

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

รอบ 6 เดือน  รอบ 12 เดือน

(1 ต.ค.2564 - 31 มี.ค.2566) (1 เม.ย.2566 - 30 ก.ย.2566)

### แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### 1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน   | วันที่ประกาศ   | ข้อมูลการประกาศ   |
|----------|--|----------------|---|
| 1.       | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก | 19 มกราคม 2566 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<br>ปราจีนบุรี นครนายก โดยผู้อำนวยการ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<br>ปราจีนบุรี นครนายก ประกาศนโยบาย<br>การงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลหรือ<br>โอกาสอื่นใด (No Gift Policy) โดยมี<br>สาระสำคัญคือ "...สำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี<br>นครนายก เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคน<br>ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก<br>การปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และ<br>หลังจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยง<br>การกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือ<br>การตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่<br>การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์<br>ทับซ้อน..." และได้แจ้งให้ข้าราชการและ<br>เจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ ทุกคนปฏิบัติ<br>ตามประกาศดังกล่าว (รายละเอียดดัง<br>ภาคผนวก) |

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน   | วันที่ประกาศ   | ข้อมูลการประกาศ  |
|----------|--|----------------|--|
| 2.       | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก | 19 มกราคม 2566 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<br>ปราจีนบุรี นครนายก โดยกลุ่มส่งเสริม<br>การจัดการศึกษา แจ้งเวียนประกาศ<br>นโยบายการงดรับและให้ของขวัญใน<br>เทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift<br>Policy) ให้ทุกกลุ่ม/หน่วย ทราบโดยทั่วกัน<br>และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด (รายละเอียด<br>ดังภาคผนวก) |
| 3.       | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก | 19 มกราคม 2566 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<br>ปราจีนบุรี นครนายก แจ้งหนังสือราชการ<br>เพื่อประชาสัมพันธ์ประกาศ เรื่อง การงดรับ<br>และให้ของขวัญในเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด<br>(No Gift Policy) ให้สำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาทุกเขตทราบ (รายละเอียดดัง<br>ภาคผนวก)                            |

2.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อหน่วยงาน  | วันที่<br>ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ  | ข้อมูลประกอบ   |
|--------------|---|---------------------|---|--|
| 1.           | สำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษา<br>มัธยมศึกษา<br>ปราจีนบุรี<br>นครนายก | 19 ม.ค.2566         | 1. การประชาสัมพันธ์ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก เรื่อง<br>นโยบายการงดรับและให้ของขวัญในทุกเทศกาล<br>หรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) ดังนี้<br>- ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน<br>- ส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนในสังกัด<br>และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตทราบ<br>- แจ้งหนังสือเวียนทุกกลุ่ม/หน่วย เพื่อให้<br>ผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษา<br>ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ | รายละเอียดตาม<br>- ประกาศฯ<br>- หนังสือแจ้ง<br>สถานศึกษาในสังกัด<br>- หนังสือแจ้ง<br>สำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาทุกเขต<br>- เว็บไซต์หน่วยงาน<br><a href="https://www.spm-pn.go.th">https://www.spm-<br/>pn.go.th</a><br>(ภาคผนวก) |

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อหน่วยงาน  | วันที่ดำเนินการ  | รูปแบบการดำเนินการ   | ข้อมูลประกอบ                                     |
|--------------|---|--|--|--|
| 2.           | สำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษา<br>มัธยมศึกษา<br>ปราจีนบุรี<br>นครนายก | ทุกวันจันทร์แรก<br>ของเดือน<br>(ต.ค.2565 -<br>มี.ค.2566) | 2. กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์<br>กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต โดยผู้อำนวยการ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี<br>นครนายก พร้อมด้วยรองผู้อำนวยการสำนักงาน<br>เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี<br>นครนายก นำผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย<br>ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัด ร่วมเข้าแถว<br>เคารพธงชาติ สวดมนต์ และกล่าวคำปฏิญาณ<br>เขตสุจริต พร้อมทั้งให้โอวาทเกี่ยวกับการเป็น<br>ข้าราชการที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต<br>มีระเบียบวินัย รู้หน้าที่ มีจิตสาธารณะ และเน้นย้ำ<br>นโยบายการงดรับและให้ของขวัญและของกำนัล<br>ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)<br>เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ<br>หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งจะนำไปสู่<br>การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน<br>ณ บริเวณหน้าเสาธง สำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก<br>ในทุกวันจันทร์แรกของเดือน | - ข่าวประชาสัมพันธ์<br>รายละเอียดตั้ง<br>ภาคผนวก |

3.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ           | จำนวน (ครั้ง)      |
|---------------------------------------|--------------------|
| ผู้ให้ของขวัญ                         |                    |
| 1) หน่วยงานภาครัฐ                     | ไม่มีการรับของขวัญ |
| 2) หน่วยงานภาคเอกชน                   | ไม่มีการรับของขวัญ |
| 3) ประชาชน                            | ไม่มีการรับของขวัญ |
| 4) อื่นๆ                              | ไม่มีการรับของขวัญ |
| รับในนาม                              |                    |
| 1) หน่วยงาน                           | ไม่มีการรับของขวัญ |
| 2) รายบุคคล                           | ไม่มีการรับของขวัญ |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ |                    |
| 1) ส่งคืนแก่ผู้ให้                    | ไม่มีการรับของขวัญ |
| 2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน               | ไม่มีการรับของขวัญ |
| 3) อื่นๆ โปรดระบุ                     | ไม่มีการรับของขวัญ |

4.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

5.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

ลงชื่อ



(นางจรรรณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

ผู้รายงาน

ภาคผนวก



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก (กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา)  
ที่ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการงดรับและให้ของขวัญในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด  
(No Gift Policy) รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ได้ประกาศนโยบายการงดรับและให้ของขวัญในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) ณ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งจัดกิจกรรมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้กับข้าราชการและบุคลากรในสังกัด ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เรื่อง นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ นั้น

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการงดรับและให้ของขวัญในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแบบรายงานที่ สำนักงาน ป.ป.ท กำหนด เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดัดแนบ และขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลดังกล่าวในเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑. ลงนามรับรองการรายงานดังกล่าว

๒. อนุญาตให้เผยแพร่รายงานฯ ในเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

(นางสาวศุภวรรณ โคกกระชาย)  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

*นิตยา/กมลพร นิม ๑-๒*

(นายวาสนา คำพันธ์)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  
15/6/66

*ศ.อ.ปรภทพิชญากมล*

(นายสุเทพ อธิ์ชสกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

ทราบ เห็นชอบ  
อนุมัติ ไม่อนุมัติ  
อนุญาต ไม่อนุญาต

วินิจฉัยสั่งการ..... *ดวงกมล*

(นางจรรวณ บุญดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

*๑๒ มิ.ย. ๖๖*



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก (กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา)  
ที่ /๒๕๖๖ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และประกาศนโยบายการงดรับและให้ของขวัญในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy)

เรียน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก  
ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ทุกกลุ่ม/หน่วย และบุคลากรในสังกัดทุกคน

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ตระหนักถึงความสำคัญของการปลูกจิตสำนึกในการไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบรวมทั้งเสริมสร้างค่านิยม ทศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของบุคลากรในสังกัด เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้ยึดถือแนวปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนได้ทราบรวมทั้งเกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรในการรวมพลังต่อต้านการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ได้จัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก และประกาศนโยบายการงดรับและให้ของขวัญในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นางจารุวรรณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก  
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบได้กำหนดให้มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ รวมถึงพัฒนากลไกและระบบป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ในการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก และสถานศึกษาในสังกัด

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก จึงประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ต่อคณะผู้บริหารบุคลากรในสังกัดและต่อสาธารณชน เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก และสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยมุ่งมั่นบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ยึดถือผลประโยชน์สาธารณะเป็นสำคัญ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อสร้างกลไกและกระบวนการป้องกันการทุจริตให้มีความเข้มแข็งและเท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดระบบความพร้อมรับผิดและพร้อมที่จะถูกตรวจสอบและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้ดำเนินการ ไม่เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริต อีกทั้งไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในกิจการใด ๆ อันอาจเล็งเห็นได้ว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติและเกิดความเชื่อมั่นศรัทธาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางจารุวรรณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก





Announcement of the Secondary Educational Service Area Office Prachinburi Nakhon Nayok  
Subject: Intentions of Work Operation to Enhance Integrity and Transparency  
of the Secondary Educational Service Area Office Prachinburi Nakhon Nayok

---

The Secondary Educational Service Area Office Prachinburi Nakhon Nayok is an organization with a good governance intention that focuses on the organization's administration and management with good governance by giving the intent to conduct its organizational management and administration system governance to prevent and eliminate corruption and misconduct. According to the Constitution of the Kingdom of Thailand B.E. 2560 (2017), Official Information Act. B.E.2540 (1997) and Royal Decree of Good Governance Criterion B.E. 2546 (2003) are balancing the government management system in the fight against corruption and misconduct by establishing proactive anti-corruption measures as an important strategy for preventing and suppressing corruption in the public sector as well as developing mechanisms and anti-fraud systems to be effective that is in agreement with the master plan under the national strategy, issues of anti-corruption and misconduct under The National Strategy of Balancing and Developing of Measures to Prevent Corruption and Misconduct for Public Sector assigning all government and state agencies to define the measures and procedures to actively prevent and eliminate corruption and misconduct in their organizations as stated in a national agenda. The issue of preventing and eliminating corruption and misconduct is in harmony with the Secondary Educational Service Area Office Prachinburi Nakhon Nayok's operation of raising good governance at work and encouraging all relevant sectors to participate in inspecting and monitoring government activities to prevent corruption in the public sector.

The Secondary Educational Service Area Office Prachinburi Nakhon Nayok would hereby declare an honest intention on the administration based upon the principles of good governance with corruption-free for all sectors to administrators, officials, and the general public. The Secondary Educational Service Area Office Prachinburi Nakhon Nayok will be working effectively and promoting honesty, developing an offensive anti-corruption system that strengthens maximum benefits for the public, and establishing a moral culture organization that reveals accurate information in all operating activities with inspection and operational audit. Our office will not tolerate any form of corruption, do not involve in corruption and will put an end to any corruption found in our organization. The Secondary Educational Service Area Office Prachinburi Nakhon Nayok intends to serve the needs of the citizens with equal and fair services to promote a trustworthy organization.

Hereby announced to be acknowledged by all involved

Announced on 19 January 2023

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'J' followed by a 'B' and a horizontal line extending to the right.

(Mrs. Jaruwan Boonto)

Director of the Secondary Educational Service Area Office Prachinburi Nakhon Nayok



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก  
เรื่อง การงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (NO GIFT POLICY)

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดนอกจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนาารมณในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด โดยสามารถแสดงความปรารถนาดีต่อกันด้วยวิธีการใช้บัตรอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ หรือการทำจิตอาสาแทนการให้ของขวัญ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางจรรวรมณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

แนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มี ๓ ขั้นตอนสำคัญ (๓ ป.) ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน เป็นการประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อแสดงให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสาธารณชน รับรู้ว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวจะต้องทำการประกาศฯ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการ และลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรนั้นๆ (ซึ่งเป็นผู้ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว) และในการประกาศฯ อย่างน้อยจะต้องมีข้อความ “เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่” ในประกาศฯ นั้นด้วย และเผยแพร่ลงใน Website หลักของหน่วยงาน

หมายเหตุ การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปีงบประมาณ (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม)

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยหน่วยงานจะต้องจัดให้มีการดำเนินกิจกรรมในลักษณะต่างๆ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด ให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้หน่วยงานภาครัฐต้องร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ ที่จะปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะต่างๆ หรือของขวัญ ภายใต้บริบทของหน่วยงานตนเอง เช่น การจัดอบรมให้ความรู้และปลูกจิตสำนึก การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบนในรูปของขวัญ การสร้างมาตรการและแนวทางภายในองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญและนำไปสู่การปฏิบัติร่วมกันในองค์กร เป็นต้น เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การดำเนินการดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน

๓.การประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล ผู้รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานจะต้องดำเนินการรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรได้รับทราบ และการรายงานให้เป็นไปตามแบบที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การรายงานดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับรองการเผยแพร่ใน Website ดังกล่าวด้วย

หมายเหตุ ๑.กรณีเป็นหน่วยงานระดับต่ำกว่ากระทรวง ระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานระดับต่ำกว่ากระทรวงอื่นๆ ให้รายงานผลการดำเนินการไปยัง สปท.กระทรวงที่ตนสังกัดให้รับทราบด้วย เพื่อ สปท.กระทรวงจะได้รวบรวมรายงานผลการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดกลับไปยัง สำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป (การรายงานดังกล่าวให้รายงานรอบ ๑๒ เดือน โดย สปท.กระทรวงจะต้องรายงานกลับมายัง สำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปีงบประมาณ)

๒.ในการประเมิน ITA ให้รายงานและเผยแพร่ภายในกรอบระยะเวลาที่การประเมิน ITA กำหนด

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน  รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

| วันที่<br>ได้รับ | รายละเอียดของขวัญฯ | ผู้ให้ของขวัญ |       |         |       | รับในนาม |          |
|------------------|--------------------|---------------|-------|---------|-------|----------|----------|
|                  |                    | ภาครัฐ        | เอกชน | ประชาชน | อื่นๆ | หน่วยงาน | รายบุคคล |
|                  |                    |               |       |         |       |          |          |
|                  |                    |               |       |         |       |          |          |
|                  |                    |               |       |         |       |          |          |
|                  |                    |               |       |         |       |          |          |

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ตำแหน่ง.....

วันที่ ...../...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ  
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้  
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน  
 อื่นๆ.....

ลงชื่อ .....ผู้บังคับบัญชา

ตำแหน่ง.....

วันที่ ...../...../.....

หมายเหตุ: ๑. หากหน่วยงานไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ  
หน้าที่ ไม่ต้องรายงานในแบบรายงานฉบับนี้

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน  รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ประจำปีงบประมาณ.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ประกาศ | ข้อมูลประกอบ |
|----------|--------------|--------------|--------------|
|          |              |              |              |
|          |              |              |              |

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ | ข้อมูลประกอบ |
|----------|--------------|-----------------|--------------------|--------------|
|          |              |                 |                    |              |
|          |              |                 |                    |              |

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ           | จำนวน (ครั้ง) |
|---------------------------------------|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ                         |               |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ                     |               |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน                   |               |
| ๓) ประชาชน                            |               |
| ๔) อื่นๆ                              |               |
| รับในนาม                              |               |
| ๑) หน่วยงาน                           |               |
| ๒) รายบุคคล                           |               |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ |               |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้                    |               |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน               |               |
| ๓) อื่นๆ โปรดระบุ                     |               |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

---

---

---

---

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

---

---

---

---

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้รายงาน

ที่ ศธ ๐๔๓๑๖/ว ๓๐๗



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก  
๖๐ หมู่ ๑๔ ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านพระ  
อำเภอเมืองปราชันบุรี จังหวัดปราชันบุรี ๒๕๒๓๐

๑๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก  
และนโยบายการงดรับและให้ของขวัญในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (NO Gift Policy)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก (ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. ประกาศนโยบายการงดรับและให้ของขวัญ (NO Gift Policy) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก ตระหนักถึงความสำคัญของการปลูกจิตสำนึกในการไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบรวมทั้งเสริมสร้างค่านิยม ทศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของบุคลากรในสังกัด เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้ยึดถือแนวปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนได้ทราบรวมทั้งเกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรในการรวมพลังต่อต้านการทุจริต

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก จึงส่งประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และนโยบายการงดรับและให้ของขวัญในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (NO Gift Policy) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจากรุวรรณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  
โทรศัพท์ ๐ ๓๗๒๑ ๐๕๔๓ ต่อ ๒๐  
โทรสาร ๐ ๓๗๒๑ ๓๕๔๑





ที่ ศธ ๐๔๓๑๖/วท๐๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก  
๖๐ หมู่ ๑๔ ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านพระ  
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๓๐

๑๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก  
และนโยบายการงดรับและให้ของขวัญในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (NO Gift Policy)

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก (ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. ประกาศนโยบายการงดรับและให้ของขวัญฯ (NO Gift Policy) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ตระหนักถึงความสำคัญของการปลูกจิตสำนึกในการไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งเสริมสร้างค่านิยม ทศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของบุคลากรในสังกัด เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้ยึดถือแนวปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนได้ทราบ รวมทั้งเกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรในการรวมพลังต่อต้านการทุจริต

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก จึงส่งประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และนโยบายการงดรับและให้ของขวัญในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (NO Gift Policy) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจารุวรรณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทรศัพท์ ๐ ๓๗๒๑ ๐๕๔๓ ต่อ ๒๐

โทรสาร ๐ ๓๗๒๑ ๓๕๔๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก เผยแพร่ประกาศนโยบายการงดรับและให้ของขวัญในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก (<https://www.spm-pn.go.th/>)

The screenshot shows the website of the Office of the Education Officer, Prachinburi District, Nakhon Phanom Province (spm-pn.go.th). The main banner features a woman in a school uniform with a 'NO!' sign over a gift icon, with the text 'ใช้เงินที่กักตุนมาซื้อของขวัญ GIFT POLICY เปลี่ยนของขวัญ เป็นคำอวยพร งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด' (Use money to buy gifts GIFT POLICY Change gifts into wishes Stop receiving and giving gifts of all kinds). Below this, it says 'สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก' (Office of the Education Officer, Prachinburi District, Nakhon Phanom Province). A QR code is provided for the policy. To the right, there are other sections: 'รับเรื่อง ร้องเรียน ร้องทุกข์' (Receive reports, complaints, and grievances), 'ช่องทางกรรับฟัง และแสดงความคิดเห็น' (Channels for listening and expressing opinions), and 'แบบประเมินความพึงพอใจ' (Satisfaction survey form) with a QR code and 'SCAN ME' text.



# ข่าวประชาสัมพันธ์ สพม.ปจณย

ข่าวที่ 395 ประจำเดือน ตุลาคม 2565

" สพม.ปจณย วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ "



นายสุเทพ ธีรัชสกุล รอง ผอ.สพม.ปจณย

นายวรวิทย์ โสภากพันธ์ ผอ.สพม.ปจณย

ดร.คางจิต สนิทกลาง รองผอ.สพม.ปจณย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก  
The Secondary Educational Service Area Office Prachin Buri Nakhon Nayok

## สพม.ปจณย ร่วมเข้าแถว เคารพธงชาติและกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต

วันที่ 3 ตุลาคม 2565 เวลา 08.30 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก นำโดย นายสุเทพ ธีรัชสกุล รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ผู้อำนวยการกลุ่ม /หน่วย ข้าราชการ พนักงานราชการ และบุคลากรในสังกัดฯ ร่วมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ พร้อมทั้งกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต พบปะ พูดคุยและแจ้งข้อราชการสำคัญให้กับข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดฯ ทราบ ณ บริเวณ หน้าอาคาร สพม.ปจณย



เลขที่ 60 หมู่ 14 ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านพระ  
อำเภอเมืองปราชญ์บุรี จังหวัดปราชญ์บุรี 25230



กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา : ถ่ายภาพ  
นางสาวสุนันท์ วรรณท์ : รายงาน



โทรศัพท์ : 0-3721-0543, 0-3721-0544  
Email : admin@spm-pn.go.th  
Facebook : spm.pn  
Website : www.spm-pn.go.th



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก  
The Secondary Educational Service Area Office Prachin Buri Nakhon Nayok

"สพม.ปจณย วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ"



นางสาวดวงจิต สนิทกลาง  
สอจ. พอ.สพม.ปจณย



นายสเทพ ธีรัชสกุล  
สอจ. พอ.สพม.ปจณย



นางจรรวรรณ บุญโต  
พอ.สพม.ปจณย

## ข่าวประชาสัมพันธ์ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2565 ข่าวที่ 455

### สพม.ปจณย ร่วมเข้าแถว เคารพธงชาติและกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2565 เวลา 08.30 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก นำโดย นางจรรวรรณ บุญโต ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก นางสาวดวงจิต สนิทกลาง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ผู้อำนวยการกลุ่ม /หน่วย ข้าราชการ พนักงานราชการ และบุคลากรในสังกัดฯ ร่วมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ พร้อมทั้งกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต พบปะ พูดคุยและแจ้งข้อราชการสำคัญให้กับข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดฯ ทราบ ณ บริเวณ หน้าอาคาร สพม.ปจณย



เลขที่ 60 หมู่ 14 ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านพระ  
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25230



ภาพ : นางสาวสุธิดา ศรีจันทร์  
รายงาน : นางสาวสุนันท์ วรรณนท์



โทรศัพท์ : 0-3721-0543, 0-3721-0544



Email : admin@spm-pn.go.th



Facebook : spm.pn



Website : www.spm-pn.go.th



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก  
The Secondary Educational Service Area Office Prachin Buri Nakhon Nayok

"สพม.ปจนย วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ"

ปลด  
ล็อก

ปรับ  
เปลี่ยน

เปิด  
กว้าง



นางสาวดวงจิต สนิทกลาง  
รอง ผอ.สพม.ปจนย



นายสุเทพ ธีรัชสกุล  
รอง ผอ.สพม.ปจนย



นางจรรวรรณ บุญโต  
พอ.สพม.ปจนย

## ข่าวประชาสัมพันธ์

ประจำเดือนธันวาคม 2565

ข่าวที่ 552

### สพม.ปจนย ร่วมเข้าแถว เคารพธงชาติและกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต

วันที่ 19 ธันวาคม 2565 เวลา 08.30 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก นำโดย นางจรรวรรณ บุญโต ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก นางสาวดวงจิต สนิทกลาง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ข้าราชการ พนักงานราชการ และบุคลากรในสังกัดฯ ร่วมเข้าแถว เคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ พร้อมทั้งกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต พบปะ พูดคุยและแจ้งข้อราชการ สำคัญให้กับข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดฯ ทราบ ณ บริเวณ หน้าอาคาร สพม.ปจนย



เลขที่ 60 หมู่ 14 ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านพระ  
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25230



ภาพ : กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  
รายงาน : นางสาวสุนันท์ วรรณนท์



โทรศัพท์ : 0-3721-0543, 0-3721-0544



Email : admin@spm-pn.go.th



Facebook : spm.pn



Website : www.spm-pn.go.th



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก  
The Secondary Educational Service Area Office Prachin Buri Nakhon Nayok

"สพม.ปจนย วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ"

ปลด  
ล็อก

ปรับ  
เปลี่ยน

เปิด  
กว้าง



นางสาวดวงจิต สนิทกลาง  
สอจ พอ.สพม.ปจนย



นายสุเทพ ธีรัชสกุล  
สอจ พอ.สพม.ปจนย



นางจรรจรณ บุนโต  
พอ.สพม.ปจนย

## ข่าวประชาสัมพันธ์

ประจำเดือนมกราคม 2566

ข่าวที่ 13

### สพม.ปจนย ร่วมเข้าแถว เคารพธงชาติและกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต

วันที่ 9 มกราคม 2566 เวลา 08.30 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก นำโดย นางจรรจรณ บุนโต ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก นายสุเทพ ธีรัชสกุล รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก นางสาวดวงจิต สนิทกลาง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ข้าราชการ พนักงานราชการ และบุคลากรในสังกัดฯ ร่วมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ พร้อมทั้งกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต พบปะ พูดคุยและแจ้งข้อราชการสำคัญให้กับข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดฯ ทราบ ณ บริเวณ หน้าอาคาร สพม.ปจนย



เลขที่ 60 หมู่ 14 ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านพระ  
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25230

ภาพ : นายณัฐวัฒน์ โพธิ์สันเทียะ  
รายงาน : นางสาวสุนันท์ วรรณนท์

โทรศัพท์ : 0-3721-0543, 0-3721-0544

Email : admin@spm-pn.go.th

Facebook : spm.pn

Website : www.spm-pn.go.th



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก  
The Secondary Educational Service Area Office Prachin Buri Nakhon Nayok

"สพม.ปจ.นย วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ"

ปลด  
ล็อก

ปรับ  
เปลี่ยน

เปิด  
กว้าง



นางสาวดวงจิต สนิทกลาง  
รอง ผอ.สพม.ปจ.นย



นายสุเทพ ธีรัชสกุล  
รอง ผอ.สพม.ปจ.นย



นางจรรวรรณ บุญโต  
ผอ.สพม.ปจ.นย

## ข่าวประชาสัมพันธ์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566

ข่าวที่ 75

### สพม.ปจ.นย ร่วมเข้าแถว เคารพธงชาติและกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต

วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 08.30 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก นำโดย นายสุเทพ ธีรัชสกุล รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ข้าราชการ พนักงานราชการ และบุคลากรในสังกัดฯ ร่วมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ พร้อมทั้งกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต พบปะ พูดคุยและแจ้งข้อราชการสำคัญให้กับข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดฯ ทราบ ณ บริเวณ หน้าอาคาร สพม.ปจ.นย



เลขที่ 60 หมู่ 14 ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านพระ  
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25230



ภาพ : นายณัฐวัฒน์ โพธิ์สินเกียรติ  
รายงาน : นางสาวสุวันนีย์ วรรณบท



โทรศัพท์ : 0-3721-0543, 0-3721-0544



Email : admin@spm-pn.go.th



Facebook : spm.pn



Website : www.spm-pn.go.th



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก  
The Secondary Educational Service Area Office Prachin Buri Nakhon Nayok

"สพม.ปจ.นย วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ"

ปลด  
ล็อก

ปรับ  
เปลี่ยน

เปิด  
กว้าง



นางสาวดวงจิต สนิทกลาง  
สอจ. พอ.สพม.ปจ.นย



นายสเทพ ธีรัชสกุล  
สอจ. พอ.สพม.ปจ.นย



นางจรรวรรณ บุญโต  
พอ.สพม.ปจ.นย

## ข่าวประชาสัมพันธ์

ประจำเดือนมีนาคม 2566

ข่าวที่ 172

### สพม.ปจ.นย ร่วมเข้าแถว เคารพธงชาติและกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต

วันที่ 13 มีนาคม 2566 เวลา 08.30 น. นางจรรวรรณ บุญโต ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก มอบหมายให้ นางมีทนา ดวงกลาง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ข้าราชการ พนักงานราชการ และบุคลากรในสังกัดฯ ร่วมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ พร้อมทั้งกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต พบปะ พูดคุยและแจ้งข้อราชการสำคัญให้กับข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดฯ ทราบ ณ บริเวณ หน้าอาคาร สพม.ปจ.นย



เลขที่ 60 หมู่ 14 ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านพระ  
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25230



ภาพ : นายณัฐวุฒิ โพธิ์สันเทียะ  
รายงาน : นางสาวสุนันท์ วรรณนท์



โทรศัพท์ : 0-3721-0543, 0-3721-0544



Email : admin@spm-pn.go.th



Facebook : spm.pn



Website : www.spm-pn.go.th