



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रิเจนบุรี นครนายก เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔- พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านประสิทธิภาพ และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रิเจนบุรี นครนายก จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานบุคคล การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रิเจนบุรี นครนายก ตามหลักการมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रิเจนบุรี นครนายก ดำเนินการวางแผนอัตรากำลัง เพื่อรองรับการปฏิบัติราชการตามกรอบโครงสร้างและตามภารกิจ ภายใต้ฐานข้อมูลอัตรากำลังคนและการบริหาร อัตรากำลัง เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ด้วยความยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการจนเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

๑.๑ การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน มีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

การดำเนินงาน ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อทดสอบการสูญเสียอัตรากำลัง การกำหนดความต้องการรายวิชาเอกที่ควรมีในสถานศึกษาตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูลและแผนอัตรากำลังระยะยาว ๓ ปี ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อนำใช้เป็นคู่มือและแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของ สถานศึกษาในสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปริเจนบุรี นครนายก ดังนี้

(๑) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อทดสอบการสูญเสียอัตรากำลัง การกำหนดความต้องการรายวิชาเอกที่ควรมีในสถานศึกษาตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูลและแผนอัตรากำลังระยะยาว ๓ ปี ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อนำใช้เป็นคู่มือและแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒) จัดทำแผนอัตรากำลัง ๑ ปี และ ๓ - ๕ ปี ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัด และของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก เพื่อใช้เป็นคู่มือ และแนวทางในการปฏิบัติงานประจำปี และเพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังภายในเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นไปตามความต้องการและตามมาตรฐานวิชาเอกที่คร้มในสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรองรับแผนการปฏิรูปประเทศและตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๓) จัดทำฐานข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ และฐานข้อมูลวิชาเอกที่มีและที่ครมในสถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดจัดทำแผนการกำหนด ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการสรรหา และกำหนดตำแหน่งให้พ่อเพียงต่อการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาในสังกัด

๑.๒ การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้การบริหาร อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ ทั้งนี้ภายใต้ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประโยชน์ สูงสุดแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก และสถานศึกษาในสังกัด

๒) เมื่อมีอัตรากำลังว่างลงทุกกรณี ให้ดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลังตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด แล้วนำเสนอต่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทันที เพื่อให้ได้อัตรากำลังทดแทน

๓) ให้มีการตรวจสอบ และจัดทำฐานข้อมูลอัตรากำลัง ให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สามารถตรวจสอบความเคลื่อนไหวของข้อมูลอัตรากำลังได้ที่ฐานข้อมูลกลางกลุ่มบริหารงานบุคคลสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

๒. ด้านการสรรหาคนดีคุณเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก มีระบบการสรรหาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ได้คุณเก่ง คนดี มีความสามารถ เข้ามาปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยยึดหลักคุณธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้ เพื่อรองรับภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงทุกปีและเพื่อรองรับ แผนการปฏิรูปประเทศและตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) โดยมีแนวทางการ ดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้าง- ชั่วคราว ผู้ปฏิบัติงานให้แก่ราชการ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน

๒.๒ เน้นการสรรหาคนที่มีความรู้ความสามารถสามารถปฏิบัติงาน เพื่อเป็นทีมงานในการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก และเพื่อรองรับการ เปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี โดยให้สรรหาผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล โดยพิจารณาตามคุณลักษณะมาตรฐานตำแหน่ง จรรยาบรรณวิชาชีพ และความต้องการของหน่วยงาน

๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและหรือคัดเลือกจากบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและ หลากหลาย เพื่อให้ได้มาซึ่งคนดี คุณเก่ง สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रajaénบุรี นครนายก ดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรระยะสั้นและระยะยาว เพื่อเตรียมความพร้อมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะและสมรรถนะสูง โดยใช้รูปแบบและวิธีการที่หลากหลายในการพัฒนา เพื่อรับภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रajaénบุรี นครนายก มีการปรับเปลี่ยนระบบการผลิตและการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ตั้งแต่การจูงใจ คัดสรร ผู้มีความสามารถสูงให้เข้ามาเป็นครุคุณภาพ มีระบบการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้ง เงินเดือน เส้นทางสายอาชีพ ปรับเปลี่ยนบทบาทครูให้เป็นครูยุคใหม่ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพตรงตามความต้องการ เป็นมืออาชีพ มีทักษะวิชาชีพชั้นสูง โดยนำ Digital Platform มาเป็นเครื่องมือในการอบรมพัฒนา และ การจัดทำฐานข้อมูลกำลังคน เพื่อเก็บรวบรวมประวัติในด้านต่างๆ เพื่อการวิเคราะห์ วางแผนกำลังคนได้อย่างต่อเนื่อง สามารถดำเนินการตามแผนการบัญชีประจำเดือน - ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๐) ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จุดเน้นนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रajaénบุรี นครนายก และสถานศึกษาในสังกัด

๓.๒ ศึกษาวิเคราะห์ ความต้องการความจำเป็นในการพัฒนาตนเอง (Need Assessment) ของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท เพื่อวางแผนการพัฒนาอย่างเป็นระบบ และครบวงจร โดยคำนึงถึงสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรมและจริยธรรม

๓.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา วางแผนและเข้ารับการ พัฒนาตามหลักสูตรที่กำหนดที่เข้มโดยความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๓.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาทักษะและ สมรรถนะของตนเองด้วยรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community) : PLC

๓.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำข้อตกลงในการ พัฒนางาน (PA) เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา

๓.๖ ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีความรู้ ทักษะด้าน Digital Literacy, Digital Pedagogy ทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ

๓.๗ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูพัฒนาตนเองผ่านระบบ On Line และแบบ Face-to-Face Training

๓.๘ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ได้รับการ พัฒนาให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติ หน้าที่ได้ดี มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิต วิญญาณความเป็นครู

๓.๙ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุก ประเภท ที่มีต่อการพัฒนาด้านต่างๆ

๔. ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रajaénบุรี นครนายก ดำเนินการสร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรทุกตำแหน่งในสายอาชีพของตนเองเพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้ได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งสูงสุดตามอย่างเหมาะสม โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ สร้างการรับรู้และให้ความรู้ความเข้าใจแก่ข้าราชการและบุคลากรทุกตำแหน่งถึงเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพและวิชาชีพของตนเองที่ชัดเจน เพื่อให้สามารถมีความเจริญก้าวหน้าในสายอาชีพและสายวิชาชีพของตนเองอย่างเหมาะสม

๔.๒ ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด พร้อมทั้งดูแลสิทธิประโยชน์ในการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท (หนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๒ ๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔)

๔.๓ สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกสายงาน ให้สามารถดำเนินการ ขอมีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ต่อไปนี้

- หนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๙ ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๑๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการและบุคลากรทุกตำแหน่ง จัดส่งผลงานเข้ารับการ คัดเลือกให้ได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นประเทศไทยต่างๆ การยกย่องเชิดชูเกียรติของหน่วยงานอื่น ให้ผู้บริหาร ครูและ บุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทในสังกัดทราบ ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอขอเข้ารับรางวัลตลอดจนการ จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทในวาระและโอกาสต่าง ๆ

๕. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रajaénบุรี นครนายก ให้ความสำคัญกับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ผู้ปฏิบัติงานให้แก่ราชการทุกตำแหน่ง อย่างเท่าเทียมกัน โดยบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสม โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

๕.๑ ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของบุคลากร เพื่อให้เกิดขวัญกำลังใจและเกิดแรงจูงใจใน การปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ จัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน สถานที่ปฏิบัติงานให้มีความ สวยงาม สะอาด เรียบร้อย มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม เช่น คอมพิวเตอร์พร้อม อุปกรณ์ต่อพ่วงทุกโต๊ะทำงาน และห้องประชุมทุกห้อง มีบริการน้ำดื่ม เครื่องดื่มร้อน/เย็น สำหรับเจ้าหน้าที่และผู้ มาติดต่อราชการ

๕.๓ จัดโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมความสามัคคี และสร้างค่านิยมที่ดี

๖. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रajaenburir นครนายก ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยดำเนินงานร่วมกับ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रajaenburir นครนายก เพื่อให้การสร้างและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งเป็นไปด้วย ความถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ดังนี้

๖.๑ กรณีเมื่อมีอัตราราคาดำแห่งว่างลงทุกกรณี ให้ดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลังให้เป็นไปตาม เกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด หากเป็นตราตามแห่งว่างที่สามารถดำเนินการสร้างและแต่งตั้งได้ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ดำเนินการ ขออนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रajaenburir นครนายก เพื่อดำเนินการสร้างและบรรจุแต่งตั้ง โดยเร็ว

๖.๒ กำหนดแนวทาง วิธีการดำเนินงาน ในการสร้างและบรรจุแต่งตั้งในการดำเนินงานตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ หน่วยงานและสถานศึกษา

๗. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रajaenburir นครนายก มีแนวทางในการการประเมินผล การปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๗.๑ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ผู้ปฏิบัติงานให้แก่ราชการทุก ตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และส่วนราชการกำหนด

๗.๒ ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ผู้ปฏิบัติงานให้แก่ราชการทุกตำแหน่ง โดยยึดหลักการปฏิบัติตนที่เหมาะสมและปฏิบัติราชการตามตำแหน่งหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล

๗.๓ ให้ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผลการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน และนำไปเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา ในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ การเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ การพัฒนา การเสริมสร้างประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการปฏิบัติงาน การให้รางวัลจูงใจ การให้ออกจากราชการ และการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่น ๆ ให้ สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ด้วยการนับ

๘. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्रajaenburir นครนายก มีความตระหนักรู้และให้ ความสำคัญในการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานและ จรรยาบรรณของวิชาชีพ ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาวินัย โดยมีแนวทาง ดังนี้

๘.๑ จัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาป्रajaenburir นครนายก ใน ๒ ภาษา คือ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติสำหรับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้ยึดถือและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๔.๒ แจ้งประกาศประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ. กำหนด
เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก
ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๔.๓ จัดทำแนวทางปฏิบัติในการประพฤติตนทางจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การปลูกจิตสำนึก ยกระดับจิตใจของบุคลากรให้ยึดมั่นในคุณธรรม
จริยธรรม ตามหลักศาสนาที่ตนยึดถือ

๔.๕ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากร เสริมสร้างความมีวินัยต่อตนเอง
มีความยั่งยืนมั่นเพียรและมีความรับผิดชอบ รักษาเรียบ วินัย และเคารพกฎหมาย ปฏิบัติตามคุณธรรมของ
ศาสนา มีความจริงก้าวเด็ดขาด ศาสนา และพระมหาภัตtriy

๔.๖ เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย ให้แก่บุคลากรในสังกัด ในรูปแบบจดหมาย^{ชี้แจง}
ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่มีลักษณะเป็นการวางแผนบรรลุเป้าหมายในการปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับหน่วยงานเพื่อบุคลากรใน
สังกัดจะได้รับมั่นใจในการกระทำการที่ดีให้ผู้ดูแลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาววรรณ บุญโถ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก