



# รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

### ๑.๑ ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ เพื่อบริหารและจัดการการศึกษา ขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ จึงกำหนดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และที่ตั้งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๖๒ เขต โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก ประกอบด้วยท้องที่จังหวัดปราชันบุรีและจังหวัดนครนายก และตั้งอยู่ที่อำเภอเมืองปราชันบุรี จังหวัดปราชันบุรี มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๓๐ โรงเรียน ประกอบด้วยสถานศึกษาในจังหวัดปราชันบุรี จำนวน ๑๙ โรงเรียน และสถานศึกษาในจังหวัดนครนายก จำนวน ๑๑ โรงเรียน โดยมีอำนาจหน้าที่และการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

#### ๑.๑.๑ อำนาจหน้าที่

(๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

(๒) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

(๓) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๖) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๗) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๘) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

(๙) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๑๐) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

(๑๑) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

## ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

### ที่ตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก เลขที่ ๖๐ หมู่ ๑๔ ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๓๐ มีพื้นที่ครอบคลุม ๒ จังหวัด รวม ๓๐ โรงเรียน ดังนี้

๑. จังหวัดปราจีนบุรี ๑๙ โรงเรียน
๒. จังหวัดนครนายก ๑๑ โรงเรียน

### รายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดปราจีนบุรี

ตารางที่ ๑ แสดงรายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดปราจีนบุรี

ที่	โรงเรียน	ที่อยู่
๑	ปราจีนราษฎร์บำรุง	๘๘๐ ถนนปราจีนอนุสรณ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐
๒	ปราจีนกัลยาณี	๖๖๔ ถนนปราจีนอนุสรณ์ ตำบลหน้าเมือง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐
๓	ปราจีนราษฎร์บำรุง ๒ “อดุลศาสนกิจศึกษา”	๔๗/๒ หมู่ ๒ ตำบลบางเดชะ อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐
๔	ไทยรัฐวิทยา ๗	๗ หมู่ ๑๓ ตำบลดงขี้เหล็ก อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐
๕	กบินทร์วิทยา	๑๖๖ หมู่ ๖ ตำบลกบินทร์ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๑๐
๖	ลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง	๑ หมู่ ๑๐ ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๑๐
๗	กบินทร์บุรี	๙๙ หมู่ ๑๓ ตำบลเมืองเก่า อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๔๐
๘	วังตะเคียนวิทยาคม	๒๐๙ หมู่ ๕ ตำบลวังตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๑๐
๙	วังดาลวิทยาคม	๑๑๓ หมู่ ๑๐ ตำบลวังดาล อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๑๐
๑๐	มณีเสวตรอุปถัมภ์	๔๐๔ หมู่ ๑ ตำบลลำพันตา อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๒๐
๑๑	ร่มเกล้าปราจีนบุรี	๘๒๑ หมู่ ๑ ตำบลบุพราหมณ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๒๐
๑๒	จิตใจขึ้น	๑๔๖ หมู่ ๔ ตำบลบ้านสร้าง อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๕๐
๑๓	กระทุ่มแพ้ววิทยา	๔๘ หมู่ ๔ ตำบลกระทุ่มแพ้ว อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๕๐
๑๔	ประจันตราษฎร์บำรุง	๒๖๑ หมู่ ๑ ตำบลประจันตคาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๓๐
๑๕	สุวรรณวิทยา	๗๒ หมู่ ๕ ตำบลคำโตนด อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๓๐
๑๖	วัดพรหมประสิทธิ์	๔๓ หมู่ ๓ ตำบลหนองแก้ว อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๓๐
๑๗	ศรีมหาโพธิ	๑๑๕ หมู่ ๙ ตำบลศรีมหาโพธิ อำเภอสรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๔๐
๑๘	กรอกสมบุญรณวิทยาคม	๑๓๔ หมู่ ๗ ตำบลกรอกสมบุญรณ อำเภอสรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๔๐
๑๙	ศรีมโหสถ	๒๑๗ หมู่ ๗ ตำบลโคกปึก อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๙๐

## รายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดนครนายก

ตารางที่ ๒ แสดงรายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดนครนายก

ที่	โรงเรียน	ที่อยู่
๑	เมืองนครนายก	หมู่ ๗ ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐
๒	นครนายกวิทยาคม	ข๑-๓๓๐ ถนนสุวรรณศร ตำบลนครนายก อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐
๓	นวมราชานุสรณ์	หมู่ ๑ ถนนรังสิต - นครนายก ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐
๔	ปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ	๖๑/๓ หมู่ ๔ ตำบลพรหมณี อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐
๕	อุบลรัตนราชกัญญา ราชวิทยาลัย	๑๙ หมู่ ๑๒ ตำบลศรีจุฬา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐
๖	ปากพลีวิทยาคาร	๑๐๑ หมู่ ๔ ตำบลปากพลี อำเภอปากพลี จังหวัดนครนายก ๒๖๑๓๐
๗	บ้านนา “นายกพิทยากร”	๑๑๒ หมู่ ๔ ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านนา อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก ๒๖๑๑๐
๘	เขาเพิ่มนารีผลวิทยา	๗ หมู่ ๑ ตำบลเขาเพิ่ม อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก ๒๖๑๑๐
๙	เลขธรรมกิตติ์วิทยาคม	หมู่ ๑๔ ตำบลบางอ้อ อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก ๒๖๑๑๐
๑๐	องครักษ์	๗๘ หมู่ ๓ ตำบลองครักษ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก ๒๖๑๒๐
๑๑	ภัทรพิทยาจารย์	หมู่ ๑๓ ตำบลพระอาจารย์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก ๒๖๑๒๐

## ข้อมูลจำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียน และขนาดโรงเรียน

ตารางที่ ๓ แสดงข้อมูลจำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียน และขนาดโรงเรียน ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

จังหวัด	ที่	โรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)	ขนาดโรงเรียน
จังหวัดปราจีนบุรี	๑	ปราจีนราษฎร์บำรุง	๓,๓๔๔	๘๔	ขนาดใหญ่พิเศษ
	๒	ปราจีนกัลยาณี	๒,๔๐๕	๖๓	ขนาดใหญ่
	๓	ปราจีนราษฎร์บำรุง๒“อดุลศาสนศึกษา”	๓๒	๖	ขนาดเล็ก
	๔	ไทยรัฐวิทยา ๗	๒๖๒	๑๒	ขนาดเล็ก
	๕	กบินทร์วิทยา	๑,๗๙๘	๔๓	ขนาดใหญ่
	๖	ลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง	๒๖๗	๑๐	ขนาดเล็ก
	๗	กบินทร์บุรี	๒๔๔	๑๐	ขนาดเล็ก
	๘	วังตะเคียนวิทยาคม	๗๘๗	๒๒	ขนาดกลาง
	๙	วังดาลวิทยาคม	๑๗๗	๗	ขนาดเล็ก
	๑๐	มณีเสวตรอุปถัมภ์	๘๖๓	๒๒	ขนาดกลาง
	๑๑	ร่มเกล้าปราจีนบุรี	๒๗๙	๙	ขนาดเล็ก
	๑๒	ชิตใจชื่น	๔๙๕	๑๕	ขนาดเล็ก
	๑๓	กระทุ่มแพ้ววิทยา	๙๘	๖	ขนาดเล็ก
	๑๔	ประจันตราษฎ์บำรุง	๑,๔๕๐	๔๕	ขนาดกลาง
	๑๕	สุวรรณวิทยา	๘๒	๖	ขนาดเล็ก
	๑๖	วัดพรหมประสิทธิ์	๑๓๐	๖	ขนาดเล็ก
	๑๗	ศรีมหาโพธิ์	๑,๔๕๙	๔๐	ขนาดกลาง
	๑๘	กรอกสมบูรณวิทยาคม	๑๖๘	๗	ขนาดเล็ก

จังหวัด	ที่	โรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)	ขนาดโรงเรียน
จังหวัดนครนายก	๒๐	เมืองนครนายก	๑๐๔	๙	ขนาดเล็ก
	๒๑	นครนายกวิทยาคม	๒,๗๐๕	๗๒	ขนาดใหญ่พิเศษ
	๒๒	นวมราชานุสรณ์	๘๙๕	๒๘	ขนาดกลาง
	๒๓	ปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ	๕๕๙	๒๐	ขนาดกลาง
	๒๔	อุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย	๑๔๓	๑๒	ขนาดเล็ก
	๒๕	ปากพลีวิทยาคาร	๔๒๔	๑๕	ขนาดเล็ก
	๒๖	บ้านนา “นายกพิทยากร”	๒,๑๑๖	๕๓	ขนาดใหญ่
	๒๗	เขาเพิ่มนารีผลวิทยา	๓๔๗	๑๓	ขนาดเล็ก
	๒๘	เลขธรรมกิตติ์วิทยาคม	๑๘๙	๖	ขนาดเล็ก
	๒๙	องครักษ์	๑,๗๐๔	๔๖	ขนาดใหญ่
	๓๐	ภัทรพิทยาจารย์	๓๔๕	๑๒	ขนาดเล็ก
รวม			๒๔,๕๒๖	๗๒๐	

ข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center: DMC)  
ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

**หมายเหตุ** การแบ่งขนาดของโรงเรียน หรือสถานศึกษาตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๙ แบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

๑. โรงเรียนขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ ๑-๔๙๙ คน (๑๗ โรงเรียน)
๒. โรงเรียนขนาดกลาง หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ ๕๐๐-๑,๔๙๙ คน (๗ โรงเรียน)
๓. โรงเรียนขนาดใหญ่ หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ ๑,๕๐๐-๒,๔๙๙ คน (๔ โรงเรียน)
๔. โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ ๒,๕๐๐ คน ขึ้นไป (๒ โรงเรียน)

#### **ข้อมูลจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ตารางที่ ๔ แสดงข้อมูลจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราจีนบุรี นครนายก ดังนี้

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	จำนวน			หมายเหตุ
		ตำแหน่ง ที่มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	รวม	
๑	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑	-	๑	
๒	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๒	-	๒	
๓	บุคลากรทางการศึกษา ๓๘ ค(๒)	๔๓	-	๔๓	
๔	ศึกษานิเทศก์	๕	๖	๑๑	
๕	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๓๐	-	๓๐	
๖	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๓๙	๑๑	๕๐	
๗	ครู	๑,๒๕๗	๘๓	๑,๓๔๐	



## ส่วนที่ ๒

### นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารงาน ทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

#### ๑. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ถือว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรสำคัญ และมีคุณค่าต่อการพัฒนาการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงประกาศนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ดังนี้

- มุ่งเน้นให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติตนตามค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กร โดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล และคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ได้รับการยอมรับและเป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน
- ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีความสามารถ มีความคล่องตัวในการทำงาน มุ่งมั่น สร้างสรรค์นวัตกรรม และผลงานที่เป็นเลิศ
- บริหารจัดการให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสม มีคุณภาพชีวิตที่ดี และปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- บริหารจัดการให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในการทำงานตามความสามารถ และได้รับการ ยกย่องชมเชย
- ผู้บังคับบัญชาและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานทุกคน ปฏิบัติตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก อย่างเคร่งครัด การกำหนดระเบียบปฏิบัติใด ๆ จะต้องสอดคล้องกับนโยบายข้างต้นด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวรวิทย์ โสภานันท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

## ๒. แนวทางการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

### วิสัยทัศน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก บริหารงานทรัพยากรบุคคลเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดสอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นของสถานศึกษา

### พันธกิจ

๑. สรรหาบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามความต้องการและความขาดแคลนของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน

๑.๑ การสำรวจข้อมูลความต้องการขาดแคลน จำแนกรายสาขาวิชา จำแนกรายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๒ สรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอกับความต้องการตามคุณวุฒิ วิชาเอกหรือมีประสบการณ์สอดคล้องกับสถานศึกษาและเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๓ ดำเนินการบรรจุแต่งตั้ง ในตำแหน่งว่างตามความต้องการจำเป็นอย่างรวดเร็ว

๑.๔ ขอใช้บัญชีของหน่วยงานอื่น กรณีโรงเรียนมีความต้องการจำเป็นในวิชาเอกที่ไม่มีขึ้นบัญชีของเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๕ รับย้ายครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยคำนึงถึงความต้องการจำเป็นและดำเนินการตามหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคลากร

๑.๖ กรณีสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีแนวปฏิบัติให้บุคลากรมีสิทธิขออนุญาตย้ายไปสังกัดหน่วยงานอื่นได้ เช่น โรงเรียนถ่ายโอนไปสังกัด อปท. ขออนุญาตไปส่วนราชการอื่น มีการพิจารณาตามความเหมาะสมในการให้โอนย้าย เป็นราย ๆ ไป โดยคำนึงถึงความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา และเขตพื้นที่การศึกษา เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา และไม่รอนสิทธิของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. บริหารจัดการให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาใช้อัตรากำลังให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน

๒.๑ การเกลี่ยอัตรากำลัง

(๑) ให้ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จากสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ไปกำหนดในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

(๒) การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนดใด ไปกำหนดในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ในเบื้องต้นให้เป็นไปด้วยความสมัครใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์

(๓) กรณีไม่มีผู้สมัครใจในการเกลี่ยอัตรากำลังจากสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์เพื่อไปกำหนดในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ เพื่อประโยชน์ของทางราชการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ ให้พิจารณาดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- พิจารณาให้ข้าราชการครูในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ ไปช่วยราชการที่สถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์เป็นการชั่วคราวภายในระยะเวลาที่กำหนด

- การพิจารณาให้ข้าราชการครูคนใดไปช่วยราชการเป็นการชั่วคราว โดยผ่านการพิจารณา กำนันครองของคณะกรรมการกำนันครอง

- การไปช่วยราชการเป็นการชั่วคราวของข้าราชการครูในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ หากภายหลังผู้นั้นสมัครใจให้ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ ให้ดำเนินการตัดโอนได้ทันที

- หากยังไม่มีผู้สมัครใจให้ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ จะพิจารณาในการเกลี่ยอัตรากำลังโดยความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ กู้เงินรองก่อนนำเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปราจีนบุรี และศึกษาธิการจังหวัดนครนายก พิจารณา

#### ๒.๒ การปฐมนิเทศครูและบุคลากรทางการศึกษา

อบรมปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ โดยให้ความรู้ ในเรื่องภาระงานตามมาตรฐานตำแหน่ง จรรยาบรรณวิชาชีพ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ และระบบสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อให้ข้าราชการบรรจุใหม่มีความรักศรัทธา ในวิชาชีพทุ่มเทกำลังความสามารถเพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ

#### ๒.๓ การใช้ประโยชน์ร่วมกัน

(๑) มีการดำเนินการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่หลายโรงเรียน

(๒) การจัดให้มีเครือข่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา โดยเฉพาะให้สถานศึกษาที่มีความพร้อมด้านอัตรากำลังด้านปริมาณและคุณภาพ ไปช่วยสอนในสถานศึกษาขนาดเล็กที่ขาดแคลนครูและมีครูไม่ครบชั้น

#### ๒.๔ มีการพัฒนาอัตรากำลังระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้ได้คนที่มีคุณภาพ

(๑) ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๒) กำหนดหลักสูตรการพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๓) ดำเนินการพัฒนาตามหลักสูตร

### **แนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานบุคคลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ดังนี้

#### **๑. ด้านการวางแผนกำลังคน**

กลุ่มบริหารงานบุคคล ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคนในสถานศึกษา และในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อให้สอดคล้องตามภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

#### **แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้**

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๑ ปี และ ๓ - ๕ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารองรับต่อภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลงรวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๑.๒ จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการสรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

๑.๓ สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด



## ๒. ด้านการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง

กลุ่มบริหารงานบุคคลดำเนินการสรรหาเป็นกิจกรรมหนึ่งของการบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นงานขั้นแรกในการจัดคนเข้าทำงาน การสรรหาที่มีความสำคัญต่อองค์กรอย่างยิ่งถ้าองค์กรสามารถสรรหาบุคคลผู้มีความสามารถเข้ามาปฏิบัติงาน ในองค์กรจะส่งผลให้องค์กรประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน สำหรับการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปัจจุบันสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดนครนายก เป็นผู้ดำเนินการ

### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ เมื่อมีตำแหน่งว่างลงให้รีบดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลัง มาตรฐานวิชาเอก และแจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดนครนายก ดำเนินการสรรหาทันที

๒.๒ จัดให้มีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานต่าง ๆ ตลอดจน พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงกำลังคนในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

๒.๓ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด แจ้งประชาสัมพันธ์การดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งตามประกาศสำนักงานศึกษาธิการ หรือหน่วยงานอื่น ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อเข้ารับการสรรหา รับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่ง ต่างๆ เช่น การบรรจุครูผู้ช่วย การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) โดยการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ประกาศรับสมัคร และเลือกสรร ตำแหน่งพนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว เมื่อมีพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวลาออก หรือได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู โดยมีการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด ให้ทราบโดยทั่วกัน

## ๓. ด้านบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ดำเนินการเลื่อนเงินเดือน จัดทำทะเบียนประวัติ,จัดทำบัญชีถือจ่ายและการเสนอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด

### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำข้อมูลการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเสนอคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดปราจีนบุรี นครนายก ปีละ ๒ ครั้ง/ครั้งที่ ๑ เดือนเมษายน ครั้งที่ ๒ เดือนตุลาคม

๓.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีถือจ่ายเงินเดือน เงินวิทยฐานะและตอบแทนอื่น ตามที่ส่วนราชการกำหนด

๓.๓ จัดทำประวัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนการบันทึกเปลี่ยนแปลงข้อมูลลงในทะเบียนประวัติ

๓.๔ ดำเนินการงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยตรวจสอบผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### ๔. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะและสมรรถนะสูง โดยใช้รูปแบบและวิธีการที่หลากหลายในการพัฒนา เพื่อรองรับภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราบจันบุรี นครนายก สามารถดำเนินการตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จุดเน้นนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

##### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นของ สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราบจันบุรี นครนายก

๔.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองด้วย แผนพัฒนารายบุคคล (ID-Plan)

๔.๓ ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาทักษะและสมรรถนะของตนเองด้วยรูปแบบ Professional Learning Community : PLC

#### ๕. ด้านการใช้ประโยชน์

สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องร่วมมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล อย่างเป็นระบบ แจ้างให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้ง ควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

##### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย และข้อบังคับจรรยาบรรณวิชาชีพครู หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิดหรือทุจริตให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

๕.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ ต้องประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและแจ้งเวียนทางระบบ My Office เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียมกัน

๕.๓ การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถและประโยชน์สูงสุดที่ราชการจะได้รับเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

#### ๖. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราบจันบุรี นครนายก ได้ให้ความสำคัญอย่างมากในการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรประพฤติปฏิบัติตนอย่างส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัย โดยสร้างความตระหนัก ปลุกจิตสำนึกในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเองต่อหน่วยงาน และผู้มารับบริการ

##### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง โดยสร้างความตระหนักถึงความซื่อสัตย์ต่อตนเอง การพึ่งตนเอง การขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ การประหยัด และการเก็บออม การรักษา ระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน

๖.๒ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อหน่วยงาน ได้แก่ มีความสุจริต รับผิดชอบ ต่อหน้าที่ ทำงานอย่างเต็มความสามารถ รวดเร็ว ชยัน ถูกต้อง ตรงต่อเวลา มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ปรับปรุงงาน ดูแล รักษา และใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัด ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์ด้วยมิชอบ

๖.๓ การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยต่อผู้มาใช้บริการ ได้แก่ ให้ความเป็นธรรมให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ เอื้อเฟื้อ/มีน้ำใจ สุภาพอ่อนโยน ประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือแก่ บุคคลทั่วไป ละเว้นการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การให้ข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ทันเหตุการณ์ ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๖.๔ ดำเนินการโครงการเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีคุณธรรม ๕ ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ

## ส่วนที่ ๓

### ผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

#### ๑. ผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก ได้ดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

##### ๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังคนในสถานศึกษา และในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อให้สอดคล้องตามภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีผลการดำเนินงานดังนี้

(๑) มีแผนอัตรากำลัง ๑ ปี และ ๓ - ๕ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารองรับต่อภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลงรวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

(๒) มีแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการสรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

(๓) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

ตารางที่ ๕ สรุปข้อมูลสถิติด้านการวางแผนอัตรากำลัง

ที่	เรื่อง	จำนวน อัตรา	ผลการดำเนินงาน
๑	จัดสรรอัตรารว่างจากผลการเกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อรองรับการ บรรจุนักเรียนรู้ทุน โครงการพัฒนาครูท้องถิ่น	๑๘ อัตรา	๑. บรรจุและแต่งตั้งได้ ๖ อัตรา ๒. คงเหลือ ๑๒ อัตรา สพฐ.แจ้งให้ใช้ตำแหน่ง ว่างดังกล่าว มาดำเนินการสรรหาและบรรจุได้
๒	จัดสรรครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดินให้สถานศึกษา ที่มีความจำเป็นและขาดแคลน	๒ อัตรา	จัดสรรให้สถานศึกษาที่มีความจำเป็น และขาดแคลน จำนวน ๒ โรงเรียน
๓	นำอัตรารว่างหลังการย้ายมาบรรจุและแต่งตั้ง ผู้สอบแข่งขัน เพื่อเข้ารับราชการเป็นข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๒ อัตรา	อัตรารว่างหลังการย้ายมาบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบ แข่งขัน เพื่อเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๒ อัตรา
๔	สงวนอัตรารว่างจากผลการเกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการสอบ คัดเลือกกรณีพิเศษ	๔๕ อัตรา	อัตรารว่างจากผลการเกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการสอบ คัดเลือกกรณีพิเศษ จำนวน ๔๕ อัตรา
๕	สงวนอัตราจ้างชั่วคราวที่ว่างลงเนื่องจากการ ลาออก	-	รายงาน สพฐ. ทราบ เมื่อมีตำแหน่งว่างลง

## ๑.๒ ด้านการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก ดำเนินการสรรหาเป็นกิจกรรมหนึ่งของการบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นงานขั้นแรกในการจัดคนเข้าทำงาน การสรรหามีความสำคัญต่อองค์กรอย่างยิ่งถ้าองค์กรสามารถสรรหาบุคคลผู้มีความสามารถเข้ามาปฏิบัติงาน ในองค์กรจะส่งผลให้องค์กรประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน สำหรับการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปราจันบุรี จังหวัดนครนายก เป็นผู้ดำเนินการ มีผลการดำเนินงานดังนี้

(๑) เมื่อมีตำแหน่งว่างลง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก โดยกลุ่มบริหารงานบุคคลดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลัง มาตรฐานวิชาเอก และแจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปราจันบุรี จังหวัดนครนายก ดำเนินการสรรหาทันที

(๒) มีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานต่าง ๆ ตลอดจน พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงกำลังคนในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก

(๓) มีการประชาสัมพันธ์การดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งตามประกาศสำนักงานศึกษาธิการ หรือหน่วยงานอื่น ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อเข้ารับการสรรหา รับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ เช่น การบรรจุครูผู้ช่วย การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) โดยการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก ประกาศรับสมัคร และเลือกสรร ตำแหน่งพนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว เมื่อมีพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวลาออก หรือได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู โดยมีการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด ให้ทราบโดยทั่วกัน

## ตารางที่ ๖ แสดงสรุปข้อมูลสถิติด้านการสรรหาและบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย

ที่	เรื่อง	ผลการดำเนินงาน
๑	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ได้ดำเนินการย้าย ๒ รอบ จำนวนผู้ยื่นคำร้องขอย้าย - ภายในจังหวัด จำนวน ๑๓๐ ราย - ย้ายภายในเขต จำนวน ๘๒ ราย - ย้ายจากต่างเขต ๒๑ ราย
๒	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	ได้ดำเนินการย้ายจำนวน ๑ ครั้ง มีผู้ยื่นคำร้องขอย้ายจำนวน ๓๑ ราย ได้รับการพิจารณาให้ย้าย จำนวน ๕ ราย
๓	การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย	- บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๕ ราย - บรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุจำเป็น หรือมีเหตุพิเศษ จำนวน ๐ ราย
๔	บรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา	ได้ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาจำนวน ๒๓ ราย



ที่	เรื่อง	ผลการดำเนินงาน
๕	การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ในระยะเวลา ๑ ปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ จำนวน ๒๓ ราย ได้จัดทำบันทึกข้อตกลง MOU ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อให้พร้อมที่รับการ ประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนา การศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี</li> <li>- คณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง (Coaching- Team) ให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานแก่รองผู้อำนวยการ สถานศึกษาใหม่ จำนวน ๒ ครั้ง</li> <li>- คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงาน ได้ ประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานรองผู้อำนวยการ สถานศึกษาใหม่ ครั้งที่ ๑ ผ่านการประเมินทุกราย</li> </ul>
๖	การลาออกจากราชการของข้าราชการครู และ บุคลากรทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้ดำเนินการเสนอขออนุญาตให้ลาออกจากราชการ จำนวน ๘ ราย</li> <li>- ได้รับอนุญาตให้ลาออก จำนวน ๘ ราย</li> </ul>
๗	การดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานราชการ และ ลูกจ้างชั่วคราว	<p>ดำเนินการจัดสรรอัตราพนักงานราชการและจัดทำสัญญาจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานราชการ จำนวน ๕๔ ราย</li> <li>- ครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน จำนวน ๒ ราย</li> <li>- นักการภารโรง จำนวน ๓ ราย</li> <li>- ชุรการโรงเรียน (๑๕,๐๐๐ บาท) จำนวน ๗ ราย</li> <li>- ชุรการโรงเรียน (๙,๐๐๐ บาท) จำนวน ๑๑ ราย</li> <li>- อัตราจ้างปฏิบัติงานในสำนักงานเขต งบ สพฐ. จำนวน ๓ ราย</li> </ul>

### ๓. ด้านบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล ดำเนินการเลื่อนเงินเดือน จัดทำทะเบียนประวัติ จัดทำบัญชีถือจ่ายและการเสนอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด รายละเอียดดังสรุปข้อมูลสถิติด้านงานบำเหน็จความชอบ บัญชีถือจ่ายและทะเบียนประวัติตามตารางที่ ๗

ตารางที่ ๗ แสดงสรุปข้อมูลสถิติดำเนินงานบ่งชี้ความชอบ บัญชีถือจ่ายและทะเบียนประวัติ

ที่	เรื่อง	ผลการดำเนินงาน
๑	การจัดทำบัญชีถือจ่ายอัตราเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	- เงินเดือน จำนวน ๑,๓๓๔ อัตรา - ค่าจ้างประจำ จำนวน ๓๙ อัตรา
๒	การจัดทำข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (จ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล) ของข้าราชการลูกจ้างประจำ และสมาชิกในครอบครัวของผู้มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล	ได้บันทึกข้อมูลประวัติและหลักฐานทางทะเบียนราษฎร์ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มาแสดงความประสงค์ในการขอเพิ่มชื่อสมาชิกในครอบครัวแก้ไขและเพิ่มเติมข้อมูล เพื่อเป็นสวัสดิการในการเบิกค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรง และบันทึกข้อมูลในฐานะข้อมูลบุคลากรภาครัฐให้เป็นปัจจุบัน ดำเนินการโอนย้ายฐานข้อมูลเบิกจ่ายตรง ค่ารักษาพยาบาลให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดที่ข้าราชการ ย้ายไปดำรงตำแหน่ง จำนวน ๔๒๘ ราย
๓	การจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ บำนาญ	ได้ออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐให้แก่ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้แก่ผู้รับบำนาญ บำนาญ จำนวน ๓๔๒ ราย
๔	การให้บริการสำเนา ก.พ.๗/ทะเบียนประวัติ	ได้ให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการถ่ายสำเนา ก.พ.๗ ด้วยความรวดเร็ว จำนวน ๕๗๘ ราย
๕	การลาอุปสมบทของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	เสนออนุญาตให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลาอุปสมบท จำนวน ๖ ราย

#### ๔. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

##### ❖ ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ดำเนินการพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะและสมรรถนะสูง โดยใช้รูปแบบและวิธีการ ที่หลากหลายในการพัฒนา เพื่อรองรับภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชญ์บุรี นครนายก สามารถดำเนินการตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จุดเน้นนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น โครงการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ (เพื่อการศึกษา) โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการซักซ้อมความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และตำแหน่งครู การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม (ครูผู้ช่วย) เป็นต้น

ตารางที่ ๘ แสดงสรุปข้อมูลสถิติด้านการฝึกอบรมและการพัฒนา

ที่	เรื่อง	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ (เพื่อการศึกษา)	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๐ คน มีสื่อ นวัตกรรมและรูปแบบการจัดการเรียนการสอนบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒	โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา	ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มหน่วยศึกษานิเทศก์ / ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรในสังกัดที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๑๔ คน มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน เพื่อนำองค์กร ไปสู่ความสำเร็จ มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน สามารถสื่อสารการทำงานอย่างมีคุณภาพระหว่างผู้นำและบุคลากร รวมถึงผู้เกษียณอายุราชการได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี
๓	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการซักซ้อมความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และตำแหน่งครู	- ผู้เข้าร่วมอบรมการพัฒนาเชิงปฏิบัติการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน คน ๗๕ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้อง - ผู้เข้าร่วมอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และตำแหน่งครูที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพได้อย่างถูกต้องและยั่งยืน
๔	การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม	ครูผู้ช่วยได้รับการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ผ่านการประเมินและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครู จำนวน ๑๕๐ ราย

#### ๕. ด้านการใช้ประโยชน์

สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องร่วมมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล อย่างเป็นระบบ แจ่มแจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้ง ควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น

##### (๑) การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ผู้บริหารการศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง โดยมี นายสุเทพ ธีรัชสกุล รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก เป็นประธานการประชุม ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก



(๒) การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล จัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่ง ครูผู้สอน เพื่อหาแนวทางร่วมกันในการดำเนินการสรรหาพนักงานราชการให้สอดคล้องกับความจำเป็นของสถานศึกษาในสังกัด และทันต่อการบริหารจัดการของสถานศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมี นายวรวิทย์ โสภำพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก เป็นประธานการประชุม ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก



๖. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ได้ให้ความสำคัญอย่างมากในการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรประพฤติปฏิบัติตนอย่างส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัย โดยสร้างความตระหนัก ปลุกจิตสำนึกในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเองต่อหน่วยงาน และผู้มารับบริการ

(๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก นโยบายการงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสปราศจากการทุจริตในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก เพื่อแสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยความมุ่งมั่นในการบริหารงาน ให้สำเร็จตามพันธกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

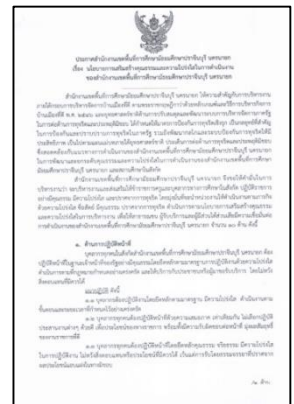
๑.๑ ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจอินบุรี นครนายก เป็น ๒ ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ



๑.๒ ประกาศนโยบายการงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy)



๑.๓ ประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก



๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จัดประชุมดำเนินการวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมลีลาวดี โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗ อำเภอเมืองปราชินบุรี จังหวัดปราชินบุรี เพื่อร่วมกันกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต และนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้มากำหนดเป็นแนวทางหรือมาตรการภายใน เพื่อป้องกันความเสี่ยงฯ และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จำนวน ๓ มาตรการ ดังนี้

- (๑) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- (๒) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- (๓) มาตรการการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม



นอกจากนี้ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อหาข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วน โดยได้กำหนดมาตรการเพื่อให้ผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัด ถือปฏิบัติ จำนวน ๒ มาตรการ ดังนี้

(๑) มาตรการการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

(๒) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก



๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก จัดการประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารัฐบาลออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมลีลาวดี โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗ อำเภอเมืองปราชญ์บุรี จังหวัดปราชญ์บุรี เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมขององค์กร และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก



๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อการป้องกัน และปราบปราม การทุจริต ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กับรับรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด โดยทุกฝ่ายได้มีการแสดงเจตจำนงและมีส่วนร่วมในการบริหารงานภายในหน่วยงานของรัฐด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อขับเคลื่อนตามนโยบายด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ในการยกระดับมาตรการป้องกันการทุจริตในเชิงรุกให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ทุกรูปแบบ และมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตลอดจนขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตาม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ





๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก นำโดย นายวรวิทย์ โสภภาพันธุ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก พร้อมด้วยรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัด ร่วมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ และกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต และรับฟังโอวาทจากผู้บริหารเกี่ยวกับการเป็นข้าราชการที่ดี เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และการเป็นข้าราชการที่ดี มีระเบียบวินัย รู้หน้าที่ มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีจิตสาธารณะ ในทุกวันจันทร์ ณ บริเวณหน้าเสาธง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก



๖. นายวรวิทย์ โสภภาพันธุ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก พร้อมด้วยรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก นำผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัด ร่วมทำสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรปฏิบัติราชการอย่างมีคุณธรรม มีความโปร่งใส และปราศจากการทุจริต



๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการดำเนินงานขององค์กรด้วยระบบธรรมาภิบาล เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และชี้แจงนโยบายการงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) นโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน แนวทางการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต และแนวทางการดำเนินงานการขับเคลื่อนหลักสูตรต้านทุจริต รวมถึงร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการพัฒนา ปรับปรุงการบริหารจัดการและกระบวนการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก โดยมีผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูในสังกัด และผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๗ คน เข้าร่วมการประชุมฯ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี



## ส่วนที่ ๔

### ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

#### ๑. ปัญหา/อุปสรรค

(๑) นโยบายจำกัดขนาดกำลังคนภาครัฐ ไม่มีการเพิ่มจำนวนอัตราตำแหน่งข้าราชการตามจำนวนปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

(๒) ระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูที่ไม่สอดคล้องกับเศรษฐกิจทำให้มีรายได้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย และเพิ่มภาระหนี้สินส่วนตัวของข้าราชการมากขึ้น

(๓) กระบวนการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ครูทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า ใช้เวลานานเนื่องจากมีแนวปฏิบัติ ขั้นตอนการดำเนินงานมากเกินไป

(๔) การรับย้าย/รับโอนในบางตำแหน่ง ก.ค.ศ.ยังไม่มีกรมอบอำนาจให้ดำเนินการได้เอง จะต้องส่งเรื่องให้ ก.ค.ศ.พิจารณาอนุมัติ

(๕) การเคลื่อนย้ายอัตรากำลังในโรงเรียนเกินเกณฑ์ที่ตั้งอยู่ในเขตเมืองไม่ได้เนื่องจากไม่มีคนประสงค์ย้ายออก จะต้องรองจนกว่าจะมีตำแหน่งว่างจึงจะสามารถเคลื่อนย้ายได้

#### ๒. จุดที่ควรพัฒนา

(๑) ให้ความสำคัญกับแผนอัตรากำลังที่มีอยู่ โดยนำแผนไปใช้แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม

(๒) พัฒนาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพ และสามารถใช้อย่างเต็มศักยภาพ

(๓) ปรับปรุงแก้ไขระเบียบหลักเกณฑ์ที่ย่างยากซับซ้อนไม่ทันสมัย เพื่อลดขั้นตอนการบริหารงานบุคคลให้มีความเป็นเอกภาพมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๔) จัดระบบข้อมูลสารสนเทศในด้านอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษานำมาใช้ในการบริหารงานบุคคลได้ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน

(๕) มีและใช้แผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาในการบริหารอัตรากำลังให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและสถานศึกษา

#### ๓. ข้อเสนอแนะ

(๑) บริหารอัตรากำลังครูที่มีอยู่ให้บังเกิดประโยชน์สูงสุด โดยการเคลื่อนย้ายอัตรากำลังครูจากโรงเรียนที่มีครูเกินเกณฑ์ ไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีครูต่ำกว่าเกณฑ์ จากโรงเรียนที่มีครูครบตามเกณฑ์ และครู ต่ำกว่าเกณฑ์น้อยกว่าไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีครูต่ำกว่าเกณฑ์ที่มีร้อยละความขาดแคลนหลังการตัดโอนมากกว่า เพื่อให้โรงเรียนต่างๆมีสภาพอัตรากำลังครูเมื่อเทียบเกณฑ์แล้วใกล้เคียงกัน โดยใช้มาตรการ ดังนี้

(๒) ดำเนินการเคลื่อนย้ายอัตรากำลังครูกรณีตำแหน่งว่างในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ทันทีที่มีตำแหน่งว่าง โดยจะตัดโอนตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีร้อยละความขาดแคลนอัตรากำลังมากที่สุดเป็นลำดับแรก และในโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ห่างไกลการคมนาคมไม่สะดวก ไม่ปลอดภัย และครูภายในไม่ประสงค์ขอย้ายเข้า เพื่อนำไปใช้รับย้ายข้าราชการครูที่มีสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการและขาดแคลน



(๒.๑) เกลี่ยอัตรากำลังครุกรณีที่มีคนครอง

- ข้าราชการครูในสังกัด จะดำเนินการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามตัวไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครุต่ำกว่าเกณฑ์ตามความประสงค์ของตนเองโดยใช้มาตรการจูงใจ

- ข้าราชการครูจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา ที่มาช่วยราชการ หากโรงเรียนต้นสังกัดมีอัตรากำลังครุเกินเกณฑ์ จะดำเนินการเสนอขออนุมัติหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามตัวมากำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครุต่ำกว่าเกณฑ์

(๒.๒) รวมโรงเรียนขนาดเล็กที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกันเข้าด้วยกัน บริหารงานในลักษณะกลุ่มโรงเรียน โดยใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการจัดอัตราจ้างและการบริหารจัดการในภารกิจการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะช่วยลดปัญหาความขาดแคลนอัตราจ้างครูได้ระดับหนึ่ง

(๒.๓) ขอรับการจัดสรรตำแหน่งครูเกษียณอายุราชการคืน เพื่อนำไปจัดสรรให้กับโรงเรียนที่ประสบปัญหาความขาดแคลนอัตราจ้างครู และบรรจุครูที่จบสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการและขาดแคลนซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ห่างไกล การคมนาคมไม่สะดวก

(๒.๔) คัดเลือกครูอัตราจ้าง พนักงานราชการที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู โดยคัดเลือกในสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการและขาดแคลน

(๒.๕) ขอรับการจัดสรรอัตราจ้างชั่วคราวครูรายเดือน เพื่อนำไปจัดสรรให้กับโรงเรียนในสังกัดที่มีร้อยละความขาดแคลนอัตราจ้างครูจากมากไปหาน้อย

(๒.๖) กำหนดให้มีครูผู้สอนที่จบสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลน คือ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และภาษาไทย ให้มีอยู่ในโรงเรียนทุกโรงเรียน

(๒.๗) พัฒนาคู่มือที่ปฏิบัติการสอนไม่ตรงกับสาขาวิชาเอก/โดยการฝึกอบรม ทั้งนี้ เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดในกลุ่มทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น

(๒.๘) มีการกำหนดมาตรการในการแก้ปัญหาการขาดแคลนอัตราจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งผล ให้สถานศึกษาที่มีปัญหาการขาดแคลนอัตราจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษามีจำนวนลดลง

(๒.๙) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการบริหารอัตราจ้าง คณะกรรมการจัดทำข้อมูลการย้าย คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อประเมินผลงานในระดับที่สูงขึ้น คณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินงานต่าง ๆ ยึดหลักคุณธรรม หลักการมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้งานสำเร็จลุล่วงด้วยดี ไม่มีข้อร้องเรียนใด ๆ

(๒.๑๐) มีข้าราชการครูได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตรงตามความขาดแคลนจำเป็น และเป็นไปตามมาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา

(๒.๑๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความก้าวหน้าทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ในการประเมินผลงานเพื่อให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ

ภาคผนวก

## โครงการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ (เพื่อการศึกษา)

แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมัทนา ดวงกลาง ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ นโยบาย และจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ๑๒. การพัฒนาการเรียนรู้  
แผนปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ๑๒. ด้านการศึกษา  
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ๘. การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม  
นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕) ๑. การเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์  
แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา  
นโยบายและจุดเน้น ศธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัลนโยบาย  
สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. ด้านคุณภาพ  
จุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๘. มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ  
นโยบายเร่งด่วน สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑๐. ความปลอดภัย  
มาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๑

๑. ระยะเวลาการดำเนินการ พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๕

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เป้าหมายข้อที่ ๒ สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติข้อที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ แผนแม่บทย่อยข้อที่ ๑๒.๑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ มีเป้าหมายให้คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ ในทุกระดับ และสามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยมีแนวทางพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลและดิจิทัลแพลตฟอร์ม สื่อดิจิทัลเพื่อการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภทการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของครูผู้สอน ด้วยกระบวนการนิเทศแบบร่วมพัฒนาบูรณาการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (Obec Content Center) และเพื่อสนองต่อยุทธศาสตร์ในด้านต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ (เพื่อการศึกษา) ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อพัฒนารูปแบบการนิเทศแบบร่วมพัฒนาบูรณาการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาครูผู้สอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓.๓ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

#### ๔. ผลการดำเนินการ

##### ๔.๑ เชิงปริมาณ

๑) ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีสื่อ นวัตกรรมและรูปแบบการจัดการเรียนการสอนบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒) ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนสถานศึกษาได้รับการนิเทศแบบร่วมพัฒนาบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศ

##### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ระดับความรู้ ความเข้าใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ในการจัดทำสื่อ นวัตกรรม และรูปแบบการจัดการเรียนการสอนบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ในระดับมากที่สุด

๒) ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น อยู่ในระดับที่สูงขึ้น

#### ๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ เสนอขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนที่ ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารการประชุมเตรียมความพร้อม  
ในการดำเนินการ

ขั้นตอนที่ ๔ จัดการประชุมโครงการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ (เพื่อการศึกษา)

ขั้นตอนที่ ๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม การนำความรู้ไปพัฒนากระบวนการวัดและประเมินผลหลังจากอบรมให้  
ความรู้

ขั้นตอนที่ ๖ รายงานผลการจัดประชุม

#### ๖. ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เข้าร่วมประชุมไม่สามารถรับความรู้ได้อย่างเต็มที่

#### ๗. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา

เสริมการตอบข้อซักถามให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุมก่อนปิดการประชุม เพื่อเพิ่มโอกาสในการตอบ  
ข้อสงสัยและให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมการประชุมเพิ่มเติม

๘. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓๔,๖๐๐ บาท

๙. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรม

ภาพประกอบการจัดประชุมโครงการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ (เพื่อการศึกษา)  
ในวันเสาร์ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕



ชื่อกิจกรรม โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา

๑. แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางบุญเรือง พงษ์ประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. ระยะเวลาการดำเนินการ กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๕

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน สร้างความรู้ความเข้าใจ และนำไปสู่การปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งก่อให้เกิดประสิทธิภาพแก่องค์กร

๒. เพื่อการขับเคลื่อนตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๓. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความรักสามัคคีในองค์กร มีพลังการทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่อหน่วยงาน และเพื่อนร่วมงาน

๔. เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ให้แก่ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่จนครบอายุเกษียณราชการ

๕. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความตั้งใจ

๕. การดำเนินงานตามตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๑๔ คน

เชิงคุณภาพ

๑) ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ศึกษาพิเศษ และบุคลากรในสังกัด มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน เพื่อนำองค์กร ไปสู่ความสำเร็จ มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน สามารถสื่อสารการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพระหว่างผู้นำและบุคลากร

๒) ผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่เกษียณอายุราชการได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี

๖. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา

๒. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสริมสร้างประสบการณ์ ศึกษาดูงานนอกสถานที่

๓. ดำเนินการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

๘. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา

- ไม่มี

๙. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๔๐,๖๙๐ บาท



๑๐. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ







สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะ ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และเพื่อสนองต่อยุทธศาสตร์ในด้านต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการซักซ้อมความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และตำแหน่งครู ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อซักซ้อมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาทุกราย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขอมีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ และการคงไว้ซึ่งวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตาม ว ๑๐/๒๕๖๔๓.๒ เพื่อส่งเสริมความรู้ความสามารถทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษของสถานศึกษา

๓.๒ เพื่อซักซ้อมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูทุกราย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขอมีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ และการคงไว้ซึ่งวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตาม ว ๙/๒๕๖๔

๓.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานผู้บริหารสถานศึกษา และสายงานการสอน มีความรู้ความเข้าใจและสามารถดำเนินการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะและการคงไว้ซึ่งวิทยฐานะได้อย่างถูกต้อง

๓.๔ ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถใช้เป็นหลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับการประเมินการขอมีวิทยฐานะหรือ เลื่อนวิทยฐานะได้อย่างเข้าใจและถูกต้อง

### ๔. ผลการดำเนินการ

#### ๔.๑ เจริญปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมการพัฒนาเชิงปฏิบัติการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๓๐ คน และตำแหน่งครู จำนวน ๓๐ คน คณะกรรมการดำเนินการอบรมฯ จำนวน ๑๕ คน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และตำแหน่งครู

#### ๔.๒ เจริญคุณภาพ

ระดับความรู้ความเข้าใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และตำแหน่งครูที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพได้อย่างถูกต้องและยั่งยืน อยู่ในระดับมาก

### ๕. วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน

ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการซักซ้อมความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งครู และตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

### ๖. ปัญหา/อุปสรรค

ระยะเวลาไม่เพียงพอกับหลักสูตรที่บรรยาย

### ๗. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา

เพิ่มจำนวนวันที่ใช้ในการอบรม

๘. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๔๔,๒๑๗ บาท

๙. ภาพที่แสดงถึงผลงานหรือภาพการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

