



# แผนปฏิบัติการ

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก



กลุ่มนโยบายและแผน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

กลุ่มนโยบายและแผน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

---

## คำนำ

---

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นเครื่องมือที่กำหนดกรอบและทิศทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน แปรนโยบาย และภารกิจสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2570 สารสำคัญของแผนปฏิรูปราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิรูปราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2566 - 2570 (ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568) ของสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก และแผน/นโยบายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้วิเคราะห์ความสอดคล้องของโครงการกับแผน 3 ระดับ จึงนำมากำหนดบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ขอขอบคุณผู้บริหารการศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ประธานสภวิทยาเขต ประธานเครือข่าย ส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดปราชินบุรี/จังหวัดนครนายก ประธานกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายจังหวัดปราชินบุรี ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด รวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำเร็จไปได้ด้วยดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนภารกิจ ก้ากักบดูแล ติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบาย ให้ได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ซึ่งจะส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นหน่วยงานที่มุ่งสู่การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมาย และเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

## สารบัญ

| เรื่อง                                                                                                                 | หน้า |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| บทสรุปผู้บริหาร                                                                                                        | ก    |
| ส่วนที่ 1 บทนำ                                                                                                         |      |
| 1.1 เหตุผลและความจำเป็น                                                                                                | 1    |
| 1.2 ความเป็นมา                                                                                                         | 1    |
| 1.2.1 อำนาจหน้าที่                                                                                                     | 2    |
| 1.2.2 การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                                                 | 2    |
| 1.2.3 ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                                                       | 7    |
| 1) ที่ตั้ง                                                                                                             | 7    |
| 2) สภาพทางภูมิศาสตร์ของจังหวัดที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ                                                                | 7    |
| 3) พื้นที่รับผิดชอบ                                                                                                    | 9    |
| 4) โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา<br>ปราจีนบุรี นครนายก                                     | 12   |
| 5) การกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                                     | 13   |
| 6) ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา                                                                                            | 13   |
| 6.1) ข้อมูลเชิงปริมาณ                                                                                                  | 13   |
| 6.2) ข้อมูลเชิงคุณภาพ                                                                                                  | 16   |
| ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์ แผน และนโยบายที่เกี่ยวข้อง                                                                        |      |
| พระบรมราโชบายเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10                                                              | 18   |
| แผนระดับที่ 1                                                                                                          |      |
| ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)                                                                           | 18   |
| แผนระดับที่ 2                                                                                                          |      |
| แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580)                                                                        | 19   |
| แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)                                                         | 20   |
| นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 – 2570)                                                      | 20   |
| แผนระดับที่ 3                                                                                                          |      |
| แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579                                                                                   | 22   |
| แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ                                                     | 24   |
| แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน มีกลยุทธ์ 4 กลยุทธ์ ได้แก่ | 24   |
| แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน                              | 24   |
| เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals – SDGs                                                        | 24   |
| นโยบายที่เกี่ยวข้อง                                                                                                    |      |
| นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)                                                  | 26   |
| นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570                                                    | 26   |
| นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570                          | 28   |

## สารบัญ (-ต่อ-)

| เรื่อง                                                                                                                                        | หน้า |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569                                              | 31   |
| แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี พ.ศ. 2566 – 2570<br>(ฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568)                                                     | 32   |
| แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดนครนายก พ.ศ. 2566 – 2570                                                                                               | 32   |
| <b>ส่วนที่ 3 ทิศทางการพัฒนาการศึกษา</b>                                                                                                       |      |
| วิสัยทัศน์                                                                                                                                    | 34   |
| พันธกิจ                                                                                                                                       | 34   |
| ค่านิยมองค์กร                                                                                                                                 | 34   |
| วัฒนธรรมองค์กร                                                                                                                                |      |
| เป้าประสงค์                                                                                                                                   | 34   |
| กลยุทธ์ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จ                                                                             |      |
| นโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนคุณภาพของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569          | 45   |
| นโยบายขับเคลื่อนการศึกษา ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<br>ปราจีนบุรี นครนายก                                             | 46   |
| <b>ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการ งบประมาณ</b>                                                                                                   |      |
| รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569                                                                                     | 48   |
| รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประจำ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (งบประจำ)                                                                 | 48   |
| รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569<br>(งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา)                                                          | 49   |
| <b>กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค ยกระดับคุณภาพการศึกษา<br/>    ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม</b>                                           |      |
| 1. โครงการส่งเสริมสมรรถนะและความสามารถพิเศษการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม<br>นักเรียน ครั้งที่ 73                                                  | 51   |
| 2. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ยกระดับสมรรถนะ<br>ความฉลาดรู้สู่ความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ตามกรอบการประเมิน PISA | 55   |
| 3. โครงการส่งเสริมความสามารถด้านการอ่าน การเขียนและทักษะภาษาไทย                                                                               | 61   |
| 4. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการจัดการเรียนการสอน<br>การวัดและประเมินผล                                                             | 68   |
| 5. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการส่งเสริมการจัดการศึกษาและทรัพยากรทางการศึกษา                                                                     | 73   |
| 6. โครงการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งเสริมทักษะอาชีพแห่งอนาคต<br>(Future Skills) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน (SDGs)  | 78   |
| 7. โครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21                                                                      | 84   |
| 8. โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยและสร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียน พ.ศ. 2569                                                                | 93   |

## สารบัญ (-ต่อ-)

| เรื่อง                                                                                                                                                        | หน้า |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสร้างการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ</b>                                                          |      |
| 9. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย                                                                | 100  |
| 10. โครงการเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569                                                  | 106  |
| 11. โครงการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพและยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                               | 114  |
| <b>กลยุทธ์ที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและยั่งยืน</b>                                                                    |      |
| 12. โครงการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา                                                                                                            | 123  |
| 13. โครงการขับเคลื่อนคุณภาพและนวัตกรรมการศึกษาสู่ความเป็นเลิศเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน                                                                          | 128  |
| 14. โครงการส่งเสริมการรู้เท่าทันภัยสื่อออนไลน์ในยุคดิจิทัล                                                                                                    | 134  |
| 15. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปี 2569                                                                                                 | 139  |
| 16. โครงการพลังเยาวชนจิตอาสา พัฒนาความดีวิถียั่งยืน ประจำปี 2569<br>“ทำความดีด้วยหัวใจ สร้างสรรค์ไทยให้ยั่งยืน” (Youth Volunteer Power Certification 2026)    | 149  |
| 17. โครงการพัฒนาอัตลักษณ์ผู้นำลูกเสือ (Leadership Scout Certification) สู่การสร้างนวัตกรรมความดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569                                    | 156  |
| <b>กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ทันสมัย</b>                                                                                                 | 162  |
| 18.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านการเงินและพัสดุ                                                                                                     | 167  |
| 19. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน                                                                                                                    | 173  |
| 20. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                                                                     | 183  |
| 21. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านนโยบายและแผน                                                                                                       | 189  |
| 22. โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ                                                                                        | 198  |
| 23. โครงการพัฒนาโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)                                                                                                        |      |
| 24. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime                                                                                       | 206  |
| 25. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding ด้วยบอร์ด KidBright  | 213  |
| 26. โครงการส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ร่วมกับเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ (AI)                                                        | 219  |
| 27. โครงการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569                        | 225  |
| 28. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษาสนองนโยบายของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก                                     | 230  |



---

## สารบัญ (-ต่อ-)

---

| เรื่อง                                                       | หน้า |
|--------------------------------------------------------------|------|
| ส่วนที่ 5 การขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ                      |      |
| การขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ                                | 236  |
| ปัจจัยสู่ความสำเร็จ                                          | 237  |
| ภาคผนวก                                                      |      |
| สรุปความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ และนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้อง | 239  |
| คำสั่ง/ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการฯ                             | 241  |
| คณะผู้จัดทำเล่ม                                              | 245  |

## สารบัญตาราง

| ตาราง       |                                                                                                    | หน้า |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ตารางที่ 1  | แสดงพื้นที่รับผิดชอบและโรงเรียนในสังกัดจังหวัดปราจีนบุรี                                           | 11   |
| ตารางที่ 2  | แสดงพื้นที่รับผิดชอบและโรงเรียนในสังกัดจังหวัดนครนายก                                              | 12   |
| ตารางที่ 3  | แสดงการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา                                                             | 14   |
| ตารางที่ 4  | แสดงข้อมูลขนาดโรงเรียนจำแนกตามจำนวนนักเรียน                                                        | 14   |
| ตารางที่ 5  | แสดงข้อมูลจำนวนนักเรียน ห้องเรียน และขนาดโรงเรียน                                                  | 15   |
| ตารางที่ 6  | แสดงข้อมูลจำนวนนักเรียนแยกตามเพศ เปรียบเทียบปีการศึกษา 2568                                        | 16   |
| ตารางที่ 7  | แสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่<br>ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา        | 16   |
| ตารางที่ 8  | แสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา                                              | 16   |
| ตารางที่ 9  | แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3                        | 17   |
| ตารางที่ 10 | แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6                        | 17   |
| ตารางที่ 11 | แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน<br>เขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์        | 17   |
| ตารางที่ 12 | แสดงผลการติดตามและประเมินผลฯ ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (พ.ศ. 2560)                      | 17   |
| ตารางที่ 13 | แสดงผลการติดตามและประเมินผลฯ ตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงาน<br>คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | 17   |
| ตารางที่ 14 | แสดงผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ                          | 17   |
| ตารางที่ 15 | แสดงตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จของกลยุทธ์ที่ 1                                              | 37   |
| ตารางที่ 16 | แสดงตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จของกลยุทธ์ที่ 2                                              | 39   |
| ตารางที่ 17 | แสดงตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จของกลยุทธ์ที่ 3                                              | 42   |
| ตารางที่ 18 | แสดงตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จของกลยุทธ์ที่ 4                                              | 44   |
| ตารางที่ 19 | แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ                                                                          | 48   |
| ตารางที่ 20 | แสดงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประจำ)                                                         | 48   |
| ตารางที่ 21 | แสดงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา)                                           | 50   |



---

## สารบัญภาพ

---

| ภาพ      |                                                                                                      | หน้า |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ภาพที่ 1 | แสดงแผนผังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก                                     | 8    |
| ภาพที่ 2 | แสดงแผนที่จังหวัดปราจีนบุรี                                                                          | 9    |
| ภาพที่ 3 | แสดงแผนที่จังหวัดนครนายก                                                                             | 10   |
| ภาพที่ 4 | แสดงแผนที่โรงเรียนในสังกัดจังหวัดปราจีนบุรี                                                          | 11   |
| ภาพที่ 5 | แสดงแผนที่โรงเรียนในสังกัดจังหวัดนครนายก                                                             | 12   |
| ภาพที่ 6 | แสดงโครงสร้างการบริหารงาน                                                                            | 13   |
| ภาพที่ 7 | แสดงนโยบายขับเคลื่อนการศึกษาของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก | 46   |



## บทสรุปผู้บริหาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2564 เพื่อบริหารและจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุด ของทางราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ตั้งอยู่ที่ 60 หมู่ 14 ตำบลบ้านพระ อำเภอมืองปราชินบุรี จังหวัดปราชินบุรี มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 แห่ง ประกอบด้วย สถานศึกษา ในจังหวัดปราชินบุรี จำนวน 19 แห่ง และจังหวัดนครนายก จำนวน 11 แห่ง ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จึงได้วิเคราะห์ภารกิจ สังเคราะห์เป็นโครงการกิจกรรมจำเป็น ที่สอดคล้องเชื่อมโยง กับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนความมั่นคงแห่งชาติ รวมถึงแผนและนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เพื่อเป็นกรอบและทิศทางในการกำหนดแนวทางและเป้าหมาย ในการปฏิบัติของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในช่วงเวลาดังกล่าว ให้เป็นไปอย่างมีเอกภาพ บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดร่วมกัน โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

### วิสัยทัศน์

“องค์กรคุณธรรม ขับเคลื่อนนวัตกรรม ยกระดับการศึกษาอย่างเท่าเทียมและยั่งยืน”

### พันธกิจ

1. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา บูรณาการหลักสูตรท้องถิ่นปรับกระบวนการเรียนการสอนให้ทันสมัย สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นต่ออนาคต โดยยึดหลัก ความเป็นไทยควบคู่กับการพัฒนาในมิติทางเทคโนโลยี การคิดเชิงนวัตกรรมตอบสนองต่อเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ยกระดับการเรียนรู้ตามความสามารถของผู้เรียน ส่งเสริม การเรียนรู้ที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความถนัดและความสนใจ มุ่งสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างเท่าเทียม ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเสมอภาค ในทุกมิติ
3. ส่งเสริมการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัย ทั้งด้านความรุนแรง สุขภาพ และการละเมิดสิทธิ พร้อมพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานและสมรรถนะวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรมมีทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ พร้อมทั้งสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการพัฒนาการศึกษา
5. เสริมสร้างความร่วมมือกับชุมชนและภาคีเครือข่าย มุ่งเน้นการทำงานแบบบูรณาการทั้งในภาครัฐ และเอกชน เพื่อพัฒนาการศึกษาอย่างยั่งยืนและเป็นระบบ และมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

### ค่านิยมองค์กร

“FLAIR” : มุ่งมั่นความเป็นเลิศในทุกด้าน พร้อมทำงานร่วมกันอย่างสร้างสรรค์

F : Focus ความมุ่งมั่น ตั้งเป้าหมาย เพื่อบรรลุผลสำเร็จ

L : Learning การเรียนรู้ พัฒนาองค์กร

A : Adaptability การปรับตัว ตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลง

I : Integrity ความซื่อสัตย์ ยึดมั่นในจริยธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน

R : Respect ความเคารพ ให้เกียรติ ความยืดหยุ่น

## วัฒนธรรมองค์กร

เรียนรู้ร่วมกัน สร้างสรรค์ทันสมัย ใส่ใจบริการ

### เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ มีทักษะวิชาการ (Academic Skills) ทักษะอาชีพ (Career Skills) ทักษะชีวิต (Life Skill) มีกระบวนการเรียนรู้ที่ทันสมัยผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล ปรับเปลี่ยนตามบริบทของพื้นที่ สามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมในทุกมิติผ่านการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และมีความสุขในสังคมที่เปลี่ยนแปลง
2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และเป็นผู้นำด้านการจัดการศึกษา มีทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้ความยืดหยุ่น และสามารถตอบโจทย์การเรียนรู้ของผู้เรียนได้หลากหลาย
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เน้นการบริหารจัดการที่ทันสมัย สร้างสภาพแวดล้อม ให้ความปลอดภัยและมีการเรียนรู้ที่เป็นนวัตกรรมมีความยืดหยุ่น มีประสิทธิภาพ ดำเนินงานแบบบูรณาการความร่วมมือ โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึง มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลอย่างเป็นระบบ

### กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค ยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสร้างการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและยั่งยืน
- กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ทันสมัย





## ส่วนที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 เหตุผลและความจำเป็น

ด้วยแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สิ้นสุดลง จึงต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด และตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา 9 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้าโดยแผนปฏิบัติราชการดังกล่าวต้องมีรายละเอียดของขั้นตอนระยะเวลา งบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ รวมทั้งต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น กอปรกับคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2560 ว่าในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการให้หน่วยงานเจ้าของแผนระบุถึงความสอดคล้องของแผนที่เสนอกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561– 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 – 2570) (แผนระดับที่ 2) ในส่วนของหน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการพร้อมรายละเอียด (แผนระดับที่ 3)

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จึงได้ศึกษา วิเคราะห์ความสอดคล้องเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561– 2580) (แผนระดับที่ 1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 – 2570) (แผนระดับที่ 2) รวมถึงแผนและนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง นำมาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมเพื่อนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งให้สอดคล้องกับการรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2568 ถึงเดือนกันยายน 2569

#### 1.2 ความเป็นมาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2564 เพื่อบริหารและจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ จึงกำหนดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และที่ตั้งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน 62 เขต โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ประกอบด้วยท้องที่จังหวัดปราชินบุรี และจังหวัดนครนายก และตั้งอยู่ที่อำเภอเมืองปราชินบุรี จังหวัดปราชินบุรีมีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 แห่ง ประกอบด้วยสถานศึกษาในจังหวัดปราชินบุรี จำนวน 19 แห่ง และจังหวัดนครนายก จำนวน 11 แห่ง



ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้มีการแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ประกาศ ณ วันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 ประกาศ ณ วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2566 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2568 ประกาศ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 เพื่อให้การดำเนินการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นไปด้วยความเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณ และคุณภาพการจัดการศึกษาในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

### 1.2.1 อำนาจหน้าที่

- 1) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- 2) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
- 3) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 4) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
- 5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 6) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 7) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 8) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
- 9) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่
- 10) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
- 11) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 12) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

### 1.2.2 การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- 1) กลุ่มอำนวยการ
- 2) กลุ่มนโยบายและแผน
- 3) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 4) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- 5) กลุ่มบริหารงานบุคคล





- 6) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 7) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- 8) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- 9) หน่วยตรวจสอบภายใน
- 10) กลุ่มกฎหมายและคดี

### 1) กลุ่มอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ปฏิบัติงานสารบรรณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ
- (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และยานพาหนะ
- (ง) จัดระบบบริหารงาน การควบคุมภายใน และพัฒนาองค์กร
- (จ) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการ ผลงาน และบริการข้อมูลข่าวสาร
- (ฉ) ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา
- (ช) ดำเนินการเลือกตั้งและสรรหากรรมการและอนุกรรมการ
- (ซ) ประสาน ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพ
- (ณ) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีใช้  
งานของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ
- (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ  
ที่ได้รับมอบหมาย

### 2) กลุ่มนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา  
แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- (ข) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและแจ้งการจัดสร  
งงบประมาณ
- (ค) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติตาม  
นโยบายและแผน
- (ง) ดำเนินการวิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก และโอน  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ  
ที่ได้รับมอบหมาย

### 3) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการ และส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล
- (ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (ค) ดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (ง) ดำเนินการวิเคราะห์ และปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (จ) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ  
ที่ได้รับมอบหมาย



#### 4) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน
- (ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบัญชี
- (ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ
- (ง) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารสินทรัพย์
- (จ) ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ และงานบริหารสินทรัพย์
- (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

#### 5) กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) วางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ
- (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และการออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน บำเหน็จความชอบ การเลื่อนเงินเดือนระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ และทะเบียนประวัติ
- (ง) ดำเนินงานเกี่ยวกับการลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ ยกเว้นการลาเพื่อพัฒนาตนเอง
- (จ) ดำเนินงานเกี่ยวกับการออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่ง และผู้รักษาราชการแทนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ฉ) ดำเนินงานบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และบุคลากรอื่นในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (ช) จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับมาตรฐาน คุณภาพงาน กำหนดภาระงานขั้นต่ำและเกณฑ์การประเมินผลงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (ซ) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา
- (ณ) ประเมินคุณภาพการบริหารงานบุคคลและจัดทำรายงานประจำปี ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในหน่วยงานการศึกษาเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

#### 6) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนาตนเอง
- (ข) ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
- (ค) ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไป ตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ
- (ง) ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือต่างประเทศ



- (ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ข) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

#### 7) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ
- (ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- (ค) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผลการศึกษา
- (ง) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้งประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- (จ) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- (ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาสื่อนวัตกรรมกรณีศึกษาทางการศึกษา
- (ช) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา
- (ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

#### 8) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา
- (ข) ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- (ค) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเตรียมข้อมูลการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานของบุคคล ครอบครัว องค์กร ชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและ สถาบันสังคมอื่น
- (ง) ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องกับ นโยบาย และมาตรฐานการศึกษา
- (จ) ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ
- (ฉ) ส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพ อนามัย กีฬา และนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน และ งานกิจการนักเรียนอื่น
- (ช) ส่งเสริม สนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- (ซ) ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และส่งเสริมป้องกันแก้ไขและคุ้มครอง ความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา รวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- (ณ) ดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์
- (ญ) ประสาน ส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรม
- (ฎ) ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (ฏ) ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาทในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- (ฐ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



**9) หน่วยตรวจสอบภายใน ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับหัวหน้าส่วนราชการ และมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้**

- (ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการเงิน การบัญชี และตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน
- (ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการดำเนินงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับผลผลิตหรือเป้าหมายที่กำหนด
- (ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินการบริหารความเสี่ยง
- (ง) ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามที่กฎหมายกำหนด
- (จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

**10) กลุ่มกฎหมายและคดี ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

- (ก) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย
- (ข) ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
- (ค) ดำเนินการทางวินัย การตรวจพิจารณาวินัย การลงโทษ และการรายงานการดำเนินการทางวินัย
- (ง) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์
- (จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์
- (ฉ) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่
- (ช) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา คดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (ซ) ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (ณ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลและติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนางานกฎหมายและงานคดีของรัฐ
- (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย



### 1.2.3 ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

#### 1) ที่ตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ตั้งอยู่เลขที่ 60 หมู่ 14 ถนนสุวรรณศร ตำบลบ้านพระ อำเภอเมืองปราชินบุรี จังหวัดปราชินบุรี รหัสไปรษณีย์ 25230 หมายเลขโทรศัพท์ 0-3721-0543, 0-3721-0544 หมายเลขโทรสาร 0-3721-0541 Website <https://www.spm-pn.go.th>



รูปภาพที่ 1 : แสดงแผนผังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

#### 2) สภาพทางภูมิศาสตร์ของจังหวัดที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีที่ตั้ง ณ จังหวัดปราชินบุรี มีพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ จังหวัดปราชินบุรี และจังหวัดนครนายก มีสภาพภูมิศาสตร์เบื้องต้น ดังนี้

##### จังหวัดปราชินบุรี

ลักษณะภูมิประเทศ จังหวัดปราชินบุรี มีพื้นที่ทั้งหมด 4,762.362 ตารางกิโลเมตร หรือ 2,976,476 ไร่ โดยลักษณะภูมิประเทศตอนบน เป็นที่ราบสูงและป่าทึบสลับซับซ้อนมียอดเขาสูง 1,326 เมตร และเป็นแหล่งกำเนิดต้นน้ำหลายสาย มีธรรมชาติที่สวยงาม ในขณะที่พื้นที่ตอนล่างเป็นที่ราบลุ่มแม่น้ำเหมาะแก่การเพาะปลูก ได้แก่ ที่ราบลุ่มแม่น้ำบางปะกง ซึ่งมีความสูงกว่าระดับน้ำทะเล 5 เมตร และที่ราบลุ่มแม่น้ำปราชินบุรีซึ่งเกิดจากแควหนุมานและแควพระปรังโผลมาบรรจบกันที่อำเภอกบินทร์บุรี และไหลลงสู่อ่าวไทยที่อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ตั้ง จังหวัดปราชินบุรี ตั้งอยู่ภาคตะวันออกของประเทศ อยู่ระหว่างเส้นละติจูดที่ 13 องศา 39 ลิปดา ถึง 14 องศา 27 ลิปดาเหนือ และเส้นลองจิจูดที่ 102 องศา 07 ลิปดาตะวันออก ห่างจากกรุงเทพมหานคร 136 กิโลเมตร ตามทางหลวงหมายเลข 33, 305 ใช้เวลาเดินทางเพียง 1 ชั่วโมง 30 นาที เป็นจุดเชื่อมโยงการคมนาคมจากกรุงเทพมหานคร ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และราชอาณาจักรกัมพูชาในรัศมี 100 กว่ากิโลเมตร และมีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้



ทิศเหนือ ติดต่อกับจังหวัดนครราชสีมา

ทิศตะวันออก ติดต่อกับจังหวัดสระแก้ว

ทิศตะวันตก ติดต่อกับจังหวัดฉะเชิงเทราและจังหวัดนครนายก

ทิศใต้ ติดต่อกับจังหวัดฉะเชิงเทรา

จังหวัดปราจีนบุรี ประกอบด้วย 7 อำเภอ ดังนี้

อำเภอเมืองปราจีนบุรี

อำเภอศรีมโหสถ

อำเภอบ้านสร้าง

อำเภอประจันตคาม

อำเภอศรีมหาโพธิ์

อำเภอกบินทร์บุรี

อำเภอนาดี



รูปภาพที่ 2 : แสดงแผนที่จังหวัดปราจีนบุรี

### จังหวัดนครนายก

ลักษณะภูมิประเทศ จังหวัดนครนายก สภาพโดยทั่วไปเป็นที่ราบ ทางตอนเหนือและตะวันออกเป็นภูเขาสูงชัน ในเขตอำเภอบ้านนา อำเภอเมืองนครนายก และอำเภอปากพลี ส่วนหนึ่งอยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ซึ่งเป็นเขตรอยต่อกับอีก 3 จังหวัด ได้แก่ สระบุรี นครราชสีมา และปราจีนบุรี ซึ่งมีเทือกเขาติดต่อกับเทือกเขาตงพญาเย็น มียอดเขาสูงที่สุดของจังหวัดคือ ยอดเขาเขียว มีความสูงจากระดับน้ำทะเล 1,351 เมตร ส่วนทางตอนกลางและตอนใต้ เป็นที่ราบอันกว้างใหญ่เป็นส่วนหนึ่งของที่ราบสามเหลี่ยมลุ่มแม่น้ำเจ้าพระยา ที่เรียกว่า “ที่ราบกรุงเทพ” ลักษณะดินเป็นดินปนทรายและดินเหนียวเหมาะแก่การทำนา ทำสวนผลไม้ และการอยู่อาศัย ซึ่งติดกับจังหวัดฉะเชิงเทราและปทุมธานี

ที่ตั้ง จังหวัดนครนายก มีเนื้อที่ประมาณ 2,122 ตารางกิโลเมตร ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกของประเทศไทย ระหว่าง พิกัดเหนือ 1,544,240 เมตร ถึง 1,605,660 เมตร หรือ ละติจูด 13 องศา 57 ลิปดา 39 พิลิปดา ถึง 14 องศา 30 ลิปดา 46 พิลิปดา และ พิกัด ตะวันออก 706,540 เมตร ถึง 770,270 เมตร หรือลองจิจูด 100 องศา 54 ลิปดา 49 พิลิปดา ถึง 101 องศา 30 ลิปดา 19 พิลิปดา ระหว่างเส้นรุ้งที่ 14 องศาเหนือและเส้นแวงที่ 101 องศาตะวันออก มีระยะทางจากกรุงเทพมหานครตามถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 305 (รังสิต-นครนายก) เลียบคลองรังสิตผ่านอำเภองครักษ์ถึงจังหวัดนครนายก ระยะทาง 105 กิโลเมตร ห่างจากท่าอากาศยานสุวรรณภูมิประมาณ 105 กิโลเมตร ท่าอากาศยานดอนเมือง 82 กิโลเมตร ท่าเทียบเรือคลองเตย 120 กิโลเมตร ท่าเทียบเรือแหลมฉบัง 163 กิโลเมตร และมีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้





ทิศเหนือ ติดต่อกับจังหวัดสระบุรี และจังหวัดนครราชสีมา

ทิศตะวันออก ติดต่อกับจังหวัดนครราชสีมา และจังหวัดปราจีนบุรี

ทิศตะวันตก ติดต่อกับจังหวัดปทุมธานี

ทิศใต้ ติดต่อกับจังหวัดฉะเชิงเทรา และจังหวัดปราจีนบุรี

จังหวัดนครนายก ประกอบด้วย 4 อำเภอ ดังนี้

อำเภอเมืองนครนายก

อำเภอปากพลี

อำเภอบ้านนา

อำเภอองครักษ์

แผนที่จังหวัดนครนายก



รูปภาพที่ 3 : แสดงแผนที่จังหวัดนครนายก

### 3) พื้นที่รับผิดชอบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก มีพื้นที่รับผิดชอบ 2 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดปราจีนบุรี และจังหวัดนครนายก ซึ่งประกอบไปด้วยโรงเรียนในสังกัด จำนวน 30 โรงเรียน ดังนี้

จังหวัดปราจีนบุรี จำนวน 19 โรงเรียน

| ที่                         | โรงเรียน                                 | ที่อยู่                                                  |
|-----------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>อำเภอเมืองปราจีนบุรี</b> |                                          |                                                          |
| 1                           | ปราจีนราชานุสรณ์                         | 880 ถ.ปราจีนอนุสรณ์ ต.หน้าเมือง ปณ.25000 โทร.0-3721-1070 |
| 2                           | ปราจีนกัลยาณี                            | 664 ถ.ปราจีนอนุสรณ์ ต.หน้าเมือง ปณ.25000 โทร.0-3721-1071 |
| 3                           | ปราจีนราชานุสรณ์ 2<br>“อดุลศาสนกิจศึกษา” | 47/2 ม.2 ต.บางเดชะ ปณ.25000 โทร.0-3728-7092              |
| 4                           | ไทยรัฐวิทยา 7                            | 7 ม.13 ต.ดงขี้เหล็ก ปณ.25000 โทร.0-3721-0847             |
| <b>อำเภอกบินทร์บุรี</b>     |                                          |                                                          |
| 5                           | กบินทร์วิทยา                             | 166 ม.6 ต.กบินทร์ ปณ.25110 โทร.0-3748-0727               |
| 6                           | ลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง                    | 1 ม.10 ต.ลาดตะเคียน ปณ.25110 โทร.0-3728-3757             |
| 7                           | กบินทร์บุรี                              | 99 ม.13 ต.เมืองเก่า ปณ.25240 โทร.0-3728-1606             |
| 8                           | วังตะเคียนวิทยาคม                        | 209 ม.5 ต.วังตะเคียน ปณ.25240 โทร.0-3745-2743            |
| 9                           | วังดาลวิทยาคม                            | 113 ม.10 ต.วังดาล ปณ.25240 โทร.0-3721-0748               |
| <b>อำเภอนาดี</b>            |                                          |                                                          |
| 10                          | มณีเสวตรอุปถัมภ์                         | 404 ม.1 ต.สำพันตา ปณ.25220 โทร.0-3728-9096               |



ตารางที่ 1 : แสดงพื้นที่รับผิดชอบและโรงเรียนในสังกัดจังหวัดปราจีนบุรี

[illegible]

รูปภาพที่ 4 : แสดงแผนที่โรงเรียนในสังกัดจังหวัดปราจีนบุรี





## จังหวัดนครนายก จำนวน 11 โรงเรียน

| ที่                      | โรงเรียน                     | ที่อยู่                                                    |
|--------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>อำเภอเมืองนครนายก</b> |                              |                                                            |
| 1                        | เมืองนครนายก                 | 85 ม.7 ต.ท่าช้าง ปณ.26000 โทร.0-3731-6378                  |
| 2                        | นครนายกวิทยาคม               | ข1-330 ถ.สุวรรณศร ต.นครนายก ปณ.26000 โทร.0-3732-1511       |
| 3                        | นวมราชานุสรณ์                | ม.1 ถนนรังสิต - นครนายก ต.ท่าช้าง ปณ.26000 โทร.0-3731-1467 |
| 4                        | ปิยชาติพัฒนาในพระราชูปถัมภ์ฯ | 61/3 ม.4 ต.พรหมณี ปณ.26000 โทร.0-3739-3055                 |
| 5                        | อุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย  | 19 ม.12 ต.ศรีจุฬา ปณ.26000 โทร.0-3738-8275                 |
| <b>อำเภอปากพลี</b>       |                              |                                                            |
| 6                        | ปากพลีวิทยาคาร               | 101 ม.4 ต.ปากพลี ปณ.26130 โทร.0-3739-9283                  |
| <b>อำเภอบ้านนา</b>       |                              |                                                            |
| 7                        | บ้านนา “นายกพิทยากร”         | 112 ม.4 ถ.สุวรรณศร ต.บ้านนา ปณ.26110 โทร.0-3738-1785       |
| 8                        | เขาเพิ่มนารีผลวิทยา          | 7 ม.1 ต.เขาเพิ่ม ปณ.26110 โทร.0-3738-3985                  |
| 9                        | เลखธรรมกิตติ์วิทยาคม         | ม.14 ต.บางอ้อ ปณ.26110 โทร.0-3733-5217                     |
| <b>อำเภอองครักษ์</b>     |                              |                                                            |
| 10                       | องครักษ์                     | 78 ม.3 ต.องครักษ์ ปณ.26120 โทร.0-3739-1299                 |
| 11                       | ภัทรพิทยาคาร                 | ม.13 ต.พระอาจารย์ ปณ.26120 โทร. 0-3761-0578                |

ตารางที่ 2 : แสดงพื้นที่รับผิดชอบและโรงเรียนในสังกัดจังหวัดนครนายก

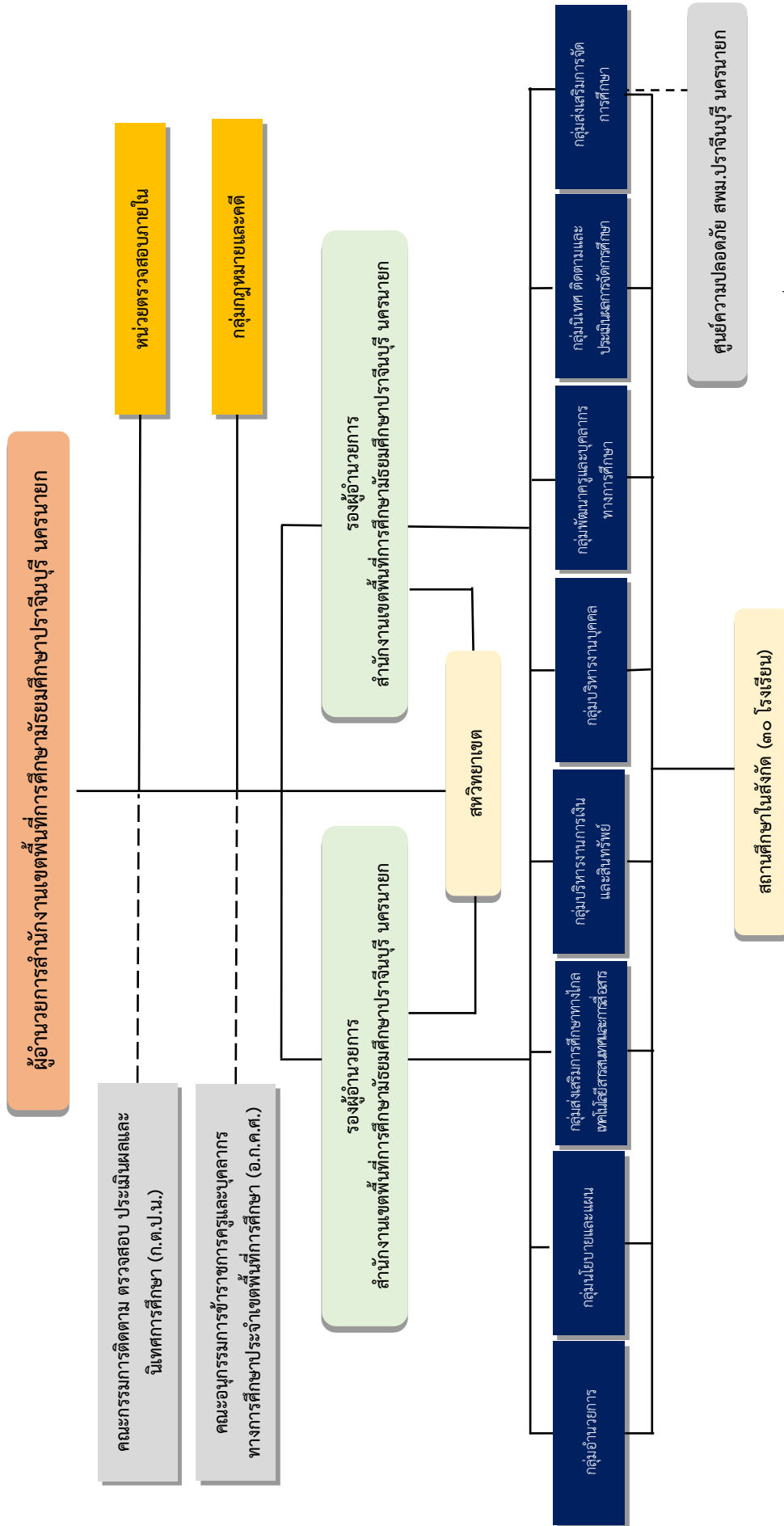
## แผนที่โรงเรียนในสังกัดจังหวัดนครนายก



รูปภาพที่ 5 : แสดงแผนที่โรงเรียนในสังกัดจังหวัดนครนายก



#### 4) โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก



รูปภาพที่ 6 : แสดงโครงสร้างการบริหารงาน



## 5) การกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

| การกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา แบ่งเป็น 5 สหวิทยาเขต |                              |                               |
|----------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| จังหวัดปราจีนบุรี แบ่งเป็น 3 สหวิทยาเขต                  |                              |                               |
| สหวิทยาเขตทวารวดี                                        | สหวิทยาเขตศรีบูรพา           | สหวิทยาเขตนฤปดินทรจินดา       |
| โรงเรียนปราจิณราษฎรอำรุง                                 | โรงเรียนปราจีนกัลยาณี        | โรงเรียนกบินทร์วิทยา          |
| โรงเรียนประจันตราษฎรบำรุง                                | โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 7        | โรงเรียนกบินทร์บุรี           |
| โรงเรียนสุรธรรมวิทยา                                     | โรงเรียนศรีมหาโพธิ์          | โรงเรียนวังดาลวิทยาคม         |
| โรงเรียนกระทุ่มแพ้ววิทยา                                 | โรงเรียนกรอกสมบูรณ์วิทยาคม   | โรงเรียนลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง |
| โรงเรียนจิตใจชื่น                                        | โรงเรียนศรีมโหสถ             | โรงเรียนวังตะเคียนวิทยาคม     |
| โรงเรียนวัดพรหมประสิทธิ์                                 | โรงเรียนปราจิณราษฎรอำรุง 2   | โรงเรียนมณีเสวตรอุปถัมภ์      |
|                                                          | “อดุลศาสนิกศึกษา”            | โรงเรียนร่มเกล้า ปราจีนบุรี   |
| จังหวัดนครนายก แบ่งเป็น 2 สหวิทยาเขต                     |                              |                               |
| สหวิทยาเขตขุนด่านปราการชล                                | สหวิทยาเขตบ้านนา – องครักษ์  |                               |
| โรงเรียนนครนายกวิทยาคม                                   | โรงเรียนบ้านนา “นายกพิทยากร” |                               |
| โรงเรียนนวมราชานุสรณ์                                    | โรงเรียนองครักษ์             |                               |
| โรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย                     | โรงเรียนเลขาธรรมกิตติวิทยาคม |                               |
| โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ                    | โรงเรียนภัทรพิทยาคาร         |                               |
| โรงเรียนเมืองนครนายก                                     | โรงเรียนเขาเพิ่มนาริผลวิทยา  |                               |
| โรงเรียนปากพลีวิทยาคาร                                   |                              |                               |

ตารางที่ 3 : แสดงการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา

## 6) ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

## 6.1 ข้อมูลเชิงปริมาณ

## 6.1.1 จำนวนสถานศึกษา จำแนกตามขนาดสถานศึกษา

| ขนาดโรงเรียน  | จำนวนนักเรียน             | จังหวัดปราจีนบุรี<br>(โรงเรียน) | จังหวัดนครนายก<br>(โรงเรียน) |
|---------------|---------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| ขนาดเล็ก      | นักเรียน 1 - 499 คน       | 10                              | 6                            |
| ขนาดกลาง      | นักเรียน 500 - 1,499 คน   | 5                               | 2                            |
| ขนาดใหญ่      | นักเรียน 1,500 - 2,499 คน | 2                               | 2                            |
| ขนาดใหญ่พิเศษ | นักเรียน 2,500 คน ขึ้นไป  | 2                               | 1                            |
| รวม           |                           | 19                              | 11                           |
| รวมทั้งสิ้น   |                           | 30                              |                              |

ตารางที่ 4 : แสดงข้อมูลขนาดโรงเรียนจำแนกตามจำนวนนักเรียน  
ข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center: DMC)

ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568



## 6.1.2 จำนวนนักเรียน ห้องเรียน และขนาดโรงเรียน

| จังหวัด           | ที่ | โรงเรียน                              | จำนวน<br>นักเรียน<br>(คน) | จำนวน<br>ห้องเรียน<br>(ห้อง) | ขนาดโรงเรียน  |
|-------------------|-----|---------------------------------------|---------------------------|------------------------------|---------------|
| จังหวัดปราจีนบุรี | 1   | ปราจีนราชวรวิหาร                      | 3,184                     | 86                           | ขนาดใหญ่พิเศษ |
|                   | 2   | ปราจีนกัลยาณี                         | 2,510                     | 70                           | ขนาดใหญ่พิเศษ |
|                   | 3   | ปราจีนราชวรวิหาร 2 “อดุลศาสนกิจศึกษา” | 41                        | 6                            | ขนาดเล็ก      |
|                   | 4   | ไทยรัฐวิทยา 7                         | 263                       | 12                           | ขนาดเล็ก      |
|                   | 5   | กบินทร์วิทยา                          | 1,931                     | 50                           | ขนาดใหญ่      |
|                   | 6   | ลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง                 | 282                       | 11                           | ขนาดเล็ก      |
|                   | 7   | กบินทร์บุรี                           | 185                       | 7                            | ขนาดเล็ก      |
|                   | 8   | วังตะเคียนวิทยาคม                     | 698                       | 20                           | ขนาดกลาง      |
|                   | 9   | วังดาลวิทยาคม                         | 142                       | 7                            | ขนาดเล็ก      |
|                   | 10  | มณีเสวตรอุปถัมภ์                      | 881                       | 24                           | ขนาดกลาง      |
|                   | 11  | ร่มเกล้าปราจีนบุรี                    | 220                       | 8                            | ขนาดเล็ก      |
|                   | 12  | จิตใจชื่น                             | 505                       | 15                           | ขนาดกลาง      |
|                   | 13  | กระทุ่มแพ้ววิทยา                      | 111                       | 6                            | ขนาดเล็ก      |
|                   | 14  | ประจันตราษฎร์บำรุง                    | 1,318                     | 42                           | ขนาดกลาง      |
|                   | 15  | สุวรรณวิทยา                           | 111                       | 6                            | ขนาดเล็ก      |
|                   | 16  | วัดพรหมประสิทธิ์                      | 147                       | 6                            | ขนาดเล็ก      |
|                   | 17  | ศรีมหาโพธิ์                           | 1,671                     | 49                           | ขนาดใหญ่      |
|                   | 18  | กรอกสมบุญวิทยาคม                      | 176                       | 7                            | ขนาดเล็ก      |
|                   | 19  | ศรีมโหสถ                              | 641                       | 20                           | ขนาดกลาง      |
| จังหวัดนครนายก    | 20  | เมืองนครนายก                          | 146                       | 9                            | ขนาดเล็ก      |
|                   | 21  | นครนายกวิทยาคม                        | 2,657                     | 72                           | ขนาดใหญ่พิเศษ |
|                   | 22  | นวมราชานุสรณ์                         | 905                       | 27                           | ขนาดกลาง      |
|                   | 23  | ปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ         | 567                       | 19                           | ขนาดกลาง      |
|                   | 24  | อุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย           | 127                       | 11                           | ขนาดเล็ก      |
|                   | 25  | ปากพลีวิทยาคาร                        | 383                       | 13                           | ขนาดเล็ก      |
|                   | 26  | บ้านนา “นายกพิทยากร”                  | 2,146                     | 58                           | ขนาดใหญ่      |
|                   | 27  | เขาเพิ่มนาริผลวิทยา                   | 289                       | 11                           | ขนาดเล็ก      |
|                   | 28  | เลขธรรมกิตติวิทยาคม                   | 177                       | 8                            | ขนาดเล็ก      |
|                   | 29  | องครักษ์                              | 1,705                     | 51                           | ขนาดใหญ่      |
|                   | 30  | ภัทรพิทยาคาร                          | 279                       | 12                           | ขนาดเล็ก      |
| รวม               |     |                                       | 24,398                    | 743                          |               |

ตารางที่ 5 : แสดงข้อมูลจำนวนนักเรียน ห้องเรียน และขนาดโรงเรียน  
ข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center: DMC)

ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568



## 6.1.3 จำนวนนักเรียนแยกตามเพศ ปีการศึกษา 2568

| ระดับชั้น              | จำนวนนักเรียน ปี 2568 |               |               |
|------------------------|-----------------------|---------------|---------------|
|                        | ชาย                   | หญิง          | รวม           |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1  | 2,186                 | 2,368         | 4,554         |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2  | 2,116                 | 2,325         | 4,441         |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3  | 1,992                 | 2,209         | 4,201         |
| <b>รวม</b>             | <b>6,294</b>          | <b>6,902</b>  | <b>13,196</b> |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4  | 1,669                 | 2,330         | 3,999         |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5  | 1,407                 | 2,099         | 3,506         |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6  | 1,513                 | 2,184         | 3,697         |
| <b>รวม</b>             | <b>4,589</b>          | <b>6,613</b>  | <b>11,202</b> |
| <b>รวมทุกระดับชั้น</b> | <b>10,883</b>         | <b>13,515</b> | <b>24,398</b> |

ตารางที่ 6 : แสดงข้อมูลจำนวนนักเรียนแยกตามเพศ ปีการศึกษา 2568

ข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center: DMC) ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

## 6.1.4 จำนวนข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

| ตำแหน่ง                                  | จำนวน     |
|------------------------------------------|-----------|
| ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา    | 1         |
| รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | 2         |
| ศึกษานิเทศก์                             | 7         |
| บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2)  | 21        |
| พนักงานราชการ                            | 9         |
| ลูกจ้างประจำ                             | -         |
| อัตราจ้างเหมาบริการ                      | 4         |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                       | <b>44</b> |

ตารางที่ 7 : แสดงจำนวนข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ข้อมูลจากระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management System : HRMS) ณ วันที่ 9 มีนาคม 2569

## 6.1.5 จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา

| ตำแหน่ง                | จำนวน        |
|------------------------|--------------|
| ผู้อำนวยการโรงเรียน    | 25           |
| รองผู้อำนวยการโรงเรียน | 39           |
| ครู                    | 1,200        |
| พนักงานราชการ          | 40           |
| ครูอัตราจ้าง           | 18           |
| ลูกจ้างประจำ           | 24           |
| ลูกจ้างชั่วคราว        | 47           |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>     | <b>1,393</b> |

ตารางที่ 8 : แสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

ข้อมูลจากระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management System : HRMS) ณ วันที่ 9 มีนาคม 2569



## 6.2 ข้อมูลเชิงคุณภาพ

### 6.2.1 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2567 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

| ระดับ/วิชา  | กลุ่มสาระการเรียนรู้ |            |            |             | เฉลี่ย 4 วิชา |
|-------------|----------------------|------------|------------|-------------|---------------|
|             | ภาษาไทย              | ภาษาอังกฤษ | คณิตศาสตร์ | วิทยาศาสตร์ |               |
| ระดับเขต    | 48.55                | 30.14      | 26.33      | 33.42       | 34.61         |
| ระดับสังกัด | 49.25                | 30.52      | 26.59      | 34.26       | 35.16         |
| ระดับประเทศ | 48.93                | 30.93      | 26.53      | 34.22       | 35.15         |

ตารางที่ 9 : แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567

### ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

| ระดับ/วิชา  | กลุ่มสาระการเรียนรู้ |            |            |            |             | เฉลี่ย 5 วิชา |
|-------------|----------------------|------------|------------|------------|-------------|---------------|
|             | ภาษาไทย              | สังคมศึกษา | ภาษาอังกฤษ | คณิตศาสตร์ | วิทยาศาสตร์ |               |
| ระดับเขต    | 41.95                | 35.08      | 29.13      | 19.75      | 28.35       | 30.85         |
| ระดับสังกัด | 42.93                | 35.97      | 30.80      | 21.99      | 29.05       | 32.15         |
| ระดับประเทศ | 42.21                | 35.77      | 30.61      | 21.76      | 28.95       | 31.86         |

ตารางที่ 10 : แสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567

### 6.2.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

| ปีงบประมาณ | ผลคะแนน ITA | ระดับ        | พัฒนาการ  | ผลต่างของคะแนน ITA              |
|------------|-------------|--------------|-----------|---------------------------------|
| 2568       | 99.41       | ผ่านดีเยี่ยม | เพิ่มขึ้น | + 5.73 (จากปี 2567 คะแนน 93.68) |

ตารางที่ 11 : แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อมูลจากสำนักพัฒนาวัดกรรมการจัดการศึกษา สพฐ. และการวิเคราะห์จากกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพม.ปทุมธานี

### 6.2.3 ผลการติดตามและประเมินผลการบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (พ.ศ. 2568) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

| ปีงบประมาณ | ระดับคุณภาพ |
|------------|-------------|
| 2568       | ดีเยี่ยม    |

ตารางที่ 12 : แสดงผลการติดตามและประเมินผลฯ ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (พ.ศ. 2560)

### 6.2.4 ผลการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

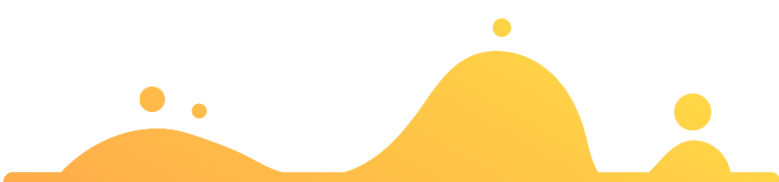
| ปีงบประมาณ | ระดับคุณภาพ | คำอธิบายระดับคุณภาพ |
|------------|-------------|---------------------|
| 2568       | 4.55        | ดีเยี่ยม            |

ตารางที่ 13 : แสดงผลการติดตามและประเมินผลฯ ตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการฯ

### 6.2.5 ผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS : KPI Report System ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

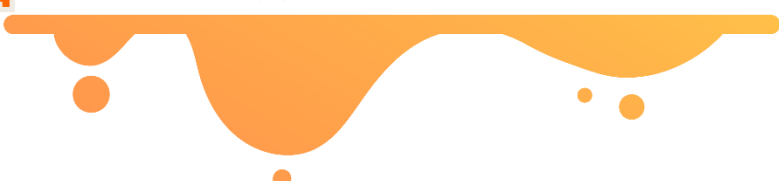
| ปีงบประมาณ | คะแนนเฉลี่ย | ระดับคุณภาพ           |
|------------|-------------|-----------------------|
| 2567       | 4.51695     | มุ่งสู่ระบบราชการ 4.0 |

ตารางที่ 14 : แสดงผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการฯ



## ส่วนที่ 2

### ยุทธศาสตร์ แผน และนโยบายที่เกี่ยวข้อง







## ส่วนที่ 2

### ยุทธศาสตร์ แผน และนโยบายที่เกี่ยวข้อง

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มียุทธศาสตร์ แผนและนโยบายสำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

#### พระบรมราโชบายเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ทรงมีพระบรมราโชบายเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน ดังนี้

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
  - 1.1 มีความรู้ความเข้าใจที่มีต่อชาติบ้านเมือง
  - 1.2 ยึดมั่นในศาสนา
  - 1.3 มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์
  - 1.4 มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน
2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม
  - 2.1 รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี - ชอบ/ชั่ว - ดี
  - 2.2 ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
  - 2.3 ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งที่ไม่ดี
  - 2.4 ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง
3. มีงานทำ - มีอาชีพ
  - 3.1 การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำงานสำเร็จ
  - 3.2 การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็น และมีความรับผิดชอบ
  - 3.3 ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว
4. เป็นพลเมืองดี
  - 4.1 การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
  - 4.2 ครอบครัว-สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี
  - 4.3 การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัครงานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

#### แผนระดับที่ 1

##### ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทย ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ประเทศคือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่



- (1) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง\*
- (2) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- (3) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเริ่มสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์\*
- (4) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม\*
- (5) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- (6) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

## แผนระดับที่ 2

### แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นแผนแม่บทเพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งจะมีผลผูกพันต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น ประเด็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 23 ประเด็น ประกอบด้วย

- (1) ประเด็น ความมั่นคง\*
- (2) ประเด็น การต่างประเทศ
- (3) ประเด็น การเกษตร
- (4) ประเด็น อุทกกรรมและบริการทางนาคต
- (5) ประเด็น การท่องเที่ยว
- (6) ประเด็น พื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
- (7) ประเด็น โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
- (8) ประเด็น ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
- (9) ประเด็น เขตเศรษฐกิจพิเศษ
- (10) ประเด็น การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม\*
- (11) ประเด็น การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต\*
- (12) ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้\*
- (13) ประเด็น การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี
- (14) ประเด็น ศักยภาพการกีฬา
- (15) ประเด็น พลังทางสังคม
- (16) ประเด็น เศรษฐกิจฐานราก
- (17) ประเด็น ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม\*
- (18) ประเด็น การเติบโตอย่างยั่งยืน
- (19) ประเด็น การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ
- (20) ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- (21) ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ\*
- (22) ประเด็น กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
- (23) ประเด็น การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม



### แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) เป็นแผนที่จัดทำโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล และสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและโลก รวมถึงมีความสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาประเทศในระยะยาวที่จะช่วยสนับสนุนให้การพัฒนาประเทศได้รับการสนับสนุนจากทุกภาคส่วนบนเป้าหมายร่วมที่ชัดเจน และยังเอื้อประโยชน์ต่อการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลความสำเร็จของแผน เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการ และวิธีการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่มุ่งหวังได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) ประกอบด้วย 13 หมายเหตุ ได้แก่

- หมายเหตุที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- หมายเหตุที่ 2 ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
- หมายเหตุที่ 3 ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
- หมายเหตุที่ 4 ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
- หมายเหตุที่ 5 ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
- หมายเหตุที่ 6 ไทยเป็นฐานการผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะที่สำคัญของโลก
- หมายเหตุที่ 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้
- หมายเหตุที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน
- หมายเหตุที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม
- หมายเหตุที่ 10 ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- หมายเหตุที่ 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนมีทักษะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- หมายเหตุที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

### นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570)

เป็นแผนระดับที่ 2 อีกแผนหนึ่ง รองยุทธศาสตร์ชาติ ด้านความมั่นคง จัดทำเพื่อเป็นกรอบทิศทางการป้องกัน แจ่งเตือน แก้ไข ระวังยับยั้งภัยคุกคาม เพื่อธำรงไว้ซึ่งความมั่นคงแห่งชาติและรักษาผลประโยชน์แห่งชาติ ซึ่งมีได้จำกัดเฉพาะความมั่นคงของรัฐ แต่รวมถึงความมั่นคงของมนุษย์และการเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศทั้งทวีปและพหุภาคี ซึ่ง (ร่าง) นโยบายและแผนแห่งชาติ ว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ เสนอร่างโดยสำนักงานภาควิชาความมั่นคงแห่งชาติ และได้กำหนดให้มีหมวดประเด็น 2 หมวดประเด็น คือ

#### หมวดประเด็นความมั่นคง ซึ่งประกอบด้วย 13 นโยบายและแผนความมั่นคง ได้แก่

- นโยบายที่ 1 การเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ
- นโยบายที่ 2 การปกป้องอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติและการพัฒนาศักยภาพการป้องกัน
- นโยบายที่ 3 การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติพื้นที่ชายแดน
- นโยบายที่ 4 การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติทางทะเล
- นโยบายที่ 5 การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดชายแดนภาคใต้
- นโยบายที่ 6 การบริหารจัดการผู้หลบหนีเข้าเมือง
- นโยบายที่ 7 การป้องกันและแก้ไขปัญหาค้ามนุษย์



นโยบายที่ 8 การป้องกัน ปรามปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด

นโยบายที่ 9 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นโยบายที่ 10 การป้องกันและแก้ไขปัญหามันคงปลอดภัยไซเบอร์

นโยบายที่ 11 การป้องกันและแก้ไขปัญหามันคงปลอดภัย

นโยบายที่ 12 การสร้างคุณลักษณะระหว่างประเทศ

นโยบายที่ 13 การบริหารจัดการความเสี่ยงโรคติดต่ออุบัติใหม่

**และหมวดประเด็นศักยภาพความมั่นคง ประกอบด้วย 4 นโยบายและแผนความมั่นคง ได้แก่**

นโยบายที่ 14 การพัฒนาศักยภาพการเตรียมพร้อมแห่งชาติ และการบริหารจัดการวิกฤตการณ์

ระดับชาติ นโยบายที่ 15 การพัฒนาระบบข่าวกรองแห่งชาติ

นโยบายที่ 16 การบูรณาการข้อมูลด้านความมั่นคง

นโยบายที่ 17 การเสริมสร้างความมั่นคงเชิงพื้นที่

### แผนระดับที่ 3

#### แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ซึ่งเป็นแผนระยะยาว 20 ปี เพื่อเป็นแผนแม่บทสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษาในช่วงระยะเวลาดังกล่าว โดยนายทศพร ศาตมา เป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ และได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) ไว้ดังนี้

**“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21”**

วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Objectives) 4 ประการ คือ

1) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

2) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับทบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ

3) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือ ผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4) เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง และได้วางเป้าหมายไว้ 2 ด้าน คือ เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) และเป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations)

**เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations)** โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) ประกอบด้วย ทักษะและคุณลักษณะต่อไปนี้

**3Rs** ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics)  
**8Cs** ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม (Compassion)



## เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) 5 ด้าน ประกอบด้วย

### 1) ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access)

เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย ประชากรทุกคนมีโอกาได้รับบริการทางการศึกษา ตั้งแต่ปฐมวัยถึง มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ประชากรที่อยู่ในกำลังแรงงาน ได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะที่ตอบสนองความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ ประชากรสูงวัยได้เรียนรู้ ฝึกฝนเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะเพื่อการทำงาน หรือการมีชีวิตหลังวัยทำงานอย่างมีคุณค่าและเป็นสุข

### 2) ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม (Equity)

ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งกลุ่มปกติ ผู้มีความสามารถพิเศษ ผู้มีความบกพร่องด้านต่าง ๆ ผู้พิการผู้ด้อยโอกาส และผู้มีภูมิหลังทางสังคมหรือฐานะทางเศรษฐกิจที่แตกต่างกันได้รับโอกาสและการบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

### 3) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถและสะสมตามศักยภาพ (Quality)

ประชาชนทุกคนมีโอกาได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อพัฒนาคุณลักษณะ ทักษะ ความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะของแต่ละบุคคลให้ไปได้ไกลที่สุดเท่าที่ศักยภาพและความสามารถของแต่ละบุคคลพึงมี ภายใต้ระบบเศรษฐกิจสังคมฐานความรู้ สังคมแห่งปัญญา และการสร้างภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ที่ประชาชนสามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรมและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### 4) ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency)

หน่วยงาน สถานศึกษาและสถาบันการศึกษาทุกแห่งสามารถบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล จัดให้มีระบบการจัดสรรและใช้ทรัพยากรทางการศึกษา ที่ก่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนให้บรรลุศักยภาพและขีดความสามารถของตน และส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนของสังคมที่มีศักยภาพและความพร้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทุนและร่วมรับภาระค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา โดยเฉพาะสถานประกอบการ สถาบันและองค์กรต่างๆ ในสังคม และผู้เรียนผ่านมาตรการทางการเงินและการคลังที่เหมาะสม

### 5) ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy)

ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน สอนตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลก ศตวรรษที่ 21 สามารถพัฒนาทักษะ คุณลักษณะและสมรรถนะในการทำงานของกำลังคนในประเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานสังคม และประเทศ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี และยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 ที่จะนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการศึกษาที่สร้างความมั่นคงในชีวิตของประชาชนสังคมและประเทศชาติ และการสร้างเสริมการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



## แผนการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการศึกษาภายใต้ 6 ยุทธศาสตร์หลักที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

### แผนปฏิบัตินโยบาย ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนากำลังคน เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

### แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีกลยุทธ์ 4 กลยุทธ์ ได้แก่

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

### แผนปฏิบัตินโยบายระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีกลยุทธ์ 4 กลยุทธ์ ได้แก่

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาเพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศต่อไป





## เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals – SDGs

1. เป้าหมายที่ 4 (Goal) สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (SDG04)

### เป้าหมายย่อย (Target)

1) เป้าหมายย่อยที่ 4.1 สร้างหลักประกันว่าเด็กชายและเด็กหญิงทุกคนสำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่มีคุณภาพ เท่าเทียม และไม่มีค่าใช้จ่าย นำไปสู่ผลลัพธ์ทางการเรียนที่มีประสิทธิผล ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0401)

2) เป้าหมายย่อยที่ 4.2 สร้างหลักประกันว่าเด็กชายและเด็กหญิงทุกคนเข้าถึงการพัฒนาการดูแล และการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา สำหรับเด็กปฐมวัยที่มีคุณภาพ เพื่อให้เด็กเหล่านั้นมีความพร้อมสำหรับการศึกษาระดับประถมศึกษา ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0402)

3) เป้าหมายย่อยที่ 4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่เกี่ยวข้อง รวมถึงทักษะทางด้านเทคนิคและอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่มีคุณค่า และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0404)

4) เป้าหมายย่อยที่ 4.5 ขจัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษาและสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็กเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0405)

5) เป้าหมายย่อยที่ 4.6 สร้างหลักประกันว่าเยาวชนทุกคนและผู้ใหญ่ทั้งชายและหญิงในสัดส่วนสูง สามารถอ่านออกเขียนได้และคำนวณได้ ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0406)

6) เป้าหมายย่อยที่ 4.7 สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมไปถึงการศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและการไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลก และความชื่นชมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและการที่วัฒนธรรมมีส่วนร่วมให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0407)

7) เป้าหมายย่อยที่ 4.A สร้างและยกระดับสถานศึกษา ตลอดจนเครื่องมือและอุปกรณ์การศึกษา ที่อ่อนไหวต่อเด็ก ผู้พิการ และเพศภาวะ และจัดให้มีสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้ที่ปลอดภัย ปราศจากความรุนแรง ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพสำหรับทุกคน (SDG040A)

8) เป้าหมายย่อยที่ 4.C เพิ่มจำนวนครูที่มีคุณวุฒิ รวมถึงการดำเนินการผ่านทางความร่วมมือระหว่างประเทศในการฝึกอบรมครูในประเทศกำลังพัฒนา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเทศพัฒนาน้อยที่สุด และรัฐกำลังพัฒนาที่เป็นเกาะขนาดเล็ก ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG040C)

2. เป้าหมายที่ 11 (Goal) ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัย ทัวถึง พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและยั่งยืน (SDG011)

### เป้าหมายย่อย (Target)

เป้าหมายย่อย 11.4 เสริมความพยายามที่จะปกป้องและคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรมและทางธรรมชาติ (SDG1104)



**3. เป้าหมายที่ 16 (Goal) ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ (SDG016)**

**เป้าหมายย่อย (Target)**

- 1) เป้าหมายย่อย 16.1 ลดความรุนแรงทุกรูปแบบและอัตราการตายที่เกี่ยวข้องในทุกแห่งให้ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ (SDG01601)
- 2) เป้าหมายย่อย 16.4 ลดการลักลอบเคลื่อนย้ายอาวุธและเงิน เสริมความแข็งแกร่งของกระบวนการติดตามและการส่งคืนสินทรัพย์ที่ถูกขโมยไป และต่อสู้กับอาชญากรรมที่จัดตั้งในลักษณะองค์กรทุกรูปแบบ ภายในปี 2573 (SDG01604)
- 3) เป้าหมายย่อย 16.5 ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ (SDG01605)

**นโยบายที่เกี่ยวข้อง**

**นโยบายรัฐบาล (นายอนุทิน ชาญวีรกูล นายกรัฐมนตรี)** คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี นายอนุทิน ชาญวีรกูล นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภา วันจันทร์ที่ 29 กันยายน 2568 ได้กำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด 5 หน้าที่ของรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ในมาตรา 54 ซึ่งเกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- 1) ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ทักษะใหม่ (Reskill) และการเพิ่มทักษะ (Upskill) เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) และสร้างโอกาสให้คนไทยมีรายได้มากขึ้น
- 2) ดำเนินการให้คนไทยทุกช่วงวัย ทุกกลุ่ม เข้าถึงสิทธิการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม
- 3) ผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูประบบการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรม การเรียนรู้ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต
- 4) ใช้สื่อและสื่อสารมวลชน ในการปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีของคนในสังคม
- 5) ส่งเสริมและพัฒนาการสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อให้คนไทยมีสุขภาพทางกายและจิตใจที่ดี

**นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ศาสตราจารย์นฤมล ภิญโญสินวัฒน์)**

- 1) ลดภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีเวลาพัฒนางาน และมุ่งสอนลูกศิษย์มากยิ่งขึ้น
- 2) เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3) เรื่องวิชาประวัติศาสตร์ชาติไทย และหน้าที่ความเป็นพลเมือง เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ที่นำไปของระบอบการปกครองของประเทศ ที่เป็นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 4) เรื่องของการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ และเรื่องของการพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570**

**1. การพัฒนาคุณภาพครูและการยกระดับคุณภาพชีวิตของครู**

- 1.1 ลดภาระงานครู โดยปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็น เพิ่มอัตรากำลังสายสนับสนุนเพื่อให้ครูมีเวลาในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มศักยภาพ และมีโอกาสในการพัฒนาตนเองมากขึ้น
- 1.2 แก้ปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยจัดตั้งสหกรณ์กลาง เพื่อจัดหาแหล่งเงินทุนในอัตราดอกเบี้ยต่ำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถรวมหนี้ได้ในสหกรณ์กลางเพียงแห่งเดียวเพื่อลดภาระการชำระหนี้ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนให้ความรู้เรื่องการบริหารจัดการด้านการเงินและการลงทุนเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถบริหารจัดการทรัพย์สินและหนี้สินได้อย่างมีประสิทธิภาพ





1.3 ปรับปรุงระบบสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี เช่น การปรับปรุงบ้านพักข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัย ฯลฯ

1.4 ปรับปรุงรูปแบบและวิธีการประเมินวิทยฐานะครู โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินการเลื่อนวิทยฐานะให้มีความหลากหลาย ยืดหยุ่น ตามความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ของผู้รับการประเมิน และดำเนินการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา รวมทั้งปรับปรุงโครงสร้างค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

1.5 พัฒนาระบบการย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสามารถรองรับความต้องการได้อย่างแท้จริง โดยยึดหลักความเป็นธรรม โปร่งใส และปราศจากการทุจริต

1.6 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเสริมสร้างทักษะวิชาชีพครู มุ่งเน้นความเชี่ยวชาญในการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และทักษะด้านภาษาต่างประเทศ ในการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ มุ่งสู่การพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพและมีคุณธรรม

1.7 ส่งเสริม สนับสนุนเครื่องมือและสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัยให้แก่ครู เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและน่าสนใจ ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดความตั้งใจในการเรียนรู้เข้าใจเนื้อหาสาระการเรียนรู้ และมีความสุขในการเรียน

1.8 พัฒนาและยกระดับศักยภาพครู การศึกษาพิเศษให้มีสมรรถนะเฉพาะทางด้านการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษและการเรียนรวม โดยสนับสนุนอัตราากำลังครูให้เพียงพอ และเหมาะสมกับจำนวนและความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียน รวมทั้งส่งเสริมสวัสดิการและความก้าวหน้าในวิชาชีพของครูอย่างเป็นรูปธรรม

## 2. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้เรียนทุกช่วงวัย

2.1 ส่งเสริมการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ และหน้าที่พลเมือง โดยปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนวิชาประวัติศาสตร์ชาติไทยและหน้าที่พลเมือง เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ความเป็นมาของชาติไทย วัฒนธรรมภูมิปัญญาไทย มีความสำนึกรักชาติ และมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

2.2 ส่งเสริมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ โดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะการคิด วิเคราะห์ สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ และสร้างสรรค์

2.3 ปรับปรุงสถานศึกษาให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน และสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างรอบด้าน โดยกำหนดให้มีแผนเผชิญเหตุในภาวะวิกฤตที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม เผื่อระงับป้องกัน และแก้ปัญหาหาสาเหตุ บุกหริไฟฟ้า ความรุนแรง และภัยพิบัติทุกรูปแบบ

2.4 ส่งเสริมการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียนอย่างยั่งยืน โดยการพัฒนาสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี ควบคู่ไปกับการปลูกฝังพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม โดยเฉพาะด้านการออกกำลังกาย และการเข้าถึงอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการและถูกสุขลักษณะ พร้อมทั้ง การพัฒนาระบบแนะแนวการเรียนและเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม สนับสนุนให้นักจิตวิทยาประจำโรงเรียน เพื่อทำหน้าที่ส่งเสริมป้องกัน แก้ปัญหาด้านสุขภาพจิต และส่งต่อเพื่อรับคำปรึกษากับทีมสหวิชาชีพอย่างเป็นระบบ

2.5 พัฒนาหลักสูตรการแกนกลางการศึกษา ให้สอดคล้องกับโลกยุคใหม่และเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและลงมือปฏิบัติ (Active Learning) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ส่งเสริมให้เกิดสมรรถนะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต



2.6 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และทักษะด้านภาษาต่างประเทศ เพื่อยกระดับการเรียนรู้และการดำเนินชีวิตในยุคดิจิทัลได้อย่างมีคุณภาพและมีคุณธรรม โดยส่งเสริมการใช้เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ในการสื่อสารและการเรียนรู้อย่างถูกต้อง มีจริยธรรม และสร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่เป็นสากลและสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.7 ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกมิติ โดยส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ทักษะใหม่ (Reskill) และการเพิ่มทักษะ (Upskill) เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) สร้างโอกาสในการมีรายได้มากขึ้น สร้างความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รองรับอุตสาหกรรมแห่งอนาคต

2.8 ปฏิรูปการศึกษาพิเศษให้เท่าทันโลก โดยสนับสนุนงบประมาณ สื่อ อุปกรณ์การเรียนรู้ และสิ่งอำนวยความสะดวกให้เพียงพอและเหมาะสมกับความต้องการจำเป็นพิเศษของผู้เรียนรายบุคคล พัฒนาทักษะอาชีพ และส่งเสริมการสร้างรายได้ตามศักยภาพของผู้เรียน เพื่อให้การจัดการศึกษาพิเศษเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน

2.9 ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) โดยปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการใฝ่รู้ใฝ่เรียนตั้งแต่ปฐมวัย มุ่งเน้นการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้ทั่วถึง ตอบสนองต่อวิถีการเรียนรู้ที่หลากหลาย เปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนทุกช่วงวัยเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกทักษะ ประสบการณ์และการสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนและประชาชนสามารถนำไปต่อยอดสร้างอาชีพ สร้างรายได้และพัฒนาดตนเอง

2.10 ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Dropout) ให้มีโอกาสดำเนินการศึกษาตามความเหมาะสม ทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย

2.11 พัฒนาทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพให้แก่ผู้เรียนเพื่อให้สามารถเรียนรู้ควบคู่กับการทำงาน สร้างรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.13 พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ (Skill Certificate) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษาผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.14 พัฒนาระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา

**3. การผลักดันกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา** เช่น กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ เป็นต้น เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้คนไทยมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตและสอดคล้องกับสังคมในอนาคต

**นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2570**

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1 ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1.2 น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล และนำไปสู่ความยั่งยืน



2. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

2.1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

2.2 สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3.1 จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัย ทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล 1 – 3) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.1 – 3) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.4 – 6)

3.2 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

3.3 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวความคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.5 ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

3.6 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

4. ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง

4.1 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออกเขียนได้ จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

4.2 ส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดีและมีจิตอาสา

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมชน ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.1 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

6.3 ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่นสำหรับเด็กเจ็บป่วยในโรงพยาบาล

6.4 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ

6.5 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน



7. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทางพหุปัญญา เพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

7.2 ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA 2029

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.1 ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

8.4 สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.5 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาย่อยอย่างเป็นระบบ

8.6 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานการกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีมาตรฐาน

9.2 บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

9.3 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

9.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา รวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกลความต้องการจำเป็นรายบุคคล

9.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพเพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

9.6 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

9.7 จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

10.1 พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณ์ และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน



10.2 พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านวิชาการและทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

10.3 ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา 38 ค. (2) ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

11. จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

11.1 สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การใช้การปรึกษาและพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง

11.2 พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

11.3 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

11.4 นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

12.1 พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

12.2 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

12.3 ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ

12.4 จัดหาโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัยให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

12.5 ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.6 พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

**นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

## 1. ลดภาระงานครู

1.1 สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสาร และการประเมิน

1.2 ลดการรายงานข้อมูลที่ซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ

1.3 ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัด ประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

## 2. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3 ดำเนินการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง โยกย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น





2.4 ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างมีระบบโดยเน้นการให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม

### 3. ส่งเสริมการเรียนรู้ดี มีคุณธรรม

3.1 พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้วัดและประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคล

3.3 ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย

3.4 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

3.5 ส่งเสริมการทำความดี และมีจิตอาสา

### แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี พ.ศ. 2566 – 2570 (ฉบับทบทวน พ.ศ. 2568)

แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี พ.ศ. 2566 - 2570 (ฉบับทบทวน พ.ศ. 2568) กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการศึกษา ดังนี้

1. สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาอย่างทั่วถึงอย่างยั่งยืน และต่อเนื่องตลอดชีวิต

2. ยกระดับคุณภาพการศึกษา เรียนดี มีความสุขเน้นความรู้คู่คุณธรรมในทุกระดับทุกประเภท การจัดการศึกษา

3. เสริมสร้างประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

5. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา ให้มีทักษะด้านอาชีพและการมีงานทำตามความต้องการของสังคม

6. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

### แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดนครนายก พ.ศ. 2566 – 2570

แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดนครนายก พ.ศ. 2566 - 2570 กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการศึกษา ดังนี้

1. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคงและปลอดภัย

2. การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงที่สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และวิถีชีวิตโลกยุคใหม่

4. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย ตลอดชีวิต

5. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

6. การพัฒนาส่งเสริมความร่วมมือของภาคีเครือข่าย เพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ



## ส่วนที่ 3

### ทิศทางการพัฒนาการศึกษา





### ส่วนที่ 3

#### ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้ศึกษา วิเคราะห์ ความสอดคล้องเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561– 2580) (แผนระดับที่ 1) แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 – 2570) (แผนระดับที่ 2) รวมถึงแผนและ นโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2566 – 2570 (ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จึงนำมากำหนด เป็นทิศทางการพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

#### วิสัยทัศน์

“องค์กรคุณธรรม ขับเคลื่อนนวัตกรรม ยกระดับการศึกษาอย่างเท่าเทียมและยั่งยืน”

#### พันธกิจ

1. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา บูรณาการหลักสูตร ท้องถิ่น ปรับกระบวนการเรียนการสอนให้ทันสมัย สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นต่ออนาคต โดยยึดหลักความเป็นไทย ควบคู่กับการพัฒนาในมิติทางเทคโนโลยี การคิดเชิงนวัตกรรม ตอบสนองต่อเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ยกระดับการเรียนรู้ตามความสามารถของผู้เรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ ตามความถนัดและความสนใจ มุ่งสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างเท่าเทียม ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเสมอภาค ในทุกมิติ
3. ส่งเสริมการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัย ทั้งด้านความรุนแรง สุขภาพ และการละเมิดสิทธิ พร้อมพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานและสมรรถนะวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ พร้อมทั้งสามารถนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการพัฒนาการศึกษา
5. เสริมสร้างความร่วมมือกับชุมชนและภาคีเครือข่าย มุ่งเน้นการทำงานแบบบูรณาการทั้งในภาครัฐ และเอกชน เพื่อพัฒนาการศึกษาอย่างยั่งยืนและเป็นระบบ และมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

#### ค่านิยมองค์กร

“FLAIR”

F : Focus ความมุ่งมั่น ตั้งเป้าหมาย เพื่อบรรลุผลสำเร็จ

L : Learning การเรียนรู้ พัฒนาองค์กร

A : Adaptability การปรับตัว ตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลง

I : Integrity ความซื่อสัตย์ ยึดมั่นในจริยธรรมและความโปร่งใสในการทำงาน

R : Respect ความเคารพ ให้เกียรติ มีความยืดหยุ่น



## วัฒนธรรมองค์กร

เรียนรู้ร่วมกัน สร้างสรรค์ทันสมัย ใส่ใจบริการ

### เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ มีทักษะวิชาการ (Academic Skills) ทักษะอาชีพ (Career Skills) ทักษะชีวิต (Life Skill) มีกระบวนการเรียนรู้ที่ทันสมัยผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล ปรับเปลี่ยนตามบริบทของพื้นที่ สามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง เข้าถึงการศึกษามีคุณภาพอย่างเท่าเทียมในทุกมิติ ผ่านการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และมีความสุขในสังคมที่เปลี่ยนแปลง
2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และผู้นำด้านการจัดการศึกษา มีทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้ความยืดหยุ่น และสามารถตอบโจทย์การเรียนรู้ของผู้เรียนได้หลากหลาย
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เน้นการบริหารจัดการที่ทันสมัย สร้างสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัยและมีการเรียนรู้ที่เป็นนวัตกรรมมีความยืดหยุ่น มีประสิทธิภาพ ดำเนินงานแบบบูรณาการ ความร่วมมือ โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึง มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลอย่างเป็นระบบ

### กลยุทธ์ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จ

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค ยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม

#### เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพได้อย่างเท่าเทียม ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และมีการพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning)
2. ผู้เรียนมีความสามารถในการด้านทักษะวิชาการ (Academic Skills) ทักษะอาชีพ (Career Skills) ทักษะชีวิต (Life Skill) ที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
3. ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรม เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีจิตสาธารณะ ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีกรอบหลักสูตรตามบริบทพื้นที่ ยืดหยุ่นตอบสนอง ต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) สร้างการมีส่วนร่วมในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมในทุกมิติ เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)



## ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จ

| ที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                       | ค่าเป้าหมาย<br>ปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2569 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1.  | ร้อยละของจำนวนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : IEP)                                                                                                        | 95                                     |
| 2.  | ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสมตามความจำเป็นและศักยภาพ                                                                                                                                                   | 100                                    |
| 3.  | ร้อยละของเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม                                                                                                                                                        | 95                                     |
| 4.  | ร้อยละของเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสมเพิ่มขึ้น                                                                                                                    | 4                                      |
| 5.  | ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพ ที่เหมาะสม                                                                                                                                                                | 95                                     |
| 6.  | ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น                                                                                                                                                                                    | 98                                     |
| 7.  | ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)                                                                                                                                                      | 95                                     |
| 8.  | ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง ระดับดีขึ้น                                                                                                                                                                         | 98                                     |
| 9.  | ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่สามารถจัดการเรียนการสอนหรือจัดกิจกรรม เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาของผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน                                                                           | 50                                     |
| 10. | ร้อยละของผู้เรียนได้รับการคัดกรองผ่านระบบสำรวจแววความสามารถพิเศษ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา                                                                                                                        | 90                                     |
| 11. | ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการคัดกรองและได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล                                                                                                                                                           | 95                                     |
| 12. | ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ                                                 | 100                                    |
| 13. | ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัด ที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน                                                                                                                                            | 100                                    |
| 14. | สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้ารับการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มีผลการทดสอบเฉลี่ย รวม 4 วิชา (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ได้คะแนน 50 คะแนนขึ้นไป                                                   | 55                                     |
| 15. | ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) | 100                                    |



## ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จ (ต่อ)

| ที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                      | ค่าเป้าหมาย<br>ปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2569 |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 16. | ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครูให้เข้าแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล | 100                                    |
| 17. | ร้อยละของสถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอน ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย                                                                                        | 100                                    |
| 18. | ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดมีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียนอย่างเป็นระบบ                                                                         | 100                                    |
| 19. | ร้อยละความสำเร็จของสถานศึกษาในสังกัดที่ได้รับการสนับสนุนจากการระดมทุน และทรัพยากร หรือการมีส่วนร่วมของชุมชน ภาครัฐ ภาคเอกชน และอื่นๆ ในด้านการจัดการศึกษา                                      | 100                                    |

ตารางที่ 15 : แสดงตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จของกลยุทธ์ที่ 1

## แนวทางการพัฒนา

## 1) การเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและลดความเหลื่อมล้ำ

1.1) ส่งเสริม สนับสนุน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษหรืออยู่ในพื้นที่ห่างไกลสามารถเข้าถึงการเรียนการสอนได้อย่างเท่าเทียม ผ่านการเรียนออนไลน์และแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่เข้าถึงได้ง่าย (Anywhere Anytime)

1.2) พัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ที่หลากหลาย โดยการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนหลักสูตรต่าง ๆ ที่ตรงกับความต้องการของตนเอง เช่น คอร์สออนไลน์ ทักษะอาชีพ การฝึกทักษะการประกอบการ เป็นต้น

1.3) ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชนอย่างต่อเนื่อง ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และระดมทรัพยากรเพื่อแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1.4) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการในศูนย์การเรียนรู้ ตามมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

1.5) กำกับ ติดตาม ส่งต่อ คำนวณนักเรียน เพื่อช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม

1.6) ส่งเสริมเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส มีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะชีวิต ทักษะวิชาการ และทักษะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นสามารถพึ่งตนเองได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

1.7) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมให้มีคุณภาพ และเกิดการบูรณาการอย่างยั่งยืน



## 2) พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2.1) ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นในอนาคต เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวสู่การปฏิบัติ

2.2) พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล โดยมีเครื่องมือคัดกรอง/สำรวจแว้ว/วัดความสามารถ ความถนัด สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองความแตกต่างทางพหุปัญญาของผู้เรียน โดยครูผู้สอนสามารถออกแบบจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการสอดคล้องตามบริบทและวัฒนธรรม คำนึงถึงความแตกต่างของแต่ละบุคคลตามความถนัด ความสนใจ ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

2.3) สร้างหลักสูตรที่ยืดหยุ่น เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนเนื้อหาที่ตรงกับความสนใจและความถนัด เช่น การเรียนรู้ที่มีการปรับรูปแบบตามความสามารถและความสนใจของผู้เรียน (Personalized Learning)

2.4) พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เชื่อมโยงสู่อาชีพ และการเป็นผู้ประกอบการ รวมถึงการหารายได้ระหว่างเรียน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพให้สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ ผ่านกิจกรรมที่สอดคล้องกับตลาดแรงงาน เช่น โครงการฝึกทักษะอาชีพในระหว่างเรียนหรือการฝึกงานในธุรกิจ

## 3) พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.1) ส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม (Co-creation) ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น รวมถึงใช้เทคโนโลยีเพื่อออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียน อาทิ การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุกผ่านเครื่องมือดิจิทัล การใช้เกมเป็นฐานในการเรียนรู้ (Game-based Learning) การทำงานเป็นกลุ่ม และการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการลงมือปฏิบัติจริง เพื่อพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การสร้างสรรค์ และการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2) พัฒนาศักยภาพครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการแบบ Intensive Training การอบรมแบบออนไลน์ (Online Training) การอบรมแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เป็นต้น

3.3) ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษามีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการรักษาสีจรรยาบรรณ มีวินัย และมีจิตสาธารณะ

## 4) พัฒนาหลักสูตรและอื่น ๆ

4.1) พัฒนารอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และหลักสูตรของสถานศึกษา ส่งเสริมการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพ และการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น และสังคม

4.2) ส่งเสริม สนับสนุนการวัดประเมินผลเพื่อการเรียนรู้ (Assessment for Learning) ที่สอดคล้องกับสภาพบริบทของสถานศึกษา โดยให้มีรูปแบบวิธีการที่หลากหลาย เช่น การทดสอบด้วยข้อสอบปรนัย และอัตนัย การประเมินภาคปฏิบัติ (Performance-based Assessment) การประเมินตามสภาพจริง (Authentic



Assessment) การประเมินด้วยแบบทดสอบออนไลน์ และการประเมินทักษะการทำงานกลุ่ม หรือการใช้เครื่องมือ AI ในการติดตามการพัฒนา เป็นต้น

4.3) บูรณาการการศึกษาเพื่อการศึกษาต่อต้านอาชญากรรม และการประกอบอาชีพ หรือการมีงานทำตามความต้องการ และความถนัดของผู้เรียน

4.4) ส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

4.5) พัฒนาระบบส่งเสริม สนับสนุนคุณภาพการจัดการศึกษา

4.5.1) ส่งเสริมการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็ง

4.5.2) ส่งเสริมการจัดหลักสูตรทักษะอาชีพ หลักสูตรเพื่อการมีงานทำควบคู่ไปกับวิชาสามัญ

4.5.3) เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล หลากหลายมิติให้มีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง เป็นรูปธรรม ให้มีข้อมูลย้อนกลับ ที่สามารถสะท้อนคุณภาพของผู้เรียน และสภาพปัญหาที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนา ผู้เรียนให้มีคุณภาพ

4.5.4) สร้างความเข้มแข็งของระบบแนะแนวในสถานศึกษา และจัดระบบแนะแนวการศึกษา ทั้งด้านอาชีพ และทักษะชีวิต เพื่อการศึกษาต่อ การทำงาน และการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพ

4.6) ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และเสริมสร้างจิตสำนึกในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

## กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสร้างการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

### เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาเสริมสร้างสมรรถนะ มีจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ มีทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการศึกษา ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุกเพื่อความเชี่ยวชาญและความยืดหยุ่น เพื่อสร้างการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

### ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จ

| ที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                                | ค่าเป้าหมาย<br>ปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2569 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1.  | ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR                             | 97                                     |
| 2.  | ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน | 100                                    |
| 3.  | ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน                       | 100                                    |
| 4.  | จำนวนผลงานเชิงประจักษ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา | 20                                     |





## แนวทางการพัฒนา

### 1) การพัฒนาสมรรถนะและความก้าวหน้าในวิชาชีพ

1.1) ส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม (Co-creation) ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น รวมถึงใช้เทคโนโลยีเพื่อออกแบบประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียน อาทิ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุกผ่านเครื่องมือดิจิทัล การใช้เกมเป็นฐานในการเรียนรู้ (Game-based Learning) การทำงานเป็นกลุ่ม และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการลงมือปฏิบัติจริง เพื่อพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การสร้างสรรค์ และการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2) พัฒนาศักยภาพครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการแบบ Intensive Training การอบรมแบบออนไลน์ (Online Training) และการอบรมแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เป็นต้น

1.3) พัฒนาทักษะทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ส่งเสริมโอกาสการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (Lifelong Learning) ที่มุ่งเน้นการยกระดับความเชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ เช่น การบริหารจัดการสถานศึกษา การสอนแบบบูรณาการ และการสร้างสื่อการเรียนการสอนดิจิทัล

1.4) ส่งเสริมการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR โดยจัดอบรมทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อให้ครูและบุคลากรสามารถพัฒนาตนเองให้ได้ระดับ B2 ขึ้นไป

1.5) บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในกระบวนการพัฒนาครูและบุคลากร เช่น การสร้างความสมดุลในชีวิตและการทำงาน การตัดสินใจอย่างรอบคอบ และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เป็นต้น

1.6) ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ ให้มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง โดยมีการพัฒนารายบุคคล ส่งเสริมการทดสอบสมรรถนะรายสาขาในระดับสูง ตามมาตรฐานนานาชาติของครู มีจรรยาบรรณ และจิตวิญญาณความเป็นครู

1.7) สร้างระบบพี่เลี้ยง (Mentoring) เพื่อถ่ายทอดความรู้และเสริมสร้างความก้าวหน้าในวิชาชีพ

### 2) การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนรู้

2.1) พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการเรียนการสอน โดยให้ครูและบุคลากรมีโอกาสนำความรู้การใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล เช่น Learning Management Systems (LMS) การใช้ AI ในการวิเคราะห์ผลการเรียน หรือการสร้างบทเรียนออนไลน์แบบ Interactive เป็นต้น

2.2) สนับสนุนการสร้างสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ เช่น การสร้างคลังข้อมูลดิจิทัล (Digital Content Repository) หรือการพัฒนาแอปพลิเคชันการเรียนรู้ เป็นต้น

2.3) จัดฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสำหรับการปฏิบัติงาน เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ การจัดทำรายงาน และการใช้ซอฟต์แวร์เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

### 3) การพัฒนาการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

3.1) สร้างเครือข่ายครูต้นแบบ เพื่อเผยแพร่แนวทางและวิธีการสอนเชิงรุกในกลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.2) ติดตามและประเมินผลการนำ Active Learning ไปใช้ โดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ที่หลากหลาย อาทิ การประเมินทักษะผู้เรียนก่อนและหลังการเรียนรู้





#### 4) การติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

4.1) ส่งเสริมระบบการนิเทศ ทั้งการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยผู้บริหารสถานศึกษาและครู และการนิเทศโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารูปแบบและต่อเนื่อง

4.2) พัฒนาระบบการนิเทศการศึกษา โดยการจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล หลากหลายมิติให้มีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง เป็นรูปธรรม ให้มีข้อมูลป้อนกลับ ที่สามารถสะท้อนคุณภาพของผู้เรียน และสภาพปัญหาที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

4.3) ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา

4.3.1) ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลงานเชิงประจักษ์เป็นที่ยอมรับ

4.3.2) ส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีวิสัยทัศน์ตามที่กำหนด

4.4) ส่งเสริมสนับสนุนการวางแผน สรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นของสถานศึกษาและชุมชน

#### 5) พัฒนาหลักสูตรและอื่นๆ

5.1) ส่งเสริม สนับสนุนการวัดประเมินผลเพื่อการเรียนรู้ (Assessment for Learning) ที่สอดคล้องกับสภาพบริบทของสถานศึกษา โดยให้มีรูปแบบวิธีการที่หลากหลาย เช่น การทดสอบด้วยข้อสอบปรนัย และอัตนัย การประเมินภาคปฏิบัติ (Performance-based Assessment) และการประเมินตามสภาพจริง (Authentic Assessment) เป็นต้น

5.2) พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและมาตรฐานยิ่งขึ้น พร้อมทั้งส่งเสริมการบูรณาการการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนรวมอย่างเป็นระบบและยั่งยืน เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม เหมาะสมกับศักยภาพและความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล

5.3) พัฒนาและส่งเสริมให้มีสื่อการสอนที่มีคุณภาพ

5.4) บูรณาการการศึกษาเพื่อการศึกษาต่อต้านอาชญากรรม และการประกอบอาชีพ หรือ การมีงานทำตามความต้องการ และความถนัดของผู้เรียน

5.5) ส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

5.6) พัฒนาระบบส่งเสริม สนับสนุนคุณภาพการจัดการศึกษา

5.6.1) ส่งเสริมการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็ง

5.6.2) ส่งเสริมการจัดหลักสูตรทักษะอาชีพ หลักสูตรเพื่อการมีงานทำควบคู่ไปกับวิชาสามัญ

5.6.3) สร้างความเข้มแข็งของระบบแนะแนวในสถานศึกษา และจัดระบบแนะแนวการศึกษาทั้งด้านอาชีพ และทักษะชีวิต เพื่อการศึกษาต่อ การทำงาน และการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพ

5.7) ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และเสริมสร้างจิตสำนึกในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



### กลยุทธ์ที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและยั่งยืน

#### เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีสุขภาพที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ พร้อมทั้งได้รับการส่งเสริมให้มีพฤติกรรมและวิถีการดำเนินชีวิตที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่เหมาะสม ตลอดจนร่วมกันสร้างและพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า อันนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ที่ปลอดภัยจากความรุนแรงและการละเมิดสิทธิ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย สร้างพันธมิตรระหว่างชุมชน องค์กรภาครัฐ และเอกชน เพื่อสนับสนุนการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

#### ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จ

| ที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                           | ค่าเป้าหมาย<br>ปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2569 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1.  | ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ                                                                                                                         | 100                                    |
| 2.  | ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรม ในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ | 100                                    |
| 3.  | ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัด สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน                                                                                             | 100                                    |

ตารางที่ 17 : แสดงตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จของกลยุทธ์ที่ 3

#### แนวทางการพัฒนา

1. สนับสนุน พัฒนา และส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับภัยรูปแบบต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต เพื่อสามารถดำเนินชีวิตในวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไปได้อย่างถูกต้อง

2. จัดกิจกรรมในการตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือการซักซ้อมในการรับมือกับภัยพิบัติ และภัยคุกคามรูปแบบต่าง ๆ (Safety Action) ที่ผู้เรียนอาจต้องเผชิญ และมีแผน/มาตรการ ในการรับมือกับโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำที่เกิดขึ้นได้ในวิถีชีวิตใหม่ เพื่อให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัย

3. ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษา ให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียนให้มีทักษะการป้องกันและปรับตัว โดยเฉพาะในกรณีมีกิจกรรมนอกสถานศึกษา

4. ส่งเสริมให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง สำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP) และจัดระบบความปลอดภัยในภาพรวมให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่



#### 5. สร้างสุขภาวะและวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นมิตรเชิงสร้างสรรค์

5.1) จัดโปรแกรมส่งเสริมสุขภาพกายและจิตใจ เช่น การออกกำลังกาย การปรึกษาสุขภาพจิต และโภชนาการที่ดีสำหรับผู้เรียน ครู และบุคลากร เป็นต้น

5.2) ส่งเสริม Work-Life Balance ด้วยการจัดตารางการทำงานที่ยืดหยุ่น และกิจกรรมสร้างความผ่อนคลาย

5.3) ส่งเสริมการพัฒนาทักษะ Soft Skills อาทิ การจัดการความเครียดและความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร

5.4) จัดกิจกรรมเชิงสังคม อาทิ กิจกรรมสานสัมพันธ์ หรือทีมบิวด์ (Team Building)

5.5) พัฒนากลไกการสื่อสารในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ เปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็นในทุกระดับ

5.6) ส่งเสริมค่านิยมองค์กรที่เน้นความร่วมมือ ความรับผิดชอบ และการทำงานเป็นทีม

#### กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ทันสมัย

##### เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีการจัดการที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานทุกระดับ

2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีการบูรณาการความเชื่อมโยงของฐานข้อมูลสารสนเทศ แม่นยำ เชื่อถือได้

3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการกระบวนการบริหารจัดการข้อมูลทันสมัย

##### ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จ

| ที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                     | ค่าเป้าหมาย<br>ปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2569 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1.  | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการพัฒนาการบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย                                                           | มี                                     |
| 2.  | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่เป็นดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ ครบทั้ง 4 ด้าน ที่เป็นปัจจุบัน และสามารถเรียกดูข้อมูลได้ 4 ด้าน | มี                                     |
| 3.  | ร้อยละสถานศึกษาในสังกัดที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับ ชุมชน หน่วยงาน องค์กร บุคคลภายนอกในการบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา                                 | 95                                     |
| 4.  | ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดสามารถจัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน                                                                              | 100                                    |
| 5.  | ร้อยละเฉลี่ยของงานบริการที่พัฒนาเป็น E-Service และให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัล (Biz Portal และ/หรือ Citizen Portal)                                            | 60                                     |
| 6.  | ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป                                                                                        | 90                                     |
| 7.  | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลคะแนนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA Online)                                                        | 97                                     |
| 8.  | ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดมีผลคะแนนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA Online) คะแนน 97 คะแนนขึ้นไป                                   | 100                                    |



| ที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                         | ค่าเป้าหมาย<br>ปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2569 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 9.  | ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานของโรงเรียนคุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90                                                                                                                                | 100                                    |
| 10. | ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดมีนวัตกรรม หรือเทคโนโลยีดิจิทัลในการบูรณาการการทำงานเพื่อปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน                                                                                                           | 90                                     |
| 11. | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) สร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ระดับกลุ่ม ระดับองค์กร และระหว่างองค์กร                        | มี                                     |
| 12. | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาครบภารกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง | มี                                     |
| 13. | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีจำนวนผลงานที่แสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ประสบความสำเร็จตามภารกิจแสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นแบบอย่างได้                                                               | 5                                      |
| 14. | จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS                                                                                                                                                            | 20                                     |
| 15. | จำนวนสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS                                                                                                                                                                           | 2                                      |
| 16. | ร้อยละของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการอยู่ในระดับดีขึ้น                                                                                                       | 95                                     |

ตารางที่ 18 : แสดงตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จของกลยุทธ์ที่ 4

### แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาและส่งเสริมการใช้ระบบบริหารด้านการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ดีสำหรับสถานศึกษาให้เป็นระบบเดียวหรือมีการบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดภาระงานครู ลดความซ้ำซ้อนของระบบงาน และการจัดเก็บข้อมูล รวมถึง การพัฒนาระบบ E-Service เพื่อให้บริการที่สะดวก รวดเร็วผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล อาทิเช่น Biz Portal หรือ Citizen Portal รวมถึงการนำเทคโนโลยี AI และ Big Data มาวิเคราะห์และติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ
- พัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย รองรับการเรียนรู้บนแพลตฟอร์มดิจิทัล และสนับสนุนการเรียนรู้แบบ Personalized Learning ตามความสนใจ ความสามารถและบริบทของผู้เรียน
- ส่งเสริมแนวทาง Lifelong Learning และการศึกษาทางเลือกที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ
- พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นและนวัตกรรม โดยการบูรณาการเนื้อหาที่เชื่อมโยงกับวัฒนธรรมไทย และความรู้สากล พร้อมพัฒนาทักษะที่จำเป็นในอนาคต
- ส่งเสริมธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างมาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA Online ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยให้บุคลากรในหน่วยงานทุกระดับนำหลักธรรมาภิบาลไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง



6. ส่งเสริมความเป็นผู้นำทางการศึกษา โดยพัฒนาทักษะด้านการบริหารจัดการใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมให้กับผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. เสริมสร้างขวัญกำลังใจในความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
8. สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) โดยสนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาแนวทางการปฏิบัติที่ดีระหว่างครูและบุคลากรทางการศึกษา
9. พัฒนาความร่วมมือกับชุมชนและภาคีเครือข่ายทั้งในภาครัฐและเอกชน ชุมชน เพื่อสนับสนุนทรัพยากรและนวัตกรรมทางการศึกษา
10. พัฒนารูปแบบการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับทุกกลุ่มของผู้เรียน
11. ลดภาระการประเมินสถานศึกษาตามแนวทาง 6ล และพัฒนากระบวนการนิเทศการจัดการศึกษาครบภารกิจหลัก 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานทั่วไป และการนํานโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง รวมถึงการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาให้เหมาะสม ถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
12. ส่งเสริม สนับสนุนการประชาสัมพันธ์ผลการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
13. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของบุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ ในการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามคำรับรองและมาตรฐานที่กำหนด

**นโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนคุณภาพของผู้อํานวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

1. ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของเครือข่าย
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 3S ประกอบด้วย ทักษะวิชาการ Academic skills, ทักษะอาชีพ Career skills, ทักษะชีวิต Life Skill
3. พัฒนาทักษะวิชาการ Academic skills
4. พัฒนาทักษะอาชีพ Career skills
5. พัฒนาทักษะชีวิต Life Skill
6. ขับเคลื่อน PISA ในสถานศึกษา
7. ลดการติด 0 ร. มส. ของนักเรียนในสถานศึกษา
8. พัฒนาสถานศึกษาตามการจัดกลุ่มเป้าหมายการพัฒนา
9. พัฒนาการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
10. ส่งเสริม สนับสนุน การใช้สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรม



## นโยบายขับเคลื่อนการศึกษา ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก



### นโยบายขับเคลื่อนการศึกษา ของ ดร.อนุพงษ์ ชุมวงวาปี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก

#### เน้นเครือข่ายและการมีส่วนร่วม

- ก.ค.ศ. / เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพจังหวัด
- สหวิทยาเขต / เครือข่ายศูนย์วิชาการ
- ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)
- Coaching ครูพี่เลี้ยง

#### เป้าหมายคุณภาพผู้เรียน 3S

1. ทักษะวิชาการ Academic skills
2. ทักษะอาชีพ Career skills
3. ทักษะชีวิต Life Skill

#### ทักษะวิชาการ Academic skills

1. ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. โครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ
3. ส่งเสริมเข้าสู่การประเมิน ScQA / OBECCA

#### ทักษะอาชีพ Career skills

1. ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้เชื่อมโยงกับทักษะอาชีพ และการมีงานทำ Learn to Earn
2. เป้าหมายโรงเรียนขนาดเล็กทุกโรงเรียนมุ่งสู่ทักษะอาชีพ

#### ทักษะชีวิต Life Skills

1. คุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา
2. โรงเรียนคุณธรรม อย่างน้อย 2 ดาวทุกแห่ง
3. เข้าร่วมการประเมินสถานศึกษาพอเพียง / กสส.



#### ขับเคลื่อน PISA ในสถานศึกษา

1. นำชุดฝึกพัฒนาความรู้เข้าใจใช้ในการจัดการเรียนการสอน
2. พัฒนาศูนย์ในการออกข้อสอบแนว PISA ไปใช้ในการสอบของสถานศึกษา
3. บูรณาการ PISA เข้ากับ Active Learning
4. เพิ่มผู้รับผิดชอบโดยแบ่งเป็น 6 คน ต่อสถานศึกษา
5. เน้นผลให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพกับครู
6. ระบุใช้งาน PISA ในรูปแบบ Online

#### ลดการติด 0 ร. มส.

#### ของนักเรียนในสถานศึกษา

1. ส่งเสริมการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
2. ลดการออกกลางคัน

#### แบ่งกลุ่มในการพัฒนาสถานศึกษา

1. โรงเรียนทั่วไป
2. โรงเรียนขนาดเล็ก
3. โรงเรียนความเป็นเลิศ
4. โรงเรียนโครงการพิเศษ

#### งานประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา

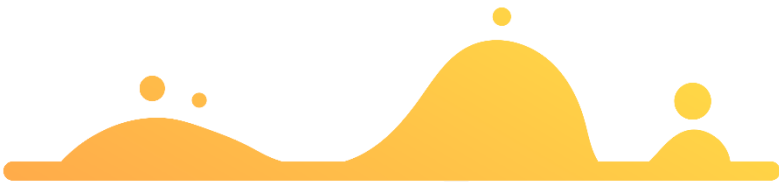
1. การประเมินภายนอกรอบที่ 5
2. IQA AWARD

#### สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

1. การจัดการเรียนรู้การคำนวณ และ Coding
2. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime
3. พัฒนาศูนย์ในการผลิตสื่อ OBE Content Center
4. การศึกษาทางไกล DLTV DLIT



รูปภาพที่ 7 : แสดงนโยบายขับเคลื่อนการศึกษาของผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก



# ส่วนที่ 4

## รายละเอียดโครงการ งบประมาณ







## ส่วนที่ 4

### รายละเอียดโครงการ งบประมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโรงเรียนในสังกัดตามภาระงาน และการติดตามพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) จึงพิจารณากำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

#### รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

|                                                                                   |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| งบประจำ (ค่าใช้จ่ายพื้นฐาน ได้แก่ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) | 2,100,000 บาท |
| งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม)                   | 2,900,000 บาท |
| รวม                                                                               | 5,000,000 บาท |

ตารางที่ 19 : แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

#### รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (งบประจำ)

| รายการ                                                                               | แผนการใช้จ่าย<br>(บาท) |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| งบประจำ<br>(ค่าใช้จ่ายพื้นฐาน ได้แก่ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) | 2,100,000              |
| 1. ค่าจัดจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน (จำนวน 7 คน)                                      | 768,000                |
| 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                                                    | 170,000                |
| 3. ค่าวัสดุสำนักงาน                                                                  | 192,000                |
| 4. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น                                                    | 240,000                |
| 5. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง                                                 | 60,000                 |
| 6. ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ                                                                | 70,000                 |
| 7. ค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์/Internet/ค่าไปรษณีย์/ค่าไฟฟ้า)            | 600,000                |

ตารางที่ 20 : แสดงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประจำ)



**รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา)**

| รายการ                                                                                                                                                | แผนการใช้จ่าย (บาท) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา</b><br>(ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)<br>รวมโครงการ จำนวน 28 โครงการ | <b>2,900,000</b>    |
| <b>กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค ยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม (จำนวน 8 โครงการ)</b>                                         |                     |
| 1. โครงการส่งเสริมสมรรถนะและความสามารถพิเศษการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73                                                              | 207,000             |
| 2. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้สู่ความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ตามกรอบการประเมิน PISA             | 16,600              |
| 3. โครงการส่งเสริมความสามารถด้านการอ่าน การเขียนและทักษะภาษาไทย                                                                                       | 45,200              |
| 4. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล                                                                        | 45,200              |
| 5. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการส่งเสริมการจัดการศึกษาและทรัพยากรทางการศึกษา                                                                             | 10,590              |
| 6. โครงการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งเสริมทักษะอาชีพแห่งอนาคต (Future Skills) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน (SDGs)             | 58,600              |
| 7. โครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21                                                                              | 50,800              |
| 8. โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยและสร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียน พ.ศ. 2569                                                                        | 42,900              |
| <b>รวมงบประมาณโครงการตามกลยุทธ์ที่ 1</b>                                                                                                              | <b>456,340</b>      |
| <b>กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสร้างการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ (จำนวน 3 โครงการ)</b>                                |                     |
| 9. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย                                                         | 74,800              |
| 10. โครงการเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569                                            | 33,200              |
| 11. โครงการ พัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพและยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                     | 285,410             |
| <b>รวมงบประมาณโครงการตามกลยุทธ์ที่ 2</b>                                                                                                              | <b>393,410</b>      |
| <b>กลยุทธ์ที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและยั่งยืน (จำนวน 6 โครงการ)</b>                                          |                     |
| 12. โครงการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา                                                                                                    | 45,800              |
| 13. โครงการขับเคลื่อนคุณภาพและนวัตกรรมการศึกษาสู่ความเป็นเลิศเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน                                                                  | 173,810             |
| 14. โครงการส่งเสริมการรู้เท่าทันภัยสื่อออนไลน์ในยุคดิจิทัล                                                                                            | 8,000               |
| 15. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปี 2569                                                                                         | 25,000              |
| 16. โครงการพลังเยาวชนจิตอาสา พัฒนาความดีที่ยั่งยืน ประจำปี 2569 ทำความดีด้วยหัวใจ สร้างสรรค์ไทยให้ยั่งยืน (Youth Volunteer Power Certification 2026)  | 41,000              |
| 17. โครงการพัฒนาอัตรักษ์ผู้นำลูกเสือ (Leadership Scout Certification) สู่การสร้างนวัตกรรมความดีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569                              | 30,000              |
| <b>รวมงบประมาณโครงการตามกลยุทธ์ที่ 3</b>                                                                                                              | <b>323,610</b>      |
| <b>กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ทันสมัย (จำนวน 11 โครงการ)</b>                                                                      |                     |
| 18. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านการเงินและพัสดุ                                                                                            | 25,000              |
| 19. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน                                                                                                            | 40,000              |
| 20. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                                                             | 325,160             |



| รายการ                                                                                                                                    | แผนการใช้<br>จ่าย (บาท) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 21. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านนโยบายและแผน                                                                                   | 225,100                 |
| 22. โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ                                                                    | 522,980                 |
| 23. โครงการพัฒนาโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)                                                                                    | 80,500                  |
| 24. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime                                                                   | 12,200                  |
| 25. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding ด้วยบอร์ด KidBright $\mu$ AI                                                        | 70,000                  |
| 26. โครงการส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ร่วมกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)                                     | 23,000                  |
| 27. โครงการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<br>ปราชินบุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 | 2,700                   |
| 28. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา สอนนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก              | 400,000                 |
| <b>รวมงบประมาณโครงการตามกลยุทธ์ที่ 4</b>                                                                                                  | <b>1,726,640</b>        |

ตารางที่ 21 : แสดงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา)



## กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาค ยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม

### 1. โครงการส่งเสริมสมรรถนะและความสามารถพิเศษการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73

#### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

##### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

- (1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ 1. คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ 4. การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

##### แผนระดับที่ 2

#### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

- (1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

- (2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและ

ความสามารถของพหุปัญญาดีขึ้น

#### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

- (1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย ประเทศไทยมีระบบข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและการส่งต่อการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาและส่งเสริมพหุปัญญา โดยพัฒนาระบบบริหารจัดการกลไกการคัดกรองและการส่งต่อเพื่อส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมสนับสนุนครอบครัว ในการเสริมสร้างความสามารถพิเศษตามความถนัดและศักยภาพทั้งด้านกีฬา ภาษาและวรรณกรรมสุนทรียศิลป์ ส่งเสริมสนับสนุนระบบสถานศึกษาและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างและพัฒนาเด็กและเยาวชนที่มีความสามารถพิเศษบนฐานพหุปัญญา และส่งเสริมสนับสนุนมาตรการจูงใจแก่ภาคเอกชน และสื่อในการมีส่วนร่วมและผลักดันให้ผู้มีความสามารถพิเศษ มีบทบาทเด่นในระดับนานาชาติ

- (4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ แหล่งเรียนรู้

(หลัก) ชื่อปัจจัย ช่องทางและโอกาสในการแสดงความสามารถสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

#### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ ประเด็น 4.4 การตระหนักถึงพหุปัญญาที่หลากหลาย และนอกจากการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ และทักษะเฉพาะทางเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคลแล้ว หากเด็กและเยาวชนได้เข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจและความถนัด ได้ทำกิจกรรมนอกห้องเรียนจะช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นพบศักยภาพของตนเองได้ ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้กำหนดจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ตามพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่ทรงมุ่งหวังให้เยาวชนได้เห็นความสำคัญของงานศิลปหัตถกรรม และได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยในปีการศึกษา 2568 นี้เป็นการจัดการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 เพื่อส่งเสริมสมรรถนะให้นักเรียนได้แสดงความสามารถพิเศษและศักยภาพของตนเองผ่านการเข้าร่วมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และแสดงถึงความเป็นเลิศทางวิชาการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา ครู และนักเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาความสามารถและศักยภาพของนักเรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 ผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมทักษะ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย ให้ผู้เรียนสามารถกำกับการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ สอดรับกับเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ และเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการแสดงออกถึงความสามารถและศักยภาพของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสมรรถนะและความสามารถพิเศษการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อส่งเสริมสมรรถนะและความสามารถพิเศษให้นักเรียนในสังกัด ได้แสดงออกถึงความสามารถพิเศษและศักยภาพในด้านวิชาการ ศิลปะการแสดง และทักษะด้านวิชาชีพ ผ่านการเข้าร่วมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568

2.2 เพื่อจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลงานของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมถึงผู้บริหารสถานศึกษาให้ปรากฏแก่สาธารณชน

**3. เป้าหมาย****3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)**

นักเรียนในสังกัด เข้าร่วมการแข่งขันทักษะด้านวิชาการ ศิลปะการแสดง และทักษะด้านวิชาชีพ ในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

**3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)**

นักเรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข

**3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด**

นักเรียน ครู และสถานศึกษาในสังกัด มีทักษะในการบูรณาการองค์ความรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน มีโอกาสได้แสดงสมรรถนะและความสามารถพิเศษในการเข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจและความถนัดและได้ค้นพบศักยภาพของตนเอง



### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                      | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|-----------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                              |             |                  |                                         |
| นักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21                                                 | ร้อยละ 80   | วิเคราะห์เอกสาร  | 1. บัญชีลงเวลา<br>2. รายงานผลการแข่งขัน |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                              |             |                  |                                         |
| นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา มีผลงานจากการแข่งขันในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568 | มีผลงาน     | ผลการแข่งขัน     | 1. แบบประเมิน<br>2. รายงานผลการแข่งขัน  |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) นักเรียนที่สนใจสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน
- 2) ครูผู้ดูแลและฝึกสอนนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน
- 3) ผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการ
- 4) สถานศึกษาในสังกัดจำนวน 30 แห่ง

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 4.1 ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 4.2 โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 ถึงเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นายวาสนา คำพันธ์  
โทรศัพท์ 06 1438 3289  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) -

## ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                       | งบประมาณ       | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 การประชุมวางแผนเตรียมการจัดงานแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา | 7,000          | นายวาสนา คำพันธ์ และคณะ |
| กิจกรรมที่ 2 จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการแข่งขัน                                                 | 200,000        | นายวาสนา คำพันธ์ และคณะ |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                            | <b>207,000</b> |                         |

### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- 2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมด จำนวน 207,000 บาท (สองแสนเจ็ดพันบาทถ้วน)
- 2.2 แหล่งเงินงบประมาณ ☒ 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ☐ 2. งบ สพฐ. ☐ 3. อื่นๆ ระบุ.....
- 2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์



รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                     | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|---------|
|                                                                                                                                                                             | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม     |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมวางแผนเตรียมการจัดงาน<br>แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา<br>(ไม่ระบุจำนวนคน เนื่องจากคณะกรรมการแต่ละชุด<br>จำนวนไม่เท่ากัน) |                             |           |          |         |
| ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม                                                                                                                                                  | -                           | 7,000     | -        | 7,000   |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                      | -                           | -         | -        | -       |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการ<br>แข่งขัน                                                                                                                    |                             |           |          |         |
| จัดสรรงบประมาณให้ศูนย์การแข่งขัน, พิธีเปิดและค่า<br>โปรแกรมประมวลผลการแข่งขัน                                                                                               | -                           | 200,000   | -        | 200,000 |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                      | -                           | 200,000   | -        | 200,000 |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                          | -                           | 207,000   | -        | 207,000 |

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                      | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------|
|                                                                                                              | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม     |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมวางแผนเตรียมการจัดงาน<br>แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับ<br>เขตพื้นที่การศึกษา | 3,500<br>(ธ.ค.)                                                             | 3,500<br>(ม.ค.)               |                                |                              | 7,000   |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> จัดสรรงบประมาณสนับสนุน<br>การแข่งขัน                                                     |                                                                             | 200,000<br>(ก.พ.)             |                                |                              | 200,000 |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                           | 3,500                                                                       | 203,500                       |                                |                              | 207,000 |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ/ผู้เสนอโครงการ

(นายวาสนา คำพันธ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวดวงจิต สนิทกลาง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก





## 2. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ยกระดับสมรรถนะ ความฉลาดรู้สู่ความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ตามกรอบการประเมิน PISA

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

**แผนระดับที่ 1** ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

**แผนระดับที่ 2**

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ไขปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนอย่างต่อเนืองตลอดชีวิต

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา จัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นมีการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนทุกระดับ ที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศในด้านความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐาน อุปกรณ์การเรียนการสอน การบริหารจัดการโรงเรียน จำนวนครูที่ครบชั้น ครบวิชา จำนวนพนักงานสนับสนุนการบริหารจัดการโรงเรียน

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ประกอบ การบริหารจัดการระบบการเรียนรู้

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ การติดตาม วัด และประเมินผลทางการศึกษา

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งกำหนดให้ผู้เรียนต้องมีสมรรถนะแห่งศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง จากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนานคนไทยให้เป็น “คนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับโลกในศตวรรษที่ 21” โดยเน้นประเด็นที่ 2 การพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิตสู่การเป็นพลเมืองที่รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง โดยการพัฒนาคู่มือการจัดการเรียนรู้ตามแนวทาง PISA คือการเสริมสร้างความฉลาดรู้ และสมรรถนะของผู้เรียน ซึ่งเป็นทักษะพื้นฐานที่สำคัญที่สุดในการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการปรับตัวต่อโลกยุคใหม่ การพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ การสร้างคนที่มีคุณภาพและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ส่งเสริมการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาไทยสู่สากล มาตรฐานวิชาชีพครูและนโยบายการพัฒนาครูที่เน้นให้ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อนำความรู้และเทคนิคการสอนใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาด้านตามศักยภาพ

ความจำเป็นในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของครูที่เน้นความฉลาดรู้ทางด้านคณิตศาสตร์ และการประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงสู่แนวทาง PISA มีความสำคัญอย่างยิ่งในระดับประเทศและระดับสากล โดยมีสาเหตุหลักจากผลการประเมิน PISA และช่องว่างด้านสมรรถนะผู้เรียน คะแนนต่ำกว่าค่าเฉลี่ยสากล ผลการประเมิน PISAชี้ให้เห็นว่านักเรียนยังมีคะแนนเฉลี่ยด้านคณิตศาสตร์ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของกลุ่มประเทศ OECD อย่างต่อเนื่อง ซึ่งบ่งชี้ว่าวิธีการสอนแบบเดิมอาจไม่เพียงพอต่อการพัฒนาทักษะที่โลกยุคใหม่ต้องการ ทั้งยังขาดทักษะการประยุกต์ใช้ซึ่งนักเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาในการแก้โจทย์ปัญหาที่อยู่ในบริบทชีวิตจริง และมีลักษณะที่ไม่คุ้นเคย ซึ่งแตกต่างจากโจทย์ฝึกหัดในตำราเรียนทั่วไป สิ่งนี้สะท้อนว่านักเรียนยังขาดความสามารถในการแก้ปัญหามาจริงให้เป็นแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ และการตีความผลลัพธ์กลับสู่โลกจริง การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของครูที่เน้นความฉลาดรู้ด้านคณิตศาสตร์ และการประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงสู่แนวทาง PISA ขึ้น เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมครูให้มีทักษะการสอนที่สามารถบ่มเพาะความฉลาดรู้ด้านคณิตศาสตร์ให้แก่ผู้เรียน อันจะนำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพชีวิตของผู้เรียนในเขตพื้นที่อย่างยั่งยืน

จากข้อมูลการวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567 พบว่าระดับคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 35.15 ต่ำกว่าระดับประเทศ เท่ากับ 26.53 ระดับคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 35.16 ต่ำกว่าระดับสังกัด เท่ากับ 26.59 และระดับคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 34.61 ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่ 26.33 และการวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 พบว่าระดับคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 31.86 ต่ำกว่าระดับประเทศ เท่ากับ 21.76 ระดับคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 26.15 ต่ำกว่าระดับสังกัด เท่ากับ 21.99 และระดับคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 30.85 ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่ เท่ากับ 19.75 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูที่เน้นความฉลาดรู้ด้านคณิตศาสตร์และการประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้สู่ความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ตามกรอบการประเมิน PISA ขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) วิชาคณิตศาสตร์ที่เน้นความฉลาดรู้ ตามแนวทางการประเมิน PISA

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูใช้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในการสร้างและแลกเปลี่ยนนวัตกรรมการสอนคณิตศาสตร์ตามแนวทางการประเมิน PISA อย่างต่อเนื่อง



### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- 1) ครูคณิตศาสตร์ตามกลุ่มเป้าหมายได้รับการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) วิชาคณิตศาสตร์ที่เน้นความฉลาดรู้ ตามแนวทางการประเมิน PISA
- 2) ครูคณิตศาสตร์ตามกลุ่มเป้าหมาย สามารถสร้างนวัตกรรมการสอนคณิตศาสตร์ตามแนวทางการประเมิน PISA ได้
- 3) สถานศึกษาได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) นักเรียนตามกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความสามารถและมีสมรรถนะความฉลาดรู้ด้านคณิตศาสตร์ตามกรอบการประเมิน PISA สูงขึ้น
- 2) นักเรียนตามกลุ่มเป้าหมายสามารถ คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์ในการอธิบาย ตีความ และตัดสินใจจากสถานการณ์ในชีวิตจริง
- 3) ครูคณิตศาสตร์ตามกลุ่มเป้าหมาย สามารถออกแบบการจัดการเรียนการสอนด้านคณิตศาสตร์อย่างยั่งยืน
- 4) สถานศึกษามีวัฒนธรรมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA อย่างต่อเนื่อง

#### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 1) ครู มีสมรรถนะที่สูงขึ้นในการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 และแนวคิด PISA เข้ากับหลักสูตรได้อย่างเป็นรูปธรรม
- 2) นักเรียน มีความสามารถในการนำความรู้ทางคณิตศาสตร์ไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตจริง มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการสื่อสารอย่างมีเหตุผล
- 3) สถานศึกษา มีรูปแบบการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ที่ชัดเจนและเป็นไปตามมาตรฐาน
- 4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้แนวทางในการพัฒนาครูคณิตศาสตร์ในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่เน้นความฉลาดรู้ ตามแนวทางการประเมิน PISA

#### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                              | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล                       | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                      |             |                                        |                                      |
| 1. ร้อยละของครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) วิชาคณิตศาสตร์ที่เน้นความฉลาดรู้ ตามแนวทางการประเมิน PISA | ร้อยละ 80   | การนิเทศ<br>ติดตาม/วิเคราะห์<br>เอกสาร | แบบนิเทศ/การรายงานผล<br>การดำเนินงาน |
| 2. ครูมีแผนการสอนที่บูรณาการแนวคิดและกระบวนการ PISA                                                                    | ร้อยละ 80   | การนิเทศ<br>ติดตาม/วิเคราะห์<br>เอกสาร | แบบนิเทศ/การรายงานผล<br>การดำเนินงาน |
| 3. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน                                                 | ร้อยละ 100  | การนิเทศ<br>ติดตาม/วิเคราะห์<br>เอกสาร | แบบนิเทศ/การรายงานผล<br>การดำเนินงาน |



| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                            | ค่าเป้าหมาย                                                   | วิธีการประเมินผล               | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                                                    |                                                               |                                |                                  |
| 1. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนเชิงรุก (Active Learning) วิชคณิตศาสตร์ที่เน้นความฉลาดรู้ ตามแนวทางการประเมิน PISA และสามารถสร้างนวัตกรรมได้                                            | มีสมรรถนะที่สูงขึ้น                                           | การนิเทศติดตาม/วิเคราะห์เอกสาร | แบบนิเทศ/การรายงานผลการดำเนินงาน |
| 2. นักเรียน มีความสามารถในการนำความรู้ทางคณิตศาสตร์ไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตจริง มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการสื่อสารอย่างมีเหตุผล                                                 | มีทักษะแก้ปัญหาในชีวิตจริง                                    | การนิเทศติดตาม/วิเคราะห์เอกสาร | แบบนิเทศ/การรายงานผลการดำเนินงาน |
| 3. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน                                                                                                             | มีรูปแบบการจัดการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ที่ชัดเจน และเป็นมาตรฐาน | การนิเทศติดตาม/วิเคราะห์เอกสาร | แบบนิเทศ/การรายงานผลการดำเนินงาน |
| 4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้มีแนวทางในการพัฒนาครูคณิตศาสตร์ในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่เน้นความฉลาดรู้ ตามแนวทางการประเมิน PISA | มีแนวทางในการพัฒนาครูคณิตศาสตร์                               | การนิเทศติดตาม/วิเคราะห์เอกสาร | แบบนิเทศ/การรายงานผลการดำเนินงาน |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 50 คน
- 2) สถานศึกษาในสังกัดจำนวน 30 แห่ง

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวเบญจวรรณ สุวะชัย

โทรศัพท์ 0 6143 83289

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) –



### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                                                                     | งบประมาณ      | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------|
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning ) ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้สู่ความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ตามกรอบการประเมิน PISA | 16,600        | นางสาวเบญจวรรณ สุวะชัย |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ                                                                                                   | -             | นางสาวเบญจวรรณ สุวะชัย |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                          | <b>16,600</b> |                        |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมด จำนวน 16,600 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

2.2 แหล่งเงินงบประมาณ ☒ 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ☐ 2. งบ สพฐ. ☐ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                         | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning ) ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้สู่ความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ตามกรอบการประเมิน PISA จำนวน 50 คน |                             |               |              |               |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท (1 มื้อ x 100 บาท x 50 คน)                                                                                                                 | -                           | 5,000         | -            | 5,000         |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท (2 มื้อ x 35 บาท x 50 คน)                                                                                                        | -                           | 3,500         |              | 3,500         |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท (6 ชั่วโมง x 600 บาท)                                                                                                                  | 3,600                       |               |              | 3,600         |
| 4) ค่าเดินทางวิทยากรและคณะทำงาน จำนวน 5 คน (คนละไม่เกิน 500 คน)                                                                                                                         |                             | 2,500         |              | 2,500         |
| 5) ค่าวัสดุ                                                                                                                                                                             |                             |               | 2,000        | 2,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                                  | <b>3,600</b>                | <b>11,000</b> | <b>2,000</b> | <b>16,600</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ                                                                                                               | -                           | -             | -            | -             |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                                  | <b>-</b>                    | <b>-</b>      | <b>-</b>     | <b>-</b>      |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                      | <b>3,600</b>                | <b>11,000</b> | <b>2,000</b> | <b>16,600</b> |

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ



## 3) แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                                                    | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------------|
|                                                                                                                                                                            | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้สู่ความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ตามกรอบการประเมิน PISA |                                                                             | 16,600<br>(ม.ค. - มี.ค.)      |                                |                              | 16,600        |
| 1.1 เสนอโครงการ                                                                                                                                                            | พ.ย.                                                                        |                               |                                |                              |               |
| 1.2 ประชุมคณะกรรมการ                                                                                                                                                       | พ.ย.                                                                        |                               |                                |                              |               |
| 1.3 ประสานวิทยากร                                                                                                                                                          | พ.ย.                                                                        |                               |                                |                              |               |
| 1.4 จัดเตรียมเอกสาร และสถานที่                                                                                                                                             |                                                                             | ม.ค. - ก.พ.                   |                                |                              |               |
| 1.5 ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ                                                                                                                                       |                                                                             | 16,600<br>(ม.ค. - มี.ค.)      |                                |                              |               |
| 1.6 ประเมินและรายงานผลโครงการ                                                                                                                                              |                                                                             | ม.ค. - ก.พ.                   |                                |                              |               |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ                                                                                                  |                                                                             | ก.พ.                          |                                | ก.ค.                         |               |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                         |                                                                             | <b>16,600</b>                 |                                |                              | <b>16,600</b> |

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวเบญจวรรณ สุวะชัย)  
ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอ  
(นางมัทนา ดวงกลาง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม  
และประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบ  
(นางสาววิสุตา สารนอก)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก



### 3. โครงการส่งเสริมความสามารถด้านการอ่าน การเขียนและทักษะภาษาไทย

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

#### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ การปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21

#### แผนระดับที่ 2

##### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

- (1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้
- (2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

##### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

- (1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- (2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
- (3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกระดับการศึกษา รวมถึงจัดกิจกรรมเสริมทักษะเพื่อพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 มีการผสมผสานเทคโนโลยีเข้ากับเนื้อหาและวิธีการสอน โดยใช้เทคโนโลยีสนับสนุนทฤษฎีการเรียนรู้แบบใหม่ในการพัฒนาเนื้อหาและทักษะแบบใหม่ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ควรมีคุณลักษณะที่มีชีวิตมีพลวัต มีปฏิสัมพันธ์ การเชื่อมต่อและมีส่วนร่วม
- (4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย
  - (หลัก) ชี้อรรถประกอบ รูปแบบและระบบการเรียนรู้
  - (หลัก) ชี้อัจฉริยะ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลายและสอดคล้องกับการเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละช่วงวัย

##### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต



**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

จากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้คนไทยเป็นคนดี เก่ง มีคุณภาพ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ภาษาไทยเป็นภาษาเอกลักษณ์ประจำชาติ เป็นสมบัติทางวัฒนธรรมอันก่อให้เกิดความเป็นเอกภาพ และเสริมสร้างบุคลิกภาพของคนในชาติให้มีความเป็นไทย เป็นเครื่องมือในการติดต่อ สื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน นอกจากนี้ ยังเป็นสื่อที่แสดงภูมิปัญญาของบรรพบุรุษด้านวัฒนธรรม ประเพณี ชีวิต ศักดิ์ โลกทัศน์ และสุนทรียภาพ โดยบันทึกไว้เป็นวรรณคดีและวรรณกรรมอันล้ำค่า ภาษาไทยจึงเป็นสมบัติของชาติที่ควรค่าแก่การเรียนรู้ เพื่ออนุรักษ์และสืบสานให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป การอ่านและการเขียนเป็นทักษะที่สำคัญที่สามารถแสวงหาความรู้และศึกษาเล่าเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจะให้ผู้เรียนมีศักยภาพด้านภาษาไทยสูงนั้น ผู้เรียนจะต้องได้รับการพัฒนาทั้งทักษะการอ่านและการเขียนไปพร้อมๆ กัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการอ่านการเขียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการพัฒนาการด้านการอ่าน การเขียน ที่ดีขึ้น และการพัฒนาครูผู้สอน ด้านสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้อาษาภาษาไทย กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความสามารถด้านการอ่าน การเขียนและทักษะภาษาไทย ขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนที่มีปัญหาด้าน การอ่าน การเขียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชินบุรี นครนายก ได้รับการพัฒนาและแก้ไขปัญหการอ่าน การเขียน

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนภาษาไทยในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้รับการพัฒนาและมีวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นแก้ไขปัญหการอ่าน การเขียน

**3. เป้าหมาย****3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)**

1) ผู้เรียนที่มีปัญหาด้าน การอ่าน การเขียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้รับการพัฒนาและแก้ไขปัญหการอ่าน การเขียน

2) ครูผู้สอนภาษาไทยในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้รับการพัฒนาและวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นแก้ไขปัญหการอ่าน การเขียน

**3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)**

1) ผู้เรียนที่มีปัญหาด้าน การอ่าน การเขียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้รับการพัฒนาและแก้ไขปัญหการอ่าน การเขียน ได้เพิ่มขึ้น

2) ครูผู้สอนภาษาไทยในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชินบุรี นครนายก สามารถสร้างนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ ที่เน้นแก้ไขปัญหการอ่าน การเขียน

**3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด**

1) ผู้เรียนที่มีปัญหาด้าน การอ่าน การเขียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก สามารถแก้ไขปัญหการอ่าน การเขียน และมีพัฒนาการด้านการอ่านการเขียนที่ดีขึ้น

2) ครูผู้สอนภาษาไทยในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก สามารถสร้างนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่เน้นแก้ไขปัญหการอ่าน การเขียน



### 3.4. ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                            | ค่าเป้าหมาย                       | วิธีการประเมินผล                             | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                                                                                    |                                   |                                              |                                                                                            |
| 1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีปัญหาด้านการอ่าน การเขียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ได้รับการพัฒนาและแก้ไขปัญหาการอ่าน การเขียน           | ร้อยละ 80                         | การนิเทศติดตามและประเมินผล<br>การจัดการศึกษา | 1.แบบทดสอบ<br>2.แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา                                  |
| 2. ร้อยละของครูผู้สอนภาษาไทย ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ได้รับการพัฒนาและมีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นแก้ไขปัญหาการอ่าน การเขียน                          | ร้อยละ 80                         | แบบรายงานผลการพัฒนาและขับเคลื่อนของสถานศึกษา | 1.ผลการประเมินความพึงพอใจในการเข้ารับการอบรม<br>2.แบบนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                                                                    |                                   |                                              |                                                                                            |
| 1. ผู้เรียนที่มีปัญหาด้านการอ่าน การเขียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ได้รับการพัฒนาและแก้ไขปัญหาการอ่าน การเขียน และมีพัฒนาการด้านการอ่าน | ระดับ "ดี" ขึ้นไป                 | การนิเทศติดตามและประเมินผล<br>การจัดการศึกษา | 1.แบบทดสอบ<br>2.แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา                                  |
| 2. ครูผู้สอนภาษาไทยในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก ได้รับการพัฒนาและสามารถสร้างนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่เน้นแก้ไขปัญหาการอ่าน การเขียน | ผ่านการประเมินในระดับ "ดี" ขึ้นไป | การนิเทศติดตามและประเมินผล<br>การจัดการศึกษา | 1. แบบทดสอบ<br>2. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา                                |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) ครูผู้สอนภาษาไทยในสังกัด สพม.ปราชญ์บุรี นครนายก จำนวน 60 คน
- 2) นักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 สพม.ปราชญ์บุรี นครนายก



#### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

4.1 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านภาษาไทย ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

4.2 กิจกรรมการประชุมการอบรมเชิงปฏิบัติการกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการสอนของครูภาษาไทย ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

#### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2569

#### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวกวิณา มั่นหมาย

โทรศัพท์ 09 8469 7166

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) tangmo41.40@gmail.com

### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                 | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|
| กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการสอนของครูภาษาไทย และเร่งรัดพัฒนาการอ่านการเขียน | 24,000   | นางสาวกวิณา มั่นหมาย |
| กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านภาษาไทย                                                       | 21,200   | นางสาวกวิณา มั่นหมาย |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                             | 45,200   |                      |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมด จำนวน 45,200 บาท (สี่หมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

2.2 แหล่งเงินงบประมาณ ☒ 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ☐ 2. งบ สพฐ. ☐ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                                                          | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม    |
| กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการสอนของครูภาษาไทย และเร่งรัดพัฒนาการอ่านการเขียน<br>(จำนวน 80 คน) |                             |           |          |        |
| 1.1 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อๆ ละ 100 บาท<br>(100 บาท x 1 มื้อ x 80 คน)                                               | -                           | 8,000     | -        | 8,000  |
| 1.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อๆ ละ 35 บาท (35 บาท x 2 มื้อ x 80 คน)                                         | -                           | 5,600     | -        | 5,600  |
| 1.3 ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท 1 คน (6 ชม. x 1 วัน x 1,200 บาท)                                     | 7,200                       | -         | -        | 7,200  |
| 1.4 ค่าพาหนะน้ำมันเชื้อเพลิงวิทยากร                                                                                      | -                           | 2,000     | -        | 2,000  |
| 1.5 ค่าที่พักวิทยากร                                                                                                     | 1,200                       | -         | -        | 1,200  |
| รวมกิจกรรมที่ 1                                                                                                          | 8,400                       | 15,600    | -        | 24,000 |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                               | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านภาษาไทย (จำนวน 60 คน)                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |               |              |               |
| 2.1 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อๆ ละ 100 บาท (100 บาท x 1 มื้อ x 60 คน)                                                                                                                                                                                                                                                                | -                           | 6,000         | -            | 6,000         |
| 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อๆ ละ 35 บาท (35 บาท x 2 มื้อ x 60 คน)                                                                                                                                                                                                                                                       | -                           | 4,200         | -            | 4,200         |
| 2.3 ค่าตอบแทนกรรมการ (11 คน)<br>- เรียงร้อยถ้อยภาษา (ม.ต้น - ม.ปลาย) (คณะกรรมการ 3 คน x 500 บาท x 1 วัน)<br>- คัดลายมือสื่อภาษา (ม.ต้น - ม.ปลาย) (คณะกรรมการ 3 คน x 500 บาท x 1 วัน)<br>- แต่งคำประพันธ์ (ม.ต้น - ม.ปลาย) (คณะกรรมการ 3 คน x 500 บาท x 1 วัน)<br>- กล่าวสุนทรพจน์ (ม.ต้น - ม.ปลาย) (คณะกรรมการ 3 คน x 500 บาท x 1 วัน) | 6,000                       | -             | -            | 6,000         |
| 2.4 ค่าวัสดุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | -                           | -             | 5,000        | 5,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>6,000</b>                | <b>10,200</b> | <b>5,000</b> | <b>21,200</b> |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>14,400</b>               | <b>25,800</b> | <b>5,000</b> | <b>45,200</b> |

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

### 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                        | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------------|
|                                                                                                                | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การอบรมเชิงปฏิบัติการกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการสอนของครูภาษาไทย และเร่งรัดพัฒนาการอ่านการเขียน |                                                                             | 24,000<br>(ม.ค. - มี.ค.)      |                                |                              | 24,000        |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านภาษาไทย                                                       |                                                                             |                               | 21,200<br>(เม.ย. - มิ.ย.)      |                              | 21,200        |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                             |                                                                             | <b>24,000</b>                 | <b>21,200</b>                  |                              | <b>45,200</b> |



ลงชื่อ..........ผู้เสนอ  
(นางสาววินนา มั่นหมาย)  
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอ  
(นางมัทนา ดวงกลาง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม  
และประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบ  
(นางสาววิสุตา สารนอก)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก



#### 4. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

แผนระดับที่ 2

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับทุกประเภท ปรับปรุงโครงสร้างการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเพิ่มคุณภาพการศึกษา มีการปรับปรุงโครงสร้างการศึกษาที่เน้นสายอาชีพมากขึ้น มีการเรียนการสอนและการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เกิดทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะภาษาที่ 3 ทักษะและความรู้ในการประกอบอาชีพใหม่ ๆ อย่างคล่องตัว เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อรรถประกอบ การบริหารจัดการระบบการเรียนรู้

(หลัก) ชี้อัจฉัย การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต



## ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

### 1. หลักการและเหตุผล

จากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ มีเป้าหมายให้คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาดีขึ้น สิ่งที่สำคัญด้านการศึกษาคือผู้บริหาร ครู จะต้องมีความรู้ในการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนั้นการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยนำสู่กระบวนการจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลในสถานศึกษาจึงเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนที่จะส่งผลให้การพัฒนาการเรียนรู้ให้ประสบความสำเร็จไปด้วยดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีนโยบายให้สถานศึกษามีความพร้อมในการบริหารด้านวิชาการ และจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ แต่ผลการพัฒนายังไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร ดังจะเห็นได้จากผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2567 ที่ผ่านมา ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศทุกวิชา นอกจากนี้กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 จากข้อมูลดังกล่าวสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จึงเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาสถานศึกษาให้มีหลักสูตรที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ รวมทั้งพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลของครูผู้สอนที่ตอบสนองความแตกต่างและความต้องการของผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสูตรสถานศึกษา กระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผลของครูผู้สอน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- 1) ครูผู้สอนร้อยละ 80 ได้รับการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2) สถานศึกษา 30 แห่ง มีหลักสูตรที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สูงขึ้น
- 2) ครูผู้สอนมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้และวัดและประเมินผลตามสภาพจริงโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

#### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 1) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีหลักสูตรที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
- 2) ครูผู้สอนมีวิธีการสอนและการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 3) สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามีแผนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ด้านหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล





## 3.4. ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                        | ค่าเป้าหมาย                                                                      | วิธีการประเมินผล                                                         | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                                                |                                                                                  |                                                                          |                                                                         |
| 1. ร้อยละของสถานศึกษามีหลักสูตรที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่                                                                                                     | ร้อยละ 80                                                                        | - วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา                                             | 1. แบบตรวจสอบองค์ประกอบหลักสูตรสถานศึกษา<br>2. แบบนิเทศหลักสูตร         |
| 2. ร้อยละของครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                             | ร้อยละ 80                                                                        | - สอบถาม<br>- ทดสอบก่อนการอบรมและหลังการอบรม                             | 1. แบบสอบถาม<br>2. แบบทดสอบ                                             |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                                |                                                                                  |                                                                          |                                                                         |
| 1. หลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น                                                                                                               | มีการวิเคราะห์/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา                                         | - ตรวจสอบหลักสูตรสถานศึกษา<br>- นิเทศ กำกับติดตาม                        | - แบบตรวจสอบหลักสูตรสถานศึกษา<br>- แบบนิเทศ                             |
| 2. ผู้บริหารสถานศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา                                                                                             | มีการขับเคลื่อนการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร                                          | - นิเทศ กำกับติดตาม<br>- สอบถาม                                          | - แบบนิเทศ<br>- แบบสอบถาม                                               |
| 3. ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                                         | มีวิธีการสอนและการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมากขึ้น      | - นิเทศ กำกับติดตาม<br>- สอบถาม                                          | - แบบนิเทศ<br>- แบบสอบถาม                                               |
| 4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                | มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สูงขึ้น | - นิเทศ กำกับติดตาม<br>- สำนักรวผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และสมรรถนะผู้เรียน | - แบบนิเทศ ติดตาม<br>- แบบสำรวจผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และสมรรถนะผู้เรียน |
| 5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐาน                                                                                                                  | มีคุณภาพตามมาตรฐานสูงขึ้น                                                        | - นิเทศ กำกับติดตาม                                                      | - แบบนิเทศ                                                              |
| 6. ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายได้รับการส่งเสริมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ และสามารถจัดการเรียนการสอน และวัดและประเมินผลได้ตามสภาพจริง | อยู่ในระดับดี                                                                    | - นิเทศ กำกับติดตาม<br>- สอบถาม                                          | - แบบนิเทศ<br>- แบบสอบถาม                                               |
| 7. ระดับความรู้ความเข้าใจของครูผู้สอน                                                                                                                            | อยู่ในระดับดี                                                                    | - นิเทศ กำกับติดตาม<br>- สอบถาม<br>- ทดสอบ                               | - แบบนิเทศ<br>- แบบสอบถาม<br>- แบบทดสอบ                                 |



### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก 30 แห่ง
- 2) ครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก จำนวน 60 คน

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

4.1 กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก อำเภอเมือง จังหวัดปราชญ์บุรี

4.2 กิจกรรมนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ณ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก และระบบออนไลน์

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ถึงเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

### 5. ผู้รับผิดชอบ

นางมัทนา ดวงกลาง

โทรศัพท์ 0 8092 02474

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) mat\_tana@hotmail.com

## ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                            | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| กิจกรรมที่ 1 การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล | 20,700   | นางมัทนา ดวงกลาง |
| กิจกรรมที่ 2 การนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ                             | 3,950    | นางมัทนา ดวงกลาง |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                        | 24,650   |                  |

### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมด จำนวน 24,650 บาท (สองหมื่นสี่พันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

2.2 แหล่งเงินงบประมาณ ☒ 1. งบบริหารจัดการ สหม.ปจณย ☐ 2. งบ สพฐ. ☐ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์



รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                         | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล (จำนวน 80 คน) |                             |               |              |               |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อๆ ละ 100 บาท (100 บาท x 1 มื้อ x 80 คน)                                                  | -                           | 8,000         | -            | 8,000         |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อๆ ละ 35 บาท (35 บาท x 2 มื้อ x 80 คน)                                         | -                           | 5,600         | -            | 5,600         |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 3 คน (2 ชม. x 600 บาท x 3 คน)                                    | 3,600                       | -             | -            | 3,600         |
| 1.4 ค่าพาหนะ (ชุดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิง) คณะทำงาน                                                                       | -                           | 1,000         | -            | 1,000         |
| 1.5 ค่าวัสดุ                                                                                                            | -                           | -             | 2,500        | 2,500         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                  | <b>3,600</b>                | <b>14,600</b> | <b>2,500</b> | <b>20,700</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การนิเทศ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ                                           |                             |               |              |               |
| 1) ค่าพาหนะ                                                                                                             |                             | 3,950         |              | 3,950         |
| 2) ค่าเบี้ยเลี้ยง                                                                                                       |                             |               |              |               |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                  | <b>-</b>                    | <b>3,950</b>  | <b>-</b>     | <b>3,950</b>  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                      | <b>3,600</b>                | <b>18,550</b> | <b>2,500</b> | <b>24,650</b> |

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

### 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                   | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-----|
|                                                                                                           | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล |                                                                             |                               |                                |                              |     |
| 1.1 เสนอโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล                    |                                                                             | (ก.พ.)                        |                                |                              |     |
| 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน                                                                             |                                                                             | (ก.พ.)                        |                                |                              |     |
| 1.3 ประสานวิทยากร                                                                                         |                                                                             | (ก.พ.)                        |                                |                              |     |
| 1.4 จัดเตรียมเอกสาร และสถานที่                                                                            |                                                                             | (ก.พ.)                        |                                |                              |     |



| กิจกรรม                                                                                                    | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                                                            | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| 1.5 ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ<br>การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการ<br>เรียนรู้ และการวัดและประเมินผล |                                                                             | 20,700<br>(ก.พ.)              |                                |                              | 20,700 |
| 1.6 ประเมินและรายงานผลโครงการ                                                                              |                                                                             |                               |                                | (ก.ค.)                       |        |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การออกนิเทศ กำกับ<br>ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน<br>ตามโครงการ                     |                                                                             |                               | 3,950<br>(พ.ค. - มิ.ย.)        |                              | 3,950  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                         | -                                                                           | 20,700                        | 3,950                          | -                            | 24,650 |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ/ผู้เสนอ

(นางมัทนา ดวงกลาง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและ  
ประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาววิสุตา สารนอก)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก



## 5. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการส่งเสริมการจัดการศึกษาและทรัพยากรทางการศึกษา

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

แผนระดับที่ 2

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาดีขึ้น

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย ส่งเสริมสนับสนุนระบบสถานศึกษาและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างและพัฒนาเด็กและเยาวชนที่มีความสามารถพิเศษบนฐานพหุปัญญา

(3) แนวทางการพัฒนา สร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ซื่อองค์ประกอบ การบริหารจัดการระบบการเรียนรู้

(หลัก) ซื่อปัจจัย โครงสร้างองค์กรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับการศึกษาในปัจจุบัน และความต่อเนื่องของนโยบายและแผนด้านการศึกษา

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ มีเป้าหมาย คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ แผนแม่บทภายใต้การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และมีแนวทางในการสร้างระบบการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เห็นความสำคัญของการสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการทรัพยากร และการระดมทรัพยากรทางการศึกษา เพื่อสนองต่อการศึกษาที่ยั่งยืน ตามคู่มือการปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568 กลุ่มส่งเสริมการศึกษา หมวด (ข) ส่งเสริมสนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา อีกทั้ง เห็นความสำคัญเกี่ยวกับ การเปิดห้องเรียนพิเศษ ตามคู่มือการปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568 กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา แสดงกระบวนการดำเนินการผ่านคณะกรรมการประเมิน เพื่อตรวจสอบรวบรวมข้อมูลสถานศึกษา ไปจนถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการขอเปิดห้องเรียนพิเศษ ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุญาตให้สถานศึกษาเปิดห้องเรียนพิเศษจนแล้วเสร็จ จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการส่งเสริมการจัดการศึกษาและทรัพยากรทางการศึกษาขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อให้สถานศึกษาระดมทรัพยากรในการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาได้ถูกต้องตามแนวปฏิบัติการเก็บเงินบำรุงการศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 เพื่อให้การพิจารณาการเปิดห้องเรียนพิเศษเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

**3. เป้าหมาย****3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)**

- 1) นักเรียนที่กำลังศึกษาระดับมัธยมศึกษาในจังหวัดปราชินบุรี และจังหวัดนครนายก
- 2) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จำนวน 30 แห่ง สามารถพัฒนาศักยภาพนักเรียนเกินเกณฑ์จากที่กระทรวงศึกษากำหนด
- 3) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้รับการประเมินความพร้อมของโรงเรียนที่ขอเปิดห้องเรียนพิเศษ

**3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)**

- 1) นักเรียนได้รับทุนตามวัตถุประสงค์การให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียน ของแต่ละหน่วยงาน องค์กร
- 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีกระบวนการการส่งเสริมสนับสนุนการเก็บเงินบำรุงการศึกษา เพื่อการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน เป็นระบบ และต่อเนื่อง
- 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก สามารถให้ความเห็นชอบและอนุญาตการเปิดห้องเรียนพิเศษ ของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ ศิลปะ ดนตรี กีฬา เทคโนโลยี การอาชีพ และด้านอื่น ๆ ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด

**3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด**

- 1) ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนทุนการศึกษา ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ กำหนด ด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม ใช้ความรู้ ความสามารถ และดุลยพินิจในการพิจารณาอย่างถูกต้องตามหลักการและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



2) สถานศึกษาเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา ตามแนวปฏิบัติการเก็บเงินบำรุงการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

3) นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพความถนัด และความสามารถของพหุปัญญาเพิ่มขึ้น

### 3.4. ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                   | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|--------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                           |             |                  |                                |
| 1. สถานศึกษาที่ได้รับการอนุมัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการเก็บเงินบำรุงการศึกษา                                                               | ร้อยละ 90   | วิเคราะห์เอกสาร  | 1. บัญชีลงเวลา<br>2. รายงานผล  |
| 2. สถานศึกษาที่ได้รับการขอเปิดห้องเรียนพิเศษ                                                                                                | ร้อยละ 90   | วิเคราะห์เอกสาร  | 1. บัญชีลงเวลา<br>2. รายงานผล  |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                           |             |                  |                                |
| 1. สถานศึกษามีการเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา ตามแนวปฏิบัติการเก็บเงินบำรุง การศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด. | มี          | วิเคราะห์เอกสาร  | รายงานสรุปผล                   |
| 2. สถานศึกษาที่ขอเปิดห้องเรียนพิเศษ ได้รับการดำเนินการพิจารณา เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด                                                      | มี          | วิเคราะห์เอกสาร  | รายงานสรุปผล                   |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

2) ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก จำนวน 30 แห่ง

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

4.1 กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

4.2 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการเพื่อการขอเปิดห้องเรียนพิเศษ ณ ห้องประชุมสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ถึงเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ

โทรศัพท์ 037 210 543 ต่อ 20

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ss.spm.pcny@gmail.com





### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                      | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                |
|--------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 การประชุมคณะกรรมการการเก็บเงินบำรุงการศึกษา     | 3,400    | นางอัมพา ชุ่มช่อง           |
| กิจกรรมที่ 2 การประชุมคณะกรรมการเพื่อการขอเปิดห้องเรียนพิเศษ | 7,190    | นางสาวศรีสวรินทร์<br>สำเร็จ |
| รวมทั้งสิ้น                                                  | 10,590   |                             |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมด จำนวน 10,590 บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

2.2 แหล่งเงินงบประมาณ ☒ 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ☐ 2. งบ สพฐ. ☐ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                                          | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|-------|
|                                                                                                                                                    | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม   |
| กิจกรรมที่ 1 การคัดเลือกนักเรียนเพื่อขอรับทุนการศึกษา                                                                                              |                             |           |          |       |
| กิจกรรมที่ 2 การประชุมคณะกรรมการเงินบำรุงการศึกษา (จำนวน 20 คน)                                                                                    |                             |           |          |       |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อๆ ละ 100 บาท<br>(100 บาท x 1 มื้อ x 20 คน)                                                                          | -                           | 2,000     | -        | 2,000 |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อๆ ละ 35 บาท (35 บาท x 2 มื้อ x 20 คน)                                                                    | -                           | 1,400     | -        | 1,400 |
| รวมกิจกรรมที่ 1                                                                                                                                    | -                           | 3,400     | -        | 3,400 |
| กิจกรรมที่ 3 การประชุมคณะกรรมการ การขอเปิดห้องเรียนพิเศษ                                                                                           |                             |           |          |       |
| 3.1 การประชุมคณะกรรมการประเมินความพร้อมสถานศึกษา ในการขอเปิดห้องเรียนพิเศษ 2 ครั้ง (จำนวน 7 คน)                                                    |                             |           |          |       |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อๆ ละ 100 บาท<br>(100 บาท x 2 มื้อ x 7 คน)                                                                           | -                           | 1,400     | -        | 1,400 |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อๆ ละ 35 บาท<br>(35 บาท x 4 มื้อ x 7 คน)                                                                  | -                           | 980       | -        | 980   |
| 3) ค่าพาหนะ (ชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิง) คณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 คน จ่ายตามจริง แต่ไม่เกินคนละ 500 บาท จำนวน 2 ครั้ง<br>(3 คน x 500 บาท x 2 ครั้ง) | -                           | 3,000     | -        | 3,000 |
| 3.2 การประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเปิดห้องเรียนพิเศษ (จำนวน 6 คน)                                                                                   |                             |           |          |       |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อๆ ละ 100 บาท<br>(100 บาท x 1 มื้อ x 6 คน)                                                                           | -                           | 600       | -        | 600   |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                                       | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |          |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|----------|---------------|
|                                                                                                                                                 | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ | รวม           |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อๆ ละ 35 บาท (35 บาท x 1 มื้อ x 6 คน)                                                                  | -                           | 210           | -        | 210           |
| 3) ค่าพาหนะ (ขดเซยค่าน้ำมันเชื้อเพลิง) คณะกรรมการประเมิน จำนวน 2 คน จ่ายตามจริง แต่ไม่เกินคนละ 500 บาท จำนวน 1 ครั้ง (2 คน x 500 บาท x 1 ครั้ง) | -                           | 1,000         | -        | 1,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                          | -                           | <b>7,190</b>  | -        | <b>7,190</b>  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                              | -                           | <b>10,590</b> | -        | <b>10,590</b> |

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 3) แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                               | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |               |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------------|
|                                                                       | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุม คณะกรรมการเงินบำรุงการศึกษา             |                                                                             | 3,400<br>(ม.ค. - ก.พ.)        |                                |                              | 3,400         |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การประชุม คณะกรรมการพิจารณาการเปิด ห้องเรียนพิเศษ |                                                                             | 7,190<br>(ม.ค. - เม.ย.)       |                                |                              | 7,190         |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                    | -                                                                           | <b>10,590</b>                 | -                              | -                            | <b>10,590</b> |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางอัมพา ชุ่มช่อง)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายवासนา คำพันธ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวดวงจิต สนิทกลาง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก



## 6. โครงการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งเสริมทักษะอาชีพแห่งอนาคต (Future Skills) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน (SDGs)

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับที่ 2

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น 12) การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น

มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21 พัฒนาระบบการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกระดับการศึกษา รวมถึงจัดกิจกรรมเสริมทักษะเพื่อพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อรรถประโยชน์ รูปแบบและการเรียนรู้

(หลัก) ชี้อรรถประโยชน์ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย และสอดคล้องกับการเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละช่วงวัย

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมวดหมู่ที่ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต



## ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 เกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา มุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียนให้มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม มีงานทำ มีอาชีพ เป็นพลเมืองดี การฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งพัฒนาให้เด็กและเยาวชนมีสมรรถนะที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ ปฏิรูปการเรียนรู้เพื่อสร้างคนให้มีศักยภาพช่วยยกระดับการแข่งขันของประเทศ เพราะคนเป็นหัวใจสำคัญ เป็นกำลังหลักและกลไกในการขับเคลื่อนความสำเร็จของยุทธศาสตร์ชาติ กระทรวงศึกษาธิการในฐานะหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนและวางแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงมีนโยบายภายใต้แนวคิด “ปฏิวัติการศึกษา แก้ปัญหาประเทศ” เพื่อพัฒนาคนไทยให้มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เน้นให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริง มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn) ควบคู่ไปพร้อมกับทักษะด้านวิชาการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ของครู ที่ส่งเสริมทักษะอาชีพนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา เนื่องจากปัจจุบันกระแสโลกาภิวัตน์ได้ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี เศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนด้านอื่น ๆ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงนี้ไปอย่างแพร่หลายส่งผลต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์เป็นอย่างมาก ประกอบกับข้อมูลทางการศึกษา ประจำปี 2568 และรายงานการสังเคราะห์ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาที่ผ่านมา พบว่า หลายสถานศึกษายังขาดความพร้อมด้านกายภาพ บุคลากร และการสนับสนุนจากผู้บริหาร และหน่วยงานภายนอก มีห้องปฏิบัติการ สื่อไม่เพียงพอ หรือมีไม่ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูผู้สอนไม่ครบทุกรายวิชา และมีเด็กจำนวนหนึ่งที่ด้อยโอกาสด้านการศึกษาในระดับสูง หรืออาจไม่ได้รับการส่งเสริมอย่างเต็มที่เนื่องจากมีศักยภาพน้อยกว่าคนอื่น การพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ของครูจึงเป็นเสมือนอาวุธที่ครูจะได้นำไปใช้ส่งเสริมนักเรียนให้เกิดทักษะอาชีพ รวมถึงได้ค้นพบความสนใจ ความถนัดของตนเอง เห็นเส้นทางชีวิตเพื่อวางแผนศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือใช้เป็นแนวทางในการสร้างรายได้และประกอบอาชีพของตนเองอย่างมีเป้าหมาย อีกทั้งเป็นการปลูกฝังความรับผิดชอบ การตรงต่อเวลา ความมุ่งมั่นในการทำงาน รักงาน สู้งาน ทำงานเป็น ซึ่งเป็นการเตรียมคนให้มีทักษะและสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ให้สามารถก้าวสู่โลกแห่งการศึกษาต่อและทำงานอย่างมีคุณภาพ อันจะก่อประโยชน์และสามารถนำไปต่อยอดให้กับการทำงานของนักเรียนได้ไม่ทางใดก็ทางหนึ่ง การเสริมสร้างทักษะอาชีพจึงเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการดำรงชีวิตของนักเรียนในอนาคต เพื่อตอบสนองต่อนโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดังกล่าวข้างต้น แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งเสริมทักษะอาชีพแห่งอนาคต (Future Skills) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน (SDGs)

### 2. วัตถุประสงค์

2.1) เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนตามกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในด้านทักษะอาชีพแห่งอนาคต (Future Skills)

2.2) เพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพให้เกิดขึ้นกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาได้ค้นพบความสนใจ ความถนัดของตนเอง เห็นเส้นทางชีวิตเพื่อวางแผนศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือมีงานทำอย่างมีคุณภาพ



### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ครูผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจเรื่อง การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่ส่งเสริมทักษะอาชีพนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1) ครูผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่ส่งเสริมทักษะอาชีพนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาได้ถูกต้อง

2) นักเรียนชั้นมัศึกษามีทักษะอาชีพ รู้จักวางแผนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือหางานทำอย่างมีคุณภาพตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

#### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

1) ครูมีสมรรถนะสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่ส่งเสริมทักษะอาชีพนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาจนสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ได้ทุกสถานศึกษาในสังกัด

2) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพ มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา มุ่งมั่นในการทำงาน รักงาน สู้งาน ทำงานเป็น

#### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                   | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล                                     | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                           |             |                                                      |                                                    |
| 1. ร้อยละของครูผู้สอนตามกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในด้านทักษะอาชีพแห่งอนาคต (Future Skills) | ร้อยละ 80   | สังเกตการจัด การเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการ นิเทศ PIDRE | แบบสังเกตชั้นเรียน/ สังเกตการจัดการ เรียนรู้ของครู |
| 2. ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัด มีแผนการจัดการเรียนรู้และจัดการ เรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในด้านทักษะอาชีพแห่งอนาคต (Future Skills)   | ร้อยละ 100  | การวิเคราะห์ แผนการจัดการ เรียนรู้                   | รายงานผลการ ดำเนินงาน                              |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                           |             |                                                      |                                                    |
| 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาได้รับการ ส่งเสริมในด้านทักษะอาชีพแห่ง อนาคต (Future Skills)                                                       | มี          |                                                      |                                                    |
| 2. ครูผู้สอนตามกลุ่มเป้าหมายได้รับ การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในด้านทักษะ อาชีพแห่งอนาคต (Future Skills)         | มี          |                                                      |                                                    |
| 3. สถานศึกษาในสังกัดมีแผนการ จัดการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในด้านทักษะ อาชีพแห่งอนาคต (Future Skills)            | มี          |                                                      |                                                    |



### 3.5. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) ครูผู้สอน จำนวน 60 คน
- 2) สถานศึกษา จำนวน 30 โรงเรียน

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 4.1) กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก
- 4.2) กิจกรรมนิเทศ กำกับ ติดตาม ณ สถานศึกษาในสังกัด

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน มีนาคม พ.ศ. 2569 ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวทิวพร พระสุพรรณ  
โทรศัพท์ 0 9651 9579 5  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) -

## ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                                     | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------|
| กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ของครู ที่ส่งเสริมทักษะอาชีพนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา | 58,600   | นางสาวทิวพร พระสุพรรณ |
| กิจกรรมที่ 2 การออกนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ                                                                   | -        | นางสาวทิวพร พระสุพรรณ |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                                                 | 58,600   |                       |

### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- 2.1) วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมด จำนวน 58,600 บาท (ห้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)
- 2.2) แหล่งเงินงบประมาณ ☒ 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจย ☐ 2. งบ สพฐ. ☐ 3. อื่นๆ ระบุ.....
- 2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์



รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                                               | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                                                                                         | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม    |
| กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ของครูที่ส่งเสริมทักษะอาชีพนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา จำนวน 70 คน. |                             |           |          |        |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 100 บาท (2 มื้อ x 100 บาท x 70 คน)                                                                                 | -                           | 14,000    | -        | 14,000 |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ ๆ ละ 35 บาท (4 มื้อ x 35 บาท x 70 คน)                                                                        | -                           | 9,800     | -        | 9,800  |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร                                                                                                                                     |                             |           |          |        |
| 3.1) จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 1 คน (6 ชั่วโมง x 1,200 บาท x 1 คน)                                                                           | 7,200                       | -         | -        | 7,200  |
| 3.2) จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 3 คน (6 ชั่วโมง x 1,200 บาท x 3 คน)                                                                           | 21,600                      | -         | -        | 21,600 |
| 4) ค่าที่พัก จำนวน 1,200 บาท 2 ห้อง 2 วัน (1,200 บาท x 2 ห้อง x 2 วัน )                                                                                 | -                           | 4,800     | -        | 4,800  |
| 5) ค่าพาหนะ (ขดเขยค่าน้ำมันเชื้อเพลิง) วิทยากร                                                                                                          | -                           | 1,200     | -        | 1,200  |
| รวมกิจกรรมที่ 1                                                                                                                                         | 28,800                      | 29,800    | -        | 58,600 |
| กิจกรรมที่ 2 การออกนิเทศ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ                                                                               | -                           | -         | -        | -      |
| รวมกิจกรรมที่ 2                                                                                                                                         | -                           | -         | -        | -      |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                                                             | 28,800                      | 29,800    | -        | 58,600 |

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

3) แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                     | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ (อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                            |                             |                           |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------|
|                                                                                                                                             | ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ของครู ที่ส่งเสริมทักษะอาชีพนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา |                                                                          | มี.ค.<br>58,600            |                             |                           | 58,600 |
| 1.1 เสนอโครงการ                                                                                                                             | ต.ค.                                                                     |                            |                             |                           |        |
| 1.2 ประชุมคณะกรรมการ                                                                                                                        |                                                                          | มี.ค.                      |                             |                           |        |
| 1.3 ประสานวิทยากร                                                                                                                           |                                                                          | มี.ค.                      |                             |                           |        |
| 1.4 จัดเตรียมเอกสาร และสถานที่                                                                                                              |                                                                          | มี.ค.                      |                             |                           |        |
| 1.5 ดำเนินการจัดประชุม                                                                                                                      |                                                                          | 58,600<br>พ.ค.             |                             |                           | 58,600 |





| กิจกรรม                                                                 | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                         | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| 1.6 ประเมินและรายงานผลโครงการ                                           |                                                                             |                               |                                | ก.ย.                         |        |
| กิจกรรมที่ 2 การออกนิเทศ กำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ |                                                                             |                               |                                | ก.ค. - ก.ย.                  | -      |
| รวมทั้งสิ้น                                                             | -                                                                           | -                             | 58,600                         | -                            | 58,600 |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวทิวพร พระสุพรรณ)

ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

(นางมัทนา ดวงกลาง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและ  
ประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาววิสุตา สารนอก)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก



## 7. โครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ให้คนไทยเป็นคนดี เก่ง มีคุณภาพ

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับที่ 2

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา โดยแยกการประกันคุณภาพการศึกษา ออกจากการประเมินคุณภาพ การรับรองคุณภาพ การกำกับดูแลคุณภาพการศึกษา และปฏิรูปกระบวนการสอบ ที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ รูปแบบและระบบการเรียนรู้

(หลัก) ชื่อปัจจัย กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย และสอดคล้องกับการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละช่วงวัย

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉบับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ประเด็นการบริหารจัดการระบบการเรียนรู้ ด้วยระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการศึกษา ในทุกระดับ ทุกประเภท ให้คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 กอปรกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตราที่ 47 ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก มาตราที่ 48 ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และประเด็นการตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย โดยมีเป้าหมายให้ระบบข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและส่งเสริมพัฒนาให้เต็มศักยภาพเพิ่มขึ้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาการเรียนรู้พัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษา โดยแยกการประกันคุณภาพการศึกษอกจากการประเมินคุณภาพ และการรับรองคุณภาพ การกำกับดูแลคุณภาพการศึกษา และปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ และการตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย ด้วยการพัฒนาและส่งเสริมพหุปัญญา ผ่านครอบครัว ระบบสถานศึกษา สภาพแวดล้อม รวมทั้งสื่อ โดยพัฒนาระบบบริหารจัดการกลไกการ คัดกรองและการส่งต่อเพื่อส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมสนับสนุนการเสริมสร้างความสามารถพิเศษตามความถนัดและศักยภาพ ทั้งด้านกีฬา ภาษา และวรรณกรรม สุนทรียศิลป์ ส่งเสริมสนับสนุนระบบสถานศึกษาและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างและพัฒนาเด็กและเยาวชนที่มีความสามารถพิเศษ บนฐานพหุปัญญา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานมีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น จัดให้มีการพัฒนาทักษะด้านภาษา ศิลปะ และความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่สอดคล้อง กับความสามารถ ความถนัดและความสนใจ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษจัดการเรียนการสอนผ่านกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning พัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด

**2. วัตถุประสงค์**

2.1) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดมีการประกันคุณภาพภายในที่เป็นระบบสามารถดำเนินการชัดเจนและมีประสิทธิภาพ มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อยุติงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self - Assessment Report : SAR) ตามกำหนดเวลาและรายงานการสังเคราะห์รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Synthesis Self-Assessment Results Report) ประจำปีการศึกษา 2568 ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.2) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีความเข้าใจและดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก ส่งเสริมสถานศึกษาให้มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ รับรางวัล IQA AWARD ประจำปีการศึกษา 2568

2.3) เพื่อให้สถานศึกษาใช้ระบบสำรวจแวพความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (MI-Test) ที่พัฒนาโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อประเมินความถนัดและความสนใจของนักเรียนตามทฤษฎีพหุปัญญา (Multiple Intelligences) ได้แก่ ภาษา, ตรรกศาสตร์-คณิตศาสตร์, มิติสัมพันธ์, การเคลื่อนไหวร่างกาย, ดนตรี, มนุษย์สัมพันธ์, ธรรมชาติวิทยา และเข้าใจตนเอง เพื่อให้โรงเรียนและผู้ปกครองเข้าใจศักยภาพของเด็ก และส่งเสริมสนับสนุนได้ตรงจุด



2.4) ส่งเสริมและพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษให้จัดการเรียนการสอนตามแนว Active Learning และ Communicative Language Teaching (CLT) เพื่อยกระดับสมรรถนะทางภาษาอังกฤษของครูและนักเรียนตามกรอบ CEFR รวมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (English Environment) ที่กระตุ้นความสนใจและการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

2.5) เพื่อนิเทศ กำกับ ติดตาม เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

1) สถานศึกษาในสังกัดจำนวน 30 แห่ง มีรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) การสังเคราะห์รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Synthesis Self-Assessment Results Report : SAR)

2) สถานศึกษาร้อยละ 50 มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ รับรางวัล IQA AWARD ประจำปีการศึกษา 2568

3) สถานศึกษาในสังกัดจำนวน 30 แห่ง ใช้ระบบสำรวจความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (MI-Test) ที่พัฒนาโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อประเมินความถนัดและความสนใจของนักเรียนตามทฤษฎีพหุปัญญา (Multiple Intelligences)

4) ครูผู้สอนภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศร้อยละ 80 จัดการเรียนการสอนตามแนว Active Learning และ Communicative Language Teaching (CLT) เพื่อยกระดับสมรรถนะทางภาษาอังกฤษของครูและนักเรียนตามกรอบ CEFR รวมทั้งมีสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (English Environment) กระตุ้นความสนใจและการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีการประกันคุณภาพภายในที่เป็นระบบสามารถดำเนินการชัดเจนและมีประสิทธิภาพ และมีผลการประกันคุณภาพระดับดีเลิศขึ้นไป มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีความเข้าใจและดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

3) ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการเสริมสร้างความสามารถพิเศษตามความถนัดและศักยภาพทั้งด้านกีฬา ภาษา และวรรณกรรม สุนทรียศิลป์ ส่งเสริมสนับสนุนระบบสถานศึกษาและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างและพัฒนาเด็กและเยาวชนที่มีความสามารถพิเศษบนฐานพหุปัญญา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานมีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21

4) ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศผ่านการเรียนการสอนตามแนว Active Learning และ Communicative Language Teaching (CLT) เพื่อยกระดับสมรรถนะทางภาษาอังกฤษของครูและนักเรียนตามกรอบ CEFR ในสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (English Environment) ที่กระตุ้นความสนใจและการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการแสวงหาองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาตนให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจ



### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

1) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีการประกันคุณภาพภายในที่เป็นระบบสามารถดำเนินการชัดเจนและมีประสิทธิภาพ มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อกำประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเข้าใจและดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

2) ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการเสริมสร้างความสามารถพิเศษตามความถนัด และศักยภาพ ทั้งด้านกีฬา ภาษา และวรรณกรรม สุนทรียศิลป์ ส่งเสริมสนับสนุนระบบสถานศึกษาและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างและพัฒนาเด็กและเยาวชนที่มีความสามารถพิเศษบนฐานพหุปัญญา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานมีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 และครูได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนตามแนว Active Learning และ Communicative Language Teaching (CLT) เพื่อยกระดับสมรรถนะทางภาษาอังกฤษของครูและผู้เรียนตามกรอบ CEFR ในสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (English Environment)

### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล                                       | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |             |                                                        |                                                                                |
| 1. ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัด มีรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self - Assessment Report : SAR) ครบทุกโรงตามกำหนดระยะเวลา                                                                                                                                                                                       | 100         | รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)                | - รายงานสรุปผลการดำเนินงานจากระบบ e-sar                                        |
| 2. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพระดับดีเลิศขึ้นไป                                                                                                                                                                                                                                                       | 80          | วิเคราะห์เอกสารรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) | - รายงานสรุปผลการดำเนินงานการสังเคราะห์รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) |
| 3. ร้อยละสถานศึกษามีข้อมูลจากสำรวจแววระบบ และข้อมูลเพื่อการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมสนับสนุนครอบครัว ในการเสริมสร้างความสามารถพิเศษตามความถนัดและศักยภาพทั้งด้านกีฬา ภาษาและวรรณกรรม สุนทรียศิลป์                                                                                 | 100         | วิเคราะห์เอกสาร/สังเกต/สอบถาม                          | - สรุปผลการดำเนินงานแบบสำรวจแววความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์           |
| 4. ร้อยละของครูผู้สอนภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศ จัดการเรียนการสอนตามแนว Active Learning และ Communicative Language Teaching (CLT) เพื่อยกระดับสมรรถนะทางภาษาอังกฤษของครูและผู้เรียนตามกรอบ CEFR รวมทั้งมีสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (English Environment) กระตุ้นความสนใจและการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน | 80          | วิเคราะห์เอกสาร/สังเกต/สอบถาม                          | รายงานสรุปผลการนิเทศ ติดตาม ฯ                                                  |



| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล                                           | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |                                                            |                                                                                |
| 1. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีการประกันคุณภาพภายในที่เป็นระบบสามารถดำเนินการชัดเจนและมีประสิทธิภาพ และมีผลการประกันคุณภาพระดับดีเลิศขึ้นไป มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ                                                                     | มี          | รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)                    | - รายงานสรุปผลการดำเนินงานจากระบบ e-sar                                        |
| 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีความเข้าใจและดำเนินการประกันคุณภาพภายใน เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก                                                                                                                                                                               | มี          | วิเคราะห์เอกสาร<br>รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) | - รายงานสรุปผลการดำเนินงานการสังเคราะห์รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) |
| 3. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการเสริมสร้างความสามารถพิเศษตามความถนัดและศักยภาพ ทั้งด้านกีฬา ภาษา และวรรณกรรม สุนทรียศิลป์ ส่งเสริมสนับสนุนระบบสถานศึกษาและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างและพัฒนาเด็กและเยาวชนที่มีความสามารถพิเศษบนฐานพหุปัญญา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานมีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 | มี          | วิเคราะห์เอกสาร/<br>สังเกต/สอบถาม                          | - สรุปผลการดำเนินงานแบบสำรวจแวความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์            |
| 4. ครูผู้สอนภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศจัดการเรียนการสอนตามแนว Active Learning และ Communicative Language Teaching (CLT) เพื่อยกระดับสมรรถนะทางภาษาอังกฤษของครูและผู้เรียนตามกรอบ CEFR รวมทั้งมีสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (English Environment) กระตุ้นความสนใจและการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน                                                       | มี          | วิเคราะห์เอกสาร/<br>สังเกต/สอบถาม                          | รายงานสรุปผลการนิเทศ ติดตาม ฯ                                                  |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษาในสังกัดจำนวน 30 แห่ง
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีระดับความรู้ความเข้าใจและดำเนินการประกันคุณภาพภายในเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก จำนวน 70 คน
- 3) นักเรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการเสริมสร้างความสามารถพิเศษตามความถนัดและศักยภาพ ทั้งด้านกีฬา ภาษา และวรรณกรรม สุนทรียศิลป์ ส่งเสริมสนับสนุนระบบสถานศึกษาและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างและพัฒนาเด็กและเยาวชนที่มีความสามารถพิเศษบนฐานพหุปัญญา
- 4) เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานมีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 จำนวน 24,357 คน
- 5) นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning และ Communicative Language Teaching - CLT จำนวน 24,357 คน





#### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 4.1 ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 4.2 ห้องประชุมสถานศึกษาในสังกัด

#### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมกราคม – เดือนกันยายน 2569

### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | งบประมาณ      | ผู้รับผิดชอบ       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การอบรมเพื่อส่งเสริมสถานศึกษาให้มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา การเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self - Assessment Report : SAR) เพื่อเตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก ผ่านระบบออนไลน์ และนิเทศติดตาม ฯ                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 850           | นางสาวณิชภา ปรีทอง |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการการสังเคราะห์รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Synthesis Self-Assessment Results Report : SAR) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 11,900        | นางสาวณิชภา ปรีทอง |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> ส่งเสริมสนับสนุนการเสริมสร้างความสามารถพิเศษตามความถนัดและศักยภาพ ทั้งด้านกีฬา ภาษา และ วรรณกรรม สุนทรียศิลป์ ส่งเสริมพหุปัญญา 8 ด้าน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และนิเทศติดตาม ฯ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 350           | นางสาวณิชภา ปรีทอง |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การพัฒนาครูแกนนำด้านการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศผ่านกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามแนว Active Learning และ Communicative Language Teaching (CLT) เพื่อยกระดับสมรรถนะทางภาษาอังกฤษของครูและผู้เรียนตามกรอบ CEFR ในสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (English Environment) และนิเทศติดตาม ฯ<br><b>กิจกรรมย่อย</b> การสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทาง การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศผ่านกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามแนว Active Learning และ Communicative Language Teaching (CLT) ผ่านกิจกรรม Show & share (ระบบออนไลน์) | 29,700        | นางสาวณิชภา ปรีทอง |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>50,800</b> |                    |



**2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ**

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 50,800 บาท (ห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

2.2 แหล่งเงินงบประมาณ R 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ๕ 2. งบ สพฐ. ๕ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                             | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม    |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การอบรมเพื่อส่งเสริมสถานศึกษาให้มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา การเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self - Assessment Report : SAR) เพื่อเตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก (จำนวน 60 คน) ผ่านระบบออนไลน์ |                             |           |          |        |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 5 คน (1 มื้อ x 100 บาท x 5 คน)                                                                                                                                                                                   | -                           | 500       | -        | 500    |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 5 คน (2 มื้อ x 35 บาท x 5 คน)                                                                                                                                                                          | -                           | 350       | -        | 350    |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                                                                                                              | -                           | 850       | -        | 850    |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการการสังเคราะห์รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Synthesis Self-Assessment Results Report : SAR) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา (จำนวน 70 คน)                                                                                    |                             |           |          |        |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท (1 มื้อ x 100 บาท x 70 คน)                                                                                                                                                                                             | -                           | 7,000     | -        | 7,000  |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท (2 มื้อ x 35 บาท x 70 คน)                                                                                                                                                                                    | -                           | 4,900     | -        | 4,900  |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 5 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท (5 ชั่วโมง x 1,200 บาท)                                                                                                                                                                                          | 6,000                       | -         | -        | 6,000  |
| 4) ค่าวัสดุ                                                                                                                                                                                                                                                         | -                           | -         | 2,000    | 2,000  |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                                                                                                              | 6,000                       | 11,900    | 2,000    | 19,900 |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> ส่งเสริมสนับสนุนการเสริมสร้างความสามารถพิเศษตามความถนัดและศักยภาพ ทั้งด้านกีฬา ภาษา และวรรณกรรม สุนทรียศิลป์ ส่งเสริมพหุปัญญา 8 ด้าน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และนิเทศติดตาม ฯ                                                                 |                             |           |          |        |
| ส่งเสริมพหุปัญญา 8 ด้าน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และนิเทศติดตาม ฯ (ผ่านระบบออนไลน์)<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 5 คน (2 มื้อ x 35 บาท x 5 คน)                                                                                   | -                           | 350       | -        | 350    |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3</b>                                                                                                                                                                                                                                              | -                           | 350       | -        | 350    |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                 | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การพัฒนาครูแกนนำด้านการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศผ่านกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามแนว Active Learning และ Communicative Language Teaching (CLT) เพื่อยกระดับสมรรถนะทางภาษาอังกฤษของครูและนักเรียนตามกรอบ CEFR ในสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (English Environment) (จำนวน 70 คน) |                             |               |              |               |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท (1 มื้อ x 100 บาท x 70 คน)                                                                                                                                                                                                                                                   | -                           | 7,000         | -            | 7,000         |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท (2 มื้อ x 35 บาท x 70 คน)                                                                                                                                                                                                                                          | -                           | 4,900         | -            | 4,900         |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 คน จำนวน 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท (2 คน x 6 ชั่วโมง x 1,200 บาท)                                                                                                                                                                                                                               | 14,400                      | -             | -            | 14,400        |
| 4) ค่าที่พักวิทยากร และคณะทำงาน จำนวน 2 ห้อง ๆ ละ 1,200 บาท (1,200 บาท x 2 ห้อง)                                                                                                                                                                                                                                          | -                           | 2,400         | -            | 2,400         |
| 5) ค่าพาหนะ (ขดเขยค่าน้ำมันเชื้อเพลิง) คณะทำงาน                                                                                                                                                                                                                                                                           | -                           | 1,000         | -            | 1,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 4</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 14,400                      | 15,300        | -            | 29,700        |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>20,400</b>               | <b>28,400</b> | <b>2,000</b> | <b>50,800</b> |

หมายเหตุ : ขอล้างจ่ายทุกรายการ

## 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                               | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                       | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การอบรมเพื่อส่งเสริมสถานศึกษาให้มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา การเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self - Assessment Report : SAR) เพื่อเตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก | 850<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                        | -                             | -                              | -                            | 850    |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการการสังเคราะห์รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Synthesis Self-Assessment Results Report : SAR) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา                                                                    | -                                                                           | -                             | -                              | 19,900<br>(ก.ค.- ก.ย.)       | 19,900 |



| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                                  |                                   |                                 |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. -<br>ธ.ค.)                                             | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. -<br>มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. -<br>มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. -<br>ก.ย.) | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> ส่งเสริมสนับสนุนการเสริมสร้าง<br>ความสามารถพิเศษตามความถนัดและ<br>ศักยภาพ ทั้งด้านกีฬา ภาษาและวรรณกรรม<br>สุนทรียศิลป์ ส่งเสริมพหุปัญญา 8 ด้าน เพื่อ<br>พัฒนาศักยภาพผู้เรียน และนิเทศติดตาม ฯ                                                                                                              |                                                                             | 350<br>(เม.ย. - มิ.ย.)           |                                   |                                 | 350           |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การพัฒนาครูด้านการจัดการเรียน<br>การสอนภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศผ่าน<br>กิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามแนว Active<br>Learning และ Communicative Language<br>Teaching (CLT) เพื่อยกระดับสมรรถนะทาง<br>ภาษาอังกฤษของครูและผู้เรียนตามกรอบ CEFR<br>ในสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ<br>(English Environment) | -                                                                           | -                                | 29,700<br>(เม.ย. มิ.ย.)           |                                 | 29,700        |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>850</b>                                                                  | <b>350</b>                       | <b>29,700</b>                     | <b>19,900</b>                   | <b>50,450</b> |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวณิชาภา ปรีธทอง)  
ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ  
(นางมัทนา ดวงกลาง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและ  
ประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ  
(นางสาวรสสุตา สารนอก)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก



## 8. โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยและสร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียน พ.ศ. 2569

### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

#### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ การปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21

#### แผนระดับที่ 2

##### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

- (1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้
- (2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

##### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

- (1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- (2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
- (3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกระดับการศึกษา รวมถึงการจัดกิจกรรมเสริมทักษะเพื่อพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 มีการผสมผสานเทคโนโลยีเข้ากับเนื้อหาและวิธีการสอน โดยใช้เทคโนโลยี
- (4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ การบริหารจัดการระบบการเรียนรู้

(หลัก) ชื่อปัจจัย การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ

##### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข



## ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

### 1. หลักการและเหตุผล

จากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) โดยเฉพาะในด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายสำคัญในการพัฒนาคนไทยให้เป็น คนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้าน รวมถึงต้องมีจิตสาธารณะ มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อสังคม อย่างไรก็ตามยังพบว่า เยาวชนบางส่วนยังขาดการปลูกฝังในเรื่องจิตสำนึกประชาธิปไตยและระเบียบวินัย ทำให้ขาดทักษะสำคัญของการเป็นพลเมืองที่ดี สิทธิ หน้าที่ และการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีคุณภาพ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องส่งเสริมการเรียนรู้และฝึกฝนทักษะเหล่านี้ให้แก่นักเรียน เพื่อให้การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศบรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

ดังนั้น การเร่งสร้างทักษะประชาธิปไตยในปัจจุบันจึงเป็นการเตรียมความพร้อมเยาวชนให้เข้าใจสิทธิ หน้าที่ และการมีส่วนร่วมในระบอบการปกครอง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และแสดงออกอย่างมีความรับผิดชอบ และสร้างสรรค์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เห็นความสำคัญของการสร้างกระบวนการเรียนรู้ประชาธิปไตยผ่านการปฏิบัติจริง และตระหนักถึงปัญหาที่นักเรียนยังขาดทักษะการเป็นพลเมืองที่ดี ตลอดจนการขาดเวทีการมีส่วนร่วมที่เข้มแข็ง โดยเฉพาะองค์กรสถานักเรียน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน การสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรสถานักเรียนจะช่วยให้ นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี การทำงานร่วมกัน การใช้หลักธรรมาภิบาล รวมถึงการแสดงความคิดเห็นและการรับฟังอย่างมีเหตุผล ซึ่งเป็นรากฐานของการเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพตามวิถีประชาธิปไตย จึงเป็นความจำเป็นอย่างยิ่ง ในการตอบสนองต่อนโยบาย/ยุทธศาสตร์ชาติ แก้ไขปัญหาความขาดแคลนด้านทักษะพลเมือง และเวทีการมีส่วนร่วมของนักเรียนได้อย่างเป็นรูปธรรม และยั่งยืน จึงจัดทำโครงการเสริมสร้างประชาธิปไตย และสร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียน ประจำปี พ.ศ. 2569 ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์หลักของโครงการคือ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย และมีวินัยในตนเอง ซึ่งจะบรรลุผลด้วยวัตถุประสงค์ย่อย ดังนี้

2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน สามารถปฏิบัติ และมีความรู้ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในหลักการประชาธิปไตย สิทธิ หน้าที่ของพลเมือง และการเลือกตั้งที่สุจริต

2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพและสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรสถานักเรียนในสังกัด ให้สามารถเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อน วิถีประชาธิปไตย ธรรมาภิบาล และการสร้างวินัยเชิงบวกในสถานศึกษาได้อย่างยั่งยืน

2.3 เพื่อสร้างเวที "Student Council Power 2569" ในการนำเสนอผลงาน และคัดเลือกองค์กรสถานักเรียนต้นแบบที่มีนวัตกรรมและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในเขตพื้นที่การศึกษา



### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

1) มีการสร้างกลไกที่ชัดเจน คือ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จัดให้มีการดำเนินงาน สถานักเรียนอย่างเป็นระบบ โดยมี ธรรมนูญ/ข้อบังคับ และมีกลไกการเลือกตั้งที่โปร่งใส ได้มาตรฐาน

2) มีการจัดทำแผนงาน/กิจกรรม คือ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีการจัดทำแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ที่เน้น การฝึกทักษะการเป็นพลเมืองดี การสร้างวินัย และการส่งเสริมจิตสาธารณะ โดยมีสถานักเรียนเป็นแกนนำหลัก

3) มีการสร้างต้นแบบ คือ มี สถานศึกษาต้นแบบสถานักเรียน ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาที่ ได้รับการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่กำหนด อย่างน้อย 1 แห่ง เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1) ด้านการพัฒนาทักษะพลเมือง คือ นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปราชินบุรี นครนายก มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะ ในการเป็นพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย โดยเฉพาะ ในด้านคุณธรรม ปัญญาธรรม และสามัคคีธรรม

2) ด้านการความเข้มแข็งของสถานักเรียน คือ องค์กรสถานักเรียน ในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความเข้มแข็ง มี ความรับผิดชอบ (Accountability) และ ความโปร่งใส (Transparency) ในการบริหารจัดการ และได้รับการยอมรับจากนักเรียนส่วนใหญ่

3) ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คือ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้รับการปลูกฝัง ให้มีระเบียบ วินัย และจิตสาธารณะเพิ่มมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้ปัญหาพฤติกรรมในโรงเรียนลดลง และนักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนา โรงเรียน/ชุมชนเพิ่มขึ้น

#### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

ผลที่คาดว่าจะเกิดจากการดำเนิน "โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยและสร้างความเข้มแข็งองค์กร สถานักเรียน" สอดคล้องกับเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ และการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ปัจจุบัน ดังนี้

1) นักเรียนในสังกัด มีคุณภาพตามยุทธศาสตร์ชาติ มีความพร้อมในการเป็น "คนดี เก่ง มีวินัย และมี จิตสาธารณะ" มีความเข้าใจในหลักการประชาธิปไตยและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้

2) สถานักเรียนเป็นกลไกที่เข้มแข็ง องค์กรสถานักเรียนมีความเข้มแข็ง เป็นอิสระ และสามารถ เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รวมถึงเป็นเวทีให้นักเรียนได้ใช้สิทธิและมีส่วนร่วมในการ บริหารจัดการโรงเรียนอย่างสร้างสรรค์

3) โรงเรียนมีรูปแบบการบริหารจัดการที่ดี โรงเรียนในสังกัดมีรูปแบบการดำเนินงานสถานักเรียน ที่เป็นเลิศ (Best Practice) ที่เน้นหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส ซึ่งสามารถเป็นแบบอย่างให้กับโรงเรียนอื่น ๆ และเป็นพื้นฐานในการสร้างพลเมืองที่ดีของประเทศ

4) สังคมในโรงเรียนมีคุณภาพ สภาพแวดล้อมและสังคมในโรงเรียนเป็นไปตามวิถีประชาธิปไตย นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวมมากขึ้น ปัญหาการขาดวินัยลดลง และเกิดความสามัคคี ประองตองในหมู่คณะ



## 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                 | ค่าเป้าหมาย                                                                                                      | วิธีการประเมินผล                                                                          | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ/เชิงผลผลิต</b>                                                                                                              |                                                                                                                  |                                                                                           |                                                                                         |
| 1. ร้อยละของโรงเรียน ที่มีการจัดตั้งและดำเนินงานสภานักเรียนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (มีธรรมนูญ, มีการเลือกตั้งที่เป็นมาตรฐาน, มีแผนงานชัดเจน) | ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของโรงเรียนในสังกัด                                                                        | ตรวจสอบเอกสารรายงานผลและแผนการดำเนินงานของสภานักเรียน                                     | แบบฟอร์มการรายงานผล การดำเนินงานสภานักเรียน, แบบตรวจสอบรายการองค์ประกอบการดำเนินงานสภาฯ |
| 2. จำนวนโรงเรียน ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็น โรงเรียนต้นแบบการขับเคลื่อนวิถีประชาธิปไตยตามเกณฑ์ของเขตพื้นที่ฯ                             | อย่างน้อย 1 โรงเรียน                                                                                             | การคัดเลือกตามเกณฑ์การประเมินโรงเรียนต้นแบบ และประกาศผลอย่างเป็นทางการ                    | เกณฑ์การประเมินโรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน (Scoring Rubric)                               |
| <b>เชิงคุณภาพ / เชิงผลลัพธ์</b>                                                                                                           |                                                                                                                  |                                                                                           |                                                                                         |
| 1. ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความเข้าใจเรื่องสิทธิ หน้าที่ และหลักการประชาธิปไตย                         | ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80                                                                                            | การทดสอบความรู้ความเข้าใจเรื่องทักษะพลเมืองและประชาธิปไตย                                 | แบบทดสอบวัดความรู้ทักษะพลเมือง                                                          |
| 2. ระดับผลสัมฤทธิ์ของโครงการในการส่งเสริมวิถีประชาธิปไตยและพลเมืองที่ดี                                                                   | องค์กรสภานักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ (ธรรมาภิบาล, วินัย, จิตสาธารณะ) อยู่ในระดับมาก | การประเมินผลการดำเนินงานของสภานักเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด และการรวบรวมข้อมูลสถิติจากโรงเรียน | แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ ตามเกณฑ์/แบบรายงานผลลัพธ์                                          |

## 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 2) ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จำนวน 30 แห่ง

## 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 1) ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 2) ห้องประชุมสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 3) หน่วยงานภายนอกที่ได้ดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้อง





## 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนมกราคม ถึงเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2569

## 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ

โทรศัพท์ 037 210 543 ต่อ 20

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ss.spm.pcny@gmail.com

## ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                               | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 การกำหนดเกณฑ์ และประชาสัมพันธ์การเริ่มดำเนินโครงการ (Kick Off)                                                           |          | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| กิจกรรมที่ 2 การจัดประชุมวิชาการนำเสนอผลงาน (Student Council Power Showcase 2569)                                                     | 31,500   | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| กิจกรรมที่ 3 การประชุมคณะกรรมการประเมิน                                                                                               | 3,060    | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| กิจกรรมที่ 4 การสรุปผลและ พิธีมอบรางวัลและประกาศเกียรติคุณ “โรงเรียนต้นแบบสถานักเรียนขับเคลื่อนวิถีประชาธิปไตยเชิงประจักษ์ พ.ศ. 2569” | 8,340    | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                                           | 42,900   |                          |

### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1) วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมด จำนวน 42,900 บาท (สี่หมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

2.2) แหล่งเงินงบประมาณ ☒ 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ☐ 2. งบ สพฐ ☐ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3) แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                  | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                           | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม    |
| กิจกรรมที่ 1 การกำหนดเกณฑ์ และประชาสัมพันธ์การเริ่มดำเนินโครงการ (Kick Off)               | -                           | -         | -        | -      |
| รวมกิจกรรมที่ 1                                                                           |                             |           |          |        |
| กิจกรรมที่ 2 การจัดประชุมวิชาการนำเสนอผลงาน Student Council Power Showcase 2569           |                             |           |          |        |
| 2.1 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 165 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 165 คน)    |                             | 16,500    |          | 16,500 |
| 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท 165 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 165 คน) |                             | 10,500    |          | 10,500 |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                             | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                                                                                      | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม    |
| 2.3 ค่าวัสดุตกแต่งสถานที่ (ป้ายไวนิล, Standy, ฐ่ม, เวที)                                                                                             |                             |           | 4,500    | 4,500  |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                               |                             | 27,000    | 4,500    | 31,500 |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การประชุมคณะกรรมการประเมิน                                                                                                       |                             |           |          |        |
| 3.1 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 18 คน (1 มื้อ x 100 บาท x 18 คน)                                                              |                             | 1,800     |          | 1,800  |
| 3.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 18 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 18 คน)                                                     |                             | 1,260     |          | 1,260  |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3</b>                                                                                                                               |                             | 3,060     |          | 3,060  |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การสรุปผล และพิธีมอบรางวัลและ<br>ประกาศเกียรติคุณ “โรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน<br>ขับเคลื่อนวิถีประชาธิปไตยเชิงประจักษ์ พ.ศ. 2569” |                             |           |          |        |
| ค่าวัสดุ (โล่รางวัล, เกียรติบัตรพร้อมกรอบ)                                                                                                           |                             |           | 8,340    | 8,340  |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 4</b>                                                                                                                               |                             |           | 8,340    | 8,340  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                   |                             | 30,060    | 12,840   | 42,900 |

หมายเหตุ : ขอถ้วยรางวัลทุกรายการ

### 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                   | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                                           | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การกำหนดเกณฑ์ และ<br>ประชาสัมพันธ์การเริ่มดำเนินโครงการ<br>(Kick Off) |                                                                             | ม.ค. 69                       |                                |                              |        |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> Student Council<br>Power Showcase 2569                                |                                                                             |                               | 31,500<br>(มิ.ย.69)            |                              | 31,500 |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การประชุมคณะกรรมการ<br>ประเมิน                                        |                                                                             |                               |                                | 3,060<br>(ก.ค.69)            | 3,060  |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> พิธีมอบรางวัลและ<br>ประกาศเกียรติคุณ                                  |                                                                             |                               |                                | 8,340<br>(ส.ค.69)            | 8,340  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                        |                                                                             |                               | 31,500                         | 11,400                       | 42,900 |



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ)  
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ  
(นางสาวดวงจิต สนิทกลาง)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ  
(นายวาสนา คำพันธ์)  
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก



## กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสร้างการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ

### 9. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

**แผนระดับที่ 1** ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

**แผนระดับที่ 2**

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น ประเทศไทยมีระบบข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและการส่งต่อการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกระดับการศึกษา รวมถึงจัดกิจกรรมเสริมทักษะเพื่อพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 มีการผสมผสานเทคโนโลยีเข้ากับเนื้อหาและวิธีการสอน โดยใช้เทคโนโลยีสนับสนุนทฤษฎีการเรียนรู้แบบใหม่ในการพัฒนาเนื้อหาและทักษะแบบใหม่ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ควรมีคุณลักษณะที่มีชีวิตมีพลวัต มีปฏิสัมพันธ์ การเชื่อมต่อและมีส่วนร่วมและภาคประชาสังคม

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ รูปแบบและระบบการเรียนรู้

(หลัก) ชื่อปัจจัย กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลายและสอดคล้องกับการเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละช่วงวัย

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2568 ข้อ 2 จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ข้อ 2.1 พัฒนาการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ได้มีนโยบายการส่งเสริมคุณธรรม และสร้างจิตสำนึกความเป็นไทย ให้เด็กและเยาวชน ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นชาติ เรียนรู้วิถีความเป็นไทยจากประวัติศาสตร์ชาติไทย ส่งเสริมเด็ก และเยาวชนในชาติให้มีความรู้ ความเข้าใจประวัติศาสตร์ ความเป็นไทย รักชาติ ศาสนา เทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ เห็นคุณค่าของทุนทางสังคมและวัฒนธรรม เป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย ความเป็น พลโลก เข้าใจความแตกต่างหลากหลายภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม และมีทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ 21 บูรณาการจัดการเรียนรู้ผ่านสื่อเทคโนโลยีร่วมสมัย มีกระบวนการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบ “การเรียนรู้เชิงรุก” (Active Learning) เพื่อพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนบูรณาการร่วมกับ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมในสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ทางประวัติศาสตร์ของโรงเรียนในสังกัด เพื่อให้นักเรียนมีทัศนคติ ที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ตระหนักถึงคุณค่าของมรดกทางภูมิปัญญาและวัฒนธรรม มีผูกพันกับชุมชน มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและประเทศไทย ร่วมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมด้วยความรักและความเข้าใจ เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองสืบไป จึงได้จัดให้มีการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการ เรียนรู้บูรณาการร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตามโครงการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อส่งเสริมสถานศึกษาในสังกัดมีการมีการขับเคลื่อนเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่เป็นแบบอย่างได้

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีการบูรณาการแหล่งเรียนรู้ตามกรอบหลักสูตรท้องถิ่น ให้เกิด กระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาในการพัฒนาองค์ ความรู้ ตลอดจนการปลูกฝังจิตสำนึกแห่งความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์อย่างยั่งยืน

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ประวัติศาสตร์ชาติไทย ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น และมีจิตสำนึกรักท้องถิ่น เป็นพลเมืองดีของชุมชนและสังคม

**3. เป้าหมาย****3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)**

- 1) สถานศึกษามีแนวทางในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- 2) ครูมีความรู้ความเข้าใจในการสร้างนวัตกรรม และมีผลงานนวัตกรรมการสอน
- 3) นักเรียนได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร

**3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)**

- 1) สถานศึกษาด้านแบบสามารถนำแนวทางที่พัฒนาไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความยั่งยืน
- 2) ครูผู้สอนมีนวัตกรรมในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์และส่งเสริมความรักชาติ ได้อย่างเป็นรูปธรรม



3) นักเรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

### 3.3 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สถานศึกษาในสังกัด มีแนวทางและนวัตกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตยที่เป็นแบบอย่างได้
- 2) ครูผู้สอนมีความรู้ความสามารถในการบูรณาการแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ท้องถิ่น และสร้างนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้วิชาประวัติศาสตร์ท้องถิ่นได้
- 3) นักเรียนมีองค์ความรู้เกี่ยวกับ ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น และมีจิตสำนึกรักษ์ท้องถิ่น เป็นพลเมืองที่ดีของชุมชนและสังคม
- 4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีแนวทางในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ที่บูรณาการแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่น

### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                       | ค่าเป้าหมาย                    | วิธีการประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                                                               |                                |                  |                                                                                                         |
| 1. ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายกได้ขับเคลื่อนโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย | 100                            | วิเคราะห์เอกสาร  | รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย |
| 2. ร้อยละของครูมีการสร้าง พัฒนา นวัตกรรม การเรียนรู้ โดยเน้นแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น รวมทั้งวิธีการ ทางประวัติศาสตร์ในการจัดการเรียนรู้                               | 80                             |                  | 1. แบบประเมิน<br>2. แบบนิเทศ                                                                            |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                                               |                                |                  |                                                                                                         |
| นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย เกิดความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ นำไปสู่ความเป็นพลเมืองที่ดีของชุมชนและสังคม                  | มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น | ประเมิน/นิเทศ    | 1. แบบประเมิน<br>2. แบบนิเทศ<br>3. รายงานผล                                                             |
| ครูผู้สอนมีนวัตกรรมในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์และส่งเสริมความรักชาติ ได้อย่างเป็นรูปธรรม                                                                        | มีนวัตกรรมมากขึ้น              |                  |                                                                                                         |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                                               |                                |                  |                                                                                                         |
| สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีแนวทางในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ที่บูรณาการแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่น                                      |                                |                  |                                                                                                         |



### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก
- 2) ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน
- 3) ผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการ

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 4.1 ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก
- 4.2 ห้องประชุมสถานศึกษาในสังกัด
- 4.3 หน่วยงานภายนอกที่ดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้อง

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม 2568 ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสมใจ แก้ววิเศษ

โทรศัพท์ 089 - 8454947

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) Somjai.k@esdc.go.t

## ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                     | งบประมาณ      | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21” | 18,200        | - สพม.ปราชันบุรี นครนายก<br>- กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ดำเนินการร่วมกับสถานศึกษาในสังกัดฯ จำนวน 30 แห่ง |
| กิจกรรมที่ 2 การศึกษาพัฒนาแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นจังหวัดปราชันบุรี - นครนายก                     | 36,500        | - สพม.ปราชันบุรี นครนายก<br>- กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ดำเนินการร่วมกับสถานศึกษาในสังกัดฯ จำนวน 30 แห่ง |
| กิจกรรมที่ 3 การประชุมเชิงปฏิบัติการการสร้างนวัตกรรมเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม            | 20,100        | - สพม.ปราชันบุรี นครนายก<br>- กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ดำเนินการร่วมกับสถานศึกษาในสังกัดฯ จำนวน 30 แห่ง |
| กิจกรรมที่ 4 การนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา                           | -             | กลุ่มนิเทศฯ                                                                                                                 |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                          | <b>74,800</b> |                                                                                                                             |

### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1) วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมด จำนวน 74,800 บาท(เจ็ดหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

2.2) แหล่งเงินงบประมาณ ☒ 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ☐ 2. งบ สพฐ. ☐ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้





| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                          | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                    | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21” |                             |               |              |               |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 70 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 80 คน)                    | -                           | 5,600         | -            | 5,600         |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 70 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 70 คน)                             | -                           | 8,000         | -            | 8,000         |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 3 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท<br>(1,200 บาท x 3 ชม x 1 คน)                                    | 3,600                       | -             | -            | 3,600         |
| 4) ค่าวัสดุ                                                                                                        | -                           | -             | 1,000        | 1,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                             | <b>3,600</b>                | <b>13,600</b> | <b>1,000</b> | <b>18,200</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การศึกษาพัฒนาแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นจังหวัดปราจีนบุรี - นครนายก                     |                             |               |              |               |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 70 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 70 คน)                    | -                           | 4,900         | -            | 4,900         |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 70 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 70 คน)                             | -                           | 7,000         | -            | 7,000         |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 4 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท (1,200 บาท x 4 ชม x 1 คน)                                       | 4,800                       | -             | -            | 4,800         |
| 4) ค่าพาหนะ (จ้างเหมารถมินิบัส) จำนวน 2 คัน                                                                        | -                           | 18,300        | -            | 18,300        |
| 5) ค่าวัสดุ (ป้ายไวนิล)                                                                                            |                             |               | 1,500        | 1,500         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                             | <b>4,800</b>                | <b>30,200</b> | <b>1,500</b> | <b>36,500</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการการสร้างนวัตกรรมเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม            |                             |               |              |               |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 70 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 70 คน)                       | -                           | 4,900         | -            | 4,900         |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 70 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 70 คน)                             | -                           | 7,000         | -            | 7,000         |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท<br>(1,200 บาท x 6 ชม x 1 คน)                                    | 7,200                       |               |              | 7,200         |
| 4) ค่าวัสดุ                                                                                                        | -                           | -             | 1,000        | 1,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3</b>                                                                                             | <b>7,200</b>                | <b>11,900</b> | <b>1,000</b> | <b>20,100</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา                           | -                           | -             | -            | -             |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 4</b>                                                                                             |                             | -             | -            | -             |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                 | <b>15,600</b>               | <b>55,700</b> | <b>3,500</b> | <b>74,800</b> |

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



## 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                     | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------|
|                                                                                                             | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มิ.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม     |
| กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21” | -                                                                           | 18,200                        |                                | -                            | 18,200  |
| กิจกรรมที่ 2 การศึกษาพัฒนาแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นจังหวัดปราจีนบุรี - นครนายก                     | -                                                                           | 36,500                        | -                              | -                            | 36,500  |
| กิจกรรมที่ 3 การประชุมเชิงปฏิบัติการ การสร้างนวัตกรรมเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม           | -                                                                           | -                             | 20,100                         | -                            | 20,100- |
| กิจกรรมที่ 4 การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา                          |                                                                             |                               |                                |                              |         |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                 | -                                                                           | 54,700                        | 20,100                         | -                            | 74,800  |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสมใจ แก้ววิเศษ)  
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ  
(นางมัทนา ดวงกลาง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม  
และประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ  
(นางสาววิสุตา สารนอก)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก



## 10. โครงการเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

- (1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ
- (2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ

### แผนระดับที่ 2

#### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

- (1) แผนแม่บทประเด็น ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม
- (2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยทุกคนได้รับการคุ้มครองและมีหลักประกันทางสังคมเพิ่มขึ้น

#### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

- (1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ มาตรการแบบเจาะจงกลุ่มเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะกลุ่ม
- (2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย มีระบบและกลไกในการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ

ความช่วยเหลือเป็นพิเศษได้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา 1) จัดให้มีระบบและกลไกในการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมาย โดยพัฒนาระบบและกลไกในการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ เพื่อให้สามารถให้ความช่วยเหลือกับกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลายและครอบคลุมครบกลุ่ม อาทิ ทั้งเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้มีความบกพร่องทางร่างกายเหยื่อของความรุนแรงต่าง ๆ และการค้ามนุษย์ แรงงานในภาคการผลิตที่มีความเสี่ยง ผู้ติดเชื้อ และบุคคลที่ต้องการการดูแลเป็นพิเศษ

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีระบบและกลไกให้ความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมาย

(หลัก) ชื่อปัจจัย กฎหมาย นโยบาย และมาตรการให้ความช่วยเหลือที่สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย และไม่เป็นอุปสรรค

#### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมวดหมู่ที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

ตามแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 12 การพัฒนาเรียนรู้ ด้วยการเรียนรู้แบบสหวิทยาการ เน้นการใช้กิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องให้สามารถแก้ไขปัญหา ปรับตัวเข้ากับทุกสถานการณ์ มีเป้าหมายให้มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ให้ความสำคัญกับการสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยมุ่งให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการคุ้มครอง ดูแล และพัฒนาในทุกมิติทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และสภาพแวดล้อม เพื่อให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัย (Safe School) เอื้อต่อการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ และในปัจจุบันสถานศึกษาต้องเผชิญกับความเสี่ยงและภัยคุกคามที่หลากหลาย อาทิ ปัญหาสุขภาพจิตและพฤติกรรมของผู้เรียน ความรุนแรงในและนอกสถานศึกษา ภัยจากอุบัติเหตุ ภัยธรรมชาติ โรคติดต่อ ตลอดจนภัยจากสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา หากขาดการป้องกัน เฝ้าระวัง และการจัดการอย่างเป็นระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรให้สามารถดูแลช่วยเหลือผู้เรียนด้านจิตวิทยาและพฤติกรรม ผ่านกระบวนการเรียนรู้แบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) การขับเคลื่อนศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัย การสร้างองค์ความรู้ในการรับมือภัยคุกคามทุกรูปแบบ การซ้อมแผนเผชิญเหตุในสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ การส่งเสริมความประพฤดีและคุ้มครองพิทักษ์สิทธิเด็ก ตลอดจนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา เพื่อเสริมสร้างระบบการดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็ง เป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง ส่งผลให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการดูแลตนเองและผู้อื่น สามารถรับมือกับสถานการณ์เสี่ยงและเหตุฉุกเฉินได้อย่างเหมาะสม อันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่นให้แก่ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมต่อการจัดการศึกษาที่มีความปลอดภัยและยั่งยืน

**2. วัตถุประสงค์**

1) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านความปลอดภัย สุขภาพจิต และการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยเฉพาะการพัฒนาศักยภาพครูให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้านจิตวิทยาประจำสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม

2) เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัยประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริม ป้องกัน และรับมือภัยคุกคามทุกรูปแบบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

3) เพื่อพัฒนาความพร้อมของสถานศึกษา ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในการเผชิญเหตุฉุกเฉินผ่านการซ้อมแผนเผชิญเหตุอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง ให้พร้อมปฏิบัติได้ทันที

4) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความประพฤดี คุณธรรม จริยธรรม และวินัยของผู้เรียนและนักศึกษา ตามแนวทางการพัฒนานักเรียนและนักศึกษา (พสน.)

5) เพื่อคุ้มครอง พิทักษ์ และส่งเสริมสิทธิเด็กในสถานศึกษา ให้ผู้เรียนได้รับการดูแลอย่างปลอดภัย เป็นธรรม และเหมาะสมตามสิทธิที่พึงมี

6) เพื่อนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ นำผลไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน



### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรม PLC (Professional Learning Community) เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการดูแลช่วยเหลือและการให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยาประจำสถานศึกษา ตามแผนที่กำหนด
- 2) มีการขับเคลื่อนศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัยประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรมประชาสัมพันธ์และการสร้างองค์ความรู้ในการรับมือภัยคุกคามทุกรูปแบบให้แก่สถานศึกษาในสังกัด
- 3) สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการจัดกิจกรรมการซ้อมแผนเผชิญเหตุในสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดสถานการณ์จริง
- 4) มีการลงพื้นที่ร่วมกับ พสน. และหน่วยงานภาคีเครือข่าย (ตำรวจ , ฝ่ายปกครอง, พม.จังหวัด ฯลฯ)
- 5) มีการดำเนินกิจกรรมด้านการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิเด็กในสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม
- 6) มีรายงานผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาครบถ้วนตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนด้านสุขภาพจิตและพฤติกรรม สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้านจิตวิทยาประจำสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 2) สถานศึกษาในสังกัดมีระบบการบริหารจัดการด้านความสุขและความปลอดภัยที่เข้มแข็ง มีแนวทางและมาตรการในการป้องกัน เฝ้าระวัง และรับมือภัยคุกคามทุกรูปแบบอย่างเป็นรูปธรรม
- 3) สถานศึกษามีแนวปฏิบัติในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขปัญหาพฤติกรรมไม่เหมาะสม โดยมีการบูรณาการร่วมมือกับหน่วยงานความมั่นคงและสังคม ได้แก่ ตำรวจ ทหาร ฝ่ายปกครอง พม.จังหวัด ฯลฯ
- 4) ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความพร้อมและสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ลดความสูญเสียและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ไม่คาดคิด
- 5) ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่เหมาะสม มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างปลอดภัยตามแนวทางการพัฒนานักเรียนและนักศึกษา (พสน.)
- 6) ผู้เรียนได้รับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิอย่างเหมาะสม เป็นธรรม และอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างรอบด้าน
- 7) สถานศึกษามีข้อมูลและผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลด้านความปลอดภัยที่สามารถนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนา และยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

#### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยเฉพาะด้านสุขภาพจิตและพฤติกรรม สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้านจิตวิทยาประจำสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดมีระบบการบริหารจัดการด้านความสุขและความปลอดภัยที่เข้มแข็ง มีการขับเคลื่อนศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม



3) ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน สามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดเหตุการณ์จริง ลดความเสี่ยงและความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น

4) ผู้เรียนมีความประพฤติที่เหมาะสม มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างปลอดภัย ตามแนวทางการพัฒนานักเรียนและนักศึกษา (พสน.)

5) ผู้เรียนได้รับการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิอย่างเหมาะสม อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย เป็นธรรม และเอื้อต่อการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างรอบด้าน

6) สถานศึกษามีข้อมูลจากการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยที่สามารถนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนา และยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

7) ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมเกิดความเชื่อมั่นต่อการจัดการศึกษาที่ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาอย่างยั่งยืน

### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                      | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล                                                       | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                                              |             |                                                                        |                                                                    |
| 1. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการอบรมผ่านกระบวนการ PLC (Professional Learning Community)                                                           | ร้อยละ 80   | แบบทดสอบก่อนและหลังอบรม                                                | 1. บัญชีลงเวลา<br>2. แบบประเมิน<br>3. แบบสังเกต<br>4. รายงานสรุปผล |
| 2. สถานศึกษาในสังกัดมีรายงานผลการดำเนินกิจกรรมและสรุปผลการเรียนรู้ของกลุ่ม PLC ครูนักจิตวิทยาประจำสถานศึกษา                                                    | ร้อยละ 80   | การรายงานผลการดำเนินงาน                                                | รายงานสรุปผล                                                       |
| 3. สถานศึกษาในสังกัดได้รับการสื่อสารประชาสัมพันธ์ และองค์ความรู้จากการขับเคลื่อนศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัยประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาครบทุกสถานศึกษา | ร้อยละ 100  | - เอกสารแผนงาน และสื่อประชาสัมพันธ์                                    | เอกสาร แผนงาน และสื่อประชาสัมพันธ์                                 |
| 4. สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการจัดกิจกรรมการซ้อมแผนเผชิญเหตุในสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง (ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง/ภาคเรียน)                               | ร้อยละ 100  | - แบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรมฯ<br>- การรายงานผลการดำเนินงาน            | - รายงานสรุปผล                                                     |
| 5. สถานศึกษาในสังกัดที่มี พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ออกตรวจ ติดตาม และเฝ้าระวังร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่าย              | ร้อยละ 100  | - แบบรายงานผลการดำเนินงานด้านการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิเด็กในสถานศึกษา | - แบบรูปภาพประกอบการดำเนินงาน                                      |
| 6. สถานศึกษาในสังกัดตามกลุ่มเป้าหมายมีการดำเนินการด้านการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิเด็ก                                                                           | ร้อยละ 100  | - การรายงานผลการดำเนินงาน                                              | - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน                                         |



| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                     | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล            | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------|--------------------------------|
| 7. สถานศึกษาในสังกัดได้รับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา                                                                                                  | ร้อยละ 100  | - การรายงานผลการดำเนินงาน   | - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน     |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                                                             |             |                             |                                |
| 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และความมั่นใจในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ด้านสุขภาพจิตและพฤติกรรม สามารถปฏิบัติหน้าที่ นักจิตวิทยาประจำสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม                | ระดับดี     | - รายงานผล/ประเมินผลโครงการ | - แบบรายงาน                    |
| 2. สถานศึกษาในสังกัดมีการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความสุขและความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ มีแนวทางและมาตรการในการรับมือภัยคุกคามทุกรูปแบบอย่างชัดเจน                                              | มี          | - รายงานผลการดำเนินงาน      | - แบบติดตามผลการดำเนินงาน      |
| 3. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินหรือเหตุไม่คาดคิด                                                                                 | มี          | - รายงานผลการดำเนินการ      | - แบบติดตามผลการดำเนินการ      |
| 4. สถานศึกษามีการประเมินความเสี่ยง และมีแผนหรือมาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือมีทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัยทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ | มี          | - รายงานผล                  | - แบบรายงาน                    |
| 5. สถานศึกษามีระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยที่มีคุณภาพ สามารถนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม                                 | มี          | - รายงานผล                  | - แบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผล |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จำนวน 80 คน

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 1) ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 2) ห้องประชุมสถานศึกษาในสังกัดจังหวัดปราชินบุรีและจังหวัดนครนายก

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนกันยายน 2568

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวกุลนิษฐ์ ศิริพันธ์

โทรศัพท์ 095 365 0337

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) kunlanit21@hotmail.com





### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                           | งบประมาณ       | ผู้รับผิดชอบ             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------|
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) เพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการปฏิบัติหน้าที่นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569                                                             | 33,200         | นางสาวกุลนิษฐ์ ศิริพันธ์ |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การขับเคลื่อนศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัยประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการดำเนินการด้านความปลอดภัยให้กับนักเรียนครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด<br>(ดำเนินการโดยรูปแบบการประชาสัมพันธ์สร้างองค์ความรู้ในการรับมือภัยคุกคามทุกรูปแบบ) | ไม่ใช้งบประมาณ | นางสาวกุลนิษฐ์ ศิริพันธ์ |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การส่งเสริมให้สถานศึกษาทบทวนและฝึกทักษะการรับมือด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาทุกรูปแบบ                                                                                                                                                           | ไม่ใช้งบประมาณ | นางสาวกุลนิษฐ์ ศิริพันธ์ |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การส่งเสริมการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ                                                                                                                                                                                 | ไม่ใช้งบประมาณ | นางสาวกุลนิษฐ์ ศิริพันธ์ |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาทุกรูปแบบ                                                                                                                                                                      | ไม่ใช้งบประมาณ | นางสาวกุลนิษฐ์ ศิริพันธ์ |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                | <b>33,200</b>  |                          |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- 2.1) วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 33,200 บาท (สามหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)
- 2.2) แหล่งเงินงบประมาณ **R** 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย **๕** 2. งบ สพฐ. **๕** 3. อื่นๆ ระบุ.....
- 2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                         | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                   | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม    |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) เพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการปฏิบัติหน้าที่นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 60 คน |                             |           |          |        |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 100 บาท (100 บาท x 2 มื้อ x 60 คน)                                                                                                                                           | -                           | 12,000    | -        | 12,000 |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ ๆ ละ 35 บาท (35 บาท x 4 มื้อ x 60 คน)                                                                                                                                  | -                           | 8,400     | -        | 8,400  |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 7 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 2 วัน (7 ชม. x 600 บาท x 2 วัน)                                                                                                                            | 8,400                       | -         | -        | 8,400  |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                          | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวม           |
| 4) ค่าที่พัก จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 1,200 บาท<br>จำนวน 2 วัน (1,200 บาท x 1 ห้อง x 2 วัน)                                                                                                                                                                                               | -                           | 2,400         | -            | 2,400         |
| 5) ค่าพาหนะวิทยากร                                                                                                                                                                                                                                                                 | -                           | 1,000         | -            | 1,000         |
| 6) ค่าวัสดุ                                                                                                                                                                                                                                                                        | -                           | -             | 1,000        | 1,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>8,400</b>                | <b>23,800</b> | <b>1,000</b> | <b>33,200</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การขับเคลื่อนศูนย์บริหารความสุข<br>และความปลอดภัยประจำสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาในการดำเนินการด้านความปลอดภัย<br>ให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด<br>(ดำเนินการโดยรูปแบบการประชาสัมพันธ์สร้างองค์<br>ความรู้ในการรับมือภัยคุกคามทุกรูปแบบ) | -                           | -             | -            | -             |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>-</b>                    | <b>-</b>      | <b>-</b>     | <b>-</b>      |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การส่งเสริมให้สถานศึกษาทบทวนและ<br>ฝึกทักษะการรับมือด้านความปลอดภัย<br>ในสถานศึกษาทุกรูปแบบ                                                                                                                                                                    | -                           | -             | -            | -             |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>-</b>                    | <b>-</b>      | <b>-</b>     | <b>-</b>      |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การส่งเสริมการดำเนินงานระบบดูแล<br>ช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ                                                                                                                                                                                              | -                           | -             | -            | -             |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 4</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>-</b>                    | <b>-</b>      | <b>-</b>     | <b>-</b>      |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการ<br>ดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาทุกรูปแบบ                                                                                                                                                                                   | -                           | -             | -            | -             |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 5</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>-</b>                    | <b>-</b>      | <b>-</b>     | <b>-</b>      |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>8,400</b>                | <b>23,800</b> | <b>1,000</b> | <b>33,200</b> |

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                             | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                     | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการ<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC<br>(Professional Learning Community)<br>เพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการปฏิบัติหน้าที่<br>นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2569 จำนวน 60 คน. |                                                                             | 33,200<br>(มี.ค.)             |                                |                              | 33,200 |
| 1.1 เสนอโครงการ                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             | มี.ค.                         |                                |                              |        |
| 1.2 ประสานวิทยากร                                                                                                                                                                                                                   |                                                                             | มี.ค.                         |                                |                              |        |



| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                             | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| 1.3 จัดเตรียมเอกสาร และสถานที่ในการจัด<br>อบรมดังกล่าว                                                                                                                                                                                                                              |                                                                             | มี.ค.                         |                                |                              |        |
| 1.4 ดำเนินการจัดอบรมโครงการดังกล่าว                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             | มี.ค.<br>33,200               |                                |                              |        |
| 1.5 ประเมินและรายงานผลโครงการดังกล่าว                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                             | มี.ค.                         |                                |                              |        |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การขับเคลื่อนศูนย์บริหารความสุข<br>และความปลอดภัยประจำสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาในการดำเนินการด้านความปลอดภัย<br>ให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา<br>ในสังกัด (ดำเนินการโดยรูปแบบการประชาสัมพันธ์<br>สร้างองค์ความรู้ในการรับมือภัยคุกคามทุกรูปแบบ) |                                                                             | ม.ค. - ก.ย. 69                |                                |                              |        |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การส่งเสริมให้สถานศึกษา<br>ทบทวนและฝึกทักษะการรับมือด้านความ<br>ปลอดภัยในสถานศึกษาทุกรูปแบบ                                                                                                                                                                     |                                                                             | ม.ค. - ก.ย. 69                |                                |                              |        |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การส่งเสริมการดำเนินงาน<br>ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ                                                                                                                                                                                               |                                                                             | ม.ค. - ก.ย. 69                |                                |                              |        |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> นิเทศ ติดตาม และประเมินผล<br>การดำเนินงานด้านความปลอดภัยใน<br>สถานศึกษาทุกรูปแบบ                                                                                                                                                                                |                                                                             |                               |                                | ส.ค. - ก.ย.<br>69            |        |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                           | 33,200                        | -                              | -                            | 33,200 |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวกุลนิษฐ์ ศิริพันธ์)  
ตำแหน่ง นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ  
(นางสาวดวงจิต สนิทกลาง)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ  
(นายวาสนา คำพันธ์)  
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก



## 11. โครงการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพและยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21  
การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครูให้เป็นครูยุคใหม่”

### แผนระดับที่ 2

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนระบบการพัฒนาคุณภาพและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งเงินเดือน สายอาชีพและระบบสนับสนุนอื่น ๆ ปฏิรูปกระบวนการผลิตครูอาชีพยุคใหม่ โดยผู้ที่มีใบประกอบวิชาชีพจะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ในสาขาที่ตนเองสอน มีความรู้ ทักษะ และสามารถสร้างสมรรถนะที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และมาตรฐานอาชีพให้แก่ผู้เรียน และมีอัตราค่าจ้างเพียงพอต่อความต้องการของสถานศึกษาตามเกณฑ์ มาตรฐานอัตราค่าจ้างของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อรรถประกอบ ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

(หลัก) ชี้อัจฉริยะ ทักษะครูผู้สอนยุคใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของประเทศ

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และมีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงมีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและกรอบความคิดในการทำงานเพื่อให้บริการประชาชนและอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม ประเด็นสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างเสริมให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีบุคคลและองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและวัฒนธรรม ซึ่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลที่เสียสละ อุทิศตนเพื่อการศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณค่า มีความสำคัญต่อการพัฒนาการศึกษาและการจัดการศึกษา เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความตั้งใจ พัฒนาให้เด็กและเยาวชนเกิดการเรียนรู้ มีทักษะในการดำรงชีวิต สามารถดำรงตนในสังคมได้อย่างมีความสุข และยังสามารถสนับสนุนการศึกษาให้มีคุณภาพมาเป็นระยะเวลาอันยาวนาน คุณงามความดีนี้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นสิ่งที่น่ายกย่องสรรเสริญตลอดไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและสมรรถนะที่กำหนด ที่ส่งผลให้ดัชนีการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพเพิ่มขึ้น และมุ่งหวังให้นักเรียนในสังกัดเป็นคนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 สามารถพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา และยังเป็นกระบวนการที่จะสร้างเครือข่ายการพัฒนางานและการร่วมให้คำปรึกษา ทำให้เกิดการแก้ไขปัญหาาร่วมกันระหว่างองค์กร เกิดการพัฒนาการศึกษา การพัฒนาการปฏิบัติงาน ส่งผลให้องค์กรพัฒนาไปสู่เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อสอดคล้องกับเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพและยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีการจัดทำแผนพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา และดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทในหลากหลายรูปแบบ อาทิเช่น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเสริมสร้างสมรรถนะ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะ การจัดเก็บข้อมูลการพัฒนาครู ผลงานเชิงประจักษ์และผลงานการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ครบวาระราชการขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

- 1) เพื่อส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 2) เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลการปฏิบัติงาน ผลงานเชิงประจักษ์
- 3) เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพที่สูงขึ้น
- 4) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ว 9/2564 สำหรับวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
- 5) เพื่อพัฒนาทักษะในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการสร้างนวัตกรรม/ผลงานทางวิชาการระดับเชี่ยวชาญ



### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- 1) ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ศึกษาดูงานจากองค์กรต้นแบบสามารถนำประสบการณ์จากการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถึงวาระเกษียณอายุราชการ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้เป็นบุคคลต้นแบบ
  - 3) สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกิจกรรมการประกวดรางวัลต่างๆ
  - 4) ผู้เข้าร่วมโครงการทุกคนมีนวัตกรรมหรือผลงานทางวิชาการระดับเชี่ยวชาญที่พัฒนาขึ้นใหม่
- 1 เรื่องต่อคน
- 5) ผู้เข้าร่วมโครงการทุกคนมีรูปเล่มรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง (วฐ. 2) ครบถ้วนและเป็นไปตามเกณฑ์

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำมาขยายผลจากองค์ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษา ดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้แก่เพื่อนร่วมงานได้
- 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถึงวาระเกษียณอายุราชการ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้เป็นบุคคลต้นแบบ เป็นแบบอย่างที่ดีเป็นที่ยอมรับของสังคมและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รุ่นหลัง
- 3) สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักถึงคุณค่าการมีเกียรติและศักดิ์ศรี สร้างสรรค์ผลงานเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ผู้เรียนและต่อสังคม มีความวิริยะ อุตสาหะ ทุ่่มเท เสียสละ อุทิศตน เพื่อการศึกษาเป็นแบบอย่างที่ดีและยอมรับของบุคคลในวิชาชีพและสังคม มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน เกิดผลดีแก่ทางราชการและมีผลงานที่ประจักษ์
- 4) ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 สามารถยื่นขอรับการประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญต่อคณะกรรมการประเมินภายนอก (ตามระบบ DPA) ได้สำเร็จภายในปีงบประมาณที่กำหนด
- 5) ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ได้รับการอนุมัติให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ (คศ. 4) จาก ก.ค.ศ.
- 6) บุคลากรทางการศึกษาในสังกัด นำผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงานมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานในหน้าที่สามารถสร้างผลงานเชิงประจักษ์ นำเสนอผลงานและได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนในการแข่งขันในระดับที่สูงพร้อมกับได้รับรางวัล และมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพที่สูงขึ้น

#### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 1) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้พัฒนาตนเองในด้านวิชาชีพตามความสนใจของแต่ละบุคคลซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ มีความศรัทธาในวิชาชีพ มุ่งมั่นในการสร้างสรรค์ผลงานที่สามารถเป็นแบบอย่างได้และพัฒนาระบบแรงจูงใจ ให้ได้มาตรฐานวิชาชีพ และได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ
- 2) มีการจัดเก็บข้อมูลการพัฒนาครู ผลงานเชิงประจักษ์และผลงานวิจัยของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถึงวาระเกษียณอายุราชการ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้เป็นบุคคลต้นแบบ





4) ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง นำองค์ความรู้ ประสบการณ์จากการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ มีทักษะ มีจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นข้าราชการครูที่ดี สามารถจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียนเป็น คนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในอนาคต

### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                      | ค่าเป้าหมาย      | วิธีการประเมินผล        | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                                                              |                  |                         |                                                                               |
| 1. ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21                           | 100              | วิเคราะห์เอกสาร/ประเมิน | 1. บัญชีลงเวลา<br>2. แบบประเมิน<br>3. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน                |
| 2. ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                  | 100              | วิเคราะห์เอกสาร/ประเมิน | 1. บัญชีลงเวลา<br>2. แบบประเมิน<br>3. ประกาศผล<br>4. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน |
| 3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ                                                                                                             | 100              | วิเคราะห์เอกสาร/ประเมิน | 1. บัญชีลงเวลา<br>2. แบบประเมิน<br>3. ประกาศผล<br>4. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                                              |                  |                         |                                                                               |
| 1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในอนาคต                                                      | อยู่ในระดับดีมาก | วิเคราะห์เอกสารประเมิน  | รายงานผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม หรือในภาพรวมของโครงการ                       |
| 2. ความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค ตามกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | อยู่ในระดับดีมาก | วิเคราะห์เอกสารประเมิน  | รายงานผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม หรือในภาพรวมของโครงการ                       |
| 3. ครูหรือผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดได้รับรางวัลการยกย่องเชิดชูเกียรติในระดับต่างๆ (เขตพื้นที่ฯ, จังหวัด, ประเทศ) ซึ่งแสดงถึงความเป็นเลิศทางวิชาชีพ                            | มี               | วิเคราะห์เอกสารประเมิน  | รายงานผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม หรือในภาพรวมของโครงการ                       |



**3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์**

- 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถึงวาระเกษียณอายุราชการ
- 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการ
- 3) ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 โรงเรียน
- 4) สถานศึกษาในสังกัด
- 5) บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค (2)

**4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ**

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 2) สถานที่เอกชน

**5. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

**6. ผู้รับผิดชอบ**

นางบุญเรือง พงษ์ประเสริฐ

หมายเลขโทรศัพท์ 09 8271 9566

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) toytoum@hotmail.com

**ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ**

: M4 – M5

**1. กิจกรรม**

| กิจกรรม                                                                                                                       | งบประมาณ       | ผู้รับผิดชอบ             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------|
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การเสริมสร้างสมรรถนะหลักและสมรรถนะสายงานบริหารสถานศึกษา สู่ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมและผู้นำทางด้านวิชาการ | 50,000         | นางบุญเรือง พงษ์ประเสริฐ |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์                | 67,740         | นางบุญเรือง พงษ์ประเสริฐ |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ                                                                          | 167,670        | นางบุญเรือง พงษ์ประเสริฐ |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                            | <b>285,410</b> |                          |

**2) รายละเอียดการใช้งบประมาณ**

- 2.1) วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 285,410 บาท (สองแสนแปดหมื่นห้าพันสี่ร้อยสิบบาทถ้วน)
- 2.2) แหล่งเงินงบประมาณ R 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ๕ 2. งบ สพฐ. ๕ 3. อื่นๆ ระบุ.....
- 2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                     | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|-------|
|                                                                                                                               | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม   |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การเสริมสร้างสมรรถนะหลักและสมรรถนะสายงานบริหารสถานศึกษา สู่ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมและผู้นำทางด้านวิชาการ |                             |           |          |       |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 72 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 72 คน)                               | -                           | 5,040     | -        | 5,040 |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                   | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |               |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|
|                                                                                                                             | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ      | รวม           |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 14 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 14 คน)                             |                             | 980           |               | 980           |
| 3) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 72 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 72 คน)                                      | -                           | 7200          | -             | 7,200         |
| 4) ค่าตอบแทนวิทยากร (4 คน)                                                                                                  | 28,800                      | -             | -             | 28,800        |
| 5) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง                                                                                                      | -                           | 4,500         | -             | 4,500         |
| 6) ค่าที่พัก จำนวน 1 คืน ๆ ละ 600 บาท จำนวน 4 คน<br>(600 บาท x 1 คืน x 4 คน)                                                | -                           | 2,400         | -             | 2,400         |
| 7) ค่าวัสดุ/อุปกรณ์                                                                                                         | -                           | -             | 1,080         | 1,080         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                      | <b>28,800</b>               | <b>20,120</b> | <b>1,080</b>  | <b>50,000</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหาร ครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีผลงานโดดเด่น<br>เป็นที่ประจักษ์       |                             |               |               |               |
| 2.1 การประชุมคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลต่าง ๆ<br>สังกัด สพม.ปราจีนบุรี นครนายก<br>(โดยประมาณการ จำนวน 8 ครั้ง ๆ ละ 1 วัน) |                             |               |               |               |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม                                                                                               | -                           | 3,500         | -             | 3,500         |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน                                                                                                          | -                           | 1,500         | -             | 1,500         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2.1</b>                                                                                                    | <b>-</b>                    | <b>5,000</b>  |               | <b>5,000</b>  |
| 2.2 การยกย่องผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา                                                                                    |                             |               |               |               |
| ค่าวัสดุอุปกรณ์                                                                                                             | -                           | -             | 18,390        | 18,390        |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2.2</b>                                                                                                    | <b>-</b>                    |               | <b>18,390</b> | <b>18,390</b> |
| 2.3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และยกย่องเชิดชูเกียรติ<br>ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี<br>2569 (จำนวน 113 คน)       |                             |               |               |               |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>(100 บาท x 1 มื้อ x 113 คน)                                                 | -                           | 11,300        | -             | 11,300        |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ<br>35 บาท (35 บาท x 2 มื้อ x 113 คน)                                        | -                           | 7,910         | -             | 7,910         |
| 3) ค่าของที่ระลึก 24 คน คนละ 750 บาท<br>(750 บาท x 24 คน)                                                                   | -                           | -             | 18,000        | 18,000        |
| 4) ค่าตอบแทนวิทยากร                                                                                                         | 3,000                       | -             | -             | 3,000         |
| 5) ค่าวัสดุอุปกรณ์                                                                                                          | -                           | -             | 2,640         | 2,640         |
| 6) ค่าจ้างทำป้ายไวนิล                                                                                                       | -                           | 1,500         | -             | 1,500         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2.3</b>                                                                                                    | <b>3,000</b>                | <b>20,710</b> | <b>20,640</b> | <b>44,350</b> |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                      | <b>3,000</b>                | <b>25,710</b> | <b>39,030</b> | <b>67,740</b> |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                        | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                |               |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|---------------|----------------|
|                                                                                                                  | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย      | ค่าวัสดุ      | รวม            |
| <b>กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ</b>                                                                |                             |                |               |                |
| <b>3.1 พัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเป็นเลิศ</b><br>(จำนวน 52 คน) (2 วัน 1 คืน)    |                             |                |               |                |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 3 มื้อ ๆ ละ 35 บาท (35 บาท x 3 มื้อ x 52 คน)                                 | -                           | 5,460          | -             | 5,460          |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท (50 บาท x 1 มื้อ x 52 คน)                                 | -                           | 2,600          | -             | 2,600          |
| 3) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 120 บาท (120 บาท x 2 มื้อ x 52 คน)                                          | -                           | 12,480         | -             | 12,480         |
| 4) ค่าอาหารเย็น จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 560 บาท (560 บาท x 1 มื้อ x 52 คน)                                             | -                           | 29,120         | -             | 29,120         |
| 5) ค่าที่พัก จำนวน 1 คืนๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 1 คน (1,200 บาท x 1 คืน x 1 คน)                                     | -                           | 1,200          | -             | 1,200          |
| 6) ค่าที่พัก จำนวน 1 คืนๆ ละ 600 บาท จำนวน 51 คน (600 บาท x 1 คืน x 51 คน)                                       | -                           | 30,600         | -             | 30,600         |
| 7) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน                                                                                       | -                           | 1,500          | -             | 1,500          |
| 8) ค่าจ้างทำป้ายไวนิล                                                                                            | -                           | -              | 500           | 500            |
| 9) ค่าเช่าเหมายานพาหนะ จำนวน 2 วัน ๆ ละ 18,000 บาท (2 วัน x 18,000 บาท)                                          | -                           | 36,000         | -             | 36,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3.1</b>                                                                                         | -                           | <b>118,960</b> | <b>500</b>    | <b>119,460</b> |
| <b>3.2 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค</b><br>(จำนวน 56 คน) |                             |                |               |                |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท (35 บาท x 2 มื้อ x 56 คน)                                 | -                           | 3,920          | -             | 3,920          |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท (100 บาท x 1 มื้อ x 56 คน)                                          | -                           | 5,600          | -             | 5,600          |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 4 คน (1,200 x 4 คน x 6 ชม.)                             | 28,800                      | -              | -             | 28,800         |
| 4) ค่าพาหนะวิทยากร                                                                                               | -                           | 6,280          | -             | 6,280          |
| 5) ค่าที่พัก จำนวน 1 คืนๆ ละ 600 บาท จำนวน 4 คน (600 บาท x 1 คืน x 4 คน)                                         | -                           | 2,400          | -             | 2,400          |
| 6) ค่าวัสดุ                                                                                                      | -                           | -              | 1,210         | 1,210          |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3.2</b>                                                                                         | <b>28,800</b>               | <b>18,200</b>  | <b>1,210</b>  | <b>48,210</b>  |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3</b>                                                                                           | <b>28,800</b>               | <b>137,160</b> | <b>1,710</b>  | <b>167,670</b> |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                               | <b>60,600</b>               | <b>181,490</b> | <b>43,320</b> | <b>285,410</b> |



## 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------|
|                                                                                                                                        | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม     |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> เสริมสร้างสมรรถนะหลัก<br>และสมรรถนะสายงานบริหาร<br>สถานศึกษา สู่ความเป็นเลิศด้าน<br>นวัตกรรมและผู้นำทางด้านวิชาการ | -                                                                           | 50,000                        | -                              | -                            | 50,000  |
| 1) เสนอโครงการ                                                                                                                         | -                                                                           | (ก.พ.)                        | -                              | -                            | -       |
| 2) ประชุมคณะกรรมการ                                                                                                                    | -                                                                           | (มี.ค.)                       | -                              | -                            | -       |
| 3) ประสานวิทยากร                                                                                                                       | -                                                                           | (มี.ค.)                       | -                              | -                            | -       |
| 4) จัดเตรียมเอกสาร และสถานที่                                                                                                          | -                                                                           | (มี.ค.)                       | -                              | -                            | -       |
| 5) ดำเนินการจัดประชุม                                                                                                                  | -                                                                           | (มี.ค.)                       | -                              | -                            | -       |
| 6) ประเมินและรายงานผลโครงการ                                                                                                           | -                                                                           | (เม.ย.)                       | -                              | -                            | -       |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การยกย่องเชิดชูเกียรติ<br>ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา<br>ผู้มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์                  | (ธ.ค.)                                                                      | (ม.ค.)                        | -                              | (ก.ย.)                       | 67,740  |
| 2.1 ประชุมคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล<br>ต่างๆ สังกัด สพม.ปราจีนบุรี นครนายก                                                          | 5,000                                                                       | -                             | -                              | -                            | 5,000   |
| 2.2 การยกย่องผู้ประกอบวิชาชีพ<br>ทางการศึกษา                                                                                           | 18,390                                                                      | -                             | -                              | -                            | 18,390  |
| 2.3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และยกย่อง<br>เชิดชูเกียรติผู้บริหาร ครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา ประจำปี 2569                                | -                                                                           | -                             | -                              | 44,350                       | 44,350  |
| 1) เสนอโครงการ                                                                                                                         | -                                                                           | -                             | -                              | (ส.ค.)                       | -       |
| 2) ประชุมคณะกรรมการ                                                                                                                    | -                                                                           | -                             | -                              | (ก.ย.)                       | -       |
| 3) จัดเตรียมเอกสาร และสถานที่                                                                                                          | -                                                                           | -                             | -                              | (ก.ย.)                       | -       |
| 4) ดำเนินการจัดอบรม                                                                                                                    | -                                                                           | -                             | -                              | (ก.ย.)                       | -       |
| 5) ประเมินและรายงานผลโครงการ                                                                                                           | -                                                                           | -                             | -                              | (ก.ย.)                       | -       |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> พัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน<br>วิชาชีพ                                                                                  | -                                                                           | -                             | -                              | (ก.ค. - ก.ย.)                | 167,670 |
| 3.1 พัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา<br>และบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเป็นเลิศ                                                            | -                                                                           | -                             | -                              | 119,460<br>(ส.ค.)            | 119,460 |
| 1) เสนอโครงการ                                                                                                                         | -                                                                           | -                             | -                              | (ส.ค.)                       | -       |
| 2) จัดเตรียมเอกสาร และสถานที่                                                                                                          | -                                                                           | -                             | -                              | (ก.ย.)                       | -       |
| 3) ดำเนินการจัดอบรม                                                                                                                    | -                                                                           | -                             | -                              | (ก.ย.)                       | -       |
| 4) ประเมินและรายงานผลโครงการ                                                                                                           | -                                                                           | -                             | -                              | (ก.ย.)                       | -       |



| กิจกรรม                                                                                   | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------|
|                                                                                           | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม            |
| 3.2 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค | -                                                                           | -                             | 48,210                         | -                            | 48,210         |
| 1) เสนอโครงการ                                                                            | -                                                                           | -                             | (มิ.ย.)                        | -                            | -              |
| 2) จัดเตรียมเอกสาร และสถานที่                                                             | -                                                                           | -                             | (มิ.ย.)                        | -                            | -              |
| 3) ดำเนินการจัดอบรม                                                                       | -                                                                           | -                             | (มิ.ย.)                        | -                            | -              |
| 4) ประเมินและรายงานผลโครงการ                                                              | -                                                                           | -                             | (มิ.ย.)                        | -                            | -              |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                        | <b>23,390</b>                                                               | <b>50,000</b>                 | <b>48,210</b>                  | <b>163,810</b>               | <b>285,410</b> |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางบุญเรือง พงษ์ประเสริฐ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู  
และบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวดวงจิต สนิทกลาง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก



### กลยุทธ์ที่ 3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและยั่งยืน

#### 12. โครงการพิเศษ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

##### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

##### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

- (1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
  - (2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

##### แผนระดับที่ 2

##### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

- (1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้
- (2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่อง ครบคลุมทั้งเงินเดือนสายอาชีพและระบบสนับสนุนอื่น ๆ

##### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

- (1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- (2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
- (3) แนวทางการพัฒนา เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ ส่งเสริมสนับสนุนระบบการพัฒนา ศักยภาพและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่อง ครบคลุมทั้งเงินเดือนสายอาชีพและระบบสนับสนุนอื่น ๆ

##### (4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ประกอบ การบริหารจัดการระบบการเรียนรู้

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ การติดตาม วัด และประเมินผลทางการศึกษา

##### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต



## ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยได้รับความร่วมมือในการส่งเสริม สนับสนุน และนิเทศ ติดตามจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ ได้รับการนิเทศ ติดตาม โดยอาศัยความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต้นสังกัด คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) สหวิทยาเขต ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพบริหารการศึกษาของสถานศึกษา การนำนโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก สู่การปฏิบัติ

2.2 เพื่อนำผลการติดตามมาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาและนำมาใช้ในการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีเครือข่ายและการกระจายอำนาจในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2) สถานศึกษาในสังกัดได้รับการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ครบ 30 โรงเรียน

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1) สถานศึกษาได้รับการนิเทศ ติดตาม จากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ของเขตพื้นที่การศึกษา สหวิทยาเขต และครูผู้ร่วมนิเทศ อย่างมีประสิทธิภาพ

2) สถานศึกษามีการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาตามนโยบายจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

#### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ประสพการณ์ ความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอน

2) นักเรียนได้รับความรู้ ประสพการณ์ ทักษะ สามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีแนวทางการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพ





### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                      | ค่าเป้าหมาย                         | วิธีการประเมินผล              | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| เชิงปริมาณ                                                                                     |                                     |                               |                                |
| ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการส่งเสริมสนับสนุนและนิเทศ กำกับ ติดตาม โดยการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ | 100                                 | การนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ | - แบบนิเทศ<br>- แบบสังเกต      |
| เชิงคุณภาพ                                                                                     |                                     |                               |                                |
| สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับดี                                                     | มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในระดับดี | การนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ | - แบบนิเทศ<br>- แบบสังเกต      |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 2) ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3) นักเรียน

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 4.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 4.2 สถานศึกษาในสังกัด

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน 2568 – กันยายน 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสมใจ แก้ววิเศษ และนางสาวกวิณา มั่นหมาย

โทรศัพท์ 08 9845 4947

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) kaohom54@gmail.com

## ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                 | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----------------------------------------|----------|----------------------|
| กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น   | 13,800   | นางสาวกวิณา มั่นหมาย |
| กิจกรรมที่ 2 นิเทศ ติดตาม แบบมีส่วนร่วม | 32,000   | นางสมใจ แก้ววิเศษ    |
| รวมทั้งสิ้น                             | 45,800   |                      |



## 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- 2.1) วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 45,800 บาท (สี่หมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)  
2.2) แหล่งเงินงบประมาณ R 1. งบบริหารจัดการ สห.ปจ.นย. ๕ 2. งบ สพฐ. ๕ 3. อื่นๆ ระบุ.....  
2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                           | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |          |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|----------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                   | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> ประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.<br>จำนวน 20 คน 2 ครั้ง รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้                                                                                                  |                             |               |          |               |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>(20 คน x 100 บาท x 2 มื้อ)                                                                                                                        |                             | 4,000         |          | 4,000         |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>(20 คน x 4 มื้อ x 35 บาท)                                                                                                               |                             | 2,800         |          | 2,800         |
| 3) ค่าพาหนะ ก.ต.ป.น. จำนวน 7 คน ๆ ละ ไม่เกิน<br>500 บาท (7 คน x 500 บาท x 2 ครั้ง)                                                                                                                |                             | 7,000         |          | 7,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                                            |                             | <b>13,800</b> |          | <b>13,800</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> นิเทศ ติดตามแบบมีส่วนร่วม<br>จำนวน 30 โรงเรียน                                                                                                                                |                             |               |          |               |
| 1) นิเทศ ติดตาม ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะ<br>ตามภาระงาน 4 ด้าน<br>- ค่าพาหนะ ก.ต.ป.น. จำนวน 7 คน ๆ ละ<br>ไม่เกิน 500 บาท (7 คน x 500 บาท x 2 ครั้ง) |                             | 7,000         |          | 7,000         |
| 2) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา<br>ตามกลุ่มสาระและนโยบาย (ศึกษานิเทศก์)                                                                                                                |                             | 25,000        |          | 25,000        |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                                            |                             | <b>32,000</b> |          | <b>32,000</b> |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                |                             | <b>45,800</b> | <b>-</b> | <b>45,800</b> |

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

## 3) แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                       | แผนและงบประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------------|
|                                                                                               | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                               | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มิ.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> ประชุมคณะกรรมการติดตาม<br>ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา<br>(ก.ต.ป.น.) |                                                                            | 6,900<br>(ม.ค.)               | 6,900<br>(พ.ค.)                |                              | 13,800        |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> นิเทศ ติดตามแบบมีส่วนร่วม<br>จำนวน 30 แห่ง                                | 8,000<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                     | 8,000<br>(ม.ค. - มิ.ค.)       | 8,000<br>(เม.ย. - มิ.ย.)       | 8,000<br>(ก.ค. - ก.ย.)       | 32,000        |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                            | <b>8,000</b>                                                               | <b>14,900</b>                 | <b>14,900</b>                  | <b>8,000</b>                 | <b>45,800</b> |



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสมใจ แก้ววิเศษ)  
ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศก์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ  
(นางมัทนา ดวงกลาง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม  
และประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ  
(นางสาววิสุตา สารนอก)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก



### 13. โครงการขับเคลื่อนคุณภาพและนวัตกรรมการศึกษาสู่ความเป็นเลิศเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

#### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

##### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต

##### แผนระดับที่ 2

##### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

##### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีมาตรการจูงใจและส่งเสริมสนับสนุนให้คนใฝ่เรียนรู้ พัฒนตนเอง รวมถึงการยกระดับทักษะวิชาชีพ

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ประกอบ ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ การประเมินครูผู้สอนที่เน้นผลลัพธ์จากผู้เรียนเป็นหลัก

##### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต



## ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

### 1. หลักการและเหตุผล

จากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ มีเป้าหมายให้คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาดีขึ้น สิ่งที่สำคัญคือการส่งเสริมสถานศึกษา ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพสามารถเป็นแบบอย่างให้กับผู้อื่นได้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน ผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ผู้บริหาร และครูมาโดยตลอด และได้รับความสนใจเป็นอย่างดียิ่ง โดยส่งผลให้ผู้เรียน เป็นคนดีมีคุณธรรม มีอาชีพ มีงานทำ สสนองพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 เพื่อน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 มาพัฒนาการศึกษาให้ยั่งยืน และตอบสนอง ต่อนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนคุณภาพและนวัตกรรมการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้บริหาร และครู ให้สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนการสอนที่เป็นแบบอย่างที่ดี โดยสนองพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10

2.2 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน และส่งเสริมให้เป็นคนดี มีอาชีพ มีงานทำ และมีทักษะ ในศตวรรษที่ 21

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ร้อยละ 80 ของสถานศึกษา ผู้บริหาร และครูได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1) สถานศึกษา ผู้บริหาร และครูมีผลงานการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)

2) ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะอาชีพ ทักษะในศตวรรษที่ 21 และมีคุณธรรม

#### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ประสพการณ์ ความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการ สถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอน และมีผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice)

2) นักเรียนได้รับความรู้ ประสพการณ์ ทักษะ และสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตรจริง

3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีแนวทางการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพ



### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                             | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล                            | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                     |             |                                             |                                                |
| 1. ร้อยละของสถานศึกษา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมสนับสนุน ให้มีผลงานการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ | 80          | จำนวนผลงานที่ส่งเข้าประเมิน                 | คู่มือประเมินผลงาน                             |
| 2. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะอาชีพ มีงานทำ และมีคุณธรรม                                                       | 70          | ผลงาน                                       | 1. แบบประเมินผลงาน<br>2. แบบสังเกต             |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                     |             |                                             |                                                |
| 1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการสถานศึกษา และการจัดการเรียนการสอน | ระดับดีมาก  | - ประเมินจากเอกสาร<br>- ประเมินจากการนำเสนอ | 1. แบบประเมินผลงาน<br>2. คู่มือการประเมินผลงาน |
| 2. นักเรียนมีความรู้ มีทักษะอาชีพ มีงานทำ และมีคุณธรรม                                                                | ระดับดีมาก  | ประเมินผลงาน                                | แบบประเมินผลงาน                                |
| 3. สถานศึกษามีผลงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ                                                                         | ระดับดีมาก  | ประเมินผลงาน                                | แบบประเมินผลงาน                                |
| 4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา                                                          | ระดับดีมาก  | สรุปผลงาน                                   | แบบสรุปผลงาน                                   |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- 2) นักเรียนที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมการเรียนการสอน

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 4.1 กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกผลงาน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก
- 4.2 กิจกรรมคัดเลือกผลงาน ณ สถานศึกษาในสังกัด

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนสิงหาคม 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางมัทนา ดวงกลาง

หมายเลขโทรศัพท์ 08 0920 2474

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) : mat\_tana@hotmail.com



### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                               | งบประมาณ       | ผู้รับผิดชอบ     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| กิจกรรมที่ 1 ประชุมกรรมการและคณะทำงาน<br>คัดเลือกผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)<br>จำนวน 80 คน            | 13,600         | นางมัทนา ดวงกลาง |
| กิจกรรมที่ 2 คัดเลือกผลงานการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ<br>(Best Practice) ผู้นำเสนอผลงาน คณะกรรมการและ<br>คณะทำงาน 300 คน | 114,400        | นางมัทนา ดวงกลาง |
| กิจกรรมที่ 3 การมอบรางวัล และเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ผลงานการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)                  | 45,810         | นางมัทนา ดวงกลาง |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                    | <b>173,810</b> |                  |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- 2.1) วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 173,810 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสามพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน)  
 2.2) แหล่งเงินงบประมาณ R 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจย. ๕ 2. งบ สพฐ. ๕ 3. อื่นๆ ระบุ.....  
 2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                    | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                |               |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|---------------|----------------|
|                                                                                                                             | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย      | ค่าวัสดุ      | รวม            |
| กิจกรรมที่ 1 ประชุมกรรมการและคณะทำงาน<br>คัดเลือกผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)<br>จำนวน 80 คน                  |                             |                |               |                |
| 1.1 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>(100 บาท x 1 มื้อ x 80 คน)                                                 | -                           | 8,000          | -             | 8,000          |
| 1.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>(35 บาท x 2 มื้อ x 80 คน)                                        | -                           | 5,600          | -             | 5,600          |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                      | <b>-</b>                    | <b>13,600</b>  | <b>-</b>      | <b>13,600</b>  |
| กิจกรรมที่ 2 คัดเลือกผลงานการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ<br>(Best Practice) ผู้นำเสนอผลงาน คณะกรรมการและ<br>คณะทำงาน จำนวน 320 คน |                             |                |               |                |
| 2.1 ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>(100 บาท x 1 มื้อ x 320 คน)                                                      | -                           | 32,000         | -             | 32,000         |
| 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>(35 บาท x 2 มื้อ x 320 คน)                                       | -                           | 22,400         | -             | 22,400         |
| 2.3 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงคณะทำงานและกรรมการ                                                                                   | -                           | 3,000          | -             | 3,000          |
| 2.4 ค่าวัสดุ                                                                                                                | -                           | -              | 14,000        | 14,000         |
| 2.5 ค่าจ้างทำโล่                                                                                                            | -                           | 43,000         | -             | 43,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                      | <b>-</b>                    | <b>100,400</b> | <b>14,000</b> | <b>114,400</b> |





| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                    | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                |               |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|---------------|----------------|
|                                                                                                                             | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย      | ค่าวัสดุ      | รวม            |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การมอบรางวัล และเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ผลงานการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)<br>จำนวน 250 คน |                             |                |               |                |
| 3.1 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>(100 บาท x 1 มื้อ x 250 คน)                                                | -                           | 25,000         | -             | 25,000         |
| 3.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>(35 บาท x 2 มื้อ x 250 คน)                                       | -                           | 17,500         | -             | 17,500         |
| 3.3 ค่าวัสดุ                                                                                                                | -                           | -              | 3,310         | 3,310          |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3</b>                                                                                                      |                             | <b>42,500</b>  | <b>3,310</b>  | <b>45,810</b>  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                          | <b>-</b>                    | <b>156,500</b> | <b>17,310</b> | <b>173,810</b> |

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

## 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                               | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------|
|                                                                                                                       | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม     |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> ประชุมกรรมการและคณะทำงาน<br>คัดเลือกผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)                    |                                                                             |                               |                                | 13,600<br>ก.ค.               | 13,600  |
| 1.1 เสนอโครงการ                                                                                                       | (พ.ย. - ธ.ค.)                                                               |                               |                                |                              |         |
| 1.2 ประธานคณะกรรมการคัดเลือกผลงาน                                                                                     |                                                                             |                               | (มิ.ย.)                        |                              |         |
| 1.3 แต่งตั้งทำงานจัดประชุม                                                                                            |                                                                             |                               |                                | (ก.ค.)                       |         |
| 1.4 จัดเตรียมเอกสาร และสถานที่                                                                                        |                                                                             |                               |                                | (ก.ค.)                       |         |
| 1.5 ดำเนินการจัดประชุม                                                                                                |                                                                             |                               |                                | 13,600<br>(ก.ค.)             | 13,600  |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> คัดเลือกผลงานการปฏิบัติงาน<br>ที่เป็นเลิศ (Best Practice) ผู้นำเสนอผลงาน<br>คณะกรรมการและคณะทำงาน |                                                                             |                               |                                | 114,400<br>(ก.ค. - ส.ค.)     | 114,400 |
| 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน                                                                                     |                                                                             |                               |                                | (ส.ค.)                       |         |
| 2.2 จัดเตรียมเอกสาร และสถานที่คัดเลือกผลงาน                                                                           |                                                                             |                               |                                | (ส.ค.)                       |         |
| 2.2 ประชุมคณะทำงาน                                                                                                    |                                                                             |                               |                                | (ส.ค.)                       |         |
| 2.4 ดำเนินการคัดเลือกผลงาน                                                                                            |                                                                             |                               |                                | 114,400<br>(ส.ค.)            | 114,400 |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การมอบรางวัล และเวที<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานการปฏิบัติงาน<br>ที่เป็นเลิศ (Best Practice)       |                                                                             |                               |                                | 45,810<br>(ส.ค. - ก.ย.)      | 45,810  |
| 3.1 แต่งตั้งคณะทำงาน                                                                                                  |                                                                             |                               |                                | (ส.ค.)                       |         |



| กิจกรรม                                                                     | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |         |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------|
|                                                                             | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มิ.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม     |
| 3.2 ประสานผู้รับมอบรางวัล ผู้นำเสนอ<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และผู้ร่วมกิจกรรม |                                                                             |                               |                                | (ส.ค.)                       |         |
| 3.3 จัดเตรียมสถานที่                                                        |                                                                             |                               |                                | (ก.ย.)                       |         |
| 3.4 มอบรางวัล และนำเสนอผลงาน และ<br>เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้                  |                                                                             |                               |                                | 45,810<br>(ก.ย.)             | 45,810  |
| รวมทั้งสิ้น                                                                 | -                                                                           | -                             | -                              | 173,810                      | 173,810 |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ/ผู้เสนอ

(นางมัทนา ดวงกลาง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและ  
ประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาววิสุตา สารนอก)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก



## 14. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เท่าทันภัยสื่อออนไลน์ในยุคดิจิทัล

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ภาครัฐมีความทันสมัย

แผนระดับที่ 2

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(2) เป้าหมายระดับประเด็น บริการของรัฐบาลมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ

(3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและกรอบความคิดในการทำงานเพื่อให้บริการประชาชนและอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนาที่มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและสุจริต ปฏิบัติงานหลักการและหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อรรถประกอบ บุคลากรภาครัฐ

(หลัก) ชี้อรรถปัจจัย สมรรถนะด้านดิจิทัลของบุคลากรในการให้บริการและดูแลระบบการบริการดิจิทัล

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เป้าหมายข้อที่ 2 สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติข้อที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต แผนแม่บทย่อยข้อที่ 11.5 การส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ มีเป้าหมายเพื่อผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความมั่นคงในชีวิต มีทักษะการดำรงชีวิต มีส่วนร่วมในกิจกรรมสังคม สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สังคมเพิ่มขึ้น ซึ่งมีแนวทางพัฒนาด้วยการส่งเสริมและพัฒนาระบบการออม เพื่อสร้างหลักประกันความมั่นคงในชีวิตหลังเกษียณ และหลักประกันทางสังคมที่สอดคล้องกับความเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต โดยมีกลไกบริหารจัดการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ ด้วยนโยบาย/มาตรการ/กลไก/กฎหมาย/สวัสดิการผู้สูงอายุ ซึ่งในหน่วยงานการศึกษา ผู้สูงอายุที่ควรค่าแก่การได้รับคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความมั่นคงในชีวิต หลังจากปฏิบัติหน้าที่ สละเวลา อุทิศตนให้แก่การศึกษา จนถึงวาระอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ และต้องพ้นจากราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ และต้องพ้นจากราชการ (เกษียณอายุราชการ) นับเป็นการเปลี่ยนแปลงวิถีการดำเนินชีวิตทั้งสถานภาพและบทบาททางสังคม ย่อมจะก่อให้เกิดผลกระทบทางด้านจิตใจ ด้านสุขภาพ และการใช้ชีวิตในด้านต่าง ๆ ที่อาจจะเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ตลอดจนการรายรับต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการหลังจากเกษียณอายุราชการ จึงต้องเตรียมความพร้อมในการรับมือการเกษียณอายุราชการให้กับผู้ที่เกษียณอายุราชการ ให้มีความรู้ในเรื่องขั้นตอน วิธีการดำเนินการ การขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ เงินบำเหน็จดำรงชีพ บำเหน็จรายเดือนลูกจ้าง บำเหน็จลูกจ้าง เงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) และเงินจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ (กสจ.) รวมทั้งสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ซึ่งจะเกษียณอายุราชการ ในวันที่ 1 ตุลาคมของทุกปี ได้ทราบและเข้าใจถึงขั้นตอนและวิธีการขอรับเงินต่าง ๆ อย่างถูกต้อง และเพื่อสนองต่อยุทธศาสตร์ในด้านต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการรู้เท่าทันภัยสื่อออนไลน์ในยุคดิจิทัลขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการขอรับเงินและสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับต่าง ๆ ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการ ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

**3. เป้าหมาย****3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)**

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการ ได้รับความรู้ความเข้าใจในการขอรับเงินและสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับต่าง ๆ สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

**3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการขั้นตอนการขอรับเงินและเบิกจ่ายเงินที่ชัดเจนอย่างเป็นระบบ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

**3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด**

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการ รับรู้สิทธิประโยชน์ที่ตนเองพึงได้รับส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความมั่นคงในชีวิต มีทักษะการดำรงชีวิต และมีส่วนร่วมในกิจกรรมสังคม



### 3.4. ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                            | ค่าเป้าหมาย                                                                 | วิธีการประเมินผล               | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                             |                                |                                    |
| ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามกลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้ความเข้าใจในการขอรับเงินและสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับต่าง ๆ ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการ ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ | ร้อยละ 80                                                                   | วิเคราะห์เอกสาร                | บัญชีลงเวลา                        |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                             |                                |                                    |
| ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการขอรับเงินและสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับต่าง ๆ ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการ ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ     | ผู้เข้าร่วมสามารถอธิบายขั้นตอนและสิทธิที่ตนเองพึงได้รับครบถ้วนอยู่ในระดับดี | สังเกตการตอบคำถามหรือแบบสอบถาม | 1. การสังเกตการณ์<br>2. แบบประเมิน |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 20 คน
- 2) ลูกจ้างประจำ จำนวน 4 คน
- 3) ผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 13 คน

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวภัสสร ภูชุม

หมายเลขโทรศัพท์ 095 4569974

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) moneyspm7@gmail.com



### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                        | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ      |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------|
| กิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการรู้เท่าทันภัยสื่อออนไลน์ในยุคดิจิทัล | 8,000    | นางสาวภัสสร ภูชุม |
| รวมทั้งสิ้น                                                                    | 8,000    |                   |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1) วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)

2.2) แหล่งเงินงบประมาณ R 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปทุมธานี ๕ 2. งบ สพฐ. ๕ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                     | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|-------|
|                                                                                              | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม   |
| กิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการรู้เท่าทันภัยสื่อออนไลน์ในยุคดิจิทัล (จำนวน 37 คน) |                             |           |          |       |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท (37 คน x 1 มื้อ x 100 บาท)                      | -                           | 3,700     | -        | 3,700 |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท (37 คน x 2 มื้อ x 35 บาท)             | -                           | 2,590     | -        | 2,590 |
| 3) ค่าวัสดุ                                                                                  | -                           | 1,710     | -        | 1,710 |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                  | -                           | 8,000     | -        | 8,000 |

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

#### 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                        | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |       |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-------|
|                                                                                | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม   |
| กิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการรู้เท่าทันภัยสื่อออนไลน์ในยุคดิจิทัล |                                                                             |                               |                                | 8,000<br>(ก.ค.)              | 8,000 |
| รวมทั้งสิ้น                                                                    |                                                                             |                               |                                | 8,000                        | 8,000 |



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวกัศสร ภูชุม)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวดวงจิต สนิทกลาง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

(นางธิดารัตน์ สายทองสุขศิริ)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก





## 15. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปี 2569

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านความมั่นคง

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

แผนระดับที่ 2

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น ความมั่นคง

(2) เป้าหมายระดับประเด็น ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับเพิ่มขึ้น

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน(เช่น ปัญหายาเสพติดความมั่นคงทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์ ฯลฯ) ได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ

(3) แนวทางการพัฒนา ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด มุ่งยึดแนวคิดการแก้ไขปัญหาเสพติดตั้งแต่ต้นน้ำ-กลางน้ำ-ปลายน้ำ ในการดำเนินการอย่างเป็นระบบ กล่าวคือ (1) ในพื้นที่แหล่งผลิตภายนอกประเทศ ใช้การสร้างร่วมมือระหว่างประเทศ เพื่อกดดันและยุติบทบาทแหล่งผลิตภายนอกประเทศ ด้วยการอาศัยงานการข่าว การปฏิบัติการข้อมูลข่าวสารและการพัฒนาพื้นที่ และชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนตามแนวชายแดนรวมถึงการสกัดกั้นสารตั้งต้น เคมีภัณฑ์ อุปกรณ์การผลิต และนักเคมี ไม่ให้เข้าสู่แหล่งผลิต (2) การสกัดกั้นการนำเข้าส่งออกยาเสพติดทั้งทางบก ทางเรือ และทางอากาศ โดยอาศัยเทคโนโลยีเป็นเครื่องมือสนับสนุนการสกัดกั้นตามจุดตรวจ/จุดสกัดของเส้นทางคมนาคมและพื้นที่ตอนใน (3) การปราบปรามกลุ่มการค้ายาเสพติด โดยมุ่งเน้นการทำลายโครงสร้างการค้ายาเสพติด ผู้มีอิทธิพลและเจ้าหน้าที่รัฐที่ปล่อยปละละเลย ทุจริต หรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ผ่านทางการบูรณาการด้านการข่าวการสืบสวนทางเทคโนโลยีการสืบสวนทางการเงินและสกุลเงินดิจิทัล รวมถึงการปราบปรามยาเสพติดในแหล่งพักเก็บยาเสพติดภายในประเทศ (4) การเสริมสร้างความเข้มแข็งของหมู่บ้าน/ชุมชนตามแนวชายแดน โดยใช้กลยุทธ์ตามแนวทางการพัฒนาทางเลือก เพื่อพัฒนาพื้นที่และประชาชนตามแนวชายแดนและพื้นที่พิเศษที่มีปัญหายาเสพติดด้วยการสลายโครงสร้างปัญหา และบูรณาการการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหายาเสพติด อันเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ ตามแนวพระราชดำริหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์แนวทางการดำเนินงาน “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” และศาสตร์พระราชาซึ่งเป็นกรอบการแก้ไขปัญหาเสพติด และลดปัญหาเชิงโครงสร้างหรือปัญหาที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด และสร้างการเป็นอาสาป้องกันการใช้ในทางที่ผิดในหมู่บ้านตามแนวชายแดน (5) การป้องกันยาเสพติดในแต่ละกลุ่มเป้าหมายอย่างเหมาะสมเป็นรูปธรรม โดยการปลูกฝังค่านิยมและองค์ความรู้ที่เหมาะสม อันจะส่งผลกระทบต่อความคิดและโน้มน้าวให้เกิดความเห็นที่คล้อยตามอย่างถูกต้อง



(6) การปรับระบบนิเวศ (สภาพแวดล้อม) ที่เหมาะสม โดยการเสริมสร้างปัจจัยที่เอื้อต่อการไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย อาทิ ครอบครัว โรงเรียน และชุมชน และ (7) การดูแลผู้ใช้ ผู้เสพผู้ติดยาเสพติด ให้เข้าถึงการบำบัดรักษา และการลดอันตรายหรือผลกระทบจากยาเสพติด โดยการคัดกรองประเมินวินิจัยที่มีประสิทธิภาพ กำหนดแผนการดูแลและให้การบำบัดรักษาที่เหมาะสมมีมาตรฐาน พร้อมทั้งให้การติดตามช่วยเหลือฟื้นฟูสมรรถภาพที่ครอบคลุมทุกมิติ ตลอดจนการมีส่วนร่วมของชุมชนและภาคีเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้สามารถอยู่ร่วมในสังคมชุมชนได้อย่างปกติสุขและเท่าเทียม

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ กลไกการบริหารจัดการ

(หลัก) ชื่อปัจจัย การป้องกันและลดความเสี่ยงภัย

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

(พ.ศ. 2566 – 2570) การป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด

## ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

### 1. หลักการและเหตุผล

จากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง แผนแม่บทย่อยได้ยุทธศาสตร์ชาติข้อที่ 1 ความมั่นคง ซึ่งมีเป้าหมายสำคัญเพื่อบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคงปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน ไปจนถึงระดับความมั่นคงของมนุษย์ และทุกมิติ ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับ ความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยปัญหายาเสพติด ถือเป็นหนึ่งในปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงที่มีอยู่ จึงต้องมีการแก้ไขปัญหายาอย่างจริงจัง และมีการบูรณาการทุกภาคส่วนในทุกประเด็นอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการหารือ วางแผน และยกระดับวิธีการแก้ไขปัญหายา ที่ส่งผลกระทบต่าง ๆ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา โดยขับเคลื่อนโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขปีการศึกษา 2567 จำนวน 14 แห่ง และมีสถานศึกษาที่สนใจส่งผลงานเพื่อขอรับการประเมินในระดับต่าง ๆ ทุกปีการศึกษา และจากข้อมูลระบบดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในศึกษา CATAS System : Care And Trace Addiction in School System ประจำปีการศึกษา 2567 มีสถิตินักเรียนในสังกัดเกี่ยวข้องกับสารเสพติด จำนวน 229 คน จึงดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในสถานศึกษา สร้างความตระหนักรู้ วัฒนธรรม ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ทักษะ การคิดวิเคราะห์ให้บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนในสังกัด ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี มีภูมิคุ้มกัน และเป็นพลเมืองที่ดีในการพัฒนาประเทศต่อไป จึงได้จัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปี 2569

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินกิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ตามยุทธศาสตร์ 5 มาตรการ ได้แก่ ด้านการป้องกัน ด้านการค้นหา ด้านการรักษาด้านการเฝ้าระวัง และด้านการบริหารจัดการ

2.2 เพื่อให้มีผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2568 ระดับหน่วยงานต้นสังกัด เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด



2.3 เพื่อรณรงค์สร้างความรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานศึกษาและชุมชนอย่างกว้างขวาง

2.4 เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาให้เป็นต้นแบบในการ สร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจและพฤติกรรมห่างไกลยาเสพติด

2.5 เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของสถานศึกษา (ระบบ CATAS และระบบ NISPA) ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนป้องกัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.6 เพื่อกำกับ ติดตาม และให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาในการค้นหา คัดกรอง และดูแลนักเรียน กลุ่มเสี่ยงหรือผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดอย่างรอบด้านและต่อเนื่อง

2.7 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาขับเคลื่อนโครงการนักเรียน สพฐ.ปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด/สารเสพติด บุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า

2.8 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาดำเนินโครงการโรงเรียนส่งเสริมความปลอดภัย ในการสร้าง โรงเรียนให้เป็นสถานที่ปลอดภัยสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา ในทั้ง 4 กลุ่มภัย

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

1) สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 แห่ง มีแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานศึกษาตามโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยยาเสพติด และอบายมุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

2) ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข ของสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 15 แห่ง

3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 แห่ง จัดกิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

4) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาเข้าร่วมประกวด ในระดับภาคกลางและภาคตะวันออก และระดับประเทศ จำนวน 2 แห่ง

5) สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 แห่ง รายงานผลข้อมูลในระบบสารสนเทศ ระบบ CATAS และระบบ NISPA

6) สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 แห่ง ขับเคลื่อนโครงการนักเรียน สพฐ.ปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด/สารเสพติด บุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า

7) สถานศึกษา จำนวน 9 แห่ง ที่เข้าร่วมโครงการโรงเรียนส่งเสริมความปลอดภัยได้รับการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อสร้างโรงเรียนให้เป็นสถานที่ปลอดภัยสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา ในทั้ง 4 กลุ่มภัย

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1) สถานศึกษาในสังกัดมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานตามแนวทาง “สถานศึกษา สีขาวปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข” ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกที่ดี ตระหนักถึงโทษและพิษภัย ของยาเสพติด และมีส่วนร่วมในการป้องกันปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

3) สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง สามารถค้นหา คัดกรอง และช่วยเหลือ กลุ่มเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) ผู้บริหารสถานศึกษาข้อมูลสารสนเทศด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด มีความถูกต้อง ครบถ้วนและสามารถนำไปใช้ในการวางแผนเชิงนโยบายได้



5) ชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษามีความเข้มแข็ง มีผลงานเป็นรูปธรรม และสามารถเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นได้

6) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้นักเรียน

### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

1) สถานศึกษาในสังกัดมีการดำเนินงานป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด อย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

2) สถานศึกษาในสังกัดได้รับประกาศเป็นสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2567 ระดับเงิน ระดับทอง ระดับเพชร และรักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ 2

3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีเครือข่ายในการเฝ้าระวังป้องกัน ช่วยเหลือ ส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                      | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล        | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                                              |             |                         |                                                            |
| 1. ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัด มีแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ตามโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยจากยาเสพติด และอบายมุข                         | ร้อยละ 100  | วิเคราะห์เอกสาร/ประเมิน | 1. คู่มือฯ<br>2. แบบประเมิน<br>3. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน |
| 2. ร้อยละของการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2567 ระดับหน่วยงานต้นสังกัด                                  | ร้อยละ 80   | วิเคราะห์เอกสาร         | 1. ใบสมัคร<br>2. ประกาศผลการประเมิน                        |
| 3. ร้อยละของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 แห่ง จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง   | ร้อยละ 100  | วิเคราะห์เอกสาร         | ภาพข่าว<br>ประชาสัมพันธ์                                   |
| 4. ร้อยละของสถานศึกษาเข้าร่วมประกวดขับเคื่อนชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา ระดับภาคกลางและภาคตะวันออก และระดับประเทศ จำนวน 2 แห่ง                           | ร้อยละ 100  | วิเคราะห์เอกสาร         | รายงานสรุปผลการดำเนินงานของสถานศึกษา                       |
| 5. ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัด รายงานผลข้อมูลในระบบสารสนเทศ ระบบ CATAS และ ระบบ NISPA จำนวน 30 แห่ง                                                             | ร้อยละ 100  | วิเคราะห์เอกสาร         | รายงานสรุปผลการดำเนินงานของสถานศึกษา                       |
| 6. ร้อยละสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 แห่ง ขับเคื่อนโครงการนักเรียน สพฐ.ปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด/สารเสพติด บุหรี่/บุหรี่ปัไฟฟ้า | ร้อยละ 100  | วิเคราะห์เอกสาร         | รายงานสรุปผลการดำเนินงานของสถานศึกษา                       |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                              |             |                         |                                                            |
| 1. สถานศึกษาใน มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานตามแนวทาง “สถานศึกษาสีขาวปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข” ได้อย่างมีประสิทธิภาพ                             | มี          | วิเคราะห์เอกสาร         | รายงานสรุปผลการดำเนินงาน                                   |



| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                  | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|----------------------------------------------------------|
| 2. สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง สามารถค้นหา คัดกรอง และช่วยเหลือกลุ่มเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ                                     | มี          | วิเคราะห์เอกสาร  | รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัย |
| 3. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกที่ดี ตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด และมีส่วนร่วมในการป้องกันปัญหาเสพติดในสถานศึกษา                     | มี          | วิเคราะห์เอกสาร  | รายงานสรุปผลการดำเนินงาน                                 |
| 4. ผู้บริหารสถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำไปใช้ในการวางแผนเชิงนโยบายได้                    | มี          | วิเคราะห์เอกสาร  | รายงานผลการดำเนินงานจากระบบ NISPA/CATAS                  |
| 5. สถานศึกษามีชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา สร้างความเข้มแข็ง มีผลงานเป็นรูปธรรม และสามารถเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นได้                                | มี          | วิเคราะห์เอกสาร  | รายงานผลการดำเนินงาน TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา        |
| 6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้นักเรียน | มี          | วิเคราะห์เอกสาร  | รายงานสรุปผลการดำเนินงานรายงานสรุปผลการดำเนินงาน         |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 แห่ง
- 2) ครู บุคลากร และนักเรียนในสังกัด

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 4.1 ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก
- 4.2 ห้องประชุมสถานศึกษาในสังกัด

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวยุพิน ชินวงศ์

หมายเลขโทรศัพท์ 09 2991 7627

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) yupinreplay@gmail.com



### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | งบประมาณ                  | ผู้รับผิดชอบ        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------|
| <b>กิจกรรมที่ 1 การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2568</b><br><b>กิจกรรมที่ 1.1</b> ประชุมคณะกรรมการประเมินสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2568<br><b>กิจกรรมที่ 1.2</b> ลงพื้นที่ประเมินสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข<br><b>กิจกรรมที่ 1.3</b> ประชุมสรุปผลการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2568 | <br>420<br>5,180<br>6,400 | นางสาวยุพิน ชินวงศ์ |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> ลงพื้นที่ประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2568 ของสถานศึกษาในสังกัด                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3,000                     | นางสาวยุพิน ชินวงศ์ |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> จัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษาขับเคลื่อนชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา เพื่อเข้าประกวดในระดับภาคและระดับประเทศ จำนวน 2 แห่ง ๆ ละ 5,000 บาท                                                                                                                                                                                                                                         | 10,000                    | นางสาวยุพิน ชินวงศ์ |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> กำกับ ติดตาม การค้นหา คัดกรอง ดูแลช่วยเหลือ และการใช้ยาเสพติด สารเสพติด ในสถานศึกษา โดยรายงานผลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด Care And Trace Addiction in School System : CATAS                                                                                                                                                                                                    | ไม่ใช้งบประมาณ            | นางสาวยุพิน ชินวงศ์ |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> กำกับ ติดตาม ดำเนินงานการสร้างภูมิคุ้มกันป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและสารเสพติด โดยรายงานผลในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด Narcotics Information System for Province Agency : NISPA                                                                                                                                                                                               | ไม่ใช้งบประมาณ            | นางสาวยุพิน ชินวงศ์ |
| <b>กิจกรรมที่ 6</b> เสริมภูมิคุ้มกัน สร้างสรรค์ ปันความสุข                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 9,150                     | นางสาวยุพิน ชินวงศ์ |
| <b>กิจกรรมที่ 7</b> ขับเคลื่อนโครงการนักเรียน สพฐ. ปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติด<br><b>กิจกรรมที่ 7.1</b> ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการนักเรียน สพฐ. ปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br><b>กิจกรรมที่ 7.2</b> ลงพื้นที่ร่วมกับสถานศึกษา เพื่อจัดพื้นที่เสี่ยงทั้งภายในสถานศึกษา และภายนอกโดยรอบสถานศึกษา                                                                             | 10,850                    | นางสาวยุพิน ชินวงศ์ |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>45,000</b>             |                     |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)





## 2.2 แหล่งเงินงบประมาณ

**R 1.** งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย จำนวน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

**R 2.** งบ สพฐ. จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

**๕ 3.** อื่นๆ ระบุ.....

## 2.3 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รายละเอียดดังนี้

1) งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย จำนวน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                                                        | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                                                                  | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 1 การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขปีการศึกษา 2568</b>                                                                       |                             |               |              |               |
| <b>กิจกรรมที่ 1.1</b> ประชุมคณะกรรมการประเมินสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขปีการศึกษา 2568                                                                 |                             |               |              |               |
| ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 12 คน (35 บาท x 1 มื้อ x 12 คน)                                                                     | -                           | 420           | -            | 420           |
| <b>กิจกรรมที่ 1.2</b> ลงพื้นที่ประเมินสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข                                                                                       |                             |               |              |               |
| 1) ค่าเบี้ยเลี้ยง                                                                                                                                                | -                           | 2,880         | -            | 2,880         |
| 2) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง                                                                                                                                           | -                           | 2,300         | -            | 2,300         |
| <b>กิจกรรมที่ 1.3</b> ประชุมสรุปผลการประเมินสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2568                                                                 |                             |               |              |               |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 15 คน (100 บาท x 2 มื้อ x 15 คน)                                                                           | -                           | 3,000         | -            | 3,000         |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ ๆ ละ 35 บาท 15 คน (35 บาท x 4 มื้อ x 15 คน)                                                                           | -                           | 2,100         | -            | 2,100         |
| 3) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงคณะทำงาน                                                                                                                                   | -                           | 1,300         | -            | 1,300         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                           | -                           | <b>12,000</b> | -            | <b>12,000</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                              |                             |               |              |               |
| ค่าวัสดุ                                                                                                                                                         | -                           | -             | 3,000        | 3,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                           | -                           | -             | <b>3,000</b> | <b>3,000</b>  |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> จัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษาขับเคลื่อนชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาเพื่อเข้าประกวดในระดับภาค และระดับประเทศ<br>จำนวน 2 แห่ง ๆ ละ 5,000 บาท |                             |               |              |               |
| 1) โรงเรียนในสังกัด จังหวัดปราจีนบุรี จำนวน 1 แห่ง                                                                                                               | -                           | 5,000         | -            | 5,000         |
| 2) โรงเรียนในสังกัด จังหวัดนครนายก จำนวน 1 แห่ง                                                                                                                  | -                           | 5,000         | -            | 5,000         |





| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                       | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|--------------------|
|                                                                                                                                                                                                                 | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม                |
| รวมกิจกรรมที่ 3                                                                                                                                                                                                 | -                           | 10,000    | -        | 10,000             |
| กิจกรรมที่ 4 กำกับ ติดตาม การค้นหา คัดกรอง<br>ดูแลช่วยเหลือ และการใช้ยาเสพติด สารเสพติด<br>ในสถานศึกษา โดยรายงานผลในระบบสารสนเทศ<br>ยาเสพติดจังหวัด Care And Trace Addiction<br>in School System : CATAS System |                             |           |          | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| กิจกรรมที่ 5 กำกับ ติดตามดำเนินงานการสร้าง<br>ภูมิคุ้มกันป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและ<br>สารเสพติด โดยรายงานผลในระบบสารสนเทศยา<br>เสพติดจังหวัด Narcotics Information System<br>for Province Agency : NISPA  |                             |           |          | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                                                                                                                     | -                           | 22,000    | 3,000    | 25,000             |

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

2) งบ สพฐ. จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                   | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                                             | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม    |
| กิจกรรมที่ 6 เสริมภูมิคุ้มกัน สร้างสรรค์ ปันความสุข                                                         |                             |           |          |        |
| กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการนักเรียน<br>สพฐ. ปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา |                             |           |          |        |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 45 คน (35 บาท x 1 มื้อ x 45 คน)             | -                           | 3,150     | -        | 3,150  |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 45 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 45 คน)                      | -                           | 4,500     | -        | 4,500  |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร                                                                                         | 1,500                       | -         | -        | 1,500  |
| รวมกิจกรรมที่ 6                                                                                             | 1,500                       | 7,650     | -        | 9,150  |
| กิจกรรมที่ 7 ขับเคลื่อนโครงการนักเรียน สพฐ.<br>ปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติด                                      |                             |           |          |        |
| กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการนักเรียน<br>สพฐ. ปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา |                             |           |          |        |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 45 คน (35 บาท x 1 มื้อ x 55 คน)             | -                           | 3,850     | -        | 3,850  |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 45 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 55 คน)                      | -                           | 5,500     | -        | 5,500  |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร                                                                                         | 1,500                       | -         | -        | 1,500  |
| รวมกิจกรรมที่ 7                                                                                             | 1,500                       | 9,350     | -        | 10,850 |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                 | 3,000                       | 17,000    | -        | 20,000 |



หมายเหตุ : ขอล้างรายการ

## 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

## 3.1 งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย จำนวน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                           | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                   | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| กิจกรรมที่ 1 การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว<br>ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2568                                                                                                                          |                                                                             | ม.ค. - มี.ค.<br>12,000        |                                |                              | 12,000 |
| กิจกรรมที่ 1.1 ประชุมคณะกรรมการประเมิน<br>สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข<br>ปีการศึกษา 2568                                                                                                                 |                                                                             | 420<br>(ม.ค.)                 |                                |                              | 420    |
| กิจกรรมที่ 1.2 ลงพื้นที่ประเมินสถานศึกษาสีขาว<br>ปลอดยาเสพติดและอบายมุข                                                                                                                                           |                                                                             | 5,180<br>(ก.พ.)               |                                |                              | 5,180  |
| กิจกรรมที่ 1.3 ประชุมคณะกรรมการประเมิน<br>โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด<br>และอบายมุขปีการศึกษา 2568                                                                                                          |                                                                             | 6,400<br>(มี.ค.)              |                                |                              | 6,400  |
| กิจกรรมที่ 2 การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์<br>การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด<br>ของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                                                                              |                                                                             |                               | 3,000<br>(เม.ย. - มิ.ย.)       |                              | 3,000  |
| กิจกรรมที่ 3 จัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษา<br>ขับเคลื่อนชมรม TO BE NUMBER ONE<br>ในสถานศึกษา เพื่อเข้าประกวดในระดับภาค<br>และระดับประเทศ จำนวน 2 แห่ง ๆ ละ 5,000 บาท                                                 |                                                                             | 10,000<br>(ม.ค. - มี.ค.)      |                                |                              | 10,000 |
| กิจกรรมที่ 4 กำกับ ติดตาม การค้นหา คัดกรอง<br>ดูแลช่วยเหลือ และการใช้ยาเสพติด สารเสพติด<br>ในสถานศึกษา โดยรายงานผลในระบบสารสนเทศ<br>ยาเสพติดจังหวัด Care And Trace Addiction<br>School System : CATAS System      | ไม่ใช้งบประมาณ                                                              |                               |                                |                              |        |
| กิจกรรมที่ 5 กำกับ ติดตามดำเนินงาน<br>การสร้างภูมิคุ้มกันป้องกันและแก้ไขปัญหายา<br>เสพติดและสารเสพติด โดยรายงานผล<br>ในระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด<br>Narcotics Information System for<br>Province Agency : NISPA | ไม่ใช้งบประมาณ                                                              |                               |                                |                              |        |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                                                                                                                       | -                                                                           | 22,000                        | -                              | 3,000                        | 25,000 |



## 3.2 งบ สพฐ. จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

| กิจกรรม                                                                | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                        | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| กิจกรรมที่ 6 เสริมภูมิคุ้มกัน สร้างสรรค์<br>ป็นความสุข                 |                                                                             |                               | 9,150<br>(ม.ค. - ก.ค.)         |                              | 9,150  |
| กิจกรรมที่ 7 ขับเคลื่อนโครงการนักเรียน<br>สพฐ. ปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติด |                                                                             |                               | 10,850<br>(ม.ค. - ก.ค.)        |                              | 10,850 |
| รวมทั้งสิ้น                                                            |                                                                             |                               | 20,000                         |                              | 20,000 |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวยุพิน ชินวงศ์)  
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ  
(นายวาสนา คำพันธ์)  
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ  
(นางสาวดวงจิต สนิทกลาง)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก



## 16. โครงการพลังเยาวชนจิตอาสา พัฒนาความดีที่ยั่งยืน ประจำปี 2569 “ทำความดีด้วยหัวใจ สร้างสรรค์ไทยให้ยั่งยืน” (Youth Volunteer Power Certification 2026)

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : M1

### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี มีคุณธรรม มีความรู้ และมีทักษะที่จำเป็นในการดำรงชีวิตในโลกศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนในทุกมิติ และในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ

### แผนระดับที่ 2

#### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีวินัย มีจิตสาธารณะ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในทุกช่วงชีวิต

#### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการดำเนินชีวิต และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย ผู้เรียนมีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม มีวินัย

(3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาตั้งแต่ครอบครัว สถานศึกษา สภาพแวดล้อม และเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ประกอบ การพัฒนาบุคลากร และการสร้างสังคมคุณธรรม

(หลัก) ชี้อุปกรณ์จี้ย การเรียนรู้ การมีส่วนร่วม ธรรมมาภิบาล

#### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ความเชื่อมโยงของโครงการ คือการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ และคุณลักษณะที่พร้อมในอนาคต (รวมถึง Soft Skills ด้านการอยู่ร่วมกันในสังคม)



## ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

### 1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ กำหนดเป้าหมายสำคัญในการพัฒนาคนไทยให้เป็น “คนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ” โดยมุ่งเน้นการปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตสาธารณะ ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม และมีจิตอาสา อีกทั้งยังสอดคล้องกับหมวดหมู่ที่ 12 ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะสูงและมี Soft Skills ในการอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจในการส่งเสริมการจัดการศึกษาให้แก่สถานศึกษาในสังกัดจำนวน 30 แห่ง ในจังหวัดปราชินบุรีและนครนายก เล็งเห็นว่าสถานศึกษาแต่ละแห่งมีการดำเนินกิจกรรมด้านจิตอาสาและการทำความดีตามบริบทของพื้นที่อย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม กระบวนการดังกล่าวยังขาดระบบการสังเคราะห์และบูรณาการผลงานที่เป็นรูปธรรมเพื่อการต่อยอดองค์ความรู้ ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างกลไกการเรียนรู้ที่ทันสมัยสอดคล้องกับนโยบายภาครัฐดิจิทัล จึงมุ่งส่งเสริมให้นักเรียนรวบรวมและสะท้อนผลการเรียนรู้ผ่านกระบวนการจัดทำแฟ้มผลงานดิจิทัล (Digital Portfolio) ซึ่งเป็นเครื่องมือในการสื่อสารนวัตกรรมแห่งการทำความดี (Creative Solutions) ที่เกิดจากการปฏิบัติจริง

เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนเป็นไปอย่างยั่งยืน และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจเชิดชูเกียรติแก่สถานศึกษา ครู และนักเรียน โดยเน้นกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนความสำเร็จ (After Action Review: AAR) มากกว่าการแข่งขันตัดสินผลงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จึงได้จัดทำ โครงการพลังเยาวชนจิตอาสา พัฒนาความดีวิถียั่งยืน ประจำปี 2569 “ทำความดีด้วยหัวใจ สร้างสรรค์ไทยให้ยั่งยืน” (Youth Volunteer Power Certification) เพื่อสร้างมาตรฐานการรับรองคุณภาพด้านจิตสาธารณะของสถานศึกษาและผู้เรียนให้เป็นที่ประจักษ์

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษาได้สังเคราะห์และนำเสนอผลงานจิตอาสา ในรูปแบบแฟ้มผลงานดิจิทัล (Digital Portfolio)

2.2 เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนนวัตกรรมการทำความดี (Creative Solutions Stage)

2.3 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและมอบเกียรติบัตรรับรองระดับคุณภาพให้กับโรงเรียน ครู และนักเรียน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

โรงเรียนในสังกัด 30 แห่ง ส่งแฟ้มผลงานดิจิทัล เข้าร่วมการถอดบทเรียน

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

นักเรียนแกนนำมีทักษะการสังเคราะห์ผลงานและการสื่อสาร (Soft Skills) ในระดับดีขึ้น



### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

#### 1) ผลต่อผู้เรียน (Student Outcomes)

- 1.1) นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านจิตสาธารณะ มีวินัย และมีจิตสำนึกในการทำความดีเพื่อส่วนรวม ที่จับต้องได้จริง
- 1.2) นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัล (Digital Literacy) และทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative Thinking) ผ่านกระบวนการจัดทำแฟ้มผลงานดิจิทัล (Digital Portfolio)
- 1.3) นักเรียนมีทักษะการสื่อสารและการนำเสนอ (Storytelling) จากการร่วมเวทีสัมมนาวิชาการถอดบทเรียนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

#### 2) ผลต่อครูและบุคลากรทางการศึกษา (Teacher Outcomes)

- 2.1) ครูผู้รับผิดชอบโครงการได้รับแนวทางและนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความดีที่สอดคล้องกับความสนใจของเยาวชนในยุคดิจิทัล
- 2.2) เกิดเครือข่ายความร่วมมือและชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ระหว่างครูในสังกัดด้านการจัดการศึกษาเพื่อสร้างพลเมืองดี

#### 3) ผลต่อสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่ฯ (Organizational Outcomes)

- 3.1) สถานศึกษามีระบบการจัดเก็บข้อมูลการทำความดีของนักเรียนอย่างเป็นระบบ (Digital Archives) ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการแนะแนวหรือศึกษาต่อได้
- 3.2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีคลังนวัตกรรม Creative Solutions ด้านจิตอาสา ที่เป็น "Best Practice" ของพื้นที่ ซึ่งสามารถเผยแพร่เป็นแบบอย่างให้กับเขตพื้นที่อื่นได้

### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                           | ค่าเป้าหมาย            | วิธีการประเมินผล                                          | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ / เชิงผลผลิต</b>                                                                                                                                      |                        |                                                           |                                                              |
| 1. ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่จัดทำและส่งแฟ้มผลงานดิจิทัล เพื่อสังเคราะห์การทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม                                                                | ร้อยละ 100             | ตรวจสอบการส่งผลงานผ่านระบบออนไลน์หรือลิงก์ผลงานดิจิทัล    | แบบรายงานการส่งผลงาน/ทะเบียนรับเอกสารดิจิทัล                 |
| 2. จำนวนนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศด้านจิตอาสา (Creative Solutions) ที่ได้รับการรวบรวมและเผยแพร่                                                              | ไม่น้อยกว่า 5 นวัตกรรม | การคัดเลือกและสังเคราะห์ผลงานโดดเด่นจาก Portfolio         | เกณฑ์การคัดเลือกนวัตกรรมจิตอาสา (Creative Solution Criteria) |
| <b>เชิงคุณภาพ / เชิงผลลัพธ์</b>                                                                                                                                     |                        |                                                           |                                                              |
| 1. ร้อยละของนักเรียนแกนนำที่เข้าร่วมเวทีสัมมนาวิชาการถอดบทเรียนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีทักษะการนำเสนอและการสื่อสารนวัตกรรมความดี (Storytelling) ในระดับ "ดี" ขึ้นไป | ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80   | การสังเกตและประเมินทักษะการนำเสนอในเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ | แบบประเมินทักษะการนำเสนอและการสื่อสารสร้างสรรค์              |



| ตัวชี้วัด                                                                                                             | ค่าเป้าหมาย                                                        | วิธีการประเมินผล                                        | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 2. ระดับความสำเร็จของสถานศึกษาในการได้รับประกาศเกียรติคุณ "Volunteer Power Certification" ตามเกณฑ์มาตรฐานระดับพื้นที่ | โรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 อยู่ในระดับ "ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน" ขึ้นไป | การประเมินคุณภาพแฟ้มผลงานดิจิทัลตามเกณฑ์การรับรองคุณภาพ | เกณฑ์การประเมินรูบริก (Scoring Rubric) สำหรับการรับรองระดับคุณภาพ |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 2) ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จำนวน 30 แห่ง

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 1) ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 2) ห้องประชุมสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 3) หน่วยงานภายนอกที่ได้ดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้อง

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน มกราคม ถึงเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวศรีสวรินทร์ สำเริง  
โทรศัพท์ 037 210 543 ต่อ 20  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ss.spm.pcny@gmail.com





### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                              | งบประมาณ      | ผู้รับผิดชอบ             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 การชี้แจงเกณฑ์การจัดทำแฟ้มผลงานดิจิทัล (Digital Portfolio)                                                              | -             | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| กิจกรรมที่ 2 การประชุมคณะกรรมการประเมินระดับคุณภาพ และพิจารณาจัดกลุ่มประเด็นความดี                                                   | 1,530         | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| กิจกรรมที่ 3 การจัดเวทีสัมมนาวิชาการถอดบทเรียนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน โดยมีการนำเสนอผลงานนวัตกรรมที่โดดเด่นของสถานศึกษาในสังกัด | 31,500        | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| กิจกรรมที่ 4 การยกย่องเชิดชู และประกาศเกียรติคุณ รับรองระดับคุณภาพให้กับสถานศึกษา ครู และนักเรียน                                    | 7,970         | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| กิจกรรมที่ 5 การรวบรวมผลงานเข้าสู่แพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อเผยแพร่ผลงานสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับ                                        | -             | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                   | <b>41,000</b> |                          |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

2.2 แหล่งเงินงบประมาณ R 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ☐ 2. งบ สพฐ. ☒ 3. อื่นๆ ระบุ....

2.4 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                             | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                                                                      | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม    |
| กิจกรรมที่ 1 การชี้แจงเกณฑ์การจัดทำแฟ้มผลงานดิจิทัล (Digital Portfolio)                                                              |                             |           |          |        |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                               | -                           | -         | -        | -      |
| กิจกรรมที่ 2 การประชุมคณะกรรมการประเมินระดับคุณภาพ และพิจารณาจัดกลุ่มประเด็นความดี                                                   |                             |           |          |        |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 9 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 9 คน)                                           | -                           | 630       | -        | 630    |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 9 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 9 คน)                                                    | -                           | 900       | -        | 900    |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                               | -                           | 1,530     | -        | 1,530  |
| กิจกรรมที่ 3 การจัดเวทีสัมมนาวิชาการถอดบทเรียนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน โดยมีการนำเสนอผลงานนวัตกรรมที่โดดเด่นของสถานศึกษาในสังกัด |                             |           |          |        |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 165 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 165 คน)                                       | -                           | 10,500    | -        | 10,500 |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 165 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 165 คน)                                                | -                           | 16,500    | -        | 16,500 |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                   | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                                             | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม    |
| 3) ค่าวัสดุตกแต่งสถานที่ (ป้ายไว้นิล, Standy, ชู่ม, เวที)                                                   | -                           | -         | 4,500    | 4,500  |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3</b>                                                                                      | -                           | 27,000    | 4,500    | 31,500 |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การยกย่องเชิดชู และประกาศเกียรติคุณ<br>รับรองระดับคุณภาพให้กับสถานศึกษา ครู และนักเรียน |                             |           |          |        |
| ค่าวัสดุ (โล่รางวัล, เกียรติบัตรพร้อมกรอบ)                                                                  | -                           | -         | 7,970    | 7,970  |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 4</b>                                                                                      | -                           | -         | 7,970    | 7,970  |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> การรวบรวมผลงานเข้าสู่แพลตฟอร์มดิจิทัล<br>เพื่อเผยแพร่ผลงานสถานศึกษาให้เป็นที่ประจักษ์   |                             |           |          |        |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 5</b>                                                                                      | -                           | -         | -        | -      |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                          | -                           | 28,530    | 12,470   | 41,000 |

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

### 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                                 | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                         | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การชี้แจงเกณฑ์การจัดทำแฟ้ม<br>ผลงานดิจิทัล (Digital Portfolio)                                                                      |                                                                             | (ม.ค. 69)                     |                                |                              | -      |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การประชุมคณะกรรมการประเมิน<br>ระดับคุณภาพ และพิจารณาจัดกลุ่มประเด็นความดี                                                           |                                                                             |                               | 1,530<br>(มิ.ย.69)             |                              | 1,530  |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การจัดเวทีสัมมนาวิชาการถอด<br>บทเรียนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน โดยมี<br>การนำเสนอผลงานนวัตกรรมที่โดดเด่นของ<br>สถานศึกษาในสังกัด |                                                                             |                               |                                | 3,1500<br>(ก.ค.69)           | 3,1500 |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การยกย่องเชิดชู และประกาศ<br>เกียรติคุณรับรองระดับคุณภาพให้กับสถานศึกษา<br>ครู และนักเรียน                                          |                                                                             |                               |                                | 7,970<br>(ส.ค.69)            | 7,970  |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> การรวบรวมผลงานเข้าสู่<br>แพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อเผยแพร่ผลงาน<br>สถานศึกษาให้เป็นที่ประจักษ์                                          |                                                                             |                               |                                | (ก.ย.69)                     | -      |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                      | -                                                                           | -                             | 1,530                          | 39,470                       | 41,000 |



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวศรีสวรินทร์ สำเรียง)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวดวงจิต สนิทกลาง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

(นายวาสนา คำพันธ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก



## 17. โครงการพัฒนาอัตลักษณ์ผู้นำลูกเสือ (Leadership Scout Certification) สู่การสร้างนวัตกรรมความดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

**แผนระดับที่ 1** ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ การบูรณาการเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต วินัย คุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

**แผนระดับที่ 2**

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และมีความรัก และความภูมิใจในความเป็นไทยมากขึ้น นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต สังคมไทยมีความสุขและเป็นที่ยอมรับของนานาชาติมากขึ้น

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และการเสริมสร้างจิตสาธารณะและการเป็นพลเมืองที่ดี

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีความพร้อมในทุกมิติตามมาตรฐานและสมรรถนะทั้งด้านสติปัญญา คุณธรรม จริยธรรม มีจิตวิญญาณที่ดี เข้าใจในการปฏิบัติตนปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาตั้งแต่ครอบครัว สถานศึกษา สภาพแวดล้อม และเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อรรถประกอบ การพัฒนาบุคลากร และการสร้างสังคมคุณธรรม

(หลัก) ชี้อัจฉัย การเรียนรู้ การมีส่วนร่วม ธรรมมาภิบาล

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมวดหมู่ที่ 12 และหมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ความเชื่อมโยงของโครงการ คือการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ และคุณลักษณะที่พร้อมในอนาคต (รวมถึง Soft Skills ด้านการอยู่ร่วมกันในสังคม)



## ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 – 2570 และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ข้อที่ 5 ด้านการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีความมุ่งมั่นที่จะยกระดับกระบวนการพัฒนาผู้เรียนให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับวิถีประชาธิปไตยและจิตสาธารณะ โดยมุ่งเน้นการคิดค้นนวัตกรรมบริหารจัดการเชิงพื้นที่เพื่อสร้างพลเมืองที่เข้มแข็ง

กิจกรรมลูกเสือเป็นกระบวนการสำคัญในการบ่มเพาะระเบียบวินัยและภาวะผู้นำ หากแต่ในปัจจุบันจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบให้มีความยืดหยุ่นและเชื่อมโยงสู่การปฏิบัติจริงมากขึ้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จึงจัดทำโครงการ “พัฒนาอัครลักษณะผู้นำลูกเสือ (Leadership Scout Certification) สู่การสร้างนวัตกรรมความดี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อส่งเสริมให้แกนนำลูกเสือพัฒนาทักษะภาวะผู้นำ ที่สามารถทำงานร่วมกับเพื่อนนักเรียน สถานักเรียน ชุมชน ชุมม การรวมกลุ่มกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างกลมกลืน ในการคิดค้นและดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ผ่านการสร้าง “นวัตกรรมความดี” (Creative Solutions) และจัดเก็บผลงานในรูปแบบ Digital Portfolio เพื่อรับรองมาตรฐานคุณภาพ ตามแนวทางของเขตพื้นที่การศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

### 2) วัตถุประสงค์

- 2.1) เพื่อพัฒนาแกนนำลูกเสือให้มีอัครลักษณะภาวะผู้นำที่มีวินัย
- 2.2) เพื่อส่งเสริมให้แกนนำลูกเสือมีทักษะการทำงานเป็นทีม สามารถทำงานร่วมกับเพื่อนนักเรียน ในการริเริ่มโครงการจิตอาสาและนวัตกรรมความดี
- 2.3) เพื่อสร้างระบบการประเมินและรับรองมาตรฐานคุณภาพ (Certification) ที่สะท้อนถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมเชิงบวก ผ่านระบบดิจิทัล

### 3) เป้าหมาย

#### 3.1) เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 สถานศึกษาในสังกัด 30 แห่ง มีแกนนำลูกเสือเข้าร่วมโครงการและผ่านการประเมินตามเกณฑ์ ไม่น้อยกว่า 60 คน
- 3.1.2 สถานศึกษาในสังกัด 30 แห่ง มีครูที่ปรึกษาที่สามารถให้คำแนะนำการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนลูกเสือและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างน้อยสถานศึกษาละ 1 คน รวมไม่น้อยกว่า 30 คน

#### 3.2) เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

สถานศึกษามีผลงานนวัตกรรมความดีที่เกิดจากการทำงานร่วมกันของนักเรียนในลักษณะบูรณาการ และได้รับการรับรองระดับคุณภาพ

#### 3.3) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 3.3.1 **เชิงบุคคล** แกนนำลูกเสือมีอัครลักษณะผู้นำที่เด่นชัด มีวินัย และสามารถประสานงานร่วมกับเพื่อนนักเรียนกลุ่มต่างๆ ได้อย่างสร้างสรรค์
- 3.3.2 **เชิงสถานศึกษา** เกิดเครือข่ายความร่วมมือของนักเรียนภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง โดยมีลูกเสือเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนกิจกรรมจิตอาสา
- 3.3.3 **เชิงหน่วยงาน** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีระบบการรับรองมาตรฐานคุณภาพ (Certification) ที่เป็นต้นแบบการพัฒนาผู้เรียนยุคใหม่ตามนโยบาย Quick Win ข้อที่ 5



## 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                 | ค่าเป้าหมาย          | วิธีการประเมินผล                                                               | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ / เชิงผลผลิต</b>                                                                                                                                            |                      |                                                                                |                                                                             |
| 1. ร้อยละสถานศึกษาที่เข้าร่วม ของสถานศึกษาในสังกัด มีการดำเนินกิจกรรมพัฒนาผู้นำลูกเสือตามแนวทางที่กำหนด                                                                   | ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | การตรวจสอบข้อมูลการส่งแผนการดำเนินงานหรือรายงานผลกิจกรรมของสถานศึกษา           | แบบบันทึกการส่งงาน/แบบตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (Checklist)               |
| 2. จำนวนแกนนำที่ได้รับการพัฒนา มีแกนนำลูกเสือและครูที่ปรึกษา เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาอัตลักษณ์ผู้นำและการทำงานเป็นทีม                                           | ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | การตรวจสอบบัญชีลงทะเบียนเข้าอบรมและเกียรติบัตรการเข้าร่วมกิจกรรม               | บัญชีลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม (แบบกระดาษหรือออนไลน์)                      |
| 3. การจัดทำแฟ้มผลงาน แกนนำลูกเสือที่เข้าร่วมโครงการ มีการจัดทำแฟ้มผลงานดิจิทัล (Digital Portfolio) ที่แสดงถึงการปฏิบัติงานร่วมกับเพื่อนนักเรียน                           | ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | การตรวจสอบความมีอยู่จริงและคุณภาพเบื้องต้นของแฟ้มผลงานผ่านลิงก์หรือระบบดิจิทัล | แบบตรวจประเมินแฟ้มผลงานดิจิทัล (Digital Portfolio Review Form)              |
| <b>เชิงคุณภาพ / เชิงผลลัพธ์</b>                                                                                                                                           |                      |                                                                                |                                                                             |
| 1. ระดับทักษะภาวะผู้นำ แกนนำลูกเสือที่ผ่านการอบรม มีระดับคะแนนการประเมินทักษะภาวะผู้นำและการทำงานร่วมกับผู้อื่น (ตามเกณฑ์ Rubric Score) ในระดับ "ดี" ขึ้นไป               | ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | การประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงานและการทำงานเป็นทีมตามสภาพจริง                    | แบบประเมินเกณฑ์คุณภาพ (Rubric Score) ด้านภาวะผู้นำและการทำงานร่วมกับผู้อื่น |
| <b>ความพึงพอใจและประโยชน์:</b> ผู้เข้าร่วมโครงการเห็นว่ากระบวนการลูกเสือรูปแบบใหม่ช่วยส่งเสริมการทำงานร่วมกับเพื่อนนักเรียนและสร้างแรงบันดาลใจในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม | ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 | การสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการหลังจบกิจกรรม            | แบบสอบถามความพึงพอใจ (Rating Scale)                                         |

## 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก
- 2) ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก จำนวน 30 แห่ง



#### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 1) ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 2) ห้องประชุมสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 3) หน่วยงานภายนอกที่ได้ดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้อง

#### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนมกราคม ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2569

#### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ

โทรศัพท์ 037 210 543 ต่อ 20

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ss.spm.pcnny@gmail.com

### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                  | งบประมาณ      | ผู้รับผิดชอบ             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 การประชุมวิเคราะห์นโยบาย และจัดทำเกณฑ์ประเมินสำหรับการรับรอง Leadership Scout Certification | -             | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| กิจกรรมที่ 2 การอบรมเชิงปฏิบัติการ "Leader as a Coach" และการสร้างนวัตกรรมความดี                         | 30,000        | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| กิจกรรมที่ 3 การติดตามผลการดำเนินงานผ่านการประชุมออนไลน์ เพื่อประเมินอัตลักษณ์ผู้นำ                      | -             | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| กิจกรรมที่ 4 การยกย่องเชิดชู และประกาศเกียรติคุณรับรองระดับคุณภาพให้กับสถานศึกษา ครู และนักเรียน         | -             | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| กิจกรรมที่ 5 การรวบรวมผลงานเข้าสู่แพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อเผยแพร่ผลงานสถานศึกษาให้เป็นที่ประจักษ์          | -             | นางสาวศรีสวรินทร์ สำเร็จ |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                       | <b>30,000</b> |                          |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- 2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
- 2.2 แหล่งเงินงบประมาณ **R** 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ☐ 2. งบ สพฐ. **๕** 3. อื่นๆ ระบุ....
- 2.3 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                 | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|-----|
|                                                                                                          | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม |
| กิจกรรมที่ 1 การประชุมวิเคราะห์นโยบาย และจัดทำเกณฑ์ประเมินสำหรับการรับรอง Leadership Scout Certification |                             |           |          |     |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                   | -                           | -         | -        | -   |





| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                   | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |          |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|----------|---------------|
|                                                                                                             | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การอบรมเชิงปฏิบัติการ "Leader as a Coach" และการสร้างนวัตกรรมความดี                     |                             |               |          |               |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 120 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 120 คน)           |                             | 12,000        |          | 12,000        |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 120 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 120 คน)                    |                             | 8,400         |          | 8,400         |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 7 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท<br>(1,200 บาท x 7 ชั่วโมง )                              | 8,400                       |               |          | 8,400         |
| 4) ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 1 วัน ๆ ละ 1,200 บาท                                                              |                             | 1,200         |          | 1,200         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                      | <b>8,400</b>                | <b>21,600</b> | <b>-</b> | <b>30,000</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การติดตามผลการดำเนินงานผ่านการประชุมออนไลน์ เพื่อประเมินอัตลักษณ์ผู้นำ                  |                             |               |          |               |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3</b>                                                                                      | <b>-</b>                    | <b>-</b>      | <b>-</b> | <b>-</b>      |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การยกย่องเชิดชู และประกาศเกียรติคุณ<br>รับรองระดับคุณภาพให้กับสถานศึกษา ครู และนักเรียน |                             |               |          |               |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 4</b>                                                                                      | <b>-</b>                    | <b>-</b>      | <b>-</b> | <b>-</b>      |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> การรวบรวมผลงานเข้าสู่แพลตฟอร์มดิจิทัล<br>เพื่อเผยแพร่ผลงานสถานศึกษาให้เป็นที่ประจักษ์   |                             |               |          |               |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 4</b>                                                                                      | <b>-</b>                    | <b>-</b>      | <b>-</b> | <b>-</b>      |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                          | <b>8,400</b>                | <b>21,600</b> | <b>-</b> | <b>30,000</b> |

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

### 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                               | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                                                                       | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมวิเคราะห์นโยบาย<br>และจัดทำเกณฑ์ประเมินสำหรับการรับรอง<br>Leadership Scout Certification |                                                                             | (ม.ค. 69)                     |                                |                              |        |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>"Leader as a Coach" และการสร้าง<br>นวัตกรรมความดี                        |                                                                             | 30,000<br>(มี.ค. 69)          |                                |                              | 30,000 |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การติดตามผลการดำเนินงานผ่าน<br>การประชุมออนไลน์ เพื่อประเมินอัตลักษณ์ผู้นำ                        |                                                                             |                               | (มิ.ย. 69)                     |                              |        |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การยกย่องเชิดชู และประกาศ<br>เกียรติคุณ รับรองระดับคุณภาพให้กับสถานศึกษา<br>ครู และนักเรียน       |                                                                             |                               |                                | (ส.ค. 69)                    |        |



| กิจกรรม                                                                                         | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                                                 | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| กิจกรรมที่ 5 การรวบรวมผลงานเข้าสู่แพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อเผยแพร่ผลงานสถานศึกษาให้เป็นที่ประจักษ์ |                                                                             |                               |                                | (ก.ย. 69)                    |        |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                     | -                                                                           | 30,000                        | -                              | -                            | 30,000 |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวศรีสวรินทร์ สำเริง)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

(นายวาสนา คำพันธ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวดวงจิต สนิทกลาง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก



## กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ทันสมัย

### 18.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านการเงินและพัสดุ

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการ

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ภาครัฐมีความทันสมัย

แผนระดับที่ 2

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(2) เป้าหมายระดับประเด็น ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การพัฒนาบริการประชาชน

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ ตั้งแต่ต้น จนจบกระบวนการและปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากลอย่างคุ้มค่า มีความรวดเร็ว โปร่งใส เสียค่าใช้จ่ายน้อย ลดข้อจำกัดทางกายภาพ เวลา พื้นที่และตรวจสอบได้ ตามหลักการออกแบบที่เป็นสากล เพื่อให้บริการภาครัฐเป็นไปอย่างปลอดภัย สร้างสรรค์ โปร่งใส มีธรรมาภิบาล เกิดประโยชน์สูงสุด

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ประกอบ บุคลากรภาครัฐ

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ สมรรถนะด้านดิจิทัลของบุคลากรในการให้บริการและดูแลระบบการบริการดิจิทัล

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน



## ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ในการพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ มีเป้าหมายให้ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ เพื่อให้ภาครัฐมีสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว มีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ส่วนรวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งการบริหารงานด้านพัสดุ นับได้ว่าเป็นภารกิจหนึ่งที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาต้องขับเคลื่อนให้ไปได้อย่างถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ อย่างเคร่งครัด และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบ ระบบเทคโนโลยีที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมทักษะในการปฏิบัติงานให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบ ระบบเทคโนโลยีที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเมื่อบุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง จะส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาเป็นองค์กรที่ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านการเงินและพัสดุขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านพัสดุเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านพัสดุเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านพัสดุเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีการดำเนินงานด้านพัสดุที่ถูกต้อง ตามระเบียบ เป็นองค์กรที่มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีคุณภาพ

#### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านพัสดุเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีการดำเนินงานด้านพัสดุที่ถูกต้องตามระเบียบ บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน เป็นองค์กรที่มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีคุณภาพ



### 3.4) ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                          | ค่าเป้าหมาย      | วิธีการประเมินผล   | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|--------------------------------|
| เชิงปริมาณ                                                                                         |                  |                    |                                |
| ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุเข้าร่วมโครงการ                    | 90               | วิเคราะห์เอกสาร    | บัญชีลงเวลา                    |
| เชิงคุณภาพ                                                                                         |                  |                    |                                |
| ระดับความรู้ความเข้าใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุที่เข้าร่วมโครงการ | อยู่ในระดับดีมาก | ประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ          |

### 3.5) กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการ จำนวน 70 คน

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมนฤปดินทรจินดา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนเมษายน ถึงเดือนมิถุนายน 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสัณณฤทธิ ศรีสัณณฤทธิ

โทรศัพท์ 0 3721 0543-4 ต่อ 15

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) moneyspm7@gmail.com

## ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                               | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้การบริหารงานพัสดุ                                         | 17,000   | นางสัณณฤทธิ ศรีสัณณฤทธิ |
| กิจกรรมที่ 2 การประชุมติดตาม ประเมินและรายงานผล/การประชุมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ | 8,000    | นางสัณณฤทธิ ศรีสัณณฤทธิ |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                           | 25,000   |                         |

### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1) วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 25,000บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

2.2) แหล่งเงินงบประมาณ R 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจ.นย ๕ 2. งบ สพฐ. ๕ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์



รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                              | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                                                                                                       | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม    |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้การบริหารงานด้านพัสดุ (จำนวน 50 คน)                                                                                |                             |           |          |        |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท (35 บาท x 2 มื้อ x 50 คน)                                                                                      | -                           | 10,000    | -        | 10,000 |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 4 มื้อ ๆ ละ 100 บาท (100 บาท x 4 มื้อ x 500 คน)                                                                                              | -                           | 7,000     | -        | 7,000  |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                | -                           | 17,000    | -        | 17,000 |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การประชุมติดตาม ประเมินและรายงานผล/การประชุม ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจงานการเงินและพัสดุ (ไม่ระบุจำนวนคน เนื่องจากคณะกรรมการแต่ละชุดจำนวนไม่เท่ากัน) |                             |           |          |        |
| 2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม                                                                                                                                        |                             | 2,800     |          | 2,800  |
| 2.2 ค่าอาหารกลางวัน                                                                                                                                                   |                             | 5,200     |          | 5,200  |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                |                             | 8,000     |          | 8,000  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                    | -                           | 25,000    | -        | 25,000 |

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

### 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                   | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                                                           | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้การบริหารงานพัสดุ                                      | -                                                                           | -                             | 17,000<br>(เม.ย. - มิ.ย.)      | -                            | 17,000 |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การประชุมติดตาม ประเมินและรายงานผล/การประชุม ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจงานการเงินและพัสดุ | -                                                                           | -                             | 8,000<br>(เม.ย. - มิ.ย.)       | -                            | 8,000  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                        | -                                                                           | -                             | 25,000                         | -                            | 25,000 |



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสัมพันธ์ ศรีสัมพันธ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ  
(นางสาวดวงจิต สนิทกลาง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ  
(นางธิดารัตน์ สายทองสุขศิริ)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก





## 19. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน

### ส่วนที่ 1 ความสอดคล้องของโครงการ

: M1

#### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

#### แผนระดับที่ 2

##### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(2) เป้าหมายระดับประเด็น ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

##### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง

(3) แนวทางการพัฒนา ปรับระบบงานและโครงสร้างองค์กรที่เอื้อต่อการลดการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เช่น การนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาใช้แทนการใช้ดุลยพินิจ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน การสร้างมาตรฐานที่โปร่งใสในกระบวนการบริการของภาครัฐ โดยสนับสนุนกระบวนการตั้งคณะกรรมการให้มีความโปร่งใสเพื่อมาทำหน้าที่เป็นกลไกตรวจสอบและเสริมสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายในให้เป็นกลไกอิสระ เป็นมืออาชีพในการเฝ้าระวังการทุจริตในหน่วยงาน โดยทุกหน่วยงานของรัฐต้องพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ เพื่อสนับสนุนให้เกิดกระแสการตรวจสอบอย่างจริงจัง ตลอดจนลดขั้นตอน กระบวนการ และระยะเวลาในการปฏิบัติงานด้วยวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนตรวจสอบได้ มาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันการใช้อำนาจดุลยพินิจ ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อลดการใช้อำนาจดุลยพินิจของผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต รวมถึงการสร้างความปลอดภัยในการบริการข้อมูลภาครัฐทั้งระบบ โดยพัฒนาระบบข้อมูลดิจิทัลที่กำหนดกฎเกณฑ์ กติกา กระบวนการขั้นตอนการดำเนินงาน การเข้าถึงข้อมูล รวมถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการใช้งบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลสาธารณะ สร้างความโปร่งใสและส่งเสริมให้มีการตรวจสอบการบริหารจัดการของภาครัฐโดยสาธารณะ ซึ่งรวมถึงการมีกลไกที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินการภาครัฐ เพื่อบูรณาการการทำงานของรัฐและประชาชน รวมถึงส่งเสริม สนับสนุนการตื่นตัวและเพิ่มขีดความสามารถของประชาชนในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีอยู่ใกล้ตัว โดยมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้ชี้เบาะแสที่สามารถสร้างความเชื่อมั่นและมั่นใจให้กับผู้ให้เบาะแส มีการประสานเชื่อมต่อการทำงานระหว่างเครือข่ายภาคประชาชนเองหรือกับหน่วยงานให้เป็นไปอย่างไร้รอยต่อ โดยยังคงอัตลักษณ์ของเครือข่าย และมีการดำเนินงานในทิศทางเดียวกัน

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ ระบบราชการที่โปร่งใส

(หลัก) ชื่อปัจจัย การประเมินและเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริต

##### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต มีเป้าหมายภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีแนวทางในการพัฒนา เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงาน การสร้างมาตรฐานที่โปร่งใสในกระบวนการบริการของภาครัฐ โดยสนับสนุนกระบวนการตั้งคณะกรรมการให้มีความโปร่งใส เพื่อมาทำหน้าที่เป็นกลไกตรวจสอบและเสริมสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายในให้เป็นกลไกอิสระ เป็นมืออาชีพในการเฝ้าระวังการทุจริตในหน่วยงาน โดยทุกหน่วยงานของรัฐต้องพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ เพื่อสนับสนุนให้เกิดกระแสนการตรวจสอบอย่างจริงจัง ตลอดจนลดขั้นตอนกระบวนการและระยะเวลาในการปฏิบัติงานด้วยวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนตรวจสอบได้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตและการสร้างความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชีภายในหน่วยงานและโรงเรียนในสังกัด จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายในขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือในกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการบริหารและปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดทั้ง 30 แห่ง ให้ดำเนินการได้อย่างถูกต้องตรงตามทีกฎหมายและระเบียบของทางราชการกำหนดไว้

**2. วัตถุประสงค์**

- 2.1 เพื่อติดตาม ตรวจสอบประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณด้วยแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาว่ามีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- 2.3 เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างสามารถจัดหาได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- 2.4 เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
- 2.5 เพื่อสอบทานระบบควบคุมภายในของสถานศึกษาในสังกัดว่ารัดกุมเพียงพอและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
- 2.6 เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุพร้อมทั้งให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของสถานศึกษาในสังกัด มีการบริหารจัดการที่ดีถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์ของงาน

**3. เป้าหมาย****3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)**

- 1) ตรวจสอบการเงิน การบัญชีของสถานศึกษา จำนวน 30 แห่ง และประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุของสถานศึกษา
- 2) ตรวจสอบการควบคุมทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก และสถานศึกษา จำนวน 30 แห่ง
- 3) ตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีในระบบ New GFMS Thai และให้คำปรึกษาแนะนำ ด้านการเงิน การบัญชี ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
- 4) ตรวจสอบค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาตามนโยบายคณะรัฐมนตรี จำนวน 30 แห่ง



5) ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 2 เดือน

6) ตรวจสอบการรายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่าย : ข้อมูลการเงินด้านสถานศึกษา (บัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน) จำนวน 30 แห่ง

### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1) ร้อยละของสถานศึกษามีการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2) ร้อยละของสถานศึกษามีผลการรายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคเข้าระบบภายในระยะเวลาที่กำหนดและสามารถรายงานผลการปฏิบัติงานทั้ง 4 ไตรมาส

3) ร้อยละของสถานศึกษามีผลการรายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่าย : ข้อมูลการเงินด้านสถานศึกษา (บัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและภายในระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

1) สถานศึกษาในสังกัดสามารถบริหารจัดการงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

2) สถานศึกษาและบุคลากรในสังกัดสามารถดำเนินการตามแนวทาง หลักเกณฑ์ ระเบียบ กฎหมาย ได้อย่างถูกต้อง มีจิตสำนึกและค่านิยมต่อต้านการทุจริต ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต

3) สถานศึกษาในสังกัดมีการควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยงและปิดโอกาสในการกระทำการทุจริตและกำหนดมาตรการเพื่อสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้

### 3.4. ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                  | ค่าเป้าหมาย           | วิธีการประเมินผล                                        | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                                                                                          |                       |                                                         |                                                                                            |
| 1. ร้อยละของสถานศึกษามีผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน การบัญชีที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด                               | ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 | จำนวนสถานศึกษาที่ได้รับการประเมินผลตามเกณฑ์การประเมินผล | 1.กระดาดทำการเก็บข้อมูลสถานศึกษา<br>2.แบบประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีของ สพฐ. |
| 2. ร้อยละของสถานศึกษามีผลการรายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคเข้าระบบภายในระยะเวลาที่กำหนด และสามารถรายงานผลการปฏิบัติงานทั้ง 4 ไตรมาส                                                                        | ร้อยละ 100            | จำนวนสถานศึกษาที่ได้รับการตรวจสอบ                       | กระดาดทำการตรวจสอบสถานศึกษา                                                                |
| 3. ร้อยละของสถานศึกษามีผลการรายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่าย : ข้อมูลการเงิน ด้านสถานศึกษา (บัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและภายในระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด | ร้อยละ 100            | จำนวนสถานศึกษาที่รายงานในระบบ                           | รายการงานสถานะการดำเนินงานจากระบบ                                                          |



| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                   | ค่าเป้าหมาย                                            | วิธีการประเมินผล                                    | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                                                                           |                                                        |                                                     |                                                                                         |
| 1. ร้อยละของสถานศึกษามีการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุเป็นตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด                                      | ร้อยละ 90<br>มีผลการประเมิน<br>ไม่ต่ำกว่าระดับดี       | คะแนนประเมินที่ได้รับในแต่ละด้านของเกณฑ์การประเมิน  | 1.กระดาซทำการตรวจสอบสถานศึกษา<br>2.แบบประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีของ สพฐ. |
| 2. ร้อยละของสถานศึกษามีผลการรายงานการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคเข้าระบบภายในระยะเวลาที่กำหนดและสามารถรายงานผลการปฏิบัติงานครบทั้ง 4 ไตรมาส                                                                       | ร้อยละ 100<br>รายงานเข้าระบบ<br>ทันตามระยะเวลาที่กำหนด | กระดาซทำการเก็บข้อมูลได้ครบทุกแบบ                   | กระดาซทำการเก็บข้อมูลการตรวจสอบ                                                         |
| 3. ร้อยละของสถานศึกษามีผลการรายงานผล การบริหารงบประมาณรายจ่าย : ข้อมูลการเงิน ด้านสถานศึกษา (บัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและภายในระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด | ร้อยละ 100<br>รายงานเข้าระบบ<br>ทันตามระยะเวลาที่กำหนด | ข้อมูลในระบบถูกต้องตรงกับรายงานแยกประเภทเงินคงเหลือ | รายงานสถานะจากระบบ                                                                      |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 แห่ง
- 2) ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่การเงิน บัญชีและพัสดุ ของสถานศึกษาในสังกัด ทั้ง 30 แห่ง
- 3) บุคลากรในกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 4.1 สถานศึกษาในสังกัดที่เป็นหน่วยรับตรวจ จำนวน 30 แห่ง
- 4.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวไพบยา ไผเจริญมงคล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 3721 0543-4 ต่อ 19 หรือ 08 9891 5039

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) praiya\_ya@hotmail.com



### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                                                                          | งบประมาณ      | ผู้รับผิดชอบ             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> ตรวจสอบการเงิน บัญชีและการควบคุมทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาและสถานศึกษา จำนวน 30 แห่ง                                                   | 40,000.-      | นางสาวไพรยา ไผ่เจริญมงคล |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> ตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีในระบบ New GFMIS Thai และให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเงิน การบัญชี ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 | -             | นางสาวไพรยา ไผ่เจริญมงคล |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายและใบสำคัญของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก ประจำเดือนกันยายน 2568 และเดือนตุลาคม 2568                          | -             | นางสาวไพรยา ไผ่เจริญมงคล |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> ตรวจสอบค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ตามนโยบายคณะรัฐมนตรี จำนวน 30 แห่ง                                                 | -             | นางสาวไพรยา ไผ่เจริญมงคล |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> ตรวจสอบการรายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่าย : ข้อมูลการเงินด้านสถานศึกษา (บัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน) จำนวน 30 แห่ง                                             | -             | นางสาวไพรยา ไผ่เจริญมงคล |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                               | <b>40,000</b> |                          |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมด จำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

2.2 แหล่งเงินงบประมาณ ☒ 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ☐ 2. งบ สพฐ. ☐ 3. อื่นๆ ระบุ....

2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                                                                              | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |          |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|----------|---------------|
|                                                                                                                                           | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> ตรวจสอบการเงิน บัญชีและการควบคุมทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาและสถานศึกษา จำนวน 30 แห่ง จำนวน 1 คน |                             |               |          |               |
| 1) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ จำนวน 1 คน<br>จำนวน 70 วันๆ ละ 120 บาท                                                                   | 8,400                       | -             | -        | 8,400         |
| 2) ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง                                                                                                               | -                           | 31,600        | -        | 31,600        |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                        | <b>8,400</b>                | <b>31,600</b> | <b>-</b> | <b>40,000</b> |

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ



## 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                                                          | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                  | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> ตรวจสอบการเงิน บัญชี และการควบคุมทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา และสถานศึกษา จำนวน 30 แห่ง                                                | (ธ.ค.)                                                                      | 20,000<br>(ม.ค. - มี.ค.)      | -                              | 20,000<br>(ก.ค. - ก.ย.)      | 40,000 |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> ตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีในระบบ New GFMS Thai และให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเงิน การบัญชี ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 |                                                                             |                               | (พ.ค. - มิ.ย.)                 |                              | -      |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายและใบสำคัญของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ประจำเดือนกันยายน 2568 และเดือนตุลาคม 2568                          | (พ.ย.-ธ.ค.)                                                                 |                               |                                |                              | -      |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> ตรวจสอบค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ตามนโยบายคณะรัฐมนตรี จำนวน 30 แห่ง                                                 | (ต.ค.)                                                                      | (ม.ค.)                        | (เม.ย.)                        | (ก.ค.)                       | -      |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> ตรวจสอบการรายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่าย : ข้อมูลการเงิน ด้านสถานศึกษา (บัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน) จำนวน 30 แห่ง                                            | (ต.ค.)<br>-                                                                 |                               | (พ.ค.)<br>-                    |                              | -      |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                               | -                                                                           | 20,000                        | -                              | 20,000                       | 40,000 |

  
 ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบ/ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวไพรยา ไผเจริญมงคล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

  
 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
 (นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก





## 20. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

### ส่วนที่ 1 ความสอดคล้องของโครงการ

: M1

#### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

#### แผนระดับที่ 2

##### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(2) เป้าหมายระดับประเด็น บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

##### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บท การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน

ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

(3) แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารงานบุคคลในภาครัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรมอย่างแท้จริง โดยการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรมและจิตสำนึกสาธารณะ มีระบบบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรให้สามารถสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพ สามารถจูงใจให้คนดีคนเก่งทำงานในภาครัฐ โดยมีการประเมินผลและเลื่อนระดับตำแหน่งของบุคลากรภาครัฐตามผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน โดยมีกลไกการป้องกันการแทรกแซงและการใช้ดุลยพินิจโดยมิชอบ การสร้างความก้าวหน้าให้กับบุคลากรภาครัฐตามความรู้ความสามารถและศักยภาพในการปฏิบัติงาน และการสร้างกลไกให้บุคลากรภาครัฐสามารถโยกย้ายและหมุนเวียนได้อย่างคล่องตัวเพื่อประโยชน์ของภาครัฐ รวมถึงการพัฒนาระบบการจ้างงานบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับภารกิจในรูปต่าง ๆ อาทิ การจ้างงานที่มีลักษณะชั่วคราว ให้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานในภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการทบทวนและปรับเปลี่ยนระบบค่าตอบแทนที่เป็นธรรมมีมาตรฐาน เหมาะสมสอดคล้องกับภาระงานโดยปรับปรุงวิธีการกำหนดและพิจารณาค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐให้มีมาตรฐาน เหมาะสมกับลักษณะงานและภารกิจรวมถึงสามารถเทียบเคียงกับตลาดการจ้างงานได้อย่างสมเหตุสมผล โดยไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำของค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ต่าง ๆ ระหว่างบุคลากรของรัฐ

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อรรถประกอบ กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

(หลัก) ชี้อรรถปัจจัย หลักเกณฑ์ กฎ แนวปฏิบัติที่ตอบสนองต่อสถานการณ์

##### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน



**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ มีเป้าหมายให้ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ภาครัฐมีขนาดเล็ก gọn พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีความทันสมัย รวมไปถึงมีบุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายข้างต้น ปัจจัยหนึ่งของการพัฒนา คือการพัฒนาฝ่ายสนับสนุนการจัดการ ศึกษา ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และเกิดประโยชน์ต่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วยภารกิจหลัก ดังนี้ 1) การวางแผนอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ 2) การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอนและออกจากราชการ 3) งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ และ 4) ปฏิบัติงานเลขานุการ อนุกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งในทุกภารกิจต้องยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ คำนี้ถึงความถูกต้องเป็นสำคัญ เพื่อให้เป็นไปตามภารกิจและสอดคล้องกับเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

- 2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลในทุกภารกิจหลักให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 2.2 เพื่อสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรที่มีคุณสมบัติตรงกับงานในหน้าที่ และรองรับงานในด้านต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
- 2.3 เพื่อให้มีแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพความต้องการของสำนักงานเขตและสถานศึกษาในสังกัด
- 2.4 เพื่อเป็นการบริหารงานบุคคล มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มตามศักยภาพ

**3. เป้าหมาย****3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)**

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการบริการตามภารกิจหลักของกลุ่มบริหารงานบุคคลอย่างโปร่งใส เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ อย่างถูกต้อง

**3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการดำเนินงานด้านการบริหารบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ คำนี้ถึงความถูกต้องเป็นสำคัญ ส่งผลให้เป็นหน่วยงานภาครัฐที่ดำเนินงานตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

**3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด**

กลุ่มบริหารงานบุคคล ดำเนินงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ คำนี้ถึงความถูกต้องเป็นสำคัญ



### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                        | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล                            | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                |             |                                             |                                                                                                         |
| 1. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีครูเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน                                      | ร้อยละ 80   | วิเคราะห์เอกสาร/<br>ประเมิน/<br>สังเกตการณ์ | 1. บัญชีลงเวลา<br>2. แบบประเมิน<br>3. แบบสังเกต<br>4. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน<br>5. ผลการรายงานจากระบบ |
| 2. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการบริการของกลุ่มบริหารงานบุคคล                    | ร้อยละ 80   |                                             |                                                                                                         |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                |             |                                             |                                                                                                         |
| 1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีระบบบริหารจัดการด้านบริหารงานบุคคลที่เป็นดิจิทัล     | มี          |                                             |                                                                                                         |
| 2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสม                             | มี          |                                             |                                                                                                         |
| 3. การบริหารงานบุคคล มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มตามศักยภาพ | มี          |                                             |                                                                                                         |
| 4. มีระบบการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งตามหลักเกณฑ์ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์                         | มี          |                                             |                                                                                                         |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

#### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือห้องประชุมสถานศึกษาในสังกัด

#### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2568 ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2569

#### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวอาภากร บุญรัตนศิลป์ และบุคลากรในกลุ่มบริหารงานบุคคลรับผิดชอบตามภารกิจ

โทรศัพท์ 095 - 9879745

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) b.arphakorn20@gmail.com



### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | งบประมาณ                               | ผู้รับผิดชอบ                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>กิจกรรมที่ 1 การประชุมในงานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด</b></p> <p><b>กิจกรรมที่ 1.1</b> การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนอัตรากำลัง (ปีงบประมาณ 2569 - 2571)</p> <p><b>กิจกรรมที่ 1.2</b> การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อมูล ครุตามมาตรฐานวิชาเอก ในระบบ HRMS และระบบ SCS สำนักงาน ก.ค.ศ.</p> <p><b>กิจกรรมที่ 1.3</b> ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ในการจัดสรร เกลี่ยอัตรากำลัง ใช้คณะกรรมการ 1 คณะ ๆ ละ 9 คน ปี ละ 4 ครั้ง</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>8,500</p> <p>8,500</p> <p>2,720</p> | <p>1. นางสาวอาภากร บุญรัตน์ศิลป์</p> <p>2. นางสาวรัตนภรณ์ กอทอง</p>         |
| <p><b>กิจกรรมที่ 2 การดำเนินการสรรหาบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด</b></p> <p><b>กิจกรรมที่ 2.1</b> การสรรหาบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษา ระหว่างเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569</li> <li>- การคัดเลือกครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ (ว.16) ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569</li> <li>- การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย (ว.14) ระหว่างเดือนมีนาคม - เมษายน 2569</li> <li>- เลือกระบุพนักงานราชการและครูจัน โรงเรียนคุณภาพ</li> </ul> <p><b>กิจกรรมที่ 2.2</b> การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบประกอบวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (12 ครั้ง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ย้ายครูผู้สอน (ครั้งที่ 1 เดือนมกราคม และครั้งที่ 2 กรกฎาคม) ของทุกปี</li> <li>- ย้ายผู้บริหารสถานศึกษา (ครั้งที่ 1 ย้ายประจำปี (1-15 กรกฎาคม) และประกาศเพิ่มเติมเป็นระยะ ๆ โดยพิจารณาภายใน 30 มิถุนายน) ของทุกปี</li> <li>- ย้ายผู้บริหารการศึกษา</li> <li>- ย้ายศึกษานิเทศก์</li> </ul> <p>ครั้งที่ 1 (1-15 สิงหาคม) และครั้งที่ 2 (1-15 กุมภาพันธ์) ของทุกปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ย้ายพนักงานราชการ (สิงหาคม – พฤศจิกายน) ของทุกปี</li> </ul> | <p>102,400</p> <p>3,000</p>            | <p>1. นางสาวอาภากร บุญรัตน์ศิลป์</p> <p>2. นางสาวขวัญพัฒน์ ศักดิ์ตานนท์</p> |



| กิจกรรม                                                                                                                                                 | งบประมาณ       | ผู้รับผิดชอบ                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรมที่ 2.3 การย้าย การเลื่อนระดับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2)                                                                     | 15,500         |                                                                  |
| กิจกรรมที่ 3 การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี พ.ศ. 2570        | 2,025          | 1. นางสาวอาภากร บุญรัตนศิลป์<br>2. นางสาวผกัญญา ขวณัฏฐธรรม       |
| กิจกรรมที่ 4 การอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (HRMS.OTEP) สำนักงาน ก.ค.ศ.                                                         | 14,585         | 1. นางสาวอาภากร บุญรัตนศิลป์<br>2. นางสาวผกัญญา ขวณัฏฐธรรม       |
| กิจกรรมที่ 5 การประชุมประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ 2569 | 6,000          | 1. นางสาวอาภากร บุญรัตนศิลป์<br>2. นายณัฐพล รื่นพรต              |
| กิจกรรมที่ 6 การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก ประจำปี พ.ศ. 2569                                                          | 143,600        | 1. นางสาวอาภากร บุญรัตนศิลป์<br>2. นางสาวพิจิตรา ทองคำแสง        |
| กิจกรรมที่ 7 การประเมินข้อตกลงพัฒนางาน (PA) เพื่อคงสภาพวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์ [ว10 ว11 และ ว12] ประจำปีงบประมาณ 2569     | 18,330         | 1. นางสาวอาภากร บุญรัตนศิลป์<br>2. นางสาวณัฏฐาศิริพันธ์ ชิมเจริญ |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                      | <b>325,160</b> |                                                                  |

## 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมด จำนวน 325,160 บาท (สามแสนสองหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

2.2 แหล่งเงินงบประมาณ ☒ 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปทุมธานี ☐ 2. งบ สพฐ. ☐ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                               | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |              |          |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------|----------|--------------|
|                                                                                                                       | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย    | ค่าวัสดุ | รวม          |
| กิจกรรมที่ 1 การประชุมในงานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด |                             |              |          |              |
| กิจกรรมที่ 1.1 การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนอัตรากำลัง (ปีงบประมาณ 2569 - 2571) จำนวน 50 คน                      |                             |              |          |              |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท (50 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)                                               | -                           | 5,000        | -        | 5,000        |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท (50 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)                                      | -                           | 3,500        | -        | 3,500        |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1.1</b>                                                                                              | <b>-</b>                    | <b>8,500</b> | <b>-</b> | <b>8,500</b> |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                         | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                   | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม     |
| <b>กิจกรรมที่ 1.2</b> การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อมูลครูตามมาตรฐานวิชาเอกสถานศึกษาในสังกัด ในระบบ HRMS และระบบ SCS สำนักงาน ก.ค.ศ.                                                                          |                             |           |          |         |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 50 คน (50 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)                                                                                                                      | -                           | 3,500     | -        | 3,500   |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 50 คน (50 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)                                                                                                                               | -                           | 5,000     | -        | 5,000   |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1.2</b>                                                                                                                                                                                          | -                           | 8,500     | -        | 8,500   |
| <b>กิจกรรมที่ 1.3</b> ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก                                                                                                      |                             |           |          |         |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 8 คน (8 คน x 35 บาท x 4 มื้อ)                                                                                                                        | -                           | 1,120     | -        | 1,120   |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 8 คน (8 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)                                                                                                                                 | -                           | 1,600     | -        | 1,600   |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1.3</b>                                                                                                                                                                                          | -                           | 2,720     | -        | 2,720   |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                                                            | -                           | 19,720    | -        | 19,720  |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การดำเนินการสรรหาบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด                                                                              |                             |           |          |         |
| <b>กิจกรรมที่ 2.1</b> การสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ให้แก่สถานศึกษาในสังกัด ดังนี้ |                             |           |          |         |
| 1. การคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษา                                                                                                                                                                                  |                             |           |          |         |
| 2. การคัดเลือกครูผู้ช่วย กรณีความจำเป็นหรือเหตุพิเศษ (ว16)                                                                                                                                                        |                             |           |          |         |
| 3. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่งครูผู้ช่วย (ว14)                                                                                                                                    |                             |           |          |         |
| 4. เลือกรองพนักงานราชการและครูจัน โรงเรียนคุณภาพ                                                                                                                                                                  |                             |           |          |         |
| 1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการ                                                                                                                                                                                            | 55,000                      | -         | -        | 55,000  |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 6 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 90 คน (90 คน x 35 บาท x 6 มื้อ)                                                                                                                      | -                           | 18,900    | -        | 18,900  |
| 3) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 3 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 90 คน (90 คน x 100 บาท x 3 มื้อ)                                                                                                                               | -                           | 27,000    | -        | 27,000  |
| 4) ค่าวัสดุ                                                                                                                                                                                                       | -                           | -         | 1,500    | 1,500   |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2.1</b>                                                                                                                                                                                          | 55,000                      | 45,900    | 1,500    | 102,400 |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                                                      | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|---------|
|                                                                                                                                                                | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม     |
| <b>กิจกรรมที่ 2.2</b> การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบประกอบวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (12 ครั้ง)                                        |                             |           |          |         |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่ระบุจำนวน)                                                                                                                    | -                           | 3,000     | -        | 3,000   |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2.3</b>                                                                                                                                       | -                           | 3,000     | -        | 3,000   |
| <b>กิจกรรมที่ 2.3</b> การย้าย การเลื่อนระดับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2)                                                                     |                             |           |          |         |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่ระบุจำนวน)                                                                                                                   | -                           | 6,600     | -        | 6,600   |
| 2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการ                                                                                                                                         | 8,900                       | -         | -        | 8,900   |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2.2</b>                                                                                                                                       | 8,900                       | 6,600     | -        | 15,500  |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                         | 65,000                      | 55,500    | 1,500    | 120,900 |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี พ.ศ. 2570        |                             |           |          |         |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 15 คน (15 คน x 35 บาท x 1 มื้อ)                                                                   | -                           | 525       | -        | 525     |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 15 คน (15 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)                                                                            | -                           | 1,500     | -        | 1,500   |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3</b>                                                                                                                                         | -                           | 2,025     | -        | 2,025   |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (HRMS.OTEPIC) สำนักงาน ก.ค.ศ.                                                       |                             |           |          |         |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 60 คน (60 คน x 100 บาท x 1 มื้อ)                                                                            | -                           | 6,000     | -        | 6,000   |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 60 คน (60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ)                                                                   | -                           | 4,200     | -        | 4,200   |
| 3) ค่าพาหนะ (ชุดเขยค่าน้ำมันเชื้อเพลิง)                                                                                                                        | -                           | 4,385     | -        | 4,385   |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 4</b>                                                                                                                                         | -                           | 14,585    | -        | 14,585  |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> การประชุมประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ 2569 |                             |           |          |         |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่ระบุจำนวน)                                                                                                                    | -                           | 6,000     | -        | 6,000   |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 5</b>                                                                                                                                         | -                           | 6,000     | -        | 6,000   |
| <b>กิจกรรมที่ 6</b> การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ประจำปี พ.ศ. 2569                                                        |                             |           |          |         |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                         | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |            |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|------------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                   | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ   | รวม            |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 24 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 15 คน (15 คน x 35 บาท x 24 มื้อ)                                                                                                                                                    | -                           | 12,600        | -          | 12,600         |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 12 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 15 คน (15 คน x 100 บาท x 12 มื้อ)                                                                                                                                                             | -                           | 18,000        | -          | 18,000         |
| 3) ค่าเบี้ยประชุม จำนวน 6 ราย                                                                                                                                                                                                                     | 75,000                      | -             | -          | 75,000         |
| 4) ค่าพาหนะ (ชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิง)                                                                                                                                                                                                            | -                           | 38,000        | -          | 38,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 6</b>                                                                                                                                                                                                                            | <b>75,000</b>               | <b>68,600</b> | <b>-</b>   | <b>143,600</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 7 การประเมินข้อตกลงพัฒนางาน (PA) เพื่อ</b><br><b>คงสภาพวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการ</b><br><b>ศึกษาตามหลักเกณฑ์ [ว10 ว11 และ ว12] ประจำปี</b><br><b>งบประมาณ พ.ศ. 2569</b>                                                  |                             |               |            |                |
| <b>กิจกรรมที่ 7.1 ประชุมคณะกรรมการจัดทำ</b><br><b>“ข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)” ผู้อำนวยการ</b><br><b>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2569 เพื่อให้</b><br><b>เป็นไปตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ</b>                                               |                             |               |            |                |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 24 คน (24 คน x 1 มื้อ x 100 บาท)                                                                                                                                                               | -                           | 2,400         | -          | 2,400          |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 24 คน (24 คน x 2 มื้อ x 35 บาท)                                                                                                                                                      | -                           | 1,680         | -          | 1,680          |
| 3) ค่าจัดทำรูปเล่ม                                                                                                                                                                                                                                | -                           | -             | 920        | 920            |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 7.1</b>                                                                                                                                                                                                                          |                             | <b>4,080</b>  | <b>920</b> | <b>5,000</b>   |
| <b>กิจกรรมที่ 7.2 ประชุมคณะกรรมการจัดทำรายงาน</b><br><b>ผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน</b><br><b>ตามข้อตกลง (PA) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่</b><br><b>การศึกษา ประจำปี 2569</b>                                                        |                             |               |            |                |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 24 คน (24 คน x 1 มื้อ x 100 บาท)                                                                                                                                                               | -                           | 2,400         | -          | 2,400          |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 24 คน (24 คน x 2 มื้อ x 35 บาท)                                                                                                                                                      | -                           | 1,680         | -          | 1,680          |
| 3) ค่าจัดทำรูปเล่ม                                                                                                                                                                                                                                | -                           | -             | 920        | 920            |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 7.2</b>                                                                                                                                                                                                                          |                             | <b>4,080</b>  | <b>920</b> | <b>5,000</b>   |
| <b>กิจกรรมที่ 7.3 ประเมินผลการพัฒนางานตาม</b><br><b>ข้อตกลง (PA) ระหว่างผู้อำนวยการสำนักงานเขต</b><br><b>พื้นที่การศึกษา กับ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขต</b><br><b>พื้นที่การศึกษา (2) ผู้อำนวยการสถานศึกษา (3 )</b><br><b>และศึกษานิเทศก์ (10)</b> |                             |               |            |                |





| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                   | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|---------|
|                                                                                             | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม     |
| 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 49 คน (49 คน x 1 มื้อ x 100 บาท)      | -                           | 4,900     | -        | 4,900   |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ<br>35 จำนวน 49 คน (49 คน x 2 มื้อ x 35 บาท) | -                           | 3,430     | -        | 3,430   |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 7.3</b>                                                                    | -                           | 8,330     | -        | 8,330   |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 7</b>                                                                      | -                           | 16,490    | 1,840    | 18,330  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                          | 138,900                     | 182,920   | 3,340    | 325,160 |

หมายเหตุ : ขอลือจ่ายทุกรายการ

## 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้ง้างเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                                                            | แผนและการประมาณการใช้ง้างเงินงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------|
|                                                                                                                                                                                    | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                    | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม     |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมในงานอัตรากำลัง<br>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้<br>เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.<br>กำหนด                                            | -                                                                               | (ม.ค. - ก.พ.)                 | -                              | -                            | 19,720  |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การดำเนินการสรรหาบรรจุและ<br>แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทาง<br>การศึกษาให้ เป็นไปตามระเบียบและ<br>หลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด                                 | (ต.ค. 68 - ก.ย. 69)                                                             |                               |                                |                              | 120,900 |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การเสนอขอพระราชทาน<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย<br>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและ<br>เหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี พ.ศ. 2570                | -                                                                               | -                             | -                              | (ก.ค. - ก.ย.)                | 2,025   |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>จัดทำทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์<br>(HRMS.OTEP) สำนักงาน ก.ค.ศ.                                                                      |                                                                                 | (ม.ค. - ก.พ.)                 |                                |                              | 14,585  |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> การประชุมประเมินผลการ<br>ปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ<br>ครูและบุคลากรทางการศึกษาและเลื่อนขึ้น<br>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2569 | (ต.ค.)                                                                          | -                             | (เม.ย.)                        | -                            | 6,000   |
| <b>กิจกรรมที่ 6</b> การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขต<br>พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี<br>นครนายก ประจำปี พ.ศ. 2569                                                                     | (ต.ค. 68 - ก.ย. 69)                                                             |                               |                                |                              | 143,600 |



| กิจกรรม                                                                                                                                                                   | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------|
|                                                                                                                                                                           | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม     |
| กิจกรรมที่ 7 การประเมินข้อตกลงพัฒนา<br>งาน (PA) เพื่อคงสภาพวิทยฐานะข้าราชการ<br>ครู และบุคลากรทางการศึกษาตาม<br>หลักเกณฑ์ [ว10 ว11 และ ว12] ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. 2569 | (ต.ค. - ธ.ค.)                                                               | -                             | -                              | (ก.ค. - ก.ย.)                | 18,330  |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                                                                               |                                                                             |                               |                                |                              | 325,160 |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวรัตนภรณ์ กอทอง)  
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวณัษชาศิริรินทร์ ชัมเจริญ)  
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวผกบึง ขวณัฏฐกรรม)  
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวขวัญพัฒน์ ศักดิ์ตานนท์)  
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นายณัฐพล รื่นพรต)  
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบและเสนอ  
(นางสาวอาภากร บุญรัตนศิลป์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ  
(นางสาววิสุตา สารนอก)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก



## 21. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านนโยบายและแผน

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่

### แผนระดับที่ 2

#### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(2) เป้าหมายระดับประเด็น บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

#### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การบริหารจัดการการเงินการคลัง

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

(3) แนวทางการพัฒนา จัดทำงบประมาณตอบสนองต่อเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อให้งบประมาณเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ โดยสนับสนุนบทบาทภารกิจของหน่วยงานทั้งในการกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ ภารกิจพื้นที่ และภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายของแต่ละแผนงาน/โครงการ และเป้าหมายร่วมตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับสถานการณ์และความเร่งด่วนในแต่ละช่วงเวลา โดยใช้เครื่องมือด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยร่วมกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาในทุก ๆ มิติอย่างยั่งยืน

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อรรถประกอบ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

(หลัก) ชี้อ้างอิง การเชื่อมโยงผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบต่อเป้าหมาย

#### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

จากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ โดยมีเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ โดยให้ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนให้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ มีเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ และมีแนวทางการพัฒนาให้จัดทำงบประมาณตอบสนองต่อเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อให้งบประมาณเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ โดยสนับสนุนบทบาทภารกิจของหน่วยงานทั้งในการกิจพื้นฐาน ภารกิจยุทธศาสตร์ ภารกิจพื้นที่ และภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายของแต่ละแผนงาน/โครงการ และเป้าหมายร่วมตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับสถานการณ์และความเร่งด่วนในแต่ละช่วงเวลา โดยใช้เครื่องมือด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยร่วมกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาในทุก ๆ มิติอย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายข้างต้น ปัจจัยหนึ่งของการพัฒนา คือการพัฒนาฝ่ายสนับสนุนการจัดการศึกษาด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพงานนโยบายและแผนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และเกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา ซึ่งงานนโยบายและแผนประกอบด้วยภารกิจหลัก ดังนี้ 1) งานนโยบายและแผน 2) งานวิเคราะห์งบประมาณ 3) งานติดตาม ประเมินและรายงานผล

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อสถานศึกษาในสังกัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

2.2 เพื่อสถานศึกษาในสังกัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีข้อมูลแผนชั้นเรียน และสามารถใช้งานระบบแผนชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีการวิเคราะห์ จัดตั้ง จัดสรร และพิจารณางบประมาณทุกงบประมาณที่ได้รับไปยังผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ตามระเบียบ และหลักเกณฑ์

2.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการติดตาม ประเมินและรายงานผลอย่างเป็นระบบ มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องพร้อมรับการติดตาม/ตรวจราชการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.5 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านนโยบายและแผนในทุกภารกิจหลักให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

**3. เป้าหมาย****3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)**

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการจัดสรรงบประมาณ งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- 4) สถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการบริการตามภารกิจหลักของกลุ่มนโยบายและแผนอย่างโปร่งใส เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ อย่างถูกต้อง

**3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)**

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการดำเนินงานนโยบายและแผนที่มีประสิทธิภาพ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ คำนึงถึงความถูกต้องเป็นสำคัญ ส่งผลให้เป็นหน่วยงานภาครัฐที่ดำเนินงานตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ



### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

กลุ่มนโยบายและแผน ให้บริการแก่สถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และดำเนินงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ คำนึงถึงความถูกต้องเป็นสำคัญ

### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล             | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                                                        |             |                              |                                                                                                               |
| 1. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการบริการของกลุ่มนโยบายและแผน                                                                                              | ร้อยละ 80   | วิเคราะห์เอกสารประเมินสังเกต | 1. บัญชีลงเวลา<br>2. แบบประเมิน<br>3. แบบสังเกต<br>4. รายงานผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม หรือในภาพรวมของโครงการ |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                                        |             |                              |                                                                                                               |
| 1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีแผนปฏิบัติการประจำปี                                                                                                         | มี          | วิเคราะห์เอกสาร              | รายงานผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม หรือในภาพรวมของโครงการ                                                       |
| 2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีข้อมูลแผนชั้นเรียน และสามารถใช้งานระบบแผนชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ                                                      | มี          | วิเคราะห์เอกสาร              | รายงานผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม หรือในภาพรวมของโครงการ                                                       |
| 3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการติดตาม ประเมิน และรายงานผลอย่างเป็นระบบ มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องพร้อมรับการติดตาม/ตรวจราชการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | มี          | วิเคราะห์เอกสาร              | รายงานผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม หรือในภาพรวมของโครงการ                                                       |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 2) สถานศึกษาในสังกัดจำนวน 30 แห่ง

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

สถานที่เอกชนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวศิริพร เจริญคำ และบุคลากรในกลุ่มนโยบายและแผนรับผิดชอบตามภารกิจ

โทรศัพท์ 037 210 543 ต่อ 17

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) siriporn.charoenka@gmail.com



### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                        | งบประมาณ       | ผู้รับผิดชอบ                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569                                                                                                                                            | 166,800        | นางสาวศิริพร เจริญคำ                                                |
| 1.1 การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569                                                                                                                                        | 26,300         |                                                                     |
| 1.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการระดับ สถานศึกษา                                                                                                                                                   |                |                                                                     |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> ประชุมติดตาม ประเมินและรายงานผล/รับการ ตรวจสอบการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/พิจารณาจัดตั้ง งบประมาณ จัดสรรงบประมาณ /พิจารณาแผนชั้นเรียน/การ ประชุม ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานนโยบายและแผน | 32,000         | นางสาวศิริพร เจริญคำ<br>นางณัฐวีร์ ห้วยทราย<br>นางสาวศรดา จันทร์เอน |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                             | <b>225,100</b> |                                                                     |

#### 2) รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1) วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 225,100 บาท (สองแสนสองหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

2.2) แหล่งเงินงบประมาณ R 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปทุมธานี ๕ 2. งบ สพฐ. ๕ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                              | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                |          |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|----------|----------------|
|                                                                                                                                        | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย      | ค่าวัสดุ | รวม            |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569                                                                    |                             |                |          |                |
| <b>1.1 การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</b><br>(ผู้ร่วมกิจกรรม 55 คน)                               |                             |                |          |                |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อๆ ละ 50 บาท (50 บาท x 4 มื้อ x 55 คน)                                                        | -                           | 11,000         | -        | 11,000         |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อๆ ละ 250 บาท (250 บาท x 2 มื้อ x 55 คน)                                                                 | -                           | 27,500         | -        | 27,500         |
| 3) ค่าอาหารเย็น จำนวน 2 มื้อๆ ละ 350 บาท<br>3.1) จำนวน 11 คน (350 บาท x 1 มื้อ x 11 คน)<br>3.2) จำนวน 55 คน (350 บาท x 1 มื้อ x 55 คน) | -                           | 23,100         | -        | 23,100         |
| 4) ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 2 คน 16 ชม. (1,200 บาท x 16 ชม. x 2 คน)                                                                     | 38,400                      | -              | -        | 38,400         |
| 5) ค่าที่พัก                                                                                                                           | -                           | 46,800         | -        | 46,800         |
| 6) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง                                                                                                                 | -                           | 20,000         | -        | 20,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1.1</b>                                                                                                               | <b>38,400</b>               | <b>128,400</b> | <b>-</b> | <b>166,800</b> |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                |          |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|----------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                         | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย      | ค่าวัสดุ | รวม            |
| <b>1.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการระดับสถานศึกษา (70 คน)</b>                                                                                                                                                                                              |                             |                |          |                |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อๆ ละ 35 บาท (35 บาท x 2 มื้อ x 70 คน)                                                                                                                                                                                         | -                           | 4,900          | -        | 4,900          |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อๆ ละ 100 บาท (100 บาท x 1 มื้อ x 70 คน)                                                                                                                                                                                                  | -                           | 7,000          | -        | 7,000          |
| 3) ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 2 คน 6 ชม. (1,200 บาท x 6 ชม. x 2 คน)                                                                                                                                                                                                        | 14,400                      | -              | -        | 14,400         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1.2</b>                                                                                                                                                                                                                                                | <b>14,400</b>               | <b>11,900</b>  | <b>-</b> | <b>26,300</b>  |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>52,800</b>               | <b>140,300</b> | <b>-</b> | <b>193,100</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> ประชุมติดตาม ประเมินและรายงานผล/รับการตรวจราชการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/พิจารณาจัดตั้งงบประมาณ จัดสรรงบประมาณ /พิจารณาแผนชั้นเรียน/การประชุม ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานนโยบายและแผน (ไม่ระบุจำนวนคน เนื่องจากคณะกรรมการแต่ละชุดจำนวนไม่เท่ากัน) |                             |                |          |                |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม                                                                                                                                                                                                                                           | -                           | 12,000         | -        | 12,000         |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน                                                                                                                                                                                                                                                      | -                           | 20,000         | -        | 20,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>-</b>                    | <b>32,000</b>  | <b>-</b> | <b>32,000</b>  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>52,800</b>               | <b>172,300</b> | <b>-</b> | <b>225,100</b> |

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

## 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                     | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                             | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม            |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569                                                                                                                                          | 166,800<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                    | 26,300<br>(ม.ค. - มี.ค.)      |                                |                              | 193,100        |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> ประชุมติดตาม ประเมินและรายงานผล/รับการตรวจราชการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/พิจารณาจัดตั้งงบประมาณ จัดสรรงบประมาณ /พิจารณาแผนชั้นเรียน/การประชุม ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานนโยบายและแผน | 8,000<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                      | 8,000<br>(ม.ค. - มี.ค.)       | 8,000<br>(เม.ย. - มิ.ย.)       | 8,000<br>(ก.ค. - ก.ย.)       | 32,000         |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                          | <b>174,800</b>                                                              | <b>34,300</b>                 | <b>8,000</b>                   | <b>8,000</b>                 | <b>225,100</b> |





ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวศรุดา จันทร์เอน)  
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางณัฐวิทย์ ห้วยทราย)  
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ/เสนอ  
(นางสาวศิริพร เจริญคำ)  
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ  
(นางสาววิสุตา สารนอก)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์ นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์ นครนายก



## 22. โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

### แผนระดับที่ 2

#### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(2) เป้าหมายระดับประเด็น บุคลากรภาครัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

#### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

(3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ๆ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและกรอบความคิดในการทำงานเพื่อให้บริการประชาชนและอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการและหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ของส่วนตน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการคุ้มครองและปกป้องบุคลากรภาครัฐที่กล้ายืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้องและมีพฤติกรรมการปฏิบัติงานตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

(หลัก) ชื่อปัจจัย หลักเกณฑ์ กฎ แนวปฏิบัติที่ตอบสนองต่อสถานการณ์

#### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

จากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐและประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ในการนี้ กลุ่มอำนวยการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีภารกิจ เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารองค์การการประสานงานและให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริมให้กลุ่มภารกิจและงานต่าง ๆ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถบริหารจัดการและดำเนินงานตามบทบาทภารกิจ อำนาจหน้าที่ ได้อย่างเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลบนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส ตลอดจนสนับสนุนและให้บริการข้อมูลข่าวสาร เอกสาร สื่อ อุปกรณ์ทางการศึกษาและทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการศึกษาแก่สถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาบริหารจัดการได้อย่างสะดวกคล่องตัว มีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายข้างต้น ปัจจัยหนึ่งของการพัฒนา คือการพัฒนาฝ่ายสนับสนุนการจัดการศึกษา ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกลุ่มอำนวยการ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะในการปฏิบัติราชการเพิ่มขึ้น สามารถรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจและตัวชี้วัดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระบบการติดตามผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และดำเนินงานตามการบริหารจัดการศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อสร้างจิตสำนึกปลูกฝังครู นักเรียน บุคลากรในสังกัด มีจิตสาธารณะ เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา

2.3 เพื่อเป็นการบริหารงานกลุ่มอำนวยการ มีความเป็นธรรม ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส ตลอดจนสนับสนุนและให้บริการข้อมูลข่าวสาร เอกสาร สื่อ อุปกรณ์ทางการศึกษาและทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการศึกษาแก่สถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาบริหารจัดการได้อย่างสะดวกคล่องตัว มีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**3. เป้าหมาย****3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)**

1) บุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเกิดองค์ความรู้ มีทักษะในการปฏิบัติราชการเพิ่มขึ้น สามารถนำความรู้มาสนับสนุนการจัดการศึกษา และการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) บุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินงานตามภารกิจด้วยการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน สามารถรับรู้ เข้าใจภารกิจ นโยบาย นำไปสู่การปฏิบัติ และรายงานผลการดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย

3) ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจิตอาสา เสียสละ และมีส่วนร่วมในการบำเพ็ญประโยชน์

4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา มีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ดี

5) มีเครือข่ายในงานด้านการประชาสัมพันธ์



### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) บุคลากรทางการศึกษาได้รับการปลูกฝัง มีวัฒนธรรมในการดำเนินงาน ตามภารกิจด้วยการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานเป็นหลัก ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีสมรรถนะมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับแก่ประชาชน
- 2) บุคลากรทางการศึกษานำองค์ความรู้และทักษะการปฏิบัติราชการที่ได้รับจากการร่วมโครงการมาขยายผลสู่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการพัฒนา และสนับสนุนการจัดการศึกษา ส่งผลให้องค์กรมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา มีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีจิตสาธารณะ ความเป็นพลเมืองที่ดี
- 4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ
- 5) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 1) ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการพัฒนา ปรับปรุงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) บุคลากรทางการศึกษานำองค์ความรู้และทักษะในการปฏิบัติราชการมาสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลการประเมินสถานการณ์เป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) และตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคะแนนถ่วงน้ำหนักในระดับที่สูงขึ้น
- 4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลการประเมินตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 อยู่ในระดับดีมาก
- 5) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีจิตสาธารณะ ความเป็นพลเมืองที่ดีมีความรับผิดชอบตนเองและสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อส่วนรวม
- 6) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ

### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                 | ค่าเป้าหมาย     | วิธีการประเมินผล          | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|--------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                         |                 |                           |                                |
| 1. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ                                                               | 80              | วิเคราะห์เอกสาร / ประเมิน | บัญชีลงเวลา                    |
| 2. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อยู่ในระดับมากขึ้นไป | 85              | แบบประเมิน                | รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ  |
| 3. จำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา                                    | จำนวน 4 ช่องทาง | แบบประเมิน                | รายงานผลการประชาสัมพันธ์       |



| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                              | ค่าเป้าหมาย                          | วิธีการประเมินผล                                                             | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                                                      |                                      |                                                                              |                                                                                                      |
| 1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ                                                                                                        | อยู่ในระดับมากที่สุด                 | ประเมิน/สังเกตการณ์<br>วิเคราะห์เอกสาร                                       | 1. บัญชีลงเวลา<br>2. แบบประเมิน<br>3. แบบสังเกต<br>4. รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรม |
| 2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลการประเมินสถานการณ์เป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) และ ตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักในระดับที่สูงขึ้น | ผลการประเมินจากกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร<br>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | รายงานผลการดำเนินงาน                                                                                 |
| 3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านเกณฑ์การประเมินตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560                                                                                        | ดีเยี่ยม                             | ผลการประเมิน                                                                 | รายงานผลการดำเนินงาน                                                                                 |
| 4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษามีระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ                                                                                   | มี                                   | ผลการประเมิน                                                                 | รายงานผลการดำเนินงาน                                                                                 |
| 5. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา                                                                                                                    | มี                                   | ช่องทางประชาสัมพันธ์                                                         | รายงานผลการดำเนินงาน                                                                                 |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก และห้องประชุมสถานศึกษาในสังกัด หรือพื้นที่ดำเนินการตามความเหมาะสม

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวรัชณี วิลัย และบุคลากรกลุ่มอำนวยการรับผิดชอบตามภารกิจ

หมายเลขโทรศัพท์ 08 5430 5686

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) –



### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                       | งบประมาณ       | ผู้รับผิดชอบ                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และการปฏิบัติงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS) (จำนวน 60 คน) | 20,400         | นางสาวรัชณี วิลัย<br>นายณัฐวุฒิ โพธิ์สันเทียะ                                                   |
| กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม 5 ส. และปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสิ่งแวดล้อม                                                                                                                                | 10,000         | นางสาวรัชณี วิลัย<br>นายณัฐวุฒิ โพธิ์สันเทียะ                                                   |
| กิจกรรมที่ 3 การดำเนินงานระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง                                                                                                                       | ไม่ใช้งบประมาณ | นางสาวรัชณี วิลัย<br>นางสาวลักขณา ปากพลีนอก                                                     |
| กิจกรรมที่ 4 เสริมสร้างความปลอดภัยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                                                                                                                | ไม่ใช้งบประมาณ | นางสาวรัชณี วิลัย<br>นางสาวลักขณา ปากพลีนอก                                                     |
| กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน                                                                | 123,100        | นางสาวรัชณี วิลัย<br>นางสาวนพเกล้า วงศ์ศิริกุล<br>นางสาวบุษบา ศิลาผอง                           |
| กิจกรรมที่ 6 ประชุมทีมผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาพิเศษฯ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.ปจณย                                                                   | 351,480        | นางสาวรัชณี วิลัย<br>นางสาวนพเกล้า วงศ์ศิริกุล<br>นางสาวลักขณา ปากพลีนอก<br>นางสาวบุษบา ศิลาผอง |
| กิจกรรมที่ 7 ประชาสัมพันธ์เครือข่าย                                                                                                                                                           | 13,000         | นางสาวรัชณี วิลัย<br>นางสาวอินทรี ภาคบุตร<br>นายณัฐวุฒิ โพธิ์สันเทียะ                           |
| กิจกรรมที่ 8 การบริหารและการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560                                                                                                         | ไม่ใช้งบประมาณ | นางสาวรัชณี วิลัย<br>นางสาวนพเกล้า วงศ์ศิริกุล                                                  |
| กิจกรรมที่ 9 การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอชื่อเป็นอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายกและการประชุมอื่น ๆ ตามภารกิจของกลุ่มอำนวยการ                        | 5,000          | นางสาวรัชณี วิลัย<br>นางสาวนพเกล้า วงศ์ศิริกุล<br>นายณัฐวุฒิ โพธิ์สันเทียะ                      |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                            | <b>522,980</b> |                                                                                                 |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 522,980 บาท (ห้าแสนสองหมื่นสองพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

2.2 แหล่งเงินงบประมาณ R 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ๕ 2. งบ สพฐ. ๕ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รายละเอียดดังนี้



| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                            | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                      | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม     |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และการปฏิบัติงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS) (จำนวน 60 คน) |                             |           |          |         |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ ๆ ละ 35 บาท (60 คน x 4 มื้อ X 35 บาท )                                                                                                                    | -                           | 8,400     | -        | 8,400   |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 100 บาท (60 คน x 2 มื้อ X 100 บาท )                                                                                                                             | -                           | 12,000    | -        | 12,000  |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                                               | -                           | 20,400    | -        | 20,400  |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> กิจกรรม 5 ส. และปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสิ่งแวดล้อม                                                                                                                                |                             | 10,000    |          | 10,000  |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                                               | -                           | 10,000    | -        | 10,000  |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การดำเนินงานระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง                                                                                                                       |                             | -         | -        | -       |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3</b>                                                                                                                                                                               | -                           | -         | -        | -       |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> เสริมสร้างความปลอดภัยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                                                                                                                |                             |           |          |         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 4</b>                                                                                                                                                                               | -                           | -         | -        | -       |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> เสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (จำนวน 60 คน 2 วัน 1 คืน)                                            |                             |           |          |         |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 50 บาท (60 คน X 2 มื้อ X 50 บาท)                                                                                                                     | -                           | 6,000     | -        | 6,000   |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 200 บาท (60 คน X 2 มื้อ X 200 บาท)                                                                                                                              | -                           | 24,000    | -        | 24,000  |
| 3) ค่าอาหารเย็น จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 300 บาท (60 คน X 1 มื้อ X 300 บาท)                                                                                                                                 | -                           | 18,000    | -        | 18,000  |
| 4) ค่าที่พัก จำนวน 1 คน คนละ 1,200 บาท (1 คน X 1,200 บาท)                                                                                                                                            | -                           | 1,200     | -        | 1,200   |
| 5) ค่าที่พัก จำนวน 59 คน ๆ ละ 600 บาท (59 คน X 600 บาท)                                                                                                                                              | -                           | 35,400    | -        | 35,400  |
| 6) ค่าจ้างเหมารถ                                                                                                                                                                                     | -                           | 36,000    | -        | 36,000  |
| 7) ค่าจ้างทำป้ายไวนิล                                                                                                                                                                                | -                           | -         | 1,000    | 1,000   |
| 8) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน                                                                                                                                                                           | -                           | -         | 1,500    | 1,500   |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 5</b>                                                                                                                                                                               | -                           | 120,600   | 2,500    | 123,100 |





| รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                               | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                |              |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|--------------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย      | ค่าวัสดุ     | รวม            |
| <b>กิจกรรมที่ 6</b> ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติ<br>อย่างมีประสิทธิภาพประชุมทีมผู้บริหารการศึกษา<br>ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาพิเศษฯ ข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสพม.ปจณย<br>(ไม่ระบุจำนวนคน เนื่องจากผู้เข้าร่วมการประชุมแต่ละครั้ง<br>จำนวนไม่เท่ากัน) |                             |                |              |                |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม                                                                                                                                                                                                                                                         | -                           | 165,480        | -            | 165,480        |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน                                                                                                                                                                                                                                                                    | -                           | 186,000        | -            | 186,000        |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 6</b>                                                                                                                                                                                                                                                                | -                           | <b>351,480</b> | -            | <b>351,480</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 7</b> ประชาสัมพันธ์เครือข่าย (จำนวน 45 คน)                                                                                                                                                                                                                              |                             |                |              |                |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อๆ ละ 35 บาท<br>(45 คน X 2 มื้อ X 35 บาท)                                                                                                                                                                                                    | -                           | 3,150          | -            | 3,150          |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>(45 คน X 1 มื้อ X 100 บาท)                                                                                                                                                                                                                  | -                           | 4,500          | -            | 4,500          |
| 3) ค่าวัสดุ                                                                                                                                                                                                                                                                           | -                           | -              | 1,750        | 1,750          |
| 4) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท<br>จำนวน 1 คน (1คน X 6 ชั่วโมง X 600 บาท)                                                                                                                                                                                            | 3,600                       | -              | -            | 3,600          |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 7</b>                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>3,600</b>                | <b>7,650</b>   | <b>1,750</b> | <b>13,000</b>  |
| <b>กิจกรรมที่ 8</b> การบริหารและการจัดการศึกษาตาม<br>มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560                                                                                                                                                                                      | -                           | -              | -            | -              |
| <b>กิจกรรมที่ 9</b> การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอชื่อเป็น<br>อนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา<br>ปราชันบุรี นครนายก และการประชุมอื่น ๆ ตามภารกิจ<br>ของกลุ่มอำนวยการ (ไม่ระบุจำนวนคน เนื่องจากผู้เข้าร่วม<br>ประชุมไม่ทราบจำนวนแน่นอน)                           | -                           | 5,000          | -            | 5,000          |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 9</b>                                                                                                                                                                                                                                                                | -                           | <b>5,000</b>   | -            | <b>5,000</b>   |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>3,600</b>                | <b>515,130</b> | <b>4,250</b> | <b>522,980</b> |

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ



## 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                              | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                      | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม            |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และการปฏิบัติงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (KRS) (จำนวน 60 คน) | -                                                                           | -                             | 10,200<br>(เม.ย. - มิ.ย.)      | 10,200<br>(ก.ค. - ก.ย.)      | 20,400         |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> กิจกรรม 5 ส. และปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสิ่งแวดล้อม                                                                                                                                | (ต.ค. - ธ.ค.)                                                               | 5,000<br>(ม.ค. - มี.ค.)       | (เม.ย. - มิ.ย.)                | 5,000<br>(ก.ค. - ก.ย.)       | 10,000         |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การดำเนินงานระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง                                                                                                                       | (ต.ค. - ธ.ค.)                                                               | -                             | -                              | -                            | -              |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> เสริมสร้างความปลอดภัยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                                                                                                                | -                                                                           | -                             | -                              | -                            | -              |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> กิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน                                                               | -                                                                           | -                             | -                              | 123,100<br>(ก.ค. - ก.ย.)     | 123,100        |
| <b>กิจกรรมที่ 6</b> ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาสู่ การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพประชุมทีมผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.ปจณย       | 87,870<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                     | 87,870<br>(ม.ค. - มี.ค.)      | 87,870<br>(เม.ย. - มิ.ย.)      | 87,870<br>(ก.ค. - ก.ย.)      | 351,480        |
| <b>กิจกรรมที่ 7</b> ประชาสัมพันธ์เครือข่าย                                                                                                                                                           | -                                                                           | -                             | 13,000<br>(เม.ย. - มิ.ย.)      | -                            | 13,000         |
| <b>กิจกรรมที่ 8</b> การบริหารและการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560                                                                                                         | -                                                                           | -                             | -                              | -                            | -              |
| <b>กิจกรรมที่ 9</b> การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอชื่อเป็นอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายกและการประชุมอื่น ๆ ตามภารกิจของกลุ่มอำนวยการ                         | 1,250<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                      | 1,250<br>(ม.ค. - มี.ค.)       | 1,250<br>(เม.ย. - มิ.ย.)       | 1,250<br>(ก.ค. - ก.ย.)       | 5,000          |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                   | <b>89,120</b>                                                               | <b>94,120</b>                 | <b>112,320</b>                 | <b>227,420</b>               | <b>522,980</b> |



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวบุษบา ศิลาผอง)  
ตำแหน่ง อัตราราชการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวลักขณา ปากพลีนอก)  
ตำแหน่ง ครูผู้สอน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นายณัฐวุฒิ โพธิ์สันเทียะ)  
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวนพเกล้า วงศ์ศิริกุล)  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวอินทิรา ภาคบุตร)  
ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ/ผู้เสนอ  
(นางสาวรัชณี วิลัย)  
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ  
(นางสาวดวงจิต สนิทกลาง)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก



## 23. โครงการพัฒนาโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

### แผนระดับที่ 2

#### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้นมีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

#### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา โดยแยกการประกันคุณภาพการศึกษา ออกจากการประเมินคุณภาพและการรับรองคุณภาพและการกำกับดูแลคุณภาพการศึกษา และปฏิรูประบบการสอบ ที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ประกอบ ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ ทักษะครูผู้สอนยุคใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของประเทศ

#### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

จากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายคนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้นมีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นมี นิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การบริหารโรงเรียนในฐานะชุมชนแห่งการเรียนรู้ (School as Learning Community: SLC) เป็นแนวทางการบริหารจัดการโรงเรียนที่เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ในชุมชน ทั้งผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ที่เข้มแข็งและยั่งยืน โดยอาศัย กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการศึกษา กอปรกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้กำหนดให้มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.3 ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการ สร้างบรรยากาศสถานศึกษาให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC: School as Learning Community)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายข้างต้น จึงจัดทำโครงการพัฒนาโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC) เพื่อเป็นแนวทางการบริหารจัดการโรงเรียนที่เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ได้แก่ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน สร้างพื้นที่แห่งการเรียนรู้ร่วมกัน โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ที่ยั่งยืน และเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงในโลกอนาคต แนวทางนี้ช่วยส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การแก้ปัญหา และการพัฒนาทรัพยากรในชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

**2. วัตถุประสงค์**

- 2.1 เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC) ที่เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในชุมชน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน
- 2.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองต่อความต้องการและบริบทของชุมชน
- 2.4 เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ที่เข้มแข็งและยั่งยืนในโรงเรียนและชุมชน

**3. เป้าหมาย****3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)**

- 1) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดการบริหารโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)
- 2) สถานศึกษาในสังกัดจำนวน 30 แห่ง นำแนวคิด SLC มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา
- 3) มีการเรียนรู้ระหว่างโรงเรียนและชุมชนเพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์



### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นในโลกอนาคตและสามารถพัฒนาศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่
- 2) ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ที่เข้มแข็งร่วมกัน
- 3) สถานศึกษาในสังกัดมีกระบวนการบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชนและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น และมีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นในโลกอนาคต
- 2) ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ส่งผลให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 3) สถานศึกษามีกระบวนการบริหารจัดการที่ยืดหยุ่นและตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน

### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                           | ค่าเป้าหมาย   | วิธีการประเมินผล                                                                                      | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                                   |               |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)                                                                           | ร้อยละ 80     | จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรมฯ                                                                              | แบบบันทึกกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2. ระดับความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู นักเรียน และผู้ปกครองต่อผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC) อยู่ในระดับดีมากขึ้นไป | ร้อยละ 80     | ใช้แบบสอบถามเพื่อวัดระดับความพึงพอใจ                                                                  | แบบสอบถาม                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3. ร้อยละของสถานศึกษาที่นำแนวคิด SLC มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการโรงเรียน                                                                         | ร้อยละ 100    | จำนวนโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ และมีการดำเนินกิจกรรมตามแนวคิด SLC                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนการจัดการเรียนเรียนรู้ (SLC01)</li> <li>- ผังชั้นเรียน (SLC02)</li> <li>- แบบบันทึกการวิเคราะห์ตนเอง (SLC03)</li> <li>- แบบบันทึกผลป้อนกลับตามสภาพจริง (SLC04)</li> <li>- แบบบันทึกการสะท้อนกลับเชิงสร้างสรรค์ (SLC05)</li> </ul> |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                   |               |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1. นักเรียนมีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน                                                                                                          | ระดับดีขึ้นไป | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล</li> <li>- แบบสอบถาม</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</li> <li>- แบบสอบถามผลลัพธ์คุณภาพผู้เรียน ก่อน-หลัง</li> </ul>                                                                                                                                        |



| ตัวชี้วัด                                                                                                            | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล                                              | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีการนำกระบวนการตามแนวคิด SLC มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการเรียนการสอน | มี          | - การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล<br>- แบบสอบถาม                 | - แบบสอบถาม<br>ผลลัพธ์คุณภาพ<br>ผู้บริหารสถานศึกษา<br>- แบบสอบถาม<br>ผลลัพธ์คุณภาพครู                                                                                                          |
| 3. สถานศึกษาในสังกัดมีการนำแนวคิด SLC มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการโรงเรียน                                         | มี          | - การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล<br>- แบบสอบถาม<br>- แบบประเมิน | - แบบสอบถาม<br>ผลลัพธ์คุณภาพ<br>สถานศึกษา<br>- แบบประเมินด้าน<br>ความเป็นประโยชน์<br>ของรูปแบบการ<br>พัฒนาโรงเรียนตาม<br>แนวคิด SLC ที่ส่งผล<br>ต่อผลลัพธ์ในการ<br>บริหารและการจัด<br>การศึกษา |
| 4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษาต้นแบบ                                     | มี          | หลักสูตรออนไลน์                                               | - จำนวนผู้ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตร                                                                                                                                                            |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) แกนนำผู้บริหาร ครูและบุคลากรในสังกัด จำนวน 120 คน
- 2) สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 แห่ง
- 3) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก ทุกคน

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 4.1) สถานศึกษาในสังกัด
- 4.2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน 2568 – กันยายน 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นายอัครเดช สังสมศักดิ์

หมายเลขโทรศัพท์ 08 6397 8036

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) akaradet.s@obec.moe.go.th





### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                                      | งบประมาณ      | ผู้รับผิดชอบ           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 การประชุมออนไลน์แลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำความเข้าใจการบริหารโรงเรียนในฐานะชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC) กับสถานศึกษาในสังกัด 2 ครั้ง | 3,400         | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| กิจกรรมที่ 2 การประชุมชี้แจงและสร้างความเข้าใจแนวทางการบริหารโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)                                          | 28,200        | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| กิจกรรมที่ 3 การนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)                          | -             | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| กิจกรรมที่ 4 การประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาการสอนของครูด้วยกระบวนการ Lesson Study (LS) แบบ Active Learning (CO-5STEPS)                     | 23,100        | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| กิจกรรมที่ 5 การคัดเลือกและนำเสนอผลงานเด่นด้านการบริหารโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)                                                | 1,700         | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| กิจกรรมที่ 6 การประชุม เสวนา ถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนผล การบริหารโรงเรียนในฐานะชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)                      | 24,100        | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                           | <b>80,500</b> |                        |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 80,500 บาท (แปดหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)
- แหล่งเงินงบประมาณ R 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ๕ 2. งบ สพฐ. ๕ 3. อื่นๆ ระบุ.....
- แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                      | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |              |          |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------|----------|--------------|
|                                                                                                                                               | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย    | ค่าวัสดุ | รวม          |
| กิจกรรมที่ 1 การประชุมออนไลน์แลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำความเข้าใจ การบริหารโรงเรียนในฐานะชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC) กับสถานศึกษาในสังกัด 2 ครั้ง |                             |              |          |              |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 10 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 10 คน x 2 ครั้ง)                                     | -                           | 1,400        | -        | 1,400        |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 10 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 10 คน x 2 ครั้ง)                                              | -                           | 2,000        | -        | 2,000        |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                        | -                           | <b>3,400</b> | -        | <b>3,400</b> |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                        | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                                 | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 2 การประชุมชี้แจงและสร้างความเข้าใจแนวทางการบริหารโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)</b>                      |                             |               |              |               |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 100 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 100 คน)                                  | -                           | 7,000         | -            | 7,000         |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 100 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 100 คน)                                            | -                           | 10,000        | -            | 10,000        |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 1 คน (6 ชม. x 1,200 บาท)                                               | 7,200                       | -             | -            | 7,200         |
| 4) ค่าพาหนะวิทยากร                                                                                                              | -                           | 1,500         | -            | 1,500         |
| 5) ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 1 คืน 1 คน                                                                                            | -                           | 1,000         | -            | 1,000         |
| 6) ค่าวัสดุ                                                                                                                     | -                           | -             | 1,500        | 1,500         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                          | <b>7,200</b>                | <b>19,500</b> | <b>1,500</b> | <b>28,200</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 3 การนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)</b>      |                             |               |              |               |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3</b>                                                                                                          | <b>-</b>                    | <b>-</b>      | <b>-</b>     | <b>-</b>      |
| <b>กิจกรรมที่ 4 การประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาการสอนของครูด้วยกระบวนการ Lesson Study (LS) แบบ Active Learning (CO-5STEPS)</b> |                             |               |              |               |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 70 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 70 คน)                                          | -                           | 4,900         | -            | 4,900         |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 70 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 70 คน)                                             | -                           | 7,000         | -            | 7,000         |
| 3) ค่าพาหนะวิทยากร                                                                                                              | -                           | 1,500         | -            | 1,500         |
| 4) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 1 คน (6 ชม. x 1,200 บาท)                                               | 7,200                       | -             | -            | 7,200         |
| 5) ค่าที่พักวิทยากร 1 คืน                                                                                                       | -                           | 1,000         | -            | 1,200         |
| 6) ค่าวัสดุ                                                                                                                     | -                           | -             | 1,500        | 1,500         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 4</b>                                                                                                          | <b>7,200</b>                | <b>14,400</b> | <b>1,500</b> | <b>23,100</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 5 การคัดเลือกและนำเสนอผลงานดีเด่นด้านการบริหารโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)</b>                          |                             |               |              |               |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 10 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 10 คน)                                    | -                           | 700           | -            | 700           |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                 | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                                          | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวม           |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 10 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 10 คน)                                                   | -                           | 1,000         | -            | 1,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 5</b>                                                                                                                   | -                           | <b>1,700</b>  | -            | <b>1,700</b>  |
| <b>กิจกรรมที่ 6 การประชุม เสวนา ถอดบทเรียน<br/>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนผล การบริหารโรงเรียน<br/>ในฐานะชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)</b> |                             |               |              |               |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 70 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 70 คน)                                          | -                           | 4,900         | -            | 4,900         |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 70 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 70 คน)                                                   | -                           | 7,000         | -            | 7,000         |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ<br>1,200 บาท จำนวน 1 คน (6 ชม. x 1,200 บาท)                                                     | 7,200                       | -             | -            | 7,200         |
| 4) ค่าพาหนะวิทยากรและทีมงานถ่ายถอดสด                                                                                                     | -                           | 3,000         | -            | 3,000         |
| 5) ค่าวัสดุ                                                                                                                              | -                           | -             | 1500         | 1500          |
| 6) ค่าจัดทำเอกสาร                                                                                                                        | -                           | -             | 500          | 500           |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 6</b>                                                                                                                   | <b>7,200</b>                | <b>14,900</b> | <b>2,000</b> | <b>24,100</b> |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                       | <b>21,600</b>               | <b>53,900</b> | <b>5,000</b> | <b>80,500</b> |

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

### 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                                          | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                             |                              |                            |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                  | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค.-ธ.ค.)                                                  | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค.-มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค.-ก.ย.) | รวม    |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมออนไลน์แลกเปลี่ยน<br>เรียนรู้และทำความเข้าใจ การบริหารโรงเรียนใน<br>ฐานะชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC) กับสถานศึกษา<br>ในสังกัด 2 ครั้ง | 1,700<br>(พ.ย.)                                                             | -                           | 1,700<br>(พ.ค.)              | -                          | 3,400  |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การประชุมชี้แจงและสร้างความ<br>เข้าใจแนวทางการบริหารโรงเรียนเป็นชุมชนแห่ง<br>การเรียนรู้ (SLC)                                               | -                                                                           | 28,200<br>(ม.ค.)            | -                            | -                          | 28,200 |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การนิเทศ กำกับ ติดตาม และ<br>ประเมินผลการดำเนินงานตามแนวทางการบริหาร<br>โรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)                               | (ธ.ค.)                                                                      | -                           | (มิ.ย.)                      | (ก.ค.)                     |        |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการ การ<br>พัฒนาการสอนของครูด้วยกระบวนการ Lesson<br>Study (LS) แบบ Active Learning (CO-5STEPS)                           | -                                                                           | -                           | 23,100<br>(มิ.ย.)            | -                          | 23,100 |



| กิจกรรม                                                                                                                  | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                             |                              |                            |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------------------|--------|
|                                                                                                                          | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค.-ธ.ค.)                                                  | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค.-มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค.-ก.ย.) | รวม    |
| กิจกรรมที่ 5 การคัดเลือกและนำเสนอผลงานเด่นด้านการบริหารโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)                            | -                                                                           | -                           | -                            | 1,700<br>(ก.ค.)            | 1,700  |
| กิจกรรมที่ 6 การประชุม เสวนา ถอดบทเรียน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนผล การบริหารโรงเรียนในฐานะชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC) | -                                                                           | -                           | -                            | 24,100<br>(ส.ค.)           | 24,100 |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                              | 1,700                                                                       | 28,200                      | 24,800                       | 25,800                     | 80,500 |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นายอัครเดช สังสมศักดิ์)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

(นางมัทนา ดวงกลาง)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาววิสุตา สารนอก)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก



## ๒๔. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime

### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

#### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

#### แผนระดับที่ 2

##### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

- (1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้
- (2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้นมีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

##### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

- (1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- (2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
- (3) แนวทางการพัฒนา ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21 พัฒนาระบบการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกระดับการศึกษา รวมถึงจัดกิจกรรมเสริมทักษะ เพื่อพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 มีการผสมผสานเทคโนโลยีเข้ากับเนื้อหาและวิธีการสอน โดยใช้เทคโนโลยีสนับสนุนทฤษฎีการเรียนรู้แบบใหม่ในการพัฒนาเนื้อหาและทักษะแบบใหม่ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ควรมีคุณลักษณะที่มีชีวิต มีพลวัต มีปฏิสัมพันธ์การเชื่อมต่อและมีส่วนร่วม

##### (4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ ดิจิทัลเพื่อกระบวนการเรียนรู้

##### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต



## ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ประเด็นการบริหารจัดการระบบการเรียนรู้ ตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 55 วรรคสาม กำหนดให้รัฐ ต้องดำเนินการ ให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิตและ จัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน และในยุทธศาสตร์ชาติ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ ซึ่งจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบและปัจจัยส่งเสริมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไปพร้อมกันทั้งในส่วนของการเรียน การสอน และการพัฒนาทักษะฝีมือ รวมทั้งการให้ความสำคัญกับการส่งเสริมเทคโนโลยีและนวัตกรรม ประกอบกับพระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2560 ได้กำหนดว่า "เพื่อให้การ พัฒนาดิจิทัลเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศเป็นส่วนรวม ให้คณะรัฐมนตรีจัดทำนโยบาย และแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. 2561 - 2580) ขึ้น เพื่อกำหนด ทิศทางการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อให้มีการปฏิรูปประเทศให้ทันต่อบริบทของสังคมยุคดิจิทัลที่มี การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ประเทศไทยต้องเร่งพัฒนาประชาชนในทุกมิติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการศึกษา ที่ต้องเน้นการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาประยุกต์ใช้และพัฒนาให้เกิดประโยชน์อย่างยั่งยืน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรที่ ดูแลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ที่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและประชาชน สามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต เพื่อเป็นการ สร้างโอกาสในการเรียนรู้อย่างเท่าเทียม ทัวถึงและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม จึงได้จัดทำระบบการจัดการ เรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (National Digital Learning Platform: NDLP)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญ และส่งเสริม สนับสนุนให้มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ตามความถนัดของแต่ละบุคคล เรียนได้ ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) รวมทั้งการมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และสามารถบูรณาการร่วมกันกับการจัดการเรียนการสอนได้อย่างหลากหลาย เพื่อให้การขับเคลื่อนกิจกรรม เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และมีการจัดการเรียนรู้เป็นแพลตฟอร์มเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับ สถานศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime เพื่อตอบสนองต่อการขับเคลื่อนนโยบายยกระดับคุณภาพการศึกษาในทุกด้านต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อการบริหารจัดการ พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มระบบการ จัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (National Digital Learning Platform: NDLP) และ การส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime

2.2 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมเครือข่ายมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัด การเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (National Digital Learning Platform: NDLP) และส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime

2.3 เพื่อการนิเทศ กำกับ ดูแล และติดตาม เชิงบูรณาการ พัฒนาและส่งเสริมเครือข่ายมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้เกี่ยวกับการใช้แพลตฟอร์มการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (National Digital Learning Platform: NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime



### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

1) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ที่เข้าร่วมโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ มีกระบวนการส่งเสริมการขับเคลื่อนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (National Digital Learning Platform: NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime

2) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ที่เข้าร่วมโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ สามารถสร้างเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งการประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีจากแพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (National Digital Learning Platform: NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime มีสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย การออกแบบการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อและการใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้ได้

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ที่เข้าร่วมโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ มีกระบวนการส่งเสริมการขับเคลื่อนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (National Digital Learning Platform: NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime โดยมีวิธีปฏิบัติการที่เป็นเลิศ (Best Practice)

2) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เข้าร่วมโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ สามารถสร้างเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งการประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีจากรวมทั้งการประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีจากแพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (National Digital Learning Platform: NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime มีสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย การออกแบบการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อและการใช้สื่อในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างยั่งยืน

#### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

1) ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ที่เข้าร่วมโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ ใช้แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน สามารถจัดการเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ที่เข้าร่วมโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ สามารถสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการใช้แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime การประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย





### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล                               | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                        |             |                                                |                                              |
| 1. ร้อยละของสถานศึกษา ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาตามโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ มีความรู้ ความเข้าใจระบบ NDLP | ร้อยละ 80   | - การนิเทศ ติดตาม<br>- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ | - แบบนิเทศ ติดตาม<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ |
| 2. ร้อยละของสถานศึกษา ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจ                                 | ร้อยละ 80   | การนิเทศ ติดตาม                                | - แบบนิเทศ ติดตาม                            |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                        |             |                                                |                                              |
| 1. สถานศึกษากลุ่มเป้าหมายสามารถใช้ระบบ NDLP ในการจัดการเรียนการสอน                                                       | มี          | - การนิเทศ ติดตาม<br>- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ | - แบบนิเทศ ติดตาม                            |
| 2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีรายงานผลการดำเนินโครงการ                                     | มี          | การนิเทศ ติดตาม                                | - แบบนิเทศ ติดตาม                            |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) สถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ ในสังกัดจำนวน 11 แห่ง
- 2) ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จำนวน 40 คน

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

- 4.1 ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก
- 4.2 ห้องประชุมสถานศึกษาในสังกัด

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

### 6. ผู้รับผิดชอบ

นายอัครเดช สังสมศักดิ์

หมายเลขโทรศัพท์ 08 6397 8036

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) akaradet.s@obec.moe.go.th



### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1) กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                  | งบประมาณ      | ผู้รับผิดชอบ           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------|
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างการรับรู้ เผยแพร่แนวทางการขับเคลื่อน และการใช้แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime สำหรับผู้บริหาร และศึกษานิเทศก์ | 6,800         | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างการรับรู้ เผยแพร่แนวทางการขับเคลื่อน และการใช้แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime สำหรับครูแกนนำ                  | 5,270         | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การนิเทศ กำกับ ติดตาม การใช้แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime                                                                            | -             | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การประชุมสรุปผล ถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนผล การการใช้แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime ในรูปแบบ Online                      | 130           | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>12,200</b> |                        |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 12,200 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

2.2 แหล่งเงินงบประมาณ ☐ 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ☒ 2. งบ สพฐ. ☐ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                 | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |              |          |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------|----------|--------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย    | ค่าวัสดุ | รวม          |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างการรับรู้ เผยแพร่แนวทางการขับเคลื่อน และการใช้แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime สำหรับผู้บริหาร และศึกษานิเทศก์ |                             |              |          |              |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 40 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 40 คน)                                                                                                                                                                          | -                           | 2,800        | -        | 2,800        |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 40 คน (100 บาท x 1 มื้อ x 40 คน)                                                                                                                                                                                   | -                           | 4,000        | -        | 4,000        |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                                                                                                                   | -                           | <b>6,800</b> | -        | <b>6,800</b> |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                 | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |            |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                          | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ   | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างการรับรู้ เผยแพร่แนวทางการขับเคลื่อน และการใช้แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ ทุกเวลา Anywhere Anytime สำหรับครูแกนนำ |                             |               |            |               |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 31 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 31 คน)                                                                                                                                                          | -                           | 2,170         | -          | 2,170         |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 31 คน<br>(100 บาท x 1 มื้อ x 31 คน)                                                                                                                                                                   | -                           | 3,100         | -          | 3,100         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                                                                                                   | -                           | <b>5,270</b>  | -          | <b>5,270</b>  |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การนิเทศ กำกับ ติดตาม การใช้แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime                                                            |                             |               |            |               |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 3</b>                                                                                                                                                                                                                                   | -                           | -             | -          | -             |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การประชุมสรุปผล ถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนผล การการใช้แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime ในรูปแบบ Online      |                             |               |            |               |
| ค่าจัดทำเอกสาร และค่าวัสดุ                                                                                                                                                                                                                               | -                           | -             | 130        | -             |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 4</b>                                                                                                                                                                                                                                   | -                           | -             | <b>130</b> | -             |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                       | -                           | <b>12,070</b> | <b>130</b> | <b>12,200</b> |

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

## 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                       | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม   |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างการรับรู้<br>เผยแพร่แนวทางการขับเคลื่อน และการใช้<br>แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติ<br>โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (NDLP) และ<br>การส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา<br>Anywhere Anytime สำหรับผู้บริหารและ<br>ศึกษานิเทศก์ | -                                                                           | -                             | 6,800<br>(เม.ย.)               | -                            | 6,800 |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างการรับรู้<br>เผยแพร่แนวทางการขับเคลื่อน และการใช้<br>แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติ<br>โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (NDLP) และ<br>การส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา<br>Anywhere Anytime สำหรับครูแกนนำ                     | -                                                                           | -                             | 5,270<br>(พ.ค.)                | -                            | 5,270 |



| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                           | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                                   | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม    |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การนิเทศ กำกับ ติดตาม การใช้แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime                                                    | -                                                                           | -                             | (พ.ค.-มิ.ย.)                   | (ก.ค.-ส.ค.)                  | -      |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การประชุมสรุปผล ถอดบทเรียน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนผลการใช้แพลตฟอร์มระบบการจัดการเรียนรู้แห่งชาติ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (NDLP) และการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime ในรูปแบบ Online | -                                                                           | -                             | -                              | 130<br>(ส.ค.)                | 130    |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                | -                                                                           | -                             | 12,070                         | 130                          | 12,200 |

ลงชื่อ.....  
(นายอัครเดช สังสมศักดิ์)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....  
(นางมัทนา ดวงกลาง)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....  
(นางสาววิสุตา สารนอก)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก

ลงชื่อ.....  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก



## 25. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding ด้วยบอร์ด KidBright

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : M1

### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

### แผนระดับที่ 2

#### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้นมีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

#### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ประกอบ ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

(หลัก) ชี้อุปกรณ์ ทักษะครูผู้สอนยุคใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของประเทศ

#### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

จากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายคนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้นมีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นมี นิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต วิทยาการคำนวณ เป็นกระบวนการการแก้ปัญหาอย่างเป็นขั้นตอน เป็นระบบ และมีเหตุผล โดยประกอบด้วย การกำหนดปัญหา การวิเคราะห์ การคำนวณ การสังเคราะห์ และการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการข้อมูลและวิทยาการคอมพิวเตอร์ เพื่อแก้ปัญหา รวมทั้งการดำเนินชีวิตประจำวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ วิทยาการคำนวณ และการออกแบบและเทคโนโลยี อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ พ.ศ. 2562 จนถึงปัจจุบัน จึงมีการจัดการเรียนรู้ (Knowledge Management) “การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้โค้ดดิ้งในโรงเรียน ทั้งรูปแบบ Unplugged และ Plugged ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีนโยบายในการขับเคลื่อนการนิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณและการออกแบบและเทคโนโลยี

KidBright AI Platform เป็นการผสมผสานการเขียนโค้ดดิ้งแบบบล็อกเข้ากับการเรียนปัญญาประดิษฐ์ที่สามารถใช้งานได้ทันที โดยไม่ต้องกังวลเรื่องการติดตั้งซอฟต์แวร์ใด ๆ ให้ง่ายๆ ผู้ใช้งานสามารถสร้างชุดคำสั่งแบบบล็อกที่ใช้งานง่ายควบคุมการทำงานของ KidBright AI Bot ถือเป็นการสร้างแนวทางการสอนเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์แบบใหม่สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาให้เกิดขึ้นในประเทศไทย KidBright AI Platform ไม่เพียงทำให้การเรียนปัญญาประดิษฐ์ทำได้ง่ายผ่านการโค้ดดิ้งแบบบล็อกแต่ยังทำให้ผู้เรียนได้เข้าใจกระบวนการพื้นฐานต่าง ๆ ของเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ตั้งแต่การเก็บข้อมูล การสร้างโมเดล การใช้งานโมเดล ไปจนถึงการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายข้างต้น จึงจัดทำโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding ด้วยบอร์ด KidBright  $\mu$ AI เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดการทำงานเป็นขั้นตอน มีทักษะในการแก้ปัญหา และมีผลงานดีเด่นจากการขับเคลื่อนโครงการในครั้งนี้

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อพัฒนาแนวทางการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding และเสริมสร้างทักษะการโปรแกรมให้กับครูผู้สอนในรายวิชาวิทยาการคำนวณ

2.2 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะการคิดเชิงคำนวณ (Coding)

**3. เป้าหมาย****3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)**

1) ครูและบุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding ผ่านบอร์ด KidBright  $\mu$ AI

2) สถานศึกษาในสังกัดจำนวน 30 แห่ง นำหลักการ Coding ผ่านบอร์ด KidBright  $\mu$ AI ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Unplugged หรือ Plugged

3) มีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนระหว่างโรงเรียน

**3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)**

1) นักเรียนมีทักษะการคิดเชิงคำนวณ (Coding) เพิ่มขึ้น



2) ครูมีแนวทางในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้บอร์ด KidBright  $\mu$ AI

3) สถานศึกษาในสังกัดมีการสร้างเครือข่าย ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ วิทยาการคำนวณและการออกแบบและเทคโนโลยี (Coding)

### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

1) ครู และนักเรียน เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนากระบวนการ Coding ผ่านการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาวิทยาการคำนวณ และการออกแบบและเทคโนโลยีที่สูงขึ้น

### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                    | ค่าเป้าหมาย       | วิธีการประเมินผล                              | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                            |                   |                                               |                                                                       |
| 1. ร้อยละสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจต่อการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณและการออกแบบและเทคโนโลยี (Coding) | ร้อยละ 80         | การนิเทศ ติดตาม                               | - แบบนิเทศ ติดตาม                                                     |
| 2. ระดับความพึงพอใจของ ครู ที่เข้าร่วมโครงการ อยู่ในระดับดีขึ้น                                                                              | ร้อยละ 80         | ใช้แบบสอบถาม เพื่อวัดระดับความพึงพอใจ         | แบบสอบถาม                                                             |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                            |                   |                                               |                                                                       |
| 1. นักเรียนมีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในรายวิชาวิทยาการคำนวณและการออกแบบและเทคโนโลยี                                                    | ระดับ “ดี” ขึ้นไป | - การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล<br>- แบบสอบถาม | - แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน<br>- แบบสอบถามผลลัพธ์ คุณภาพผู้เรียน |
| 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำหลักการจากบอร์ด KidBright $\mu$ AI มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน                                   | มี                | การนิเทศ ติดตาม                               | - แบบนิเทศ ติดตาม                                                     |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

1) สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 30 แห่ง

2) ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาการคำนวณและการออกแบบและเทคโนโลยี จำนวน 60 คน

## 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

4.1 สถานศึกษาในสังกัด

4.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

## 5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน 2568 – กันยายน 2569





## 6. ผู้รับผิดชอบ

นายอัครเดช สังสมศักดิ์

หมายเลขโทรศัพท์ 08 6397 8036

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) akaradet.s@obec.moe.go.th

## ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                        | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|
| กิจกรรมที่ 1 สร้างการรับรู้ เผยแพร่แนวทางการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณและการออกแบบและเทคโนโลยี (Coding)          | -        | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| กิจกรรมที่ 2 การประชุมเชิงปฏิบัติการและสร้างความเข้าใจแนวทางการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding ผ่านบอร์ด KidBright $\mu$ AI | 63,300   | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| กิจกรรมที่ 3 การนิเทศ กำกับ ติดตาม การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding                                                       | -        | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| กิจกรรมที่ 4 การคัดเลือกผลงานดีเด่นและผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศด้าน Coding                                                    | -        | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| กิจกรรมที่ 5 การประชุม ถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสะท้อนผล การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding                           | -        | นายอัครเดช สังสมศักดิ์ |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                                    | 63,300   |                        |

### 2) รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- 2.1) วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 63,300 บาท (หกหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)
- 2.2) แหล่งเงินงบประมาณ R 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ๕ 2. งบ สพฐ. ๕ 3. อื่นๆ ระบุ.....
- 2.3) แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                                    | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|-------|
|                                                                                                                                              | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม   |
| กิจกรรมที่ 1 สร้างการรับรู้ เผยแพร่แนวทางการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณและการออกแบบและเทคโนโลยี (Coding)                        |                             |           |          |       |
| กิจกรรมที่ 2 การประชุมเชิงปฏิบัติการและสร้างความเข้าใจแนวทางการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding ผ่านบอร์ด KidBright $\mu$ AI (จำนวน 2 วัน) |                             |           |          |       |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 40 คน (35 บาท x 2 มื้อ x 40 คน)                                                 | -                           | 5,600     | -        | 5,600 |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 100 บาท จำนวน 40 คน (100 บาท x 2 มื้อ x 40 คน)                                                          | -                           | 8,000     | -        | 8,000 |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                            | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |               |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|
|                                                                                                                      | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ      | รวม           |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท<br>จำนวน 2 วัน (6 ชม. x 1,200 บาท x 2 วัน)                        | 14,400                      | -             | -             | 14,400        |
| 4) ค่าพาหนะวิทยากร                                                                                                   | -                           | 1,500         | -             | 1,500         |
| 5) ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 2 คืน                                                                                      | -                           | 2,000         | -             | 2,000         |
| 6) ค่าวัสดุ (จัดหาอุปกรณ์บอร์ด KidBright $\mu$ AI)                                                                   | -                           | -             | 38,500        | 38,500        |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                               | <b>14,400</b>               | <b>17,100</b> | <b>38,500</b> | <b>70,000</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การนิเทศ กำกับ ติดตาม การจัดการ<br>เรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding                                  | -                           | -             | -             | -             |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การคัดเลือกผลงานดีเด่นและผลการ<br>ปฏิบัติงานที่เป็นเลิศด้าน Coding                               | -                           | -             | -             | -             |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> การประชุม ถอดบทเรียนแลกเปลี่ยน<br>เรียนรู้ และสะท้อนผล การจัดการเรียนรู้วิทยาการ<br>คำนวณ Coding | -                           | -             | -             | -             |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                   | <b>14,400</b>               | <b>17,100</b> | <b>38,500</b> | <b>70,000</b> |

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

## 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                        | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------------|
|                                                                                                                                                | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> สร้างการรับรู้ เผยแพร่แนวทางการ<br>ขับเคลื่อน การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณและ<br>การออกแบบและเทคโนโลยี (Coding)          | (พ.ย.)                                                                      | -                             | (พ.ค.)                         | -                            |               |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการและสร้าง<br>ความเข้าใจ แนวทางการจัดการเรียนรู้วิทยาการ<br>คำนวณ Coding ผ่านบอร์ด KidBright $\mu$ AI | -                                                                           | -                             | (พ.ค.)<br>70,000               | -                            | 70,000        |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การนิเทศ กำกับ ติดตาม การจัดการ<br>เรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding                                                            | -                                                                           | (ม.ค. - ก.พ.)                 | -                              | (ก.ค. - ส.ค.)                |               |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การคัดเลือกผลงานดีเด่นและผลการ<br>ปฏิบัติงานที่เป็นเลิศด้าน Coding                                                         | -                                                                           | -                             | -                              | (ก.ค.)                       |               |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> การประชุม ถอดบทเรียนแลกเปลี่ยน<br>เรียนรู้ และสะท้อนผล การจัดการเรียนรู้วิทยาการ<br>คำนวณ Coding                           | -                                                                           | -                             | -                              | (ส.ค.)                       |               |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                             | <b>-</b>                                                                    | <b>-</b>                      | <b>70,000</b>                  | <b>-</b>                     | <b>70,000</b> |



ลงชื่อ.....

(นายอัครเดช สังสมศักดิ์)  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....

(นางมัทนา ดวงกลาง)  
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางสาววิสุตา สารนอก)  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

ลงชื่อ.....

(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก



## 26. โครงการส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ร่วมกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

**แผนระดับที่ 1** ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

**แผนระดับที่ 2**

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้นมีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นมีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกระดับการศึกษา รวมถึงจัดกิจกรรมเสริมทักษะเพื่อพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 มีการผสมผสานเทคโนโลยีเข้ากับเนื้อหาและวิธีการสอน โดยใช้เทคโนโลยีสนับสนุนทฤษฎีการเรียนรู้แบบใหม่ในการพัฒนาเนื้อหาและทักษะแบบใหม่ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ควรมีคุณลักษณะที่มีชีวิต มีพลวัต มีปฏิสัมพันธ์ การเชื่อมต่อและมีส่วนร่วม

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อรรถประกอบ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้

(หลัก) ชี้อรรถปัจจัย ดิจิทัลเพื่อกระบวนการเรียนรู้

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต



## ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ ที่มุ่งเน้นให้คนไทยเป็นคนเก่ง คนดี และมีคุณภาพ สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของโลกในอนาคต และในการผสมผสาน ส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) คือแนวทางสำคัญในการสร้างการเรียนรู้ แห่งอนาคต ที่ผู้เรียนเป็นผู้ลงมือเรียนรู้จริงครูเป็นผู้ออกแบบกระบวนการ และ AI เป็นผู้ช่วยเสริมพลัง ทางปัญญา เพื่อสร้าง “ผู้เรียนที่มีสมรรถนะ คิดเป็น ทำเป็น และใช้เทคโนโลยีอย่างรับผิดชอบ” ส่งเสริม ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะด้านการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการดำรงชีวิตอย่างมี คุณธรรม เสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 การเรียนรู้เชิงรุกเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเรียนรู้จากการ ลงมือปฏิบัติจริง (Learning by Doing) และการเรียนรู้แบบร่วมมือ (Collaborative Learning) ซึ่งช่วยพัฒนา ให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็น ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามแนวคิดประเทศไทย 4.0 Active Learning สร้างนิสัยรักการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน ทำให้เกิดการพัฒนาด้านตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถปรับตัวกับเทคโนโลยีและ การเปลี่ยนแปลงของโลกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ จึงจัดทำโครงการส่งเสริม สมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ของครูในสถานศึกษาในโครงการส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก Active Learning ร่วมกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)

2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning อย่างเต็มศักยภาพ

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและสถานศึกษามีการดำเนินงาน พัฒนาและขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างเป็นรูปธรรม

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

1) ผู้เรียนในสังกัดได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ครูผู้สอนในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)

3) สถานศึกษาในสังกัดมีการดำเนินงาน พัฒนา และขับเคลื่อนจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างเป็นรูปธรรม



### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) ผู้เรียนในสังกัดได้รับการพัฒนา การจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning อย่างเต็มศักยภาพ
- 2) ครูผู้สอนในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 3) สถานศึกษาในสังกัดมีการดำเนินงาน พัฒนา และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก Active Learning อย่างเป็นรูปธรรม

### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 1) ผู้เรียนในสังกัด ได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning อย่างเต็มศักยภาพ
- 2) ครูผู้สอนในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 3) ผู้บริหารและสถานศึกษาในสังกัดมีการดำเนินงาน พัฒนา และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก Active Learning อย่างเป็นรูปธรรม

### 3.4. ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                     | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล                             | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                             |             |                                              |                                              |
| 1. ผู้เรียนในสังกัด ได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างมีประสิทธิภาพ                  | ร้อยละ 100  | - การทดสอบ<br>- การสังเกต<br>- นิเทศ ติดตาม  | - แบบทดสอบ<br>- แบบสังเกต<br>- แบบนิเทศ      |
| 2. ครูผู้สอนในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)              | ร้อยละ 80   | - การทดสอบ<br>- การสังเกต<br>- นิเทศ ติดตาม  | - แบบทดสอบ<br>- แบบสังเกต<br>- แบบนิเทศ      |
| 3. สถานศึกษาในสังกัดมีการดำเนินงาน พัฒนาและขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างเป็นรูปธรรม | ร้อยละ 100  | การนิเทศติดตามและประเมินผล<br>การจัดการศึกษา | แบบนิเทศติดตามและประเมินผล<br>การจัดการศึกษา |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                             |             |                                              |                                              |
| 1. ผู้เรียนในสังกัดมีการพัฒนาส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างเต็มศักยภาพ          | มี          | - การทดสอบ<br>- การสังเกต<br>- นิเทศ ติดตาม  | - แบบทดสอบ<br>- แบบสังเกต<br>- แบบนิเทศ      |
| 2. ครูผู้สอนในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)              | มี          | - การทดสอบ<br>- การสังเกต<br>- นิเทศ ติดตาม  | - แบบทดสอบ<br>- แบบสังเกต<br>- แบบนิเทศ      |



| ตัวชี้วัด                                                                                                                                    | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล                             | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------|------------------------------------------|
| 3. สถานศึกษาในสังกัดมีการดำเนินงานพัฒนาและขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างเป็นรูปธรรม | มี          | การนิเทศติดตามและประเมินผล<br>การจัดการศึกษา | แบบนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |

### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดตามกลุ่มเป้าหมาย
- 2) ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดตามกลุ่มเป้าหมาย
- 3) สถานศึกษาในสังกัดจำนวน 30 แห่ง

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน มกราคม พ.ศ. 2569 ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2569

## ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                  | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|
| กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) | 23,000   | นางสาวกวิณา มั่นหมาย |
| กิจกรรมที่ 2 การนิเทศ ติดตาม การส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)   | -        | นางสาวกวิณา มั่นหมาย |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                              | 23,000   |                      |

### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมด จำนวน 23,000 บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

2.2 แหล่งเงินงบประมาณ ☒ 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย ☐ 2. งบ สพฐ. ☐ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                 | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|-------|
|                                                                                                                          | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม   |
| กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) |                             |           |          |       |
| 1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท<br>จำนวน 80 คน (80 คน x 2 มื้อ x 35 บาท )                         | -                           | 5,600     | -        | 5,600 |





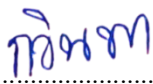
| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                                                                                            | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                                      | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวม           |
| 2) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท<br>จำนวน 80 คน (80 คน x 1 มื้อ x 100 บาท )                                              | -                           | 8,000         | -            | 8,000         |
| 3) ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมงๆ ละ<br>1,200 บาท (6 ชั่วโมง x 1,200 บาท)                                                         | 7,200                       | -             | -            | 7,200         |
| 4) ค่าที่พัก                                                                                                                         | -                           | 1,200         | -            | 1,200         |
| 5) ค่ายานพาหนะ (ชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิง)                                                                                            | -                           | 1,000         | -            | 1,000         |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                               | <b>7,200</b>                | <b>14,800</b> | <b>1,000</b> | <b>23,000</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การนิเทศ ติดตาม การส่งเสริม<br>สมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning<br>กับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) |                             |               |              |               |
| <b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                               | <b>-</b>                    | <b>-</b>      | <b>-</b>     | <b>-</b>      |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                   | <b>7,200</b>                | <b>14,800</b> | <b>1,000</b> | <b>23,000</b> |

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

### 3) แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                                     | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------------|
|                                                                                                                                             | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม           |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>ส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้<br>เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยี<br>ปัญญาประดิษฐ์ (AI) |                                                                             | 23,000<br>(ม.ค. - มี.ค.)      |                                |                              | 23,000        |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การนิเทศ ติดตาม การ<br>ส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้<br>เชิงรุก Active Learning กับเทคโนโลยี<br>ปัญญาประดิษฐ์ (AI)   |                                                                             |                               |                                | (ก.ค. - ก.ย.)                |               |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                          |                                                                             | <b>23,000</b>                 |                                |                              | <b>23,000</b> |



ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววินนา มั่นหมาย)

ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอ

(นางมัทนา ดวงกลาง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล  
การจัดการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบ

(นางสาววิสุตา สารนอก)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ

(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก



## 27. โครงการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

#### แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

#### แผนระดับที่ 2

##### 2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

##### 2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา (3) ปรับปรุงโครงสร้างการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเพิ่มคุณภาพการศึกษา มีการปรับปรุงโครงสร้างการศึกษาที่เน้นสายอาชีพมากขึ้น มีการเรียนการสอนและการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เกิดทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะภาษาที่ 3 ทักษะและความรู้ในการประกอบอาชีพใหม่ ๆ อย่างคล่องตัว เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อองค์ประกอบ การบริหารจัดการกระบวนการเรียนรู้

(หลัก) ชี้อปัจจัย การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ

##### 2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1) หลักการและเหตุผล**

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายให้โรงเรียนมาตรฐานสากล (World-Class Standard School) เป็นนวัตกรรมการจัดการศึกษาที่ใช้เป็นยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนกรรมการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานเทียบเท่าระดับสากล

โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี ๒๕๕๓ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์สำคัญ ๓ ประการ คือ พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก จัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล โดยใช้รายวิชาเพิ่มเติม “การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง Independent study : IS” และการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Office of Basic Education Commission : OBECQA) เพื่อให้การดำเนินวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อให้การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในโรงเรียนมาตรฐานสากลบังเกิดผลเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น มีแนวทางการจัดการเรียนรู้มีมาตรฐานตัวชี้วัดให้เกิดความสอดคล้องกับแนวทางการปรับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้นำแนวทางการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนมาตรฐานสากล ที่จัดทำขึ้นใน ปี 2555 มาทบทวน และจัดทำเอกสารแนวทางการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนมาตรฐานสากล ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2565) ทั้งนี้รายละเอียดของเอกสารจะมีส่วนช่วยให้การจัดการเรียนการสอน “การศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง Independent Study : IS” เกิดความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำกระบวนการจัดการเรียนรู้ไปใช้อย่างต่อเนื่องตามแนวทาง “บันได ๕ ขั้น ของการพัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล” (Five Steps for Student Development) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่าโรงเรียนมาตรฐานสากลมีความแตกต่างกันทั้งบริบท ศักยภาพ ขนาดโรงเรียน รวมทั้งสภาพแวดล้อมอื่น ๆ ดังนั้นเพื่อให้การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพของโรงเรียนเกิดการพัฒนา จึงกำหนดให้มีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพเป็น ๓ ระดับ คือ

ระดับที่ ๑ การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ระดับโรงเรียน (School Quality Award : ScQA)

ระดับที่ ๒ การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Office of the Basic Education Commission Quality Award : OBECQA)

ระดับที่ ๓ การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ระดับชาติ (Thailand Quality Award : TQA)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก จึงนำนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สู่การปฏิบัติทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการพัฒนาหลักสูตร ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และด้านการบริหารจัดการโรงเรียนด้วยระบบบริหารคุณภาพ ถือเป็นความสำเร็จในการดำเนินงานของโรงเรียนมาตรฐานสากลบนพื้นฐาน ความเชื่อว่า ถ้าโรงเรียนมีหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและมีระบบการบริหารจัดการโรงเรียนที่ดี ก็จะช่วยทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพที่ดีขึ้นเป็นลำดับ ดังนั้น การยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล เป็นแนวทางให้โรงเรียนเกิดความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเองสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานระดับสากลและมีสมรรถนะในการแข่งขันสู่เวทีโลก

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากล

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก



2.3 เพื่อยกระดับการบริหารจัดการของโรงเรียนตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพ ระดับโรงเรียน ScQA และระดับ OBECQA

2.4 เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดที่ผ่านการประเมินมาตรฐานตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพ OBECQA ได้ทบทวนคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จำนวน ๓๐ โรงเรียน มีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

#### 3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากล

2) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

#### 3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

1) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบาย จุดเน้นที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

2) นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของตนเอง ผ่านกระบวนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน (IS)

#### 3.4 ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล              | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------|--------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                        |             |                               |                                |
| ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มีความตระหนักและสมัครเข้าร่วมโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล | 80          | การประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานสากล | รายงานผลการดำเนินงาน           |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                        |             |                               |                                |
| สถานศึกษาในสังกัดมีความตระหนักและสมัครเข้าร่วมโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล                                                                 | มี          | การประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานสากล | รายงานผลการดำเนินงาน           |

#### 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จำนวน 30 แห่ง

### 4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ

4.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.2 สถานศึกษาในสังกัด

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน - ธันวาคม 2568



## 6. ผู้รับผิดชอบ

นางสมใจ แก้ววิเศษ และกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทรศัพท์ 08 9845 4947

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) kaohom54@gmail.com

### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                      | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| กิจกรรมที่ 1 การประเมินสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โรงเรียนมาตรฐานสากล (ScQA และ OBECQA) | 2,700    | กลุ่มนิเทศฯ  |
| กิจกรรมที่ 2 นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา                               |          | กลุ่มนิเทศฯ  |
| กิจกรรมที่ 3 รายงานผลการดำเนินงาน                                                                            |          | กลุ่มนิเทศฯ  |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                  |          |              |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน 4,700 บาท (สี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

2.2 แหล่งเงินงบประมาณ ☐ 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจณย 2. ☐ งบ สพฐ. ☐ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                  | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|-----|
|                                                                                                                                           | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวม |
| กิจกรรมที่ 1 การประชุมพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา การยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โรงเรียนมาตรฐานสากล (ScQA และ OBECQA) |                             |           |          |     |
| - ค่าที่พัก                                                                                                                               |                             | 2,700     | -        | -   |
| รวมกิจกรรมที่ 1                                                                                                                           |                             |           |          |     |
| กิจกรรมที่ 2 นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา                                                            |                             |           |          |     |
| รวมกิจกรรมที่ 2                                                                                                                           | -                           | -         | -        | -   |
| กิจกรรมที่ 3 รายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                         |                             |           |          |     |
| รวมกิจกรรมที่ 3                                                                                                                           | -                           | -         | -        | -   |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                                               |                             |           |          |     |

หมายเหตุ : ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



### 3) แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                             | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-------|
|                                                                                                                     | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม   |
| กิจกรรมที่ 1 การประเมินสถานศึกษาเพื่อ<br>ยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา<br>โรงเรียนมาตรฐานสากล (ScQA และ OBECQA) | 2,700                                                                       |                               | -                              | -                            | 2,700 |
| กิจกรรมที่ 2 นิเทศ ติดตาม ประเมินผล<br>การดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา<br>ของสถานศึกษา                              | -                                                                           | -                             | -                              | -                            | -     |
| กิจกรรมที่ 3 รายงานผลการดำเนินงาน                                                                                   | -                                                                           | -                             | -                              | -                            |       |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                         | 2,700                                                                       | -                             | -                              | -                            | 2,700 |

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสมใจ แก้ววิเศษ)  
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางมัทนา ดวงกลาง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและ  
ประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบ  
(นางสาววิสุตา สารนอก)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก





## 28. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษาสนองนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M1

**แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)**

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

**แผนระดับที่ 2**

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y2)

(1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y1)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บท การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกระดับการศึกษา รวมถึงจัดกิจกรรมเสริมทักษะเพื่อพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 มีการผสมผสานเทคโนโลยีเข้ากับเนื้อหาและวิธีการสอน โดยใช้เทคโนโลยีสนับสนุนทฤษฎีการเรียนรู้แบบใหม่ในการพัฒนาเนื้อหาและทักษะแบบใหม่ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ควรมีคุณลักษณะที่มีชีวิต มีพลวัต มีปฏิสัมพันธ์ การเชื่อมต่อและมีส่วนร่วม

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชี้อรรถประกอบ รูปแบบและระบบการเรียนรู้

(หลัก) ชี้อัจฉริยะ พื้นที่นวัตกรรมเพื่อการต่อยอดและขยายผล

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

หมายเหตุ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

**ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ****: M2 – M3****1. หลักการและเหตุผล**

จากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ โดยมีเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตรวมถึงในด้านการปฏิบัติงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ภาครัฐมีขนาดเล็กกระทัดรัด พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีความทันสมัย สนับสนุนบทบาทภารกิจของ หน่วยงาน ทั้งในการกิจพื้นฐาน การกิจยุทธศาสตร์ การกิจพื้นที่ และการกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้สามารถ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับสถานการณ์และความเร่งด่วนในแต่ละช่วงเวลา เพื่อให้เกิด การพัฒนาในทุก ๆ มิติอย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการขับเคลื่อน การกิจที่สนองนโยบายและการกิจจำเป็นเร่งด่วนของหน่วยงาน ทั้งในด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงาน บุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้บรรลุเป้าหมาย รวมถึงการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ประสบ ผลสำเร็จมีคุณภาพและประสิทธิภาพ และเพื่อสนองต่อยุทธศาสตร์ในด้านต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษาสนองนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสนองนโยบายและบริหารจัดการตามบริบท ปัญหา ความต้องการจำเป็นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

2.2 เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการศึกษาดำเนินนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาธิการจังหวัดปราชินบุรีและจังหวัดนครนายก รวมถึงความต้องการและการแก้ไขปัญหา ตามบริบทของกลุ่มงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก

**3. เป้าหมาย****3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)**

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีความเข้าใจ และแนวทางในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สนองนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการบริหารจัดการ

**3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการศึกษาดำเนินนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาธิการจังหวัดปราชินบุรี และจังหวัดนครนายก

**3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการศึกษาดำเนินนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาธิการจังหวัดปราชินบุรีและจังหวัดนครนายก รวมถึงความต้องการและการแก้ไขปัญหา ตามบริบทของกลุ่มงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก ได้

**3.4. ดัชนีชี้วัด/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)**

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ค่าเป้าหมาย | วิธีการประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|--------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |                  |                                |
| ร้อยละของกิจกรรมที่ได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาสนองนโยบาย และบริหารจัดการตามบริบท ปัญหา ความต้องการจำเป็น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก                                                                                                                                                                     | ร้อยละ 100  | วิเคราะห์เอกสาร  | รายงานผลการดำเนินงาน           |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |                  |                                |
| สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการศึกษตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาธิการจังหวัดปราชันบุรี และจังหวัดนครนายก รวมถึงความต้องการและการแก้ไขปัญหาตามบริบทของกลุ่มงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ | มี          | วิเคราะห์เอกสาร  | รายงานผลการดำเนินงาน           |

**3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์**

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก
- 2) สถานศึกษาในสังกัดจำนวน 30 แห่ง

**4. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ**

สถานที่เอกชนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก

**5. ระยะเวลาดำเนินการ**

ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2569

**6. ผู้รับผิดชอบ**

นางสาวศิริพร เจริญคำ และบุคลากรในกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ 037 210 543 ต่อ 17

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) siriporn.charoenka@gmail.com



### ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 – M5

#### 1. กิจกรรม

| กิจกรรม                                                                                                                    | งบประมาณ       | ผู้รับผิดชอบ                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การสนับสนุนงบประมาณเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสนองนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปราจีนบุรี นครนายก | 200,000        | นางสาวศิริพร เจริญคำ<br>นางณัฐวีร์ ห้วยทราย<br>นางสาวศรดา จันทร์เอน |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การสนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการบริหารและจัดการศึกษาตามนโยบายเร่งด่วน                                  | 200,000        | นางสาวศิริพร เจริญคำ<br>นางณัฐวีร์ ห้วยทราย<br>นางสาวศรดา จันทร์เอน |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                         | <b>400,000</b> |                                                                     |

#### 2. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

2.1 วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการทั้งหมด จำนวน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

2.2 แหล่งเงินงบประมาณ ☒ 1. งบบริหารจัดการ สพม.ปจ.นย ☐ 2. งบ สพฐ. ☐ 3. อื่นๆ ระบุ.....

2.3 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดดังนี้

| รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                    | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                |          |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|----------|----------------|
|                                                                                                                            | ค่าตอบแทน                   | ค่าใช้สอย      | ค่าวัสดุ | รวม            |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การสนับสนุนงบประมาณเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสนองนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปราจีนบุรี นครนายก | -                           | 200,000        | -        | 200,000        |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การสนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการบริหารและจัดการศึกษาตามนโยบายเร่งด่วน                                  | -                           | 200,000        | -        | 200,000        |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                         | -                           | <b>400,000</b> | -        | <b>400,000</b> |

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการ

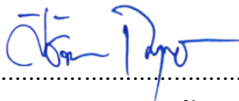
#### 3. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายไตรมาส

| กิจกรรม                                                                                                                    | แผนและการประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ<br>(อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม) |                               |                                |                              |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------|
|                                                                                                                            | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค.)                                                | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค.) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย.) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย.) | รวม            |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การสนับสนุนงบประมาณเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสนองนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปราจีนบุรี นครนายก | 50,000                                                                      | 50,000                        | 50,000                         | 50,000                       | 200,000        |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การสนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการบริหารและจัดการศึกษาตามนโยบายเร่งด่วน                                  | 50,000                                                                      | 50,000                        | 50,000                         | 50,000                       | 200,000        |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                         | <b>100,000</b>                                                              | <b>100,000</b>                | <b>100,000</b>                 | <b>100,000</b>               | <b>400,000</b> |



ลงชื่อ.......... ผู้รับผิดชอบ  
(นางสาวศรุดา จันทรเอน)  
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.......... ผู้รับผิดชอบ  
(นางณัฐวีร์ ห้วยทราย)  
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ.......... ผู้รับผิดชอบ/ผู้เสนอ  
(นางสาวศิริพร เจริญคำ)  
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ลงชื่อ.......... ผู้เห็นชอบ  
(นางสาววิสุตา สารนอก)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์ นครนายก

ลงชื่อ.......... ผู้อนุมัติ  
(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์ นครนายก



## ส่วนที่ 5

### การขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ



## ส่วนที่ 5

### การขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาการศึกษา โดยเชื่อมโยงสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2566 - 2570 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570) นโยบายรัฐบาล เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 นโยบายการจัดการศึกษาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2566 - 2570 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2566 - 2570 (ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดปราชินบุรี พ.ศ. 2566 - 2570 แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดนครนายก พ.ศ. 2566 - 2570 รวมถึงบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และเชื่อมโยงข้อมูลสู่ระบบติดตาม และประเมินผลแห่งชาติ (Electronic Monitoring and Evaluation System of National Strategy and country Reform : eMENSCR) ตามระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2562 และเพื่อให้การบริหารแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดที่สอดคล้องกับเป้าหมายการให้บริการทางการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก จึงกำหนดการแนวทางขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ ดังนี้

#### การขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ

1. สร้างการรับรู้ให้กับผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด เกี่ยวกับความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กับนโยบายและแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัด เพื่อให้เกิดการรับรู้และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. สื่อสาร ทิศทางการพัฒนาองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและเป้าหมายความสำเร็จ ให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง
3. เน้นย้ำบุคลากรในสังกัดให้ความสำคัญในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงาน ยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ องค์กรคุณธรรม รวมถึงเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในหน่วยงาน
4. ขับเคลื่อนนโยบาย กลยุทธ์ โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้ได้มาซึ่งเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนด ให้สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน นำไปสู่การดำเนินงานและเห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม
5. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยงานแผนและงานติดตาม กลุ่มนโยบายและแผน ร่วมกันติดตามความก้าวหน้ารายเดือน รายไตรมาส และการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
6. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง





## ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

1. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจ ชี้แจงในสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด ได้รับทราบข้อมูลอย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เกิดการมีส่วนร่วมและสนับสนุนการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการโดยมุ่งเน้นที่ผลสัมฤทธิ์ของงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วม ยึดหลักธรรมาภิบาล สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการจัดการศึกษาให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง และผลักดันให้มีการดำเนินงานตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อเนื่อง สม่าเสมอ และดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ขับเคลื่อนด้วยการมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและสภวิทยาเขต ตามพันธกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงประสานเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ในการพัฒนาการศึกษา
4. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน โดยคณะศึกษานิเทศก์ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง เพื่อติดตามความก้าวหน้า และให้คำแนะนำในการดำเนินการจัดการศึกษา และเรื่องที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเสนอแนะแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุง และแก้ไขปัญหา
5. สำหรับการรายงานผลการดำเนินงานโครงการเป็นหน้าที่ของผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม รวมถึงรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ทั้งนี้ กลุ่มนโยบาย และแผน มีการติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/การใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานผลผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) รวมถึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
6. บริหารจัดการงานและข้อมูลด้านวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ และด้านบริหารทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สะดวกรวดเร็วในการดำเนินงานและเรียกใช้ข้อมูล
7. พัฒนาระบบการกำกับ ติดตาม และการประเมินผลที่มุ่งเน้นให้เห็นผลตรงตามตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายความสำเร็จอย่างชัดเจน เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น



## ภาคผนวก



## ภาคผนวก

### สรุปความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ และนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### ตารางสรุปความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ และนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้อง

| โครงการ                                                                                                                                    | ความสอดคล้อง (ระบุหัวข้อ) |                |        |                  |                                   |                |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|--------|------------------|-----------------------------------|----------------|----------------|
|                                                                                                                                            | ยุทธศาสตร์ชาติ (ข้อ)      | แผนแม่บท (ข้อ) | แผน 13 | นโยบาย ศธ. (ข้อ) | นโยบายและจุดเน้น สพฐ. 69-70 (ข้อ) | แผนศึกษา จ.ปจ. | แผนศึกษา จ.นย. |
| 1. โครงการส่งเสริมสมรรถนะและความสามารถพิเศษ การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73                                                  | 3                         | 12             | 12     | 2.9              | 5,7                               | 2              | 2              |
| 2. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้สู่ความเป็นเลิศ ด้านคณิตศาสตร์ตามกรอบการประเมิน PISA | 3                         | 12             | 12     | 2.9              | 5,7,10<br>QW<br>3.2               | 2              | 2              |
| 3. โครงการส่งเสริมความสามารถด้านการอ่าน การเขียนและทักษะภาษาไทย                                                                            | 3                         | 12             | 12     | 2.9              | 4,5,7,<br>10<br>QW 3.2            | 2              | 3              |
| 4. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล                                                             | 3                         | 12             | 13     | 2.5              | 11<br>QW<br>1.3,3.2               | 2              | 3              |
| 5. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการส่งเสริมการจัดการศึกษาและทรัพยากรทางการศึกษา                                                                  | 3                         | 12             | 13     | 2.9              | 9                                 | 5              | 4              |
| 6. โครงการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่ส่งเสริมทักษะอาชีพแห่งอนาคต (Future Skills) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน (SDGs) | 3                         | 12             | 12     | 2.9              | 5,9,10<br>QW 3.2                  | 4              | 3              |
| 7. โครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21                                                                   | 3                         | 12             | 12     | 2.9              | 5,7,11                            | 2              | 3              |
| 8. โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยและสร้างความเข้มแข็งองค์กรสถานักเรียน พ.ศ. 2569                                                             | 1                         | 1              | 12     | 2.1              | 1,5<br>QW<br>3.3,3.5              | 3              | 3              |
| 9. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย                                              | 3                         | 12             | 12     | 2.1<br>2.9       | 1,2,5<br>QW<br>3.3,3.5            | 3              | 5              |
| 10. โครงการเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569                                | 3                         | 12             | 12     | 2.3              | 8,10,11<br>QW 3.2                 | 4              | 1              |
| 11. โครงการ พัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ และยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา                                         | 3                         | 12             | 12     | 1.6              | 10<br>QW<br>2.2,<br>3.1,3.2       | 6              | 2              |
| 12. โครงการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา                                                                                         | 3                         | 12             | 13     | -                | QW<br>1.3                         | 2              | 6              |



| โครงการ                                                                                                                                              | ความสอดคล้อง (ระบุหัวข้อ) |                |        |                  |                                   |                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|--------|------------------|-----------------------------------|----------------|----------------|
|                                                                                                                                                      | ยุทธศาสตร์ชาติ (ข้อ)      | แผนแม่บท (ข้อ) | แผน 13 | นโยบาย ศธ. (ข้อ) | นโยบายและจุดเน้น สพฐ. 69-70 (ข้อ) | แผนศึกษา จ.ปจ. | แผนศึกษา จ.นย. |
| 13. โครงการขับเคลื่อนคุณภาพและนวัตกรรม การศึกษาสู่ความเป็นเลิศเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน                                                                | 3                         | 12             | 13     | 2.5              | 3                                 | 2              | 2              |
| 14. โครงการส่งเสริมการรู้เท่าทันภัยสื่อออนไลน์ในยุคดิจิทัล                                                                                           | 3                         | 12             | 12     | 2.4              | 8<br>QW 2.4                       | 6              | 1              |
| 15. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปี 2569                                                                                      | 1                         | 1              | 12     | 2.3              | 8                                 | 4              | 1              |
| 16. โครงการพลังเยาวชนจิตอาสา พัฒนาความดีที่ยั่งยืน ประจำปี 2569 ทำความดีด้วยหัวใจ สร้างสรรค์ไทยให้ยั่งยืน (Youth Valunteer Power Certification 2026) | 3                         | 10             | 12     | 2.1              | 1,5<br>QW3.5                      | 3              | 5              |
| 17. โครงการพัฒนาอัตลักษณ์ผู้นำลูกเสือ (Leadership Scout Certification) ส่งเสริมสร้างนวัตกรรมความดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569                         | 3                         | 12             | 12     | 2.1              | 1,2,5<br>QW 3.3,3.5               | 3              | 3              |
| 18. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านการเงินและพัสดุ                                                                                           | 6                         | 20             | 13     | 12               | 6                                 | 9              | 6              |
| 19. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน                                                                                                           | 6                         | 20             | 13     | 12               | 6                                 | 9              | 6              |
| 20. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                                                            | 6                         | 20             | 13     | 1.4<br>1.5       | 12<br>QW 2.3                      | 6              | 6              |
| 21. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านนโยบายและแผน                                                                                              | 6                         | 20             | 13     | -                | 12<br>QW 2.1                      | 1              | 6              |
| 22. โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ                                                                               | 6                         | 20             | 13     | 1.3              | 12<br>QW 2.4                      | 6              | 6              |
| 23. โครงการพัฒนาโรงเรียนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)                                                                                               | 3                         | 12             | 12     | 2.3              | 11                                | 1              | 3              |
| 24. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานทุกที่ทุกเวลา Anywhere Anytime                                                                              | 3                         | 20             | 12     | 1.6<br>2.6       | 3,9<br>QW1.1<br>1.2               | 6              | 4              |
| 25. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ Coding ด้วยบอร์ด KidBright $\mu$ AI                                                                   | 3                         | 12             | 12     | 1.6<br>2.6       | QW 3.4                            | 6              | 3              |
| 26. โครงการส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ร่วมกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI)                                                | 3                         | 12             | 12     | 1.6<br>2.6       | 3,10<br>QW 3.2                    | 6              | 3              |
| 27. โครงการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569                | 3                         | 12             | 13     | 2.3              | 12                                | 6              | 3              |
| 28. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา สนองนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก                            | 6                         | 20             | 13     | 12               | 6                                 | 9              | 3              |



## คำสั่ง/ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก  
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก ได้มีแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ (ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก และจะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่ความสำเร็จตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก โดยมุ่งเน้นการประกันคุณภาพการศึกษาพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภทและการขยายโอกาสเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนทุกคนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จตามวัตถุประสงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก จึงแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- |                                |                                                                                                    |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๑ นายอนุพงษ์ ชุมแสงวาปี      | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก                                 |
| ๑.๒ นางสาวดวงจิต สนิทกลาง      | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก                              |
| ๑.๓ นางสาววิสุตา สารนอก        | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก                              |
| ๑.๔ นางมัทนา ดวงกลาง           | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา                                            |
| ๑.๕ นางสาวไพรยา ไผ่เจริญมงคล   | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน                                                                       |
| ๑.๖ นางสาวอาภากร บุญรัตนศิลป์  | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล ปฏิบัติหน้าที่<br>ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี                      |
| ๑.๗ นางบุญเรือง พงษ์ประเสริฐ   | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                      |
| ๑.๘ นางฉัตรรัตน์ สายทองสุขศิริ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่<br>ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| ๑.๙ นายवासนา คำพันธ์           | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่<br>ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา              |
| ๑.๑๐ นางสาวชนัน วิสัย          | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่<br>ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ                              |
| ๑.๑๑ นางสาวศิริพร เจริญคำ      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่<br>ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน                    |

**มีหน้าที่** ให้คำปรึกษาในการวิเคราะห์รายละเอียดนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก เพื่อกำหนดเป็นเป้าหมาย ตัวชี้วัด มาตรการและแนวทางการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

/๒. คณะทำงาน...



- ๒ -

## ๒. คณะทำงาน ประกอบด้วย

|                                 |                                                                                                                |                   |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| ๒.๑ นายอนุพงษ์ ชุมแวงวารี       | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก                                          | ประธานคณะทำงาน    |
| ๒.๒ นางสาวดวงจิต สนิทกลาง       | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก                                       | รองประธานคณะทำงาน |
| ๒.๓ นางสาววิสุตา สารนอก         | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาปราชันบุรี นครนายก                                       | รองประธานคณะทำงาน |
| ๒.๔ นายสุศักดิ์ ศรีรินทร์       | ผู้ทรงคุณวุฒิ                                                                                                  | คณะทำงาน          |
| ๒.๕ นางมนัญญา กองศักดิ์         | ผู้ทรงคุณวุฒิ                                                                                                  | คณะทำงาน          |
| ๒.๖ นายอภิเชษฐ์ ชมภู            | ประธานเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ<br>การจัดการมัธยมศึกษา จังหวัดปราชันบุรี<br>และประธานสหวิทยาเขตทวารวดี      | คณะทำงาน          |
| ๒.๗ นางสาวสุกัญญา เพาะบุญ       | ประธานเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ<br>การจัดการมัธยมศึกษา จังหวัดนครนายก<br>และประธานสหวิทยาเขตขุนด่านปราการชล | คณะทำงาน          |
| ๒.๘ นายเจษฎา ดีเลิศ             | ประธานสหวิทยาเขตศรีบูรพา                                                                                       | คณะทำงาน          |
| ๒.๙ นายสมมาตรย์ กมลวิบูลย์      | ประธานสหวิทยาเขตเนินดินทรจินดา                                                                                 | คณะทำงาน          |
| ๒.๑๐ นายสำราญ ชี้อตรง           | ประธานสหวิทยาเขตบ้านนา – อังครักษ์                                                                             | คณะทำงาน          |
| ๒.๑๑ นายประเสริฐ พรมพิชัย       | ผู้อำนวยการโรงเรียนประจันตราษฎ์บำรุง                                                                           | คณะทำงาน          |
| ๒.๑๒ นายอลงกรณ์ เขตสกุล         | ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗                                                                               | คณะทำงาน          |
| ๒.๑๓ นางสาวรัชกร รุ่งตั้งธนาบุญ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวังตะเคียนวิทยาคม                                                                           | คณะทำงาน          |
| ๒.๑๔ นางกุลกาญจน์ มลิเกตุ       | ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีมโหสถ                                                                                    | คณะทำงาน          |
| ๒.๑๕ นายไพฑูรย์ ทิพย์สุข        | ผู้อำนวยการโรงเรียนกระทุ่มแก้ววิทยา                                                                            | คณะทำงาน          |
| ๒.๑๖ นายนราพงษ์ มาสแสง          | ผู้อำนวยการโรงเรียนปราชันราษฎร์บำรุง ๒<br>“อดุลศาสนกิจศึกษา”                                                   | คณะทำงาน          |
| ๒.๑๗ นายภาณุพงศ์ สังขะวินิจ     | ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองนครนายก                                                                                | คณะทำงาน          |
| ๒.๑๘ นายธวัชชัย วอนศรี          | ผู้อำนวยการโรงเรียนเสนาธรรมกิตติวิทยาคม                                                                        | คณะทำงาน          |
| ๒.๑๙ นางมัทนา ดวงกลาง           | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล<br>การจัดการศึกษา                                                    | คณะทำงาน          |
| ๒.๒๐ นางสาวไพรยา ไผ่เจริญมงคล   | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน                                                                                   | คณะทำงาน          |
| ๒.๒๑ นางสาวอาภากร บุญรัตนศิลป์  | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี                                  | คณะทำงาน          |
| ๒.๒๒ นางบุญเรือง พงษ์ประเสริฐ   | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                  | คณะทำงาน          |
| ๒.๒๓ นายวาสนา คำพันธ์           | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่<br>ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา                          | คณะทำงาน          |

/๒๒๔ นางธิดารัตน์...





- ๓ -

|                                   |                                                                                                        |                                 |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| ๒.๒๔ นางธิดารัตน์ สายทองสุขศิริ   | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงาน<br>การเงินและสินทรัพย์ | คณะทำงาน                        |
| ๒.๒๕ นางสาวรัชณี วิลัย            | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ                                  | คณะทำงาน                        |
| ๒.๒๖ นางสาวณิชาภา ปรีทอง          | ศึกษานิเทศก์                                                                                           | คณะทำงาน                        |
| ๒.๒๗ นางสาวสมใจ แก้ววิเศษ         | ศึกษานิเทศก์                                                                                           | คณะทำงาน                        |
| ๒.๒๘ นายอัครเดช สังสมศักดิ์       | ศึกษานิเทศก์                                                                                           | คณะทำงาน                        |
| ๒.๒๙ นางสาวกวนิษา มั่นหมาย        | ศึกษานิเทศก์                                                                                           | คณะทำงาน                        |
| ๒.๓๐ นางสาวทิวาพร พระสุพรรณ       | ศึกษานิเทศก์                                                                                           | คณะทำงาน                        |
| ๒.๓๑ นางสาวเบญจวรรณ สุวะชัย       | ศึกษานิเทศก์                                                                                           | คณะทำงาน                        |
| ๒.๓๒ นางสาวอินทรา ภาคบุตร         | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ                                                                             | คณะทำงาน                        |
| ๒.๓๓ นางสาวภัสสร ภูชุม            | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ                                                                       | คณะทำงาน                        |
| ๒.๓๔ นางสาวนฤวรรณ มะลิพวง         | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ                                                                       | คณะทำงาน                        |
| ๒.๓๕ นายณัฐพล รื่นพรต             | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ                                                                             | คณะทำงาน                        |
| ๒.๓๖ นางสาวขวัญพัฒน์ ศักดิ์ตานนท์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ                                                                             | คณะทำงาน                        |
| ๒.๓๗ นางอัมพา ชุ่มช่อง            | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                                                                              | คณะทำงาน                        |
| ๒.๓๘ นางสาวนพเกล้า วงศ์ศิริกุล    | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                                                                              | คณะทำงาน                        |
| ๒.๓๙ นายวิสิทธิ์ อนุเวช           | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน                                                                            | คณะทำงาน                        |
| ๒.๔๐ นางสาวกุลนิษฐ์ ศิริพันธ์     | นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                                    | คณะทำงาน                        |
| ๒.๔๑ นางสาวยุพิน ชินวงศ์          | นักวิชาการศึกษา                                                                                        | คณะทำงาน                        |
| ๒.๔๒ นางสาวศรีสวรินทร์ สำเริง     | นักวิชาการศึกษา                                                                                        | คณะทำงาน                        |
| ๒.๔๓ นางสาวรัตนภรณ์ กอทอง         | นักทรัพยากรบุคคล                                                                                       | คณะทำงาน                        |
| ๒.๔๔ นางสาวกาญจนา อุดมทรัพย์      | นิติกร                                                                                                 | คณะทำงาน                        |
| ๒.๔๕ นายพงศ์ศิริ กองภูเขียว       | นักเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                                   | คณะทำงาน                        |
| ๒.๔๖ นายณัฐวุฒิ โพธิ์สันเทียะ     | นักจัดการงานทั่วไป                                                                                     | คณะทำงาน                        |
| ๒.๔๗ นายศิริศักดิ์ พิมพ์กิจ       | ช่างครุภัณฑ์                                                                                           | คณะทำงาน                        |
| ๒.๔๘ นายจักรชัย แซ่เตียว          | พนักงานขับรถยนต์ราชการ                                                                                 | คณะทำงาน                        |
| ๒.๔๙ นางสาวผกามาศ อยู่ดี          | อัตราจ้าง                                                                                              | คณะทำงาน                        |
| ๒.๕๐ นางสาวศิริพร เจริญคำ         | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน                        | คณะทำงานและ<br>เลขานุการ        |
| ๒.๕๑ นางณัฐวีร์ ห้วยทราย          | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                                                                       | คณะทำงานและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๕๒ นางสาวศรดา จันทรเอน          | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ                                                                     | คณะทำงานและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่** พิจารณา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูล ยกร่าง ตรวจสอบ และจัดทำรูปแบบเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/ขอให้...





- ๔ -

ขอให้ คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีคุณภาพและ  
ประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก



### คณะผู้จัดทำเล่ม

#### ที่ปรึกษา

- |                          |                                                                      |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1. นายอนุพงษ์ ชุมแวงวาปี | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก    |
| 2. นางสาวดวงจิต สนิทกลาง | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก |
| 3. นางสาววิสุตา สารนอก   | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก |

#### คณะทำงาน

- |                         |                                                                                 |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1. นางสาวศิริพร เจริญคำ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่<br>ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน |
| 2. นางณัฐวีร์ ห้วยทราย  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                                                |
| 3. นางสาวศรดา จันทร์เอน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ                                              |



**กลุ่มนโยบายและแผน**  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี นครนายก**  
**สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ**