

รายงานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันพุธที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก
ตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวกนิษฐา ทองเลิศ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ปฏิบัติราชการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก
๒. นายสุเทพ ธีรชสกุล รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก
๓. นางสาวดวงจิต สนิทกลาง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก
๔. นางมัทนา ดวงกลาง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๕. นางระเบียบ หัสดีพงษ์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๖. นางสาวไพรยา ไผ่เจริญมงคล ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
๗. นางสาวอาภากร บุญรัตนศิลป์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๘. นางสาวมนัญญา กองศักดิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน และปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีและการสื่อสาร
๙. นางบุญเรือง พงษ์ประเสริฐ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๐. นางสาวศุภวรรณ โคกกระชายแทน นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๑๑. นายวิชัย โกชิน อัตรจ้าง (นิติกร) ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี
๑๒. นางสาวณิชาภา ปรีอทองศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๑๓. นางสาวบุปผา สวัสดิ์ผลศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๑๔. นายอภิเชษฐ์ ชมภู ผู้อำนวยการโรงเรียนปราจิณราษฎรอำรุง
๑๕. นางสาวอินทนิษฐ์ทัย บุญโต แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนปราจีนกัลยาณี
๑๖. นายสมมาตย์ กมลวิบูลย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนกบินทร์วิทยา
๑๗. นายประเสริฐ พรหมพิชัย ผู้อำนวยการโรงเรียนประจันตราษฎรบำรุง
๑๘. นางนริรัตน์ ย่างเล็ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีมหาโพธิ์
๑๙. นางสาวรัชกร รุ่งตั้งธนาบุญ ผู้อำนวยการโรงเรียนวังตะเคียนวิทยาคม
๒๐. นายปรีชา ช่างกลึง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีมโหสถ
๒๑. นายไพบูลย์ ทองเฟื่อง ผู้อำนวยการโรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์
๒๒. นายศิริพงษ์ จำไ้ ผู้อำนวยการโรงเรียนชิตใจชื่น
๒๓. นางสาวสมพร ติบรรณ ผู้อำนวยการโรงเรียนกบินทร์บุรี
๒๔. นายนิรันดร์ กิจวิจารณ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดตะเคียนราษฎรบำรุง
๒๕. นายอลงกรณ์ เขตสกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗
๒๖. นางนุชรี พิพัฒศรี ผู้อำนวยการโรงเรียนกรอกสมบูรณวิทยาคม
๒๗. นายนพวัฒน์ เก็มกาแมน แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้าปราจีนบุรี

๒๘. นางกุลกาญจน์ มลิเกตุ ผู้อำนวยการโรงเรียนวังดาลวิทยาคม
๒๙. นางสาวนันทพร สังอรดี ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพรหมประสิทธิ์
๓๐. นายสมชาย ทาสี ผู้อำนวยการโรงเรียนสุวรรณวิทยา
๓๑. นายไพฑูรย์ ทิพย์สุข ผู้อำนวยการโรงเรียนกระทุ่มแก้ววิทยา
๓๒. นางสาวสมพร อัครพัฒน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนปราชญ์ราษฎร์บำรุง ๒ “อดุลศาสนกิจศึกษา”
๓๓. นายชานันท์ ประภา ผู้อำนวยการโรงเรียนนครนายกวิทยาคม
๓๔. นายสมโภช อินทปัญญา ผู้อำนวยการโรงเรียนองครักษ์
๓๕. นางสาวสุกัญญา เพาะบุญ ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมราชานุสรณ์
๓๖. นายสำราญ ชี้อตรง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”
๓๗. นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
๓๘. นายบัณฑิต โชคณอมจิตต์ ผู้อำนวยการโรงเรียนปากพลีวิทยาคาร
๓๙. นายไพรัตน์ บำรุงจิตต์ ผู้อำนวยการโรงเรียนภัทรพิทยาคาร
๔๐. นายจรูญ ทองอินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาเพิ่มนารีผลวิทยา
๔๑. นายธวัชชัย วอนศรี ผู้อำนวยการโรงเรียนเลขธรรมกิตติ์วิทยาคม
๔๒. นายประสิทธิ์ ตีสมนสกุลกาญจน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย
๔๓. นายภาณุพงศ์ สังขะวินิจ ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองนครนายก

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายรุ่งธรรม เปี้ยผึ้ง อัตร่าจ้าง ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาววสิรัตน์ ฤทธิกลาง นักรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๒. นางสาวนพเกล้า วงศ์ศิริกุล เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓. นายศิริศักดิ์ พิมพ์กิจ ช่างครุภัณฑ์ช่วยปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถ
๔. นายณัฐวุฒิ โพธิ์สันเทียะ นักจัดการงานทั่วไป
๕. ว่าที่ ร.ต.หญิงกชกรณ์ นาคคล้าย อัตร่าจ้าง
๖. นางสาวศศิธร เปี้ยผึ้ง อัตร่าจ้าง
๗. นางสาวพิจิตตรา ทองคำแสง อัตร่าจ้าง
๘. นางสาวสุปราณี เอี่ยมไพฑูรย์อัตร่าจ้าง
๙. นายจักรชัย แซ่เตียว อัตร่าจ้าง

ก่อนวาระการประชุม

๑. รับชม VTR ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก
๒. การมอบเกียรติบัตรรางวัลแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับ ดีเลิศ การพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรางวัลชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับภาค วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ผลงานยอดเยี่ยม การบริหารจัดการศึกษา ภายใต้โครงการ Innovative For Thai Education (IFTE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่ นางสาวนันทพร สังอรดี ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพรหมประสิทธิ์

๓. การมอบเกียรติบัตรโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตในสถานศึกษา ผ่านโปรแกรมพัฒนาครูเพศวิถีศึกษาแบบออนไลน์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับรางวัล จำนวน ๔ รายการดังนี้

- ๑) รางวัลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดีเด่น
- ๒) รางวัลศึกษานิเทศก์ดีเด่น ได้แก่
 - นางสาวบุบผา สวัสดิ์ผล ศึกษานิเทศก์
- ๓) รางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น ได้แก่
 - นายอลงกรณ์ เขตสกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗
- ๔) รางวัลครูผู้สอนดีเด่น จำนวน ๒ คน ได้แก่
 - นางสาวรัฐธยา สันหัตต์ ครู โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗
 - นายอิทธิศักดิ์ อิทธิพิบูล ครู โรงเรียนเขาเพิ่มนารีผลวิทยา

๔. การมอบเกียรติบัตรการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การตรวจสอบคุณภาพและยกระดับคุณภาพโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ ๓ ดาว เขตตรวจราชการที่ ๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ โรงเรียน ได้แก่

- | | |
|--|---------------------------------|
| ๑) โรงเรียนปราจีนกัลยาณี | ๒) โรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์ |
| ๓) โรงเรียนประจันตราษฎร์บำรุง | ๔) โรงเรียนกบินทร์บุรี |
| ๕) โรงเรียนกรอกสมบูรณวิद्याคม | ๖) โรงเรียนกระทุ่มแก้ววิทยา |
| ๗) โรงเรียนวังตาลวิทยาคม | ๘) โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” |
| ๘) โรงเรียนปิยชาติพัฒนาในพระราชูปถัมภ์ | ๑๐) โรงเรียนภัทรพิทยาคาร |
| ๑๑) โรงเรียนเลขธรรมกิตติวิद्याคม | |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสาวกนิษฐา ทองเลิศ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ปฏิบัติราชการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราจีนบุรี นครนายก ประธานการประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. กล่าวววยพรวันปีใหม่ พุทธศักราชการ ๒๕๖๗ กับผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย
๒. การขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ ของพลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ “เรียนดี มีความสุข”
๓. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เล็งเห็นความสำคัญของการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก จะดำเนินการสำรวจและจัดกลุ่มสภาพทางการเงินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แบ่งออกเป็น ๓ สี ได้แก่ สีแดง สีเหลือง และสีเขียว
๔. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพร้อมจะขับเคลื่อนนโยบายตามที่ผู้บังคับบัญชาให้นโยบายไว้ ขณะนี้ยังไม่ได้ทราบแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน จึงต้องดำเนินการในลักษณะเดิมไปก่อน ซึ่งในการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รอบที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อจะเติมครูให้กับห้องเรียนให้ได้มากที่สุด เพื่อรับปีการศึกษา ๒๕๖๗
๕. การจัดสรรงบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้กับโรงเรียนคุณภาพ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ทั้ง ๑๑ โรงเรียน

๖. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนด (ร่าง) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

๗. ขอให้ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญกับการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาโดยเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง ยกเว้นติดภารกิจสำคัญ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมในคราวเมื่อวันศุกร์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ โรงเรียนปากพลีวิทยาการ อำเภอปากพลี จังหวัดนครนายก รายละเอียดตาม QR Code



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

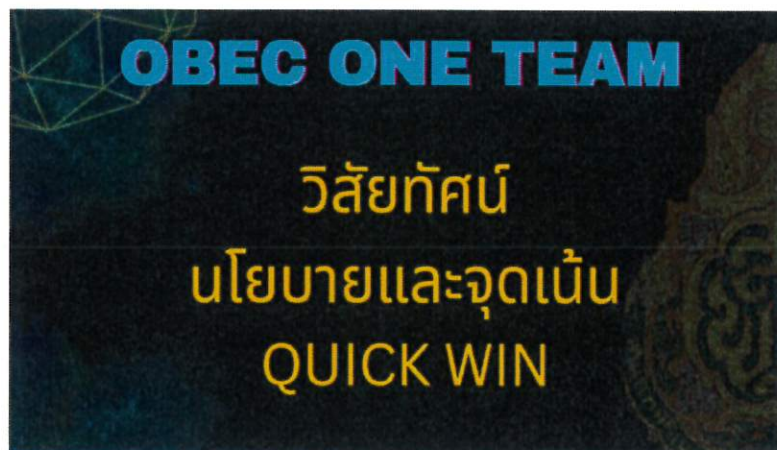
๓.๑ นางสาวกนิษฐา ทองเลิศ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจจีนบุรี นครนายก

๓.๑.๑ มีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

๑. การขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ ของพลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



๒. วิสัยทัศน์ นโยบายและจุดเน้น QUICK WIN





10 นโยบาย และจุดเน้น สพฐ. 67 - 68

นโยบายและจุดเน้น สพฐ. (2567-2568)

1 บ่มฝึกรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

- 1.1 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 1.2 ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ
- 1.3 บ่มฝึกรักในสถาบันหลักของชาติ

2 จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตย

- 2.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตย ในสังคมออนไลน์
- 2.2 พัฒนาระบบจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม ประชาธิปไตยและส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

นโยบายและจุดเน้น สพฐ. (2567-2568)

1 บ่มฝึกรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

- 1.1 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 1.2 ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ
- 1.3 บ่มฝึกรักในสถาบันหลักของชาติ

2 จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตย

- 2.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตย ในสังคมออนไลน์
- 2.2 พัฒนาระบบจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม ประชาธิปไตยและส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล



นโยบายและจุดเน้น สพฐ. (2567-2568)

3

ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

- 3.1 ส่งเสริมให้มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
- 3.2 พัฒนาระบบการประเมินผลตามสภาพจริงตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของผู้เรียน
- 3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้ฝึกปฏิบัติจนเกิดความเชี่ยวชาญในทักษะเฉพาะ และยึดหลักในการเรียนรู้ด้วย ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4

ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้ และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

- 4.1 ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 4.2 พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5

ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- 5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ
- 5.2 สร้างผู้ให้ด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
- 5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชมรม อบรม และการมีส่วนร่วมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกทางสร้างสรรค์



นโยบายและจุดเน้น สพฐ. (2567-2568)

6

จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

- 6.1 พัฒนาองค์ความรู้ ทัศนคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- 6.2 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษาที่ใกล้เคียงกันสหวิชาชีพ
- 6.3 มีครู กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7

จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

- 7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา
- 7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ
- 7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ



นโยบายและจุดเน้น สพฐ. (2567-2568)

8

เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

- 8.1 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อป้องกันอันตราย อุบัติเหตุ ความเสี่ยง ภัยธรรมชาติ
- 8.2 สร้างเครื่องเล่นและสื่อการเรียนรู้ตามสิ่งแวดล้อมให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
- 8.3 สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้นักเรียนไม่พัวพันกับยาเสพติด
- 8.4 ยกระดับเรื่องระบบ ระวังภัย อุบัติเหตุความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBECC Safety Center

9

เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

- 9.1 พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กด้อยโอกาส เด็กด้อยกลางชั้น เด็กไร้สัญชาติ เด็กที่ตกอยู่ในสภาวะการละเมิดสิทธิ์ฯ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคลเพื่อไม่ให้เกิดภาวะระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 9.2 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและด้อยโอกาสได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษา (ส่งเสริม) และการมีอาชีพหลากหลายตามความเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อมีคุณภาพในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งพาตัวเองได้



นโยบายและจุดเน้น สพฐ. (2567-2568)

10

พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 10.1 พัฒนาระบบบริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้มีคุณลักษณะ นำแบบอย่างสู่การปฏิบัติ และนิกขะในการบริหาร สถานการณ์
- 10.2 พัฒนาระบบระบบศึกษานิเทศก์ ในด้านนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)
- 10.3 พัฒนาระบบระบบครู ด้านภาษาต่างประเทศ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ดิจิทัล วิทยาศาสตร์ ความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น
- 10.4 พัฒนาระบบและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

11 QUICK WIN สพจ. 67 - 68

ลดภาระ

ครู
บุคลากร
นักเรียน
ผู้ปกครอง

- ### 6 QUICK WIN ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
- | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| 1. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารงานบุคคล | 2. แก้ไขปัญหานี้ส้นครู |
| 3. โรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขยายโอกาส | 4. ลดภาระการประเมิน |
| 5. ป้องกันการทุจริต | 6. สื่อสาร ประชาสัมพันธ์องค์กร |

Quick Win นโยบายเร่งด่วน (2567)

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล**
 - 1.1 แก้ไขปัญหาขาดแคลนครู การประเมิน การขยาย การเลื่อนตำแหน่ง
 - 1.2 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- การแก้ปัญหานี้ส้นครู**
 - 2.1 จัดให้ครูสอนพิเศษในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส
 - 2.2 จัดทำคู่มือการประเมิน การประเมินเชิงคุณภาพในโรงเรียนขนาดเล็ก
 - 2.3 ดำเนินการแก้ไขปัญหาโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส
- การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา**
 - 3.1 จัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาส
 - 3.2 จัดทำคู่มือโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาส
 - 3.3 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส
 - 3.4 จัดทำคู่มือแนวทางดำเนินงานโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส
 - 3.5 จัดทำคู่มือการประเมินโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาส
 - 3.6 สร้างสื่อประชาสัมพันธ์โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาส

Quick Win นโยบายเร่งด่วน (2567)

- ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา**
 - 4.1 ส่งเสริมการประเมิน การรายงานข้อมูล และการรายงานของสถานศึกษา
 - 4.2 จัดทำคู่มือและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา
 - 4.3 จัดทำคู่มือการประเมินตนเองของสถานศึกษา
- สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต**
 - 5.1 ส่งเสริมการประเมิน การประเมิน และการรายงานของสถานศึกษา
 - 5.2 ส่งเสริมการประเมิน การประเมินเชิงคุณภาพในโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาส
 - 5.3 จัดทำคู่มือแนวทางดำเนินงานโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส
- การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร**
 - 6.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ
 - 6.2 จัดทำคู่มือการประชาสัมพันธ์
 - 6.3 จัดทำคู่มือการประชาสัมพันธ์
 - 6.4 ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์

5 QUICK WIN **ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง**

1 เรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (ANYWHERE ANYTIME)	2 ระบบแนะแนว COACHING ดูแลสุขภาพกาย จิต
3 ธนาคารหน่วยกิต (CREDIT BANK)	4 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ
5 ทักษะอาชีพ มีรายได้ระหว่างเรียน	

Quick Win **นโยบายเร่งด่วน (2567)**

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยี5G

1

11 ใช้งาน 5G เพื่อมอบบริการ 5G ทั่วพื้นที่บริการเรียนรู้อัจฉริยะ
12 ใช้งานระบบสื่อผ่านดาวเทียมผ่านโรงเรียนคุณภาพ
13 พัฒนา 5G สนับสนุนการให้บริการด้านสุขภาพของบริการเรียนรู้ 5G ทั่วพื้นที่บริการเรียนรู้อัจฉริยะ

2

สร้างความเป็นใจระบบแนะแนว การแนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

21 พัฒนาระบบแนะแนวและโค้ชชิ่ง (Coaching)
22 พัฒนาระบบดูแลสุขภาพจิต (Mental Health) ในโรงเรียนคุณภาพ
23 พัฒนาสุขภาพจิตนักเรียน (School Health Hero) สนับสนุนสุขภาพของนักเรียน

3

ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

31 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในโรงเรียนคุณภาพ
32 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในโรงเรียนคุณภาพ
33 ส่งเสริม AP (อาชีพ) ผลิตบุคลากร ผลิตงานชิ้นดี ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต

Quick Win **นโยบายเร่งด่วน (2567)**

1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ


41 จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ
42 กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ
43 สนับสนุนและพัฒนาระบบคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

5

เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

5.1 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ป่าชุมชนวิถีชีวิตฐานอาชีพ
5.2 ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานธนาคารในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน
5.3 ส่งเสริมระบบการนำอาชีพของนักเรียนมาสร้างรายได้
5.4 พัฒนาระบบวัดผลประเมินผลเชิงอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบสหกิจโรงเรียน
5.5 ส่งเสริมการศึกษาร่วมกับระบบการศึกษาในอาชีพ (TVET) ส่งเสริมระบบวัดผลประเมินผล

เรียนดี มีความสุข



6 ด้าน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1 **เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา Anywhere Anytime** เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2 **1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ**

3 **ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต**

4 **การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)** ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่ม เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

5 **การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา** และประเมินผลการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่าย

6 **มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)**



ทำดี ทำได้ ทำทันที



ลดภาระครู
และบุคลากรทางการศึกษา
4 ด้าน

1. ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครู และบุคลากรทางการศึกษา
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นคืน
3. แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการ



๓. การช่วยราชการของข้าราชการครู



การช่วยราชการของข้าราชการครู



การแต่งตั้งและโยกย้ายข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ



๔. การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานผู้บริหารการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๔/ว๑๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘)

การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานผู้บริหารการศึกษา
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๔/ว 18 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2558)

สพฐ. จะดำเนินการปรับย้าย
ผู้ดำรงตำแหน่ง รอง ผอ.สพท. ภายในเดือนธันวาคม 2566
เพื่อทดแทนตำแหน่ง รอง ผอ.สพท. (ตำแหน่งโครงสร้าง)
ที่ว่างอยู่ ณ ปัจจุบัน จำนวน 13 อัตรา เป็นกรณีเฉพาะกิจ
และใช้ตำแหน่งที่ว่างภายหลังการปรับย้าย บรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือกซึ่งมีบัญชีรอการบรรจุ

หมายเหตุ ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่ง รอง ผอ.สพท. สังกัด สพฐ.
ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566)

 การคัดเลือกฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย
กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สพฐ.

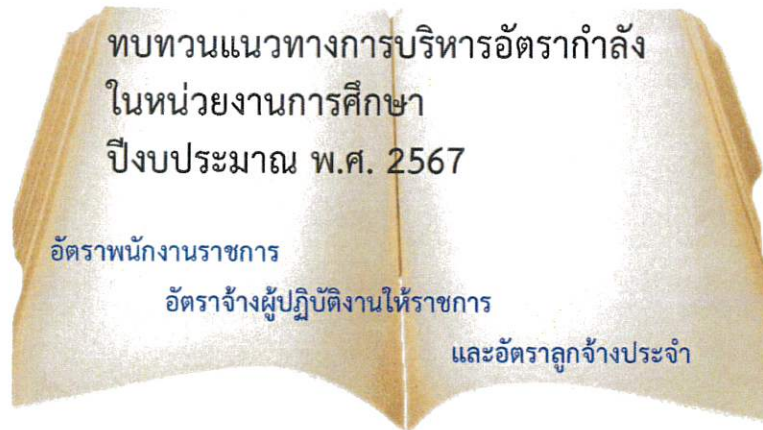


ขอปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สพฐ.

(ร่าง) การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ (ข้าราชการพลเรือนสามัญ) ประจำปี 2567
(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ นร 10๐4-117 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 25๖๐)
ทั้งนี้ **อยู่ระหว่างเสนอชี้ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ

ที่	กิจกรรม	กำหนดวัน เวลา
1	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันอังคารที่ 12 ธันวาคม 2566
2	รับสมัครสอบทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้มีสิทธิ์คือเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก))	วันอังคารที่ 19 ธันวาคม 2566 - วันพฤหัสบดีที่ 11 มกราคม 2567
3	สอบข้อเขียน (สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.))	วันเสาร์ที่ 10 กุมภาพันธ์ 2567
4	ประกาศผลสอบข้อเขียน	ภายในวันศุกร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567
5	สอบสัมภาษณ์ (สอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.))	วันเสาร์ที่ 9 มีนาคม 2567 - วันอาทิตย์ที่ 10 มีนาคม 2567
6	ประกาศขั้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้	ภายในวันจันทร์ที่ 25 มีนาคม 2567
7	ผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัว (รอบแรก)	วันพฤหัสบดีที่ 18 เมษายน 2567
8	บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้	วันศุกร์ที่ 19 เมษายน 2567

๕. การทบทวนแนวทางการบริหารอัตรากำลัง ในหน่วยงานการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



แนวทางบริหารอัตรากำลังประจำ

ให้บุคลากรอัตรากำลังประจำใน สพท. และสถานศึกษา ที่ว่างลงทุกรณี

ตำแหน่งที่ คพร. อนุมัติเป็นฐานของกรอบอัตรากำลังของงานราชการ	ตำแหน่งอัตรากำลังประจำทั่วไป
บุคลากรว่างลงทุกรณี (ว่างระหว่างปีและว่างนอกปีงบประมาณ)	บุคลากรว่างลงทุกรณี (ว่างระหว่างปีและว่างนอกปีงบประมาณ)
ขออำนาจคณบดีหน่วยงานราชการแทน (ให้คณะกรรมการพิจารณา)	บุคลากรว่างลงทุกรณี (ว่างระหว่างปีและว่างนอกปีงบประมาณ)

แนวทางบริหารอัตรานักงานราชการ ปี 2567

บริหารอัตรานักงานราชการตามอัตรานักงานราชการที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามหลักเกณฑ์ของ คณะกรรมการบริหารนักงานราชการ (กพร.), กรมอนามัยฯ และกระทรวงฯ และประกาศ สทง.

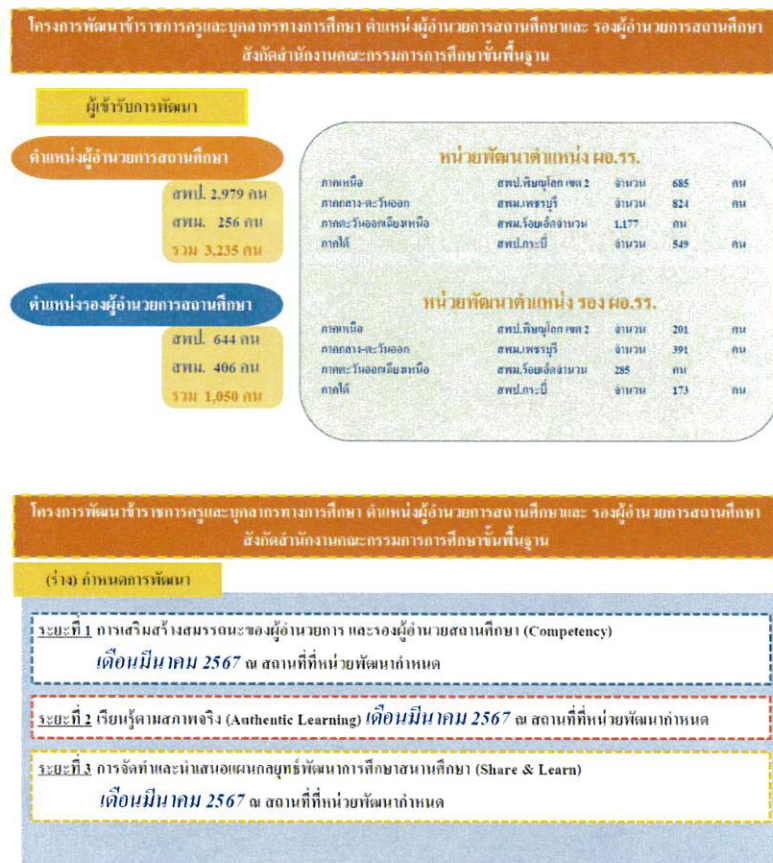
การกำหนดอัตรานักงานราชการและวิธีดำเนินการบริหารราชการ	การดำเนินการบริหารราชการในสังกัด สทง.	การรายงานผลและประเมินผลการบริหารราชการ
<ul style="list-style-type: none">กำหนดอัตรานักงานราชการตามประกาศ สทง. ลงวันที่ 2 มีนาคม 2566 (ใช้) กำหนดอัตรานักงานราชการตามกรอบอัตรานักงานราชการตามประกาศ สทง.กรณีมีตำแหน่งอัตรานักงานราชการว่างลง มีผู้สมัครรับตำแหน่งอัตรานักงานราชการ ให้ดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดการประเมินผลปฏิบัติงานของอัตรานักงานราชการ	<ul style="list-style-type: none">เตรียมอัตรานักงานราชการ ตามกรอบอัตรานักงานราชการที่ได้รับจัดสรรจาก สทง. ไปใช้ตามอัตรานักงานราชการตามประกาศ สทง.การมีอัตรานักงานราชการว่างลง มีผู้สมัครรับตำแหน่งอัตรานักงานราชการ ให้ดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดการประเมินผลปฏิบัติงานของอัตรานักงานราชการ	<ul style="list-style-type: none">รายงานผลการบริหารราชการตามกรอบอัตรานักงานราชการที่ได้รับจัดสรรจาก สทง. ไปใช้ตามอัตรานักงานราชการตามประกาศ สทง.การประเมินผลและประเมินผลการบริหารราชการ

แนวทางบริหารอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปี 2567

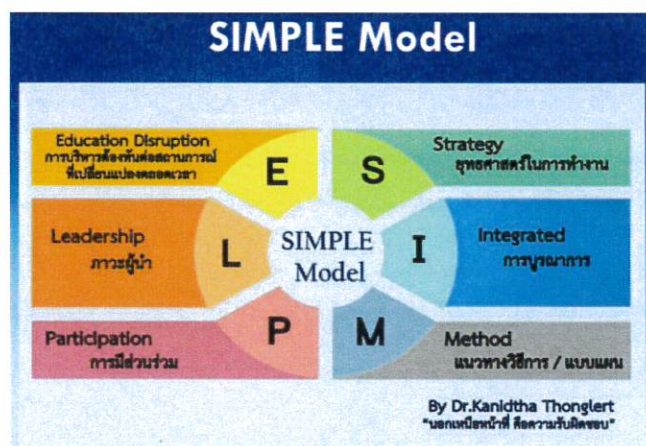
บริหารอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการตามอัตรานักงานราชการที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามแนวปฏิบัติ สทง. กรมอนามัยฯ

อัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปี 2567	อัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการเป็นข้าราชการ	อัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการเป็นข้าราชการ
<ul style="list-style-type: none">กำหนดอัตรานักงานราชการตามประกาศ สทง. ลงวันที่ 2 มีนาคม 2566 (ใช้) กำหนดอัตรานักงานราชการตามกรอบอัตรานักงานราชการตามประกาศ สทง.กรณีมีตำแหน่งอัตรานักงานราชการว่างลง มีผู้สมัครรับตำแหน่งอัตรานักงานราชการ ให้ดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดการประเมินผลปฏิบัติงานของอัตรานักงานราชการ	<ul style="list-style-type: none">เตรียมอัตรานักงานราชการ ตามกรอบอัตรานักงานราชการที่ได้รับจัดสรรจาก สทง. ไปใช้ตามอัตรานักงานราชการตามประกาศ สทง.การมีอัตรานักงานราชการว่างลง มีผู้สมัครรับตำแหน่งอัตรานักงานราชการ ให้ดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดการประเมินผลปฏิบัติงานของอัตรานักงานราชการ	<ul style="list-style-type: none">รายงานผลการบริหารราชการตามกรอบอัตรานักงานราชการที่ได้รับจัดสรรจาก สทง. ไปใช้ตามอัตรานักงานราชการตามประกาศ สทง.การประเมินผลและประเมินผลการบริหารราชการ

๖. โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



๗. การขับเคลื่อน SIMPLE MODEL BY Dr.Kanidtha Thonglert “นอกเหนือหน้าที่ คือความรับผิดชอบ



๘. การลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้ข้อมูลซึ่งกันและกัน ส่งเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการพัฒนาในทุกมิติ

๙. ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ กำหนดการประชุมคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑๐. การออกรายการ “พลุหัสเข้า ชาว สพฐ.” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ขอนำเสนอโรงเรียนองค์กรักษ์ หัวข้อ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน มิติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ นายสุเทพ อีรัชสกุล รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจอินบุรี นครนายก

๓.๒.๑ เรื่อง แจ้งดำเนินการ

๑. ขอชื่นชมสถานศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกสถานศึกษาที่มีระบบกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาและได้รับรางวัลสถานศึกษาจัดการศึกษาทั่วไปที่มีระบบกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ IQA AWARD ประจำปี ๒๕๖๕ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่

๑) ระดับรางวัลยอดเยี่ยม สถานศึกษาระดับกลาง ได้แก่ โรงเรียนนวมราชานุสรณ์

๒) ระดับรางวัลดีเด่น สถานศึกษาขนาดใหญ่ ได้แก่ โรงเรียนกบินทร์วิทยา

และในปี ๒๕๖๖ ขอเชิญชวนสถานศึกษาในสังกัดทั้ง ๓๐ โรงเรียน ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกสถานศึกษาที่มีระบบกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา

๒. ประชาสัมพันธ์การรับสมัครโรงเรียนเข้าร่วมโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแนวทางการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Office of The Basic Education Commission Quality Award : OBECQA)

๓. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เห็นถึงความจำเป็นของสถานศึกษาที่ต้องมีครูช่วยปฏิบัติหน้าที่การสอนในสถานศึกษา อาจทำให้สถานศึกษาต้องจ้างครูตามจำนวนเงินที่มีอยู่จำกัด โดยตกลงจ้างครูในอัตราต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามความสมัครใจ จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำกับ ดูแล สถานศึกษาที่มีความจำเป็นต้องจ้างครูเพื่อช่วยปฏิบัติหน้าที่การสอน ควรพิจารณาจ้างครูในอัตราจ้างที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงอัตราจ้างขั้นต่ำ เพื่อให้ครูจ้างในสถานศึกษาดังกล่าวได้มีรายได้ที่สามารถดำรงชีพได้ตามสมควร สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน

๔. ด้วยมณฑลทหารบกที่ ๑๒ ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานมณฑลทหารบกที่ ๑๒ ได้กำหนดจัดกิจกรรมจิตอาสา “การปลูกฝังอุดมการณ์ความรักชาติ รักสถาบันพระมหากษัตริย์และสร้างการรับรู้ ความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ให้กับเยาวชนและบุคลากรในสถานศึกษาจังหวัดปราจอินบุรี และจังหวัด นครนายก จึงขอขอบคุณผู้บริหารสถานศึกษาทุกคน ที่ช่วยกันขับเคลื่อนกิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน และขอขอบคุณโรงเรียนปราชญ์ราษฎรอำรุงและโรงเรียนนครนายกวิทยาคม ที่ให้ความอนุเคราะห์สถานศึกษาในการจัดกิจกรรมในครั้งนี้

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชอินบุรี นครนายก ดำเนินโครงการสืบสานรักษาต่อยอด และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีกิจกรรมการคัดเลือกผลงานการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) รางวัลเพชร สพม.ปราชอินบุรี นครนายก จากผลงานการบริหารสถานศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา และการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน รวมทั้งการดำเนินการตามนโยบายจุดเน้น สพฐ. และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) โดยกำหนดจัดเวทีนำเสนอผลงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนองครักษ์ จังหวัดนครนายก

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ นางสาวดวงจิต สนิทกลาง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชอินบุรี นครนายก

๓.๓.๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

๑. การประชุมคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครนายก ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ (วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖) ประชุมสัญจร ณ โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” โดยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครนายก ติดตามนโยบายการขับเคลื่อนการศึกษา จังหวัดนครนายก ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชอินบุรี นครนายก ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเป็นเจ้าภาพหลัก นำเสนอจุดเน้น ๓ ประเด็น โดยเสนอเป็น Best Practice และ PPT ดังนี้

- ๑) พระบรมราโชบายในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ โดย โรงเรียนนครนายกวิทยาคม
- ๒) การแก้ไขปัญหาสภาพการณ์การเรียนรู้ถดถอย Learning loss โดย โรงเรียนองครักษ์
- ๓) ความปลอดภัยในสถานศึกษา โดย โรงเรียนนวมราชานุสรณ์
- ๔) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร”

ผลการดำเนินงาน : เป็นที่น่าพอใจ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ได้รับคำชื่นชมจาก กศจ., ศึกษาธิการภาค ๘, ศึกษาธิการจังหวัดนครนายก

๒. การสำรวจความเสียหายของอาคารเรียนอาคารประกอบที่มีความชำรุดทรุดโทรมขั้นวิกฤต (งบลงทุนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

๓. การจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประชุมคณะกรรมการพิจารณาฯ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

๔. การนำเสนอนวัตกรรม/Model การบริหารสถานศึกษาตามบริบท ขณะนี้ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ครบทั้ง ๓๐ โรงเรียน (ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีหนังสือแจ้งทางโรงเรียนดำเนินการและส่งภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

๕. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสำรวจจัดกลุ่มสภาพทางการเงินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยแบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มสีแดง กลุ่มสีเหลือง และกลุ่มสีเขียว เพื่อแก้ไขหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖. (ร่าง) ปฏิทินการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราจีนบุรี นครนายก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ประจำเดือน	สถานที่	วันที่จัดการประชุม	หมายเหตุ
๑	มกราคม ๒๕๖๗	สพม.ปจณย	วันพุธที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗	
๒	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	โรงเรียนกบินทร์วิทยา จังหวัดปราจีนบุรี	วันศุกร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
๓	มีนาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนนครนายกวิทยาคม จังหวัดนครนายก	วันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗	
๔	เมษายน ๒๕๖๗	สพม.ปจณย	วันศุกร์ที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๗	
๕	พฤษภาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี	วันศุกร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗	
๖	มิถุนายน ๒๕๖๗	โรงเรียนองครักษ์ จังหวัดนครนายก	วันศุกร์ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	
๗	กรกฎาคม ๒๕๖๗	สพม.ปจณย	วันศุกร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
๘	สิงหาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนปรางจิตราษฎร์บำรุง จังหวัดปราจีนบุรี	วันศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗	
๙	กันยายน ๒๕๖๗	โรงเรียนนวมราชานุสรณ์ จังหวัดนครนายก	วันศุกร์ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗	
๑๐	ตุลาคม ๒๕๖๗	สพม.ปจณย	วันศุกร์ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	
๑๑	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	โรงเรียนประจันตราชูราษฎร์บำรุง จังหวัดปราจีนบุรี	วันศุกร์ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
๑๒	ธันวาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ จังหวัดนครนายก	วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	

หมายเหตุ รายละเอียดในปฏิทินและวัน/เวลา อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๗. รายงานการรับจ่ายเงินบริจาคเงินทำบุญ ปี ๒๕๖๖

๑) สหวิทยาเขตทวารวดี	จำนวน	๔,๔๔๘	บาท
๒) สหวิทยาเขตศรีบูรพา	จำนวน	๔,๘๐๐	บาท
๓) สหวิทยาเขตนฤปดินทรจินดา	จำนวน	๖,๐๐๐	บาท
๔) สหวิทยาเขตขุนด่านปราการชล	จำนวน	๕,๐๔๙	บาท
๕) สหวิทยาเขตบ้านนา - ออครักษ์	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท

รวมรายรับทั้งสิ้น ๒๕,๒๙๗ บาท และทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ร่วมทำบุญอยู่กับกฐินวัดหัวเขากฐินกระทรวงศึกษาธิการ กฐิน สพฐ. กฐินของท่านว่าที่ร้อยตรี ธนุ วงษ์จินดา และทำบุญวัดป่าหาดนางแก้ว รวมรายจ่ายทั้งสิ้น ๒๕,๒๙๗ บาท

๘. ขอขอบคุณสหวิทยาเขตนฤปดินทรจินดา ที่ร่วมต้อนรับ คณะท่านธีร์ ภวังคนันท์ รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในงานทำบุญ ณ วัดป่าหาดนางแก้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ กลุ่มอำนวยการ

- ไม่มี -

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๕.๑ เรื่อง การทบทวนแผนชั้นเรียนเต็มรูปแบบระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก ที่ ศธ ๐๔๓๑๖/ว๔๒๙๙ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง การทบทวนแผนชั้นเรียนเต็มรูปแบบระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และให้สถานศึกษาดำเนินการทบทวนแผนชั้นเรียนเต็มรูปแบบระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และดำเนินการปรับปรุง “เป้าหมายจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙” ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และสอดคล้องกับข้อมูลตามสภาพจริง รวมถึงจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษาในสังกัดทางระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ และได้แจ้งขยายระยะเวลาในการรับรองแผนชั้นเรียนในสถานศึกษาจนถึงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ จึงขอความร่วมมือสถานศึกษารีบเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จทันตามระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๓.๕.๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา

ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก ที่ ศธ ๐๔๓๑๖/ว๕๐๑๕ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอแจ้งหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา โดยแบ่งออกเป็น ๒ กรณี

๑. กรณีปกติ ให้สถานศึกษาดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติตามหนังสือดังกล่าว พร้อมให้จัดส่งคำขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภายในเดือนพฤษภาคมของทุกปี เพื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. กรณีพิเศษจำเป็นเร่งด่วน ให้สถานศึกษาจัดทำข้อมูลส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อจัดทำคำของบประมาณได้ตลอดปีตามกรณีที่เกิดขึ้นจริง ประกอบด้วย

๒.๑ หม้อแปลงชำรุด (ปรับปรุงซ่อมแซม/เปลี่ยนหม้อแปลงใหม่ ตามความจำเป็น)

๒.๒ เหตุสุดวิสัย เช่น อุทกภัย วัตถภัย อัคคีภัย พายุ ไฟฟ้าลัดวงจร เกิดไฟไหม้ ความเสียหายจากการจลาจล ก่อนการร้าย ฯลฯ

๓.๕.๓ เรื่อง การตรวจสอบความเข้าช้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แจ้งสถานศึกษาในสังกัดเตรียมข้อมูลรายบุคคลของนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และอำนวยความสะดวกให้สำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ดำเนินการตรวจสอบความเข้าช้อนของข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๖ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๖.๑ เรื่อง การส่งเสริมการอวยพรและสวัสดิ์ปีใหม่ ด้วยการคัดเลือกทรอนิกส์

โดยกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะได้รวบรวมเผยแพร่ทาง Website และ Facebook สพม.ปจจนย ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๗ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๓.๗.๑ เรื่อง การนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้โรงเรียนนำส่งเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ได้ดำเนินการแจ้งแนวปฏิบัติในการนำส่งเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ที่ ศธ ๐๔๓๑๖/ว ๔๕๑๖ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และได้ส่งแบบใบแจ้งการชำระเงิน แต่ละประเภท ได้แก่

๑. เงินรายได้แผ่นดิน (เช่น ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนทุกประเภท , เงินจากการจำหน่ายวัสดุ ฯลฯ)
๒. เงินฝากคลัง (เงินประกันสัญญา , เงินรายได้สถานศึกษา)

พร้อมรหัส PER CODE ของแต่ละโรงเรียน เพื่อใช้ในการกรอกใบแจ้งการชำระเงิน ก่อนนำส่งธนาคารให้โรงเรียนนำส่งเงินภายในเวลา ๑๕.๓๐ น. และเมื่อโรงเรียนนำส่งเงินแล้วขอให้แจ้งหลักฐานการนำส่งเงินทุกฉบับพร้อมหนังสือนำส่งเงิน ส่งผ่านทางไลน์ ในกลุ่มไลน์ ชื่อ “กลุ่มการเงิน รับ – ส่งเงินในระบบ KTB” ภายในวันที่นำเงินส่งธนาคาร ในห้วงเวลาไม่เกิน ๑๖.๓๐ น. หลังจากนั้นให้โรงเรียนนำเอกสารทั้งหมดส่งที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ภายในวันที่นำส่งเงินหรือวันถัดไป

หมายเหตุ กรณีนำส่งเงินด้วยเช็ค ให้โรงเรียนส่งจ่ายเช็คในนาม สพม.เขต ๗ เพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๗.๒ เรื่อง การขอเบิกเงินสวัสดิ์การค้ำรักษาพยาบาล และค่าการศึกษาบุตร

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ขอเบิกเงินสวัสดิ์การค้ำรักษาพยาบาล และสวัสดิ์การค่าการศึกษาบุตร จะต้องให้ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติ ถ้าผู้อำนวยการโรงเรียนขอเบิกเงินสวัสดิ์การค้ำรักษาพยาบาลและค่าการศึกษาบุตร จะต้องให้รองผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติ

หมายเหตุ กรณีโรงเรียนที่ไม่มีรองผู้อำนวยการโรงเรียน ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้อนุมัติ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๘ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๘.๑ เรื่อง ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ (ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๓๑๖/ว๕๐๔๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖) ขณะนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการทำหนังสือสำรวจอัตราว่างที่จะรองรับการย้าย เนื่องจากโรงเรียนต้องแสดงเจตนาใช้อัตราว่างโดยไม่ระบุวิชาเอก ซึ่งปัญหาที่พบคือบางโรงเรียนระบุวิชาเอก และต้องใช้รายงานการประชุมเพื่อขอมติความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อแนบการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก เพื่อนำเสนอในประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ นี้ เพื่อมาประกาศอัตราว่างครูผู้สอนของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการข้าราชการครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา เพื่อรองรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ รอบที่ ๑ ก่อนวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ ตามปฏิทินต่อไป ดังรายละเอียดปฏิทินการย้ายแนบท้ายนี้

ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑	สพท./สศค. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตราว่างข้าราชการครูและวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศค. และเว็บไซต์ สพท./สศค. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตราว่างข้าราชการครู ชาติ/ถิ่น ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการข้าราชการครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗	ก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ (๑๕ วันทำการ)	ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (๑๕ วันทำการ)
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งระบุวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปยัง สพท./สศค. ของผู้ขอย้าย กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง	ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗
๔	กรณีขอย้ายไปต่าง สพท./สศค. สพท./สศค. ของผู้ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศค. ส่งไปยัง สพท./สศค. ที่รับย้าย กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง	ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
๕	สพท./สศค. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		
๖	สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไปยัง สพท./สศค.	ก่อนวันที่ ๑๖.๐๓.๒๕๖๗/๑๖.๐๓.๒๕๖๗	ก่อนวันที่ ๑๖.๐๓.๒๕๖๗/๑๖.๐๓.๒๕๖๗
๗	สพท./สศค. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด	ก่อนวันที่ ๑๖.๐๓.๒๕๖๗/๑๖.๐๓.๒๕๖๗	ก่อนวันที่ ๑๖.๐๓.๒๕๖๗/๑๖.๐๓.๒๕๖๗
๘	กลั่นกรองการย้าย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด		
๙	เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. สศค. พิจารณาอนุมัติการย้าย		
๑๐	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้งตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศค.	ให้มีผลวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ให้มีผลวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗
๑๑	ให้ข้าราชการครูไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่	ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ โดยในรอบการย้ายอาจพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้

๓.๘.๒ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอน

กลุ่มบริหารงานบุคคลแจ้งการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอน ประจำปี ๒๕๖๗ รอบที่ ๑ โดยจะดำเนินการให้ได้ภายใน ๒ ครั้ง ทั้งนี้ เพื่อป้องกันให้สถานศึกษาในสังกัด ไม่ขาดแคลนครูผู้สอนวิกฤต เป็นระยะเวลานาน โดยจะขอดำเนินการ ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ต้องนำเสนอให้ได้ในการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อเห็นชอบและอนุมัติผลย้ายก่อนประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาให้ย้าย เพื่อประโยชน์ในการใช้อัตราร่างครูที่เกิดขึ้นจากการย้ายทันที หลังจากได้ส่งตัวฯ ย้ายต่างเขตพื้นที่การศึกษา สามารถนำมาพิจารณาอีกครั้งในการประชุม เดือน เมษายน ๒๕๖๗ ก่อนสิ้นปฏิทินย้าย รอบที่ ๑ กล่าวคือ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (คำร้องรอบที่ ๑ ยกเลิกและถือเป็นโมฆะตามหลักเกณฑ์การย้ายตามปฏิทิน)

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ต้องนำเสนอให้ได้ในการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อเห็นชอบและอนุมัติผลย้ายครั้งสุดท้าย รอบที่ ๑ ก่อนจบระยะปฏิทินการย้าย ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ลงนามคำสั่งให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพิจารณาย้ายใน ครั้งที่ ๒ ต้องเข้าปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนแห่งใหม่ที่รับย้าย ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ตามที่กำหนดตามปฏิทินฯ ขอให้เน้นย้ายสถานศึกษาให้ทำตามปฏิทินย้าย ประจำปี ๒๕๖๗ และขอให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้ชี้แจงข้าราชการครูที่ประสงค์ยื่นคำร้องขอย้ายฯ รอบที่ ๑ โดยขอให้ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาย้าย ให้เป็นไปตามรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนประเมินฯ ที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดโดยเคร่งครัด

๓.๘.๓ เรื่อง การจัดสรรอัตรากำลังงานราชการที่ลาออกตามระเบียบพนักงานราชการและงบบุคลากรในโครงการพระราชดำริ

กลุ่มบริหารงานบุคคลแจ้งการสรรหาพนักงานราชการที่ลาออก รวมทั้งครูผู้สอนตามนโยบายและโครงการพิเศษต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยแจ้งว่าขณะนี้พนักงานราชการลาออกทั้งหมด ๓ คน ได้แก่ โรงเรียนปิยชาติพัฒนาฯ โรงเรียนชิตใจชื่น และโรงเรียนปราชญ์กัลยาณี เนื่องจากหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอัตรากำลังพนักงานราชการ ครูผู้สอนตามนโยบาย และครูผู้สอนโครงการพิเศษ นั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระบุชัดเจนว่าจะต้องนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ก่อนนำอัตราดังกล่าวมาสรรหาเสมอตามระเบียบและหลักเกณฑ์ เมื่อคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ได้มีมติแล้วจะดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งโรงเรียนต่อไป และชี้แจงงบบุคลากรในโครงการพระราชดำริ โรงเรียนปิยชาติพัฒนาฯ นั้น กลุ่มบริหารงานบุคคลได้แจ้งคืนอัตรากำลังไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ รอหนังสือจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๙ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๙.๑ เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับรางวัลครูดีในดวงใจ

ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๒๘๙/ว๑๓๘๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้รับรางวัล “ครูดีในดวงใจ” ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผู้ได้รับรางวัล จำนวน ๓๗ คน และใน ๓๗ คนนั้น ได้แก่ นางสาวสุทธดา เหลืองห่อ ครูโรงเรียนกบินทร์วิทยา เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกฯ ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ขอแสดงความยินดีกับรางวัลที่คุณครูได้รับในครั้งนี้ และขอความอนุเคราะห์ผู้บริหารสถานศึกษาดังกล่าวแจ้งคุณครูให้ไปรับรางวัล ในงานวันครู วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมคุรุสภา กรุงเทพมหานคร

๓.๙.๒ เรื่อง การจัดงานวันครู

๑. การจัดงานวันครู จังหวัดปราจีนบุรี สถานที่จัดงานอาคารอเนกสัมพันธ์ โรงเรียนปราจิณราษฎรอำรุง

๒. การจัดงานวันครู จังหวัดนครนายก ในปีนี้จะรวมจัดทำคำสั่งจังหวัดที่เดียว สถานที่จัดงานหอประชุมโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า (จปร.) ในช่วงเช้า เป็นพิธีการโดยท่านผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก เป็นประธานในพิธี ในช่วงบ่ายจะมีกิจกรรมแข่งขันกีฬา ในส่วนของอาหารทางอาคารสถานที่ได้จัดชุดอาหารไว้ให้โดยให้แต่ละโรงเรียนทำอาหารสำหรับคุณครูที่มาร่วมงานและนำไปไว้ที่ชุดอาหาร การรับรางวัล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ได้รับมาจำนวน ๑๑ รางวัล ให้โรงเรียนส่งตัวแทนขึ้นไปรับรางวัล “ครูดีศรี สพม.ปราจีนบุรี นครนายก จำนวนโรงเรียนละหนึ่งท่าน และให้ท่านแจ้งรายชื่อหลังจากเลิกประชุม เนื่องจากทางคุรุสภาให้แจ้งรายชื่อวันนี้เป็นวันสุดท้าย ซึ่งมีการแจ้งมาแล้ว จำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนองครักษ์ โรงเรียนปากพลีวิทยาคาร และโรงเรียนภัทรพิทยาคาร

๓.๙.๓ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันครูจังหวัดนครนายก

ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ได้รับหนังสือจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครนายก ขอเรียนให้ทราบว่าในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ที่ได้รับเป็นตัวแทนไปร่วมประชุมคณะกรรมการที่มีคำสั่งแต่งตั้งฯ ทางสำนักงานคุรุสภาจะเป็นผู้ติดต่อประสานงานกับโรงเรียนโดยตรง ซึ่งมีบางส่วนที่ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ได้ประสานงานไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอขอบคุณทางโรงเรียนที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

๓.๙.๔ เรื่อง การรับรางวัลเนื่องในงานวันครู

๑. รางวัลผู้บริหารดีเด่น จำนวน ๔ คน ได้แก่

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑) นางสาวสุกัญญา เพาะบุญ | ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมราชานุสรณ์ |
| ๒) นายไพรัตน์ บำรุงจิตต์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนภัทรพิทยาคาร |
| ๓) นายอัครพล แก้วใส | รองผู้อำนวยการโรงเรียนปากพลีวิทยาคาร |
| ๔) นายมนูญกิจ บ้านเล่า | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” |

๒. รางวัลครูผู้ทรงคุณค่าจำนวนสองรางวัล ได้แก่

- | | |
|---------------------|-----------------------------------|
| ๑) นายชานันท์ ประภา | ผู้อำนวยการโรงเรียนนครนายกวิทยาคม |
| ๒) นายทวีป จิระโร | รองผู้อำนวยการโรงเรียนองครักษ์ |

๓. รางวัล OBEC Awards ได้แก่ นายนพดล แกมเพ็ชร ครู โรงเรียนนครนายกวิทยาคม

การแต่งกาย ชุดผ้าไทย ชุดสุภาพ ชุดเครื่องแบบประจำหน่วยงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๐ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

นางมัทนา ดวงกลางศึกษานิเทศก์

๓.๑๐.๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้และการสอนซ่อมเสริม

๒. รายงานการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจจีนบุรี นครนายก อยู่ในระดับคุณภาพ “ดีมาก” ร้อยละ ๘๙.๔๗

๓. การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

- วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ สทศ. ประกาศเลขที่นั่งสอบ โรงเรียนตรวจข้อมูล และแจ้งเลขที่นั่งสอบ สถานที่สอบให้กับนักเรียนได้ทราบ

- วันที่ ๕ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ สทศ. เปิดระบบให้โรงเรียนแจ้งเพิ่ม - ลด ข้อมูลนักเรียน เฉพาะกรณีนักเรียนที่ย้ายสถานศึกษา

- วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ สทศ. ประกาศเลขที่นั่งสอบสำหรับผู้เข้าสอบกรณีพิเศษ

- สนามสอบเข้าร่วมประชุมวิธีการใช้งานระบบ Digital Testing กับ สทศ. ผ่านโปรแกรม ZOOM
ชั้น ป.๖ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗

ชั้น ม.๓ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

ชั้น ม.๖ วันที่ ๑๗ - ๑๙ และ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

** สนามสอบของ สพม. ปราจจีนบุรี นครนายก เข้าร่วมประชุมวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

๔. การจัดการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาป्राจจีนบุรี นครนายก (ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจจีนบุรี นครนายก ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๓๑๖/ว๕๐๓๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖)

๕. โครงการสืบสานรักษาต่อยอด และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีกิจกรรมการคัดเลือกผลงานการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) รางวัลเพชร สพม.ป्राจจีนบุรี นครนายก จากผลงานการบริหารสถานศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษา และการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน รวมทั้งการดำเนินการตามนโยบายจุดเน้น สพฐ. และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) โดยกำหนดจัดเวทีนำเสนอผลงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนองครักษ์ จังหวัดนครนายก

นางสาวณิชาภา ปรีอทอง ศึกษานิเทศก์

๓.๑๐.๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

๑. การประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ได้รับรางวัล IQA Award ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

สถานศึกษาขนาดกลาง ได้แก่ โรงเรียนนวมราชานุสรณ์

สถานศึกษาขนาดใหญ่ ได้แก่ โรงเรียนกบินทร์วิทยา

๒. การดำเนินการคัดกรองการอ่าน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

การรายงานผลการคัดกรองฯ ลงในระบบ <http://๒๐๓.๑๕๙.๒๕๐.๑๙๑/~eme๑๕๑/>

ให้รายงานผลภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ เครื่องมือคัดกรองฯ QR code ตามแนบนี้



๓. การสำรวจการนำเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ และผลงานการนำเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ สถานศึกษาละ ๒ ผลงาน ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อคัดเลือกเป็นผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษา ส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในลำดับต่อไป

๔. รายงานข้อมูล ผลการส่ง SAR ของสถานศึกษาในสังกัด

๑) โรงเรียนที่มีผลรับรองจาก สพฐ.

๒) โรงเรียนที่มีผลปรับปรุง

๓) โรงเรียนที่รอฟังผลจาก สพฐ.

นางสาวบุบผา สวัสดิ์ผล ศึกษาานิเทศก์

๓.๑๐.๓ เรื่อง โครงการการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินงานโครงการการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูโรงเรียนในสังกัด ได้ศึกษาค้นคว้าผลงานวิจัย และนำเทคนิค วิธีการ กระบวนการ สื่อ นวัตกรรม จากงานวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา หรือแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้โดยใช้งานวิจัยเป็นฐาน เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โรงเรียนที่ผ่านการคัดเลือก จะได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

๓.๑๐.๔ เรื่อง การขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

การขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งโรงเรียนในสังกัดฯ จำนวน ๑๕ โรงเรียน ยังไม่ได้รับการตรวจสอบคุณภาพระดับ ๓ ดาว โดยจะมีการกำกับ ติดตาม โรงเรียนดังกล่าว และการขับเคลื่อนต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๑ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๑๑.๑ เรื่อง การสอบคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันวิทยาศาสตร์โอลิมปิกระหว่างประเทศ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (The Twenty - first International Junior Science Olympiad : ๒๑st IJSO)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ได้รับสมัครนักเรียน เพื่อสอบคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันวิทยาศาสตร์โอลิมปิกระหว่างประเทศ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ครั้งที่ ๒๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (The Twenty - first International Junior Science Olympiad : ๒๑st IJSO) โดยรับสมัครสอบคัดเลือก เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ถึงวันพุธที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีนักเรียนที่สนใจสมัครสอบ จำนวน ๑๑ คน และจัดสอบในวันอาทิตย์ที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๒ หน่วยตรวจสอบภายใน

๓.๑๒.๑ เรื่อง แจ้งดำเนินการ ดังนี้

๑. ช้อมความเข้าใจอำนาจการเก็บรักษาเงินสำรองจ่าย ณ สถานศึกษา ตามหลักเกณฑ์ ให้เบิกเงินไปจ่าย ตามวัตถุประสงค์ที่จะนำไปจ่ายและห้ามมิให้ขอเบิกเงินจนกว่าจะถึงกำหนด หรือใกล้จะถึงกำหนดจ่ายเงิน ดังนั้น สถานศึกษาจึงไม่สามารถเก็บเงินอุดหนุนเป็นเงินสดในมือได้ แต่หากเบิกเงินเพื่อนำมาจ่าย ตามวัตถุประสงค์แล้วจ่ายไม่ทัน สามารถเก็บเงินไว้รอจ่ายได้ไม่เกิน ๑๕ วัน หากเกินกำหนด ๑๕ วัน แล้ว ยังไม่นำเงินไปจ่ายให้นำเงินดังกล่าวฝากบัญชีธนาคารตามเดิม

๒. เงินอุดหนุน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการเงินค่าหนังสือเรียน เงินค่าอุปกรณ์การเรียน เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน และ เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ตามรายงานการเงินของสถานศึกษาประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ พบว่า มียอดคงเหลือ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔ ขอให้สถานศึกษาตรวจสอบความถูกต้อง หากมีเงิน รายการดังกล่าวทั้ง ๔ รายการคงเหลือ เมื่อสิ้นปีการศึกษาให้ส่งคืนคลัง

มติที่ประชุม รับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๓ กลุ่มกฎหมายและคดี

๓.๑๓.๑ เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่ สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๕๑

ตามที่ส่วนราชการของกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดให้มีสวัสดิการภายในส่วนราชการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวก หรือเพื่อประโยชน์ในการดำรงชีวิตซึ่งมี หลากหลายประเภทนั้น เพื่อให้การดำเนินการหักเงินเดือนเงินบำนาญเพื่อชำระหนี้เงินกู้มีความชัดเจน ถูกต้องเหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ส่งผลให้ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษาสามารถในการดำรง ตนได้อย่างมีศักดิ์ศรี มีคุณภาพชีวิตที่ดีตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งการจัดระเบียบ วินัยทางการเงินให้ เหมาะสมกับรายได้

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๓ ประธานจังหวัดปราจีนบุรี

๓.๑๓.๑ การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู ขอความอนุเคราะห์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งสลิปเงินเดือน ของครูให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบและสามารถจัดแบ่งกลุ่มได้

ประธานในที่ประชุม แจ้งว่า สลิปเงินเดือนเป็นข้อมูลส่วนบุคคล ทางสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาไม่สามารถนำข้อมูลมาเปิดเผยได้ ขอให้สถานศึกษาสอบถามครูโดยตรง

๓.๑๓.๒ ขอเรียนเชิญผู้บริหารสถานศึกษาทุกท่าน ร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิดงานการจัดการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนปราจีนราษฎร์บำรุง ซึ่งทางโรงเรียนเป็นสนามแข่งขัน ๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๔ ประธานจังหวัดนครนายก

๓.๑๔.๑ จังหวัดนครนายกได้เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันฟิสิกส์สัปดาห์ ภาคตะวันออก ๒๐ โรงเรียน กำหนดจัดการแข่งขัน วันที่ ๒๔ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ชลพฤกษ์รีสอร์ท จังหวัดนครนายก ขอเรียนเชิญ ครูฟิสิกส์ในสังกัดเข้าร่วมงานดังกล่าว ในส่วนของทำหนังสือจะดำเนินการแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ นางกุลกาญจน์ มลิเกตุ ผู้อำนวยการโรงเรียนวังดาลวิทยาคม ขอสอบถามเรื่องค่าอินเทอร์เน็ตที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขณะนี้ยังไม่ได้รับจัดสรร โรงเรียนจะต้องดำเนินการอย่างไร
ประธานในที่ประชุม มอบให้กลุ่มนโยบายและแผนดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ


ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวนพเกล้า วงศ์ศิริกุล)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวดวงจิต สนิทกลาง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก