

ที่ ศธ ๐๔๓๑๖/ว๒๑๖๔



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี  
นครนายก ๖๐ หมู่ ๑๔ ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านพระ  
อำเภอเมืองปราชญ์บุรี จังหวัดปราชญ์บุรี ๒๕๒๓๐

๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา/มัธยมศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด  
กระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป กำหนดให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบที่  
ก.ค.ศ.กำหนด ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กรกฎาคม ของทุกปี ให้ใช้พิจารณาย้ายไปแต่งตั้งในตำแหน่งว่าง  
ตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างเนื่องจากการเกษียณอายุราชการและตำแหน่งว่างกรณีอื่น ๆ ครั้งแรกให้แล้วเสร็จ  
ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน และให้มีผลไม่ก่อน ๑ ตุลาคมของปีเดียวกัน และคำร้องขอย้ายให้ใช้พิจารณาย้าย  
ได้ไม่เกิน ๓๐ มิถุนายน ของปีถัดไป ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๒๖ ลงวันที่ ๕  
มกราคม ๒๕๖๖ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๔๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖  
๒๕๖๖ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการ  
ประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก จึงประกาศตำแหน่งว่าง  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่คาดว่าจะว่างจากผลการ  
เกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการ  
ศึกษา (การย้ายกรณีปกติ) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขอแจ้งผู้ที่มีความประสงค์ขอ  
ย้ายตามประกาศฯ ดำเนินการดังนี้

๑. แบบคำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา  
ประกอบด้วย (๑) สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่มีรายการครบถ้วนสมบูรณ์ ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน  
(เงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖) ที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง  
ในทุกหน้า (๒) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน โดยผู้ประสงค์ขอย้ายลงลายมือชื่อ  
รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (ฉบับจริง) จำนวน ๒ ชุด

๒. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ ชุด

๓. ประวัติและรายงานผลการดำเนินงาน ตามรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน  
ศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายฯ (ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด  
ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๒๘๒๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖) พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาต่างๆ ดังนี้

/ (๓.๑) เอกสารหลักฐาน....

(๓.๑) เอกสารหลักฐานประกอบตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ขอย้ายฯ  
องค์ประกอบ ข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๖ จำนวน ๗ เล่ม

(๓.๒) เอกสารหลักฐานประกอบตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ขอย้ายฯ  
องค์ประกอบ ข้อ ๑.๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ จำนวน ๗ เล่ม

๔. มติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา อนุมัติให้ส่งคำร้องขอย้ายฯ  
(กรณีย้ายต่างเขต) ที่ผู้ช่วยเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕. สามารถยื่นคำร้องขอย้าย ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ -  
๑๖.๓๐ น. โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก  
ตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราชญ์บุรี จังหวัดปราชญ์บุรี ทั้งนี้ หากมีการส่งเอกสารเพิ่มเติมภายหลังต้องส่ง  
ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ภายในวันสุดท้ายของการส่งคำร้องขอย้าย  
และต้องลงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ AMSS+++ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.เท่านั้น สำหรับกรณีส่งคำร้อง  
ขอย้ายทางไปรษณีย์ (โดยยึดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ) หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าไม่มี  
สิทธิในการยื่นคำร้องครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นางจารุวรรณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๓๗๒๑ ๐๕๔๔ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐ ๓๗๒๑ ๐๕๔๑





ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก  
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก มีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สำหรับการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ อาศัยความตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๔๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๘๒๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

๑. จำนวนตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่คาดว่าจะว่างจากผลการเกษียณอายุราชการ  
เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และไม่เกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๑.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

จำนวน ๓ อัตรา

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	จำนวนนักเรียน (๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๖)	ขนาด สถานศึกษา	หมายเหตุ
๑	ปราจีนราชกุมารบำรุง	เมืองปราจีนบุรี	๘๔๕๐๕ (๐๓๓๓๘๙๓๖)	๓,๒๑๐	ใหญ่พิเศษ	
๒	ศรีมหาโพธิ	ศรีมหาโพธิ	๘๕๐๓๓ (๐๓๓๓๘๙๓๔)	๑,๕๕๘	ใหญ่	
๓	อุบลรัตนราชกัญญา ราชวิทยาลัย	เมืองนครนายก	๑๓๑๔๖๑ (๐๓๓๔๓๐๑)	๑๒๒	กลาง	

๑.๒ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

จำนวน ๑ อัตรา

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	จำนวนนักเรียน (๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๖)	ขนาด สถานศึกษา	หมายเหตุ
๑	นวมราชานุสรณ์	เมืองนครนายก	๘๔๑๙๗ (๐๓๓๔๒๐๙)	๘๘๓	ใหญ่	

## ๒. การยื่นคำร้องขอย้าย

ผู้ประสงค์ขอย้ายสามารถยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. แบบคำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ประกอบด้วย (๑) สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่มีรายการครบถ้วนสมบูรณ์ ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน (เงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖) ที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ในทุกหน้า (๒) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน โดยผู้ประสงค์ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (ฉบับจริง) จำนวน ๒ ชุด

๒. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ ชุด

๓. ประวัติและรายงานผลการดำเนินงาน ตามรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายฯ (ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๒๘๒๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖) พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาต่างๆ ดังนี้

(๓.๑) เอกสารหลักฐานประกอบตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ขอย้ายฯ  
องค์ประกอบ ข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๖ จำนวน ๗ เล่ม

(๓.๒) เอกสารหลักฐานประกอบตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ขอย้ายฯ  
องค์ประกอบ ข้อ ๑.๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ จำนวน ๗ เล่ม

๔. มติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามัธยมศึกษา อนุมัติให้ส่งคำร้องขอย้ายฯ (กรณีย้ายต่างเขต) ที่ผู้ช่วยเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕. สามารถยื่นคำร้องขอย้าย ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรีหากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าไม่มีสิทธิในการยื่นคำร้องครั้งนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางจรรวรณ์ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก