



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์ นครนายก

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ.2568



โทรศัพท์ : 0-3721-0543, 0-3721-0544

Email : admin@spm-pn.go.th

Facebook : สพม.ปราชญ์ นครนายก

Website : www.spm-pn.go.th

คำนำ

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จัดทำขึ้น เพื่อสรุปผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์ของการบริหารงานบุคคลในด้านต่าง ๆ อาทิ การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา และบรรจุแต่งตั้ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับและการเลื่อนขั้นเงินเดือน ตลอดจนการจัดทำ ข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติเพื่อตอบสนองภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งการจัดทำรายงาน ฉบับนี้อาศัยข้อมูลจากการดำเนินงานจริงของหน่วยงานตลอดทั้งปี พร้อมทั้งผลการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการพัฒนางานด้านทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในปีต่อไป

คณะผู้จัดทำ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑

ส่วนที่ ๒ ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของการบริหารทรัพยากรบุคคล

๕

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินโครงการกิจกรรมต่างๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๖

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ เพื่อบริหารจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ จึงกำหนดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และที่ตั้งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๖๒ เขต โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราจีนบุรี นครนายก ประกอบด้วยท้องที่จังหวัดปราจีนบุรีและจังหวัดนครนายก ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตั้งอยู่ในพื้นที่อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี โดยมีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๓๐ โรงเรียน ประกอบด้วยสถานศึกษาในจังหวัดปราจีนบุรี จำนวน ๑๙ โรงเรียน และสถานศึกษาในจังหวัดนครนายก จำนวน ๑๑ โรงเรียน

อำนาจหน้าที่

(๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

(๒) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

(๓) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๖) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๗) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๘) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

(๙) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๑๐) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ด้านการศึกษา

(๑๑) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

ที่ตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก เลขที่ ๖๐ หมู่ ๑๔ ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราชญ์บุรี จังหวัดปราชญ์บุรี ๒๕๒๓๐ มีพื้นที่ครอบคลุม ๒ จังหวัด รวม ๓๐ โรงเรียน ดังนี้

- | | |
|----------------------|-------------|
| ๑. จังหวัดปราชญ์บุรี | ๑๙ โรงเรียน |
| ๒. จังหวัดนครนายก | ๑๑ โรงเรียน |

รายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดปราชญ์บุรี

ตารางที่ ๑ แสดงรายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดปราชญ์บุรี

ที่	โรงเรียน
๑	ปราชญ์ราษฎร์บำรุง
๒	ปราชญ์กัลยาณี
๓	ปราชญ์ราษฎร์บำรุง ๒ “อดุลศาสนกิจศึกษา”
๔	ไทยรัฐวิทยา ๗
๕	กบินทร์วิทยา
๖	ลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง
๗	กบินทร์บุรี
๘	วังตะเคียนวิทยาคม
๙	วังดาลวิทยาคม
๑๐	มณีเสวตรอุปถัมภ์
๑๑	ร่มเกล้าปราชญ์บุรี
๑๒	ชิดใจชื่น
๑๓	กระทุ่มแพ้ววิทยา
๑๔	ประจันตราษฎ์บำรุง
๑๕	สุวรรณวิทยา
๑๖	วัดพรหมประสิทธิ์
๑๗	ศรีมหาโพธิ์
๑๘	กรอกสมบูรณ์วิทยาคม
๑๙	ศรีมโหสถ

รายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดนครนายก

ตารางที่ ๒ แสดงรายชื่อโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดนครนายก

ที่	โรงเรียน
๑	เมืองนครนายก
๒	นครนายกวิทยาคม
๓	นวมราชานุสรณ์
๔	ปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ
๕	อุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย
๖	ปากพลีวิทยาการ
๗	บ้านนา “นายกพิทยากร”
๘	เขาเพิ่มนาริผลวิทยา
๙	เลखธรรมกิตติวิทยาคม
๑๐	องครักษ์
๑๑	ภัทรพิทยาคารย์

ข้อมูลจำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียน และขนาดโรงเรียน

ตารางที่ ๓ แสดงข้อมูลจำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียน และขนาดโรงเรียน ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

จังหวัด	ที่	โรงเรียน	จำนวน นักเรียน (คน)	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)	ขนาดโรงเรียน
จังหวัดปราจีนบุรี	๑	ปราจิณราษฎร์บำรุง	๓๑๕๐	๙๑	ขนาดใหญ่พิเศษ
	๒	ปราจีนกัลยาณี	๒๔๓๖	๗๑	ขนาดใหญ่พิเศษ
	๓	ปราจิณราษฎร์บำรุง๒“อดุลศาสนกิจศึกษา”	๖๕	๖	ขนาดเล็ก
	๔	ไทยรัฐวิทยา ๗	๒๕๑	๑๐	ขนาดกลาง
	๕	กบินทร์วิทยา	๑๙๐๕	๕๕	ขนาดใหญ่พิเศษ
	๖	ลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง	๒๘๖	๑๐	ขนาดกลาง
	๗	กบินทร์บุรี	๒๒๗	๙	ขนาดกลาง
	๘	วังตะเคียนวิทยาคม	๗๑๒	๒๑	ขนาดกลาง
	๙	วังดาลวิทยาคม	๑๕๓	๖	ขนาดกลาง
	๑๐	มณีเสวตรอุปถัมภ์	๙๕๐	๒๙	ขนาดใหญ่
	๑๑	ร่มเกล้า ปราจีนบุรี	๒๔๑	๘	ขนาดกลาง
	๑๒	จิตใจขึ้น	๕๐๗	๑๖	ขนาดกลาง
	๑๓	กระทุ่มแพ้ววิทยา	๑๐๓	๖	ขนาดเล็ก
	๑๔	ประจันตราษฎร์บำรุง	๑๓๕๖	๔๑	ขนาดใหญ่
	๑๕	สุวรรณวิทยา	๑๐๓	๖	ขนาดเล็ก
	๑๖	วัดพรหมประสิทธิ์	๑๒๘	๖	ขนาดกลาง
	๑๗	ศรีมหาโพธิ์	๑๖๐๐	๔๗	ขนาดใหญ่
	๑๘	กรอกสมบุญวิทยาคม	๑๔๘	๖	ขนาดกลาง
	๑๙	ศรีมโหสถ	๖๕๓	๒๐	ขนาดกลาง

จังหวัด	ที่	โรงเรียน	จำนวน นักเรียน (คน)	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)	ขนาดโรงเรียน
จังหวัดนครนายก	๒๐	เมืองนครนายก	๑๒๔	๖	ขนาดกลาง
	๒๑	นครนายกวิทยาคม	๒๖๓๕	๗๖	ขนาดใหญ่พิเศษ
	๒๒	นวมราชานุสรณ์	๙๑๕	๒๙	ขนาดใหญ่
	๒๓	ปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ	๕๖๕	๑๘	ขนาดกลาง
	๒๔	อุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย	๑๐๑	๖	ขนาดเล็ก
	๒๕	ปากพลีวิทยาคาร	๔๐๒	๑๔	ขนาดกลาง
	๒๖	บ้านนา “นายกพิทยากร”	๒๑๗๙	๖๓	ขนาดใหญ่พิเศษ
	๒๗	เขาเพิ่มนาริผลวิทยา	๒๖๗	๘	ขนาดกลาง
	๒๘	เลखธรรมกิตติวิทยาคม	๑๔๘	๗	ขนาดกลาง
	๒๙	องครักษ์	๑๗๒๖	๕๒	ขนาดใหญ่พิเศษ
	๓๐	ภัทรพิทยาคารย์	๓๒๑	๑๒	ขนาดกลาง
รวม			๒๔,๓๕๗	๗๕๕	

ข้อมูลจากระบบระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management System : HRMS)

ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

หมายเหตุ การแบ่งขนาดของโรงเรียน หรือสถานศึกษาตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

๑. โรงเรียนขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ ๑๑๙ คนลงมา (๔ โรงเรียน)
๒. โรงเรียนขนาดกลาง หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ ๑๒๐-๗๑๙ คน (๑๖ โรงเรียน)
๓. โรงเรียนขนาดใหญ่ หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ ๗๒๐-๑๖๗๙ คน (๔ โรงเรียน)
๔. โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ ๑,๖๘๐ คน ขึ้นไป (๖ โรงเรียน)

ข้อมูลจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตารางที่ ๔ แสดงข้อมูลจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	จำนวน			หมายเหตุ
		ตำแหน่ง ที่มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	รวม	
๑	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑	-	๑	
๒	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๒	-	๒	
๓	บุคลากรทางการศึกษา ๓๘ ค (๒)	๒๖	๒๓	๔๙	
๔	ศึกษานิเทศก์	๗	๔	๑๑	
๕	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๓๐	-	๓๐	
๖	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๓๘	๓	๔๑	
๗	ครู	๑,๑๗๙	๔๖	๑,๒๒๕	
๘	ลูกจ้างประจำ	๓๓	-	๓๓	
๙	พนักงานราชการ	๔๖	๕	๕๑	

ส่วนที่ ๒

ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก

.....

แนวคิด

การบริหารงานทรัพยากรบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นมาตรการมุ่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของหน่วยงาน โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ ระบบคุณธรรมและหลักธรรมาภิบาลเพื่อให้การบริหารจัดการมีความคล่องตัวเกิดความอิสระในการปฏิบัติงาน ภายใต้ กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจ นำไปสู่การบริหารข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพ การศึกษาของผู้เรียน

วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลในทุกภารกิจหลักให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ๒ เพื่อสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรที่มีคุณสมบัติตรงกับงานในหน้าที่ และรองรับงานในด้านต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
- ๓ เพื่อให้มีแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ถูกต้อง เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพความต้องการของสำนักงานเขตและสถานศึกษาในสังกัด
- ๔ เพื่อเป็นการบริหารงานบุคคล มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มตามศักยภาพ

ขอบข่ายภารกิจ

งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

๑. การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน
๒. การเกลี่ยอัตรากำลัง การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน
๓. การกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

๑. งานสรรหาและบรรจุ
๒. งานแต่งตั้ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. งานเปลี่ยนตำแหน่ง และการเลื่อนระดับให้สูงขึ้น

งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

๑. งานบำเหน็จความชอบ
 - ๑.๑ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน และค่าจ้าง
 - ๑.๒ การดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีถือจ่าย
๒. งานทะเบียนประวัติ
๓. งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ส่วนที่ ๓

ผลการดำเนินโครงการกิจกรรมต่างๆ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก จึงดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคล ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)		ผลการเบิกจ่าย		ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				หน่วยงาน (รับผิดชอบ)
		งบบริหาร เขตฯ	งบ สพฐ./อื่นๆ	จำนวน (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	ขั้นตอนการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม	คิดเป็น ร้อยละ	
๑.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารงานบุคคล	๑๕๓,๕๕๗	๑๐๐,๐๐๐	๒๐๕,๒๘๗	๘๐.๙๖	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	ร้อยละ ๘๐ ของสถานศึกษา ที่มีครูเพียงพอต่อการจัดการ เรียนการสอน	๑) ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการต่อการบริการ ของกลุ่มบริหารงานบุคคล อยู่ในระดับมากที่สุด ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามีกรอบ อัตรากำลังที่เหมาะสม ๓) การบริหารงานบุคคล มีความเป็นธรรม สร้างขวัญ กำลังใจ และส่งเสริมให้ ปฏิบัติงาน อย่างเต็ม ประสิทธิภาพ	๑) ประชุมคณะกรรมการ บริหารอัตรากำลัง สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชญ์บุรี นครนายก ๒) การสรรหาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ครูผู้สอน อัตร จ้าง ๓) การย้าย การโอน การเปลี่ยน ตำแหน่ง และการเลื่อนระดับให้ สูงขึ้นของบุคลากรทางการศึกษา อื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ๔) ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ จัดทำคะแนนการย้ายข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ๕) ประชุมเพื่อประเมินผลการ ปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้น เงินเดือน ๖) ประชุมอนุกรรมการบริหารงาน บุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา	๑๐๐	กลุ่ม บริหารงาน บุคคล

สรุปผลการดำเนินโครงการกิจกรรมต่างๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้านการวางแผนกำลังคน

งานวางแผนอัตรากำลัง

งานบริหารอัตรากำลัง ดำเนินการวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการวิเคราะห์ข้อมูลของสถานศึกษาจากระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC) เพื่อศึกษาแนวโน้มการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของจำนวนบุคลากรและนักเรียน พร้อมดำเนินการในส่วนที่เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เช่น การเกลี่ยอัตรากำลัง การจัดสรรอัตรากำลัง การตัดโอนตำแหน่ง และอัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อให้สอดคล้องตามภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก โดยได้ดำเนินการจัดทำและรายงานข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด ต่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการบริหารอัตรากำลังต่อไป

ผลการดำเนินงาน

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชจีนบุรี นครนายก จัดทำข้อมูลปริมาณงานสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อใช้ข้อมูลประกอบการบริหารอัตรากำลังภายในเขตพื้นที่การศึกษาและข้อมูลความตามมาตรฐานวิชาเอกที่ควรมีในสถานศึกษา ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๒. สถานศึกษาในสังกัดมีอัตรากำลังครูเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และมีครูตามมาตรฐานวิชาเอก สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ปัญหา อุปสรรค

สภาพอัตรากำลังครูในโรงเรียนขนาดเล็ก มีจำนวนครูไม่ครบชั้นเรียนและมีจำนวนครูไม่ครบตามกลุ่มสาขาวิชาเอก

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานควรมีมาตรการส่งเสริมสนับสนุน เทคโนโลยี หรือพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ตลอดจนสนับสนุน บุคลากรด้านงานธุรการโรงเรียนให้กับโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อให้ครูมีเวลาในการทำหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนให้มากขึ้น

งานอัตรากำลังได้มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อบริหารอัตรากำลังให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมีประสิทธิภาพ ดังนี้

วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การดำเนินงาน (ระบุวันที่ดำเนินการและงบประมาณที่ใช้จริง)				รวม
	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย.)	
ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชจีนบุรี นครนายก	๐	(๕ ก.พ. ๖๗)	(๒๐ พ.ค. ๖๗)	(๘ ก.ค. ๖๗) (๒๗ ส.ค. ๖๗)	๐
รวมทั้งสิ้น	๐	๐	๐	๐	๐

ไตรมาสที่ ๑

ไตรมาสที่ ๒

ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก เป็นการประชุมเพื่อบริหารอัตรากำลัง ดังนี้

๑. พิจารณาตัดโอนตำแหน่งและอัตรากำลังเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน จากสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังสายงานการสอนเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไปกำหนดเป็นตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาแห่งใหม่ที่มีอัตรากำลังสายงานการสอนต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๗ อัตรา

๒. พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา

๓. พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน อัตรากำลัง ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๔. พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา

๕. พิจารณาอัตรารว่าง ตำแหน่งครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน (จ้างเหมาบริการ) จำนวน ๑ อัตรา

๖. พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนโครงการตามพระราชดำริและ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ อัตรา

ไตรมาสที่ ๓

ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก เป็นการประชุมเพื่อบริหารอัตรากำลัง ดังนี้

๑. พิจารณาดำเนินการสรรหาพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน

๒. พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน อัตรากำลัง ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ อัตรา

ไตรมาสที่ ๔

๑. ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก เป็นการประชุมเพื่อบริหารอัตรากำลัง ดังนี้

๑. พิจารณาตัดโอนตำแหน่งและอัตรากำลังเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน จากสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังสายงานการสอนเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไปกำหนดเป็นตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาแห่งใหม่ที่มีอัตรากำลังสายงานการสอนต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๑๐ อัตรา

๒. พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

๓. พิจารณาอัตรารว่าง ตำแหน่งครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน (จ้างเหมาบริการ) จำนวน ๑ อัตรา

๔. พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน อัตรากำลัง ๑๕,๐๐๐ บาท (จ้างเหมาบริการ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก เป็นการประชุมเพื่อบริหารอัตรากำลัง ดังนี้

๑. พิจารณาจัดสรรอัตรากำลังพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๑ อัตรา

๒. พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งครูรายเดือนแก้ปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนครูชั้นวิกฤต จำนวน ๑ อัตรา

ภาพกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ปราจีนบุรี นครนายก



ด้านการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง

งานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง

งานสรรหาบรรจุและแต่งตั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอน และการเปลี่ยนตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยผ่านความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ในการสรรหาทรัพยากรบุคคลเพื่อให้ได้คนเก่ง คนดี มีความสามารถ เข้ามาปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยยึดหลักคุณธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้ เพื่อรองรับภารกิจของสถานศึกษา

ผลการดำเนินงาน

งานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ได้ดำเนินการแยกตามกิจกรรม ดังนี้

วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การดำเนินงาน (ระบุวันที่ดำเนินการและงบประมาณที่ใช้จริง)				รวม
	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย.)	
การสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ครูผู้สอน อัตรากำลัง	๐	๒,๓๘๐ (๑๔ - ๒๓ มี.ค. ๖๗ และ ๒๖ - ๒๙ มี.ค. ๖๗)	๒๑,๖๔๐ (๔ - ๘ เม.ย. ๖๗ ๕ - ๑๑ เม.ย. ๖๗ ๔ - ๕ พ.ค. ๖๗ ๘ - ๑๔ พ.ค. ๖๗ ๘ - ๙ มิ.ย. ๖๗ ๒๒ มิ.ย. ๖๗)	๐	๒๔,๐๒๐
การย้าย การโอน การเปลี่ยนตำแหน่ง และการเลื่อนระดับให้สูงขึ้นของบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	๐	๗,๐๘๐ (๔ - ๕ ก.พ. ๖๗)	(๗ พ.ค. ๖๗)	๐	๗,๐๘๐
ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดทำคะแนนการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	(๑๘ ธ.ค. ๖๖ และ ๒๕ ธ.ค. ๖๖)	๐	๐	๐	๐
รวมทั้งสิ้น	๐	๙,๔๖๐	๒๑,๖๔๐	๐	๓๑,๑๐๐

๑. การสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ครูผู้สอน อัตราจ้าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ได้ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และได้บรรจุและแต่งตั้งฯ รายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
ผู้บริหารสถานศึกษา	๑๓	ตุลาคม ๒๕๖๖ - มกราคม ๒๕๖๗	ได้รับจัดสรรจาก สพฐ
- ผู้อำนวยการโรงเรียน	(๓)		
- รองผู้อำนวยการโรงเรียน	(๑๐)		
ข้าราชการครู (ว๑๔/ว๑๖)	๘๔	มีนาคม ๒๕๖๗ - พฤษภาคม ๒๕๖๗	๒๔,๐๒๐
พนักงานราชการ	๖	เดือนกันยายน ๒๕๖๗	ใช้เงินนอกงบประมาณ

๒. การย้าย การโอน การเปลี่ยนตำแหน่ง และการเลื่อนระดับให้สูงขึ้นของบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) และตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ได้ดำเนินการคัดเลือกศึกษานิเทศก์ และดำเนินการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
ศึกษานิเทศก์	๔	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๗	ใช้เงินนอกงบประมาณ
บุคลากรทางการศึกษา ๓๘ ค (๒)	๑	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗	๗,๐๘๐

๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดทำคะแนนการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ได้ดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด รายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
ผู้บริหารสถานศึกษา	๑๒	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ
- ผู้อำนวยการโรงเรียน	(๙)		
- รองผู้อำนวยการโรงเรียน	(๓)		
ข้าราชการครู	๑๕๔	รอบที่ ๑ (ม.ค. - พ.ค. ๖๗) รอบที่ ๒ (ก.ค. - ต.ค. ๖๗)	ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา อุปสรรค

๑. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกสายงาน มีระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการ ที่แตกต่างกันออกไป และการย้ายบางสายงานอาจจะต้องใช้ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการหลายอย่างเพื่อประกอบการพิจารณา ซึ่งอาจจะทำให้ยุ่งยากต่อการพิจารณา

๒. การดำเนินการสรรหาในบางตำแหน่ง กำหนดปฏิทินการดำเนินการที่กระชั้นชิดเกินไป และงบประมาณในการดำเนินการสรรหาไม่เพียงพอ

๓. ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบแข่งขันทั่วไปได้เต็มอัตรา

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ขอความอนุเคราะห์ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณากำหนด ปฏิทินเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาสายงานต่างๆ โดยเว้นระยะห่างกัน ตามความเหมาะสม เพื่อให้มีเวลาในการวางแผนในการสรรหาและเตรียมการสรรหาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด และควรจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการสรรหาให้ล่วงหน้าและเพียงพอในการสรรหา

ภาพกิจกรรมการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ครูผู้สอน อัตราจ้าง



ภาพกิจกรรมการย้าย การโอน การเปลี่ยนตำแหน่ง และการเลื่อนระดับให้สูงขึ้นของบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)



ภาพกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



ด้านบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

งานเงินเดือน

งานเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด โดยสรุป ดังนี้

วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การดำเนินงาน (ระบุวันที่ดำเนินการและงบประมาณที่ใช้จริง)				รวม
	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย.)	
ประชุมเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือน	๐	๕๖๐ (๒๓ ม.ค. ๖๗)	๐	๐	๕๖๐
รวมทั้งสิ้น	๐	๕๖๐	๐	๐	๕๖๐

งานเงินเดือนได้ดำเนินการโอนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ดังนี้

การดำเนินการ	ตำแหน่ง	จำนวนได้รับเลื่อน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
ครั้งที่ ๑	ครู	๑๑๓๘	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๗	๕๖๐
	ผู้บริหาร + ศน	๗๖		
	๓๘ ค. (๒)	๒๘		
ครั้งที่ ๒	ครู	๑๑๔๒	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ
	ผู้บริหาร + ศน	๖๖		
	๓๘ ค. (๒)	๓๐		

งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

จัดทำทะเบียนประวัติ จัดทำบัญชีถือจ่ายและการเสนอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด

ผลดำเนินการ

๑ จัดทำข้อมูลการโอนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด พร้อมดำเนินการโอนเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สพฐ กำหนด ปีละ ๒ ครั้ง/ครั้งที่ ๑ เดือนเมษายน ครั้งที่ ๒ เดือนตุลาคม

๒ ดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีถือจ่ายเงินเดือน เงินวิทยฐานะและตอบแทนอื่น ตามที่ส่วนราชการกำหนด

๓ จัดทำประวัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนการบันทึกเปลี่ยนแปลงข้อมูลลงในทะเบียนประวัติ

๔ ดำเนินการงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยตรวจสอบผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ปัญหา อุปสรรค

เนื่องจากได้รับคำสั่งการแต่งตั้งวิทยฐานะมีการล่าช้า ทำให้มีการแก้ไขเงินเดือน จึงทำให้เกิดการล่าช้าในการได้รับเงินเดือน

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ไม่มี

ภาพกิจกรรมการประชุมเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือน



ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก ดำเนินการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรทุกตำแหน่งในสายอาชีพของตนเอง เพื่อเสริมสร้างขวัญ กำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้ได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งสายงานอย่างเหมาะสม

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกสายงาน ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ยื่นเสนอขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามตำแหน่ง และสายงานของตนเอง ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นตามตำแหน่งและสายงานของตนเอง ทั้งนี้ ตามกรอบอัตรากำลัง ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนด

ปัญหา และอุปสรรค

เนื่องจากการดำเนินการในระบบ DPA ซึ่งเป็นการสุ่มคณะกรรมการในระบบ ทำให้ระยะเวลาในการประเมินของคณะกรรมการแต่ละท่านมีระยะเวลาไม่เท่ากัน จึงทำให้เกิดการล่าช้าในการประเมิน

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ไม่มี

ประชุมอนุกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก มีการจัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก ในทุกเดือน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การดำเนินงาน (ระบุวันที่ดำเนินการและงบประมาณที่ใช้จริง)				รวม
	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย.)	
ประชุมอนุกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา	๔,๔๑๙ (๒๘ พ.ย. ๖๖)	๒๘,๕๔๘ (๑๐ ม.ค. ๖๗ และ ๒๒ ก.พ. ๖๗ ๒๘ มี.ค. ๖๗)	๒๑,๘๕๘ (๓๐ เม.ย. ๖๗ ๓๑ พ.ค. ๖๗ ๒๘ มิ.ย. ๖๗)	๑๑๘,๘๐๒ (๕ ส.ค. ๖๗ ๒ ก.ย. ๖๗ ๒๗ ก.ย. ๖๗)	๑๗๓,๖๒๗
รวมทั้งสิ้น	๔,๔๑๙	๒๘,๕๔๘	๒๑,๘๕๘	๑๑๘,๘๐๒	๑๗๓,๖๒๗

ภาพกิจกรรมการประชุมอนุกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา

