



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ปราจีนบุรี นครนายก



คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก (ชื่อเดิม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗) ได้มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน แปรณนโยบายและภารกิจสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สอดคล้องนโยบายที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ เพื่อเป็นกลไกการติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ในการนำแผนไปสู่การปฏิบัติตามวิสัยทัศน์ “สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เป็นองค์กรคุณภาพ ตามมาตรฐานสากล บนพื้นที่ความเป็นไทย” จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สู่สาธารณชน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ขอขอบพระคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ในความสำเร็จของการดำเนินงาน และจะดำเนินการแก้ไข ปัญหา อุปสรรค นำไปปรับปรุงแก้ไข พร้อมทั้งวางแผนในการพัฒนาการจัดการศึกษา ต่อไป

กลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	๗
สารบัญตาราง	ค
สารบัญภาพ	ง
ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๑
๑.๑ ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	๑
๑.๑.๑ อำนาจหน้าที่.....	๑
๑.๑.๒ การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	๒
๑.๑.๓ โครงสร้างองค์กรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก..	๖
๑.๑.๔ การกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก.....	๘
๑.๑.๕ ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป.....	๙
๑.๒ นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก.....	๑๕
ส่วนที่ ๒ แผนการดำเนินงาน.....	
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔.....	๑๙
ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน.....	๒๓
๓.๑ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชินบุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๓
๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔.....	๒๗
ส่วนที่ ๔ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ.....	๕๖
ส่วนที่ ๕ แนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....	๕๗
ภาคผนวก.....	๖๐
- QR Code แผนปฏิบัตินโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔.....	๖๑
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัตินโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก.....	๖๒
- ผลการดำเนินงานโครงการอื่น ๆ.....	๑๕๔
- คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ที่ ๒๐๔/๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๘๖



สารบัญดาราง

ดารางที่	หน้า
ดารางที่ ๑.๑	แสดงรายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดปราจีนบุรี..... ๑๐
ดารางที่ ๑.๒	แสดงรายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดนครนายก ๑๒
ดารางที่ ๑.๓	แสดงจำนวนนักเรียนแยกตามขนาดของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ๑๓
ดารางที่ ๑.๔	แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตืขึ้นพื้นฐาน (O – NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ๑๔
ดารางที่ ๑.๕	แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตืขึ้นพื้นฐาน (O – NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ๑๔
ดารางที่ ๒.๑	แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑๙
ดารางที่ ๒.๒	แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒๐
ดารางที่ ๒.๓	แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณเพิ่มประสิทธิภาพผลลยทุทุ (งบพัฒนาคุณภาพการศึกษัขึ้นพื้นฐาน) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒๐
ดารางที่ ๒.๔	แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ งบโครงการสำรอง ๒๒
ดารางที่ ๓.๑	แสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒๓
ดารางที่ ๓.๒	แสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษั ๒๔
ดารางที่ ๓.๓	แสดงโครงการต่าง ๆ สอดคล้องและสนองตามนโยบายกระทรวงศัการธิการ สพฐ. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒๙



สารบัญญภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ ๑.๑ แสดงโครงสร้างองค์กรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรีนครนายก	๖
รูปภาพที่ ๑.๒ แสดงคณะผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก	๗
รูปภาพที่ ๑.๓ แสดงการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก	๘
รูปภาพที่ ๓.๑ แสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๔
รูปภาพที่ ๓.๒ แสดงความสอดคล้องของแผนและนโยบายต่าง ๆ	๒๗
รูปภาพที่ ๕.๑ แสดงรูปแบบการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก	๕๗



ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้กำหนดเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา และที่ตั้งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เพื่อบริหารและจัดการการศึกษาขึ้น พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ จำนวน ๔๒ เขต โดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ ประกอบด้วยท้องที่ จังหวัดปราชินบุรี นครนายก และสระแก้ว ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ ตั้งอยู่ที่อำเภอเมืองปราชินบุรี มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๔๔ โรงเรียน

ตามที่ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมทั้งประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ และกำหนดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และที่ตั้งของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๖๒ เขต โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ประกอบด้วยท้องที่จังหวัดปราชินบุรีและจังหวัดนครนายก ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชินบุรี นครนายกตั้งอยู่ที่อำเภอเมืองปราชินบุรี มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๓๐ โรงเรียน โดยมีบทบาทอำนาจหน้าที่ โครงสร้างองค์กร ดังนี้

๑.๑.๑ อำนาจหน้าที่

(๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

(๒) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่ การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้ จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

(๓) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๖) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและ พัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๗) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๘) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบ ที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

(๙) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา



- (๑๐) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
- (๑๑) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑.๒ การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- (๑) กลุ่มอำนวยการ
- (๒) กลุ่มนโยบายและแผน
- (๓) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๔) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- (๕) กลุ่มบริหารงานบุคคล
- (๖) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๗) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- (๘) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- (๙) หน่วยตรวจสอบภายใน
- (๑๐) กลุ่มกฎหมายและคดี

(๑) กลุ่มอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ปฏิบัติงานสารบรรณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ
- (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และยานพาหนะ
- (ง) จัดระบบบริหารงาน การควบคุมภายใน และพัฒนาองค์กร
- (จ) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการ ผลงาน และบริการข้อมูลข่าวสาร
- (ฉ) ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา
- (ช) ดำเนินการเลือกตั้งและสรรหากรรมการและอนุกรรมการ
- (ซ) ประสาน ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพ
- (ณ) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีใช้งานของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ
- (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กลุ่มนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- (ข) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและแจ้งการจัดสรรงบประมาณ
- (ค) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติตามนโยบายและแผน
- (ง) ดำเนินการวิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก และโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย



(๓) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการ และส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล
- (ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (ค) ดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (ง) ดำเนินการวิเคราะห์ และปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (จ) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๔) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน
- (ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบัญชี
- (ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ
- (ง) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารสินทรัพย์
- (จ) ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชี งานพัสดุและงานบริหารสินทรัพย์
- (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๕) กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
- (ข) ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- (ค) วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ง) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานการเลื่อนเงินเดือน การมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (จ) จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ
- (ฉ) จัดทำข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
- (ช) ปฏิบัติการบริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือรับรองต่าง ๆ การออกบัตรประจำตัว และการขออนุญาตต่าง ๆ
- (ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(๖) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- (ข) ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
- (ค) ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไป ตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ
- (ง) ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือต่างประเทศ
- (ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



(๗) กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ
- (ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- (ค) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผลการศึกษา
- (ง) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้งประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- (จ) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- (ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาสื่อวัตกรรมการนิเทศทางการศึกษา
- (ช) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา
- (ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(๘) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา
- (ข) ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- (ค) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเตรียมข้อมูลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของ บุคคล ครอบครัว องค์กร ชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบัน สังกัดอื่น
- (ง) ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบาย และมาตรฐานการศึกษา
- (จ) ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ
- (ฉ) ส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพ อนามัย กีฬา และนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและ เยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น
- (ช) ส่งเสริม สนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- (ซ) ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหการใช้สารเสพติด และส่งเสริมป้องกันแก้ไขและคุ้มครองความ ประพฤตินักเรียนและนักศึกษา รวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- (ณ) ดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์
- (ญ) ประสาน ส่งเสริมการศึกษากับศาสนาและการวัฒนธรรม
- (ฎ) ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (ฏ) ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาทในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- (ฐ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



(๙) หน่วยตรวจสอบภายใน ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับหัวหน้าส่วนราชการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการเงิน การบัญชี และตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน
- (ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการดำเนินงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับผลผลิตหรือเป้าหมายที่กำหนด
- (ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินการบริหารความเสี่ยง
- (ง) ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามที่กฎหมายกำหนด
- (จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑๐) กลุ่มกฎหมายและคดี ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย
- (ข) ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
- (ค) ดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับวินัยและการตรวจพิจารณาวินัย
- (ง) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์
- (จ) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- (ช) ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่น ๆ ของรัฐ



๑.๑.๓ โครงสร้างองค์กรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก



รูปภาพที่ ๑.๑ แสดงโครงสร้างองค์กรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก



คณะผู้บริหาร



ดร. รัตติกร ทองเนตร
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ปราจีนบุรี นครนายก



นายสุเทพ อริรัชกุล
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ปราจีนบุรี นครนายก



นายณัฐพงศ์ ฟองคองสิน
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ปราจีนบุรี นครนายก



นายจิราวุฒิ สองสี
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ปราจีนบุรี นครนายก



นางชวนพิศ โพธิ์หมื่นทิพย์
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน



นายประทีป วงศ์สว่างศิริ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล



นางธัญชนก ก้อนเงิน
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ



นางระเบียบ หัสติพงษ์
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์



นางสาวปรียา ไผ่เจริญมงคล
ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน



นางสาวกมลรัตน์ อ่อนเจริญ
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา



นางสาวอาภากร บุญรัตนศิลป์
ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหารทางการศึกษา



นายโอฬาร ชัยนการนาวี
ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

รูปภาพที่ ๑.๒ แสดงคณะผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก



๑.๑.๔ การกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

การกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา แบ่งเป็น ๕ สหวิทยาเขต

สหวิทยาเขตขุนด่านปราการชล

๑. โรงเรียนนครนายกวิทยาคม
๒. โรงเรียนนวมราชานุสรณ์
๓. โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญา
๔. โรงเรียนปิยชาติพัฒนา
๕. โรงเรียนเมืองนครนายก
๖. โรงเรียนปากพลีวิทยาการ

สหวิทยาเขตบ้านนา – องค์กรักษ์

๑. โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
๒. โรงเรียนองค์กรักษ์
๓. โรงเรียนเลขธรรมกิตติวิทยาคม
๔. โรงเรียนภัทรพิทยากร
๕. โรงเรียนเขาเพิ่มนารีผลวิทยา



สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ปราชินบุรี นครนายก

สหวิทยาเขตทวารวดี

๑. โรงเรียนปราชินราชบูรพ์
๒. โรงเรียนประจันตราษฎ์บำรุง
๓. โรงเรียนจิตใจชื่น
๔. โรงเรียนสุวรรณวิทยา
๕. โรงเรียนกระทุ่มแก้ววิทยา
๖. โรงเรียนวัดพรหมประสิทธิ์

สหวิทยาเขตนฤปดินทรจินดา

๑. โรงเรียนกบินทร์วิทยา
๒. โรงเรียนมณีเสวตรอุบลมภ์
๓. โรงเรียนวังตะเคียนวิทยาคม
๔. โรงเรียนกบินทร์บุรี
๕. โรงเรียนวังดาลวิทยาคม
๖. โรงเรียนร่มเกล้า ปราชินบุรี
๗. โรงเรียนลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง

สหวิทยาเขตศรีบูรพา

๑. โรงเรียนปราชินกัลยาณี
๒. โรงเรียนศรีมหาโพธิ์
๓. โรงเรียนศรีมโหสถ
๔. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗
๕. โรงเรียนกรอกสมบูรณวิทยาคม
๖. โรงเรียนปราชินราชบูรพ์ ๒
“อดุลศาสนกิจศึกษา”

รูปภาพที่ ๑.๓ แสดงการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก



๑.๑.๕ ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

ที่ตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เลขที่ ๖๐ หมู่ ๑๔ ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราชินบุรี จังหวัดปราชินบุรี ๒๕๒๓๐ มีพื้นที่ครอบคลุม ๒ จังหวัด รวม ๓๐ โรงเรียน ดังนี้

๑. จังหวัดปราชินบุรี ๑๙ โรง
๒. จังหวัดนครนายก ๑๑ โรง

ที่ตั้งและอาณาเขตจังหวัดปราชินบุรี

จังหวัดปราชินบุรี ประกอบด้วย ๗ อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมืองปราชินบุรี อำเภอศรีมโหสถ อำเภอบ้านสร้าง อำเภอประจันตคาม อำเภอศรีมหาโพธิ์ อำเภอกบินทร์บุรี อำเภอนาดี มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวนทั้งสิ้น ๑๙ โรงเรียน

สภาพพื้นที่โดยทั่วไปของจังหวัดปราชินบุรี ตั้งอยู่ภาคตะวันออกของประเทศ ห่างจากกรุงเทพมหานครโดยทางรถไฟ ๑๒๒ กิโลเมตร โดยทางรถยนต์ ๑๓๖ กิโลเมตร มีเนื้อที่ ๔,๗๖๒,๓๖๒ ตารางกิโลเมตรเป็นที่ราบสูงและภูเขา มีอุทยานแห่งชาติ ๒ แห่ง คือ อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ และอุทยานแห่งชาติทับลานร้อยละ ๗๐ ของพื้นที่ตอนล่างเป็นที่ราบลุ่มมีแม่น้ำปราชินบุรี ไหลผ่าน อำเภอกบินทร์บุรี อำเภอประจันตคาม อำเภอศรีมหาโพธิ์ อำเภอเมืองปราชินบุรี และอำเภอบ้านสร้าง ยาวประมาณ ๑๘๐ กิโลเมตร หรือประมาณ ๒,๙๗๖,๔๗๖.๒ ไร่ มีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้



- ♦ ทิศเหนือ ติดจังหวัดนครราชสีมา
- ♦ ทิศตะวันออก ติดจังหวัดสระแก้ว
- ♦ ทิศใต้ ติดจังหวัดฉะเชิงเทรา
- ♦ ทิศตะวันตก ติดจังหวัดนครนายก และจังหวัดฉะเชิงเทรา



รายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดปราจีนบุรี

ตารางที่ ๑.๑ แสดงรายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดปราจีนบุรี

ที่	โรงเรียน	ที่อยู่
๑	ปราจีนราษฎร์บำรุง	๘๘๐ ถนนปราจีนอนุสรณ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐
๒	ปราจีนกัลยาณี	๖๖๔ ถนนปราจีนอนุสรณ์ ตำบลหน้าเมือง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐
๓	ไทยรัฐวิทยา ๗	๗ หมู่ ๑๓ ตำบลดงขี้เหล็ก อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐
๔	ปราจีนราษฎร์บำรุง ๒ “อดุลศาสนกิจศึกษา”	๔๗/๒ หมู่ ๒ ตำบลบางเดชะ อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐
๕	ศรีมโหสถ	๒๑๗ หมู่ ๗ ตำบลโคกปึก อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๙๐
๖	กระทุ่มแพ้ววิทยา	๔๘ หมู่ ๔ ตำบลกระทุ่มแพ้ว อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๕๐
๗	ประจันตราษฎ์บำรุง	๒๖๑ หมู่ ๑ ตำบลประจันตคาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๓๐
๘	สุวรรณวิทยุ	๗๒ หมู่ ๕ ตำบลคำโตนด อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๓๐
๙	วังตะเคียนวิทยาคม	๒๐๙ หมู่ ๕ ตำบลวังตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๑๐
๑๐	ศรีมหาโพธิ์	๑๑๕ หมู่ ๙ ตำบลศรีมหาโพธิ์ อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๔๐
๑๑	กรอกสมบูรณ์วิทยาคม	๑๓๔ หมู่ ๗ ตำบลกรอกสมบูรณ์ อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๔๐
๑๒	กบินทร์วิทยา	๑๖๖ หมู่ ๖ ตำบลกบินทร์ อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๑๐
๑๓	ลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง	๑ หมู่ ๑๐ ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๑๐
๑๔	กบินทร์บุรี	๙๙ หมู่ ๑๓ ตำบลเมืองเก่า อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๔๐
๑๕	วัดพรหมประสิทธิ์	๔๓ หมู่ ๓ ตำบลหนองแก้ว อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๓๐
๑๖	จิตใจขึ้น	๑๔๖ หมู่ ๔ ตำบลบ้านสร้าง อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๕๐
๑๗	วังดาลวิทยาคม	๑๑๓ หมู่ ๑๐ ตำบลวังดาล อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๑๐
๑๘	มณีเสวตรอุปถัมภ์	๔๐๔ หมู่ ๑ ตำบลลำพันตา อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๒๐
๑๙	ร่มเกล้าปราจีนบุรี	๘๒๑ หมู่ ๑ ตำบลบุพราหมณ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๒๐



ที่ตั้งและอาณาเขตจังหวัดนครนายก

จังหวัดนครนายก ประกอบด้วย ๔ อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมืองนครนายก อำเภอบ้านนา อำเภอองครักษ์ อำเภอปากพลี มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวนทั้งสิ้น ๑๑ โรงเรียน

สภาพพื้นที่โดยทั่วไปของจังหวัดนครนายก ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกของประเทศไทย เป็นที่ราบสูงและภูเขา ประกอบด้วย ๔ อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมืองนครนายก อำเภอปากพลี อำเภอบ้านนา และอำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก มีระยะทางจากกรุงเทพมหานครตามถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๐๕ เลียบคลองรังสิตผ่านอำเภอองครักษ์ถึงจังหวัดนครนายก ระยะทาง ๑๐๕ กิโลเมตร แต่ถ้ามีการก่อสร้างทางคมนาคม สายตรงจากกรุงเทพฯ จะมีระยะทางประมาณ ๖๐ กิโลเมตร มีเนื้อที่ ๒,๑๒๒ ตารางกิโลเมตร หรือ ประมาณ ๑,๓๒๖,๒๕๐ ไร่ จังหวัดนครนายก ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกของประเทศไทยห่างจากกรุงเทพฯ ๑๐๗ กิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้



- ทิศเหนือ ติดจังหวัดสระบุรี และจังหวัดนครราชสีมา
- ทิศตะวันออก ติดจังหวัดนครราชสีมา และจังหวัดปราจีนบุรี
- ทิศใต้ ติดจังหวัดฉะเชิงเทรา และจังหวัดปราจีนบุรี
- ทิศตะวันตก ติดจังหวัดปทุมธานี



รายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดนครนายก

ตารางที่ ๑.๒ แสดงรายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดนครนายก

ที่	โรงเรียน	ที่อยู่
๑	เมืองนครนายก	หมู่ ๗ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐
๒	นครนายกวิทยาคม	ข๑-๓๓๐ ถนนสุวรรณศร ตำบลนครนายก อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐
๓	ปิยะติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ	๖๑/๓ หมู่ ๔ ตำบลพรหมณี อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐
๔	นวมราชานุสรณ์	หมู่ ๑ ถนนรังสิต - นครนายก ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐
๕	อุบลรัตนราชกัญญา ราชวิทยาลัย	๑๙ หมู่ ๑๒ ตำบลศรีจุฬา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐
๖	เขาเพิ่มนาริผลวิทยา	๗ หมู่ ๑ ตำบลเขาเพิ่ม อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก ๒๖๑๑๐
๗	บ้านนา “นายกพิทยากร”	๑๑๒ หมู่ ๔ ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านนา อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก ๒๖๑๑๐
๘	ภัทรพิทยาคารย์	หมู่ ๑๓ ตำบลพระอาจารย์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก ๒๖๑๒๐
๙	องครักษ์	๗๘ หมู่ ๓ ตำบลองครักษ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก ๒๖๑๒๐
๑๐	เลखธรรมกิตติวิทยาคม	หมู่ ๑๔ ตำบลบางอ้อ อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก ๒๖๑๑๐
๑๑	ปากพลีวิทยาคาร	๑๐๑ หมู่ ๔ ตำบลปากพลี อำเภอปากพลี จังหวัดนครนายก ๒๖๑๓๐



ข้อมูลจำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียน และขนาดโรงเรียน

ข้อมูลจำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียน และขนาดโรงเรียน ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ดังนี้

ตารางที่ ๑.๓ แสดงจำนวนนักเรียนแยกตามขนาดของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

จังหวัด	ที่	โรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)	ขนาดโรงเรียน
จังหวัดปราชินบุรี	๑	ปราชินราษฎร์บำรุง	๓,๔๕๓	๘๔	ขนาดใหญ่พิเศษ
	๒	ปราชินกัลยาณี	๒,๔๒๙	๖๓	ขนาดใหญ่
	๓	ไทยรัฐวิทยา ๗	๒๒๐	๑๒	ขนาดเล็ก
	๔	ปราชินราษฎร์บำรุง๒“อดุลศาสตร์ศึกษา”	๓๒	๖	ขนาดเล็ก
	๕	ศรีมโหสถ	๖๔๖	๒๐	ขนาดกลาง
	๖	กระทุ่มแพ้ววิทยา	๙๓	๖	ขนาดเล็ก
	๗	ประจันตราษฎร์บำรุง	๑,๔๖๑	๔๓	ขนาดกลาง
	๘	สุวรรณวิทยวิทยา	๗๑	๖	ขนาดเล็ก
	๙	วังตะเคียนวิทยาคม	๗๔๘	๒๐	ขนาดกลาง
	๑๐	ศรีมหาโพธิ์	๑,๒๙๔	๓๘	ขนาดกลาง
	๑๑	กรอกสมบูรณ์วิทยาคม	๑๙๕	๘	ขนาดเล็ก
	๑๒	กบินทร์วิทยา	๑,๖๗๒	๔๒	ขนาดใหญ่
	๑๓	ลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง	๒๔๒	๘	ขนาดเล็ก
	๑๔	กบินทร์บุรี	๒๕๐	๑๒	ขนาดเล็ก
	๑๕	วัดพรหมประสิทธิ์	๑๒๘	๖	ขนาดเล็ก
	๑๖	จิตใจขึ้น	๕๑๖	๑๕	ขนาดกลาง
	๑๗	วังดาลวิทยาคม	๑๔๕	๖	ขนาดเล็ก
	๑๘	มณีเสวตรอุปถัมภ์	๘๒๒	๒๑	ขนาดกลาง
	๑๙	ร่มเกล้าปราชินบุรี	๒๕๖	๗	ขนาดเล็ก
จังหวัดนครนายก	๒๐	เมืองนครนายก	๑๒๑	๑๐	ขนาดเล็ก
	๒๑	นครนายกวิทยาคม	๒,๗๔๒	๗๒	ขนาดใหญ่พิเศษ
	๒๒	ปิยชาติพัฒนาในพระราชูปถัมภ์ฯ	๕๘๓	๑๙	ขนาดกลาง
	๒๓	นวมราชานุสรณ์	๘๖๒	๒๗	ขนาดกลาง
	๒๔	อุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย	๑๕๕	๑๒	ขนาดเล็ก
	๒๕	เขาเพิ่มนารีผลวิทยา	๓๓๑	๑๒	ขนาดเล็ก
	๒๖	บ้านนา “นายกพิทยากร”	๒,๐๙๘	๕๑	ขนาดใหญ่
	๒๗	ภัทรพิทยาคาร	๓๓๓	๑๒	ขนาดเล็ก
	๒๘	องครักษ์	๑,๖๓๖	๔๓	ขนาดใหญ่
	๒๙	เลखธรรมกิตติวิทยาคม	๑๗๓	๖	ขนาดเล็ก
	๓๐	ปากพลีวิทยาคาร	๔๔๘	๑๕	ขนาดเล็ก
รวม			๒๔,๑๕๕	๗๐๒	

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔



หมายเหตุ การแบ่งขนาดของโรงเรียน หรือสถานศึกษาตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๔๙ แบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

๑. โรงเรียนขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ ๑-๔๙๙ คน (๑๖ โรงเรียน)
๒. โรงเรียนขนาดกลาง หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ ๕๐๐-๑,๔๙๙ คน (๘ โรงเรียน)
๓. โรงเรียนขนาดใหญ่ หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ ๑,๕๐๐-๒,๔๙๙ คน (๔ โรงเรียน)
๔. โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ ๒,๕๐๐ คน ขึ้นไป (๒ โรงเรียน)

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O - NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ตารางที่ ๑.๔ แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O - NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ระดับ/วิชา	กลุ่มสาระการเรียนรู้				เฉลี่ย 4 วิชา
	ไทย	คณิต	วิทย์	อังกฤษ	
ประเทศ	54.29	25.46	29.89	34.38	36.01
ระดับสังกัด	55.18	26.16	30.17	34.14	36.41
ระดับเขต	55.84	25.82	30.15	35.48	36.82
จังหวัดปราจีนบุรี	53.58	23.87	29.24	32.85	34.89
จังหวัดนครนายก	52.61	25.34	29.35	32.43	34.93

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ตารางที่ ๑.๕ แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O - NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ระดับ/วิชา	กลุ่มสาระการเรียนรู้					เฉลี่ย 5 วิชา
	ไทย	วิทย์	คณิต	สังคม	อังกฤษ	
ประเทศ	44.36	32.68	26.04	35.93	29.94	34.75
ระดับสังกัด	45.22	33.04	26.33	36.32	29.73	35.23
ระดับเขต	43.32	31.53	23.57	35.44	27.23	33.47
จังหวัดปราจีนบุรี	43.12	31.83	24.09	35.10	27.87	33.54
จังหวัดนครนายก	43.17	31.86	23.74	35.21	27.88	33.50



๑.๒ นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้ดำเนินการจัดการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ โดยกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ พร้อมทั้ง ดำเนินการจัดทำแผนงาน โครงการ/กิจกรรม กลยุทธ์ ตัวชี้วัดในการพัฒนาการศึกษาสู่ความสำเร็จ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เป็นองค์กรคุณภาพตามมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย

พันธกิจ (Missions)

๑. ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษา จัดการศึกษาให้ผู้เรียน มีทักษะตามศตวรรษที่ ๒๑ อย่างมีคุณภาพ บนพื้นฐานความเป็นไทย
๒. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน ให้ประชากรวัยเรียนได้รับการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ทั้งถึงและเสมอภาค ร่วมกับทุกภาคส่วน
๓. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่เต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานและสมรรถนะวิชาชีพ
๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตใหม่ในศตวรรษที่ ๒๑
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม ใช้เทคโนโลยี และน้อมนำศาสตร์พระราชาใช้ในการจัดการเรียนรู้
๓. ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน ยึดหลักธรรมาภิบาลและน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ
๔. สถานศึกษาจัดการศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม ในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา



กลยุทธ์ (Strategy)

- กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๔ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

ค่านิยม (Core Values)

- SESAO 7 (Secondary Educational Service Area Office 5)
- S = Standard and Service mind = มั่นคงในมาตรฐานและจิตบริการ
- E = Effectiveness and Expert = มุ่งประสิทธิผลและความชำนาญ
- S = Supervision and Smart = นิเทศกัลยาณมิตรและอัจฉริยะ
- A = Accountability and Abide = มีความรับผิดชอบและเคารพกติกา
- O = Opportunity and Organization chart = โอกาส และมอบหมายงานให้ตามสายงาน
- 5 = Five Networks เครือข่าย ๕ สหวิทยาเขตเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วัฒนธรรมองค์กร

- SSMKE
- S : Service = ใส่ใจบริการ
- S : Standard systems = ระบบงานมาตรฐาน
- M : Morality = ยึดมั่นคุณธรรม
- K : The King's Philosophy = น้อมนำศาสตร์พระราชา
- E : Excellence = พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

อัตลักษณ์องค์กร

- TWG
- T : Think together ร่วมคิด
- W : Work together ร่วมทำ
- G : Lead to goal นำสู่เป้าหมาย

จุดเน้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ๕ คุณภาพ (Five Quality) ดังนี้

๑. Quality SESA0
๒. Quality School
๓. Quality Teacher
๔. Quality Classroom
๕. Quality Students



๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาคุณภาพ Quality SESAO

- ๑.๑ เขตพื้นที่ที่สุจริต
- ๑.๒ บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
- ๑.๓ สำนักงานดิจิทัล
- ๑.๔ ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีแผนพัฒนารายบุคคลผ่านแผนพัฒนารายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ (EDP)

๒. สถานศึกษาคุณภาพ Quality School : โรงเรียนยกกำลังสอง

- ๒.๑ หลักสูตรยกกำลังสอง
 - ๒.๑.๑ พัฒนาหลักสูตรจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
 - ๒.๑.๒ การวัดประเมินผล สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ
 - ๒.๑.๓ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
- ๒.๒ คู่มือมาตรฐานโรงเรียน
- ๒.๓ สถานศึกษาปลอดภัย
- ๒.๔ เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ สู่มาตรฐานสากล

๓. ครูคุณภาพ Quality Teacher : ครูยกกำลังสอง

- ๓.๑ มีทักษะ ความรู้ และความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์
- ๓.๒ มีทักษะ ความรู้ และความชำนาญในการใช้ภาษาอังกฤษ
- ๓.๓ จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
- ๓.๔ เป็น ครูฝึก (Coach) หรือ ผู้อำนวยการความสะดวกในการเรียนรู้ (Learning Facilitator)
- ๓.๕ มีทักษะในการทำหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพ

๔. ห้องเรียนคุณภาพ Quality Classroom

- ๔.๑ แหล่งเรียนรู้แห่งความสุข (บรรยากาศ ปลอดภัย เสมอภาค โอกาส)
- ๔.๒ ห้องเรียนยกกำลังสองที่เน้นเรียนที่บ้าน ถิ่นที่โรงเรียน
- ๔.๓ สื่อการเรียนรู้ยกกำลังสอง (On – Site Online ผ่าน DEEP On – Air ผ่าน DTTV)
- ๔.๔ อินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์เชื่อมต่อ เรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา

๕. นักเรียนคุณภาพ Quality Students : นักเรียนยกกำลังสอง

- ๕.๑ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
- ๕.๒ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓
- ๕.๓ มีหลักแนวคิดที่ถูกต้อง ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- ๕.๔ เป็นผู้มีความพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา
- ๕.๕ มีสุขภาพและทัศนคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพ
- ๕.๖ มีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพการมีงานทำ



มิติการขับเคลื่อน

๑. โอกาส
๒. คุณภาพ
๓. ประสิทธิภาพ
๔. ความปลอดภัย

ความคาดหวัง

๑. โอกาส
 - เท่าเทียมและเสมอภาคทางการศึกษา
 - มีระบบสารสนเทศและเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาการศึกษา
 - มีการพัฒนาอาชีพการมีรายได้การมีงานทำ
 - มีแหล่งเรียนรู้หลากหลาย
๒. คุณภาพ
 - มีระบบสารสนเทศที่ทันสมัย
 - มีนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
 - มีหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการ
 - เสริมทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ การมีงานทำ
 - ผู้เรียนมีคุณภาพลักษณะที่พึงประสงค์
 - ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
 - มีเครือข่ายในการจัดการศึกษา
๓. ประสิทธิภาพ
 - ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา
 - ให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
 - มีระบบในการตรวจสอบ
 - การศึกษาได้มาตรฐาน มีความเป็นเลิศ สู่มาตรฐานสากล
 - ชุมชนแห่งการเรียนรู้
๔. ความปลอดภัย
 - ตระหนักถึงความปลอดภัย
 - มีทักษะในการป้องกันตนเอง
 - บริหารตามหลักธรรมาภิบาล
 - ป้องกันผู้เรียนจากการถูกคุกคาม
 - มีภาคีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ



ส่วนที่ ๒

แผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก (ชื่อเดิม : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗) ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในส่วนของงบบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่ เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโรงเรียนในสังกัด ตามภาระงาน การติดตามพัฒนาคุณภาพการศึกษา งบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้นจำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งบดำเนินงาน โดยดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ งบประมาณสำหรับบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย กิจกรรม การจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ งบดำเนินงาน จำนวนเงิน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๓.๒ งบประมาณเพิ่มประสิทธิภาพผลลัพท์ (งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน) จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ตารางที่ ๒.๑ แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการ	งบประมาณ
ก. งบดำเนินงาน	๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท
ข. งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
รวม	๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้ดำเนินการจัดโครงการสำรวจสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ที่สนองต่อยุทธศาสตร์ และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๑ โครงการ รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๘๖๙,๓๘๕ บาท (แปดแสนหกหมื่นเก้าพันสามร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน) เป็นโครงการที่กำหนดไว้เพื่อขออนุมัติหลักการ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากเดิม หรือมีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณอื่น ๆ จะจัดสรรให้ดำเนินการโครงการสำรวจดังกล่าว

ทั้งนี้ ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ดังนี้

๑) งบประมาณสำหรับบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย กิจกรรม การจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ งบดำเนินงาน จำนวนเงิน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน) ดังนี้



ตารางที่ ๒๒ แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	รายการ	แผนการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (บาท)
งบประจำ หมวดค่าใช้จ่ายพื้นฐาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ)		
๑.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๖๓,๕๐๐
๒.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๔๕,๐๐๐
๓.	ค่าวัสดุสำนักงาน	๒๒๖,๔๕๐
๔.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๗๗,๐๐๐
๕.	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	๖๗,๘๐๐
๖.	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	๔๕,๐๐๐
๗.	ค่าจัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	๒,๐๙๔,๖๐๐
๘.	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	-
รวมค่าใช้จ่ายพื้นฐาน		๒,๙๑๙,๓๕๐
ค่าสาธารณูปโภค		
๙.	ค่าไฟฟ้า	๕๘๐,๖๕๐
๑๐.	ค่าน้ำประปา	
๑๑.	ค่าโทรศัพท์/Internet	
๑๒.	ค่าไปรษณีย์	
รวมค่าสาธารณูปโภค		๕๘๐,๖๕๐
รวมงบประจำ		๓,๕๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ การใช้จ่ายงบประมาณสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ

๒) งบประมาณเพิ่มประสิทธิภาพหลักสูตร (งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน) จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย กิจกรรม การจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ดังนี้

ตารางที่ ๒๓ แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณเพิ่มประสิทธิภาพหลักสูตร (งบพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	รายการ	แผนการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (บาท)
โครงการหลัก ที่สนองต่อแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด		
๑.	ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ	๑๔๗,๐๐๐
๒.	ส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้และรักการอ่าน	๗๕,๐๐๐
๓.	สนองพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ และเศรษฐกิจพอเพียง	๑๘๐,๐๐๐
๔.	พัฒนาทักษะความสามารถเด็กหัวปานกลางลงมา	๔๐,๐๐๐
๕.	พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๑๐,๐๐๐
๖.	ชมรมวิชาการ	๑๐๐,๐๐๐
โครงการรอง ที่สนองต่อแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด		
๗.	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๕๐,๐๐๐
๘.	ยกระดับทักษะความสามารถภาษาอังกฤษ	๓๓,๐๐๐
๙.	ส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๔๐,๐๐๐



ที่	รายการ	แผนการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (บาท)
๑๐.	ต่อต้านคอร์รัปชัน	๔๕,๐๐๐
๑๑.	ป้องกันการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร (เพศวิถี)	๕,๐๐๐
๑๒.	อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๑๐,๐๐๐
๑๓.	ส่งเสริมการศึกษาพิเศษ	๑๕,๐๐๐
โครงการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ที่สนองต่อนโยบาย สพฐ. และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
๑๔.	การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๓๐,๐๐๐
๑๕.	ประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (KRS)	๒๔,๔๔๐
๑๖.	ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)	๑๙,๕,๒๒๐
๑๗.	ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสมาชิกครอบครัวบ้านเลขที่ ๗	๑๐,๘๘๐
๑๘.	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๒๒,๘๐๐
๑๙.	เพิ่มประสิทธิภาพงานนโยบายและแผน	๗,๐๐๐
๒๐.	สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	๗๐,๐๐๐
๒๑.	เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑๑,๓๙๐
๒๒.	การพัฒนาการนิเทศการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา	๔๔,๖๔๐
๒๓.	การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในการลดภาระงานและการบ้านนักเรียนของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ตามนโยบายลดการบ้าน ลดการสอนและเพิ่มการเรียนรู้	๑๐,๐๐๐
๒๔.	พัฒนาศึกษานิเทศก์ สพม. ๗ (ชื่อเดิม)	๒,๐๐๐
๒๕.	พัฒนางานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา	๙๐,๓๘๐
๒๖.	ประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและพื้นที่	๒๖,๘๐๐
๒๗.	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๔,๔๕๐
๒๘.	เพิ่มประสิทธิภาพงานหน่วยตรวจสอบภายใน	๑๐๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ โครงการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ที่สนองต่อนโยบาย สพฐ. และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		๗๕๐,๐๐๐
รวมงบประจำ		๑,๕๐๐,๐๐๐



ตารางที่ ๒.๔ แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ งบโครงการสำรอง

ที่	รายการ	แผนการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (บาท)
โครงการสำรองสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ที่สนองนโยบาย สพฐ. และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
๑.	ติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒๙,๙๔๐
๒.	พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา	๒๓๒,๙๒๕
๓.	ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๓๘,๘๐๐
๔.	เสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา	๔๘,๕๐๐
๕.	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนเพื่อเตรียมความพร้อมป้องกันภัยพิบัติทางธรรมชาติและภัยอื่น ๆ	๒๘,๐๐๐
๖.	เสริมสร้างประสิทธิภาพข้าราชการและบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (OD)	๑๖๙,๐๕๐
๗.	รับพระราชทานเครื่องอิสริยาภรณ์ ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา	๒๒,๘๑๐
๘.	อบรมเชิงปฏิบัติการซักซ้อมความเข้าใจเพื่อให้มี และเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการและชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ (ว๒๑/๒๕๖๐)	๔๔,๐๐๐
๙.	พัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนคณิตศาสตร์สู่ความเป็นเลิศ	๓๙,๘๐๐
๑๐.	ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัวและศูนย์การเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๓๖,๕๖๐
๑๑.	การประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) (สัณจร ๗ สหวิทยาเขต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๓๙,๐๐๐
รวมงบประมาณโครงการสำรอง		๘๖๙,๓๘๕



ส่วนที่ ๓

ผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

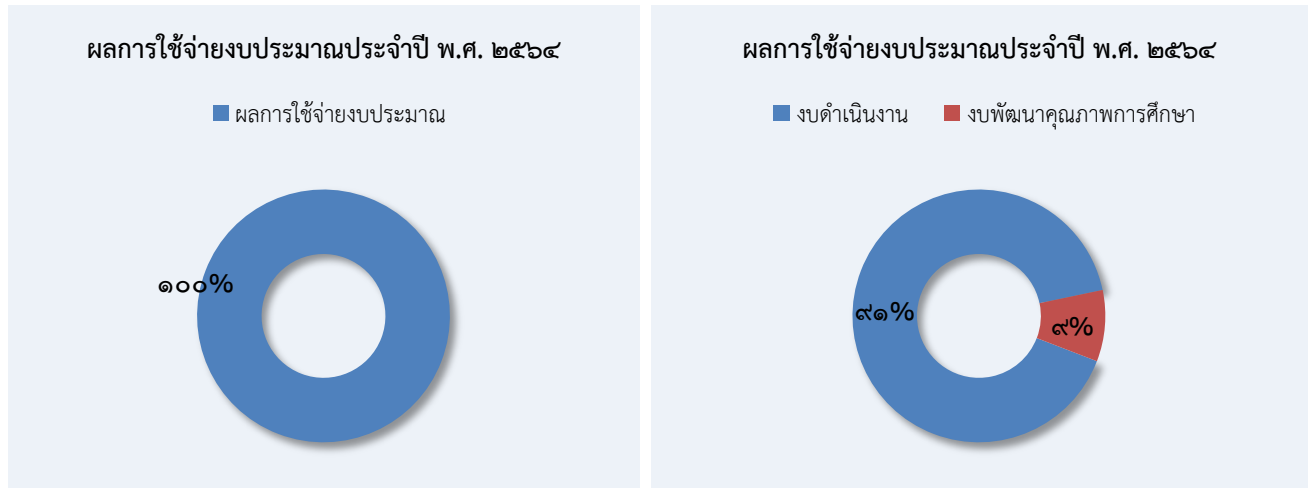
๑) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สรุปได้ ดังนี้

ตารางที่ ๓.๑ แสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	รายการ	แผนการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (บาท)	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ก.	งบดำเนินงาน			
	งบประจำ หมวดค่าใช้จ่ายพื้นฐาน (ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ)			
๑.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๖๓,๕๐๐	๗๐,๐๐๐	๘๙,๕๕๓.๐๐
๒.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	๔๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๔๙,๒๔๐.๐๐
๓.	ค่าวัสดุสำนักงาน	๒๒๖,๔๕๐	๕๐๘,๗๘๐	๗๙๔,๙๑๐.๓๘
๔.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๗๗,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๒๓๖,๐๖๘
๕.	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	๖๗,๘๐๐	๙๐,๐๐๐	๘๐,๓๔๒.๒๖
๖.	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	๔๕,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๘๒,๓๔๔.๑๐
๗.	ค่าจัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	๒,๐๙๔,๖๐๐	๒,๐๙๔,๖๐๐	๑,๓๐๖,๖๗๗.๓๕
๘.	จัดสรรให้สถานศึกษาในสังกัด		๓๐๐,๐๐๐	๘๔๕,๖๘๒.๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายพื้นฐาน	๒,๐๙๔,๖๐๐	๓,๔๘๓,๓๘๐	๓,๔๘๕,๘๔๗
	ค่าสาธารณูปโภค			
๙.	ค่าไฟฟ้า	๕๘๐,๖๕๐	๕๘๙,๔๐๐	๗๔๘,๐๖๒.๙๑
๑๐.	ค่าน้ำประปา			
๑๑.	ค่าโทรศัพท์/Internet			
๑๒.	ค่าไปรษณีย์			
	รวมค่าสาธารณูปโภค	๕๘๐,๖๕๐	๕๘๙,๔๐๐	๗๔๘,๐๖๒.๙๑
	รวมงบดำเนินงาน	๓,๕๐๐,๐๐๐	๔,๐๗๒,๗๘๐	๔,๒๓๓,๙๑๐
ข.	งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑,๕๐๐,๐๐๐	๖๒๗,๒๒๐	๔๖๖,๐๙๐
	รวมงบพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑,๕๐๐,๐๐๐	๖๒๗,๒๒๐	๔๖๖,๐๙๐
	รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐,๐๐๐	๔,๗๐๐,๐๐๐	๔,๗๐๐,๐๐๐



จากตารางที่ ๓.๑ แสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๗๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) โดยสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณแบ่งเป็นงบดำเนินงาน จำนวน ๔,๒๗๐,๙๗๘.- บาท (สี่ล้านสองแสนเจ็ดหมื่นเก้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน) และงบพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน ๔๒๙,๐๒๒.- บาท (สี่แสนสองหมื่นเก้าพันยี่สิบสองบาทถ้วน)



รูปภาพที่ ๓.๑ แสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตารางที่ ๓.๒ แสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ที่	รายการ	แผนการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (บาท)	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ผลการใช้งบประมาณ (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
โครงการหลัก ที่สนองต่อแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด					
๑.	ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ	๑๔๗,๐๐๐	-	-	-
๒.	ส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้และรักการอ่าน	๗๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-
๓.	สนองพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ และเศรษฐกิจพอเพียง	๑๘๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๔๙,๔๓๐	๒๐,๕๗๐
๔.	พัฒนาทักษะความสามารถเด็กหัวปานกลางลงมา	๔๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๙,๒๐๐	๘๐๐
๕.	พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๖.	ชมรมวิชาการ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-
โครงการรอง ที่สนองต่อแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด					
๗.	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๕๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๘.	ยกระดับทักษะความสามารถภาษาอังกฤษ	๓๓,๐๐๐	๑๗,๒๐๐	๑๕,๖๐๐	๑,๖๐๐
๙.	ส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๔๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๔,๗๓๐	๒๗๐



ที่	รายการ	แผนการใช้ งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (บาท)	งบประมาณที่ ได้รับการ จัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
๑๐.	ต่อต้านคอร์รัปชัน	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๑,๘๐๐	๔๓,๒๐๐
๑๑.	ป้องกันการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร (เพศวิถี) ป้องกันและการแก้ไขการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร ในสถานศึกษา	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑,๑๖๘	๓,๘๓๒
๑๒.	อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-
๑๓.	ส่งเสริมการศึกษาพิเศษ	๑๕,๐๐๐	-	-	-
โครงการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ที่สนองต่อนโยบาย สพฐ. และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง					
๑๔.	การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๓๐,๐๐๐	๙,๓๙๐	๘,๖๔๐	๗๕๐
๑๕.	ประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานผลการปฏิบัติงานตาม มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (KRS)	๒๔,๔๔๐	-	-	-
๑๖.	ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)	๑๙๕,๒๒๐	๗๕,๐๐๐	๕๓,๖๕๐	๒๑,๓๕๐
๑๗.	ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา สมาชิกครอบครัวบ้านเลขที่ ๗	๑๐,๘๘๐	๑๐,๘๘๐	๑๐,๘๘๐	-
๑๘.	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๒๒,๘๐๐	๑๒๒,๘๐๐	๑๒๒,๗๖๔	๓๖
๑๙.	เพิ่มประสิทธิภาพงานนโยบายและแผน	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๕,๑๔๕	๑,๘๕๕
๒๐.	สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. และ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๖๐,๖๓๕	๙,๓๖๕
๒๑.	เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑๑,๓๙๐	๑๑,๓๙๐	๒,๗๒๐	๘,๖๗๐
๒๒.	การพัฒนาการนิเทศการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษา	๔๔,๖๔๐	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๒๓.	การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในการลดภาระงานและ การบ้านนักเรียนของโรงเรียนสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ตามนโยบายลดการบ้าน ลดการสอนและเพิ่มการเรียนรู้	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๒๔.	พัฒนาศึกษานิเทศก์ สพม. ๗ (ชื่อเดิม)	๒,๐๐๐	-	-	-
๒๕.	พัฒนาการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา	๙๐,๓๘๐	-	-	-
๒๖.	ประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและพื้นที่	๒๖,๘๐๐	๒๖,๘๐๐	๑๖,๐๘๐	๑๐,๗๒๐



ที่	รายการ	แผนการใช้ งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (บาท)	งบประมาณที่ ได้รับการ จัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
๒๗.	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๔,๔๕๐	-	-	-
๒๘.	เพิ่มประสิทธิภาพงานหน่วยตรวจสอบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๑,๓๘๘	๑๘,๖๑๒
โครงการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ที่สนองต่อนโยบาย สพฐ. และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง					
๒๙.	พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของ ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา		๒๗,๒๖๐	๒๗,๒๖๐	-
รวมทั้งสิ้น		๑,๕๐๐,๐๐๐	๖๒๒,๗๒๐	๔๖๖,๐๙๐	๑๕๖,๖๓๐

จากตารางที่ ๓.๒ แสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบพัฒนา
คุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
(งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา) จำนวน ๖๒๒,๗๒๐.- บาท (หกแสนสองหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
มีผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔๖๖,๐๙๐.- บาท (สี่แสนหกหมื่นหกพัน
เก้าสิบบาทถ้วน)



๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติ
ราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมทั้งดำเนินการตามโครงการต่าง ๆ สอดคล้องและสนองตาม
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

แผนยุทธศาสตร์ชาติ	แผนแม่บทฯ	นโยบายและจุดเน้น ศธ.
แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๑. ความมั่นคง ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการ บริหารจัดการภาครัฐ	๑. ความมั่นคง ๒. การต่างประเทศ ๓. การเกษตร ๔. อุสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ๕. การท่องเที่ยว ๖. พื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ ๗. โครงสร้างพื้นฐาน ระบบ โลจิสติกส์ และดิจิทัล ๘. ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมยุคใหม่ ๙. เขตเศรษฐกิจพิเศษ ๑๐. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม ๑๑. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ๑๒. การพัฒนาการเรียนรู้ ๑๓. การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาพที่ดี ๑๔. ศักยภาพการกีฬา ๑๕. พลังทางสังคม ๑๖. เศรษฐกิจฐานราก ๑๗. ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม ๑๘. การเติบโตอย่างยั่งยืน ๑๙. การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ ๒๐. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ๒๑. การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒๒. กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม ๒๓. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ นโยบาย สพฐ. ๑. ด้านความปลอดภัย ๓. ด้านคุณภาพ ๒. ด้านโอกาส ๔. ด้านประสิทธิภาพ ประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัด <u>โครงการหลัก ศธจ.</u> ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ ๒. ส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้และรักการอ่าน ๓. สนองพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ และเศรษฐกิจพอเพียง ๔. พัฒนาทักษะความสามารถเด็กหัวปานกลางลงมา ๕. พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ๖. ชมรมวิชาการ <u>โครงการรอง ศธจ.</u> ๑. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๒. ยกระดับทักษะความสามารถภาษาอังกฤษ ๓. ส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ๔.ต่อต้านคอร์รัปชั่น ๕. ป้องกันการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร (เพศวิถี) ๖. อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ๗. ส่งเสริมการศึกษาพิเศษ

รูปภาพที่ ๓.๒ แสดงความสอดคล้องของแผนและนโยบายต่าง ๆ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

แผนยุทธศาสตร์ชาติ												
๑. ความมั่นคง		๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน		๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม		๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม		๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ		
แผนแม่บทฯ												
๑. ความมั่นคง	๒. การต่างประเทศ	๓. การเกษตร	๔. อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต	๕. การท่องเที่ยว	๖. พื้นที่และเมื่องน่าอยู่อัจฉริยะ	๗. โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล	๘. ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่	๙. เขตเศรษฐกิจพิเศษ	๑๐. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม	๑๑. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	๑๒. การพัฒนาการเรียนรู้	
๑๓. การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี	๑๔. ศักยภาพการกีฬา	๑๕. พลังทางสังคม	๑๖. เศรษฐกิจฐานราก	๑๗. ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม	๑๘. การเติบโตอย่างยั่งยืน	๑๙. การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ	๒๐. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ	๒๑. การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๒๒. กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	๒๓. การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม		
นโยบายและจุดเน้น สร.												
๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง		๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน		๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา		๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม		๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ		
นโยบาย สพฐ.												
๑. ด้านความปลอดภัย			๒. ด้านโอกาส			๓. ด้านคุณภาพ			๔. ด้านประสิทธิภาพ			
ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปราชินบุรี												
โครงการหลัก สจร.						โครงการรอง สจร.						
๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ	๒. ส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้และรักการอ่าน	๓. สนองพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ และเศรษฐกิจพอเพียง	๔. พัฒนาทักษะความสามารถเด็กหัวปานกลางลงมา	๕. พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๖. ชมรมวิชาการ	๑. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๒. ยกระดับทักษะความสามารถภาษาอังกฤษ	๓. ส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๔. ต่อต้านคอร์รัปชั่น	๕. ป้องกันการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร (เพศวิถี)	๖. อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๗. ส่งเสริมการศึกษาพิเศษ
มาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา												



ตารางที่ ๓.๓ แสดงโครงการต่าง ๆ สอดคล้องและสนองตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ ที่	โครงการ	ความสอดคล้อง						
		ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนแม่บทฯ	นโยบายและจุดเน้น ศธ.	นโยบาย สพฐ.	โครงการหลัก ของ ศธจ.	โครงการรอง ของ ศธจ.	มาตรฐานเขต พื้นที่การศึกษา
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔								
๑.	ส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้และรัก การอ่าน	๓. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑๑. การพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต	๑. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๓. ด้านคุณภาพ	ข้อที่ ๒	-	มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓
๒.	สนองพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของใน หลวงรัชกาลที่ ๑๐ และเศรษฐกิจพอเพียง	๑. ความมั่นคง	๑๑. การพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต	๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อ ความมั่นคง	๓. ด้านคุณภาพ	ข้อที่ ๓	-	มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓
๓.	พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๓. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑๑. การพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต	๑. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๓. ด้านคุณภาพ	ข้อที่ ๖	-	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ และ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๒
๔.	ยกระดับทักษะความสามารถภาษาอังกฤษ	๓. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑๒. การพัฒนาการเรียนรู้	๑. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๓. ด้านคุณภาพ	-	ข้อที่ ๒	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๑
๕.	ส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑๑. การพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต	๑. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๓. ด้านคุณภาพ	-	ข้อที่ ๓	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๔
๖.	ต่อต้านคอร์รัปชัน	๑. ความมั่นคง	๒๑. การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อ ความมั่นคง	๓. ด้านคุณภาพ	-	ข้อที่ ๔	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๓
๗.	ป้องกันและการแก้ไขการตั้งครรภ์ก่อนวัยอัน ควรในสถานศึกษา ชื่อเดิม : ป้องกันการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอัน ควร (เพศวิถี)	๓. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑๑. การพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต	๑. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๓. ด้านคุณภาพ	-	ข้อที่ ๕	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๑
๘.	อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๕. การสร้างการเติบโตบน คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม	๑๓ การเสริมสร้างให้คน ไทยมีสุขภาวะที่ดี	๕. การจัดการศึกษาเพื่อ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๓. ด้านคุณภาพ	-	ข้อที่ ๖	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๔
๙.	ส่งเสริมการศึกษาพิเศษ	๔. การสร้างโอกาสความเสมอ ภาคทางสังคม	๑๗. ความเสมอภาคและ หลักประกันทางสังคม	๔. การสร้างโอกาสและความ เสมอภาคทางการศึกษา	๒. ด้านโอกาส	-	ข้อที่ ๗	มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๔



ลำดับ ที่	โครงการ	ความสอดคล้อง						
		ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนแม่บทฯ	นโยบายและจุดเน้น ศธ.	นโยบาย สพฐ.	โครงการหลัก ของ ศธจ.	โครงการรอง ของ ศธจ.	มาตรฐานเขต พื้นที่การศึกษา
๑๐.	การบริหารและการจัดการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๗ (ชื่อเดิม) ตามมาตรฐานสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	๖. การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	๒๐. การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ	๖. การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการ	๔ ด้านประสิทธิภาพ	-	-	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑
๑๑.	ประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานผลการ ปฏิบัติงานตามมาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (KRS)	๖. การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	๒๐. การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ	๖. การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการ	๔ ด้านประสิทธิภาพ	-	-	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑
๑๒.	ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)	๓. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑๑. การพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต	๑. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๔ ด้านประสิทธิภาพ	-	-	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑
๑๓.	ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา สมาชิกครอบครัวบ้านเลขที่ ๗	๓. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑๑. การพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต	๑. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๔ ด้านประสิทธิภาพ	-	-	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑
๑๔.	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผน ปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๖. การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	๒๐. การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ	๖. การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการ	๔ ด้านประสิทธิภาพ	ข้อที่ ๑	-	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ และ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒
๑๕.	สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	๓. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑๑. การพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต	๑. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๓. ด้านคุณภาพ	-	-	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๕
๑๖.	เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๖. การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	๑๑. การพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต	๖. การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการ	๒. ด้านโอกาส	-	-	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๓
๑๗.	ประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและพื้นที่	๓. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑๒. การพัฒนาการเรียนรู้	๑. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๔ ด้านประสิทธิภาพ	-	-	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑
๑๘.	เพิ่มประสิทธิภาพงานหน่วยตรวจสอบภายใน	๖. การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	๒๐. การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ	๖. การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการ	๔ ด้านประสิทธิภาพ	-	-	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒



ลำดับ ที่	โครงการ	ความสอดคล้อง						
		ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนแม่บทฯ	นโยบายและจุดเน้น ศธ.	นโยบาย สพฐ.	โครงการหลัก ของ ศธ.	โครงการรอง ของ ศธ.	มาตรฐานเขต พื้นที่การศึกษา
โครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง								
๑๙.	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนา แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)	๓. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑๒. การพัฒนาการเรียนรู้	๑. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๒. ด้านโอกาส	-	-	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑
๒๐.	กิจกรรมรณรงค์ เฝ้าระวัง และส่งเสริม สร้างสรรค์วันวาเลนไทน์ ประจำปี ๒๕๖๔ ภายใต้มาตรการป้องกันการแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)	๓. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	-	๑. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๔. ด้านประสิทธิภาพ	-	-	-
๒๑.	พัฒนาการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑. ความมั่นคง	-	๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อ ความมั่นคง	๑. ด้านความปลอดภัย	-	-	-
๒๒.	ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	๑. ความมั่นคง	-	๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อ ความมั่นคง	๑. ด้านความปลอดภัย	-	-	-
๒๓.	กิจกรรมค่ายทักษะชีวิต	๑. ความมั่นคง	-	๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อ ความมั่นคง	-	-	-	-
๒๔.	จัดทำรายงาน ตรวจสอบ และการจัดเก็บแบบ รายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) แบบ ออนไลน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	๓. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๑๑. การพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต	๑. การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๓. ด้านคุณภาพ	-	-	-
๒๕.	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และ ธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑. ความมั่นคง	-	๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อ ความมั่นคง	๓. ด้านคุณภาพ	-	ข้อที่ ๔	มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๓
๒๖.	ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว และศูนย์การเรียนรู้ อย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๔. การสร้างโอกาสความเสมอ ภาคทางสังคม	-	๔. การสร้างโอกาสและความ เสมอภาคทางการศึกษา	๒. ด้านโอกาส	-	-	มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๓



ลำดับ ที่	โครงการ	ความสอดคล้อง						
		ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนแม่บทฯ	นโยบายและจุดเน้น ศธ.	นโยบาย สพฐ.	โครงการหลัก ของ ศธ.	โครงการรอง ของ ศธ.	มาตรฐานเขต พื้นที่การศึกษา
๒๗.	ส่งเสริมนักเรียนผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์เข้าศึกษา ต่อใน สถาบันอุดมศึกษา (โครงการเด็กดีมีที่ เรียน) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๔. การสร้างโอกาสความเสมอ ภาคทางสังคม	-	๔. การสร้างโอกาสและความ เสมอภาคทางการศึกษา	๒. ด้านโอกาส	-	ข้อที่ ๗	-

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก โดยแยกตาม
ความสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ แบ่งเป็น ๖ ด้าน จำนวน ๒๗ โครงการ ประกอบด้วย

นโยบายที่ ๑	ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	จำนวน ๑๒ โครงการ
นโยบายที่ ๒	ด้านการพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง	จำนวน ๖ โครงการ
นโยบายที่ ๓	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	จำนวน - โครงการ
นโยบายที่ ๔	ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา	จำนวน ๓ โครงการ
นโยบายที่ ๕	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๑ โครงการ
นโยบายที่ ๖	ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ	จำนวน ๕ โครงการ



ตารางที่ ๓.๔ แสดงผลการดำเนินงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
นโยบายที่ ๑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์											
๑.	ส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และรักการอ่าน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ม.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๔	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ที่อ่านคล่อง เขียนคล่อง ๒. ร้อยละ ๙๘ ของครูผู้สอน ภาษาไทย ระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑ – ๖ มีนวัตกรรม/สื่อที่ พัฒนาการอ่าน คิด เขียนให้ เป็นเครื่องมือแสวงหาความรู้ มีการวัดและประเมินผลที่มี ประสิทธิภาพ	นักเรี ย น ระ ดั บ ชั น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ มี ทักษะในการอ่านคล่อง – เขียนคล่อง และมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนในด้านภาษาไทย เพิ่มขึ้น	๑. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนรู้ภาษาไทยสูงขึ้น ๒. ครูมีเทคนิค/วิธีสอนที่ส่งเสริม ให้นักเรียนมีทักษะการอ่าน คิด เขียนเชิงวิเคราะห์	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการ จัดการศึกษา	
๒.	พัฒนาระบบประกัน คุณภาพการศึกษา	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	เม.ย. – ก.ย. ๖๔	๑. จำนวนสถานศึกษาใน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จำนวน ๔๔ แห่ง ๒. คณะกรรมการนิเทศติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพ การดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาจำนวน ๓๐ คน	ร้อยละ ๑๐๐ ของ สถานศึกษาสำนักงาน เขตพื้นที่ การ ศิ ก ษ า มัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จำนวน ๔๔ แห่ง สามารถ พัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. สถานศึกษาในเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จำนวน ๔๔ แห่ง มีระบบประกันคุณภาพภายในที่ เข้มแข็ง มี ประสิทธิภาพ ตามกฎกระทรวงการประกัน คุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. สถานศึกษาในเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จำนวน ๔๔ แห่ง ได้รับ การประเมินคุณภาพการศึกษา และผ่านมาตรฐานการศึกษาจาก สำนักงานรับรองมาตรฐานและ ประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการ จัดการศึกษา	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
๓.	ยกระดับทักษะความสามารถ ภาษาอังกฤษ	๑๗,๒๐๐	๑๕,๖๐๐	ร้อยละ ๙๐.๗๐	พ.ย. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	๑. ร้อยละ ๑๐๐ (จำนวน ๓๐ โรงเรียน) ของครูผู้สอน ภาษาอังกฤษ โรงเรียน ในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๙๘ คน ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา ปราชญ์บุรี นครนายก มีผู้เข้า อบรม ๒ รุ่น จำนวน ๓๘๐ คน	๑. ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ระดับโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก จำนวน ๓๐ โรงเรียน จัดกิจกรรม การเรียนรู้การสอนภาษาอังกฤษ โดยใช้แนวทางใหม่พัฒนา ผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อ การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ นำความรู้ด้านการใช้ ภาษาอังกฤษไปใช้ในการพูด และสื่อสารได้	กิจกรรมที่ ๑ การเตรียมความ พร้อมในการสอบ CEFR สำหรับ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ” ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รูปแบบ ออนไลน์ ผ่านระบบ Google Meet โดยมีโรงเรียนในสังกัดเข้า ร่วม จำนวน ๓๐ โรงเรียน และมี ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๙๘ คน กิจกรรมที่ ๒ การจัดการเรียน การสอน Smart teacher-Smart Classroom จัดอบรม เรื่อง “สื่อต้นแบบการจัดการเรียนรู้ เพชร สหม.ปราชญ์บุรี นครนายก” รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน ๒๑๙ คน และรุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๖๑ คน	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการ จัดการศึกษา	
๔.	ส่งเสริมและพัฒนา เทคโนโลยีสารสนเทศ	๕,๐๐๐	๔,๓๓๐	ร้อยละ ๘๖.๖	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	๑. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาผู้ปฏิบัติงาน ประชาสัมพันธ์ สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชญ์บุรี นครนายกและ ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๔ คน ๒. การเผยแพร่ข่าว ประชาสัมพันธ์ด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ	๑. ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก สามารถ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม รู้จักการ นำใช้เทคโนโลยีมาใช้ในการ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก มีการพัฒนาเครือข่ายและส่งเสริม การประชาสัมพันธ์ขององค์กร ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ผู้ปฏิบัติงาน ประชาสัมพันธ์ สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชญ์บุรี นครนายก สามารถ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มอำนวยการ	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
							ประชาสัมพันธ์ ส่งผลให้เกิดการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร เกิดความเข้าใจและความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกองค์กรทำให้เครือข่ายประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก เข้มแข็ง ๒. จัดทำวารสาร ทำเนียบฯ สมุดโทรศัพท์ แผ่นพับ สื่อสิ่งพิมพ์ / วารสาร ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ให้หน่วยงานอื่น ๆ ได้รับทราบการดำเนินงานต่าง ๆ เข้าถึงข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก มากขึ้น	ประชาสัมพันธ์ ในสื่อต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม รู้จักใช้เทคโนโลยีให้สอดคล้องกับการประชาสัมพันธ์ ส่งผลให้เกิดการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร เกิดความเข้าใจและความร่วมมือ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทำให้เครือข่ายประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก เข้มแข็ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก มีการเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์จัดทำวารสาร ทำเนียบฯ สมุดโทรศัพท์ แผ่นพับ จัดซื้อสื่อสิ่งพิมพ์/วารสารประจำสำนักงาน เผยแพร่ให้หน่วยงานอื่น ๆ ได้รับทราบการดำเนินงานต่าง ๆ เข้าถึงข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก มากขึ้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก มีการจัดทำป้ายทำเนียบผู้บริหารฯ และจัดทำป้ายตัวอักษร (รูปเชือกอิน)			



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
๕	ป้องกันและการแก้ไขการ ตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควรใน สถานศึกษา ชื่อเดิม : ป้องกันการมี เพศสัมพันธ์ก่อนวัยอัน ควร (เพศวิถี)	๕,๐๐๐	๑,๑๖๘	ร้อยละ ๒๓.๓๖	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	๑. ครูแกนนำและบุคลากร ทางการศึกษาการจัดการเรียนรู้ หลักสูตรเพศวิถีศึกษาและ ทักษะชีวิตที่เข้าร่วมโครงการ และผ่านการเรียนรู้จาก หลักสูตรออนไลน์จำนวน ๑๓๑ คน จากเป้าหมายจำนวน ๓๐ คน ๒. ครูแกนนำและบุคลากร ทางการศึกษาการจัดการเรียนรู้ หลักสูตรเพศวิถีศึกษาและ ทักษะชีวิตที่เข้าร่วมโครงการ สามารถจัดทำแผนการ จัดเรียนรู้เพศวิถีศึกษาและ ทักษะชีวิต อยู่ในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑. ครูแกนนำและบุคลากร ทางการศึกษาการจัดการ เรียนรู้หลักสูตรเพศวิถีศึกษา และทักษะชีวิตที่เข้าร่วม โครงการมีทัศนคติเชิงบวก ต่อเรื่องเพศ และการสอน เพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต มีการพัฒนาในระดับดี ร้อยละ ๑๐๐ ๒.ครูแกนนำและบุคลากร ทางการศึกษาการจัดการ เรียนรู้หลักสูตรเพศวิถีศึกษา และทักษะชีวิตที่เข้าร่วม โครงการมีความรู้และ สามารถจัดการเรียนรู้เพศวิถี ศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาในระดับดี ร้อยละ ๘๐	ผลที่เกิดขึ้นกับครูสอน ๑. ครูมีองค์ความรู้ ในการจัด การเรียนการสอน ในเรื่องเพศวิถี ศึกษา และบูรณาการ เพื่อป้องกัน แก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ๒. ครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและพล ศึกษา ครูผู้รับผิดชอบระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ครูรับผิดชอบ งานอนามัย และครูแนะแนว สามารถจัดการระบบดูแลและ จัดการเรียนการสอน ให้แก่นัก เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สร้างเสริมทักษะชีวิตและ แนวทางการใช้ชีวิตในสังคมและ เรียนรู้ทันสังคมในเรื่องเพศและ ยาเสพติด แก่นักเรียนให้มีภูมิคุ้มกัน มีทักษะชีวิตในการดำรงชีวิต รู้เท่าทันสังคมในปัจจุบันและสามารถ แก้ไขปัญหาตนเองเพื่อให้อยู่ในสังคมได้ อย่างปลอดภัย ๔. สร้างความ คงทนถาวร ให้สถานศึกษา ในการป้องกันการ กลั่นแกล้งเพศที่สาม ยาเสพติดและ แก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยเรียน ๕. ลดปัญหาการตั้งครรภ์ในวัย เรียน โดยการสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของเพศวิถี และยาเสพติด	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการ จัดการศึกษา	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
								ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ๑. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และ รู้ทันสังคมในเรื่องเพศและ ยาเสพติด มีภูมิคุ้มกัน มีทักษะชีวิตในการ ดำรงชีวิต รู้เท่าทันสังคมในปัจจุบัน และสามารถแก้ปัญหาตนเอง ๒. ผู้เรียนรู้จักแยกแยะ มีทักษะ ในการดำเนินชีวิตในสังคมอย่างมี ความสุข สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก โดยกลุ่มนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา ได้กำกับ ติดตาม ลงพื้นที่ ยังสถานศึกษา และนิเทศในกลุ่ม ออนไลน์ ในการติดตามการจัดการ เรียนรู้หลักสูตรเพศวิถีศึกษาและ ทักษะชีวิต ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ได้รับรางวัลสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาดีเด่น และ ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้รับรางวัลศึกษานิเทศก์ดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เนื่องจาก สถานการณ์แพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานจะกำหนดมอบ รางวัล เชิดชูเกียรติ ในวาระต่อไป			



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
๖.	ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)	๗๕,๐๐๐	๕๓,๖๕๐	ร้อยละ ๗๑.๕๓	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก จำนวน ๖๔ คน	ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก มีความเข้าใจ แนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ให้มีความสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้พบปะ แลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคร่วมกันหาข้อสรุป ยอมรับฟังความคิดเห็น และมีความเป็นประชาธิปไตยในองค์กร	ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก มีความเข้าใจในเรื่องนโยบายและแนวทางการดำเนินการกิจกรรมทางการศึกษา สามารถขับเคลื่อนการบริหารจัดการด้านการศึกษาทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานได้สำเร็จทันตามระยะเวลา	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มอำนวยการ	
๗.	ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา สมาชิกครอบครัว บ้านเลขที่ ๗ (ชื่อเดิม)	๑๐,๘๘๐	๑๐,๘๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จำนวน ๖๔ คน	ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) มีความเข้าใจแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)	ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) มีความรู้ ความเข้าใจ แนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มอำนวยการ	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
							พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ให้ความสำคัญ สอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้ พบปะ แลกเปลี่ยน แสดง ความคิดเห็น วิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรคร่วมกันหา ข้อสรุป ยอมรับฟัง ความ คิดเห็น และมีความเป็น ประชาธิปไตยในองค์กร	เพื่อสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน			
๘	ส น อ ง น โย บ า ย กระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	๓๔,๔๘๐	ร้อยละ ๔๗.๖๖	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จัดสรรงบประมาณให้กับ โครงการ/กิจกรรมและ การบริหารจัดการที่มีความ จำเป็นเร่งด่วนให้ทันทั่วทั้ง ต่อการตอบสนองนโยบายและ การบริหารจัดการศึกษาใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) สามารถจัดสรรงบประมาณ ให้กับโครงการ/กิจกรรมและ การบริหารจัดการที่มีความ จำเป็นเร่งด่วนในการบริหาร จัดการศึกษาได้อย่าง คุณภาพในสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)	ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการ กลุ่ม/หน่วยและบุคลากรใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปราชญ์บุรี นครนายก มีความ เข้าใจในการพัฒนาการบริหาร จัดการ การพัฒนาศักยภาพ บุคลากร การพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียน สามารถขับเคลื่อนการ บริหารจัดการด้านการศึกษาทำให้ ไม่เกิดปัญหาและอุปสรรคในการ ปฏิบัติงานได้สำเร็จทันตาม ระยะเวลา	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มอำนวยการ	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
๙	ประเมินและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาให้ สอดคล้องกับ ความ ต้องการของผู้เรียนและ พื้นที่	๒๖,๘๐๐	๑๗,๕๐๐	ร้อยละ ๖๕.๓๐	ม.ค. – ต.ค. ๖๔	๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก มีกรอบหลักสูตร ระดับท้องถิ่นที่สอดคล้อง ความต้องการของผู้เรียนและ พื้นที่ และสอดคล้องกับทักษะ ในศตวรรษที่ ๒๑ ๒. สถานศึกษาในสังกัดฯ จำนวน ๓๐ แห่ง มีการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้อง กับความต้องการของผู้เรียนและ พื้นที่ และสอดคล้องกับทักษะใน ศตวรรษที่ ๒๑ โดยเน้นการ พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนเป็น รายบุคคล ๓. สถานศึกษาในสังกัดฯ จำนวน ๓๐ แห่ง มีการประเมิน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการ ของผู้เรียนและพื้นที่	๑. สถานศึกษามีหลักสูตรที่ สอดคล้องความต้องการของ ผู้เรียนและพื้นที่ และสอดคล้อง กับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ๒. ผู้บริหาร ครู มีความเข้าใจ ในการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา ที่สอดคล้อง ความต้องการของผู้เรียนและ พื้นที่ และสอดคล้องกับ ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	๑. ร้อยละ ๘๐ ของสถานศึกษา นำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นไปใช้ ๒. สถานศึกษามีหลักสูตรที่ สอดคล้อง(ระดับดี) กับกรอบ หลักสูตรระดับท้องถิ่น และ สอดคล้องกับความต้องการของ ผู้เรียนพื้นที่ ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ๓. ร้อยละ ๘๐ ของผู้บริหาร ครู มีความเข้าใจในการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา ที่สอดคล้อง กับกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และสอดคล้องความต้องการของ ผู้เรียนและพื้นที่ และสอดคล้องกับ ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการ จัดการศึกษา	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
๑๐.	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม กิจกรรม ประชุมเชิง ปฏิบัติการการพัฒนา แผนการจัดการศึกษาเฉพาะ บุคคล (IEP)	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ส.ค. – ก.ย. ๖๔	๑.ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มี ความต้องการจำเป็นพิเศษ ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ ในรูปแบบที่เหมาะสมอย่างเต็ม ศักยภาพเป็นรายบุคคล ๒. ร้อยละ ๘๐ ของครูและ บุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนที่จัดการเรียนรวม ได้รับการพัฒนา/นิเทศ อย่างทั่วถึงในรูปแบบที่ เหมาะสมและหลากหลาย วิธีการ	๑.นักเรียนที่มีความต้องการ จำเป็นพิเศษในโรงเรียนที่ จัดการเรียนรวม สังกัด สพม. ปราชญ์บุรี นครนายก ได้รับ สิทธิและโอกาสทางการ ศึกษาอย่างทั่วถึงและ มีคุณภาพตามมาตรฐาน ที่กำหนด ๒.ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาในโรงเรียนที่จัดการ เรียนรวมได้รับการพัฒนา/ การนิเทศ อย่างทั่วถึง ในรูปแบบที่เหมาะสมและ หลากหลายวิธีการให้มี ความรู้ ความสามารถและ ทักษะ ในการ พัฒนา สมรรถภาพเด็กในแต่ละ ประเภทความพิการได้อย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูที่รับผิดชอบ ได้รับการอบรมให้ความรู้การพัฒนา แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนได้รับ พัฒนาตามแผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล (IEP) ๓. นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็น พิเศษในโรงเรียนที่จัดการเรียนรวม สังกัด สพม.ปราชญ์บุรี นครนายก ได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษา อย่างทั่วถึง ตามศักยภาพของผู้เรียน อยู่ในระดับดี - ดีมาก ๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนที่จัดการเรียนรวมได้รับ การพัฒนา/การนิเทศ อย่างทั่วถึง ในรูปแบบที่เหมาะสมและหลากหลาย วิธีการให้มีความรู้ ความสามารถและ ทักษะใน การพัฒนาสมรรถภาพเด็ก ในแต่ละประเภท ความพิการ ได้ อย่างเหมาะสม และมี ประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี – ดีมาก	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการ จัดการศึกษา	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
๑๑.	กิจกรรมรณรงค์ เฝ้าระวัง และส่งเสริมสร้างสรค์ วันวาเลนไทน์ ประจำปี ๒๕๖๔ ภายใต้มาตรการ ป้องกันการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ม.ค. – ก.พ. ๖๔	๑. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความเข้าใจเรื่องการรณรงค์ เฝ้าระวัง และส่งเสริมสร้างสรค์ วันวาเลนไทน์ ๒. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ เกิดทักษะด้านการออกแบบสื่อ ประชาสัมพันธ์ และประสบการณ์ ในเวทีการประกวด ๓. นักเรียนที่มีความสามารถได้รับ การส่งเสริมทักษะ ด้านการ ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และ ได้รับการชี้แนะจากครูที่มีความรู้ ความสามารถ	๑. นักเรียนในสังกัดมีความ เข้าใจเรื่องการรณรงค์เฝ้าระวัง และส่งเสริมสร้างสรค์วันวาเลน ไทน์ ๒. นักเรียนเกิดทักษะด้าน การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และประสบการณ์ในเวที การประกวด ๓. นักเรียนที่มีความสามารถ ได้รับการส่งเสริมทักษะด้าน การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์	นักเรียนสนใจร่วมส่งผลงานเข้า ประกวดจำนวนทั้งสิ้น ๗ คน ซึ่งนักเรียนทุกคนได้รับการพิจารณา ผลงาน และนักเรียนได้รับเกียรติบัตร เข้าร่วมกิจกรรม นักเรียนได้อันดับ ๑ – ๓ ได้รับเงินรางวัล พร้อม เกียรติบัตร	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มส่งเสริมการ จัดการศึกษา	
๑๒.	จัดทำรายงาน ตรวจสอบ และ การจัดเก็บ แบบ รายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) แบบออนไลน์ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓	-	-	-	พ.ค. – ก.ค. ๖๔	สถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชญ์บุรี นครนายก จำนวน ๓๐ โรงเรียน	๑. สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายกได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำ จัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์ ๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก มีระบบจัดเก็บ ข้อมูลสารสนเทศผู้สำเร็จ การศึกษาจากแบบรายงาน ผู้สำเร็จการศึกษา ปพ.๓	ร้อยละของกิจกรรมที่โรงเรียนมี ส่วนร่วม เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ผลการดำเนินงานพบว่า การประชุมเชิงปฏิบัติการทดลอง ระบบการจัดทำและตรวจสอบ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์ และ การประชุมออนไลน์ผู้รับผิดชอบ การรายงานข้อมูลจากโรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มส่งเสริมการ จัดการศึกษา	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
							ออนไลน์ สนับสนุนการ ดำเนินการจัดส่งข้อมูลได้ทัน ตามกำหนด ระยะเวลา ถูกต้องตามระเบียบ คำสั่ง และ แนว ฎ ี บ ั ติ ที่ กระทรวงศึกษาธิการกำหนด การสืบค้นข้อมูลได้ง่ายและ รวดเร็ว และช่วยลดขั้นตอน ในการทำงาน	รับฟังการบรรยายนโยบายการ ดำเนินงานจาก สพฐ. และลงมือใช้ ระบบการจัดทำและตรวจสอบ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ บรรลุ ตัวชี้วัด กิจกรรมที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้คือ การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงานการใช้ระบบ (ปพ.๓) ออนไลน์ เนื่องจากติดสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)			
นโยบายที่ ๒ ด้านการพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง											
๑๓.	สนองพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาของใน หลวงรัชกาลที่ ๑๐ และ เศรษฐกิจพอเพียง	๓๐,๐๐๐	๔๙,๔๓๐	ร้อยละ ๓๐.๖๑	พ.ย. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	กิจกรรมที่ ๑ ๑. ร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอน ประวัติศาสตร์ ระดับมัธยม ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการออกแบบ การเรียนรู้วิชาประวัติศาสตร์ ๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้าร่วมโครงการ มีทักษะการ เรียนรู้ด้วยกระบวนการทาง ประวัติศาสตร์	กิจกรรมที่ ๑ ๑. ครูผู้สอนประวัติศาสตร์ ระดับมัธยม ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการ ออกแบบการเรียนรู้วิชา ประวัติศาสตร์อยู่ในระดับดี ๒. นักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้าร่วม โครงการ มีทักษะการเรียนรู้ ด้วยกระบวนการทาง ประวัติศาสตร์ อยู่ในระดับดี	๑. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ ขับเคลื่อนตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง การ ประชาสัมพันธ์และการแจ้งข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ที่ได้รับจากการอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด และ ความสามารถในการนำไป ประยุกต์ใช้อยู่ในระดับมาก	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการ จัดการศึกษา	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
						๓. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนใช้ กระบวนการเรียนรู้ทาง ประวัติศาสตร์สร้างองค์ความรู้ที่ ถูกต้องเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ท้องถิ่น อยู่ใน ระดับดี	๓. ผู้เรียนใช้กระบวนการ เรียนรู้ทางประวัติศาสตร์สร้าง องค์ความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับ ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น อยู่ใน ระดับดี	๒ กิจกรรมประชุมแลกเปลี่ยน เรียนรู้การจัดการเรียนการสอนที่ เป็นเลิศในยุค Disruption ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) วันที่ ๒๕-๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔			
						กิจกรรมที่ ๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้บริหารและ ครูผู้รับผิดชอบ ได้รับการ พัฒนาและขับเคลื่อนหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/ ศาสตร์พระราชา ครบ ๓๐ โรงเรียน	กิจกรรมที่ ๒ ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบ นำความรู้ไปพัฒนา สถานศึกษาเพื่อเตรียมรับการ ประเมินสถานศึกษาพอเพียง และศูนย์การเรียนรู้ตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงด้านการศึกษา โรงเรียนอยู่ในระดับดี	สรุปกิจกรรมภาพรวมโดยทุก ด้านอยู่ในระดับมากที่สุด ๓ กิจกรรมการพัฒนาผู้บริหาร ครู ด้วยบทเรียนออนไลน์ เว็บไซต์และ QR-Code สำหรับการเข้าอบรม https://training.spm-pn.go.th มีจำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้ - หลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา - หลักสูตร หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง - หลักสูตร โคก หนอง นา			
						กิจกรรมที่ ๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูผู้สอนทุก คนในสังกัดจำนวน ๓๐ โรงเรียน มีนวัตกรรม และ วิธีการสอน ที่สามารถนำไปใช้ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	กิจกรรมที่ ๓ ครูผู้สอนทุกคนในสังกัด จำนวน ๓๐ โรงเรียน มีนวัตกรรม และวิธีการสอน ที่สามารถนำไปใช้ในช่วง สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) อยู่ใน ระดับดี-ดีเยี่ยม				
						กิจกรรมที่ ๔ ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาใน สังกัด สพม.ปจณย จำนวน ๓๐ โรงเรียน ได้รับความรู้ เกี่ยวกับ	กิจกรรมที่ ๔ ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ทางการศึกษาในสังกัด สพม.ปจณย จำนวน ๓๐ โรงเรียน สามารถนำความรู้				



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
						(๑) หลักสูตรด้านพุทธศึกษา (๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง และ (๓) “โคก หนอง นา” สามารถนำไปจัดการเรียนการสอน	ไปจัดการเรียนการสอน และ ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ อยู่ในระดับดี-ดีมาก				
๑๔	ต่อต้านคอร์รัปชัน	๔๕,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	ร้อยละ ๔	ส.ค. – ก.ย. ๖๔	ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสังกัด ทั้งหมด จำนวน ๑๕๐ คน ได้เข้าร่วม ประชุมโครงการฯ	ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก มีความรู้เกี่ยวกับ ระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ เป็นบุคลากรที่มีค่านิยมใน การทำงานยึดมั่นในหลัก คุณธรรม จริยธรรม มีความ ซื่อสัตย์ สุจริต นำไปสู่ ข้อร้องเรียนที่ลดน้อยลง ตอบสนองต่อความต้องการ ของสังคม	เนื่องจากสถานการณ์การ แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID-19) จึงได้มี การประชุมอบรมตามโครงการฯ โดยประชุมออนไลน์ ระบบ Google Meet ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มกฎหมาย และคดี	
๑๕	พัฒนาการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	๑๕,๐๐๐	๘,๗๕๐	ร้อยละ ๕๘.๓๓	มิ.ย. – ก.ย. ๖๔	๑. นักเรียนในสังกัดที่มีปัญหา ได้รับการส่งต่อจากสถานศึกษา เพื่อให้นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำเขตพื้นที่การศึกษาดูแล ให้คำปรึกษาและให้การ ช่วยเหลืออย่างถูกต้องตามหลัก จิตวิทยา สามารถกลับไปใช้ ชีวิตได้อย่างปกติ	๑. นักเรียนในสังกัดที่มี ปัญหา ได้รับการส่งต่อจาก สถานศึกษา เพื่อให้ นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำ เขตพื้นที่การศึกษาดูแลให้ คำปรึกษาและให้การ ช่วยเหลืออย่างถูกต้องตาม หลักจิตวิทยา สามารถ กลับไปใช้ชีวิตได้อย่างปกติ	สถานศึกษาเข้ารับการประเมิน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน ๔ โรงเรียน ซึ่งผ่านการประเมิน ในระดับเขตทั้งหมด และ ๓ โรงเรียน ได้ไปประเมินต่อการประเมิน ระดับภูมิภาค	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มส่งเสริมการ จัดการศึกษา	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
						๒. สถานศึกษาในสังกัดได้รับ ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ๓. กลุ่มเรียนกลุ่มเสี่ยง และ กลุ่มมีปัญหาได้รับการดูแล ช่วยเหลืออย่างทั่วถึง	๒. สถานศึกษาในสังกัดได้รับ ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน				
๑๖.	ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	กค. - กย. ๖๔	๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการ สร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด ให้ นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึง อันตราย และความเสี่ยงต่อ ยาเสพติด ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะ ชีวิตของลูกเสือในการป้องกัน ตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด ๓. สถานศึกษาร้อยละ ๘๐ มีความ เข้มแข็งในโรงเรียนและชุมชน พร้อมทั้งฝึกหัด ให้เยาวชนเป็น ผู้ประพฤติดี และเป็นพลเมืองดี ของชาติบ้านเมือง และตัวเอง สามารถป้องกันไม่ให้เข้าไป เกี่ยวข้องกับยาเสพติด	๑. นักเรียนมีภูมิคุ้มกัน ในด้าน ยาเสพติดและให้ นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนัก ถึงอันตราย และความเสี่ยงต่อ ยาเสพติด ๒. นักเรียนมีทักษะชีวิตของ ลูกเสือในการป้องกันตนเอง ให้ห่างไกลจากยาเสพติด ๓. สถานศึกษามีความเข้มแข็ง ในโรงเรียนและชุมชน พร้อมทั้ง ฝึกหัด ให้เยาวชนเป็น ประพฤติดี และเป็นพลเมือง ดีของชาติบ้านเมือง และ ตัวเองสามารถป้องกันไม่ให้ เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด	สถานศึกษาทุกแห่งได้ดำเนินการ จัดโครงการกิจกรรมผ่านรูปแบบ การอบรมแกนนำลูกเสือต้านภัย ยาเสพติด ด้วยระบบออนไลน์	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มส่งเสริมการ จัดการศึกษา	
๑๗.	กิจกรรมค่ายทักษะชีวิต	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	กค. - กย. ๖๔	๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามหลักสูตร	๑. สถานศึกษาที่ผ่านการ ประเมินเพื่อรับรางวัล ระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเข้าร่วมโครงการ	สถานศึกษาเข้ารับการประเมิน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน ๓ โรงเรียน ได้รับการจัดสรร งบประมาณในการจัดกิจกรรม ตามแนวทางที่กำหนด ได้แก่	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มส่งเสริมการ จัดการศึกษา	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
						๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการ ป้องกันเฝ้าระวังและดูแล ช่วยเหลือ สร้างภูมิคุ้มกันให้ นักเรียนห่างไกลจากยาเสพติด ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้ามามี ส่วนร่วมในการต่อต้าน ยาเสพติดทุกรูปแบบ ๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขยายผล ต่อเยาวชนในชุมชนและที่ โรงเรียนให้ได้รับรู้ และ ตระหนักถึงโทษภัยของ ยาเสพติด	๒. สถานศึกษาที่เข้าร่วม ได้รับติดตามและ ประเมินผล	โรงเรียนปิยชาติพัฒนาใน พระราชูปถัมภ์ฯ, โรงเรียนไทยรัฐ วิทยา๘ และโรงเรียนกบินทร์วิทยา			
๑๘.	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาสุจริต) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑๕๐,๐๐๐	๑๓๘,๑๘๐	ร้อยละ ๙๒.๑๒	ต.ค. ๖๓- ก.ย. ๖๔	ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัด จำนวน ๖๔ คน	๑. ผู้บริหารศึกษา ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดได้รับการ เสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อต่อต้านการทุจริต ๒. สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา ปราชญ์บุรี นครนายก มีผล คะแนนเฉลี่ยการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสการ ดำเนินงานของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน	๑. มีการประกาศเจตจำนงการ บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ประกาศนโยบายการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน และมาตรการ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. ดำเนินกิจกรรมการรณรงค์ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการ รับรู้ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก, Facebook Fan page	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มส่งเสริมการ จัดการศึกษา	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
								๓. ดำเนินการพัฒนาบุคลากร เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และปลูกจิตสำนึกใน การป้องกันการทุจริตและ คอร์รัปชัน โดยใช้หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ในรูปแบบ การศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น ประสบการณ์ และประชุม สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ๔. ผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๘๙.๖๑ ลำดับที่ ๑๗๕ ซึ่งถือว่ามีความดีและมีความโปร่งใส ในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A (ระดับดีมาก)ผลการประเมิน “ผ่าน”			
นโยบายที่ ๓ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน											
	- ไม่มี -										
นโยบายที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา											
๑๙	ส่งเสริมการศึกษาพิเศษ	-	-	-	พ.ย. ๖๓- ก.ย. ๖๔	โรงเรียนในสังกัดที่จัดการเรียน รวม จำนวน ๑๘ โรงเรียน	โรงเรียนในสังกัดดำเนินการ คัดแยก คัดกรอง วินิจฉัย เด็กพิการเรียนร่วม และ จัดทำสารสนเทศข้อมูลการ จัดการศึกษาสำหรับเด็ก พิการเรียนร่วม พร้อมทั้ง จัดการเรียนการสอนให้	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน ให้โรงเรียนสังกัดที่จัดการเรียน รวม จัดการเรียนรวมในรูปแบบ การจัดการเรียนการสอน ที่เหมาะสมกับสภาพความพิการ	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มส่งเสริมการ จัดการศึกษา	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
							เหมาะสมกับศักยภาพของ กลุ่มเป้าหมายเป็นรายบุคคล	ในแต่ละประเภท ส่งผลให้นักเรียน พิการ ได้รับสิทธิและโอกาส ที่เท่าเทียมกันในการได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้ในรูปแบบที่ เหมาะสมอย่างเต็มศักยภาพเป็น รายบุคคล ต่อมากระทรวงศึกษาธิการได้มี ประกาศ เรื่อง การกำหนดและ แก้ไขเปลี่ยนแปลง เขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ ส่งผลให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๗ เปลี่ยนเป็น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก รับผิดชอบ ๒ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดปราชญ์บุรี และจังหวัด นครนายก มีโรงเรียนในสังกัดที่ จัดการเรียนรวม จำนวน ๑๘ แห่ง มีนักเรียนพิการจำนวน ๙๗ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔)			



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
๒๐.	ส่งเสริม สนับสนุน และ พัฒนาการจัดการศึกษาชั้น พื้นฐานโดยครอบครัว และ ศูนย์การเรียนรู้อย่างเป็น ระบบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	-	-	-	ต.ค. ๖๓- ก.ย. ๖๔	๑. ผู้ที่สนใจ และมีความพร้อม ในการจัดการศึกษาทางเลือก ที่มีภูมิลำเนาในเขตพื้นที่ รับผิดชอบของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชญ์บุรี นครนายก จำนวน ๒ จังหวัด (ปราชญ์บุรี และ นครนายก) ๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษ มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ติดตาม ประเมินผล และดูแลช่วยเหลือการจัด การศึกษาทางเลือกในสังกัด ประกอบด้วย การจัดการศึกษา โดยครอบครัว จำนวน ๑ แห่ง การจัดการศึกษา โดยองค์กร เอกชนรูปแบบศูนย์การเรียนรู้ จำนวน ๑ แห่ง	๑. บุคคล ครอบครัว องค์กร ชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบัน ศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ได้รับ อนุญาตให้จัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน มีความรู้ ความ เข้าใจ และสามารถจัด การศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมี คุณภาพตามมาตรฐาน เป็นไปตามกรอบแนวทาง การดำเนินงานที่กำหนด ๒. สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา ปราชญ์บุรี นครนายก มีการ ติดตาม ประเมินผลการจัด การศึกษา ของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กร วิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และ สถาบันสังคมอื่นที่อยู่ใน ความรับผิดชอบ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และส่งเสริมให้บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบัน สังคมอื่น เข้ามาร่วมจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล และดูแลช่วยเหลือ การจัดการศึกษาทางเลือกใน สังกัด ประกอบด้วย - การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดย ครอบครัว จำนวน ๑ แห่ง ได้แก่ บ้านเรียนไอลูน จัดสอน การศึกษาขั้นพื้นฐานระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น มีผู้เรียน จำนวน ๑ คน ได้แก่ เด็กชาย พัชรกร กิตาการ - การจัดการศึกษาโดยองค์กร เอกชนรูปแบบศูนย์การเรียนรู้ จำนวน ๑ แห่ง ได้แก่ ศูนย์การเรียน เซนต์ยอห์นบอสโก กบินทร์บุรี เปิดสอนตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษา ปีที่ ๑-๖	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มส่งเสริมการ จัดการศึกษา	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
๒๑.	ส่งเสริมนักเรียนผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และบำเพ็ญ ประโยชน์เข้าศึกษาต่อ ในสถาบันอุดมศึกษา (โครงการเด็กดีมีที่เรียน) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๖๓ – ม.ค. ๖๔	โรงเรียนในสังกัด* จำนวน ๔๔ โรงเรียน (* จำนวนโรงเรียนใน สังกัด ก่อนการประกาศแก้ไข เปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา)	โรงเรียนในสังกัดสนับสนุน ให้นักเรียนที่ทำความดี มีคุณธรรม มีจิตอาสา และบำเพ็ญประโยชน์ ได้มีโอกาสเข้าศึกษาต่อใน สถาบันอุดมศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา ได้ดำเนินการส่งเสริม ให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ตอนปลาย ที่มีพฤติกรรมดี มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และทำกิจกรรมเพื่อสังคม เป็นที่ประจักษ์ ได้มีโอกาสเข้าศึกษา ต่อในสถาบันอุดมศึกษาในพื้นที่ ตามโครงการส่งเสริมนักเรียนผู้มี คุณธรรม จริยธรรม และบำเพ็ญ ประโยชน์ เข้าศึกษาต่อใน สถาบันอุดมศึกษา (โครงการ เด็กดีมีที่เรียน) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้แก่ (๑)มหาวิทยาลัยบูรพา (๒)มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ วิทยาเขตปราชญ์บุรี และวิทยาเขตระยอง และ (๓) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขต ศรีราชา ซึ่งมีนักเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก สมัครรับการคัดเลือก จำนวนรวม ทั้งสิ้น ๓๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๗๒ จากจำนวนนักเรียนที่สมัคร ทั้งหมด และได้รับการคัดเลือก จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๕ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑๒.๕๕ จากจำนวนนักเรียนที่ ได้รับการคัดเลือกทั้งหมด	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มส่งเสริมการ จัดการศึกษา	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
นโยบายที่ ๕ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม											
๒๒.	อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	ร้อยละ ๕๐	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) และโรงเรียนในสังกัดปลูกต้นไม้โดยรอบและจัดสวนหย่อม	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) และโรงเรียนในสังกัดได้รับการรณรงค์ในด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมพร้อมทั้งมีการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบภายในโรงเรียน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 (ชื่อเดิม) ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบเพื่อตอบสนองต่อการบริการแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อาคารสำนักงาน สถานที่สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ พร้อมทั้งโรงเรียนในสังกัดมีสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนร่มรื่น นักเรียนมีจิตสำนึก จิตอาสา เกิดทัศนคติในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มอำนวยการ	
นโยบายที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ											
๒๓.	การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๙,๓๙๐	-	-	ม.ค. – ก.ย. ๖๔	ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) เข้าร่วมโครงการการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๖๖ คน	ผลการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีระดับคะแนนสูงขึ้น	๑) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ๒) ผลการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มอำนวยการ	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
								ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีความครบถ้วนสมบูรณ์เป็นไปตามมาตรฐานฯ ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด			
๒๔	ประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (KRS)	-	-	-	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	๑) จำนวนบุคลากรกลุ่มเป้าหมายในสังกัดที่เข้าร่วมโครงการ ๒) ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความเข้าใจในด้านการรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	มีผลการปฏิบัติงานราชการเป็นไปตามมาตรฐานที่ ก.พร. กำหนด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก และสถานศึกษาในสังกัด มีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง สามารถการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามภารกิจงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสถานศึกษา พร้อมทั้งสามารถจัดทำรายงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและส่งรายงานการควบคุมภายในได้ถูกต้อง ครบถ้วน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มอำนวยการ	
๒๕	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๒๒,๘๐๐	๑๒๒,๘๖๔	ร้อยละ ๙๙.๙๗	ม.ค.-ก.ย. ๖๔	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ตามเป้าหมายจำนวน ๑ แผน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก มีแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กลุ่ม/หน่วยต่าง ๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก สามารถขับเคลื่อนภารกิจประสบความสำเร็จตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มนโยบายและแผน	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
							ปราชญ์บุรี นครนายก ขับเคลื่อนและสามารถนำ แผนปฏิบัติราชการฯ มาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ โดยสังเกตได้จากการ ดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติราชการฯ สามารถดำเนินงานโครงการ ได้จำนวน ๒๒ โครงการ จากทั้งหมด ๒๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๘๗ ซึ่งมากกว่าค่าเป้าหมายที่ กำหนดไว้ ร้อยละ ๗๐ ถือว่า เป้าหมายโครงการประสบ ผลสำเร็จ	พื้นฐาน สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา และตามความต้องการ ของสถานศึกษาในสังกัด บรรลุตามวัตถุประสงค์ และ เป้าหมายที่กำหนดไว้			
๒๖.	เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑๑,๓๙๐	๒๗,๒๐	ร้อยละ ๒๓.๘๘	ม.ย.-ส.ค. ๖๔	ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๖๗ คน	เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีความรู้ความเข้าใจในการ ปฏิบัติตนเกี่ยวกับการขอรับ เงินที่พึงจะได้รับและสิทธิ ประโยชน์ในสวัสดิการต่าง ๆ หลังเกษียณอายุ	เกษียณอายุราชการในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก มีความรู้ความเข้าใจในการขอรับ เงินต่างๆ และกำหนดการรับเงิน บำเหน็จบำนาญสำหรับผู้ที่จะ ได้รับหลังการเกษียณอายุราชการ การเบิกเงินสวัสดิการและสิทธิ ประโยชน์ที่พึงได้รับ หลัง เกษียณอายุราชการ	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มบริหารงาน การเงินและ สินทรัพย์	
๒๗.	เพิ่มประสิทธิภาพงาน ตรวจสอบภายใน	๔๐,๐๐๐	๒๑,๓๘๘	ร้อยละ ๕๓.๔๗	ครั้งที่ ๑ ๑ ธ.ค. ๖๓	๑. สถานศึกษา จำนวน ๑๒ แห่ง ได้รับการตรวจสอบการ	๑. สถานศึกษา จำนวน ๑๒ แห่ง ที่ได้รับการตรวจสอบ	กิจกรรมที่ ๑ งานตรวจสอบการ ปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงินของ	ร้อยละ ๑๐๐	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ที่ได้รับการ จัดสรร)	ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ		ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการฯ		หน่วยงาน (รับผิดชอบ)	หมายเหตุ
			ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงผลผลิต (Output)	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น ร้อยละ		
					๓๑ มี.ค. ๖๔ ครั้งที่ ๒ ๑๕ มิ.ย. - ๓๑ ส.ค. ๖๔	เรื่องการเงิน บัญชีและพัสดุ และ ประสิทธิภาพของ แผนปฏิบัติการ ๒. สถานศึกษา จำนวน ๕ แห่ง ได้รับการตรวจสอบการดำเนิน โครงการการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓. สถานศึกษา จำนวน ๒ แห่ง ได้รับการตรวจสอบดำเนินงาน เงินรายได้สถานศึกษา	สามารถปฏิบัติงานการเงิน บัญชีและพัสดุได้อย่าง ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และ เป็นไปตามเกณฑ์การ ประเมินที่สำนักงาน คณะกรรมการศึกษาขั้น พื้นฐานกำหนด ๒. สถานศึกษา จำนวน ๕ แห่ง ที่ได้รับการตรวจสอบ การดำเนินโครงการการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้น พื้นฐาน สามารถปฏิบัติได้ อย่างถูกต้องตรงตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ๓. สถานศึกษา จำนวน ๒ แห่ง ที่ได้รับการตรวจสอบ สามารถดำเนินการเบิก จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาได้ อย่างถูกต้องตรงตาม วัตถุประสงค์	โรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๒ แห่ง โดยแบ่งการตรวจสอบออกเป็น ๒ ช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ตรวจสอบ โรงเรียน ๙ แห่ง ช่วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตรวจสอบโรงเรียน ๓ แห่ง กิจกรรมที่ ๒ งานตรวจสอบเงิน รายได้สถานศึกษาของโรงเรียนใน สังกัด จำนวน ๒ แห่ง กำหนด ออกตรวจสอบระหว่างวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ กิจกรรมที่ ๓ งานตรวจสอบเงิน อุดหนุนตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕ แห่ง กำหนดออกตรวจสอบ ระหว่างวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔			



ส่วนที่ ๔

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้ดำเนินจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีแผนงานโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งโครงการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการขับเคลื่อนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การกำกับ ติดตาม ประเมินผล การบริหารจัดการ พบปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานสรุปเป็นประเด็นสำคัญ ดังนี้

ปัญหา/อุปสรรค

- เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประกอบกับได้มีคำสั่งจังหวัดปราชินบุรี ในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด (Coronavirus Disease 2019 (COVID – 19)) สอดคล้องกับประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักร ขอความร่วมมือให้หลีกเลี่ยงหรือเลื่อนการจัดโครงการ/กิจกรรมที่มีการรวมตัวของบุคลากรจำนวนมาก ซึ่งอาจเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคโดยไม่จำเป็น จึงทำให้บางโครงการไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผน
- เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เป็นไปตามแผนงานที่ตั้งไว้ ทำให้บางโครงการ/กิจกรรมถูกเลื่อนหรือมีการเปลี่ยนแปลง

ข้อเสนอแนะ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ต้องมีการวางแผนและจัดเตรียมแผนสำรอง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตัวชี้วัด เพื่อสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเป็นระบบ ให้มีการรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ และให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่อง



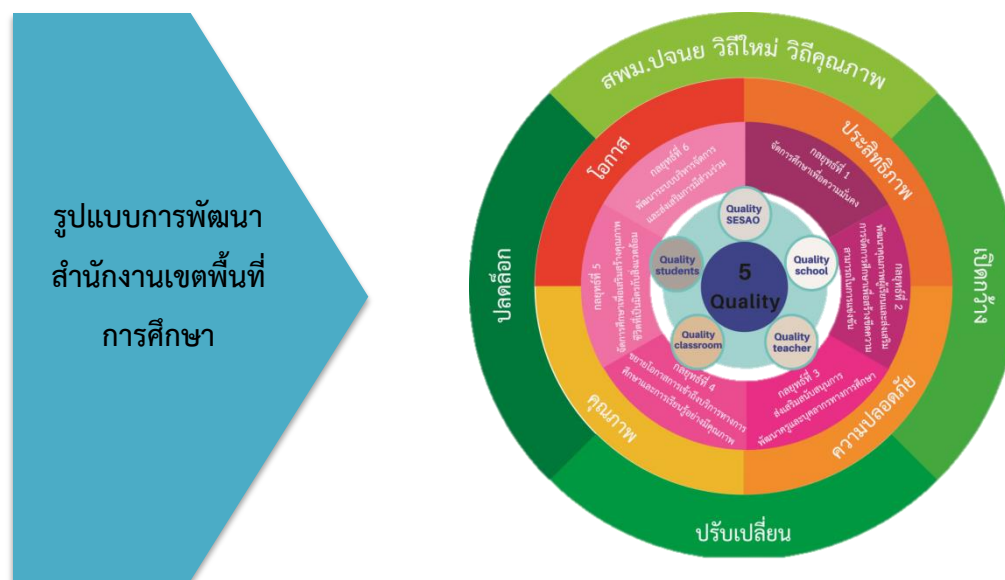
ส่วนที่ ๕

แนวทางในการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

แนวทางในการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก มีแนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยใช้นโยบาย ยุทธศาสตร์ การบริหารแบบมีส่วนร่วม มีการกระจายอำนาจ การปฏิบัติงานโปร่งใสตรวจสอบได้ พร้อมทั้ง มีรูปแบบการพัฒนาตามจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระดับต่าง ๆ รวมถึงแผนปฏิรูปด้านการศึกษา คือ ยกระดับคุณภาพของการจัดการศึกษา ตลอดจนทรัพยากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพ, ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา รวมถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ, มุ่งความเป็นเลิศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมทั้งการส่งเสริมและการสร้างสมดุลของความคุ้มค่า ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ คุณธรรมและจริยธรรม เพื่อบรรลุเป้าหมายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการศึกษา ดังรูปภาพที่ ๕.๑

รูปแบบการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก



รูปภาพที่ ๕.๑ แสดงรูปแบบการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก



ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษาในสังกัด โดยมีแนวทางในการขับเคลื่อนในดำเนินงาน ดังนี้

ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. สร้างความรู้ ความเข้าใจการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี และการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ให้บุคลากรในหน่วยงาน และสถานศึกษา ตระหนักในภารกิจที่จะต้องดำเนินการให้ประสบความสำเร็จ รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (Stakeholders) รับทราบ เพื่อให้การสนับสนุนให้ความร่วมมือและการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา เป็นต้น

๒. กำหนดให้มีผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้เก็บข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดและจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนตัวชี้วัด

๓. มอบหมายให้รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก รับผิดชอบงานการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี การปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี ทั้ง ๖ กลยุทธ์ และมอบหมายให้มีเจ้าภาพหลักและเจ้าภาพรองในการประสานงานกำกับ ติดตามประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด

๔. เร่งรัดดำเนินการตามตัวชี้วัด เพื่อให้สามารถปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. จัดทำและดำเนินการลดรอบระยะเวลา ลดขั้นตอนการดำเนินงาน กำกับติดตาม ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามรอบระยะเวลาของขั้นตอนการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเองของหน่วยงาน/สถานศึกษาประกอบด้วยผู้แทนจากภายในและผู้แทนจากภายนอกองค์กรเพื่อรับรองการประเมินตนเอง และวิเคราะห์นำผลการประเมินไป ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงาน

๗. รายงานผลการประเมินตนเองในรอบการรายงานผล ๖ เดือน, ๙ เดือนและ ๑๒ เดือนตามแบบ SAR Card และปฏิทินการรายงานผ่านระบบ KRS ที่กำหนด

๘. จัดสรรสิ่งจูงใจให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องโดยการใช้ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติราชการ



ระดับสถานศึกษา

๑. สร้างความรู้ ความเข้าใจกับบุคลากรในสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา และชุมชน
๒. กำหนดให้มีผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดพร้อมจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม สนับสนุนตัวชี้วัด
๓. มอบหมายให้มีผู้ประสานงานหลักหรือเจ้าภาพในการกำกับติดตาม และจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๔. จัดเตรียมเอกสาร ร่องรอยการดำเนินการ ร่องรับการติดตามจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มาติดตามประเมินผล
๕. จัดให้มีการประเมินตนเองตามตัวชี้วัดที่ต้องปฏิบัติ โดยอาจเชิญกรรมการสถานศึกษา มาร่วมเป็นคณะกรรมการประเมิน และรายงานผลตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด
๖. สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับผลตอบแทนการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และการปฏิบัติตาม แผนปฏิบัติการทั้งที่เป็นผลตอบแทนอื่น ที่ทางราชการจัดให้ใช้เพื่อเป็นเครื่องมือ ในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน



ภาคผนวก



QR Code แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก
(ชื่อเดิม : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7)





ผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ
งบทพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก



โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้และรักการอ่าน

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นางสาวเบญจวรรณ พันธะพุมมี

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๑๑. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☒ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☒ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. ข้อที่ ๒ โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ มกราคม – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทักษะแก่ผู้เรียนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีเลิศนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้สอนต้องใช้กระบวนการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละกลุ่ม ซึ่งมีความสามารถแตกต่างกัน ดังนั้น การที่จะช่วยให้ทั้งผู้เรียนและผู้สอนเกิดแนวทางในการเรียนรู้ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ ในเรื่องของการอ่านคล่อง – เขียนคล่อง ทั้งนี้เพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้เรียนที่ยังอ่านไม่คล่อง – เขียนไม่ถูก ได้อ่านคล่อง – เขียนได้ถูก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาภาษาไทย ให้นักเรียน อ่านคล่อง เขียนคล่อง สื่อสารได้ มีทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์ มีพื้นฐานที่ดีในการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น เพื่อการแสวงหาความรู้และการประกอบอาชีพรวมทั้งเห็นความสำคัญและร่วมอนุรักษ์ภาษาไทย



จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ ได้ดำเนิน โครงการส่งเสริมการอ่าน ออกเขียนได้ และรักการอ่าน โดยเน้นการวัดและประเมินผลและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านรู้เรื่องและการเขียนหนังสือได้ถูกต้องของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาวิธีการสอนของครูภาษาไทยชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
- ๓.๓ เพื่อเฝ้าติดตามตรวจสอบประเมินผลการอ่านการเขียนของนักเรียน
- ๓.๔ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และมีแนวทางการวัดผลที่เข้มแข็ง

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- ๑) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีผลการอ่านคล่อง การเขียนคล่อง ร้อยละ ๑๐๐
- ๒) ครูผู้สอนภาษาไทยระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ร้อยละ ๙๘ มีนวัตกรรม/สื่อ ที่พัฒนาการอ่าน คิด เขียนให้เป็นเครื่องมือแสวงหาความรู้ มีการวัดและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีทักษะในการอ่านคล่อง - เขียนคล่อง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในด้านภาษาเพิ่มขึ้น

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา (ไตรมาส/เดือน/ปี)	หมายเหตุ
ประชุมหารือ/กำหนดกิจกรรม	มกราคม ๒๕๖๔	
จัดสรรงบประมาณให้สหวิทยาเขตจำนวน ๗ สหวิทยาเขต เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเขียน และคัดเลือกตัวแทนเพื่อร่วมแข่งขันกิจกรรมภาษาไทยระดับเขตพื้นที่การศึกษา	มกราคม ๒๕๖๔	
แจ้งโรงเรียนในสังกัด สพม.๗ (จัดการแข่งขันกิจกรรม)	มิถุนายน ๒๕๖๔	
กำกับติดตาม	กันยายน ๒๕๖๔	

๖. ผลการดำเนินงาน

- ๖.๑ นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น
- ๖.๒ ครูมีเทคนิค/วิธีสอนที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการอ่าน คิด เขียนเชิงวิเคราะห์

๗. ปัญหา/อุปสรรค -

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท



โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สนองพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ และเศรษฐกิจพอเพียง
พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นางมัทนา ดวงกลาง

ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๑๑. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☒ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย ☐ ๒. ด้านโอกาส ☒ ๓. ด้านคุณภาพ ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. ข้อที่ ๓ โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ทรงตอบรับเป็นพระมหากษัตริย์ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ ความว่า “เพื่อสืบสานพระราชปณิธาน และเพื่อประโยชน์ของประชาชนชาวไทย ทั้งปวง” กอปรกับพระราชปณิธานด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร คือ การสร้างคนดี สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ จึงทรงมีพระราโชบายเพื่อสืบสานพระราชปณิธานแห่งองค์พระบรมชนกนาถ ในการสร้างคนดีให้แกบ้านเมือง โดยทรงมุ่งให้การศึกษาต้องสร้างพื้นฐานแก่นักเรียน ๔ ด้าน ประกอบด้วย (๑) การมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง (๒) การมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม (๓) การมีงานทำ - มีอาชีพ และ (๔) การเป็นพลเมืองดี



ดังนั้น เนื่องในโอกาสที่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เสด็จเถลิงถวัลย์สิริราชสมบัติเป็นพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ แห่งพระบรมราชจักรีวงศ์ กระทรวงศึกษาธิการ จึงขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตน้อมนำพระราโชบายด้านการศึกษา มาเป็นหลักชัยในการสร้างนักเรียนเป็นคนดีและพัฒนาให้เป็นคนเก่ง สู่การปฏิบัติตามรอยพระยุคลบาทอย่างเป็นรูปธรรม ด้วยการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียนประถมศึกษาและโรงเรียนมัธยมศึกษา โดยให้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาโดยบูรณาการระหว่างหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกับสภาพภูมิสังคมของโรงเรียน เพื่อมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน ตามพระราโชบายของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ดังนี้

๑) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ประกอบด้วย (๑) ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง (๒) ยึดมั่นในศาสนา (๓) มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ และ (๔) มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ประกอบด้วย (๑) รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี-ชอบ/ชั่ว-ดี (๒) ปฏิบัติแต่สิ่งที่ดี ชอบ สิ่งที่ดีงาม (๓) ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งที่ไม่ดี และ (๔) ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

๓) มีงานทำ-มีอาชีพ ประกอบด้วย (๑) การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรม ในสถานศึกษา ต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำงานสำเร็จ (๒) การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมาย ให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด และ (๓) ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว

๔) การเป็นพลเมืองดี (๑) การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน (๒) ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการ ต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี (๓) เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่สร้างเสริมเยาวชนของชาติให้มีความรู้ความเข้าใจตระหนักและเห็นความสำคัญ จึงจัดทำโครงการสนองพระบรมราชโบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ และเศรษฐกิจพอเพียง โดยแบ่งออกเป็น ๔ กิจกรรมหลัก คือ กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์จังหวัดปราจีนบุรี นครนายก กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๓ ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนที่เป็นเลิศในยุค Disruption ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาผู้บริหาร ครูด้วยบทเรียนออนไลน์

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์จังหวัดปราจีนบุรี นครนายก

๑) เพื่อพัฒนากระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์สำหรับครูผู้สอนประวัติศาสตร์

๒) เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยกระบวนการทางประวัติศาสตร์สำหรับนักเรียน

๓) เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ประวัติศาสตร์จากสถานที่จริง

๔) เพื่อให้นักเรียนมีความรักและหวงแหนแผ่นดินบ้านเกิดของตนเอง



๓.๒ กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑) เพื่อขยายผลการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ศาสตร์พระราชาสู่สถานศึกษา กลุ่มเป้าหมายที่ยังไม่ผ่านการประเมินเป็นสถานศึกษาพอเพียง และเป็นสถานศึกษาพอเพียงอย่างยั่งยืน

๒) เพื่อการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/ศาสตร์พระราชา สู่สถานศึกษาและ ถอดบทเรียน หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ศาสตร์พระราชา

๓.๓ กิจกรรมที่ ๓ ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนที่เป็นเลิศในยุค Disruption ช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนหาแนวทางการจัดการเรียนการสอน นวัตกรรม และวิธีการสอน ที่สามารถนำไปใช้ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๓.๔ กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาผู้บริหาร ครูด้วยบทเรียนออนไลน์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตรด้านพุทธศึกษา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และ “โคก หนอง นา” สามารถนำไปจัดการเรียนการสอน และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์จังหวัดปราจีนบุรี นครนายก

เชิงผลผลิต/เชิงปริมาณ (Output)

๑) ครูผู้สอนวิชาประวัติศาสตร์ของโรงเรียนในสังกัดจังหวัดปราจีนบุรี นครนายก จำนวน ๓๐ โรงเรียน มีหลักสูตรประวัติศาสตร์ระดับท้องถิ่นอย่างน้อย ๑ รายวิชา

๒) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทุกคนของโรงเรียนในสังกัดจังหวัดปราจีนบุรี นครนายก จำนวน ๓๐ โรงเรียน

เชิงผลลัพธ์/เชิงคุณภาพ (Outcome)

๑) ครูผู้สอนประวัติศาสตร์ มีความรู้ ความเข้าใจในการออกแบบการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น ด้วยกระบวนการทางประวัติศาสตร์

๒) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สามารถใช้กระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์เป็น เครื่องมือในการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นของจังหวัดปราจีนบุรี นครนายก เพื่อให้มีความรักและหวงแหนแผ่นดิน บ้านเกิดของตนเอง

๔.๒ กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เชิงผลผลิต/เชิงปริมาณ (Output)

๑) พัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๓๐ โรงเรียน เข้ารับการประเมินเป็นสถานศึกษาพอเพียง

๒) พัฒนาบุคลากร ขยายผลนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

เชิงผลลัพธ์/เชิงคุณภาพ (Outcome)

ทุกสถานศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ศาสตร์พระราชามาเชื่อมโยงในการ จัดกิจกรรม การเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาทักษะการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



๔.๓ กิจกรรมที่ ๓ ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนที่เป็นเลิศในยุค Disruption ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

เชิงผลผลิต/เชิงปริมาณ (Output)

พัฒนาครูผู้สอนในสังกัด สพม.ปจณย จำนวน ๓๐ โรงเรียน ให้มีนวัตกรรม วิธีการสอนที่เป็นเลิศในยุค Disruption ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

เชิงผลลัพธ์/เชิงคุณภาพ (Outcome)

๑) ครูผู้สอนในสังกัด สพม.ปจณย จำนวน ๓๐ โรงเรียน มีนวัตกรรม วิธีการสอน ที่เป็นแบบอย่างการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๒) ครูผู้สอนทุกคน สามารถใช้วิธีการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๔.๔ กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาผู้บริหาร ครูด้วยบทเรียนออนไลน์

เชิงผลผลิต/เชิงปริมาณ (Output)

พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพม.ปจณย จำนวน ๓๐ โรงเรียน ให้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตรด้านพุทธศึกษา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ “โคก หนอง นา”

เชิงผลลัพธ์/เชิงคุณภาพ (Outcome)

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพม.ปจณย จำนวน ๓๐ โรงเรียน สามารถนำความรู้ไปจัดการเรียนการสอน และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้



๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา (ไตรมาส/เดือน/ปี)	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์จังหวัดปราจีนบุรี นครนายก		
๑. จัดสรรงบประมาณให้จังหวัด ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของจังหวัดปราจีนบุรี นครนายก	กรกฎาคม ๒๕๖๔	
๒. สรุปและรายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๓	
กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงระดับ เขตพื้นที่การศึกษา	กรกฎาคม ๒๕๖๔	
๒. ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และผู้รับผิดชอบการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง/ศาสตร์พระราชา	กรกฎาคม ๒๕๖๔	
๓. นิเทศติดตามผลการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ศาสตร์ พระราชาสู่สถานศึกษาและและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๔	
กิจกรรมที่ ๓ ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนที่เป็นเลิศในยุค Disruption ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)		
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	สิงหาคม ๒๕๖๔	
๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ชักซ้อมหน้าที่ที่รับผิดชอบ และ จัดเตรียมอุปกรณ์	สิงหาคม ๒๕๖๔	
๓. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอนเป็นเลิศในยุค Disruption ช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)	สิงหาคม ๒๕๖๔	
๔. สรุป รายงาน นำเสนอผลงานส่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	สิงหาคม ๒๕๖๔	
กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาผู้บริหาร ครูด้วยบทเรียนออนไลน์		
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๔	
๒. จัดทำร่างบทเรียน จำนวน ๓ หลักสูตร - หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา - เศรษฐกิจพอเพียง - โคก หนอง นา		
๓. ปรับปรุงบทเรียนให้สมบูรณ์	มิถุนายน ๒๕๖๔	
๔. เผยแพร่บทเรียนฉบับสมบูรณ์	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๔	
๕. สรุปและรายงานผลกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๓	



๖. ผลการดำเนินงาน

๖.๑ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่า ความสำเร็จ	วิธีการ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ใน การประเมินผล
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์จังหวัดปราจีนบุรี นครนายก เชิงผลผลิต/เชิงปริมาณ (Output) ๑. ร้อยละของครูผู้สอนประวัติศาสตร์ ระดับมัธยม ศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ ในกระบวนการออกแบบการเรียนรู้วิชาประวัติศาสตร์ ๒. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้าร่วมโครงการ มีทักษะการเรียนรู้ด้วยกระบวนการทางประวัติศาสตร์ ๓. ร้อยละของผู้เรียนใช้กระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์สร้างองค์ความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ท้องถิ่น เชิงผลลัพธ์/เชิงคุณภาพ (Outcome) ๑. ครูผู้สอนประวัติศาสตร์ ระดับมัธยม ศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการออกแบบการเรียนรู้วิชาประวัติศาสตร์ ๒. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้าร่วมโครงการ มีทักษะการเรียนรู้ด้วยกระบวนการทางประวัติศาสตร์ ๓. ผู้เรียนใช้กระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์สร้างองค์ความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ท้องถิ่น	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐	การนิเทศติดตาม /วิเคราะห์ เอกสาร การนิเทศติดตาม /วิเคราะห์ เอกสาร	แบบนิเทศ/ รายงานผลการ ดำเนินงาน แบบนิเทศ/ รายงานผลการ ดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เชิงผลผลิต/เชิงปริมาณ (Output) - ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบ ได้รับการพัฒนาและขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/ศาสตร์พระราชา ครบ ๓๐ โรงเรียน เชิงผลลัพธ์/เชิงคุณภาพ (Outcome) - ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบ นำความรู้ไปพัฒนาสถานศึกษา เพื่อเตรียมรับการประเมินสถานศึกษาพอเพียง และศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา โรงเรียน	ร้อยละ ๑๐๐ ระดับดี	ทำกิจกรรม ระหว่างกรอบ /วิเคราะห์เอกสาร ประเมินการเข้า ร่วมกิจกรรม / วิเคราะห์เอกสาร	ใบงาน/ เอกสารรายงานผล การดำเนินงาน แบบประเมินการเข้า ร่วมกิจกรรม/ เอกสาร รายงานผล การดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๓ ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนที่เป็นเลิศในยุค Disruption ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เชิงผลผลิต/เชิงปริมาณ (Output) - ครูผู้สอนทุกคนในสังกัด จำนวน ๓๐ โรงเรียน มีนวัตกรรม และวิธีการสอนที่สามารถนำไปใช้ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)	ร้อยละ ๑๐๐	การนำเสนอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ /ประเมินความพึง พอใจ	แบบประเมินการ นำเสนอ/ แบบประเมิน google form



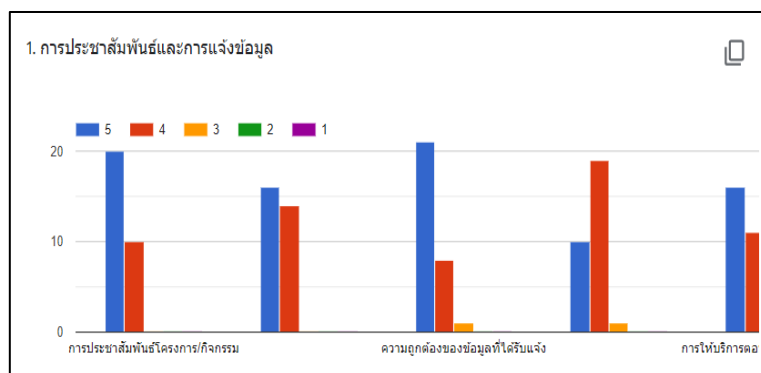
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่า ความสำเร็จ	วิธีการ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ใน การประเมินผล
เชิงผลลัพธ์/เชิงคุณภาพ (Outcome) ครูผู้สอนทุกคนในสังกัด จำนวน ๓๐ โรงเรียน มีนวัตกรรม และวิธีการสอน ที่สามารถนำไปใช้ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)	ระดับดี- ดีเยี่ยม	การนำเสนอ ผลงาน	แบบประเมินการ นำเสนอผลงาน
กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาผู้บริหาร ครูด้วยบทเรียนออนไลน์ เชิงผลผลิต/เชิงปริมาณ (Output) ๑. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพม.ปจณย จำนวน ๓๐ โรงเรียน ได้รับความรู้ เกี่ยวกับ (๑) หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา (๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ (๓) “โคก หนอง นา” สามารถ นำไปจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ ๑๐๐	สอบถาม /วิเคราะห์ แบบสอบถาม/ ทำใบงาน	แบบสอบถาม ใบงาน
เชิงผลลัพธ์/เชิงคุณภาพ (Outcome) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพม.ปจณย จำนวน ๓๐ โรงเรียน สามารถนำความรู้ไปจัดการเรียนการสอน และประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ระดับดี- ดีมาก	สอบถาม /วิเคราะห์ แบบสอบถาม/ ทำใบงาน	แบบสอบถาม ใบงาน

๖.๒ ผลการดำเนินกิจกรรมและผลการวิเคราะห์

๖.๒.๑ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การประชาสัมพันธ์และการแจ้งข้อมูลข่าวสาร

๑) ผลการวิเคราะห์ การประชาสัมพันธ์และการแจ้งข้อมูลข่าวสาร มีผลดังนี้

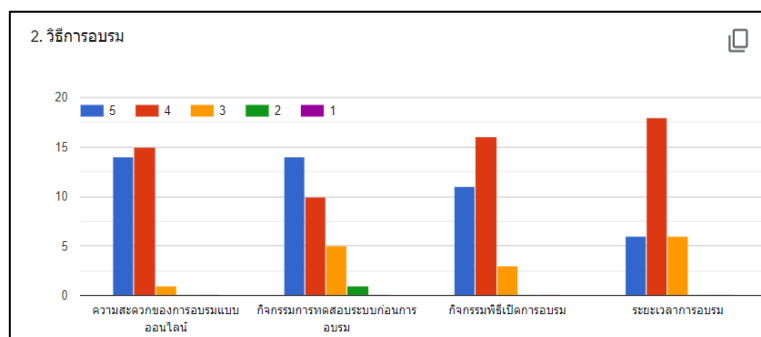
การประชาสัมพันธ์และการแจ้งข้อมูลข่าวสารให้กับผู้เข้ารับการอบรม การประชาสัมพันธ์
โครงการ/กิจกรรม อยู่ในระดับมากที่สุด ความถูกต้องของข้อมูลที่ได้รับแจ้ง อยู่ในระดับมากที่สุด และการให้บริการ
ตรงต่อเวลา อยู่ในระดับมากที่สุด





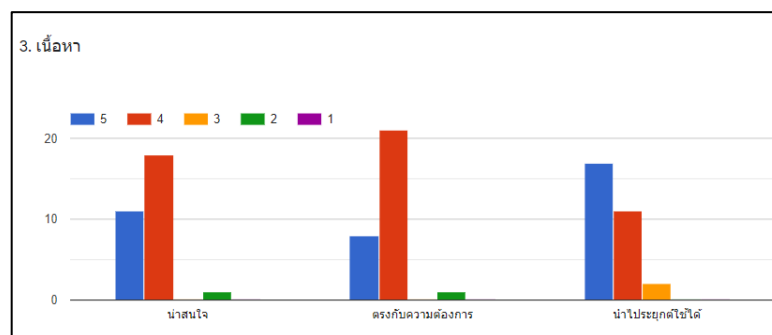
๒) ผลการวิเคราะห์ ด้านวิธีการอบรม มีผลดังนี้

ความสะดวกของการอบรมแบบออนไลน์ อยู่ในระดับมาก กิจกรรมการทดสอบก่อนการอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด กิจกรรมพิธีเปิดการอบรมอยู่ในระดับมาก และระยะเวลาการอบรมอยู่ในระดับมาก ผู้เข้ารับการอบรมให้ข้อเสนอแนะควรเพิ่มจำนวนวันในการอบรม ให้มากกว่า ๑ วัน



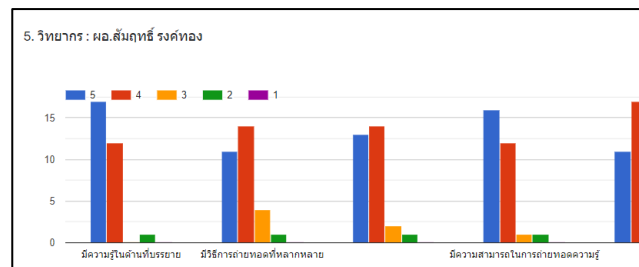
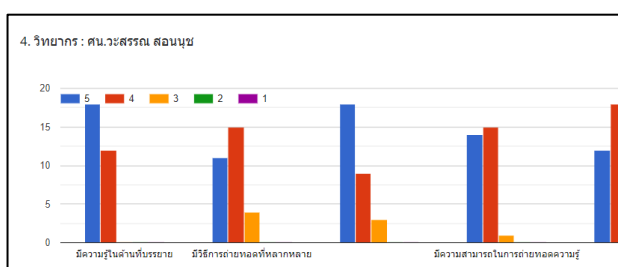
๓) ผลการวิเคราะห์ ด้านเนื้อหาการอบรม มีผลดังนี้

ด้านความน่าสนใจของเนื้อหา และตรงกับความต้องการ อยู่ในระดับมาก สามารถนำไปประยุกต์ได้ อยู่ในระดับมากที่สุด



๔) ผลการวิเคราะห์ ด้านวิทยากร มีผลดังนี้

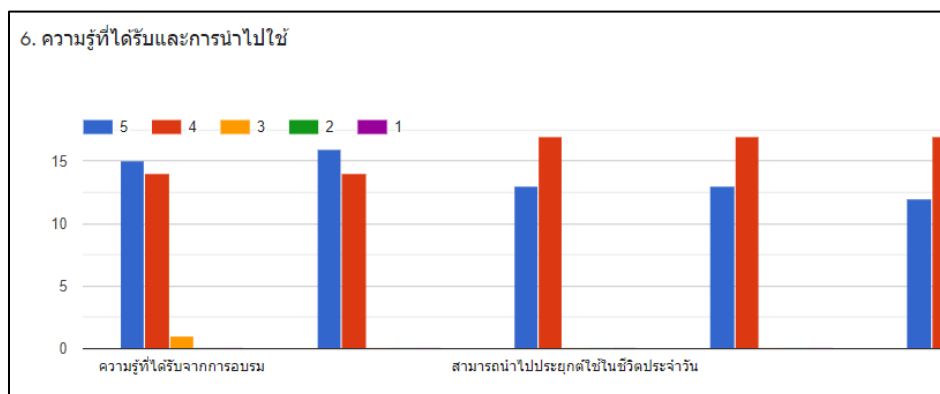
ด้านมีความรู้ในการบรรยาย อยู่ในระดับมากที่สุด มีวิธีการถ่ายทอดที่หลากหลาย อยู่ในระดับมาก และด้านความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ อยู่ในระดับมาก





๕) ผลการวิเคราะห์ ด้านความรู้ที่ได้รับและการนำไปใช้ มีผลดังนี้

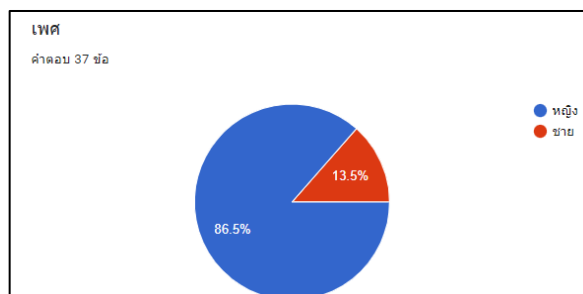
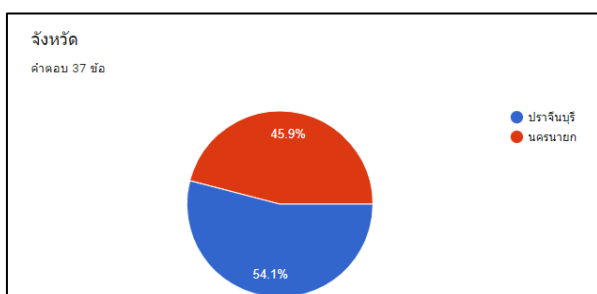
ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมอยู่ในระดับมากที่สุด และความสามารถในการนำไปประยุกต์ใช้อยู่ในระดับมาก



๖.๒.๒ กิจกรรมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนที่เป็นเลิศในยุค Disruption ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) วันที่ ๒๕-๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

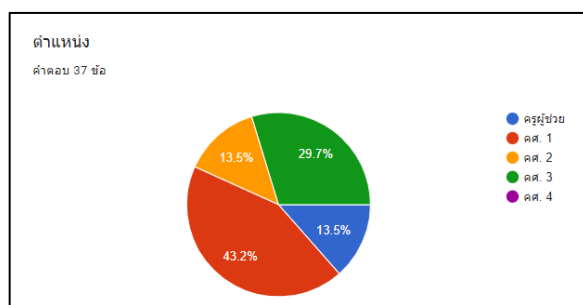
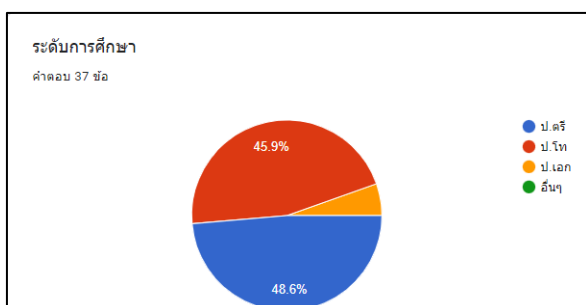
๑) ผลการวิเคราะห์ ครูในสังกัดที่เข้าร่วมกิจกรรม มีผลดังนี้

ครูที่เข้าร่วมกิจกรรมอยู่ของจังหวัดปราจีนบุรี คิดเป็น ๕๔.๑% ครูที่เข้าร่วมกิจกรรมของจังหวัดนครนายก คิดเป็น ๔๕.๙% โดยครูจังหวัดปราจีนบุรีมีจำนวนมากกว่าจังหวัดนครนายก ส่วนเพศหญิง มีจำนวน ๘๖.๕% ซึ่งมากกว่าเพศชาย



๒) ผลการวิเคราะห์ ระดับการศึกษา และตำแหน่ง มีผลดังนี้

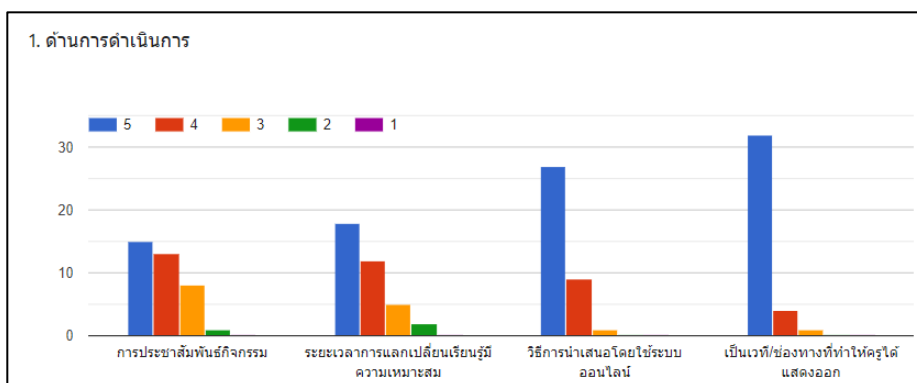
ครูที่เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาระดับปริญญาตรี ๔๘.๖% และระดับปริญญาโท ๔๕.๙% ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่มีตำแหน่ง ระดับ คศ. ๑ ๔๓.๒% คศ.๒ ๒๙.๗% ครูคศ.๒ และครูผู้ช่วย ๑๓.๕%





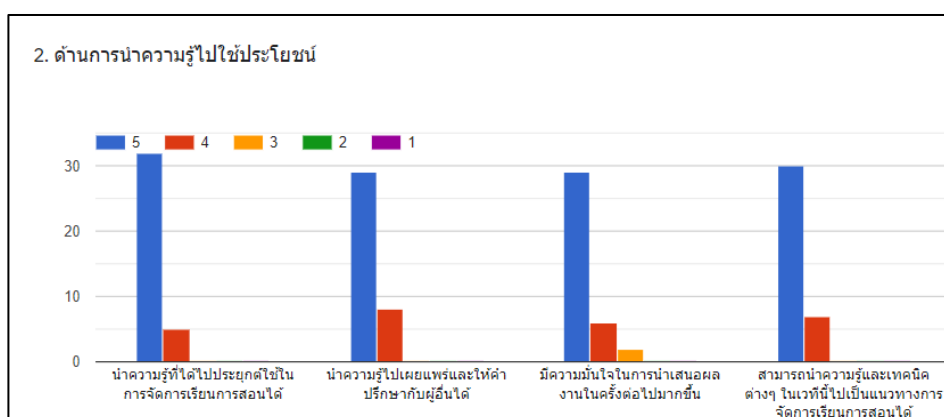
๓) ผลการวิเคราะห์ การดำเนินการ มีผลดังนี้

การประชาสัมพันธ์กิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด ระยะเวลาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มีความเหมาะสมมากที่สุด วิธีการนำเสนอโดยใช้ระบบออนไลน์ ระดับมากที่สุด และ เป็นเวที/ช่องทางให้ครูได้แสดงออก อยู่ในระดับมากที่สุด



๔) วิเคราะห์ การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ มีผลดังนี้

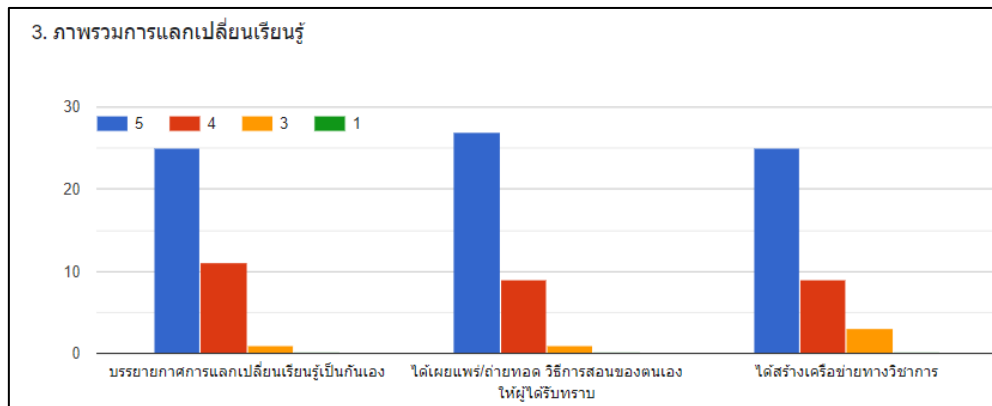
การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้ นำความรู้ไปเผยแพร่และให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้ มีความมั่นใจในการนำเสนอผลงานในครั้งต่อไปมากขึ้น และสามารถนำความรู้และเทคนิคต่างๆ ในเวทีนี้ไปเป็นแนวทางการจัดการเรียนการสอนได้ โดยทุกด้านมีระดับมากที่สุด





๕) วิเคราะห์ ภาพรวมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีผลดังนี้

บรรยากาศการแลกเปลี่ยนรู้เป็นกันเอง ได้เผยแพร่/ถ่ายทอด วิธีการสอนของตนเองให้ผู้อื่นได้รับทราบ และได้สร้างเครือข่ายทางวิชาการ โดยทุกด้านมีระดับมากที่สุด



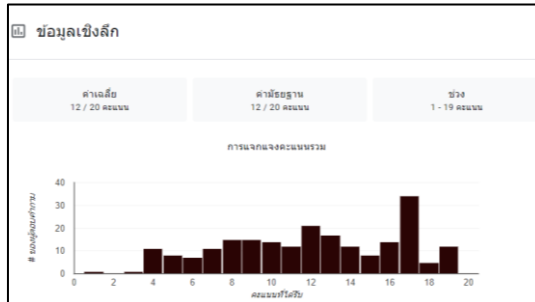
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- เห็นควรมีการจัดกิจกรรมเป็นประจำทุกปี
- ครูผู้สอนได้มีการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน และคณะกรรมการให้คำแนะนำในการพัฒนางานให้มีคุณภาพมากขึ้น
- เห็นควรมีการประชาสัมพันธ์โครงการและมีการชี้แจงรายละเอียด การนำเสนอ รูปแบบ เนื้อหา ขอบข่าย หัวข้อมีอะไรบ้าง เพราะจะช่วยให้ผู้นำเสนอและผู้รับฟังนำมาปรับใช้ให้ได้ประโยชน์มากขึ้น
- ระยะเวลาในการอบรม เห็นควรเป็นช่วงที่สามารถเข้าร่วมได้ตลอด เนื่องจากการจัดวันปกติมีภารกิจในการสอนออนไลน์
- เห็นควรเพิ่มจำนวนผู้นำเสนอ
- อินเทอร์เน็ตของผู้จัดไม่ค่อยเสถียร

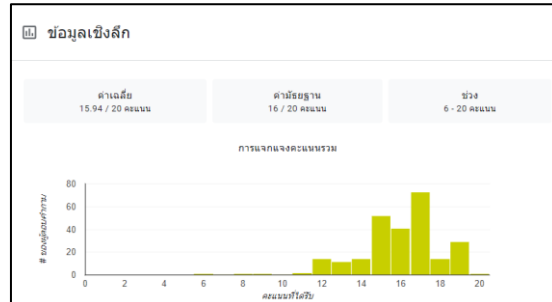


๖.๒.๓ กิจกรรมการพัฒนาผู้บริหาร ครูด้วยบทเรียนออนไลน์ เว็บไซต์และ QR-Code สำหรับ การเข้าอบรม <https://training.spm-pn.go.th> มีจำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา



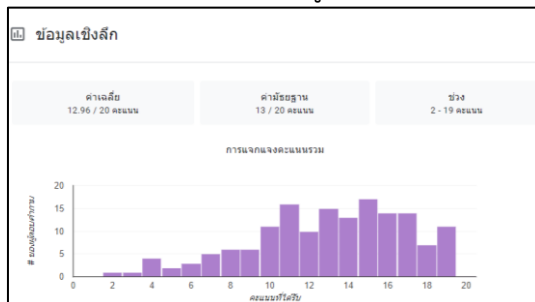
ผลการทดสอบก่อนเรียน หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา



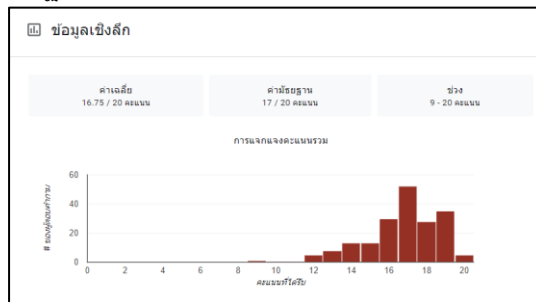
ผลการทดสอบหลังเรียน หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา

สรุป ผลการวิเคราะห์ การทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา มีผลดังนี้ จากการทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา พบว่า หลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียน

๒) หลักสูตร หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



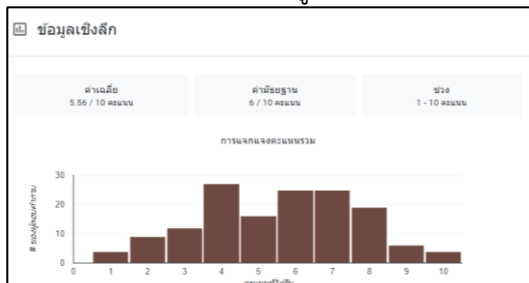
ผลการทดสอบก่อนเรียน หลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง



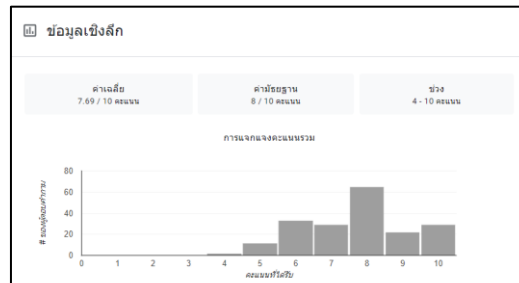
ผลการทดสอบหลังเรียน หลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง

สรุป ผลการวิเคราะห์ การทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน หลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง มีผลดังนี้ จากการทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน หลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง พบว่า หลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียน

๓) หลักสูตร โคก หนอง นา



ผลการทดสอบก่อนเรียน หลักสูตร “โคก หนอง นา”



ผลการทดสอบหลังเรียน หลักสูตร “โคก หนอง นา”



สรุป ผลการวิเคราะห์ การทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน หลักสูตร “โคก หนอง นา” มีผลดังนี้ จากการทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน หลักสูตร “โคก หนอง นา” พบว่า หลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียน

๗. ปัญหา/อุปสรรค

ปัญหาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมในพื้นที่ได้ จึงจำเป็นต้องจัดผ่านระบบออนไลน์

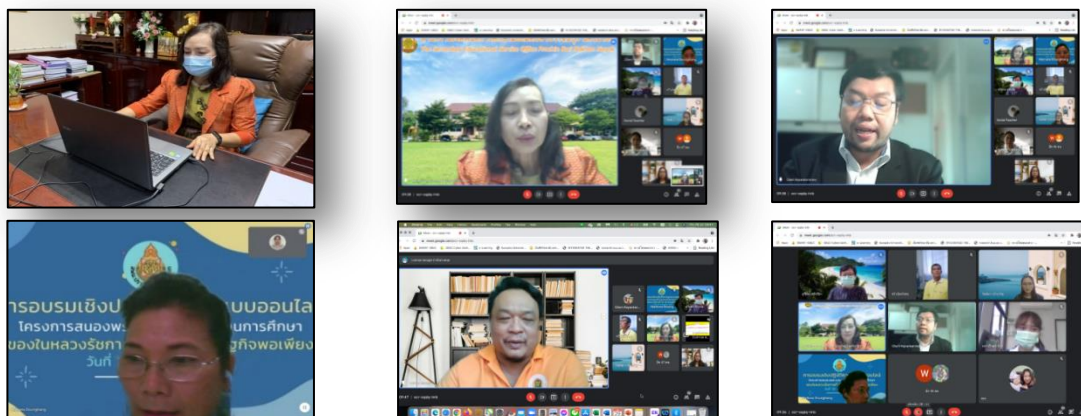
๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา

นำกิจกรรมทั้ง ๔ กิจกรรม มาพัฒนาเป็นรูปแบบเดียวกัน

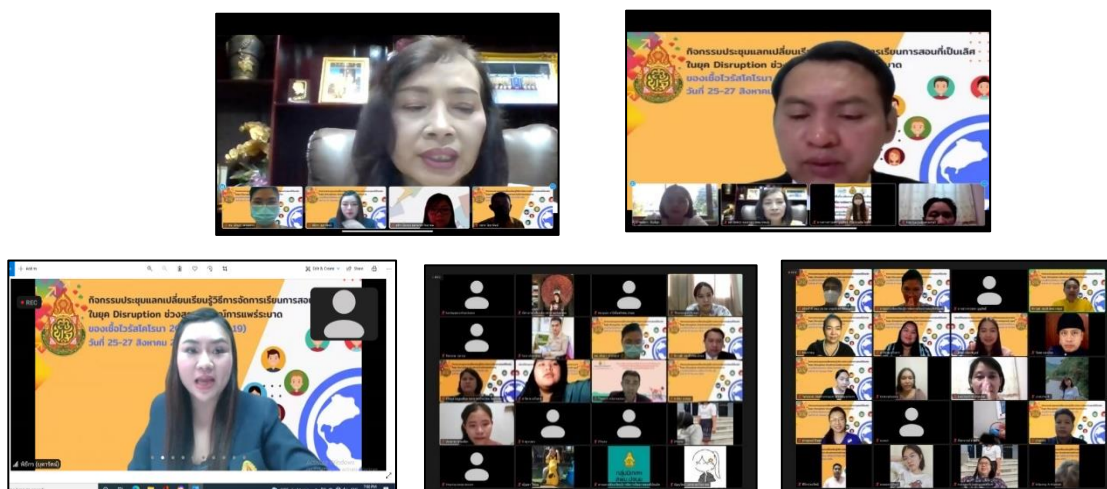
๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๔๙,๔๓๐ บาท

๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

๑๐.๑ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



๑๐.๒ ภาพกิจกรรมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนที่เป็นเลิศในยุค Disruption ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) วันที่ ๒๕-๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

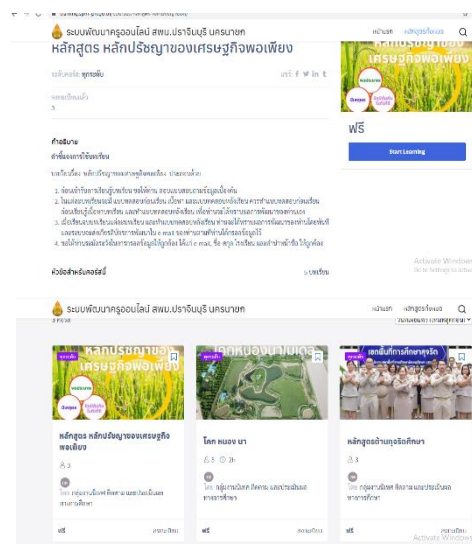




๑๐.๓ กิจกรรมการพัฒนาผู้บริหาร ครูด้วยบทเรียนออนไลน์

เว็บไซต์และ QR-Code สำหรับการเข้าอบรม

<https://training.spm-pn.go.th>





โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นางสาวเบญจวรรณ พันธะพุมมี

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๑๑. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☒ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☒ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. ข้อที่ ๖ โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ และมาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๒

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ เมษายน – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ “การประกันคุณภาพการศึกษาหมายความว่า การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบ คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภท การศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุม ตรวจสอบระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิด การพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่น ให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่าสถานศึกษานั้น สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมี คุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล เพื่อให้เกิดความ เข้มแข็งให้กับระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามรูปแบบแนวทางการประเมินแนวใหม่ และเป็นการเตรียม ความพร้อมให้กับสถานศึกษาในการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัด มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา จึงเสนอโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาจำนวน ๔๔ แห่ง ให้ได้มาตรฐาน ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ “การประกันคุณภาพการศึกษา

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้สถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) มีระบบประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา ที่เข้มแข็งเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อ นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน และมีประสิทธิภาพ พร้อมรับการประเมินภายนอก

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑) สถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จำนวน ๔๔ แห่ง

๒) คณะกรรมการนิเทศติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาจำนวน ๓๐ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

สถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จำนวน ๔๔ แห่ง สามารถ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา (ไตรมาส/เดือน/ปี)	หมายเหตุ
ประชุมเชิงปฏิบัติการระบบประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษาแนวใหม่ ตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ ประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เมษายน ๒๕๖๔	
นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินระบบการประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาแนวใหม่ ตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ ประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เมษายน – สิงหาคม ๒๕๖๔	

๖. ผลการดำเนินงาน

๖.๑ สถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จำนวน ๔๔ แห่ง มีระบบประกันคุณภาพ ภายในที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๖.๒ สถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จำนวน ๔๔ แห่ง ได้รับการประเมินคุณภาพ การศึกษาและผ่านมาตรฐานการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

๗. ปัญหา/อุปสรรค -

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท



๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ





โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ยกระดับทักษะความสามารถภาษาอังกฤษ
พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นางสาวณิชาภา ปรีทอง
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ การพัฒนาการเรียนรู้

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☒ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☒ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. - โครงการรองของ ศธจ. ข้อที่ ๒

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๑

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายเร่งปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งระบบให้สัมพันธ์เชื่อมโยงกัน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน เนื่องจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่นานาชาติใช้ติดต่อสื่อสารถึงกันทั่วโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในโลกยุควิทยาการและสังคมแห่งเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีการพัฒนา ทำให้ข้อมูลข่าวสารเผยแพร่อย่างรวดเร็วไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง สิ่งแวดล้อม และอื่นๆ มีการเชื่อมโยงถึงกันเป็นเครือข่าย และส่งอิทธิพลถึงความสามารถในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างเสริมสมรรถนะและทักษะ การใช้ภาษาอังกฤษให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาตน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการเข้าถึงข้อมูลทางเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเทียบเท่าระดับ



นานาชาติ จึงเป็นการยกระดับความสามารถด้านภาษา (Language proficiency) และเป็นพันธกิจที่สำคัญต่อการพัฒนาการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับมัธยมศึกษาให้เป็นผู้ที่คุณภาพทั้งด้านทักษะ (Skill) คุณลักษณะ (Characteristic) และสมรรถนะ (Competency) ที่สำคัญต่อการเป็นประชากรโลก (Global Citizen) ในศตวรรษที่ ๒๑ และเพื่อเป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้จัดการศึกษาบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ส่งเสริมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการสื่อสารภาษาอังกฤษ เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการมีวัตถุประสงค์และเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการพัฒนาอย่างรอบด้าน ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ จึงจัดทำโครงการพัฒนาทักษะการสอนภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร และการพัฒนาครูให้มีความรู้ระดับภาษาอังกฤษตามมาตรฐานสากล CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการใช้ศูนย์เครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เป็นฐานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับพัฒนาการสอนภาษาอังกฤษโรงเรียนในสังกัดทุกเครือข่าย

ด้วยเหตุดังกล่าวข้างต้น กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียน และสถานศึกษาในสังกัดให้มีคุณภาพเพิ่มขึ้นอย่างมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในการจัดรูปแบบการเรียนการสอนโดยใช้แนวทางใหม่ สร้างแผนและแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

๓.๒ เพื่อส่งเสริมความรู้ ความสามารถทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ โรงเรียนในสังกัดทุกเครือข่าย

๓.๓ เพื่อนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการจัดรูปแบบการเรียนการสอนโดยใช้แนวทางใหม่ให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑) ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จำนวน ๓๐ โรงเรียน

๒) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษา โรงเรียนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จำนวน ๓๐ โรงเรียน

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๑) ครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จำนวน ๓๐ โรงเรียน จัดกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษโดยใช้แนวทางใหม่พัฒนาผลสัมฤทธิ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษนำความรู้ด้านการใช้ภาษาอังกฤษไปใช้ในการพูดและสื่อสารได้



๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา (ไตรมาส/เดือน/ปี)	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ ๑ ศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อกำหนดแนวทางในการยกระดับทักษะความสามารถภาษาอังกฤษ	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – มกราคม ๒๕๖๔	
กิจกรรมที่ ๒ อบรมให้ความรู้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เรื่อง การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษแนวใหม่	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๔	
กิจกรรมที่ ๓ ครูจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษแนวใหม่	เมษายน – กรกฎาคม ๒๕๖๔	
กิจกรรมที่ ๔ นิเทศ กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลดำเนินการ	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๔	

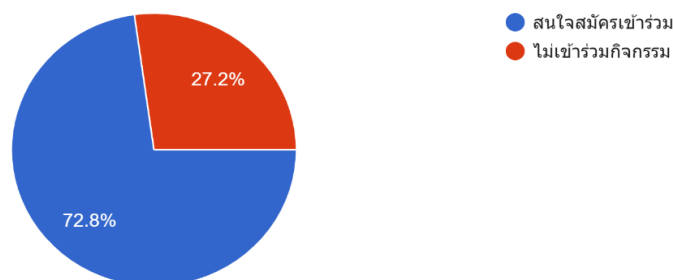
๖. ผลการดำเนินงาน

๖.๑ เสริมสร้างความเข้าใจในการจัดรูปแบบการเรียนการสอนโดยใช้แนวใหม่ สร้างแผนและแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ส่งเสริมความรู้ ความสามารถทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ โรงเรียนในสังกัดทุกเครือข่ายจัดโครงการยกระดับทักษะความสามารถภาษาอังกฤษ โดยจัดกิจกรรมดังนี้

กิจกรรมที่ ๑

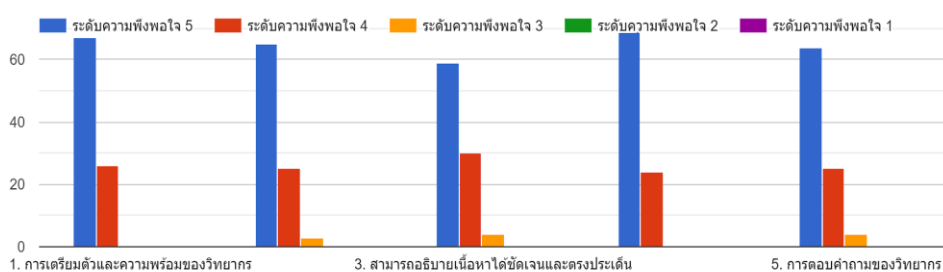
“การเตรียมความพร้อมในการสอบ CEFR สำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษ” ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Google Meet พัฒนาครูให้มีความรู้ระดับภาษาอังกฤษตามมาตรฐานสากล CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาอย่างรอบด้านใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้พัฒนาทักษะการสอนภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสาร โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ กลุ่มครูผู้สอนภาษาอังกฤษ โรงเรียนในสังกัด จำนวน ๓๐ โรงเรียนและได้รับความสนใจจากครูผู้สอนภาษาอังกฤษในจังหวัดสระแก้ว เข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ด้วยเช่นกัน จำนวนผู้เข้าอบรม ๙๘ คน

ท่านสนใจสมัครเข้าร่วม กิจกรรม “การเตรียมความพร้อมในการสอบ CEFR สำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษ” วันที่ 14 พฤษภาคม 2564 รูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ google me...นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก หรือไม่
136 responses

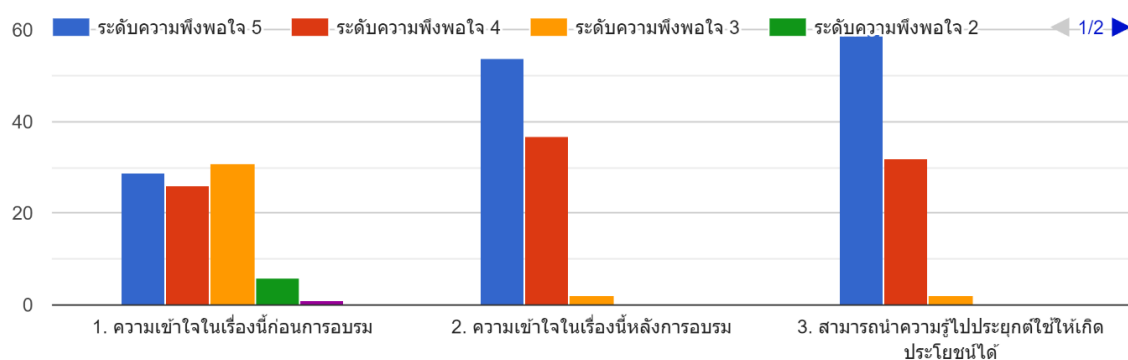




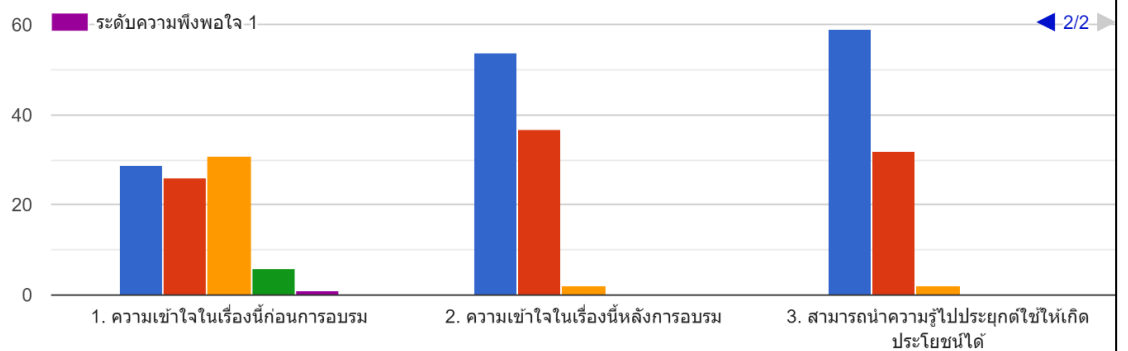
ด้านวิทยากร

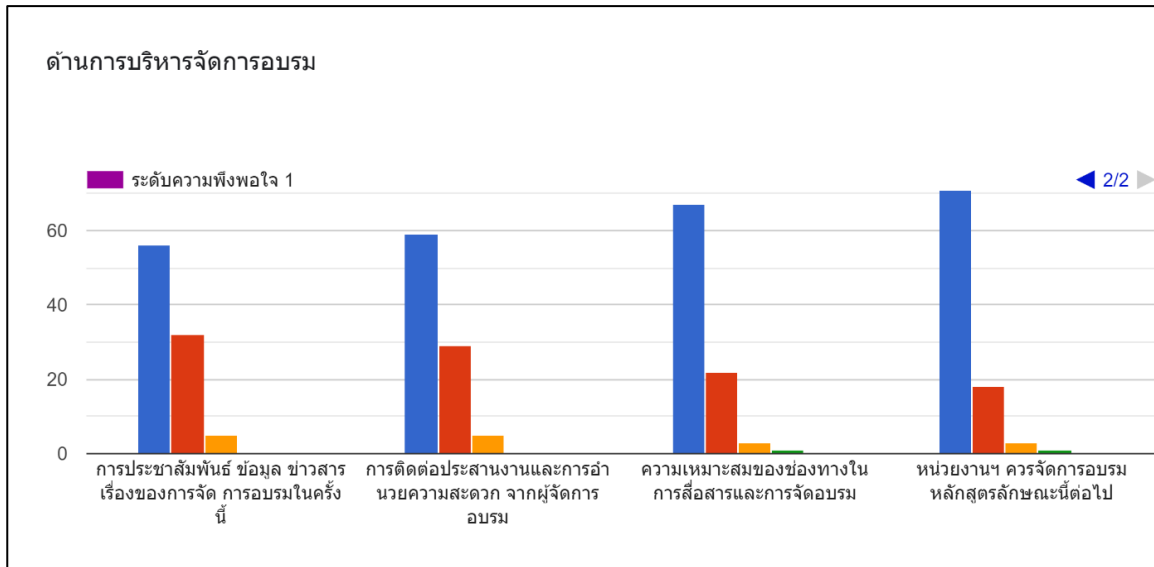


ด้านความเข้าใจ



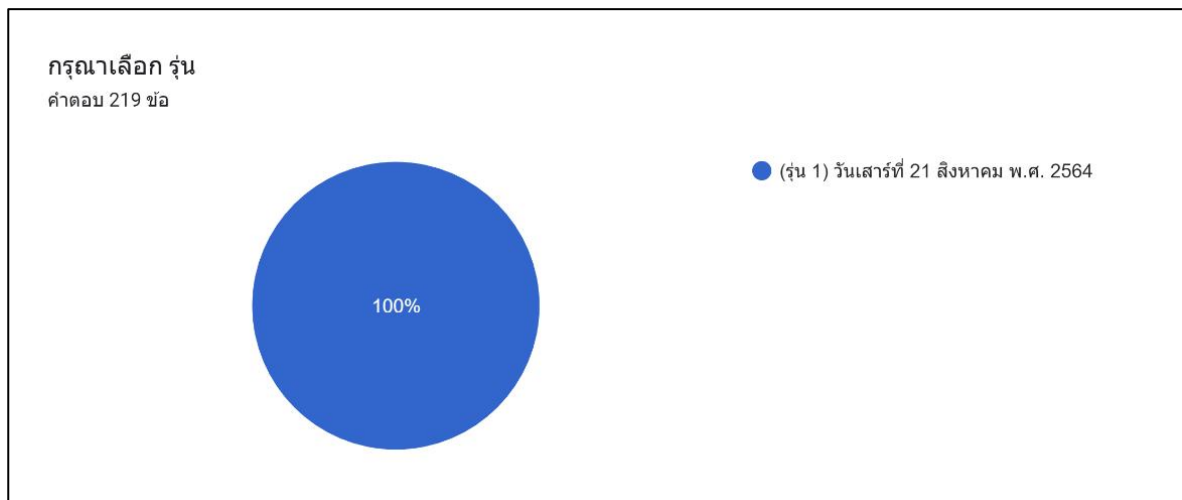
ด้านความเข้าใจ





กิจกรรมที่ ๒ การจัดการเรียนการสอน Smart teacher - Smart Classroom จัดการอบรมเรื่อง “สื่อต้นแบบการจัดการเรียนรู้ เพชร สพม.ปราชญ์บุรี นครนายก” เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียน และสถานศึกษาในสังกัดให้มีคุณภาพตามยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ รวมถึงเป็นการแสดงแนวทางการจัดการเรียนการสอนในภาวะวิกฤต COVID-๑๙ ที่เป็นนวัตกรรมรูปแบบต่าง ๆ ทั้ง ๕ รูปแบบ คือ On -site , On-Air , On-Demand , Online , On-Hand และรูปแบบผสม(blended) ที่สอดคล้องเหมาะสม หรือเป็น Best practices ที่เป็นแบบอย่างได้ ทั้งนี้ สถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่ได้ดำเนินการอยู่และ เพื่อเสริมสร้างความรู้และเทคนิคต่างๆในการผลิตสื่อ เพื่อพัฒนารูปแบบการสอนออนไลน์ “สื่อต้นแบบการจัดการเรียนรู้ เพชร สพม.ปราชญ์บุรี นครนายก” ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Google Meet มีครูเข้ารับการอบรมและได้รับเกียรติบัตร (รุ่น ๑) วันเสาร์ที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒๑๙ คน (รุ่น ๒) วันเสาร์ที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๖๑ คน รายละเอียดดังนี้

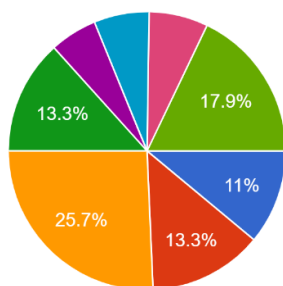
รุ่น 1 วันเสาร์ที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2564 จำนวน 219 คน





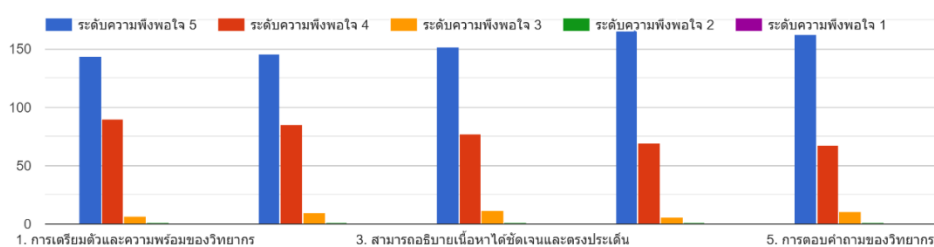
กลุ่มสาระการเรียนรู้

คำตอบ 218 ข้อ

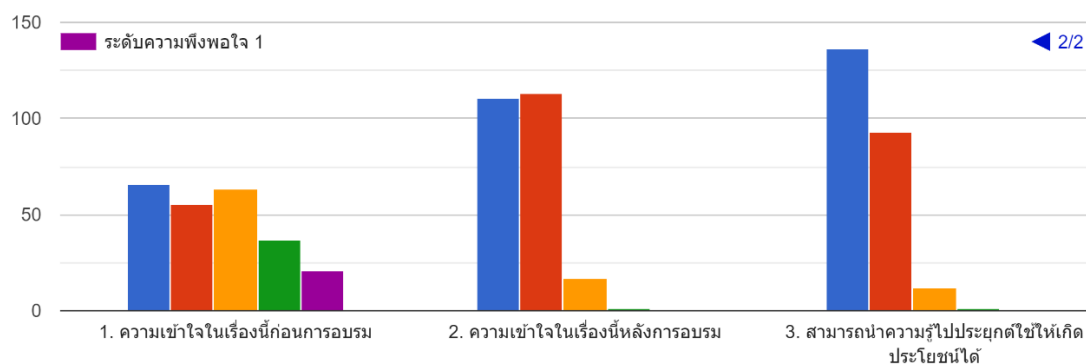


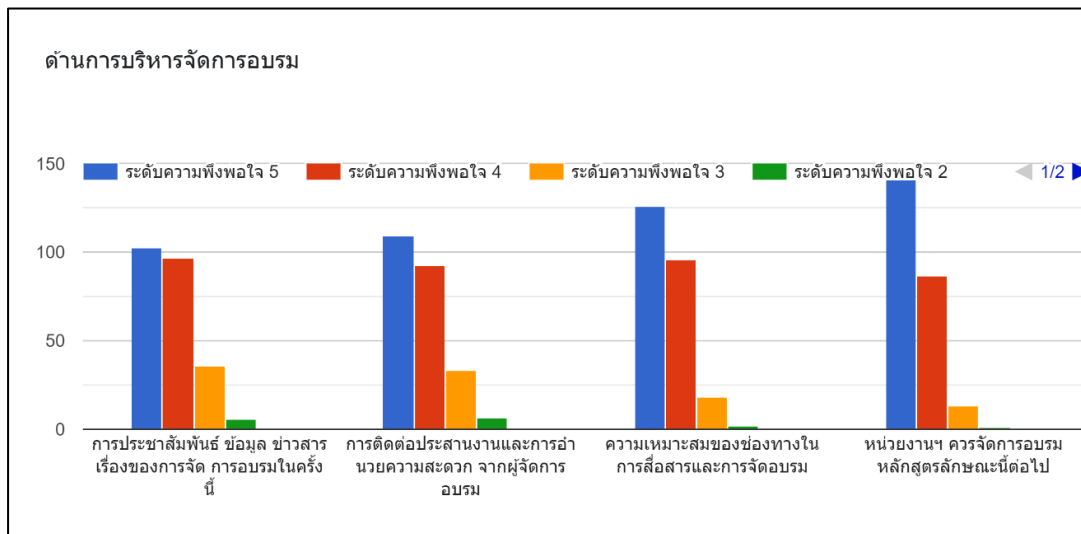
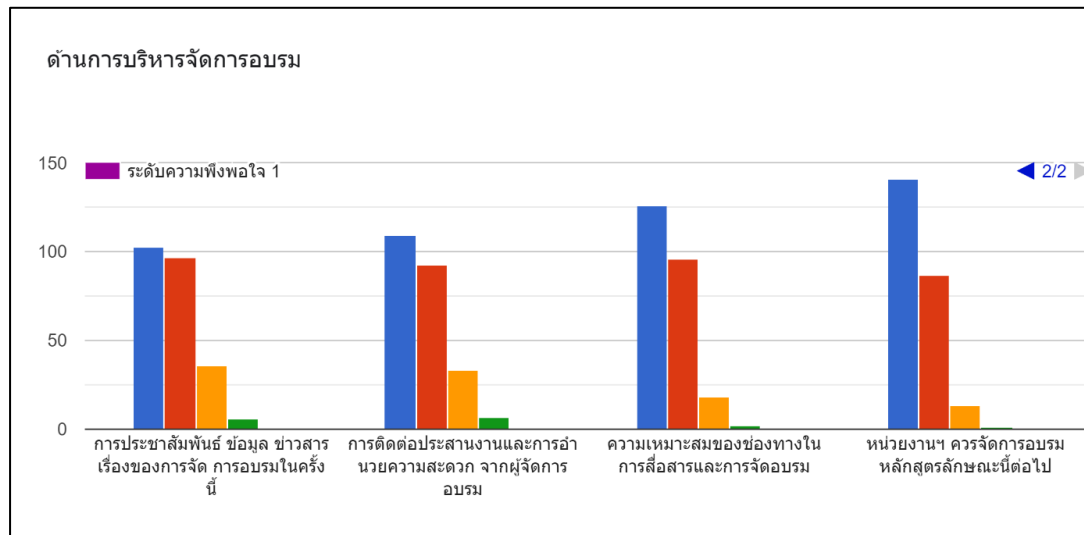
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ด้านวิทยากร



ด้านความเข้าใจ

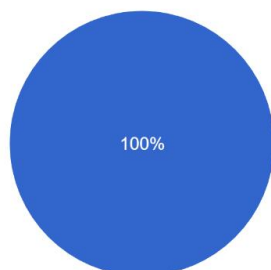






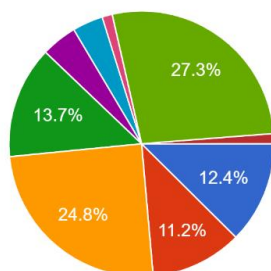
รุ่น 2 เสาร์ที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2564 จำนวน 161 คน

กรุณาเลือก รุ่น
161 responses



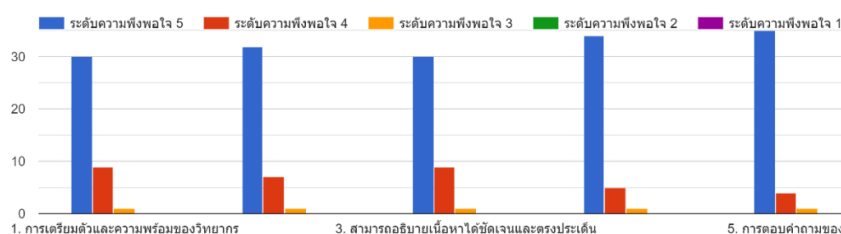
● (รุ่น 2) วันเสาร์ที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2564

กลุ่มสาระการเรียนรู้
161 responses



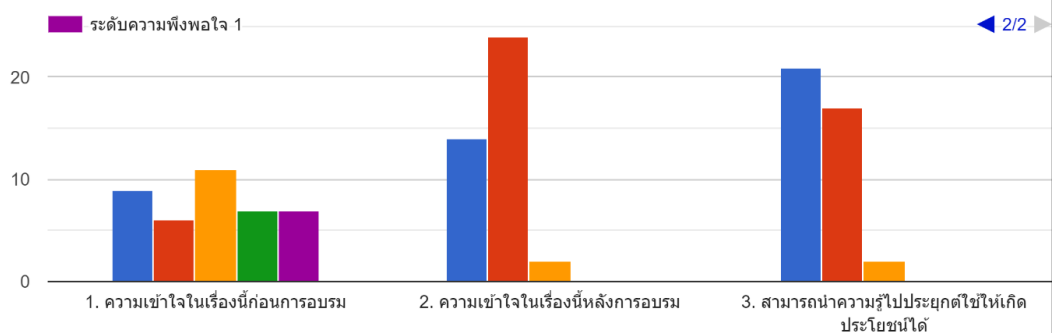
● กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
● กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
● กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
● กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ...
● กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
● กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
● กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
● กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ด้านวิทยากร

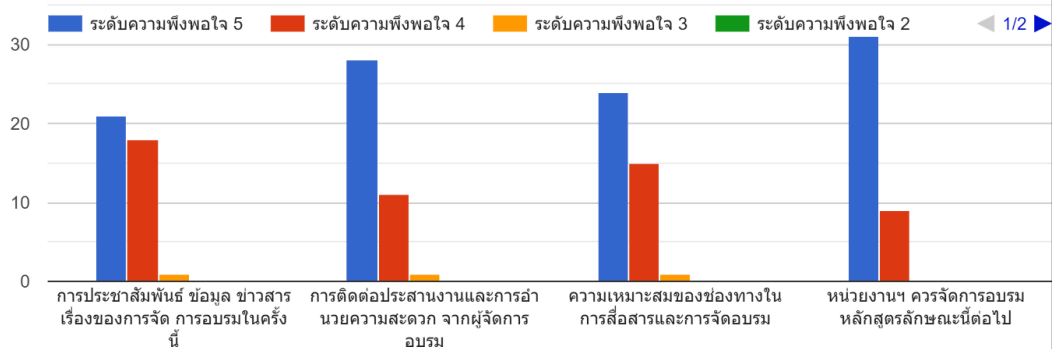




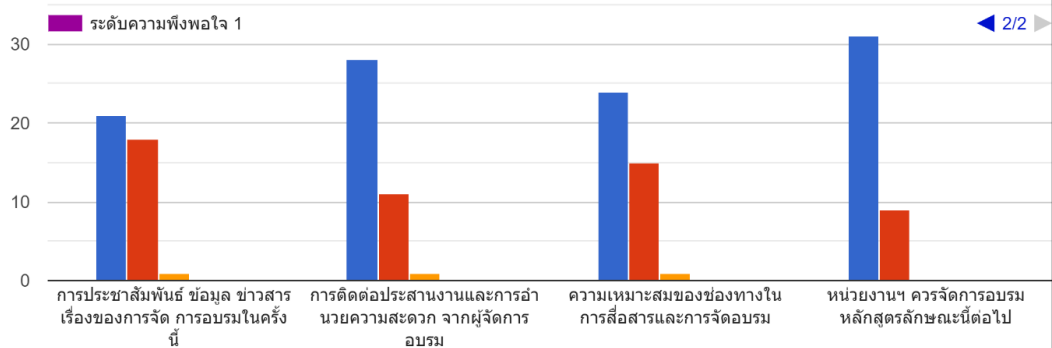
ด้านความเข้าใจ



ด้านการบริหารจัดการอบรม



ด้านการบริหารจัดการอบรม





๗. ปัญหา/อุปสรรค

๗.๑ เห็นควรเพิ่มระยะเวลาในการอบรม

๗.๒ เห็นควรมีการแยกวันเพื่อให้การฝึกปฏิบัติได้ชัดเจนและสามารถทำได้คล่องแคล่ว

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา

๘.๑ เป็นการอบรมที่มีประโยชน์มากที่สุดเท่าที่เคยมีมา เห็นควรมีการจัดกิจกรรมแบบนี้ต่อไป และขอชื่นชมวิทยากรและท่านศึกษานิเทศก์ที่ทำงานได้อย่างเข้มแข็ง

๘.๒ เห็นควรมีเอกสารประกอบการอบรม เพื่อให้สามารถศึกษาและทบทวนหลังการอบรม

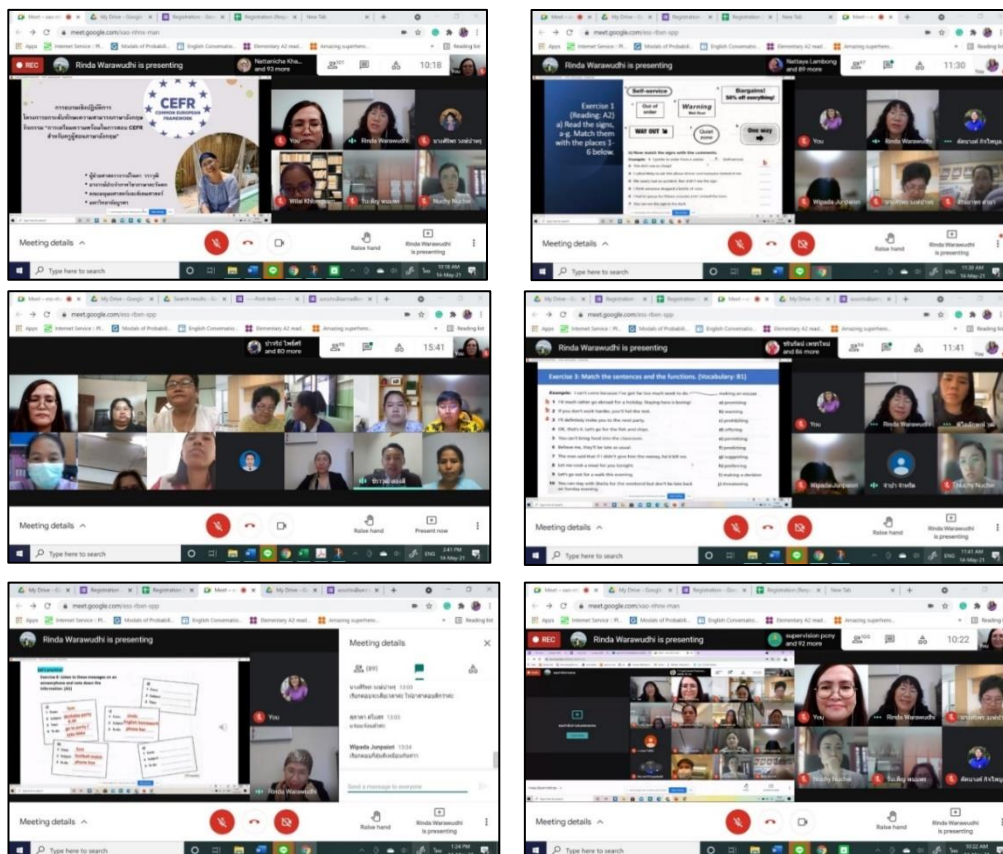
๘.๓ การอบรมผ่าน Google meet น่าจะใช้ทรัพยากรมากทำให้การถ่ายทอดสัญญาณมีการดีเลย์ หากเป็นไปได้ในการอบรมครั้งต่อไป อยากให้อบรมผ่าน Zoom

๘.๔ เป็นการอบรมที่ดีมาก เป็นประโยชน์ และได้มีความรู้ใหม่ ๆ

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๕,๖๐๐ บาท

๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

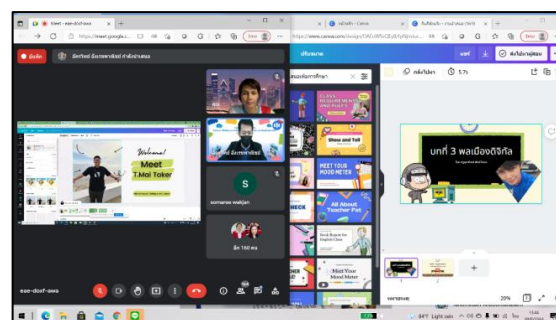
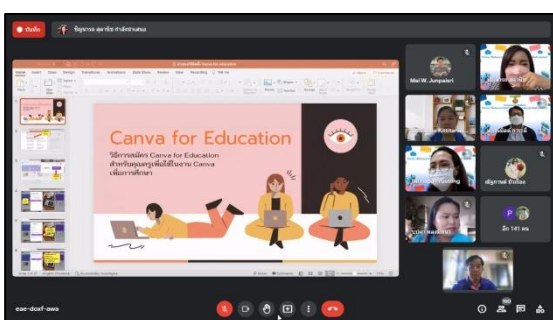
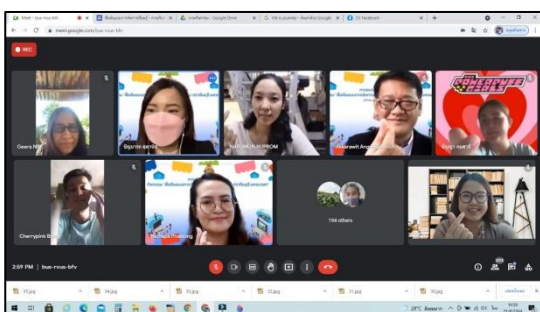
กิจกรรมที่ ๑ “การเตรียมความพร้อมในการสอบ CEFR สำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษ” ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Google Meet วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔





กิจกรรมที่ ๒ การจัดการเรียนการสอน Smart teacher - Smart Classroom จัดการอบรมเรื่อง “สื่อต้นแบบการจัดการเรียนรู้ เพชร สพม.ปราชญ์ นครนายก” (รุ่น ๑) วันเสาร์ที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (รุ่น ๒) วันเสาร์ที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ สามารถติดตามได้ตามลิ้งค์

https://sites.google.com/d/๑yXobtk๒MtsNvPeJfHNWvd๘๐iNVu๗Aw๑g/p/๑๔๒devlmikdHS๒ALY_w๑CiJciloHf๔A๗/edit





โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีและสารสนเทศ

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นายชัยรัตน์ วิสาสะ

ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครูผู้สอน

กลุ่ม อำนวยการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๑๑. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☒ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☒ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. - โครงการรองของ ศธจ. ข้อที่ ๓

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๔

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

การนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารจัดการด้านการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งระบบข้อมูลสารสนเทศ ที่เป็นข้อมูลด้านการศึกษาที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารจัดการในทุกระดับ ตั้งแต่โรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนหรือการตัดสินใจข้อมูลสารสนเทศ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาเป็นงานข้อมูลที่รวบรวมงานข้อมูลด้านการศึกษาในทุกด้านของโรงเรียน เช่น ข้อมูลด้านทั่วไป ด้านบุคลากร ด้านบริหารงานงบประมาณ ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อการบริหารจัดการ และนอกจากนี้ เทคโนโลยีสามารถนำมาเป็นตัวช่วยในการประชาสัมพันธ์ ด้านข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับยุคไทยแลนด์ ๔.๐



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีและสารสนเทศ เพื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม รู้จักการนำใช้เทคโนโลยีมาใช้ในการประชาสัมพันธ์ ส่งผลให้เกิดการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร เกิดความเข้าใจและความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทำให้เครือข่ายประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) เข้มแข็ง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เครือข่ายประชาสัมพันธ์ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ได้รับการพัฒนาความรู้เรื่องการประชาสัมพันธ์ และพัฒนาศักยภาพการใช้เทคโนโลยีผลิตสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับช่องทาง ที่จะใช้ในการสื่อสาร เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุด

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานและบุคลากรทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก เข้าถึงข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด

๓.๓ เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ รวมทั้งความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและการวางแผนการประชาสัมพันธ์

๓.๔ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของบุคลากรในสังกัด

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) และผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๔ คน

๒) การเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม รู้จักการนำใช้เทคโนโลยีมาใช้ในการประชาสัมพันธ์ ส่งผลให้เกิดการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร เกิดความเข้าใจและความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทำให้เครือข่ายประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) เข้มแข็ง

๒) จัดทำวารสาร ทำเนียบฯ สมุดโทรศัพท์ แผ่นพับ สื่อสิ่งพิมพ์/วารสารประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ให้หน่วยงานอื่น ๆ ได้รับทราบการดำเนินงานต่าง ๆ เข้าถึงข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) มากขึ้น

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

๕.๑ อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาเครือข่ายและส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ขององค์กร

๕.๒ ประสานโรงเรียนและบุคลากรในสังกัดส่งรายชื่อ บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์

๕.๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์

๕.๔ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายประชาสัมพันธ์

๕.๕ เผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์

๖. ผลการดำเนินงาน



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีการพัฒนาเครือข่ายและส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ขององค์กรข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม รู้จักใช้เทคโนโลยีให้สอดคล้องกับการประชาสัมพันธ์ ส่งผลให้เกิดการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร เกิดความเข้าใจและความร่วมมือ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทำให้เครือข่ายประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เข้มแข็ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีการเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์จัดทำวารสาร ทำเนียบฯ สมุดโทรศัพท์ แผ่นพับ จัดซื้อสื่อสิ่งพิมพ์/วารสารประจำสำนักงาน เผยแพร่ให้หน่วยงานอื่น ๆ ได้รับทราบการดำเนินงานต่าง ๆ เข้าถึงข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) มากขึ้น

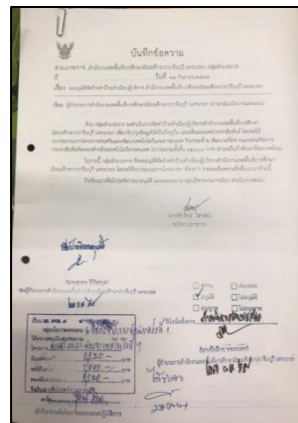
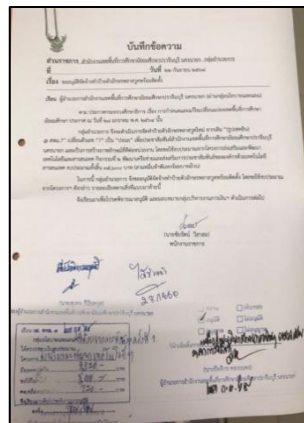
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีการจัดทำป้ายทำเนียบผู้บริหารฯ และจัดทำป้ายตัวอักษร (รูปเชคอน)

๗. ปัญหา/อุปสรรค -

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๔,๗๓๐ บาท

๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ





โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ต่อต้านคอร์รัปชัน

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๑. นายคามินทร์ สะอาดบุรินทร์ ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

๒. นายวิชัย โกชิน ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว

กลุ่ม กฎหมายและคดี

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☒ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๒๑. การต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☐ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☒ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. - โครงการรองของ ศธจ. ข้อที่ ๔

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๓

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดยังคงถูกร้องเรียน กล่าวหา เกี่ยวกับความประพฤติการครองคนและการปฏิบัติงานที่มีผลกระทบต่อระเบียบวินัยข้าราชการอยู่เสมอ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายสามารถพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรในทุกมิติ ให้เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการต่อต้านคอร์รัปชัน



๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบวินัย คุณธรรม มากขึ้น ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๓.๒ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนาความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่งานวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๓ เพื่อลดปัญหาการร้องเรียนทางด้านวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทั้งหมด จำนวน ๑๕๐ คน ได้เข้ารับการประชุมตามโครงการดังกล่าว

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก มีความรู้เกี่ยวกับ ระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ เป็นบุคลากรที่มีค่านิยมในการทำงาน ยึดมั่น ในหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตนำไปสู่ข้อร้องเรียนที่ลดน้อยลง ตอบสนองความต้องการของสังคม

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-19 (Covid - 19) จึงได้จัดประชุมอบรม ตามโครงการดังกล่าว โดยประชุมออนไลน์ ระบบ Google Meet ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔

๖. ผลการดำเนินงาน

๖.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม มากขึ้น

๖.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสามารถเป็นเครือข่ายทางด้านวินัย มีศักยภาพมากขึ้น

๖.๓ ข้อร้องเรียนกล่าวหาลดลง

๗. ปัญหา/อุปสรรค -

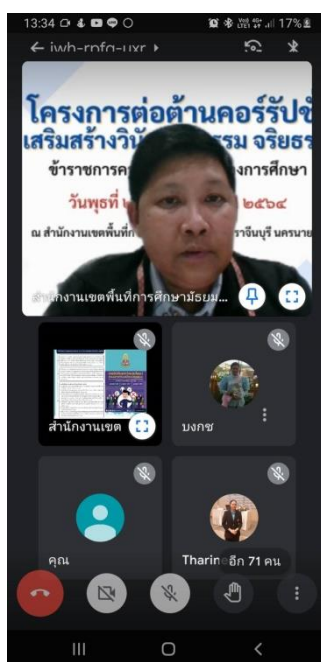
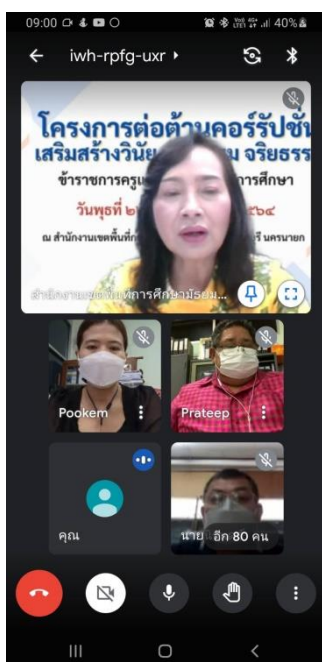
๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา

เห็นควรจัดโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑,๘๐๐ บาท



๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ





โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

การป้องกันและแก้ไขการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควรในสถานศึกษา
พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นางสาวบุบผา สวัสดิ์ผล
ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศ วิทยฐานะศึกษาานิเทศก์ชำนาญการ
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๑๑. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☒ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☒ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. - โครงการรองของ ศธจ. ข้อที่ ๕

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๑

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูในการสอนและสร้างการเรียนรู้เรื่องเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีเป้าหมายเพื่อจัดทำระบบการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต ผ่านระบบออนไลน์ ควบคู่กับการสนับสนุนและติดตามนิเทศ ได้รับมอบหมายให้ดูแลเรื่องการแก้ไขปัญหการตั้งครรภ์วัยรุ่น ซึ่งเป็นองค์กรที่ทำงานวิชาการเรื่องเพศวิถีศึกษามาอย่างต่อเนื่อง ดำเนินโครงการพัฒนาการเรียนรู้แบบ Electronic-learning เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูให้สอนเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน บูรณาการกับโครงการหลักปราจีนบุรี โมเดล



กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชินบุรี นครนายก เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาสมรรถนะทางด้านการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้หลักสูตร การสอนเพศวิถีศึกษาของครูในสังกัดฯ จึงได้จัดโครงการการนิเทศการขับเคลื่อนพัฒนาการจัดการเรียนรู้หลักสูตร การสอนเพศวิถีศึกษาของครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาการจัดทำแผนการเรียนรู้เพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตในสถานศึกษา ให้ครูที่รับผิดชอบจัดการ เรียนรู้มีทักษะในการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษาและการให้คำปรึกษาเรื่องเพศแก่นักเรียนในการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๒ เพื่อพัฒนาการนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ของครู ที่ได้รับมอบหมายให้จัดการเรียนรู้เพศวิถี ศึกษาและทักษะชีวิต สามารถนำไปสอนนักเรียนได้อย่างทั่วถึงโดยมีการนิเทศติดตาม และการประเมินผลการ จัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตในสถานศึกษา

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑) ครูแกนนำและบุคลากรทางการศึกษาการจัดการเรียนรู้หลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตที่ เข้าร่วมโครงการและผ่านการเรียนรู้จากหลักสูตรออนไลน์จำนวน ๑๓๑ คน จากจำนวน ๓๐ คน

๒) ครูแกนนำและบุคลากรทางการศึกษาการจัดการเรียนรู้หลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตที่ เข้าร่วมโครงการสามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต อยู่ในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๑) ครูแกนนำและบุคลากรทางการศึกษาการจัดการเรียนรู้หลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตที่ เข้าร่วมโครงการมีทัศนคติเชิงบวกต่อเรื่องเพศ และการสอนเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตมีการพัฒนาในระดับดี ร้อยละ ๑๐๐

๒) ครูแกนนำและบุคลากรทางการศึกษาการจัดการเรียนรู้หลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตที่ เข้าร่วมโครงการมีความรู้และสามารถจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาในระดับดี ร้อยละ ๘๐

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

๕.๑ ประชุมศึกษานิเทศก์

๕.๒ ประชุมคณะทำงาน

๕.๓ แจ้งการนิเทศติดตามโรงเรียนในสังกัดฯ ตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูให้สอนเพศวิถีศึกษา และทักษะชีวิตในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๕,๐๐๐) กิจกรรมแบ่งเป็น ๒ จังหวัด จังหวัดละ ๓๐ โรงเรียน

๕.๔ คัดเลือกครูต้นแบบระดับเขตพื้นที่ ผ่านการอบรมเพศวิถีศึกษาออนไลน์ จำนวน ๑ โรงเรียน ชี้แจงดำเนินการประชุมออนไลน์ที่ผ่านการอบรมเพศวิถีศึกษาออนไลน์ จำนวน ๓๐ โรงเรียน

๕.๕ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา โรงเรียนในสังกัดฯ พื้นที่จริง ตลอดจนรายงานผล โครงการ



๖. ผลการดำเนินงาน

ผลที่เกิดขึ้นกับครูสอน

- ๑) ให้ครูมีองค์ความรู้ ในการจัดการเรียนการสอน ในเรื่องเพศวิถีศึกษา และบูรณาการ เพื่อป้องกัน แก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น
- ๒) ให้ครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา ครูผู้รับผิดชอบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูรับผิดชอบ งานอนามัย และครูแนะแนว สามารถจัดการระบบดูแลและจัดการเรียนการสอน ให้แก่นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) สร้างเสริมทักษะชีวิตและแนวทางการใช้ชีวิตในสังคมและเรียนรู้ทันสังคมในเรื่องเพศ และยาเสพติด แก่นักเรียนให้มีภูมิคุ้มกัน มีทักษะชีวิตในการดำรงชีวิต รู้เท่าทันสังคมในปัจจุบันและสามารถแก้ปัญหาตนเอง เพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัย
- ๔) สร้างความคงทนถาวร ให้สถานศึกษา ในการป้องกันการกลั่นแกล้งเพศที่สาม ยาเสพติดและแก้ไข ปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยเรียน
- ๕) ลดปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยเรียน โดยการสร้างองค์ความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องของเพศวิถีและยาเสพติด

ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

- ๑) ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตนได้ต้อง
 - ๒) ผู้เรียนรู้จักแยกแยะ มีทักษะในการดำเนินชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก โดยกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา ได้กำกับ ติดตาม ลงพื้นที่ยังสถานศึกษา และมีการนิเทศในกลุ่มออนไลน์ ในการติดตามการจัดการ เรียนรู้หลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ได้รับรางวัล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดีเด่น และศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้รับรางวัลนิเทศก์ดีเด่น ในการติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาหลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะกำหนด มอบรางวัลเชิดชูเกียรติ ในวาระต่อไป

๗. ปัญหา/อุปสรรค

- ๗.๑ เพิ่มงบประมาณในการนิเทศของครู เนื่องจากระยะทางไกลและมีจำนวน ๓๐ โรงเรียน
- ๗.๒ พัฒนาการจัดการอบรมผู้ครูสอนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ปรับเปลี่ยนรูปแบบเนื้อหาสาระให้ทันกับ ยุคสมัย เพื่อให้ครูความรู้อย่างหลากหลาย และให้ทันกับยุคสมัยที่เปลี่ยนไป

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา

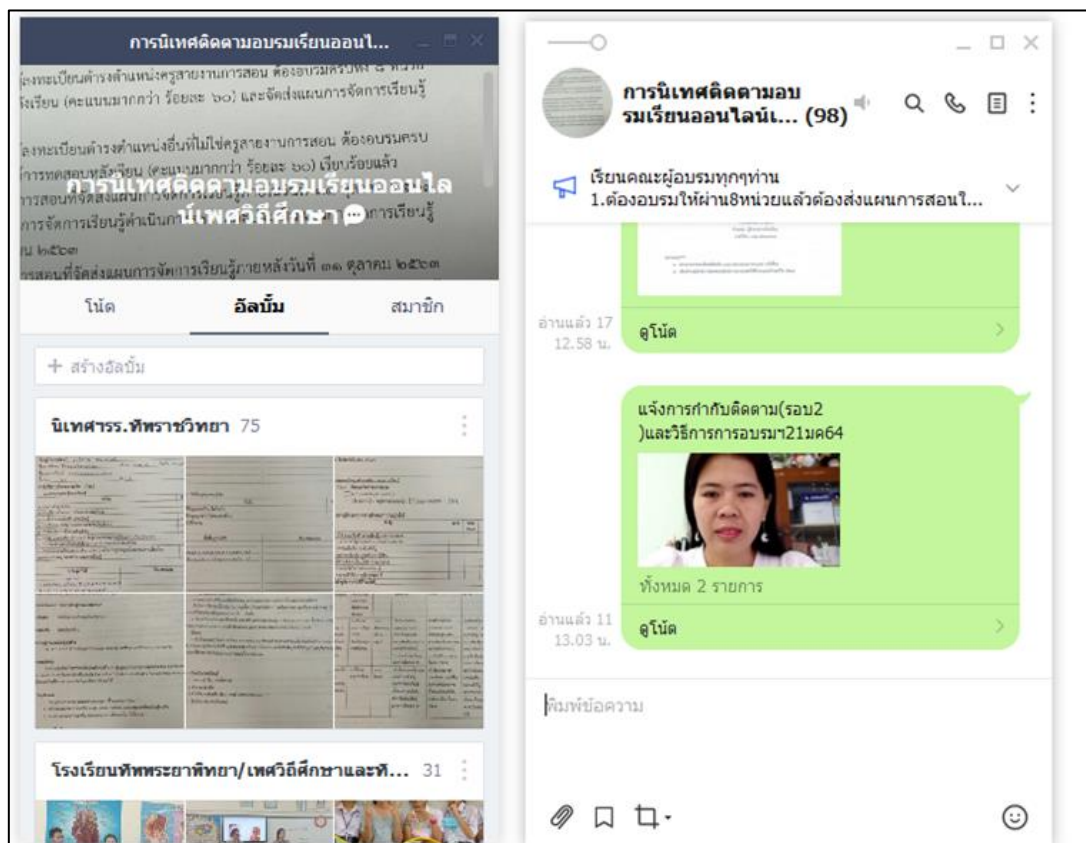
คุณครูผู้สอนในกลุ่มสาระวิชาต่างๆ ด้วยภาระงานและการสอนในสถานการณ์วิกฤติภาวะโคโรนา ๒๐๑๙ คุณครู จึงใช้เวลาส่วนใหญ่ใช้เวลาในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกที่สอน เป็นการบูรณาการในการจัดการเรียนรู้มากขึ้น

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑,๑๖๘ บาท



๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา การจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์เพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙





การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพศวิถี
เรื่อง การล่วงละเมิดทางเพศ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/6
นางสาววิณัญญา เนมภักดี ตำแหน่งครู โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”



กิจกรรมอภิปราย เรื่อง การล่วงละเมิดทางเพศ
ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความหมายและตัวอย่างการล่วงละเมิดทางเพศ



กิจกรรมนำเสนอหน้าชั้นเรียน ในหัวข้อ “ถ้าต้องตกอยู่ในสถานการณ์นั้นๆ นักเรียนจะหาทางออก อย่างไร”
ตัวแทนแต่ละกลุ่มนำเสนอความคิดและวิธีการป้องกัน ตามสถานการณ์ที่ครูกำหนดให้



กิจกรรมการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา

นางสาวพิษณุภา พงศาพิศุทธิ์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนปรางจินราชราษฎร์บำรุง "อดุลศาสนกิจศึกษา" สพม.7
ชื่อแผน "วัยเรียน วัยใส เข้าใจสุขอนามัยทางเพศ"



กิจกรรมอภิปรายกลุ่ม: นักเรียนทุกกลุ่มเสนอความคิดเห็นของตนเองเกี่ยวกับการวิเคราะห์สาเหตุ ปัจจัยที่ส่งผลการ
ตั้งครรภ์ในวัยรุ่น จากนั้นครูเขียนความคิดเห็นของทุกกลุ่มบนกระดาน



กิจกรรมอภิปรายทั้งชั้นเรียน: นักเรียนร่วมกันอภิปรายถึงสาเหตุ ปัจจัย ผลกระทบ วิธีป้องกัน และวิธีแก้ไขปัญหา
ของการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น

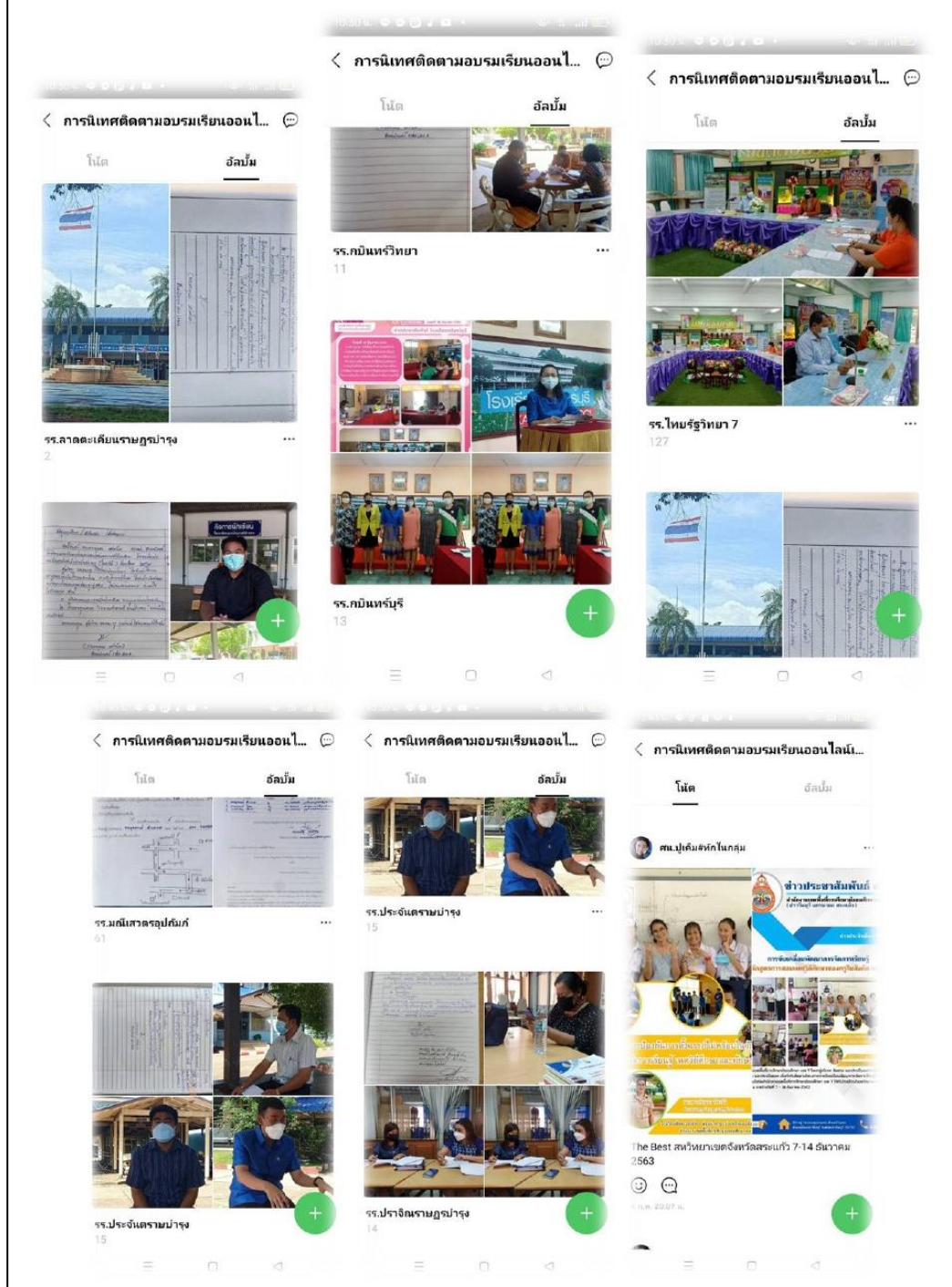


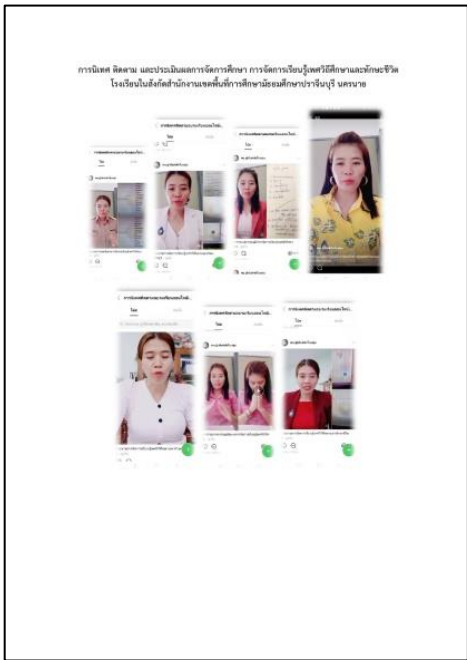
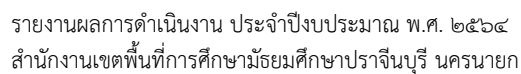
การเรียนรู้การสอนเพศวิถี เรื่อง การถูกล่วงละเมิดทางเพศ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/3
โดย นางสาวนทีวัลย์ จานทอง





การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา การจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก







โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นางสาวรัชณี วิลัย

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กลุ่ม อำนวยการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☒ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๑๓. การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☐ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☒ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☒ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. - โครงการรองของ ศธจ. ข้อที่ ๖

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๔

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒๓) การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนย่อยการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ด้านสิ่งแวดล้อม ได้เน้นประเด็นสำคัญทางทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมของประเทศที่ต้องใช้การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม เป็นเครื่องมือในการสร้างและพัฒนาศักยภาพเทคโนโลยีที่สร้างเศรษฐกิจฐานชีวภาพอุบัติใหม่ทั้งระบบอย่างครบวงจร ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูความอุดมสมบูรณ์และความหลากหลายทางชีวภาพของทรัพยากรทางบก ทางน้ำและทางทะเล รวมทั้ง การจัดการมลพิษที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการจัดการก๊าซเรือนกระจก และด้านพลังงานหมุนเวียน



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) เป็นสถานที่ราชการให้บริการแก่ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จึงได้นำแนวทางในการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการมลพิษ ในการอนุรักษ์ฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นที่พักผ่อนของผู้มารับบริการ แสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เตรียมความพร้อมและรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก และการควบคุมมลพิษในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การลดของเสียจากต้นทาง การจัดการขยะมูลฝอย และการนำของเหลือทิ้งมาใช้ประโยชน์

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินโครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม ในการเสริมสร้างจิตสำนึกในด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม อีกทั้งเป็นการขยายผลให้เกิดการมีส่วนร่วมทั่วทั้งสำนักงาน ตลอดจนชุมชนโดยรอบ

๓.๒ เป็นการสะท้อนภาพลักษณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ให้ปรากฏสู่สาธารณะ ในการเป็นองค์กรที่ดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในด้านส่งเสริมการศึกษาตลอดมาอย่างต่อเนื่อง

๓.๓ เพื่อจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อม เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจให้ประชาชนทั่วไปและบุคลากรทางการศึกษามาใช้บริการ และสนับสนุนการทำงานให้เกิดผลดี

๓.๔ เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนมีจิตอาสา เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้มีสภาพที่ดี น่าอยู่ น่าเรียน

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) และโรงเรียนในสังกัด ปลูกต้นไม้โดยรอบ และจัดสวนหย่อม

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) และโรงเรียนในสังกัดได้รับการพัฒนาปรับปรุงด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๕.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักการพิจารณา

๕.๓ เสนอกิจกรรม-รายการที่จะดำเนินการต่อผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ

๕.๔ คณะกรรมการที่รับผิดชอบ ติดตามงาน

๕.๕ คณะกรรมการร่วมกันพิจารณา ปรับปรุงแก้ไข ปัญหาที่พบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

๖. ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ได้รับการพัฒนาปรับปรุงด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริการต่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อาคารสำนักงาน สถานที่ สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ เพียงพอกับความต้องการของบุคลากรที่มาใช้บริการ โรงเรียนในสังกัดมีสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนร่มรื่น นักเรียนมีจิตสำนึก จิตอาสา เกิดทัศนคติในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม



๗. ปัญหา/อุปสรรค -
๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -
๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ





โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่งเสริมการจัดการศึกษาพิเศษ

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นางสาวศุภวรรณ โคกกระชาย

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ -

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☐ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☒ ๒. ด้านโอกาส
- ☐ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. - โครงการรองของ ศธจ. ข้อที่ ๗

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๔

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ เรื่อง สิทธิและหน้าที่ทางการศึกษาที่กำหนดให้การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกายจิตใจสติปัญญาอารมณ์สังคมการสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแล หรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ โดยให้จัดตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายและให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง และพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ เรื่อง สิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา มาตรา ๕ กำหนดให้คนพิการมีสิทธิทางการศึกษา ดังนี้



(๑) ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการจนตลอดชีวิตพร้อมทั้งได้รับเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา (๒) เลือกบริการทางการศึกษา สถานศึกษา ระบบและรูปแบบทางการศึกษาโดยคำนึงถึงความสามารถ ความสนใจ ความถนัดและความต้องการจำเป็นพิเศษ และ (๓) ได้รับการศึกษาที่มีมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการจัดหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ การทดสอบทางการศึกษาที่เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการแต่ละประเภทและบุคคล มาตรฐาน ๘ วรรคสอง กล่าวว่า ให้สถานศึกษาในทุกสังกัดจัดสภาพแวดล้อม ระบบสนับสนุนการเรียนการสอน ตลอดจนบริการเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ที่คนพิการสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ วรรคห้า กล่าวว่าสถานศึกษาใดปฏิเสธไม่รับคนพิการเข้าศึกษาให้ถือเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมตามกฎหมาย และในมาตรา ๑๙ กล่าวว่า ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาโดยเฉพาะการจัดการเรียนรวม การนิเทศ กำกับ ติดตาม เพื่อให้คนพิการได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามที่กฎหมายกำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ควรส่งเสริมและพัฒนาครู และบุคลากรที่รับผิดชอบงานการเรียนรวม ให้มีความรู้ และทักษะในการใช้แบบคัดกรองคนพิการทางการศึกษา ซึ่งจะส่งผลให้บุคคลที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษาได้รับการรับรองว่าเป็นคนพิการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการกำหนดประเภทและหลักเกณฑ์ของคนพิการทางการศึกษาและได้รับสิทธิช่วยเหลือทางการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนดอย่างครอบคลุมและทั่วถึง จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนดำเนินการคัดแยก คัดกรอง และวินิจฉัยเด็กพิการเรียนรวม และจัดทำสารสนเทศข้อมูลการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการเรียนรวม

๓.๒ เพื่อให้เด็กพิการเรียนรวมได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้อยู่ในรูปแบบที่เหมาะสมอย่างเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคล

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

โรงเรียนในสังกัดที่จัดการเรียนรวม จำนวน ๑๘ โรงเรียน

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

โรงเรียนในสังกัดดำเนินการคัดแยก คัดกรอง วินิจฉัยเด็กพิการเรียนรวม และจัดทำสารสนเทศข้อมูลการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการเรียนรวม พร้อมทั้งจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายเป็นรายบุคคล

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

๕.๑ วิเคราะห์ปัญหา สํารวจข้อมูลนักเรียนพิการ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนในสังกัด เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงาน

๕.๒ ส่งเสริมให้โรงเรียนดำเนินการคัดแยก คัดกรอง และวินิจฉัยเด็กพิการเรียนรวมและจัดทำสารสนเทศข้อมูลการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการเรียนรวมและเรียนรวม

๕.๓ แจ้งให้โรงเรียนปรับปรุงเพิ่มเติมข้อมูลการรับนักเรียนพิการที่ผ่านการคัดกรองในระบบโปรแกรมสารสนเทศ SET ตามระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด



๕.๔ ตรวจสอบรายงานผลการรับนักเรียนพิการของโรงเรียนในสังกัด พร้อมยืนยันข้อมูลส่งให้สำนักบริการงานการศึกษาพิเศษฯ

๕.๕ ส่งเสริม สนับสนุนโรงเรียนที่มีนักเรียนพิการ ให้จัดการเรียนรวม ในรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับศักยภาพของแต่ละบุคคล

๕.๖ ประสานความร่วมมือกับศูนย์การศึกษาพิเศษฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งต่อนักเรียนพิการ การแก้ไขปัญหาให้นักเรียนพิการและการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนพิการเรียนรวม

๕.๗ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๖. ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้โรงเรียนสังกัดที่จัดการเรียนรวม จัดการเรียนรวมในรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับสภาพความพิการในแต่ละประเภท ส่งผลให้นักเรียนพิการ ได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ในรูปแบบที่เหมาะสมอย่างเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคล

ต่อมากระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศ เรื่อง การกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลง เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ เปลี่ยนเป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก รับผิดชอบ ๒ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดปราชินบุรี และจังหวัดนครนายก มีโรงเรียนในสังกัดที่จัดการเรียนรวม จำนวน ๑๘ แห่ง มีนักเรียนพิการจำนวน ๙๗ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔)

๗. ปัญหา/อุปสรรค

โรงเรียนบางแห่งขาดครูที่ผ่านการอบรมหลักสูตร “ผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา” ทำให้ไม่สามารถคัดกรองนักเรียนได้

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา

ควรจัดอบรมหลักสูตร “ผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา”

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน - บาท

๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

ภาพการรายงานข้อมูลจำนวนเด็กพิการผ่านระบบบริหารจัดการข้อมูล โรงเรียนเรียนรวม (โปรแกรม SET)

The screenshot shows the SET software interface with a form for entering student data. The form includes fields for student ID, name, gender, date of birth, and disability type. A table at the bottom lists students with their respective IDs and disability types.

ร.ร.	ร.ร. ๑	ร.ร. ๒	ร.ร. ๓	ร.ร. ๔	ร.ร. ๕	ร.ร. ๖	ร.ร. ๗	ร.ร. ๘	ร.ร. ๙
๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๗	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๙	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

The screenshot shows the SET software interface displaying a summary report of student data. The report includes a table with columns for student ID, name, gender, date of birth, and disability type. The data is summarized by disability type, showing the total number of students for each category.

ร.ร.	ร.ร. ๑	ร.ร. ๒	ร.ร. ๓	ร.ร. ๔	ร.ร. ๕	ร.ร. ๖	ร.ร. ๗	ร.ร. ๘	ร.ร. ๙
๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๗	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๙	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐



โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)
ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นางสาวรัชณี วิลัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ว่าที่ร้อยตรีหญิงกชกรณ์ นาคคล้าย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กลุ่มอำนวยการ
กลุ่ม อำนวยการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๒๐. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☐ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☐ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☒ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. -

โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ มกราคม- กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำ มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นเกณฑ์มาตรฐานสำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้เป็นฐาน ในการจัดการศึกษา เป็นหลักเทียบเคียงการประสาน ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผล เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและบทบาทภารกิจของ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในปัจจุบัน รวมทั้ง เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ใช้ประเมินตนเองในการพัฒนาบริหารและจัดการศึกษาให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้เห็นความสำคัญจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อดำเนินการรายงาน ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีการพัฒนาบริหารและจัดการศึกษาที่มีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)

๓.๒ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความเข้าใจเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในการพัฒนาบริหารและการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)

๓.๓ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก สามารถบริหารจัดการภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) เข้าร่วมโครงการการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๖๖ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ผลการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีระดับคะแนนสูงขึ้น

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

๕.๑ เสนอขออนุมัติโครงการ

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๕.๓ ประชุมคณะกรรมการ

๕.๔ การรายงานผล การติดตามและประเมินผลฯ ในระบบฯ

๕.๕ ดำเนินการรายงานโครงการ

๖. ผลการดำเนินงาน

๖.๑ การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ทำให้ทราบถึงผู้ที่รับผิดชอบในแต่ละประเด็นการพิจารณา



๖.๒ ผลการติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีความครบถ้วนสมบูรณ์เป็นไปตามมาตรฐานฯ ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๗. ปัญหา/อุปสรรค -

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๘,๖๔๐ บาท



โครงการ/กิจกรรม

ประชุมเชิงปฏิบัติการรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (KRS)

แผนงาน

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวรัชณี วิลัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
นายชัยรัตน์ วิสาสะ ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครูผู้สอน
กลุ่ม อำนวยการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๒๐. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☐ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย ☐ ๒. ด้านโอกาส ☐ ๓. ด้านคุณภาพ ☒ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. -

โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้ส่วนราชการปรับปรุงและยกระดับคุณภาพการบริหารงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ เพื่อประโยชน์ของประชาชน ส่วนราชการจึงต้องมีการดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และเป้าหมายของประเทศสู่การปฏิบัติ ตลอดจนมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) มีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ ในการบริหารจัดการศึกษาและมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการ



มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง สอดรับกับนโยบายที่สำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล และสนับสนุนองค์กรให้เกิดความเปลี่ยนแปลงทั้งระบบเพื่อเป็นการสนองภารกิจและเป้าหมายดังกล่าว มีแนวทางในการพัฒนาระบบราชการให้มีความเข้มแข็ง ประสบความสำเร็จทันตามเป้าหมายของตัวชี้วัด ทันตามกำหนดเวลา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในสังกัด กับทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงาน ในการขับเคลื่อนตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๔

๓.๒ เพื่อการขับเคลื่อนตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓.๓ เพื่อพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการในสังกัด ให้สามารถนำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่เกี่ยวข้องไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ และรายงานผ่านระบบ KRS

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑) จำนวนบุคลากรกลุ่มเป้าหมายในสังกัดที่เข้าร่วมโครงการ

๒) ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความเข้าใจและเป้าหมายในการจัดการประชุม

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

มีผลการปฏิบัติงานราชการเป็นไปตามมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

๕.๑ เสนอขออนุมัติโครงการ

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๕.๓ เตรียมประเด็นในการประชุมชี้แจงการรายงานผ่านระบบ KRS

๕.๔ ดำเนินการจัดประชุมข้าราชการในสังกัด

๕.๕ ประเมินผลและสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

๖. ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก และสถานศึกษาในสังกัด มีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง สามารถการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามภารกิจงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสถานศึกษา พร้อมทั้งสามารถจัดทำรายงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและส่งรายงานการควบคุมภายใน ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ปัญหา/อุปสรรค -

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน - บาท



๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
The Secondary Educational Service Area Office Prachin Buri Nakhon Nayok



นายสิราวุฒิ์ สองสี
รองผอ.สพบ.ปจณย



นายนิฐองศ์ ฝอคสูงนเบิน
รองผอ.สพบ.ปจณย



นายสุเทพ ธิธิสกุล
รองผอ.สพบ.ปจณย



คร.รติคกร ทงนบตร
ผอ.สพบ.ปจณย

ข่าวประชาสัมพันธ์ สพม.ปจณย
ข่าวที่ 92 ประจำเดือน มีนาคม 2564

สพม.ปจณย ประชุมทางไกล ชี้แจงแนวทางการ
ประเมินตัวชี้วัดการประเมินตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

วันพฤหัสบดีที่ 11 มีนาคม 2564 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก โดย คร.รติคกร ทงนบตร ผอ.สพม.ปจณย พร้อมด้วย รองผอ.สพม.ปจณย ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย บุคลากรทางการศึกษาที่รับผิดชอบตัวชี้วัด ร่วมประชุมทางไกลชี้แจงแนวทางการประเมินตัวชี้วัด การประเมินตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (KRS) จาก สำนักงานคณะกรรมการการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผ่านระบบ Video conference เพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินงาน ณ ห้องประชุม สพม.ปจณย



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
เลขที่ 60 หมู่ 14 ถนนสุพรรณนคร ตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราชินบุรี จังหวัดปราชินบุรี
25230 โทร 037-210543-44 โทรสาร 037-210541

นางสาวนภาพร เคลือบคล้าย
นายอัยยรัตน์ วัลลภ
ภาพ/รายงาน



โครงการ/กิจกรรม

ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)

แผนงาน

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวนพเกล้า วงศ์ศิริกุล

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

กลุ่ม อำนวยการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บท ๑๑. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☒ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☐ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☒ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. -

โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) เป็นหน่วยบริการทางการศึกษา อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา จะสำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์ ย่อมขึ้นอยู่กับกระบวนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามแนวทางและเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และเพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของภาครัฐ การเปลี่ยนแปลง ทั้งระบบ โดยมุ่งเน้นการเปลี่ยนแปลง วัฒนธรรมขององค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลขององค์กร สอดคล้องกับ



นโยบายสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อชี้แจงนโยบาย ข้อราชการสำคัญ เร่งด่วนให้ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้ทราบ และถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๓.๒ เพื่อชี้แจงและรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

๓.๓ เพื่อให้บุคลากรในสังกัด ได้พบปะ แลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคก่อให้เกิด ข้อเสนอแนะ รับฟัง ความคิดเห็น แนวความคิด และมีประชาธิปไตยในองค์กร

๓.๔ เพื่อการขับเคลื่อนตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จำนวน ๖๔ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีความเข้าใจแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ให้มีความสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้พบปะ แลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคร่วมกันหาข้อเสนอแนะ รับฟัง ความคิดเห็น และมีความเป็นประชาธิปไตยในองค์กร

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

๕.๑ จัดทำ โครงการและปฏิทินกำหนดวันประชุม

๕.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ

๕.๓ แจ้งผู้เข้าร่วมประชุมและแจ้งกำหนดการให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบ

๕.๔ จัดทำเอกสารประกอบการประชุม

๕.๕ เตรียมเรื่องสถานที่จัดประชุม/อาหารว่างและเครื่องดื่ม

๕.๖ ดำเนินการจัดประชุม

๖. ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีความเข้าใจในนโยบายและแนวทางในการดำเนินกิจกรรมทางการศึกษา สามารถขับเคลื่อนการบริหารจัดการด้านการศึกษาทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานได้สำเร็จทันตาม ระยะเวลา



๗. ปัญหา/อุปสรรค -
๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -
๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๕๓,๖๕๐ บาท
๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ





โครงการ/กิจกรรม

ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสมาชิกครอบครัวบ้านเลขที่ ๗

แผนงาน

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่ม อำนวยการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บท ๑๑. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☒ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☐ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☒ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. -

โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) เป็นหน่วยบริการทางการศึกษา อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา จะสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ ย่อมขึ้นอยู่กับกระบวนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามแนวทางและเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และเพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของภาครัฐ การเปลี่ยนแปลง ทั้งระบบ โดยมุ่งเน้นการเปลี่ยนแปลง วัฒนธรรมขององค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลขององค์กร สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น



๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๒ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)

๓.๓ เพื่อให้บุคลากรในสังกัด ได้พบปะ แลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคร่วมกัน หาข้อสรุป ยอมรับฟัง ความคิดเห็น แนวคิด และมีความเป็นประชาธิปไตยในองค์กร

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จำนวน ๖๔ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) มีความเข้าใจแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ให้มีความสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้พบปะ แลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคร่วมกันหาข้อสรุป ยอมรับฟัง ความคิดเห็น และมีความเป็นประชาธิปไตยในองค์กร

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

๕.๑ จัดทำโครงการและปฏิทินกำหนดวันประชุม

๕.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ

๕.๓ แจ้งผู้เข้าร่วมประชุมและแจ้งกำหนดการให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบ

๕.๔ จัดทำเอกสารประกอบการประชุม

๕.๕ เตรียมเรื่องสถานที่จัดประชุม/อาหารว่างและเครื่องดื่ม

๕.๖ ดำเนินการจัดประชุม

๖. ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) มีความรู้ ความเข้าใจ แนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) เพื่อสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗. ปัญหา/อุปสรรค -

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๐,๘๘๐ บาท



โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นางสาวจุฑารัตน์ พิราชา

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

กลุ่ม นโยบายและแผน

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๑๑. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☐ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☐ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☒ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. - โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑ และ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ มกราคม – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๙ ได้กำหนดไว้ว่า การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติคือ (๑) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องทำแผนปฏิบัติการไว้เป็นการล่วงหน้า (๒) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการตามข้อ (๑) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่ต้องใช้ในการดำเนินงานของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีความจำเป็นต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนภารกิจประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และตามความต้องการของสถานศึกษาในสังกัด รวมทั้งเป็นแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ตามเป้าหมาย จำนวน ๑ แผน

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กลุ่ม/หน่วยต่าง ๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ขับเคลื่อนและสามารถนำแผนปฏิบัติราชการฯ มาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ โดยสังเกตได้จากการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติราชการฯ สามารถดำเนินงานโครงการได้จำนวน ๒๒ โครงการ จากทั้งหมด ๒๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๘๗ ซึ่งมากกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๗๐ ถือว่าเป้าหมายโครงการประสบผลสำเร็จ

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาที่กำหนดไว้ (ไตรมาส/เดือน/ปี)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๑. ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๓. ดำเนินงานโครงการ กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๓ พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๓	๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ๓๐ พฤศจิกายน – ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓
๔. จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๓	๒ – ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓
๕. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ และการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔	ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔



๖. ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก สามารถขับเคลื่อนภารกิจประสบความสำเร็จตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และตามความต้องการของสถานศึกษาในสังกัด บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๗. ปัญหา/อุปสรรค

จากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากการตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใหม่ จึงทำให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องจัดสรรงบประมาณให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใหม่ด้วย ทำให้งบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดิมลดลง และสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ระลอกใหม่ ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ – ปัจจุบัน จึงส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก พบปัญหาและอุปสรรค ดังนี้

๗.๑ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรต่ำกว่าที่แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่กำหนดไว้

๗.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องใช้บริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างลูกจ้างซึ่งมีหลายอัตราที่จ้างด้วยงบประมาณบริหารจัดการสำนักงาน ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าซ่อมแซม ฯ และเป็นค่าปรับเปลี่ยนป้ายของสำนักงานจากเดิมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ เป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ซึ่งใช้งบประมาณจำนวนมาก จึงทำให้งบประมาณสำหรับดำเนินงานโครงการลดน้อยลง

๗.๓ ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

๑) สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ จึงทำให้กลุ่มเป้าหมายไม่สามารถเข้าร่วมประชุม/อบรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

๒) มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของการประชุม/อบรม เป็นแบบออนไลน์ ให้สอดคล้องกับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ จึงเปลี่ยนแปลง ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๓) บางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากห้วงเวลาการเปิด – ปิดภาคเรียนเปลี่ยนแปลงไป และด้วยมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา

หากยังมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) กรณีในการจัดทำแผนปฏิบัติการในปีถัดไป ผู้รับผิดชอบโครงการควรจัดทำโครงการให้รองรับกับมาตรการ สามารถเปลี่ยนแปลงยืดหยุ่นได้



๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๒๒,๗๖๔ บาท

๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ





โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นางสาวนพเกล้า วงศ์ศิริกุล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
กลุ่ม อำนวยการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๑๑. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☒ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☒ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. - โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๕

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) มีภารกิจในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ในสังกัดให้มีคุณภาพและมาตรฐานภายใต้กรอบทิศทางและนโยบายของหน่วยงานทุกระดับ เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการศึกษาดังกล่าวมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ จึงจัดทำโครงการนี้ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและมีความสำคัญในการพัฒนาการบริหารจัดการ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน เป็นต้น



๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อตอบสนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) บริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานสูงขึ้น
- ๓.๓ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพทำให้ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น
- ๓.๔ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จัดสรรงบประมาณให้กับโครงการ/กิจกรรมและการบริหารจัดการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนให้ทันช่วงที่ต่อการตอบสนองนโยบายและการบริหารจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) สามารถจัดสรรงบประมาณให้กับโครงการ/กิจกรรมและการบริหารจัดการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างคุณภาพในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม)

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

- ๕.๑ จัดทำ โครงการและปฏิทินกำหนดวันประชุม
- ๕.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ
- ๕.๓ แจ้งผู้เข้าร่วมประชุมและแจ้งกำหนดการให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบ
- ๕.๔ จัดทำเอกสารประกอบการประชุม
- ๕.๕ เตรียมเรื่องสถานที่จัดประชุม/อาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ๕.๖ ดำเนินการจัดประชุม

๖. ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีความเข้าใจในการพัฒนาการจัดการ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน สามารถขับเคลื่อนการบริหารจัดการด้านการศึกษาทำให้ไม่เกิดปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานได้สำเร็จทันตามระยะเวลา

๗. ปัญหา/อุปสรรค -

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๖๐,๖๓๕ บาท



๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ





โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการเกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นางธัญญลักษณ์ สายทองสุขศิริ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

นางสาวเจตนารินทร์ คำจันทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๑๑. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☐ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย ☒ ๒. ด้านโอกาส ☐ ๓. ด้านคุณภาพ ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. - โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๓

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ มิถุนายน – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

การเกษียณอายุนับเป็นการเปลี่ยนแปลงวิถีการดำเนินชีวิตทั้งสถานภาพ และบทบาททางสังคม ย่อมจะก่อให้เกิดผลกระทบบางประการทั้งด้านจิตใจ ด้านของสุขภาพ และการใช้ชีวิตในด้านต่างๆ ที่อาจจะเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ตลอดจนการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการหลังจากเกษียณอายุราชการ ดังนั้น กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญีบุรี นครนายก จึงตระหนักถึงความสำคัญของการเตรียมความพร้อมในการรับมือการเกษียณอายุราชการ ในเรื่องของการขอรับเงินบำเหน็จ บำนาญ เงินบำเหน็จดำรงชีพ บำเหน็จรายเดือนลูกจ้าง บำเหน็จลูกจ้าง เงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) และเงินจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ลูกจ้างประจำ (กสจ.) จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา



ปราจีนบุรี นครนายก จะต้องชี้แจงขั้นตอน วิธีดำเนินการขอรับเงิน และสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งจะเกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี ได้ทราบและเข้าใจถึงขั้นตอนและวิธีการขอรับเงินต่างๆ อย่างถูกต้อง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจในการขอรับเงินต่างๆ ให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

๓.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ที่เกษียณอายุราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จลูกจ้าง บำเหน็จดำรงชีพ และการขอรับเงินจาก กบข., กสจ.

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- | | |
|---|-------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก | จำนวน ๑ คน |
| ๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก | จำนวน ๑ คน |
| ๓) ผู้เกษียณอายุราชการ ปี ๒๕๖๔ | จำนวน ๕๗ คน |
| - บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก | ๒ คน |
| - ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ๑ คน |
| - รองผู้อำนวยการสถานศึกษา | ๑ คน |
| - ข้าราชการครู | ๔๘ คน |
| - ลูกจ้างประจำ | ๕ คน |
| ๔) เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | จำนวน ๘ คน |

รวมทั้งสิ้นจำนวน ๖๗ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนเกี่ยวกับการขอรับเงินที่พึงจะได้รับและสิทธิประโยชน์ในสวัสดิการต่าง ๆ หลังเกษียณอายุ



๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา (ไตรมาส/เดือน/ปี)	หมายเหตุ
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๓	
ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมความพร้อม กำหนดการ ดำเนินการฯ	มกราคม ๒๕๖๔	
จัดโครงการเกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	มิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๔	
สรุป วิเคราะห์ ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๔	

๖. ผลการดำเนินงาน

เกษียณอายุราชการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีความรู้ความเข้าใจในการขอรับเงินต่างๆ และกำหนดการรับเงินบำเหน็จบำนาญสำหรับผู้ที่จะได้รับหลังการเกษียณอายุราชการ การเบิกเงินสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับหลังเกษียณอายุราชการ

๗. ปัญหา/อุปสรรค

เนื่องจากส่วนกลางมีมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่มีการระบาดตั้งแต่ปลายปี ๒๕๖๒ เป็นต้นมา จนถึงปัจจุบัน โดยมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของส่วนกลางคือ สามารถจัดประชุมให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องต่างๆ ได้ ต้องอยู่ภายใต้การปฏิบัติตาม-มาตรการสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด ให้ทุกคนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย วัดอุณหภูมิ ใช้เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ และการเว้นระยะห่างกันอย่างน้อย ๒ เมตร จึงทำให้ในการจัดโครงการนี้มีการปรับเปลี่ยนวิธีการจัดโครงการเป็นการจัดในรูปแบบออนไลน์ โดยให้ระบบ Google Meet

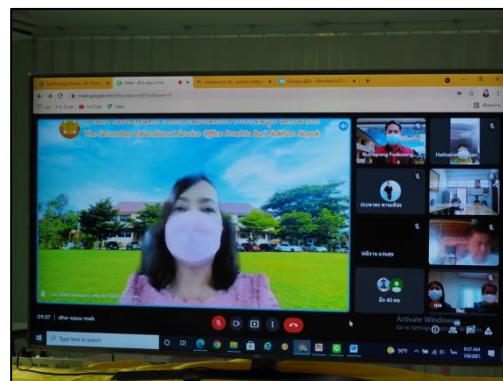
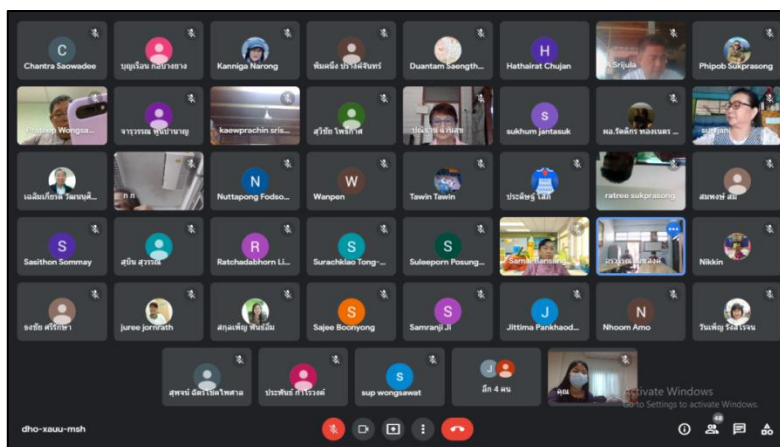
๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

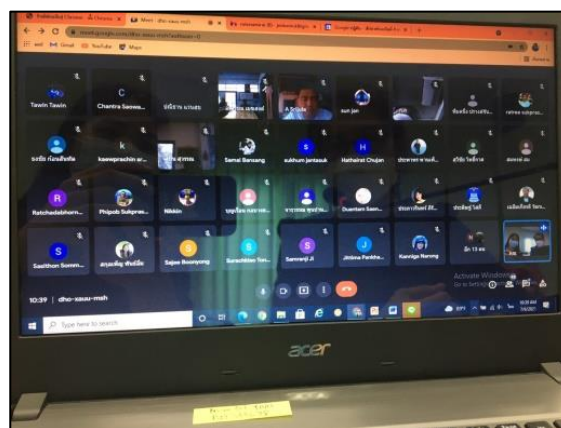
๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒,๗๒๐ บาท



๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

ผู้เข้าร่วมโครงการเกษียณอายุราชการ งบประมาณ 2564







โครงการ/กิจกรรม

โครงการประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและพื้นที่
กิจกรรม วิชาฯและตรวจสอบกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น

แผนงาน

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางมัทนา ดวงกลาง

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๑๒. การพัฒนาการเรียนรู้

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☒ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☐ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☒ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. -

โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ มกราคม – ตุลาคม ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรมีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาเสมือนเป็นเข็มทิศหรือแนวทางการปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ในจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลซึ่งต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หลักสูตรจึงเปรียบเสมือนหัวใจสำคัญของการศึกษา และเป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะทำให้สถานศึกษามีความเป็นผู้นำด้านวิชาการ และนำไปสู่ความสำเร็จของผู้เรียน ในการทำหลักสูตรให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ควรให้ความสำคัญกับการกำหนดนโยบายลงสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม เพื่อพัฒนาทั้งครูและนักเรียน รวมทั้งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้เข้าใจกระบวนการของหลักสูตร การนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติ รวมถึง



การประเมินผลการใช้หลักสูตร และการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศตลอดจนกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับหลักสูตร เพื่อนำมาตัดสินคุณค่าหรือคุณภาพของหลักสูตร การประเมินผลหลักสูตรจึงเป็นขั้นตอนหนึ่งที่สำคัญของการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้ทราบว่าหลักสูตรได้ผลตามความมุ่งหมายที่กำหนดเพียงใด รวมทั้งปัญหา อุปสรรคใดบ้างที่ต้องปรับปรุงแก้ไข

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เห็นความจำเป็นที่ต้องดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ในสังกัด ให้มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องกระบวนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นการจัดการศึกษา จึงกำหนดจัดโครงการการประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียนและพื้นที่

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและพื้นที่ และสอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเน้นการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๓.๒ เพื่อประเมินหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) รวมทั้งสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและพื้นที่

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ที่สอดคล้องความต้องการของผู้เรียน พื้นที่ และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๒) สถานศึกษาในสังกัดฯ จำนวน ๓๐ แห่ง มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและพื้นที่ และสอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเน้นการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๓) สถานศึกษาในสังกัดฯ จำนวน ๓๐ แห่ง มีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและพื้นที่

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๑) สถานศึกษามีหลักสูตรที่สอดคล้องความต้องการของผู้เรียน พื้นที่ และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๒) ผู้บริหาร ครู มีความเข้าใจในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ที่สอดคล้องความต้องการของผู้เรียน พื้นที่ และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑



๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาที่กำหนดไว้ (ไตรมาส/เดือน/ปี)	ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง
๑. จัดทำร่างกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๔	
๒. จัดวิพากษ์กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น	มิถุนายน ๒๕๖๔	
๓. ปรับปรุงแก้ไขกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นและ ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาทราบ	กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๔	
๔. นิเทศ ติดตามการประเมินและการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๔	

๖. ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ใน การประเมินผล
เชิงผลลัพธ์/เชิงคุณภาพ (Outcome) - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น	ร้อยละ ๘๐ สถานศึกษา นำกรอบหลักสูตรระดับ ท้องถิ่นไปใช้ มีความสอดคล้องใน ระดับดี	-วิเคราะห์เอกสาร	- แบบตรวจสอบ
- สถานศึกษามีหลักสูตรที่สอดคล้องกับกรอบหลักสูตร ระดับท้องถิ่น และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน พื้นที่ ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ ๘๐ ผู้บริหาร ครูมีความ เข้าใจในระดับ ดี	-วิเคราะห์เอกสาร	- แบบตรวจสอบ
- ผู้บริหาร ครู มีความเข้าใจในการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา ที่สอดคล้องกับกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน พื้นที่ ทักษะ ในศตวรรษที่ ๒๑		-สอบถาม	- แบบสอบถาม

๗. ปัญหา/อุปสรรค

การจัดประชุมคณะกรรมการจัดทำสาระหลักสูตรของท้องถิ่น ไม่สามารถดำเนินการประชุมในพื้นที่ได้
เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา

จัดทำโครงการต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงหลักสูตร โดยประชุมคณะกรรมการจัดทำสาระหลักสูตรท้องถิ่น
และนำไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๖,๐๘๐ บาท



๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

ภาพกิจกรรมวิพากษ์กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นจังหวัดปราจีนบุรี วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔



พิธีเปิดการวิพากษ์กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น จังหวัดปราจีนบุรี



ภาพกิจกรรมวิพากษ์กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นจังหวัดปราจีนบุรี วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔





โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เพิ่มประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นางสาวไพรยา ไผเจริญมงคล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

นางสาวประนอม สดศรี ตำแหน่ง นักวิชาคาตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ

หน่วยตรวจสอบภายใน

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๒๐. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☐ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☐ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☒ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. - โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการควบคุม กำกับ ดูแลและให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานและการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัดทั้ง ๓๐ แห่ง เพื่อให้การบริหารงบประมาณการเงิน บัญชีและการบริหารสินทรัพย์ของสถานศึกษาลดความเสี่ยงและสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแผนการตรวจสอบให้มีการบูรณาการร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้ได้ผลการตรวจสอบในภาพรวมของโครงการและสามารถนำผลการตรวจสอบมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อทราบประสิทธิภาพการบริหารการเงินด้วยแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
- ๓.๒ เพื่อมั่นใจว่าการบันทึกบัญชีถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบันและสามารถควบคุมเงินของสถานศึกษาได้
- ๓.๓ เพื่อให้มั่นใจว่าการรับ – จ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินของสถานศึกษามีความรัดกุมและปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๔ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างสามารถจัดหาได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๕ เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- ๑) สถานศึกษา จำนวน ๑๒ แห่ง ได้รับการตรวจสอบการเรื่องการเงิน บัญชีและพัสดุและประสิทธิภาพของแผนปฏิบัติการ
- ๒) สถานศึกษา จำนวน ๕ แห่ง ได้รับการตรวจสอบการดำเนินโครงการการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๓) สถานศึกษา จำนวน ๒ แห่ง ได้รับการตรวจสอบดำเนินงานเงินรายได้สถานศึกษา

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ๑) สถานศึกษา จำนวน ๑๒ แห่ง ที่ได้รับการตรวจสอบสามารถปฏิบัติงานการเงิน บัญชีและพัสดุได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
- ๒) สถานศึกษา จำนวน ๕ แห่ง ที่ได้รับการตรวจสอบการดำเนินโครงการการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ๓) สถานศึกษา จำนวน ๒ แห่ง ที่ได้รับการตรวจสอบสามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินรายได้สถานศึกษาได้อย่างถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

- ๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อออกตรวจโรงเรียนในสังกัด โดยกำหนดวัตถุประสงค์ ประเด็นการตรวจสอบ พร้อมทั้งกำหนดโรงเรียนและวันที่จะเข้าตรวจสอบ
- ๕.๒ จัดทำแนวทางการตรวจสอบกระดาษทำการเก็บข้อมูล ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และประเด็นการตรวจสอบ
- ๕.๓ แจ้งให้โรงเรียนที่เป็นหน่วยรับตรวจสอบทราบถึงกำหนดวันเข้าตรวจสอบพร้อมทั้งให้จัดเตรียมเอกสารหลักฐาน เพื่อรับการตรวจสอบ



๕.๔ ดำเนินการเข้าตรวจสอบตามโรงเรียนตามเวลาที่กำหนด

๕.๕ ประชุมเปิดการตรวจสอบเพื่อแจ้งวัตถุประสงค์และประเด็นการตรวจสอบให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่การเงิน บัญชี และพัสดุและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๕.๖ ดำเนินการตรวจสอบตามแนวทางการตรวจสอบและเก็บข้อมูลที่ตรวจพบและข้อสังเกตลงในกระดาษทำการเก็บข้อมูล

๕.๗ เมื่อสิ้นสุดการตรวจสอบดำเนินการประชุมปิดการตรวจสอบเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบข้อตรวจสอบข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่การเงิน บัญชีและพัสดุ และบุคคลที่เกี่ยวข้องรับทราบผลการตรวจสอบและปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ

๕.๘ ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะตามผลการตรวจสอบของปีที่ผ่านมา

๖. ผลการดำเนินงาน

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้ปรับแผนการตรวจสอบภายใน เนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการประกาศ กำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเป็นเหตุให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ เปลี่ยนเป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๓๐ แห่ง ในพื้นที่จังหวัดปราชินบุรีและนครนายก ไม่รวมโรงเรียนในจังหวัดสระแก้ว ๑๔ แห่ง ส่งผลต่อโครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายในเดิม ที่กำหนดให้โรงเรียนในจังหวัดสระแก้วเป็นหน่วยรับตรวจด้วย ดังนั้น จำเป็นต้องปรับแผนการตรวจสอบและโครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายในให้ครอบคลุมเฉพาะโรงเรียนในสังกัด จึงได้ปรับกิจกรรมตรวจสอบเป็น ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ งานตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงินของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๒ แห่ง โดยแบ่งการตรวจสอบออกเป็น ๒ ช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ตรวจสอบโรงเรียน ๙ แห่ง ช่วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตรวจสอบโรงเรียน ๓ แห่ง

กิจกรรมที่ ๒ งานตรวจสอบเงินรายได้สถานศึกษาของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒ แห่ง กำหนดออกตรวจสอบระหว่างวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

กิจกรรมที่ ๓ งานตรวจสอบเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕ แห่ง กำหนดออกตรวจสอบระหว่างวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

๖.๑ ผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ ๑ ตรวจสอบการเงิน บัญชีและพัสดุสถานศึกษา จำนวน ๑๒ แห่ง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อทราบประสิทธิภาพการบริหารการเงินด้วยแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
๒. เพื่อมั่นใจว่าการบันทึกบัญชีถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบันและสามารถควบคุมเงินของสถานศึกษาได้
๓. เพื่อมั่นใจว่าการรับ-จ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินของสถานศึกษามีความรัดกุมและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
๔. เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างสามารถจัดทำได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ



ผลการดำเนินงาน

๑. ผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงินของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๙ แห่ง ได้แก่

โรงเรียน ปราชินราชวรวิหาร ๒ “อดุลศาสนกิจศึกษา”

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗

โรงเรียนเลอธรรมกิตติวิทยาคม

โรงเรียน ร่มเกล้าปราจีนบุรี

โรงเรียนปากพลีวิทยาคาร

โรงเรียนคลองน้ำใสวิทยาคาร

โรงเรียนกระทุ่มแก้ววิทยา

โรงเรียนนวมราชานุสรณ์

โรงเรียนชัยม่วงวิทยา

ในช่วงระยะเวลาที่กำหนดตรวจสอบเป็นช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ (COVID-19) จึงไม่ได้ดำเนินการตรวจสอบโรงเรียน จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่ ๑) โรงเรียนกรอกสมบูรณ์วิทยาคม ๒) โรงเรียนมณีเสวตอุปถัมภ์ ๓) โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” จึงกำหนดแผนการตรวจสอบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงินของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๙ แห่ง พบข้อสังเกตในการปฏิบัติงานในแต่ละประเด็น สรุปได้ดังนี้

๑) แผนปฏิบัติการประจำปี

๑.๑) การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พบว่า โรงเรียนทั้ง ๙ แห่ง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา จำนวน ๖ แห่ง และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ จำนวน ๓ แห่ง โดยโรงเรียนทั้ง ๙ แห่ง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการสอดคล้องกับกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสอดคล้องกับภารกิจของโรงเรียน ซึ่งแผนปฏิบัติการประจำปีได้ผ่านความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีไม่ครอบคลุมทุกแห่งเงิน และไม่ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบ

๑.๒) การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พบว่า โครงการหรือกิจกรรมของโรงเรียนเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องตลอดปีการศึกษาจึงมิได้กำหนดระยะเวลาการดำเนินการให้ชัดเจน แต่ผู้รับผิดชอบสามารถดำเนินการโครงการและกิจกรรมแล้วเสร็จทันภายในปีการศึกษา และมีการจัดทำทะเบียนคุมการใช้จ่ายเงินตามโครงการหรือกิจกรรม การขอใช้เงินเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการและกิจกรรม

๑.๓) การติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน พบว่า โรงเรียนทั้ง ๙ แห่ง ได้ดำเนินการสรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการและกิจกรรม แต่มิได้จัดทำครบทุกโครงการหรือกิจกรรม และไม่มีการกำกับติดตามรายงานโครงการและกิจกรรมได้เสนอให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ แต่ไม่ได้นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานทราบ



๒) การควบคุมเงินคงเหลือ

จากการสอบทานการควบคุมเงินคงเหลือของโรงเรียนในสังกัด พบว่า โรงเรียนทั้ง ๙ แห่ง ได้จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันเป็นปัจจุบัน มียอดคงเหลือถูกต้องตรงกับยอดเงินสดที่ตรวจนับและเงินฝากธนาคาร และตรงกับสมุดเงินสด สามารถแยกประเภทเงินคงเหลือได้ถูกต้องตามประเภทของเงินตรงกับทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณเพียง ๑ แห่ง ได้แก่ โรงเรียนร่มเกล้าปราจีนบุรี ส่วนโรงเรียนอีก ๘ แห่ง จัดรายงานเงินคงเหลือไม่ถูกต้อง คือ ยอดเงินที่ตรวจนับไม่ตรงกับรายงานเงินคงเหลือเนื่องจากลงรายการไม่ครบถ้วน และไม่บันทึกเงินปัจจัยพื้นฐานยากจนพิเศษเข้าระบบบัญชีของทางราชการ เนื่องจากปฏิบัติไม่ชัดเจน

๓) การเก็บรักษาเงิน

จากการสอบทานการเก็บรักษาเงินของโรงเรียนในสังกัด พบว่า โรงเรียนทั้ง ๙ แห่ง จัดเก็บเงินสดในมือในตู้নিরภัยของโรงเรียน และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินเป็นลายลักษณ์อักษร มีโรงเรียน ๑ แห่ง ที่คณะกรรมการเก็บรักษาเงินมิได้ปฏิบัติหน้าที่ ให้เจ้าหน้าที่การเงินถือกุญแจตู้নিরภัยแต่เพียงผู้เดียว ได้แก่ โรงเรียน ปราจินราษฎร์อรรค์ ๒ “อดุลศาสนกิจศึกษา” และโรงเรียน ๒ แห่งเก็บรักษาเงินเกินอำนาจการเก็บรักษา ได้แก่ โรงเรียนคลองน้ำใสวิทยาและโรงเรียนกระพุ่มแพ้ววิทยา

๔) การควบคุมการรับเงิน

จากการสอบทานการควบคุมการรับเงินของโรงเรียนในสังกัด พบว่า โรงเรียน ๙ แห่ง จัดทำคำสั่งแต่งตั้งให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่รับเงิน-จ่ายเงินและได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย มีการออกใบเสร็จรับเงินของทางราชการทุกครั้งที่มีการรับเงิน และมีการสรุปยอดรับเงินตามประเภทของเงินหลังใบเสร็จรับเงินฉบับสุดท้ายในทุกสิ้นวัน แต่โรงเรียนปากพลีวิทยาคารออกใบเสร็จรับเงินไม่เรียงลำดับก่อนหลังตามเลขที่ใบเสร็จรับเงินทำให้ควบคุมเงินได้ยาก และโรงเรียนกระพุ่มแพ้ววิทยาไม่ได้ออกใบเสร็จรับเงิน จำนวน ๒ ครั้ง แต่มีการบันทึกรับเงินในรายงานเงินคงเหลือประจำวันและสมุดเงินพร้อมทั้งได้เก็บเงินเข้าตู้নিরภัยของทางราชการ

๕) การควบคุมการจ่ายเงิน

จากการสอบทานการควบคุมการจ่ายเงินของโรงเรียนในสังกัด พบว่า โรงเรียนทั้ง ๙ แห่ง จ่ายเงินถูกต้องตามประเภทของเงิน การจ่ายเงินได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนทำการจ่ายเงินทุกครั้ง และจ่ายเงินโดยเจ้าหน้าที่การเงินที่ได้รับมอบหมาย แต่โรงเรียนทั้ง ๙ แห่งมีหลักฐานการจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วน เช่น การจัดซื้อครุภัณฑ์ไม่ได้กำหนดคุณลักษณะตามที่สำนักงบประมาณกำหนด การจ่ายเงินกรณีสำรองจ่ายไม่มีใบเสร็จของผู้ขาย/ผู้ให้บริการ จ่ายเงินค่าสินค้าและบริการแล้วแต่ไม่มีใบเสร็จรับเงินของผู้รับเงิน และมีการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้องตามที่ระเบียบกำหนด

๖) การจัดทำบัญชี

จากการสอบทานการจัดทำบัญชีของโรงเรียนในสังกัด พบว่า โรงเรียนทั้ง ๙ แห่ง ได้จัดทำบัญชีในสมุดเงินสดได้ถูกต้อง ยอดยกไปในแต่ละวันตรงกับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน แต่มีโรงเรียน ๕ แห่ง จัดทำทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน หรือควบคุมเงินไม่ครบทุกประเภท



๗) การจัดทำรายงานการเงิน

จากการสอบทานการจัดรายงานการเงินของโรงเรียนในสังกัด พบว่า โรงเรียนจำนวน ๔ แห่ง ได้จัดทำรายงานการเงินถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งรายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด สำหรับโรงเรียนอีก ๕ แห่ง จัดทำรายงานการเงินล่าช้า และส่งรายงานไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด เป็นความเสี่ยงในการปฏิบัติงานไม่เป็นปัจจุบัน ควรให้ผู้บริหารสถานศึกษากำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๘) การตรวจสอบรับ-จ่ายประจำวัน

จากการสอบทานการรับ-จ่ายประจำวันของโรงเรียนในสังกัด พบว่า โรงเรียนทั้ง ๙ แห่ง ได้มีคำสั่งมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบการรับ-จ่ายเงินประจำวันและผู้ได้รับมอบหมายได้ปฏิบัติหน้าที่และได้ลงลายมือชื่อไว้ในสมุดเงินสดเป็นหลักฐาน แต่เมื่อทำการสอบทานการปฏิบัติหน้าที่และขั้นตอนการสอบทานแล้ว ทราบว่าการสอบทานปฏิบัติไม่ถูกต้อง ไม่ได้สอบทานการบันทึกรายการกับหลักฐานการรับจ่ายเงิน ทำให้ขาดระบบการสอบทานความถูกต้อง แต่เนื่องจากเจ้าหน้าที่บัญชีของโรงเรียนได้บันทึกการรับจ่ายเงินได้ถูกต้องตรงกับหลักฐานทำให้ไม่เกิดความเสียหายกับราชการ

๙) การควบคุมลูกหนี้เงินยืม

จากการสอบทานการควบคุมลูกหนี้เงินยืมของโรงเรียนในสังกัด พบว่า โรงเรียนทั้ง ๙ แห่ง มีการบันทึกการลูกหนี้เงินยืมในรายงานเงินคงเหลือประจำวันได้ถูกต้อง ได้จัดสัญญาเงินยืมเงินตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด และมีการจัดทำทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืมและกำหนดการส่งใช้ครบทุกราย พร้อมทั้งมีการติดตามลูกหนี้เงินยืมส่งใช้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่มีลูกหนี้เงินยืมค้างค้ำนานเกินระยะเวลาที่กำหนด มีการตรวจสอบถูกต้องของใบสำคัญก่อนเสนอขออนุมัติล้งลูกหนี้เงินยืม

๑๐) การควบคุมใบเสร็จรับเงิน

จากการสอบทานการควบคุมใบเสร็จรับเงินของโรงเรียนในสังกัด พบว่า โรงเรียนทั้ง ๙ แห่ง ได้จัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงินได้ถูกต้องและได้รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ใบเสร็จรับเงินใช้ภายในปีงบประมาณ หากใช้ไม่หมดเล่มจะทำการเจาะรูเพื่อนำมาใช้ได้อีก และมีการยกเลิกใบเสร็จรับเงินในกรณีที่ออกใบเสร็จไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาด แต่โรงเรียนคลองน้ำใสวิทยาคาร ใช้ใบเสร็จรับเงินไม่ถูกต้อง เนื่องจากมีการใบเสร็จรับเงินข้ามปีงบประมาณ

๒. ผลการประเมินการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๙ แห่ง สรุปได้ดังนี้

๑) โรงเรียน จำนวน ๑ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๑ ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับ **ดีมาก** ได้แก่ โรงเรียนชัยม่วงวิทยา โดยพบว่า เป็นโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี ครบถ้วน ถูกต้องทั้ง ๑๐ ประเด็น ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒) โรงเรียน จำนวน ๘ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๘ ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับ **ดี** ได้แก่ โรงเรียนปราชญ์ราษฎร์บำรุง ๒ “อดุลศาสนกิจศึกษา” โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗ โรงเรียนเลขาธรรมกิตติวิทยาคม โรงเรียนร่มเกล้าปราจีนบุรี โรงเรียนปากพลีวิทยาคาร โรงเรียนคลองน้ำใสวิทยาคาร โรงเรียนกระทุ่มแพ้ววิทยา และโรงเรียนนวมราชานุสรณ์ โดยพบว่า เป็นโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี ไม่ครบถ้วน ถูกต้องทั้ง ๑๐ ประเด็น ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด รายละเอียดดังนี้

๒.๑) โรงเรียน จำนวน ๑ แห่ง ได้แก่ โรงเรียนเลขาธรรมกิตติวิทยาคม มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินการ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



กำหนด ส่วนโรงเรียนมี ๘ แห่งมีการจัดทำแผนปฏิบัติการ แต่ไม่สามารถควบคุม ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๒) ผลการตรวจสอบการควบคุมเงินคงเหลือ การเก็บรักษาเงิน การรับเงิน แม้จะไม่ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด แต่ขั้นตอนการปฏิบัติงานก็สามารถทดแทนและลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานได้ เช่น ออกใบเสร็จรับเงินไม่ครบ และมีการบันทึกไว้ในรายงานคงเหลือประจำวันและในสมุดเงินสดถูกต้อง ครบถ้วนตรงกับจำนวนเงินที่ตรวจนับได้โดยคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน

๒.๓) โรงเรียนทั้ง ๘ แห่ง มีการปฏิบัติงานด้านการจ่ายเงินที่เป็นความเสี่ยง เนื่องจากโรงเรียนทุกแห่งมีการจ่ายเงินไม่ถูกต้องตามระเบียบมากบ้าง น้อยบ้าง โดยไม่มีโรงเรียนใดที่จ่ายเงินถูกต้องทุกรายการ แต่รายการที่เบิกจ่ายไม่ถูกต้องได้ดำเนินการแก้ไข หรือได้เรียกเงินคืนแล้ว เหตุที่ปฏิบัติไม่ถูกต้อง เนื่องจากมีระเบียบปฏิบัติเป็นจำนวนมาก ตีความหมายของระเบียบไม่ถูกไม่เข้าใจต้องเพราะผู้ปฏิบัติเป็นเพียงครูผู้สอนมิใช่เจ้าหน้าที่การเงินโดยตรงเหมือนกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่ จำเป็นที่ต้องให้ความรู้และความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง

๒.๔) ควรให้ความสำคัญการสอบทานความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบ รับ-จ่ายประจำวัน เพื่อช่วยสอบทานความถูกต้อง ซึ่งผู้ปฏิบัติหน้าที่นี้ต้องมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบการเบิกจ่ายและต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง แต่จากการสอบทาน พบว่า โรงเรียนไม่ทราบว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่นี้ความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งโรงเรียนทั้ง ๘ แห่ง ได้แต่งตั้งให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบการรับ-จ่ายประจำวัน แต่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างจริงจัง

๒.๕) โรงเรียน จำนวน ๕ แห่ง จัดทำบัญชีได้ถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วน คือจัดทำเพียงแต่รายงานเงินคงเหลือประจำวันและสมุดเงินสด เพื่อให้มียอดถูกต้องตรงกัน แต่ไม่ได้จัดทำทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณให้ถูกต้องครบถ้วน ทำให้ไม่สามารถควบคุมเงินแต่ละประเภทไม่ถูกต้อง เป็นผลให้มีการใช้จ่ายเงินไม่ตรงกับประเภทของเงิน และส่งผลให้จัดทำรายงานการเงินล่าช้า ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน

แบบรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีของสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สำหรับสถานศึกษาที่ปฏิบัติตามคู่มือการบัญชีสำหรับหน่วยงานย่อย พ.ศ. ๒๕๖๕) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก โรงเรียนที่เข้าตรวจสอบ รวมทั้งสิ้น ๙ โรงเรียน (ช่วงที่ ๑)															
ลำดับ ที่	โรงเรียน	ขนาด โรงเรียน	ค่าคะแนนการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีที่โรงเรียนได้รับในแต่ละเรื่องที่ต้องตรวจสอบ										คะแนน ที่ได้รับ รวม	ระดับ ที่ได้รับ ประเมิน	ผลการปฏิบัติ งานด้าน การเงิน การบัญชี
			แผน ปฏิบัติการ ประจำปี (๕คะแนน)	การควบคุม เงิน คงเหลือ (๒๐คะแนน)	การเก็บ รักษาเงิน (๕คะแนน)	การรับเงิน (๑๐คะแนน)	การจ่ายเงิน (๒๐คะแนน)	การจัดทำ บัญชี (๒๐คะแนน)	รายงาน การเงิน (๕คะแนน)	การ ตรวจสอบ รับ-จ่าย (๕คะแนน)	การ ควบคุม เงินยืม (๕คะแนน)	การ ควบคุม ใบเสร็จ (๕คะแนน)			
1	ปราชินราษฎร์บำรุง ๒	เล็ก	4	10	4	9	12	15	2	5	5	4	70	3	ดี
2	ไทยรัฐวิทยา ๘	เล็ก	4.5	10	5	9	10	20	5	5	5	5	78.5	3	ดี
3	เลขาธรรมกิตติวิทยาคม	เล็ก	5	5	5	9	13	20	5	5	5	4	76	3	ดี
4	ร่วมเกล้าปราชินบุรี	เล็ก	4	20	5	10	15	10	5	3	5	3	80	3	ดี
5	ปากพลีวิทยาคาร	กลาง	4	18	5	7	18	10	0	5	5	4	76	3	ดี
6	คลองน้ำใสวิทยาคาร	กลาง	4.5	10	4	10	20	15	2	2	3	2	72.5	3	ดี
7	กระทุ่มแก้ววิทยา	เล็ก	4.5	15	4	6	20	15	0	5	5	3	77.5	3	ดี
8	นวมราชานุสรณ์	กลาง	4.5	10	5	10	13	20	0	5	5	5	77.5	3	ดี
9	ชัยม่วงวิทยา	เล็ก	3.5	20	4	6	20	20	5	5	5	2	90.5	4	ดีมาก



๖.๒ ผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ ๒ งานตรวจสอบเงินรายได้สถานศึกษาของโรงเรียนในสังกัด

ตามแผนการตรวจสอบภายใน ได้กำหนดตรวจสอบโรงเรียน จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่ โรงเรียนปราชญ์ราษฎร์ อารุง และโรงเรียนนครนายกวิทยาคม ระหว่างวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ แต่เนื่องจากเป็นช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ (COVID-19) ไม่สามารถออกตรวจที่โรงเรียนได้จึงกำหนดแผนการตรวจสอบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖.๓ ผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ ๓ งานตรวจสอบเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มั่นใจว่า เงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานครบถ้วนตามจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริง

๒. เพื่อให้มั่นใจว่า โรงเรียนมีการควบคุมเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด และสามารถควบคุมเงินอุดหนุนแต่ละประเภทที่มีอยู่ในความรับผิดชอบได้ครบถ้วน ถูกต้อง

๓. เพื่อให้มั่นใจว่า การใช้จ่ายเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่ละประเภทสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ และแนวทาง การดำเนินงานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และการเบิกจ่ายเงินถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๔. เพื่อทราบปัญหาอุปสรรค และข้อจำกัดในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการดำเนินงาน

การตรวจสอบเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการตรวจสอบแบบบูรณาการร่วมกันระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่ โดยกำหนดให้ตรวจสอบโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๕ แห่ง ดังนี้

๑. โรงเรียนศรีมหาโพธิ์
๒. โรงเรียนศรีมโหสถ
๓. โรงเรียนสุวรรณีวิทยา
๔. โรงเรียนลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง
๕. โรงเรียนภัทรพิทยาคารย์

กำหนดระยะเวลาตรวจสอบระหว่างวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งในระหว่างที่ดำเนินการตรวจสอบเป็นช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ (COVID-19) กอปรกับ จังหวัดปราชญ์ราษฎร์ได้กำหนดมาตรการลดผลกระทบต่อสุขภาพและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดปราชญ์บุรี ส่วนที่ ๓๓๓๕ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Home) และงดการเดินทางข้ามจังหวัด เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงดำเนินการตรวจสอบได้โรงเรียนเพียง ๓ แห่ง งดออกตรวจสอบโรงเรียน จำนวน ๒ แห่ง ผลการดำเนินการตรวจสอบของโรงเรียน ๓ แห่ง ดังนี้



๑. การตรวจสอบเงินงบประมาณ

โรงเรียนทั้ง ๓ แห่ง ได้รับเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาพื้นฐานที่ได้รับจัดสรรตรงตามบัญชีจัดสรร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ออเงินอุดหนุนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารออมสิน ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชีเงินอุดหนุนของโรงเรียนตรงตามบัญชีสรรของสพฐ. และโรงเรียนได้ออก ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ตามแนวปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว

๒. การควบคุมเงินอุดหนุนฯ

๒.๑ การบันทึกควบคุมในทะเบียนคุมเงินนอกประมาณ เมื่อออกใบเสร็จรับเงินเงินอุดหนุนของภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ แล้วโรงเรียนได้บันทึกรับเงินในรายงานคงเหลือประจำวัน สมุดเงินสด และทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณตามประเภทของเงินที่ได้รับโอนได้อย่างถูกต้อง

๒.๒ การควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนฯ

(๑) การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา การจ่ายเงินทุกครั้งมีหลักฐานการจ่ายเงินถูกต้องตามที่ระเบียบกำหนด

(๒) การใช้จ่ายเงินอุดหนุนฯ เนื่องจากเงินอุดหนุนใช้ได้ ๒ ปีงบประมาณ เมื่อโรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา การใช้จ่ายเงินอุดหนุนจึงใช้จ่ายตามรอบปีการศึกษาและสามารถใช้จ่ายข้ามปีงบประมาณได้ และไม่มีเงินอุดหนุนคงเหลือเกิน ๒ ปีงบประมาณ ซึ่งหากมีเงินงบประมาณคงเหลือเกิน ๒ ปีงบประมาณ โรงเรียนทราบว่าจะต้องนำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดินตามแนวทางการดำเนินงานที่กำหนดไว้

(๓) ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุน โรงเรียนได้นำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดินให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปีละ ๒ ครั้ง และได้บันทึกลดยอดในทะเบียนคุมเงินนอกประมาณ

๒.๓ การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

(๑) โรงเรียนไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางที่ สพฐ. กำหนด เห็นควรให้โรงเรียนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าว โดยคณะกรรมการชุดนี้ประกอบด้วย ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน มีหน้าที่กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั้ง ๕ รายการให้ถูกต้อง และรายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบปีละ ๒ ครั้ง ในภายในเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี

(๒) โรงเรียนมีได้รายงานการใช้จ่ายเงินผ่านระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NEA) แต่โรงเรียนได้รายงานผลการดำเนินงานในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามโครงการพัฒนาระบบรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา (<https://e-budget.jobobec.in.th>) ปีละ ๒ ครั้ง ทุกๆ รอบ ๖ เดือนตามที่ สพฐ. และกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KRS) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาด้วย



๓. การตรวจสอบเงินอุดหนุนฯ ค่าจัดการเรียนการสอน

๓.๑ เงินอุดหนุนรายหัว

๓.๑.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา สอดคล้องกับภารกิจของโรงเรียน มาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา กลยุทธ์ของ สพฐ. มีการบรรจุโครงการ/กิจกรรมจากเงินอุดหนุนการจัดการเรียนการสอนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ไม่ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการให้สาธารณชนทราบ แต่สามารถมารับบริการข้อมูล ข่าวสารเพิ่มเติมจากทางโรงเรียนได้

๓.๑.๒ การใช้จ่ายเงินเป็นตามแผนปฏิบัติการประจำปี การเบิกจ่ายเงินแต่ละประเภทไปตามแนวทางที่ สพฐ.กำหนด โดยจัดทำแผนปฏิบัติการให้เบิกจ่ายในงบบุคลากร งบดำเนินงานและงบลงทุน ก่อนดำเนินการเบิกจ่ายเงินได้ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง

๓.๑.๓ การรายงานผลการดำเนินงาน โรงเรียนได้ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการเสนอให้ผู้บริหารทราบ และรายงานให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่ไม่ได้เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ

๓.๒ เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน

๓.๒.๑ การจัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน โรงเรียนดำเนินการจ่ายเงินสดให้นักเรียนที่มีชื่อตามที่ได้รับแจ้งจัดสรรจาก สพฐ.

๓.๒.๒ โรงเรียนได้จ่ายเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน เป็นเงินสด โดยได้ แต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ร่วมกันจ่ายเงิน ๓ คน และมีใบสำคัญรับเงินจากนักเรียนครบถ้วน ซึ่งโรงเรียนได้มอบหมายให้ครูที่ปรึกษาทำหน้าที่ติดตาม ควบคุม กำกับให้นักเรียนยากจนใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามความต้องการจำเป็น

๔. การตรวจสอบเงินอุดหนุนฯ ค่าหนังสือเรียน

๔.๑ การคัดเลือกหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด โรงเรียนได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียนหลักสูตรตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ได้ครบทั้ง ๘ กลุ่มสาระ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

๔.๒ การจัดซื้อหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด โรงเรียนได้รับจัดสรรเงินงบประมาณค่าหนังสือเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ (๗๐%) ได้ดำเนินการจัดซื้อวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งเงินที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ แต่มีเงินคงเหลือจากปีที่ผ่านมาและได้บันทึกขออนุมัติจากผู้มีอำนาจขอยืมเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมาสมทบเมื่อได้รับจัดสรรเพิ่มเติมครบจำนวนนักเรียนจริงแล้วจะนำเงินส่งคืนเงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔.๓ โรงเรียนมีการควบคุมหนังสือเรียนโดยเจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำบัญชีหนังสือเรียนและให้กลุ่มวิชาการเบิกหนังสือไปมอบให้หัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้ากลุ่มสาระมอบให้ครูประจำชั้นรับหนังสือไปเพื่อแจกให้แก่นักเรียน ในระหว่างที่เข้าตรวจสอบยังไม่ได้แจกหนังสือให้นักเรียน เนื่องจากโรงเรียนจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ยังไม่ได้พบกับนักเรียน จึงแนะนำให้เลื่อนเวลานัดนักเรียนหรือผู้ปกครองให้มารับหนังสือเรียนโดยเร็ว เพราะนักเรียนเรียนออนไลน์ก็ต้องใช้หนังสือเรียนประกอบด้วย



๕. การตรวจสอบเงินอุดหนุนฯ ค่าอุปกรณ์การเรียน

๕.๑ การจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน เนื่องจากมีความเสี่ยงจากสถานการณ์โรคระบาดไวรัส โควิด-19 โรงเรียนเลื่อนเปิดภาคเรียนจากวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ออกไปอย่างไม่มีกำหนด จึงยังไม่ได้จ่ายเงินให้นักเรียน และยังไม่ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจ่ายเงิน

๕.๒ โรงเรียนมีแนวทางอำนวยความสะดวกในการจัดหาอุปกรณ์การเรียน โดยนักเรียนสามารถแจ้งความประสงค์ว่าต้องการอุปกรณ์การเรียนใดแก่ร้านค้าของโรงเรียน เพื่อให้ร้านค้าของโรงเรียนได้ดำเนินการจัดอุปกรณ์การเรียนให้แก่ นักเรียนตรงตามความต้องการ ซึ่งไม่ได้เป็นการบังคับแล้วแต่ความสมัครใจของนักเรียน

๕.๓ กรณีผู้ปกครองบริจาคเงินค่าอุปกรณ์การเรียนให้โรงเรียน ไม่มีผู้ปกครองแจ้งความประสงค์

๖. การตรวจสอบเงินอุดหนุนฯ ค่าเครื่องแบบนักเรียน

๖.๑ การจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน โรงเรียนยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากจะจ่ายให้ผู้ปกครองในวันประชุมผู้ปกครอง ซึ่งโรงเรียนจะเลื่อนเวลานัดนักเรียนและผู้ปกครองได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน พร้อมกับค่าอุปกรณ์การเรียนและหนังสือเรียนในคราวเดียวกัน

๖.๒ กรณีโรงเรียนมีการช่วยเหลืออำนวยความสะดวกในการจัดหาเครื่องแบบนักเรียนให้กับนักเรียน โรงเรียนไม่นโยบายดำเนินการในเรื่องนี้

๖.๓ กรณีผู้ปกครองบริจาคเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนให้โรงเรียน ไม่มีผู้ปกครองแจ้งความประสงค์

๗. การตรวจสอบเงินอุดหนุนฯ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๗.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการในการสอนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้ผ่านความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายแล้ว โรงเรียนจัดทำโครงการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ครอบคลุมทั้ง ๕ กิจกรรม

๗.๒ การควบคุมเงินการใช้จ่ายเงินอุดหนุนฯ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(๑) การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ สพฐ.กำหนด จากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายของภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ จำนวน ๙ รายการ เบิกจ่ายถูกต้องตามหลักเกณฑ์

(๒) การเบิกจ่ายเงินเป็นตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีหลักฐานถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด การรับ-จ่ายเงินมีการบันทึกบัญชีในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน สมุดเงินสด อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๗. ปัญหา/อุปสรรค -

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๑,๓๘๘ บาท



๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ







ผลการดำเนินงาน โครงการอื่น ๆ



โครงการ/กิจกรรม

โครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม

กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)

แผนงาน

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางมัทนา ดวงกลาง

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๑๒. การพัฒนาการเรียนรู้

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☒ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☒ ๒. ด้านโอกาส
- ☐ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. -

โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ปี พ.ศ. ๒๕๔๒ กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายปีการศึกษาเพื่อคนพิการขึ้นโดยมีคำขวัญว่า “คนพิการทุกคนที่อยากเรียนต้องได้เรียน” การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ หรือเรียก “การศึกษาพิเศษ” ในประเทศไทยพัฒนาระบบสำหรับรองรับคนพิการอย่างต่อเนื่องในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับก่อนวัยเรียน ปฐมวัย มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา อุดมศึกษา และการศึกษาต่อเนื่อง ทั้งรูปแบบการศึกษาในระบบและการศึกษานอกระบบ ในสถานศึกษาของภาครัฐและเอกชน รวมทั้งสนับสนุนให้คนพิการได้รับสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก บริการและความช่วยเหลืออื่นทางการศึกษา



“การศึกษาขั้นพื้นฐาน” หมายถึง การศึกษาก่อนระดับอุดมศึกษา (ตั้งแต่อนุบาล – ม.๖, ปวช.) การจัดการศึกษาพิเศษมีรูปแบบที่หลากหลาย แต่ละรูปแบบมีความแตกต่างกันไปตามความต้องการของบุคคล โดยการศึกษาพิเศษในประเทศไทยประกอบด้วย ๘ ประเภท การจัดการศึกษาแบบเรียนร่วม เป็นอีกหนึ่งประเภท ที่เป็นการจัดการศึกษาให้บุคคลที่มีความต้องการพิเศษในระบบการศึกษาทั่วไป อาจจัดได้ในรูปแบบ เช่น ชั้นเรียนปกติเต็มวัน ชั้นเรียนพิเศษและชั้นเรียนปกติ ชั้นเรียนพิเศษในโรงเรียนปกติ เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ส่งเสริมให้มีการขับเคลื่อนนโยบายเรื่องการจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม นักเรียนพิการทุกคนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเรียนรวมได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ยังคงเน้นการสร้างเสริมความเข้มแข็งให้แก่สถานศึกษาในสังกัด ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดการเรียนรวม การพัฒนาครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง การดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษาที่จัดการเรียนรวมเพื่อสามารถให้บริการนักเรียนพิการที่เข้าเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างโอกาสความเสมอภาคและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้เป็นรูปธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ตลอดจนการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) เน้นกรอบแนวทางสำหรับหน่วยงาน อันจะทำให้ขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป อันจะเป็นผลต่อการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และสนองนโยบายตามกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้นักเรียนที่มีความจำเป็นต้องการศึกษาพิเศษได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ในรูปแบบที่เหมาะสมอย่างเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคล เพื่อเข้าถึงการศึกษา พัฒนาศักยภาพทักษะการดำรงชีวิต และพื้นฐานอาชีพที่พึ่งตนเองได้

๓.๒ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการพัฒนาสมรรถภาพเด็กในแต่ละประเภทความพิการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง องค์กรส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษาและศูนย์การศึกษาพิเศษเป็นเครือข่ายการพัฒนาที่ยั่งยืน

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑) ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มีความจำเป็นต้องการศึกษาพิเศษ ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ในรูปแบบที่เหมาะสมอย่างเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคล

๒) ร้อยละ ๘๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนที่จัดการเรียนรวม ได้รับการพัฒนา/นิเทศ อย่างทั่วถึงในรูปแบบที่เหมาะสมและหลากหลายวิธีการ



๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ๑) นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในโรงเรียนที่จัดการเรียนรวม สังกัด สพม.ปราจีนบุรี นครนายก ได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพมาตรฐานที่กำหนด
- ๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนที่จัดการเรียนรวมได้รับการพัฒนา/การนิเทศ อย่างทั่วถึง ในรูปแบบที่เหมาะสมและหลากหลายวิธีการให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการพัฒนาสมรรถภาพเด็ก ในแต่ละประเภทความพิการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา (ไตรมาส/เดือน/ปี)	หมายเหตุ
กิจกรรมหลัก: ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กิจกรรมรอง ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)		
๑. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนและนโยบายการจัดการศึกษาต้นสังกัด	สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๔	
๒. ประชุมปฏิบัติการวางแผน กำหนดเนื้อหาการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)	สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๔	
๓. นิเทศ ติดตาม และประเมินผล โดยศึกษานิเทศก์ ประสานงานประจำสหวิทยาเขต โรงเรียนละ ๑ ครั้ง	กันยายน ๒๕๖๔	

๖. ผลการดำเนินงาน

๖.๑ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่า ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ในการ ประเมินผล
เชิงผลผลิต/เชิงปริมาณ (Output) กิจกรรม: ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ๑. ครูที่รับผิดชอบ ได้รับการอบรมให้ความรู้การพัฒนาแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ๒. นักเรียนได้รับพัฒนาตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)	ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๘๐	ประเมินจากการเข้าร่วมประชุม การนิเทศติดตาม / วิเคราะห์เอกสาร	แบบประเมินการประชุม แบบนิเทศ/ รายงานผลการ ดำเนินงาน

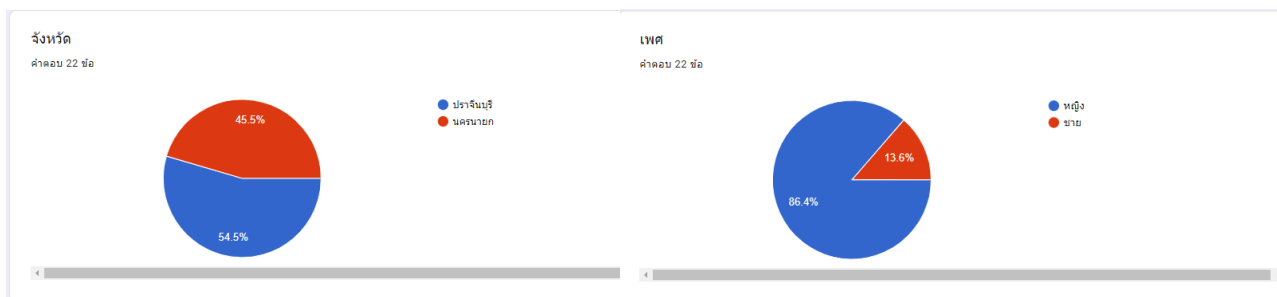


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่า ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ในการ ประเมินผล
เชิงผลลัพธ์/เชิงคุณภาพ (Outcome) ๑) นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในโรงเรียนที่จัดการเรียนรวม สังกัด สพม.ปราจีนบุรี นครนายก ได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงตามศักยภาพของผู้เรียน ๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนที่จัดการเรียนรวมได้รับการพัฒนา/การนิเทศ อย่างทั่วถึงในรูปแบบที่เหมาะสมและหลากหลาย วิธีการให้ความรู้ ความสามารถและทักษะในการพัฒนาสมรรถภาพเด็กในแต่ละประเภทความพิการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	ระดับ ดี-ดีมาก ระดับดี – ดีมาก	การนิเทศติดตาม / วิเคราะห์เอกสาร การนิเทศติดตาม / วิเคราะห์เอกสาร	แบบนิเทศ/ รายงานผลการดำเนินงาน แบบนิเทศ/ รายงานผลการดำเนินงาน

๖.๒ ผลการวิเคราะห์

๑) ผลการวิเคราะห์ ครูในสังกัดที่เข้าร่วมกิจกรรม มีผลดังนี้

ครูที่เข้าร่วมกิจกรรมอยู่ของจังหวัดปราจีนบุรี คิดเป็น ๕๔.๕% ครูที่เข้าร่วมกิจกรรมของจังหวัดนครนายก คิดเป็น ๔๕.๕% โดยครูจังหวัดปราจีนบุรีมีจำนวนมากกว่าจังหวัดนครนายก ส่วนเพศหญิงมีจำนวน ๘๖.๔% เพศชาย ๑๓.๖% ซึ่งเพศหญิงมากกว่าเพศชาย

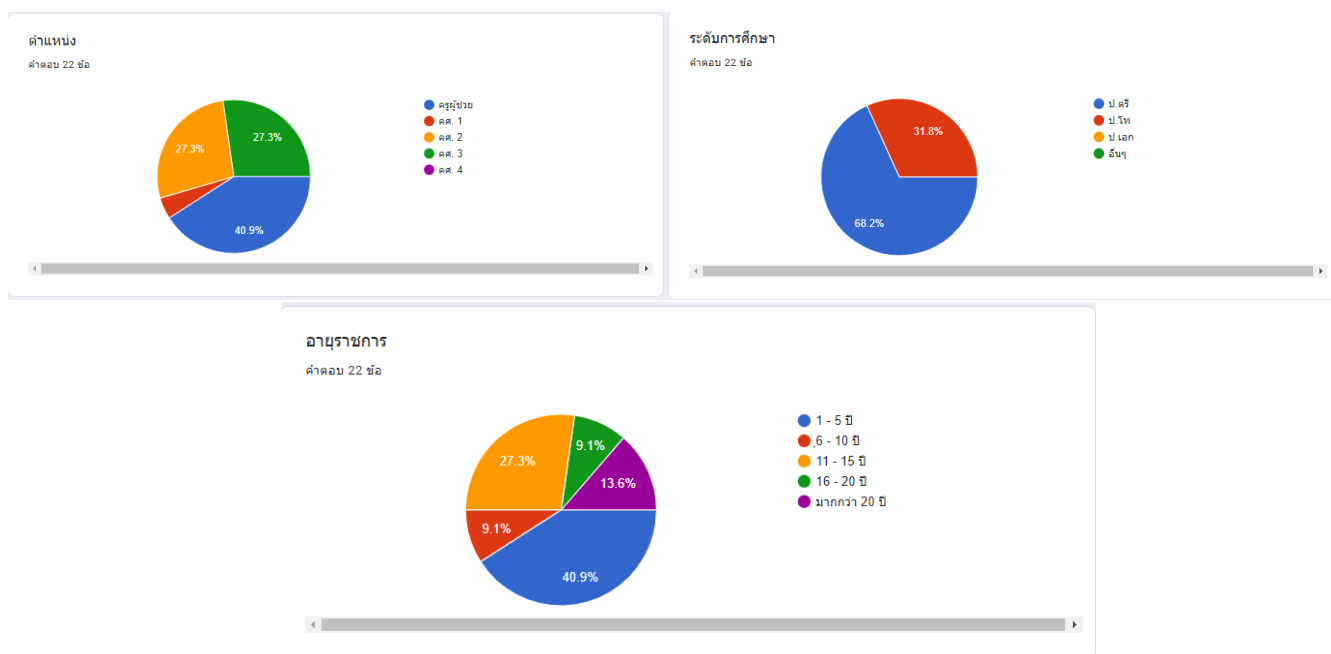


กราฟแสดง จังหวัด และเพศ ของครูเข้าร่วมกิจกรรม



๒) ผลการวิเคราะห์ ตำแหน่ง ระดับการศึกษา และตำแหน่งของผู้เข้าร่วมประชุม มีผลดังนี้

ผู้เข้าร่วมการประชุม ส่วนใหญ่มีตำแหน่งเป็นครูผู้ช่วย ๔๐.๙% ส่วนครู คศ.๒ ครู คศ.๓ คิดเป็น ๒๗.๓% ระดับการศึกษาส่วนใหญ่จบการศึกษาปริญญาตรี ๖๘.๒% และอายุราชการมีทุกช่วง ส่วนใหญ่ รับราชการเป็นระยะเวลา ๑-๕ ปี รองลงมาคือ ๑๑-๑๕ ปี ผู้ที่มีอายุราชการมากกว่า ๒๐ ปี มี ๑๓.๖%



กราฟแสดง ตำแหน่ง ระดับการศึกษา และตำแหน่งของผู้เข้าร่วมประชุม

๓) ผลการวิเคราะห์ ประสบการณ์การสอนเด็ก LD และประสบการณ์การเรียนรู้แผนการศึกษาเฉพาะบุคคล

ประสบการณ์การสอนเด็ก LD หรือเด็กที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ส่วนใหญ่ไม่เคยสอนเด็ก LD คิดเป็น ๕๔.๕๕% ซึ่งมากกว่าครูที่เคยสอน และครูส่วนใหญ่ไม่มีประสบการณ์การเรียนรู้แผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) คิดเป็น ๗๒.๗%

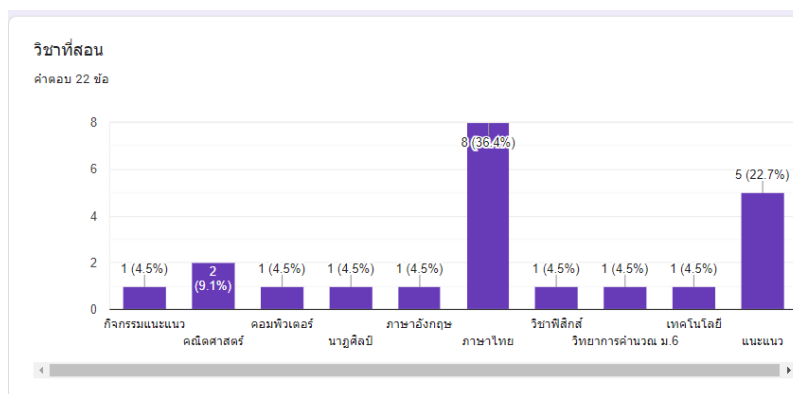


กราฟแสดงประสบการณ์การสอนเด็ก LD และประสบการณ์การเรียนรู้แผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)



๔) การวิเคราะห์ วิชาที่สอน มีผลดังนี้

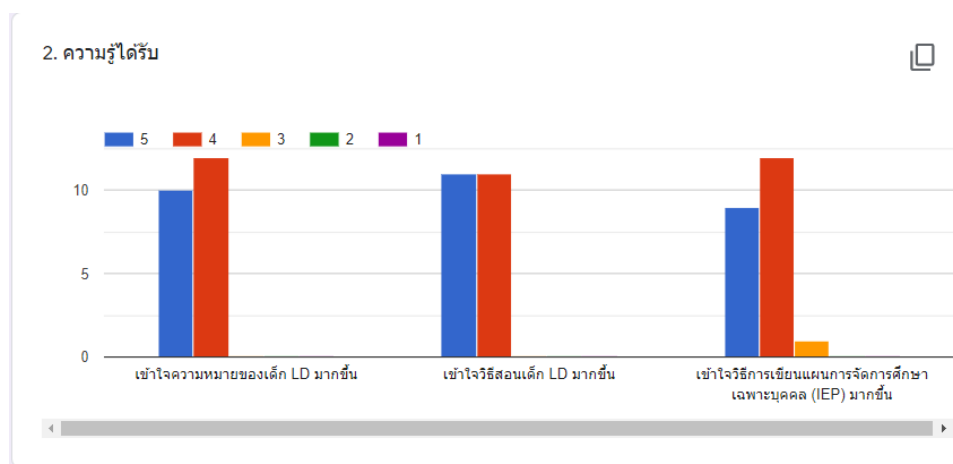
ครูที่เข้าร่วมประชุมมีหลากหลายกลุ่มสาระฯ ส่วนใหญ่เป็นครูภาษาไทย และครูแนะแนว



กราฟแสดงวิชาที่สอน

๕) การวิเคราะห์ ความเข้าใจเนื้อหาการประชุม มีผลดังนี้

ผู้เข้าร่วมประชุมมีความเข้าใจความหมายของเด็ก LD อยู่ในระดับมาก มีความเข้าใจวิธีการสอนเด็ก LD ระดับมาก และเข้าใจวิธีเขียนแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลในระดับมากเช่นกัน

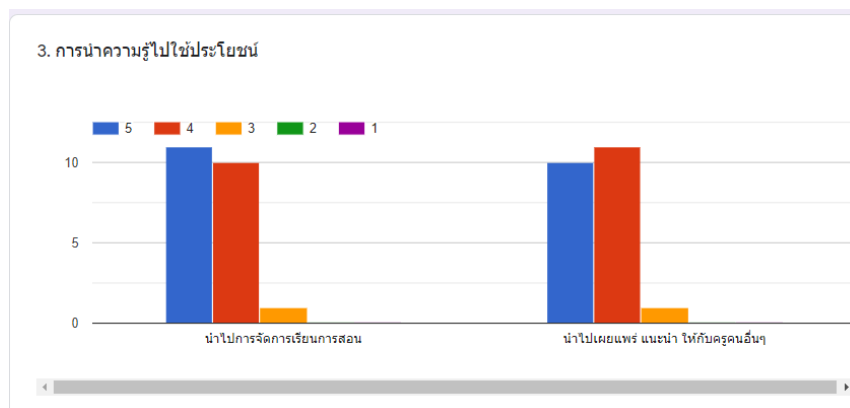


กราฟแสดงความเข้าใจเนื้อหาจากการเข้าร่วมประชุม



๖) การวิเคราะห์ ความเข้าใจเนื้อหาการประชุม มีผลดังนี้

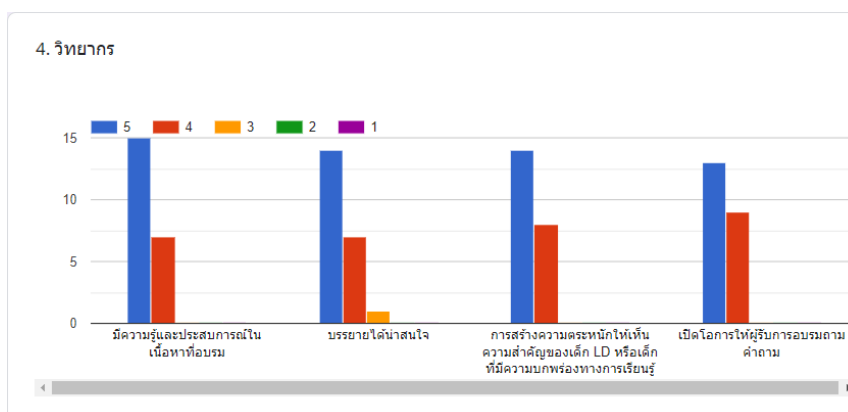
ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถนำความรู้ไปจัดการเรียนการสอนได้ในระดับมากที่สุด และ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ แนะนำ ให้กับครูคนอื่นๆ ในระดับมาก



กราฟแสดงการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้

๗) การวิเคราะห์ ด้านวิทยากร มีผลดังนี้

ผลการประเมินวิทยากรทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ (๑) การมีความรู้และประสบการณ์ในเนื้อหาที่อบรม (๒) บรรยายได้น่าสนใจ (๓) การสร้างความตระหนักให้เห็นความสำคัญของเด็ก LD และ (๔) เปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมถามคำถาม



กราฟแสดงด้านวิทยากร



๗. ปัญหา/อุปสรรค

ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การจัดประชุม/อบรม จึงต้องจัดในรูปแบบออนไลน์ ทำให้ผู้เข้ารับการประชุมไม่สามารถปฏิบัติได้เต็มความสามารถ

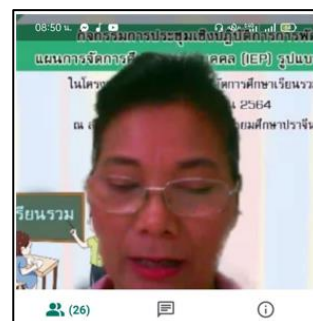
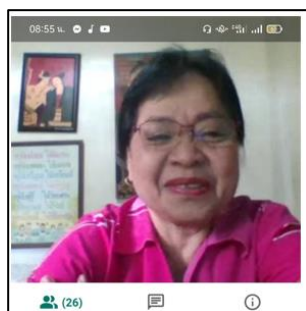
๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา

ควรจัดงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อดำเนินการจัดอบรมครูผู้คัดกรองนักเรียน เพื่อนำไปคัดกรองนักเรียน ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

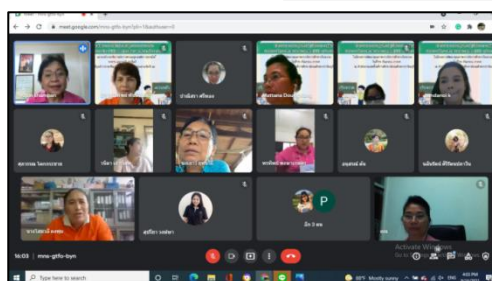
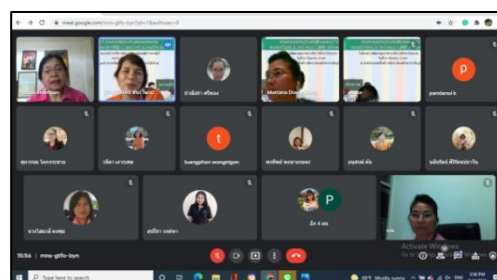
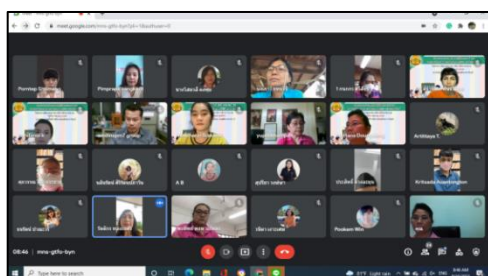
๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

ภาพกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔



พิธีเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)



บรรยากาศการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ



โครงการ/กิจกรรม

โครงการกิจกรรมรณรงค์ ฝ่าระวัง และส่งเสริมสร้างสรค์วันวาเลนไทน์ ประจำปี ๒๕๖๔ ภายใต้
มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

แผนงาน

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายทินภัทร ฮอร์วัง จุ ตำแหน่ง นักจิตวิทยา

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บท -

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ครธ.

- ☒ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☐ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☒ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. -

โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา -

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความห่วงใยต่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียนทุกคน โดยเฉพาะในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพื่อเป็นการส่งเสริมนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย และจัดกิจกรรมรณรงค์ ฝ่าระวัง และส่งเสริมสร้างสรค์วันวาเลนไทน์ ประจำปี ๒๕๖๔ ภายใต้กรอบแนวคิดของการส่งเสริมความรักทุกรูปแบบ มีความปรารถนาดี และห่วงใย รู้จักให้กำลังใจกันในวันวาเลนไทน์แห่งความสุข : ครอบครัวปลอดภัย และ โรงเรียนปลอดภัย (Happiness Valentine's Day : safety family and safety school)



โดยกิจกรรมดังกล่าวมุ่งเน้นการส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกในเรื่องมุมมองความรักที่สร้างสรรค์ และปลอดภัย ทั้งยังเป็นการสร้างการรับรู้ถึงแนวคิดด้านความรักของนักเรียนในยุคดิจิทัล ที่ความรักไม่ได้จำกัดกรอบหรือขอบเขต แต่ยังคงต้องสร้างความตระหนักถึงภัย และการป้องกันเหตุจากการเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่รวดเร็ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) จึงได้เห็นถึงความสำคัญของกิจกรรมดังกล่าว จึงมีความประสงค์ในการจัดโครงการกิจกรรมรณรงค์ ฝั่ระวัง และส่งเสริมสร้างสรรค์วันวาเลนไทน์ ประจำปี ๒๕๖๔

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีความสามารถทางการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์
- ๓.๒ เพื่อสร้างการรับรู้ถึงรณรงค์ ฝั่ระวัง และส่งเสริมสร้างสรรค์วันวาเลนไทน์
- ๓.๓ เพื่อให้นักเรียนที่มีความสามารถและสนใจในด้านการออกแบบได้เก็บผลงานเพื่อไปต่อยอดในการศึกษาต่อ และการทำงานในอนาคต

๔. เป้าหมายโครงการ

- ๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)
 - ๑) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจเรื่องการรณรงค์ ฝั่ระวัง และส่งเสริมสร้างสรรค์วันวาเลนไทน์
 - ๒) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการเกิดทักษะด้านการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และประสบการณ์ในเวทีการประกวด
 - ๓) นักเรียนที่มีความสามารถได้รับการส่งเสริมทักษะด้านการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และได้รับการชี้แนะจากครูที่มีความรู้ความสามารถ
- ๔.๓ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)
 - ๑) นักเรียนในสังกัดมีความเข้าใจเรื่องการรณรงค์ ฝั่ระวัง และส่งเสริมสร้างสรรค์วันวาเลนไทน์
 - ๒) นักเรียนเกิดทักษะด้านการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และประสบการณ์ในเวทีการประกวด
 - ๓) นักเรียนที่มีความสามารถได้รับการส่งเสริมทักษะด้านการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา (ไตรมาส/เดือน/ปี)	หมายเหตุ
๑. เสนออนุมัติโครงการ	มกราคม ๒๕๖๔	
๒. จำทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	
๓. จัดประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๑		
๔. แจ้งสถานศึกษาให้เข้าร่วมโครงการ		
๕. จัดประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๒		
๖. ประกาศผลผู้ชนะ และมอบรางวัล		
๗. สรุปผลโครงการ		



๖. ผลการดำเนินงาน

นักเรียนสนใจร่วมส่งผลงานเข้าประกวดจำนวนทั้งสิ้น ๗ คน ซึ่งนักเรียนทุกคนได้รับการพิจารณาผลงาน และนักเรียนได้รับเกียรติบัตรเข้าร่วมกิจกรรม นักเรียนที่ได้อันดับ ๑ – ๓ ได้รับเงินรางวัล พร้อมเกียรติบัตร

๗. ปัญหา/อุปสรรค

กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และสถานศึกษาหลายแห่งจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ทำให้การประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมอาจไม่ทั่วถึง

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ





โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการพัฒนาการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

พื้นฐานด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

นายทินภัทร ฮอร์วังจู ตำแหน่ง นักจิตวิทยา

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☒ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ -

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☐ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☒ ๑. ด้านความปลอดภัย ☐ ๒. ด้านโอกาส ☐ ๓. ด้านคุณภาพ ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. -

โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา -

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ มิถุนายน – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนในด้านต่างๆ ในด้านการเรียน อารมณ์ สังคม และพฤติกรรม ซึ่งในปัจจุบันพบว่าปัญหาในด้านต่างๆ ของเด็กและเยาวชนนั้นได้ทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น อันเนื่องมาจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ให้ความสำคัญและขับเคลื่อนการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดให้เป็นกลยุทธ์หนึ่งที่สำคัญตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนประกอบไปด้วย ๕ ขั้นตอน ได้แก่ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การป้องกันส่งเสริมพัฒนา การแก้ไขปัญหา และการส่งต่อ โดยมีกิจกรรมที่สำคัญ



ได้แก่ การเยี่ยมบ้าน การจัดประชุมผู้ปกครอง การคัดกรองนักเรียน การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาป้องกันแก้ไขปัญหาให้กับเด็กในด้านต่างๆ ได้แก่ด้านการเรียน อารมณ์ สังคม และพฤติกรรม ซึ่งสถานศึกษาจำเป็นต้องมีระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดการดูแลและช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วย เพื่อเป็นการสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ต่อเนื่อง และมีคุณภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการดูแลช่วยเหลือ และคุ้มครองนักเรียนขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- ๓.๒ เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในด้านต่าง ๆ โดยนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา
- ๓.๓ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
- ๓.๔ เพื่อกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- ๑) นักเรียนในสังกัดที่มีปัญหา ได้รับการส่งต่อจากสถานศึกษา เพื่อให้นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษาดูแลให้คำปรึกษาและให้การช่วยเหลืออย่างถูกต้องตามหลักจิตวิทยา สามารถกลับไปใช้ชีวิตได้อย่างปกติ
- ๒) สถานศึกษาในสังกัดได้รับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๓) กลุ่มนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหาได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทันท่วงที

๔.๔ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ๑) นักเรียนในสังกัดที่มีปัญหา ได้รับการส่งต่อจากสถานศึกษา เพื่อให้นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษาดูแลให้คำปรึกษาและให้การช่วยเหลืออย่างถูกต้องตามหลักจิตวิทยา สามารถกลับไปใช้ชีวิตได้อย่างปกติ
- ๒) สถานศึกษาในสังกัดได้รับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา (ไตรมาส/เดือน/ปี)	หมายเหตุ
การติดตาม นิเทศ และประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
๑. เสนออนุมัติโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๔	
๒. จำทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และคัดเลือกสถานศึกษา		
๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน และคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อชี้แจงแนวทางการประเมิน		
๔. ติดตาม ประเมินผล		
๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน		
กิจกรรมหลักที่ ๒		
นักจิตวิทยาโรงเรียนลงพื้นที่ดูแลช่วยเหลือนักเรียน		



๖. ผลการดำเนินงาน

สถานศึกษาได้รับการประเมินระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจำนวน ๔ โรงเรียน ซึ่งผ่านการประเมินในระดับเขตทั้งหมด และ ๓ โรงเรียนได้ไปประเมินต่อในการประเมินระดับภูมิภาค

๗. ปัญหา/อุปสรรค

กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และสถานศึกษาหลายแห่งจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ทำให้การประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมอาจไม่ทั่วถึง และการประเมินเชิงประจักษ์ไม่สามารถทำได้

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๘,๗๕๐ บาท

๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ





โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการลูกเสือต้านภัยยาเสพติด

พื้นฐานด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

นายทินภัทร ฮะวังจู ตำแหน่ง นักจิตวิทยา

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☒ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ -

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☐ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☒ ๑. ด้านความปลอดภัย ☐ ๒. ด้านโอกาส ☐ ๓. ด้านคุณภาพ ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. -

โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา -

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ปัญหา ยาเสพติด เป็นปัญหาสำคัญซึ่งมีผลกระทบและเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลจึงได้กำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ และกำหนดยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดเพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติด พร้อมทั้งได้มอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบยุทธศาสตร์ที่ ๑ การป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดโดยเฉพาะเด็กและเยาวชนตั้งแต่เด็กปฐมวัย เยาวชนทั้งในและนอกสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายกจึงได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายผ่านการโครงการลูกเสือต้านภัยยาเสพติดขึ้นเพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้มีความรู้เรื่องยาเสพติด การสร้างอุดมการณ์ด้านยาเสพติดตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์



๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงอันตราย และความเสี่ยงต่อยาเสพติด
- ๓.๒ เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะชีวิตผ่านกิจกรรมของลูกเสือในการป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด
- ๓.๓ เพื่อสร้างเสริมความเข้มแข็งในโรงเรียนและชุมชน พร้อมทั้งฝึกหัดให้เยาวชนเป็นผู้ประพฤติดี และเป็นพลเมืองดีของชาติบ้านเมือง และพัฒนาตัวเองให้สามารถป้องกันไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงอันตราย และความเสี่ยงต่อยาเสพติด
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะชีวิตจากการผ่านกิจกรรมของลูกเสือในการป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด
- ๓) สถานศึกษาร้อยละ ๘๐ มีความเข้มแข็งในโรงเรียนและชุมชน พร้อมทั้งฝึกหัดให้เยาวชนเป็นผู้ประพฤติดี และเป็นพลเมืองดีของชาติบ้านเมือง และพัฒนาตัวเองให้สามารถป้องกันไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๔.๕ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ๑) นักเรียนมีภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงอันตราย และความเสี่ยงต่อยาเสพติด
- ๒) นักเรียนมีทักษะชีวิตของลูกเสือในการป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด
- ๓) สถานศึกษามีความเข้มแข็งในโรงเรียนและชุมชน พร้อมทั้งฝึกหัดให้เยาวชนเป็นประพฤติดี และเป็นพลเมืองดีของชาติบ้านเมือง และพัฒนาตัวเองให้สามารถป้องกันไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา (ไตรมาส/เดือน/ปี)	หมายเหตุ
กิจกรรมค่ายทักษะชีวิต		
๑. เสนออนุมัติโครงการ	มิถุนายน – กันยายน ๒๕๖๔	
๒. จัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษาทุกแห่ง		
๓. สถานศึกษาจัดกิจกรรม		
๔. สถานศึกษาสรุปผลการจัดกิจกรรม		
๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน		

๖. ผลการดำเนินงาน

สถานศึกษาทุกแห่งได้ดำเนินการจัดโครงการกิจกรรมผ่านรูปแบบการอบรมแกนนำลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ด้วยระบบออนไลน์

๗. ปัญหา/อุปสรรค

กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมรวมกลุ่มนักเรียนจำนวนมากได้ ทำให้การจัดกิจกรรมอาจยังไม่ทั่วถึงและครอบคลุม



๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ





โครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมค่ายทักษะชีวิต

แผนงาน

พื้นฐานด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายทินภัทร ฮะวังจู ตำแหน่ง นักจิตวิทยา

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☒ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ -

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☐ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☒ ๑. ด้านความปลอดภัย ☐ ๒. ด้านโอกาส ☐ ๓. ด้านคุณภาพ ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. -

โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา -

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ยาเสพติดในปัจจุบัน กำลังขยายตัวและมีที่ท่าว่าอาจเกิดการรวมกันของกลุ่มพ่อค้ายาในหลายประเทศของภูมิภาคอาเซียน ด้วยมีข้อมูลจากหน่วยงานด้านปราบปรามยาเสพติดพบว่า เครือข่ายเริ่มมีการเชื่อมโยงตั้งแต่แหล่งผลิต จนถึงระบบการขนส่งออกสู่ตลาด นโยบายการปราบปรามของรัฐบาลที่คุมเข้มอย่างต่อเนื่องแต่ก็ยังไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร

กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดนโยบายในการเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิตของผู้เรียน เพื่อให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์คือพฤติกรรมห่างไกลยาเสพติดของนักเรียน โดยมุ่งเน้นให้สถานจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียน มีแนวทางกิจกรรมคือเป็นกิจกรรมเชิงลึกนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่ทำให้ผู้เรียนเกิดมโนสำนึก รู้ผิดชอบชั่วดีมีวิธีปฏิบัติอันดีงามในชีวิตจริง และมีส่วนร่วมกิจกรรมอย่างจริงจัง เพื่อให้การเรียนรู้และยึดถือปฏิบัติในวิถีชีวิต



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายกจึงได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย ผ่านการจัดกิจกรรมอบรมค่ายทักษะชีวิตขึ้นเพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายการแก้ไข ปัญหาแบบองค์รวม

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- ๓.๒ เพื่อเป็นการป้องกันเฝ้าระวังและดูแลช่วยเหลือ สร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียนห่างไกลจากยาเสพติด
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านยาเสพติดทุกรูปแบบ
- ๓.๔ เพื่อขยายผลต่อเยาวชนในชุมชนและที่โรงเรียนให้ได้รับรู้ และตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการป้องกันเฝ้าระวังและดูแลช่วยเหลือ สร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียนห่างไกลจากยาเสพติด
- ๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านยาเสพติดทุกรูปแบบ
- ๔) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขยายผลต่อเยาวชนในชุมชนและที่โรงเรียนให้ได้รับรู้ และตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ๑) สถานศึกษาที่ผ่านการประเมินเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเข้าร่วมโครงการ
- ๒) สถานศึกษาที่เข้าร่วมได้รับติดตามและประเมินผล

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา (ไตรมาส/เดือน/ปี)	หมายเหตุ
กิจกรรมค่ายทักษะชีวิต		
๑. เสนออนุมัติโครงการ	กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๔	
๒. จัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษาที่ผ่านการประเมินเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
๓. สถานศึกษาจัดกิจกรรม		
๔. สถานศึกษาสรุปผลการจัดกิจกรรม		
๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน		



๖. ผลการดำเนินงาน

สถานศึกษาเข้ารับการประเมินระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจำนวน ๓ โรงเรียน ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรม ตามแนวทางที่กำหนด ได้แก่ โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ,โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗ และโรงเรียนกบินทร์วิทยา

๗. ปัญหา/อุปสรรค

กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมรวมกลุ่มนักเรียนจำนวนมากได้ ทำให้การจัดกิจกรรมอาจยังไม่ทั่วถึงและครอบคลุม

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ





โครงการ/กิจกรรม

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

จัดทำรายงาน ตรวจสอบ และการจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลาง
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) แบบออนไลน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นางอัมพา ชุ่มช่อง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ ๑๑. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ศธ.

- ☒ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☐ ๒. ด้านโอกาส
- ☒ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ศธจ. - โครงการรองของ ศธจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา -

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วย กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรมวิชาการเดิม) เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ควบคุม ตรวจสอบ ดูแลรักษาและจัดเก็บหลักฐานเอกสารแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานศึกษาส่งให้จัดเก็บ นับตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๔๓ เป็นต้นมา เพื่อให้บริการแก่หน่วยงาน สถานศึกษา และประชาชน ทั่วไป ในการตรวจสอบวุฒิการศึกษา และการเทียบวุฒิการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของบุคคล เพื่อเป็นหลักฐานในการศึกษาต่อการประกอบอาชีพ การงาน และกรณีอื่น ๆ ตามประสงค์รวมถึงเป็นศูนย์กลางการจัดเก็บข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาสามารถเอื้ออำนวยประโยชน์ในการคัดลอกข้อมูลในกรณีที่สถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่จัดเก็บหลักฐานแสดงผลการจบการศึกษาแต่หลักฐาน



บางส่วนเกิดการชำรุดสูญหาย หรือเสียหายอาจเนื่องจากหลายสาเหตุ เช่น ภัยธรรมชาติ ปลวกทำลายหรือไฟไหม้ เป็นต้น ซึ่งการจัดทำเอกสารแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ในปัจจุบัน สถานศึกษาจะต้องดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ของสถานศึกษา

คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ. ๖๑๘/๒๕๕๒ เรื่อง การจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ. ๓) และ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๑๐/ ๒๒๔ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการควบคุมและบังคับ ซึ่งกำหนดให้สถานศึกษาจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ระดับมัธยมศึกษาสถานศึกษาจัดทำ ๓ ชุด โดยเก็บรักษาไว้ที่สถานศึกษา ๑ ชุด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑ ชุด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่เป็นต้นสังกัด ๑ ชุด ดังนั้น เอกสารหลักฐานทางการศึกษาจึงมีส่งเข้ามาตรวจสอบ และจัดเก็บทุกปีในรูปแบบกระดาษในแต่ละปีมีจำนวนมากกว่า ๑๐๐,๐๐๐ แผ่น แต่พื้นที่สำหรับการจัดเก็บมีเท่าเดิม และขณะนี้ที่ว่าง ไม่เพียงพอต่อการจัดเก็บ ทำให้เอกสารลับ ไม่สามารถจัดเรียงให้เป็นระเบียบได้ รวมทั้งไม่สะดวกในการสืบค้น รวมถึง จากการดำเนินการตรวจสอบแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาปัจจุบันพบว่า สถานศึกษาหลายแห่งยังมีการดำเนินการจัดทำเอกสารแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ. ๓) ที่ยังไม่ถูกต้องตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งในเรื่องการจัดรูปแบบฟอร์มการรายงานรวมถึงการบันทึกข้อมูลของนักเรียน ให้เป็นไปในรูปแบบตามที่กำหนดในระเบียบหรือแนวปฏิบัติจึงต้องมีการทำหนังสือทักท้วงกลับไปยังสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการแก้ไขและจัดทำจัดส่งข้อมูลใหม่ให้ถูกต้องจากสภาพปัญหาดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงอนุมัติให้สำนักทดสอบทางการศึกษาได้ดำเนินการพัฒนารูปแบบและวิธีการจัดทำและตรวจสอบแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษออนไลน์ ขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การจัดส่งข้อมูลถูกต้องครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ สามารถสรุปข้อมูลเป็นสารสนเทศในภาพรวม รวมทั้งสามารถช่วยกลั่นกรองตรวจสอบความถูกต้องได้อย่างถูกต้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จึงเห็นสมควร ให้มีการปฏิบัติการขยายผลระบบการรายงาน ตรวจสอบ และจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์ ให้แก่ ผู้รับผิดชอบการรายงานข้อมูลจากสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก โดยกำหนดให้มีทั้งกิจกรรมรับฟังการบรรยายนโยบายการดำเนินงานจาก สพฐ. และลงมือใช้ระบบการจัดทำและตรวจสอบ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์ และนิเทศ ติดตาม คอยให้คำแนะนำ เพื่อให้การฝึกปฏิบัติได้ลื่นไหล ไม่สะดุด ไม่เสียเวลา



๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบการรายงานข้อมูลจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เกิดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดทำจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์

๓.๒ เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีระบบจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศผู้สำเร็จการศึกษาจากแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ปพ.๓ ออนไลน์ สนับสนุนการดำเนินการจัดส่งข้อมูลได้ทันตามกำหนด ระยะเวลา ถูกต้องตามระเบียบ คำสั่งและแนวปฏิบัติที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด การสืบค้นข้อมูลได้ง่าย และรวดเร็ว และช่วยลดขั้นตอนในการทำงาน

๓.๓ เพื่อเินเทศ ติดตามการใช้งานระบบ ปพ.๓ ออนไลน์

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จำนวน ๓๐ โรงเรียน

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๑) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดทำจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีระบบจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศผู้สำเร็จการศึกษาจากแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ปพ.๓ ออนไลน์ สนับสนุนการดำเนินการจัดส่งข้อมูลได้ทันตามกำหนดระยะเวลา ถูกต้องตามระเบียบ คำสั่งและแนวปฏิบัติที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด การสืบค้นข้อมูลได้ง่ายและรวดเร็ว และช่วยลดขั้นตอนในการทำงาน

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา (ไตรมาส/เดือน/ปี)	หมายเหตุ
๑. การประชุมเชิงปฏิบัติการทดลองระบบการจัดทำและตรวจสอบ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔	
๒. การประชุมออนไลน์ผู้รับผิดชอบการรายงานข้อมูลจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก รับฟังการบรรยายนโยบายการดำเนินงานจาก สพฐ. และลงมือใช้ระบบการจัดทำและตรวจสอบแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์	๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	
๓. การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานการใช้ระบบ (ปพ.๓) ออนไลน์	๗ – ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔	
๔. สรุปและรายงานผล	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔	



๖. ผลการดำเนินงาน

ร้อยละของกิจกรรมที่โรงเรียนมีส่วนร่วม เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ผลการดำเนินงาน พบว่า การประชุมเชิงปฏิบัติการทดลองระบบการจัดทำและตรวจสอบ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์ และการประชุมออนไลน์ผู้รับผิดชอบการรายงานข้อมูลจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก รับฟังการบรรยายนโยบายการดำเนินงานจาก สพฐ. และลงมือใช้ระบบการจัดทำและตรวจสอบแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ บรรลุตัวชี้วัด กิจกรรมที่ไม่สามารถดำเนินการได้คือ การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานการใช้ระบบ (ปพ.๓) ออนไลน์ เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) จึงไม่สามารถดำเนินการได้

๗. ปัญหา/อุปสรรค

เนื่องจากติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ทำให้ไม่สามารถติดต่อประสานงานกับทางโรงเรียนได้โดยตรง การสื่อสารมีความเข้าใจไม่ชัดเจนจึงทำงานล่าช้าและการติดตามเอกสารประจำตัวนักเรียนยาก

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน - บาท



โครงการ/กิจกรรม

ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว และศูนย์การเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

แผนงาน

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวศุภวรรณ โคกกระชาย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บทฯ -

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น คร. -

- ☐ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☒ ๒. ด้านโอกาส
- ☐ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ครจ. -

โครงการรองของ ครจ. -

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๓

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วย รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่างๆ รวมทั้งส่งเสริม ให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการกำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การจัดการศึกษา ดังกล่าวมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๓) หมวด ๒ มาตรา ๑๐ ได้กล่าวถึงสิทธิและหน้าที่ทางการศึกษาที่ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และมาตรา ๑๒



นอกเหนือจากรัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น มีสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการส่งเสริมการจัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย รวมถึงรูปแบบการจัดการศึกษาทางเลือกที่เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียนและมีคุณภาพมาตรฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย รวมถึงรูปแบบการจัดการศึกษาทางเลือกที่เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียนและมีคุณภาพมาตรฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสนับสนุน และส่งเสริมให้บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น เข้ามาร่วมจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๒ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ได้รับอนุญาตให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๓ เพื่อติดตาม ประเมินผล การจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑) ผู้ที่สนใจ และมีความพร้อมในการจัดการศึกษาทางเลือกที่มีภูมิลำเนาในเขตพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จำนวน ๒ จังหวัด (ปราชินบุรี และนครนายก)

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ติดตาม ประเมินผล และดูแลช่วยเหลือการจัดการศึกษาทางเลือกในสังกัด ประกอบด้วย การจัดการศึกษาโดยครอบครัว จำนวน ๑ แห่ง การจัดการศึกษาโดยองค์กรเอกชนรูปแบบศูนย์การเรียนรู้ จำนวน ๑ แห่ง

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๑) บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ได้รับอนุญาตให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นไปตามกรอบแนวทางการดำเนินงานที่กำหนด

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีการติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

๕.๑ ประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ในการจัดการศึกษาทางเลือกรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดการศึกษาโดยครอบครัว การจัดการศึกษาโดยองค์กรเอกชนรูปแบบศูนย์การเรียนรู้

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฯ และประชุมคณะกรรมการฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง



๕.๓ ผู้จัดการศึกษายื่นคำขออนุญาตในการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ ฯลฯ

๕.๔ ดำเนินการตามแนวทางการจัดการศึกษาทางเลือก ได้แก่ การจัดการศึกษาโดยครอบครัว และการจัดการศึกษาโดยองค์กรเอกชนรูปแบบศูนย์การเรียนรู้

๕.๕ การวัดและประเมินผลการจัดการศึกษาผู้เรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว

๕.๖ นิเทศ กำกับ ติดตาม การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว และศูนย์การเรียนรู้

๕.๗ ประเมินผล สรุปและรายงานผล

๖. ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และส่งเสริมให้บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น เข้ามาร่วมจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล และดูแลช่วยเหลือการจัดการศึกษาทางเลือกในสังกัด ประกอบด้วย

๖.๑ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว จำนวน ๑ แห่ง ได้แก่ บ้านเรียนไออนุ่น จัดสอนการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มีผู้เรียน จำนวน ๑ คน ได้แก่ เด็กชายพัชรกรร์ กิตาการ

๖.๒ การจัดการศึกษาโดยองค์กรเอกชนรูปแบบศูนย์การเรียนรู้ จำนวน ๑ แห่ง ได้แก่ ศูนย์การเรียนรู้เซนต์ ยอห์นบอสโก กบินทร์บุรี เปิดสอนตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ -๖

๗. ปัญหา/อุปสรรค -

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา -

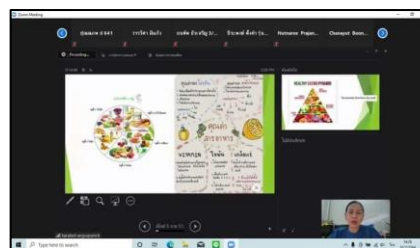
๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน - บาท



๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ



ภาพการนิเทศ ติดตาม วัดและประเมินผลการเรียน บ้านเรียนไอลูน



ภาพการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ ของศูนย์การเรียนรู้เซนต์ ยอห์นบอสโก กบินทร์บุรี



โครงการ/กิจกรรม

ส่งเสริมนักเรียนผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์เข้าศึกษา ต่อในสถาบันอุดมศึกษา (โครงการเด็กดีมีที่เรียน) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

แผนงาน

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวศุภวรรณ โคกกระชาย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ๑. ความมั่นคง
- ☐ ๒. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ ๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ ๕. การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องกับแผนแม่บท -

สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ครธ.

- ☐ ๑. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ ๒. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ๓. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ ๔. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.

- ☐ ๑. ด้านความปลอดภัย
- ☒ ๒. ด้านโอกาส
- ☐ ๓. ด้านคุณภาพ
- ☐ ๔. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับโครงการหลักของ ครธ. -

โครงการรองของ ครธ. ข้อที่ ๗

สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๓ – มกราคม ๒๕๖๔

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วย กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ควบคู่ไปกับการส่งเสริมการเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม การสร้างวินัย ปลูกฝังอุดมการณ์ความยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ การมีจิตสาธารณะ ความตระหนักถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าส่วนตน และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในหลักการประชาธิปไตย เคารพความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับความแตกต่าง หลากหลายทางความคิด อุดมการณ์ และความเชื่อ รวมทั้งรู้คุณค่าและสืบสานวัฒนธรรมและขนบประเพณีอันดีงาม ของไทย ดังนั้น การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานต้องพัฒนาคนในชาติให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ ซึ่งจำเป็นต้องอาศัย ความร่วมมือของทุกภาคส่วนที่จะต้องพัฒนา บ่มเพาะและปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามให้กับเด็กและเยาวชน



อย่างเหมาะสม สม่่าเสมอ ต่อเนื่อง และต้องใช้เวลาในการพัฒนาจนเกิดเป็นคุณลักษณะที่ติดตัวไปอย่างยั่งยืน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้ดำเนินการโครงการส่งเสริมนักเรียนผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์เข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา (โครงการเด็กดีมีที่เรียน) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๑ เป็นโครงการที่ให้โอกาสแก่นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีพฤติกรรมดีมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และทำกิจกรรมเพื่อสังคมเป็นที่ประจักษ์ ได้เข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาในพื้นที่ภูมิภาคของตน ด้วยระบบรับตรง

ดังนั้นเพื่อให้ดำเนินการส่งเสริมนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์เข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จึงจัดโครงการส่งเสริมนักเรียนผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์เข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา (โครงการเด็กดีมีที่เรียน) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนในสังกัดสนับสนุนให้นักเรียนเป็นผู้มีจริยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ ให้มีโอกาสดำเนินการเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา (โครงการเด็กดีมีที่เรียน)

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

โรงเรียนในสังกัด* จำนวน ๔๔ โรงเรียน (* จำนวนโรงเรียนในสังกัด ก่อนการประกาศแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา)

๔.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

โรงเรียนในสังกัดสนับสนุนให้นักเรียนที่ทำความดี มีคุณธรรม มีจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ ได้มีโอกาสเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา

๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

๕.๑ ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ที่ได้รับการจัดสรรโควตาจากมหาวิทยาลัยต่างๆ ให้นักเรียนในสังกัดทราบ

๕.๒ รับสมัครและจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนที่สมัครในโครงการให้เป็นระบบ (ตรวจสอบใบสมัคร เอกสาร และหลักฐานการสมัคร ตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย)

๕.๓ ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนตามหลักเกณฑ์ของโครงการฯ โดยส่งผู้แทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการสัมภาษณ์บุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ตามโครงการฯ ร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘

๕.๔ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๖. ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๗ (ชื่อเดิม) ได้ดำเนินการส่งเสริมให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่มีพฤติกรรมดี มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และทำกิจกรรมเพื่อสังคมเป็นที่ประจักษ์ ได้มีโอกาสเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาในพื้นที่ ตามโครงการส่งเสริมนักเรียนผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์เข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา (โครงการเด็กดีมีที่เรียน) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้แก่ (๑) มหาวิทยาลัยบูรพา (๒) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตปราชินบุรี และวิทยาเขตระยอง และ (๓) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ซึ่งมีนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก สมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๗๒ จากจำนวนนักเรียนที่สมัครทั้งหมด และได้รับการคัดเลือก



จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๙ จากจำนวนนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกทั้งหมด รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

มหาวิทยาลัย	ได้รับ โควตา	จำนวนนักเรียนที่สมัคร			จำนวนที่ได้รับการคัดเลือก		
		ทั้งหมด	สพม.7	ร้อยละ	ทั้งหมด	สพม.7	ร้อยละ
1. มหาวิทยาลัยบูรพา	796	1,640	286	17.44	209	31	14.83
2. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา	141	239	29	12.13	58	3	5.17
3. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า- พระนครเหนือ วิทยาเขตปราชญ์บุรี และ วิทยาเขตระยอง	112	11	1	9.09	11	1	9.09
รวมทั้งสิ้น	1,049	1,890	316	16.72	278	35	12.59

๗. ปัญหา/อุปสรรค

๗.๑ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงต้องเลื่อนการสอบสัมภาษณ์ ทำให้นักเรียนบางคนไม่ไปสอบสัมภาษณ์เนื่องจากได้ที่เรียนตามโควตาอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

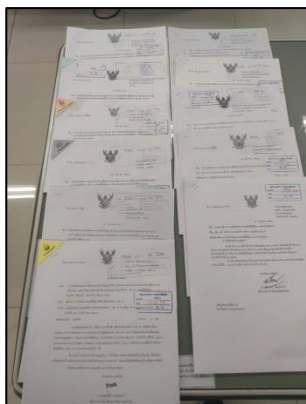
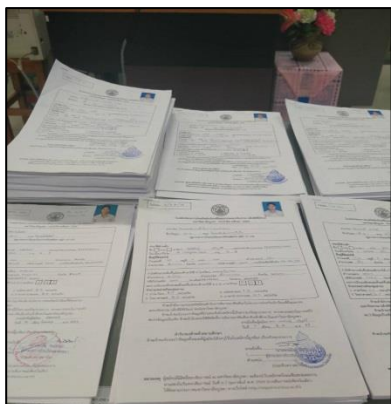
๗.๒ จำนวนโควตาตามโครงการเด็กดีมีที่เรียนบางคณะ/สาขาวิชา มีจำนวนน้อยไม่เพียงพอกับความต้องการของนักเรียน และบางคณะ/สาขาวิชา ไม่มีผู้สมัครหรือมีผู้สมัครน้อยกว่าจำนวนโควตาที่กำหนด

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา

มหาวิทยาลัยควรกำหนดจำนวนโควตาให้สอดคล้องกันความต้องการของผู้เรียน

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ



ภาพการคัดแยกตามคณะ/สาขาวิชา และจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนที่สมัครในโครงการ
(ตรวจสอบใบสมัคร เอกสารและหลักฐานการสมัคร ตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย)



คำสั่ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก
ที่ 204/2564



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

ที่ ๒๐๔ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก (ชื่อเดิม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๗) ได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามนโยบาย ภารกิจ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จนสิ้นปีงบประมาณ จึงต้องจัดทำรายงานผลความสำเร็จของการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาในปีต่อไป รวมถึงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางรัตติกร ทองเนตร	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชินบุรี นครนายก	ประธาน
๑.๒ นายสุเทพ อธิ์ชกุล	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชินบุรี นครนายก	รองประธาน
๑.๓ นางธัญชนก ก้อนเงิน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางระเบียบ หัสดีพงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๑.๕ นายประทีป วงศ์สว่างศิริ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ นางสาวไพรยา ไผ่เจริญมงคล	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑.๗ นายโอฬาร ขันการนาวิ	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	กรรมการ
๑.๘ นางกมลรัตน์ อ่อนเจริญ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๑.๙ นางสาวอาภากร บุญรัตนศิลป์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑.๑๐ นางชวนพิศ โพธิ์หมื่นทิพย์	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๑ นางสาวมนัญญา กองศักดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๒ นางสาวศิริพร เจริญคำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๓ นางณัฐวีร์ ห้วยทราย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๔ นางสาวจุฑารัตน์ พิรัชชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน

/๒. คณะกรรมการ...



- ๒ -

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายสุเทพ อีรัชสกุล	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราจีนบุรี นครนายก	ประธาน
๒.๒ นางธัญชนก ก้อนเงิน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๒.๓ นางระเบียบ หัสดีพงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๒.๔ นายประทีป วงศ์สว่างศิริ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๕ นางสาวไพรยา ไผ่เจริญมงคล	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๒.๖ นายโอฬาร ขยันการนาวิ	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	กรรมการ
๒.๗ นางกมลรัตน์ อ่อนเจริญ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๒.๘ นางสาวอาภากร บุญรัตนศิลป์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๒.๙ นางมัทนา ดวงกลาง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวเบญจวรรณ พันธะพุ่มมี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวนิชาภา ปรีธทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๒ นางรจนา เทียนจันทร์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๓ นางบุปผา สวัสดิ์ผล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๔ นายอาทิตย์ พัดขุนทด	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวจันทร์เพ็ญ อ้วนตงตัน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวสมฤทัย ศรีสัมฤทธิ์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวสายรุ้ง ปรางจันทร์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวประนอม สดศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๙ นายณัฐณภัษ สายทองสุขศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒๐ นางบุญเรือง พงษ์ประเสริฐ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒๑ นางรักชนก ไผ่สุข	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒๒ นางสาวศุภวรรณ โคกกระชาย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๒๓ นางสาวธนาภรณ์ ผาสุข	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๒๔ นางสาวศรดา จันทร์เอน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๒๕ นายเจษฎา อาชมงคลวานิช	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๒๖ นางธนาภรณ์ รัตนพรประดิษฐ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๒๗ นางสาวลักขณา ปากพลีนอก	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๒๘ นางสาวนิชาภัทร ชูสลับ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๒๙ นายกฤษดา อ้วนตงตัน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๓๐ นายทินภัทร ธีวัญจุ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๓๑ นายชัยรัตน์ วิสาสะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๓๒ นายพงศ์ศิริ กองภูเขียว	อัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๓๓ ว่าที่รต.หญิงกชกรณ นาคคล้าย	อัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๓๔ นางสาวสุธิดา ศรีจันทร์	อัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๓๕ นางสาวบุษบา ศิลานอง	อัตราจ้าง	กรรมการ

/๒.๓๖ นางสาวเจตนาธิ...



- ๓ -

๒.๓๖ นางสาวเจนนิน คำจันทร์	อัตรากำลัง	กรรมการ
๒.๓๗ นางสาวณัฏก จินเจือ	อัตรากำลัง	กรรมการ
๒.๓๘ นางสาวจิตตรา ทองคำแสง	อัตรากำลัง	กรรมการ
๒.๓๙ นางสาวพมมาศ อยู่ดี	อัตรากำลัง	กรรมการ
๒.๔๐ นายวิชัย โกสิน	อัตรากำลัง	กรรมการ
๒.๔๑ นางสาวยุพิน ชินวงศ์	อัตรากำลัง	กรรมการ
๒.๔๒ นางสาวสุนันท์ วรรณท์	อัตรากำลัง	กรรมการ
๒.๔๓ นางชวนพิศ โพธิ์หมื่นทิพย์	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔๔ นางมนัญญา กองศักดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔๕ นางสาวศิริพร เจริญคำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔๖ นางณัฐวีร์ ห้วยทราย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔๗ นางสาวจุฑารัตน์ พิราชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รายงานโครงการ/กิจกรรม ในส่วนที่รับผิดชอบ และติดตาม รวบรวม วิเคราะห์ วิจัย สรุปผล
ข้อมูลและจัดทำเอกสารรายงานผลที่มีเนื้อหาผลการดำเนินงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในรอบ
ภารกิจที่รับผิดชอบ

๓. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำเอกสารรูปแบบ ประกอบด้วย

๔.๑ นางชวนพิศ โพธิ์หมื่นทิพย์	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางมนัญญา กองศักดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๔.๓ นางณัฐวีร์ ห้วยทราย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๔ นายพงศ์ศิริ กองภูเขียว	อัตรากำลัง	กรรมการ
๔.๕ นางสาวศิริพร เจริญคำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๖ นางสาวจุฑารัตน์ พิราชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวม ออกแบบ จัดพิมพ์ และจัดทำเอกสาร รูปแบบที่สมบูรณ์

ขอให้ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์
และเป้าหมาย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ความสำเร็จและสามารถใช้เป็นทิศทางจัดการศึกษาอย่างมี
ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางรัตติกร ทองเนตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ปราจีนบุรี นครนายก